

Protokoll

2023-03-27



Barn- och bildningsutskottet

Plats och tid Sammanträdesrummet, Stadshuset kl. 09:00 – 12:15

Beslutande
Boo Westlund (OR)
Göran Eriksson (S)
Michael Kjellstrand OR
Nenne Westlund (OR)
Thor Millvik (OR)

Övriga
Jenny Dahlin, barn- och bildningsutskott
Annica Svensson, utvecklingsstrateg
Helen källvik, ekomom
Eva Pettersson, sekreterare

Plats och tid för justering Digital justering

Avser paragrafer § 17 - § 24

Sekreterare
Eva Pettersson

Ordförande
Boo Westlund

Justerande
Göran Eriksson

Protokoll

2023-03-27

Barn- och bildningsutskottet



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Barn- och bildningsutskottet
Sammanträdesdatum	2023-03-27
Datum då anslaget sätts upp	2023-03-31
Datum då anslaget tas ned	2023-04-24
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Eva Pettersson

Protokoll

2023-03-27



Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS/2023:25

§ 17 - Verksamhets- och budgetuppföljning jan-feb 2023

Verksamhetsbeskrivning

Barn- och bildningsutskottets verksamhet består av förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna, fritidsgård, skol- och folkbibliotek, kulturskola samt ett särskilt ansvar för kulturen i kommunen. Utöver detta har barn- och bildning ansvar för verksamheterna familjecentral samt ungdomsmottagning i samarbete med Region Värmland.

Verksamhet

Förskola/Familjecentral

Under januari och februari har verksamheten haft stora utmaningar att klara personalförsörjning pga sjukdom hos pedagoger och timvikarier samt svårigheter rekrytera timvikarier. Vid några tillfällen har pedagoger fått förflytta sig och arbeta på annan enhet för att vi ska klara öppethållande.

En rektor för förskola VAB. Ledningsstöd/bitr. rektor anställd halvtid fördelat på tre dagar/vecka.

Översyn pågår runt behov av platser med anledning av lagändring runt kommunens ansvar för erbjudande av förskoleplatser för barn från 3 år. Under våren kommer information att skickas ut.

Råda förskola öppnades och invigning hölls den 13/1, då en rundtur i lokalerna med berättelse om renoveringsresan samt fika erbjöds alla intresserade.

Medverkade på denna invigning gjorde skolchef, rektor, fastighetschef, kommunikatörer, barn och pedagoger. Numera finns tre avdelningar på förskolan.

Introduktion i förskolan pågår under hela året på främst yngrebarnsavdelningar.

Pedagoger vittnar om att introduktioner drar ut på tiden pga sjukfrånvaro hos barnen. Detta påverkar hela barngruppen då det tar tid innan barnen blir trygga på avdelningarna.

Arbetsmiljöarbete pågår på förskolan Milan i samarbete med HR avdelning, fackliga parter, skolchef och rektorer.

Stängningsdagen i februari leddes av förstelärare på enheterna. Innehållet handlade om arbetsmiljö och utvecklingsarbete.

Lärgrupper för barnskötare i ledning av förstelärare har fortsatt under januari och februari. Innehållet har handlat om lärande undervisningsmiljöer, i syfte att stärka barnskötarna i deras uppdrag. Arbetet sker i form av kollegialt lärande med pedagogiska diskussioner.

Öppna förskolan har varit stängd övervägande delen av januari och februari pga sjukfrånvaro.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2023-03-27



Barn- och bildningsutskottet

Grundskola/Grundsärskola/Fritidshem/Förskoleklass

Vårterminen startade med en studiedag med varierat innehåll utifrån behov på respektive enhet.

Visionsarbete har skett på samtliga enheter liksom resultat- och utvecklingssamtal/medarbetarsamtal.

Studiedagen i februari innehöll en föreläsning med Charbel Gabro och en samtalsgrupp kopplat till sexualitet samtycke och relationer.

Region Värmland har träffat elevrådet på 7-9 för ett samarbete gällande en handlingsplan kopplat till barnkonventionen.

De kommunövergripande förstelärartreffarna gällande dokumentation fortsätter under våren.

SAM blanketter har sammanställts på samtliga enheter. MAB-resultat har gått igenom och nya handlingsplaner har upprättats.

I januari hölls en kommunövergripande träff med trivselledarprogrammet. Planering och genomförande av den obligatoriska lovskolan i årskurs 9 som genomfördes under sportlovet med ett större antal deltagande elever än tidigare. Skolinspektionens skolenkät har skickats ut till elever, personal och vårdnadshavare och ska besvaras senast 7 mars.

NTF har träffat alla elever i förskoleklass och årskurs 2 och pratat om trafik. Vinterfriluftsdagar har genomförts på alla enheter och sportlovsaktiviteter har genomförts på samtliga fritidshem.

Modersmålsveckan hölls under vecka 8.

Apl och Vfu har pågått under denna period.

Lågstadiet på ÄBC har haft ett Astrid Lindgren tema som avslutades med en vernissage.

Nya nyckeltal inför planering av organisation.

Skolinspektionen har genomfört en tematisk kvalitetsgranskning på Kyrkhedens skola 7-9 där elever och personal intervjuades i omgångar.

Gymnasium/Gymnasiesärskola/Vuxenutbildning

Under januari och februari har gymnasiet haft två studiedagar. På båda studiedagarna har vi jobbat med "Specialpedagogik för lärande" och på den sista har vi haft Charbel Gabro som har pratat om möten med andra människor. Vi har också haft en teknikvecka för första året på natur- och teknikprogrammen. Detta har varit i samarbete med Uddeholm. En friluftsdag har anordnats med vinteraktiviteter för eleverna.

I februari har vi haft Modersmålsdagen där eleverna fick se en show. Vi har också haft elever som varit med på UF-mässan i Karlstad där tre elever gick till final i Stockholm med sin grillgaffel. Finalen kommer att gå av stapel i maj.

Under januari så har gymnasiesärskolan fått ytterligare en elev till sin grupp.

Protokoll

2023-03-27



Barn- och bildningsutskottet

Eleven har en omvänd integrering utifrån gemensamma bedömningar tillsammans med EHT, vårdnadshavare.

Samtliga elever har praktik på önskade arbetsplatser som exempelvis bussgaraget och bowlinghallen.

Det utvecklingsarbete vi jobbar med är kommunikation genom bildstöd och arbetet ger goda resultat. "Heta stolen" är återkommande varje vecka och då bjuds en person in för att få ta del av en frågestund. Frågestunden brukar alltid uppskattas och det ger våra elever en insyn i kommunens verksamhet på en för dem rätt nivå.

Efter jul har våra kombinationsutbildningar inom vuxenutbildningen åter haft nya intag även om några smygstartade i december 2022. Vi ser en målgrupp som har allt lägre förkunskaper och har utifrån det skapat preparandutbildningar med mer orienteringskurser samt ytterligare språkstöd. Vi kan också se att vi har fler studerande än vi kalkylerade med under sensommaren 2022.

Personalen inom vuxenutbildningen har haft ett par mycket givande studiedagar som handlat om att tydliggöra resultat och progression för studerande. Vi har även under januari och februari haft ett par riktigt bra föreläsningar om bla. integration. Projektet yrkesväg har startat och från 1 april 23 så kommer vi börja skriva in studerande från 3 olika spår (språknivåer).

Inom vård och industri har nya utbildningar igång och även "stickspår" som svets. Från januari så gäller frisök i Värmland men än kan vi inte se att det påverkat vår organisation. Utifrån detta så har vi ingått ett samverkansavtal med Klarälvdalens folkhögskola där de kommer ta hand om våra enstaka kurser på grundläggande nivå inom komvux. Fortsatt har eleverna möjlighet att studera på grundläggande nivå men då i kombination med yrkesämnen.

Kultur/Fritidsgårdar

I januari erbjöd Fritidsgården i Hagfors LAN två dagar med övernattnig, vilket var mycket uppskattat av deltagarna. Under januari deltog även ett innebandytag bestående av tjejer från högstadiet på ÄBC i Vargnatta i Torsby.

Fritidsgården på Fasaden och på Kyrkheden har under perioden varit mycket välbesökta. Bion i Fasaden har också haft ett bra besöksantal med flera extra visningar under juledighet och sportlov. Vecka 8 firades Modersmålsdagen på Älvstranden bildningscentrum med olika aktiviteter. Nästan hundra barn genomförde fem fullsatta föreställningar för ettusen femhundra personer. Biblioteket har genomfört flera olika programpunkter. Marit Kapla var på författarbesök i Kyrkheden, VIS visade sin utställning Wall of Fame med idrottsstjärnor från Värmland och besök av Anders Olsson samt barnteater Mysterier på biblioteket med Kunskapsteatern. Under mars hade filmen Mina drömmars Afrika premiär med besök av filmteamet från Camera Q och Namibias ambassadör, vilka gärna vill fortsätta samarbetet med kommunen.

Protokoll

2023-03-27

Barn- och bildningsutskottet



Ekonomiskt resultat

Barn- och bildningsavdelningen	Budget jan-feb	Redovisn jan-feb	Års-budget	Prognos helår
Gemensamt utskott	62	44	344	344
Administration mm gemensamt	2 799	3 844	32 670	33 695
Barnomsorg	7 172	7 696	42 628	44 553
Fritidshem	1 391	1 364	5 818	5 818
Förskoleklass	1 055	1 113	4 607	4 607
Grundskola	17 275	13 793	83 015	83 015
Gymnasieskola	7 382	5 562	36 556	36 556
Vuxenutbildning	706	873	3 920	3 920
Bibliotek, kulturskola, kultur	1 027	1 019	6 734	6 734
Fritidsgårdar mm	330	288	2 011	2 011
Projekt barn- och bildning	12	12	75	75
Undervisning nyanlända	422	2 071	4 400	4 400
Totalt barn- och bildningsutskott	39 633	37 679	222 778	225 728

Sammanfattning

Barn- och bildningsutskottets utfall för perioden januari-februari visar på ett överskott jämfört med budgeten för samma period på 1954 tkr. Prognosen för helåret visar just nu på ett underskott av 2950 tkr. I detta underskott ligger kostnader för IKE förskola samt kostnader för resurser.

Utöver detta har BoB kostnader kopplade till migration som söks ur migrationspotten. Prognosen för dessa kostnader 2023 är i nuläget 3200 tkr.

Dessa kostnader ska analyseras ytterligare inför nästa budgetuppföljning. En reservation kring prognosen måste fortsatt lämnas med anledning av svårigheten att beräkna volym, intäkter och kostnader för verksamheter kopplat till migrationen samt svårigheten att beräkna inkomster av statsbidrag.

Förslag till åtgärder:

Kostnader för migration på sammanlagt 3200 tkr söks ut migrationspotten. Detta för att täcka kostnader kopplade till migration.

Inför budgetuppföljning mars ska kostnaderna kopplade till migration analyseras och en prognos för kostnader 2023 och 2024 ska tas fram.

Protokoll

2023-03-27

Barn- och bildningsutskottet



Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2023-03-14

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten

Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Protokoll

2023-03-27

Barn- och bildningsutskottet

§ 18 - Information från verksamheten

Barn- och bildningschef informerar om sjuktal för februari 2023.

Kränkningsrapporter t o m februari 2023.

Kvalitetsdialogmöte med barn- och bildning, övergripande verksamhet samt kultur- och fritidsdelen.

Protokoll

2023-03-27



Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS/2023:166

§ 19 - Övergripande kvalitetsrapport Barn- och bildning 2022

Bakgrund

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Kvalitetsrapporten ger en lägesbedömning över hur skolan föregående läsår uppfyllt de nationella kraven. I rapporten ingår analyser av utbildningens resultat men även dess förutsättningar, utmaningar och utvecklingsbehov.

Utifrån de brister och utmaningar som framkommer när resultaten analyseras förväntas huvudmannen vidta nödvändiga åtgärder. Rapporten ska ligga till grund för verksamheternas och nämndens fortsatta arbete med att utveckla utbildningen så att varje enskild elev får en likvärdig utbildning utifrån de nationellt satta kraven.

I revision har det framkommit att övergripande kvalitetsrapport inom barn- och bildning ej kommit upp för beslut till Kommunstyrelsen utan endast redovisats som ärende.

Utifrån detta redovisas här förslag till övergripande kvalitetsrapport för barn- och bildning 2022.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-03-10
Bilaga övergripande kvalitetsrapport BoB 2022

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa övergripande kvalitetsrapport barn- och bildning 2022.

Protokoll

2023-03-27

Barn- och bildningsutskottet



Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Protokoll

2023-03-27

Barn- och utbildningsutskottet



Dnr KS/2023:167

§ 20 - Övergripande verksamhetsplan Barn- och bildning 2023

Bakgrund

Syftet med verksamhetsplanen är att vara ett verktyg för planering av verksamhet, tydliggöra mål och strategier samt vara ett stöd för uppföljning av verksamheten. Verksamhetsplanen syftar också till att mål och ambitioner ska samspela med de resurser som verksamheten råder över. Likväl ska verksamhetsplanen bidra till en utvecklad framförhållning och beredskap för verksamhetsförändringar som kommer att bli nödvändiga. Kommunen är inne i ett utvecklingsarbete som syftar till att sammanföra verksamhets- och ekonomistyrning.

Styrdokument skola och barnomsorg styrs av ett statligt uppdrag via skollagen, läroplaner samt andra förordningar och allmänna råd. Även andra lagar som t.ex. arbetsmiljölagen, diskrimineringslagen, förvaltningslagen, offentlighets- och sekretesslagen samt socialtjänstlagen styr verksamheten. Internationella konventioner och överenskommelser påverkar också verksamheten. Därtill tillkommer också kommunala mål och riktlinjer. Undervisningen ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

I revision har det framkommit att övergripande verksamhetsplan inom barn- och bildning ej kommit upp för beslut till Kommunstyrelsen utan endast redovisats som ärende.

Utifrån detta redovisas här förslag till övergripande verksamhetsplan för barn- och bildning 2023.

Handlingar i ärendet

Barn- och utbildningschefs tjänsteskrivelse 2023-03-10
Bilaga övergripande verksamhetsplan barn- och bildning 2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa övergripande verksamhetsplan barn- och bildning 2023.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och utbildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Protokoll

2023-03-27

Barn- och utbildningsutskottet



Dnr KS/2023:168

§ 21 - Patientsäkerhetsberättelse 2021-2022

Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete vilket innebär att planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård uppfylls. Vårdgivaren ska upprätta en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits under föregående år, vilka åtgärder som vidtagits och vilka resultat som uppnåtts. En patientsäkerhetsberättelse har upprättats för elevhälsans medicinska insats för läsåret 2021-2022 samt höstterminen 2022.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse patientsäkerhetsberättelse 2021-2022
Patientsäkerhetsberättelse 2021-2022

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans medicinska insats för 2021-2022 godkänns.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, skolchef
Magdalena Ejnermark, MLA

Protokoll

2023-03-27

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:169

§ 22 - Tillfällig utökning föräldrakooperativet Målargården

Bakgrund

Den 10/3 inkom den fristående förskolan Målargården med en ansökan om att tillfälligt få utöka antalet platser inom verksamheten från idag 20 platser till 21 platser under perioden 2023-05-01 till och med 2023-08-31.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-03-13

Ansökan om tillfällig utökning platser Målargården 2023-03-10

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna den tillfälliga utökningen av platser från 20 till 21 för fristående förskolan Målargården, men detta under perioden 2023-05-01 till och med 2023-07-31. Detta eftersom två barn därefter övergår till förskoleklass och under augusti räknas till skola.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Mia Grahn, rektor

Helén Källvik, ekonom

Maija-Liisa Svedberg, ekonomiassistent

Fristående förskolan Målargården, styrelsen

Protokoll

2023-03-27



Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS/2023:21

§ 24 - Anmälningssärenden

Dnr KS 2022:333, handling 865
Tjänsteanteckning från Skolinspektionen ang resurs

Dnr KS 2022:333, handling 958
Protokoll tematisk kvalitetsgranskning Kyrkhedens skola 7-9

Dnr KS 2022:333, handling 1056
Begäran om yttrande med anledning av ärende om förutsättningarna för anmälan till Lärarnas ansvarsnämnd

Dnr KS 2023:137, handling 1023
Ansökan om tillfällig utökning av platser på föräldrakooperativet Målargården

Dnr KS 2023:137, handling 1057
Beslut antal beviljade platser på föräldrakooperativet Kojan

Delegeringsbeslut

Dnr KS 2023:6, handling 704
Utökad tid vid förskolan Treklövern

Dnr KS 2023:6, handling 957
Utökad tid vid förskolan Treklövern

Dnr KS 2023:6, handling 1059
Utökad tid vid förskolan Myran

Dnr KS 2023:6, handling 1060
Utökad tid vid förskolan Myran

Avtal

Dnr KS 2023:11, handling 753
Särskilt samverkansavtal för nationell idrottsutbildning

Dnr KS 2023:11, handling 1024
Tillägg till befintligt ramavtal för samarbete mellan Region Värmland, Klarälvdalens folkhögskola och Hagfors kommun

Kränkningssärenden

Dnr KS 2023:68, handling 1146
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Protokoll

2023-03-27



Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS 2023:87, handling 1147
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2023:103, handling 1148
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2023:104, handling 1149
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2023:105, handling 995
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, Sunnemo f-6

Dnr KS 2023:106, handling 996
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, Sunnemo f-6

Dnr KS 2023:146, handling 959
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2023:147, handling 960
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Asplund

Dnr KS 2023:148, handling 961
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, Kyrkheden 4-9

Dnr KS 2023:149, handling 962
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, Kyrkheden 4-9

Dnr KS 2023:150, handling 963
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, Kyrkheden 4-9

Dnr KS 2023:151, handling 964
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, Kyrkheden 4-9

Dnr KS 2023:152, handling 993, 994
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, Fritids ÄBC

Dnr KS 2023:159, handling 1144
Anmälan och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2023:160, handling 1145
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Frånvaroanmälan

Dnr KS 2023:161, handling 1150
ÄBC 7-9

Protokoll

2023-03-27

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS 2023:162, handling 1151
ÄBC 7-9

Dnr KS 2023:163, handling 1152
ÄBC 7-9

Förslag till beslut

Barn- och bildningsutskottet godkänner redovisade anmälningsärenden.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: BOO WESTLUND
DATUM & TID: 2023-03-28 17:14:33 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _05047b16f9cf6ae746c790697c46dede2b



NAMN: GÖRAN ERIKSSON
DATUM & TID: 2023-03-28 18:14:41 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0732aeb47ec84c34022fcd7e74ad96f4ca



NAMN: EVA PETERSSON
DATUM & TID: 2023-03-29 13:57:08 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _09c1f3124c2a33520a1fb594907e8d585a



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-03-29 13:57:19 +02:00
Ref: 70583SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)