

Protokoll

2023-10-03



Barn-och bildningsutskottet

Plats och tid	Råda skola kl. 09:00-12:00
Beslutande	Boo Westlund (OR) Michael Kjellstrand (OR) Håkan Lindh (S) Jeroen Van Bussel (OR) Thor Millvik (OR)
Övriga	Jenny Dahlin Annica Svensson Magdalena Ejnermark 09:00-09:45 Sara Källvik
Plats och tid för justering	Digital justering
Avser paragrafer	§ 98 - § 117
Sekreterare	Sara Källvik
Ordförande	Boo Westlund
Justerande	Håkan Lindh

Protokoll

2023-10-03

Barn-och bildningsutskottet



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

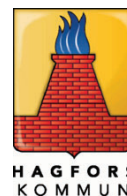
Nämnd/Styrelse	Barn- och bildningsutskottet
Sammanträdesdatum	2023-10-03
Datum då anslaget sätts upp	2023-10-06
Datum då anslaget tas ned	2023-10-30
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Sara Källvik

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr

§ 98 - Val av protokolljusterare

Håkan Lindh (S) valdes till att justera dagens protokoll.

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr

§ 99 - Information från verksamheten

Magdalena Ejnermark, skolsköterska, presenterar sammanställning av elevhälsosamtal (ELSA) som genomförts i förskoleklass, årskurs 4, 7 och gymnasieklass.

Skolchef Jenny Dahlin informerar om:

- Sjuktal medarbetare
- Antagning till gymnasiet HT 2023
- Feriearbete 2023
- Organisation Barn och bildning
- Uppföljning av elever som studerar på annan ort
- Uppföljning av kränkande behandling till och med september 2023
- Medborgarförslag Boktrappa

Beslut

Barn- och bildningsutskottet godkänner rapporten

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:21

§ 100 - Anmälningssärenden

Dnr KS 2023:365, handling 3549-3551
Tematisk kvalitetsgranskning ÄBC 4-6

Dnr KS 2023:129, handling 3617, 3826-3832
Huvudmannens komplettering efter tillsyn, föräldrakooperativet Målargården

Dnr KS 2023:129, handling 3930
Beslut om avveckling av föräldrakooperativet Målargården

DNR KS: 385, handling 3957-3958
Beslut om godkännande som huvudman för särskild variant och riksrekryterande yrkesutbildning för naturbruksprogrammet vid ForshagaAkademin i Forshaga kommun

Dnr KS: 386, handling 3959-3965
Tematisk kvalitetsgranskning av lärares arbete för att tidigt motverka könsbundna utbildnings- och yrkesval i Älvstranden Bildningscentrum 4-6

Dnr KS: 392, handling 4045
Arbetsmiljöverkets resultat av inspektion Älvstranden: gymnasiet och F-3, 2023

Avtal

Dnr KS 2023:10, handling 3908
Skolavtal med Degerfors kommun angående enskild elev

Delegeringsbeslut

Dnr KS 2023: 6, handling 3552
Beslut om avstängning i grundskolan

Dnr KS 2023: 6, handling 3553
Beslut om avstängning i grundskolan

Utökad tid förskola

Dnr KS 2023: 6, handling 3754
Beslut om utökad tid förskola

Dnr KS 2023: 6, handling 3755
Beslut om utökad tid förskola

Dnr KS 2023: 6, handling 3779
Beslut om utökad tid förskola, Treklövern

Dnr KS 2023:6, handling 4026
Beslut om utökad tid förskola, Råda förskola

Protokoll

2023-10-03



Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS 2023:6, handling 4027
Beslut om utökad tid förskola, Förskolan Myran

Kränkningsärenden

Dnr KS 2023:371 , handling 3793
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling Råda förskola

Dnr KS 2023:372 , handling 3794
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling Solrosen förskola

Frånvaroanmälan

Dnr KS 2023: 6, handling 3756
Anmälan om utredning av elevs frånvaro, Kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2023:380, handling 3913

Anmälan om utredning av elevs frånvaro, Kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2023:381, handling 3914
Anmälan om utredning av elevs frånvaro, Kyrkhedens skola 4-9

Beslut

Barn- och bildningsutskottet godkänner redovisade anmälningsärenden.

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:394, KS/2023:32

§ 101 - Övergripande delårsrapport BoB 2023

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport samt delårsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Delårsrapporten ger en lägesbedömning över måluppfyllelsen, ekonomi, målkort och nyckeltal för barn- och bildningsavdelningen under första halvåret 2023.

Utifrån detta redovisas här förslag till övergripande delårsrapport för barn- och bildning 2023.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-09-12

Bilaga övergripande delårsrapport barn- och bildning 2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa övergripande delårsrapport BoB 2023.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:395

§ 102 - Förslag på läsårstider 2024-2025

Läsåret för alla elever inom förskoleklass, grundskola, anpassad skola och gymnasium ska omfatta 178 dagar. Höstlov infaller under v.44, sportlov under vecka 9, samt påsklov veckan efter påsk, vecka 17.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-09-12
Bilaga läsårstider 2024-2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

Höstterminen för elever omfattar tiden 2024-08-19 – 2024-12-20

Vårterminen för elever omfattar tiden 2025-01-08 – 2025-06-13

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Marie-Louise Karlsson, Serviceenheten

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:393

§ 103 - Preliminär gymnasieorganisation läsåret 2024-2025

För att Värmlands gemensamma gymnasieantagning skall kunna starta processen för ansökan till kommande läsår krävs att respektive kommun fattar ett preliminärt beslut om programutbudet kommande läsår, 2024/2025. Förslaget till preliminär gymnasieorganisation redovisas i Bilaga 1 Gymnasieorganisation läsåret 2024/2025

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-09-12
Bilaga 1. Gymnasieorganisation läsåret 2024/2025.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer den preliminära gymnasieorganisationen för läsåret 2024/2025 enligt förslaget.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef
Carina Ek-Stenmark, rektor
Kristina Axelsson, rektor
Antagningsenheten Arvika elevantagningen@arvika.se

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:399

§ 104 - Preliminär organisation anpassad gymnasieskola läsåret 2024-2025

För att gymnasieantagning skall kunna starta processen för ansökan till kommande läsår krävs att respektive kommun fattar ett preliminärt beslut om programutbudet kommande läsår, 2024/2025. Förslaget till preliminär organisation för anpassad gymnasieskola redovisas i Bilaga 1 Organisation anpassad gymnasieskola läsåret 2024/2025.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-09-12

Bilaga 1. Organisation anpassad gymnasieskola läsåret 2024/2025.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer den preliminära organisationen gällande anpassad gymnasieskola för läsåret 2024/2025 enligt förslaget.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Mattias Schelin, rektor

Antagningsenheten Arvika, elevantagningen@arvika.se

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:388

§ 105 - Kvalitetsrapporter grundskola/grundsärskola 2022-2023

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-09-12
Bilaga kvalitetsrapport Kyrkhedens skola F-3 2022-2023
Bilaga kvalitetsrapport Kyrkhedens skola 4-9 2022-2023
Bilaga kvalitetsrapport Råda skola 2022-2023
Bilaga kvalitetsrapport Sunnemo skola 2022-2023
Bilaga kvalitetsrapport ÄBC F-3 2022-2023
Bilaga kvalitetsrapport ÄBC 4-6 2022-2023
Bilaga kvalitetsrapport ÄBC 7-9 2022-2023
Bilaga kvalitetsrapport ÄBC grundsärskola 2022-2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna för Hagfors kommuns grundskolor och grundsärskola 2022-2023.

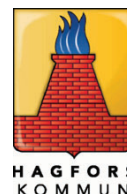
Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg
Charlotte Stenlund, rektor
Anja Heidkamp, rektor
Eva-Lena Jonsson, rektor
Kerstin Båtnäs, rektor
Daniel Sohl, rektor

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:388

§ 106 - Kvalitetsrapporter förskola 2022-2023

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-09-12
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Asplund 2022-2023
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Milan 2022-2023
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Myran 2022-2023
Bilaga kvalitetsrapport Råda förskola 2022-2023
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Solrosen 2022-2023
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Treklövern 2022-2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna för Hagfors kommuns förskolor 2022-2023.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg
Mia Grahn, rektor
Anna Erkgårds, rektor

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:388

§ 107 - Kvalitetsrapporter gymnasieskola/gymnasiesärskola 2022-2023

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-09-12
Bilaga kvalitetsrapport Älvstrandsgymnasiet 2022-2023
Bilaga kvalitetsrapport gymnasiesärskolan 2022-2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna för Hagfors kommuns gymnasieskola och gymnasiesärskola 2022-2023.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg
Carina Ek Stenmark, rektor
Kristina Axelsson, rektor
Mattias Schelin, rektor

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:388

§ 108 - Kvalitetsrapport Vuxenutbildning 2022-2023

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-09-12
Bilaga kvalitetsrapport vuxenutbildning 2022-2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporten för vuxenutbildning i Hagfors kommun 2022-2023.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg
Mattias Schelin, rektor

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:389

§ 109 - Lokala arbetsplaner grundskola/anpassad grundskola 2023-2024

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-09-12

Bilaga lokal arbetsplan Kyrkhedens skola F-3 2023-2024

Bilaga lokal arbetsplan Kyrkhedens skola 4-9 2023-2024

Bilaga lokal arbetsplan Råda skola 2023-2024

Bilaga lokal arbetsplan Sunnemo skola 2023-2024

Bilaga lokal arbetsplan ÄBC F-3 2023-2024

Bilaga lokal arbetsplan ÄBC 4-6 2023-2024

Bilaga lokal arbetsplan ÄBC 7-9 2023-2024

Bilaga lokal arbetsplan ÄBC anpassad grundskola 2023-2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de lokala arbetsplanerna för grundskolor och anpassad grundskola i Hagfors kommun 2023-2024.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Charlotte Stenlund, rektor

Anja Heidkamp, rektor

Eva-Lena Jonsson, rektor

Kerstin Båtnäs, rektor

Daniel Sohl, rektor

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:389

§ 110 - Lokala arbetsplaner förskola 2023-2024

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-09-12
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Asplund 2023-2024
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Milan 2023-2024
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Myran 2023-2024
Bilaga lokal arbetsplan Råda förskola 2023-2024
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Solrosen 2023-2024
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Treklövern 2023-2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de lokala arbetsplanerna för förskolorna i Hagfors kommun 2023-2024.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg
Mia Grahn, rektor
Anna Erkgårds, rektor

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:389

§ 111 - Lokala arbetsplaner gymnasieskola/anpassad gymnasieskola 2023-2024

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-09-12

Bilaga lokal arbetsplan Älvstrandsgymnasiet 2023-2024

Bilaga lokal arbetsplan anpassad gymnasieskola 2023-2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de lokala arbetsplanerna för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola i Hagfors kommun 2023-2024.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Carina Ek Stenmark, rektor

Kristina Axelsson, rektor

Mattias Schelin, rektor

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:389

§ 112 - Lokal arbetsplan Vuxenutbildning 2023-2024

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-09-12
Bilaga lokal arbetsplan vuxenutbildning 2023-2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa den lokala arbetsplanen för vuxenutbildning i Hagfors kommun 2023-2024.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg
Mattias Schelin, rektor

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:396

§ 113 - Kulturstipendium

Bakgrund

Sedan 1975 har Hagfors kommun årligen delat ut ett kulturstipendium i avseende att stödja och uppmuntra förtjänstfulla kulturella insatser till kulturaktörer som har anknytning till Hagfors kommun.

Kulturstipendium

Stipendiet delas ut till en person eller grupp som gjort uppmärksammade kulturella insatser inom områden som bild, form, gestaltning, musik, film, scenkonst, litteratur och konsthantverk. Stipendiet delas ut till personer eller grupper som antingen är verksamma i Hagfors kommun, bor i eller har koppling till Hagfors kommun. Personer eller grupper mitt uppe i sin kulturella gärning prioriteras och stipendiet är en uppmuntran till fortsatt utövande.

Nomineringar, val och belopp

Vem som helst får nominera stipendiater och det är även tillåtet att ansöka för egen del. Ansökan eller nominering ska innehålla en motivering till varför personen ska få stipendiet.

En jury bestående av kulturchef, kultursamordnare och utvecklingschef utser stipendiaten. Kommunfullmäktige överlämnar stipendiet.

Det är tillåtet att dela stipendiet på flera stipendiater, och det är också tillåtet att reservera stipendiebeloppet till kommande år i de fall ingen lämplig kandidat kan utses.

Stipendiebeloppet är 25 procent av innevarande års prisbasbelopp.

Dessutom avsätts årligen ett arvode på ytterligare 25 procent av innevarande års prisbasbelopp som kan användas till att köpa in konstverk/arrangemang från stipendiaten eller som betalning för en föreställning/konstprocess som stipendiaten utför och som kommer invånare och besökare i Hagfors kommun till del.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse kultur- och bibliotekschef 2023-09-26

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att årligen dela ut ett kulturstipendium på 25 procent av innevarande års prisbasbelopp samt att avsätta ett arvode på 25 procent av innevarande års prisbasbelopp för inköp av konstverk/arrangemang eller betalning för föreställning/konstprocess som också går till stipendiaten. En jury bestående av kulturchef, kultursamordnare och utvecklingschef utser stipendiaten. Kommunfullmäktige överlämnar stipendiet.

Beslutet skickas till

Tina Bergenbrink, Kultur- och bibliotekschef
Jenny Dahlin, skolchef

Protokoll

2023-10-03

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:129

§ 114 - Beslut utifrån uppföljning tillsyn fristående förskolor

Hagfors kommun genomförde tillsyn med start i november 2021 för fristående förskolan Målargården i Uddeholm. I april 2022 fattades beslut efter tillsynen och i detta konstaterades att det förelåg brister. Uppföljning av bristerna bygger på en redovisning av åtgärder som Målargården inkom med den 30 september 2022. Vid denna uppföljning hade huvudmannen inte avhjälpt påtalade brister inom områdena pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen samt förskola och hem.

Därefter fattades beslut om ett nytt föreläggande den 5 januari 2023, med stöd av 26 kap. 10 § Skollagen (2010:800), till huvudmannen för Målargården att senast den 31 augusti 2023 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. Uppföljning av tillsynsbeslut för fristående förskolan Målargården är planerad att ske under oktober.

Under vecka 38 informerade huvudmannen för Målargården Hagfors kommun om att förskolan kommer avsluta sin verksamhet vid årsskiftet. Utifrån att verksamheten avvecklas föreslås att även tillsynsärendet avslutas.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2023-09-25

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillsynsärendet kopplat till den fristående förskolan Målargården avslutas utifrån att förskolan 31 december 2023 avslutar sin verksamhet.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Mia Gran, Rektor
Fristående förskola Målargården

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Boo Westlund
TID: 2023-10-05 08:59:25 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS
IDENTIFIKATIONS-ID: 88315d870b10429aa8fe9cd78611adef



NAMN: Håkan Lindh
TID: 2023-10-05 09:55:01 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS
IDENTIFIKATIONS-ID: ce2eb0c1e9284a4494cbb93b34f46f49



NAMN: Sara Källvik
TID: 2023-10-05 10:31:55 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS
IDENTIFIKATIONS-ID: 5b036c36a1d84df9a2b514d928e4e904



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-10-05 10:32:01 +02:00
Ref: 94508SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)