

Protokoll

2023-05-02



Barn- och bildningsutskottet

Plats och tid Sammanträdesrummet, Stadshuset kl. 09:00 12:00

Beslutande
Boo Westlund (OR)
Malin Ericsson (S)
Michael Kjellstrand (OR)
Göran Eriksson (S)
Nenne Westlund (OR)

Övriga

Jeroen Van Bussel (OR)
Thor Millvik (OR)
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef
Annica Svensson, utvecklingsstrateg
Helen källvik, ekomom
Eva Pettersson, sekreterare

Plats och tid för justering Digital justering

Avser paragrafer § 25 - § 33

Sekreterare

Eva Pettersson

Ordförande

Boo Westlund

Justerande

Malin Ericsson

Protokoll

2023-05-02

Barn- och bildningsutskottet



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Barn- och bildningsutskottet
Sammanträdesdatum	2023-05-02
Datum då anslaget sätts upp	2023-05-04
Datum då anslaget tas ned	2023-05-26
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Eva Pettersson

Protokoll

2023-05-02

Barn- och bildningsutskottet



§ 25 - Information från verksamheten

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin informerar:

Redovisning av sjuktal t o m mars 2023

Årshjul bobu

Uppföljning av arbetet med den systematiska arbetsmiljö

Samverkan med Region Värmland

Redovisning angående stöd och åtgärder utifrån barn/elevperspektivet, skolrerursorganisationen samt tidsplan för processen

Rapport trakasserier eller kränkande behandling

Rapport gällande åtgärdsplaner och måluppfyllelse, Kyrkheden åk 8 och 9

Inkomna synpunkter/klagomål

Pågående fastighetsprojekt

Rekrytering rektor

Förslag om mötesinnehåll höstterminen

Utredning dimensionering gymn/vux

Fristående förskola – ekonomiskt läge

Slutlig antagning gymnasiet ht 2024

Budget 2024

Arbetet med trygghet och studiero

Workshop ungdomsråd

Komplettering av Redlocker kombiautomater

Förslag till beslut

Barn- och bildningsutskottet godkänner rapporten

Protokoll

2023-05-02

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:25

§ 26 - Verksamhets- och budgetuppföljning jan-mars 2023

Verksamhetsbeskrivning

Barn- och bildningsutskottets verksamhet består av förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna, fritidsgård, skol- och folkbibliotek, kulturskola samt ett särskilt ansvar för kulturen i kommunen. Utöver detta har barn- och bildning ansvar för verksamheterna familjecentral samt ungdomsmottagning i samarbete med Region Värmland.

Verksamhet

Förskola/Familjecentral

En rektor för förskola VAB. Ledningsstöd/bitr. rektor anställd halvtid fördelat på tre dagar/vecka.

Tjänsteplanering och organisation inför läsåret 23/24 är ett pågående arbete under denna period.

Barnomsorgskö och planering runt denna pågår kontinuerligt året om. Krav att erbjuda förskoleplatser till barn 3-5 år och reservera en plats har krävt en del planering i samband med detta.

Planeringsmöten runt sommarförskola och semester har ägt rum. Deltagit har representanter från varje enhet och skyddsombud. Sammanslagningar kommer ske även detta år så endast Myran i Ekshärad och Milan i Hagfors håller öppet under veckorna 28-31.

Övergripande mål för barn och bildning, verksamhetsmål för förskola och aktiviteter för nämndmål har beslutats och kommunicerats ut via förskolans site.

Planering har skett inför förskolans ingång i NTA projektet (Natur och teknik för alla) tillsammans med samordnare. Introduktionsutbildningen kommer ske på stängningsdagen i maj.

Fortsatt arbetsmiljöarbete på förskolan Milan med gemensamt möte kvällstid.

Utvecklingsgruppen, där rektor och förstelärare ingår, har haft möte och följt upp utvecklingsarbete på varje enhet.

Fortsatt inskrivning av barn vilket medfört överinskrivning på förskolan Myrans äldre barns avdelningar. Den främsta orsaken är flytt mellan orter inom kommunen samt inflyttning från Tyskland och Nederländerna.

Protokoll

2023-05-02



Barn- och bildningsutskottet

Bekymmer runt rekrytering av timvikarier pga korttidssjukskrivningar fortsätter, främst svårigheter rekrytera till orterna Sunnemo, Råda och Ekshärad då det oftast krävs körkort och bil för att ta sig dit.

Öppna förskolan har haft begränsade öppettider pga sjukfrånvaro.

Grundskola/Grundsärskola/Fritidshem/Förskoleklass

Under sportlovet har obligatorisk lovskola för åk 9 genomförts på både Kyrkhedens skola och ÄBC.

Under perioden har mycket av arbetet fokuserat på planering inför nästa läsår med tjänstefördelningar och riktlinjer inför ansökan och process kring lärarlönelyft. Även arbetet med årets lönerevision har slutförts för i stort sett alla förbund.

Brev inför skolval har skickats ut till vårdnadshavare för blivande elever i förskoleklass och språkval i årskurs 5 har genomförts.

Elever från barn- och fritidsprogrammet årskurs 2-3 har genomfört sin APL, under samma period har vi också tagit emot VFU-studenter. Årskurs 8 har haft sin PRAO-period.

De nationella proven har startat i åk 3, 6 och 9.

Fönsterbyte har påbörjats vid Sunnemo skola och bygget av Råda skola F-6 närmar sig sitt slut. Inredning mm har beställts. Även arbetet med att färdigställa Råda skolas skolgård har påbörjats.

Årskurs 2 på Äbc har arbetat med och framfört en Emil-musikal och årskurs 6 har arbetat med Framtidsfrön och gjort film inom skapande skola.

Årskurs 3 i Sunnemo blev trea i Värmland med sitt bidrag gällande framtidens skolgård med fokus på teknik. Projektet avslutades med ett besök och prisutdelning på CCC i Karlstad.

Gymnasium/Gymnasiesärskola/Vuxenutbildning

Under mars har vårens utvecklingssamtal på gymnasiet genomförts. Årets 3:or på högskoleförberedande program har varit på Karlstads universitet en heldag för att få information om deras utbud. I verksamheten har vi nu fått en funktionsbrevlåda för arbete runt kränkande behandling och även för dokumentation av elevkonferenser. Vi har även fått de preliminära söksiffrorna inför nästa läsår. Tyvärr är det få sökande till naturprogrammet så det kommer att pausas under läsåret 2023-2024.

Tillsammans med personalen har vi arbetat med årets resultat från medarbetarenkät och håller nu på med att fastställa en handlingsplan för att förbättra arbetsmiljön.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2023-05-02



Barn- och bildningsutskottet

Ett första förslag till tjänstefördelning har tagits fram och förhandlats med facket och utifrån det har vi även lagt ut annonser för rekrytering. Bokslutet för 2022 har presenterats för personalen och vi har visat på årets ämnesfördelning och även informerat om besparingar. Vi har tyvärr fortsatt personal som är sjukskrivna och tyvärr har vi svårt att finna vikarier.

Även inom gymnasiesärskolan har vi under mars månad haft något fler sjukskrivningar men arbetet med planering inför student, överlämningar har ändå fortskridit. Vi jobbar kontinuerligt med en omvänd integrering och det verkar fungera väldigt bra.

Arbetet med att följa upp föregående års arbetsmiljö genom kommunens medarbetarenkät visar också att personal trivs. Personalen jobbar fortfarande hårt med språkutvecklande arbetssätt genom att förstärka det individuella språket med bildstöd.

Inom vuxenutbildningen går rekryteringen av nya studerande fortsatt trögt och det är en tendens som är lika i hela länet. Personalen har fått nästa års organisation presenterad och en förändring är att under hösten 2023 kommer grundläggande nivå enstaka kurser utgå och att det fortsättningsvis bedrivs i samarbete med Klarälvdalens folkhögskola. Överlämnande och studiebesök kommer ske runt detta.

Projekt Yrkesväg har börjat ta in deltagare, vilket vi tycker är bra. Projektet kräver mycket tid och styrgruppen upplever inte att arbetsbelastningen som faller på dem är i rimlig proportion. Problemen har diskuterats i styrgruppen och där kommer svårigheterna följas upp varannan vecka.

Kultur/Fritidsgårdar

Under sportlovet erbjöd fritidsgårdarna bowling, LAN med övernattning, FIFA-turnering, pulkaåkning och taco-kväll som var uppskattat och välbesökt. Kulturskolan genomförde film-workshop och fördjupningskurs i gitarr/inspelning. Även bion hade många besökare på sportlovsfilmerna. Under denna månad har biblioteket haft författarbesök av Solveig Bergqvist Larsson, akvarellmålning med Kerstin Falk och utställningar. Ett musikalarbete med Emil-tema har med hjälp av personal på kulturskolan genomförts i åk 2 och föreställningen har framförts för andra elever, familj och vänner. Bibliotek Värmland har genomfört en medarbetardag för alla medarbetare med biblioteksutveckling på programmet. I Örebro genomfördes kulturskoledagarna där Hagfors deltog med två representanter.

Protokoll

2023-05-02

Barn- och bildningsutskottet



Ekonomiskt resultat

Barn- och bildningsavdelningen	Budget jan-mars	Redovis n jan- mars	Års- budget	Prognos helår
Gemensamt utskott	92	78	344	344
Administration mm gemensamt	4 959	6 039	31 251	32 639
Barnomsorg	11 343	12 365	42 906	44 995
Fritidshem	2 198	2 164	6 021	6 021
Förskoleklass	1 556	1 732	4 526	4 526
Grundskola	25 898	24 739	84 739	85 691
Gymnasieskola	11 084	9 828	36 852	36 852
Vuxenutbildning	1 065	1 330	3 946	3 946
Bibliotek, kulturskola, kultur	1 686	1 654	6 817	6 817
Fritidsgårdar mm	495	448	2 011	2 011
Projekt barn- och bildning	19	2	75	75
Undervisning nyanlända	1 345	3 041	7 659	7 659
Totalt barn- och bildningsutskott	61 740	63 420	227 147	231 576

Sammanfattning

Barn- och bildningsutskottets utfall för perioden januari-mars visar på ett underskott jämfört med budgeten för samma period på 1680 tkr. Prognosen för helåret visar just nu på ett underskott av 4429 tkr. I detta underskott ligger kostnader för IKE förskola och skola samt kostnader elevresurser.

Kostnader kopplade till migration söks ur migrationspotten. Dessa uppgår till 6271 tkr.

En reservation kring prognosen måste fortsatt lämnas med anledning av svårigheten att beräkna volym, intäkter och kostnader för verksamheter kopplat till migrationen samt svårigheten att beräkna inkomster av statsbidrag.

Förslag till åtgärder:

Barn- och bildning kompenseras med 6271 tkr från migrationspotten.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2023-04-18.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Protokoll

2023-05-02

Barn- och bildningsutskottet



Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Protokoll

2023-05-02

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:2

§ 27 - verksamhetsberättelse Familjecentral 2022

I samverkan med Region Värmland driver kommunen Familjecentralen i Hagfors. Som en del av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete görs varje år en verksamhetsberättelse samt en verksamhetsplan för det nya året.

Dessa ska redovisas för huvudman.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse redovisning verksamhetsberättelse familjecentral 2022.
Bilaga verksamhetsberättelse familjecentralen 2022

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsberättelsen för familjecentralen 2022.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, skolchef
Mia Grahn, rektor

Protokoll

2023-05-02



Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS/2023:203

§ 28 - Ersättning vuxenutbildning

Vuxenutbildningen i Hagfors utnyttjas även av andra kommuner i Värmland. Hemkommunen beslutar om utbildning och föreslås debiteras enligt följande

Handlingar i ärendet

Helén Källvik, ekonoms skrivelse, 2023-04-19

Förslag till beslut

Den interkommunala ersättningen för kalenderåret 2023 för vuxenutbildning:

Kurs

Yrkesvux vård/BF/service	59 kr/poäng
Yrkesvux vård/BF/service inkl extra stöd	80 kr/poäng
Yrkesvux industri	94 kr/poäng
Yrkesvux industri inkl extra stöd	112 kr/poäng
Kombinationsutbildning	138 kr/poäng
Gymnasiekurser - teoretiska	50 kr/poäng
Grundvux	50 kr/poäng
Komvux som särskild utbildning	150 kr/poäng
Komvux som särskild utbildning, yrkesvux	280 kr/poäng
SFI, yrkesinfärgad	74 kr/h
SFI, praktisk	89 kr/h
Vidarefakturering av tex NTI	Debiterat pris + 15 %

Beslutet skickas till

Studie- och yrkesvägledare Viktoria Hedelin

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Mattias Schelin

Ekonom Helén Källvik

Munkfors kommun

Sunne kommun

Torsby kommun

Filipstads kommun

Protokoll

2023-05-02

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2023:204

§ 29 - Dokumenthanteringsplan barn- och bildning

Dokumenthanteringsplanen är kommunens sätt att hålla en god ordning och överblick över sina allmänna handlingar. Den visar vilka handlingstyper som förekommer inom verksamheter, om de ska bevaras (sparas för alltid) eller gallras (förstöras) och var handlingarna är förvarade. Dokumenthanteringsplanen är ett stöd för verksamheten och ger allmänheten möjligheter att söka och återfinna information.

Ett förslag på dokumenthanteringsplan för barn- och bildnings samtliga verksamhetsområden har upprättats. Planen redovisas områdesvis och inom samtliga områden sker en redovisning av gallringsfrist, undantag från gallring och var handlingarna förvaras inklusive beskrivning av övriga för handlingen relevanta aspekter.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse dokumenthanteringsplan BoB 2023-04-26

Bilaga: Dokumenthanteringsplan barn- och bildning.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar dokumenthanteringsplan för barn- och bildning.

Beslutet skickas till

Administrativa enheten

Annica Svensson, utvecklingsstrateg

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Protokoll

2023-05-02

Barn- och utbildningsutskottet



Dnr KS/2023:21

§ 33 - Anmälningssärenden

Dnr KS 2023:15, handling 1805
Synpunkter och klagomål på utemiljön förskolan Milan

Delegeringsbeslut

Dnr KS 2023:6, handling 1513, 1514, 1515
Yttrande till Munkfors kommun om interkommunal ersättning för skolbarnomsorg och skolgång

Dnr KS 2023:6, handling 1683, 1684, 1685
Utökad tid i förskola

Dnr KS 2023:6, handling 1686, 1687
Ordförandebeslut - Fastställd gymnasieorganisation 2023/2024

Dnr KS 2023:6, handling 1702, 1770-1773
Avstängning från skola, Kyrkheden 4-9

Dnr KS 2023:6, handling 1710
Mottagande av elev i grundsärskola

Dnr KS 2023:6, handling 1784
Yttrande till Munkfors kommun om interkommunal ersättning för skolbarnomsorg och skolgång

Dnr KS 2023:6, handling 1827-1828
Avstängning från skola, Komvux

Dnr KS 2023:6, handling 1894
Prövning av målgruppsstillhörighet och beslut om mottagande i gymnasiesärskola

Avtal

Dnr KS 2023:11, handling 1709
Avtal med Värmland Psykologkompetens AB om skolpsykologiska insatser

Kränkningssärenden

Dnr KS 2022:585, handling 1892
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Treklövern

Protokoll

2023-05-02



Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS 2022:586, handling 1893
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan
Treklovörn

Dnr KS 2023:181, handling 1439
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Solrosen

Dnr KS 2023:182, handling 1440
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Solrosen

Dnr KS 2023:183, handling 1441
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Solrosen

Dnr KS 2023:184, handling 1444
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan
Treklovörn

Dnr KS 2023:185, handling 1445
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan
Treklovörn

Dnr KS 2023:189, handling 1688
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling förskolan Treklovörn

Frånvaro

Dnr KS 2023:161, handling 1689
Avslut av frånvaoranmälan, ÄBC 7-9

Dnr KS 2023:162, handling 1690
Avslut av frånvaoranmälan, ÄBC 7-9

Förslag till beslut

Barn- och bildningsutskottet godkänner redovisade anmälningsärenden.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: BOO WESTLUND
DATUM & TID: 2023-05-02 17:54:59 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _081cb2425a393cf3b4c5713ff3ca4ffb72



NAMN: MALIN ERICSSON
DATUM & TID: 2023-05-05 21:40:05 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _098f9d5aeb38cc6b80aa1c17ced66381e1



NAMN: EVA PETERSSON
DATUM & TID: 2023-05-08 07:03:40 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _081e36da37fbb829a4bbae7a786138f6be



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-05-08 07:03:45 +02:00
Ref: 75340SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)