

Protokoll

2022-01-17



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunalrådets tjänsterum - digitalt deltagande, kl. 09:00-13:55, ajournering 12:10-13:30
Beslutande	Jens Fischer (OR) Tomas Pettersson (S) Boo Westlund (OR) Pernilla Boström (S) Peter Åkerström (OR) Göran Eriksson (S) Stellan Andersson (C) Christina Axelsson (OR), 09:05-13:55, §§ 1-13 Erik Fröjel (S) Thony Liljemark (OR) Sten-Inge Olsson (S) Anna-Karin Berglund (C) Jan Klarström (SD) Birgitta Söderlund (OR), 09:00-09:05
Övriga	Margot Karlsson (S) Camilla Hülphers (OR) Malin Lindh (S) Roger Brodin (M) Richard Bjöörn, kommunchef Helena Granlund, kommunsekreterare Ralf Sundhäll, kommunikatör Jonas Nilsson, ekonomichef, 09:00-12:10 Louise Sjöholm, samhällsbyggnadschef, 09:00-09:30 Maria Persson, socialchef, 09:20-11:10 Jenny Dahlin, barn- och bildningschef, 11:00-11:50
Plats och tid för justering	Administrativa enheten, 2022-01-18
Avser paragrafer	§1 - §13
Sekreterare	Helena Granlund

Protokoll

2022-01-17



Kommunstyrelsen

Ordförande

Boo Westlund

Justerande

Tomas Pettersson

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2022-01-17
Datum då anslaget sätts upp	2022-01-18
Datum då anslaget tas ned	2022-02-09
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Helena Granlund

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Innehållsförteckning

Ärende	Sida
§ 1 - Verksamhets- och budgetuppföljning.....	5
§ 2 - Kommunkoncernens låneram	7
§ 3 - Beslut att anta förslag till Detaljplan för Gustavagården, Geijersholm 1:9 och del av 1:37, Hagfors kommun, Värmlands län.....	8
§ 4 - Beslut om återtändning av gatubelysningsstolpar	11
§ 5 - Avgift till Värmlands läns kalkningsförbund 2022	14
§ 6 - Revidering av Samverkansavtal med berörda fackliga parter	15
§ 7 - Riktlinje skolplikt, föreläggande samt vitesföreläggande.....	16
§ 8 - Förslag stängningsdagar förskolan 2022-2023.....	18
§ 9 - Svar på medborgarförslag; Utlåning av surfplattor till seniorer	19
§ 10 - Svar på medborgarförslag; Digital-otek för seniorer.....	21
§ 11 - Anmälningsärenden	23
§ 12 - Delegeringsbeslut	26
§ 13 - Information	28

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:28

§ 1 - Verksamhets- och budgetuppföljning

Nettokostnaden i driftsredovisningen för perioden januari-november uppgår till 663,3 miljoner kronor (mkr) vilket är 6,3 mkr lägre än budget (0,9 %). SKR:s prognos från 2021-09-30 på skatteintäkter och generella bidrag (cirk 21:35) har använts i prognosen för helåret. Prognosen innebär högre intäkter än budgeterat om totalt 22,9 mkr. Prognosen är dock fortsatt osäker.

Avdelningarnas flyktingverksamhet bedöms på helåret uppvisa underskott och därmed begäran om motsvarande resursfördelning från medelsavsättningen enligt följande:

- Barn- och bildningsutskottet 5,7 mkr
- Individ- och omsorgsutskottet 7,6 mkr

Således har både utfall och budget för generella bidrag ökat med totalt 13,3 mkr. Efter detta skulle ca 5,9 mkr återstå av avsättningen. Vidare antas hela, 7,6 mkr, av verksamhetspotten åtgå till att täcka volymsrelaterade kostnadsökningar inom Individ- och omsorgsutskottet alternativt samhällsbyggnadsavdelningen.

Regeringen har beslutat om kompensation för onormalt höga sjuklönekostnader med hänvisning till pandemin för perioden januari-september 2021. Återbetalning för januari till och med september har skett, samtliga intäkter har bokförts på kommunledningsavdelningen. Kompensationen uppgår i prognosen till 5,5 mkr. Något beslut om förlängning av perioden finns idag inte.

Utfördelning av löneökningsspott för lönerevision per 2021-04-01 har skett. Av totala potten om 10,6 mkr har 10,3 mkr utfördelats. Återstående 0,3 mkr förbättrar kommunens årsprognos. Fördelningen till verksamheterna på årsbasis har fördelats enligt följande:

Kommunledningsavdelningen 0,6 mkr
Samhällsbyggnadsavdelningen 0,7 mkr
Miljö- och byggnadsnämnd 0,1 mkr
Barn- och bildningsutskott 3,1 mkr
Individ- och omsorgsutskott 5,8 mkr

Prognosen för helåret vad gäller verksamheternas nettokostnad förväntas bli 12,7 mkr lägre jämfört med budget (1,7%). De större avvikelserna mot budget i helårsprognosen, före fördelning av verksamhetspotten, är:

- Individ och omsorgsutskott -10,9 mkr
- Kommunledningsavdelningen +20,1 mkr
- Samhällsbyggnadsavdelningen -2,4 mkr
- Skatteintäkter o generella bidrag +22,9 mkr

Underskottet inom Individ- och omsorgsutskottet består av 6,5 mkr avseende en prognos för kostnader för skyddsutrustning med anledning av pandemin. I dagsläget finns inget beslut att kommunerna ska kompenseras för merkostnader

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



för pandemin under 2021. Kommer ett sådant beslut minskar underskottet med motsvarande.

Kommunledningsavdelningens prognostiserade överskott om 20,1 mkr avser beror på engångseffekter till allra största del. Här har bokförts resterande del av ersättning för coronarelaterade överkostnader för 2020 uppgående till 12,0 mkr, ersättning för höga sjuklönekostnader 5,5 mkr samt effekt vid likvidation av Hantverkaren 12 KB 3,4 mkr. Syftet med Hantverkaren 12 KB var enbart att formellt äga primusfastigheten. Fastigheten såldes under mars månad 2021 och det uppstod en realisationsvinst i bolaget. Nu planeras för likvidation av bolaget under hösten/vintern 2021 och då kommer realisationseffekten att flyttas till kommunen. Utöver detta har kostnader för julklappar till personalen, 1,6 mkr, avskrivning av fordringar utöver budget, 0,6 mkr, samt kompensation till Miljö- och bygg för uteblivna intäkter, 0,5 mkr, påverkat prognosen. Budgeterat resultat för 2021 enligt beslut i november 2020 av kommunfullmäktige var +1,5 mkr. Ovan nämnda prognos för helåret skulle således medföra att årets resultat för kommunen antas bli +40,5 mkr (5,1%).

Förslag till åtgärder

Fortsatt översyn av verksamheternas kostnader för att hitta möjligheter till besparingar och effektiviseringar. Se även mer detaljerade förslag i respektive avdelnings verksamhetsrapport.

Handlingar i ärendet

Verksamhets- och budgetuppföljning Hagfors kommunkoncern
Utskottens- och nämndernas kommentarer

Beslut

Rapporten godkänns.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:46

§ 2 - Kommunkoncernens låneram

Enligt kommunkoncernens finanspolicy, KF 2009-09-29 §68, skall kommunfullmäktige besluta om storlek på kommunkoncernens låneram att gälla för kommande år. Idag uppgår totala låneskulden till 262 990 883 kronor, varav kommunen 155 000 000 kronor. För 2022 finns, enligt budget 2022, att kommunen inte behöver ta upp nya lån. Däremot kommer befintliga lån att behöva refinansieras.

Handlingar i ärendet

Ekonomichef Jonas Nilssons skrivelse, 2022-01-04

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar låneramen för 2022 till samma nivå som 2021, maximalt 262 990 883 kronor samt ger ekonomichefen och kommunchefen i uppdrag att, var för sig eller gemensamt, underteckna de dokument som krävs för att omsätta de lån som i övrigt förfaller under året.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten
Hagfors Energi AB
Hagforshem AB

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2018:187

§ 3 - Beslut att anta förslag till Detaljplan för Gustavagården, Geijersholm 1:9 och del av 1:37, Hagfors kommun, Värmlands län

Planen upprättas med standardförfarande enligt plan- och bygglagen (PBL 2010:900 (SFS 2014:900)). Förslag till DETALJPLAN FÖR GUSTAVAGÅRDEN, Geijersholm 1:9 och del av 1:37, Hagfors kommun, har genomgått granskning under tiden 2021-10-13 - 2021-10-28.

Hagfors kommuns bedömning är att alla som under samrådet och granskningen inkommit med skriftliga synpunkter där sakskäl bedömts föreligga har fått sina synpunkter tillgodosedda. Länsstyrelsen har emellertid påpekat "att kommunen bör undersöka behov av att utöka (m1)-området om det finns osäkerheter kring slänkröns exakta läge över tid."

Kommunens bedömning är att PM geoteknik anger de förutsättningar som gäller och restriktioner som ska beaktas i samband med planens utformning.

Beställarens plan-konsult har gjort bedömningen att planens nuvarande utformning tar skälig hänsyn till var och hur mycket marken får belastas samt att PM geoteknik har god marginal till riskvärden och riskområden som är rimliga att förvänta på grund av de pågående klimatförändringarna.

Hagfors kommun har upprättat ett granskningsutlåtande med tillhörande bilaga daterade 2021-11-17. Antagandehandlingar daterade 2021-11-17, har upprättats.

Hagfors kommun har underrättat Fortum AB, Länsstyrelsen och Lantmäteriet (de berörda som inkommit med skriftliga synpunkter på förändringar respektive förbättringar av planförslaget) enligt PBL kap 5 § 24, att granskningsutlåtandet med bilaga och förslag till antagandehandlingar tillkännagivits på Hagfors kommuns hemsida (www.hagfors.se) samt på kommunens anslagstavla, och om inga skriftliga synpunkter inkommit till kommunen senast den 10 december 2021, betraktas planärendet som godkänt och tas vidare till kommunfullmäktige för beslut om antagande.

Inga skriftliga synpunkter hade inkommit till Hagfors kommun inom angiven sluttid 2021-11-10. Planärendet kan därmed tas vidare till kommunfullmäktige för beslut om antagande.

Konsekvenser av planens genomförande

Ett antagande av planen bedöms vara förenligt med plan- och bygglagens bestämmelser om god hushållning med markresurserna enligt PBL kap 2 § 2 och miljöbalken kap 3. Planförslaget överensstämmer både med Hagfors kommuns inaktuella Översiktsplan 2000 och intentionerna i pågående planarbete för ny översiktsplan. Planförslaget är också förenligt med Hagfors kommuns bostadsförsörjningsprogram 2017-2027, de lokala miljömålen i Hagforsstrategin

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



och det nationella miljömålet God bebyggd miljö liksom de nya förslagen till nationella mål för en Hållbar landsbygdsutveckling och Gestaltad livsmiljö. Om planen genomförs fullt ut kommer Gustavagården att få ny användning för bostäder (B), tillfälligt boende (O), kontor (K) och icke störande verksamheter (Z). Bostadskomplement/komplementbyggnader kommer att kunna uppföras till en maximal yta av 150 kvadratmeter inom Geijersholm 1:9.

Ett genomförande av detaljplanen möjliggör att den lokala utvecklingen på orten stimuleras. Kombinationen BOKZ möjliggör att Gustavagården kan byggas om till lägenheter för permanent boende samtidigt som rum och lokaler i källaren kommer kunna hyras ut för tillfälligt boende och verksamheter som inte är störande för de boende. Kombinationsmöjligheterna ger flexibilitet och kan anpassas med hänsyn till den efterfråga som råder för envar tid.

Att bygga om Gustavagården till bostäder för permanent boende (B) möjliggör omflyttning, inflyttning och återinflyttning till orten och kommunen. Distrikt Gustav Adolf, som har minst folkmängd av kommunens fem distrikt, kommer kunna öka sitt antal invånare. Gustavagården har ett bra läge invid väg 246 endast 4 kilometer från Hagfors. Det finns även goda möjligheter att installera fiber/internet - enligt Hagforsstrategins mål 24 - att alla hushåll och företag ska ha möjlighet till bredband om minst 100 Mbit/s.

Om planen genomförs kan Gustavagården tillvaratas och komma till användning vilket bidrar till att uppfylla Hagforsstrategins mål 2 - Hagfors kommun som plats att bo och leva på. Detaljplanen är ett litet men betydelsefullt steg på vägen mot att generera en mer levande landsbygd och att vända den negativa befolkningsutvecklingen i kommunen. Planen bidrar till att stärka kommunens situation som helhet och uppfylla Hagforsstrategins mål 1 - att befolkningsutvecklingen ska vara positiv.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2021-12-14 § 102

Antagandehandlingar

Tjänsteskrivelse, 2021-12-08

Planbeskrivning antagandehandling daterad 2021-11-17.

Plankarta antagandehandling daterad 2021-11-17.

Grundkarta ingår i plankartan.

Granskningsutlåtande daterad 2021-11-17.

Bilaga till granskningsutlåtande daterad 2021-11-17.

Tidigare beslutade handlingar

Fastighetsförteckning/samrådskrets upprättad 2021-01-11.

Undersökning om betydande miljöpåverkan upprättad 2020-09-25. PM Geoteknik upprättad 2021-06-01.

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Övriga dokument (kan begäras ut)

Beslut Ks § 28 2000-03-14 Trafiknätsanalys.

Hagfors kommuns Översiktsplan 2000 (inaktuell), hänvisning till Kommunfullmäktiges beslut § 87, 2019-09-30.

Tidigare beslut

Beslut om planbesked Kommunledningsutskottet, § 81, 2019-10-01.

Beslut om samråd Kommunledningsutskottet, § 4, 2021-01-28.

Beslut om granskning Kommunstyrelsen, § 138, 2021-09-13.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna granskningsutlåtande 2021-11-17, i enlighet med 5 kap 23 § plan- och bygglagen samt att anta Förslag till DETALJPLAN FÖR GUSTAVAGÅRDEN, Geijersholm 1:9 och del av 1:37, Hagfors kommun. Motsvarande område i gällande detaljplan ska utgå.

Beslutet skickas till:

mie.ostlund@gmail.com

daniel@sbkvarmland.se

marielle@sbkvarmland.se

miljo.bygg@hagfors.se

hakan.finnkvist@hagfors.se

louise.sjoholm@hagfors.se

ricardo.archer@hagfors.se

emil.florell@hagfors.se

liisa.larsson@hagfors.se

johannes.ainergren@hagfors.se

jenny.fridberg@hagfors.se

annika.ekblom@hagfors.se

plan.varmland@lansstyrelsen.se

registrator@lm.se

pernilla.spetz@fortum.se

utdelningsforbattringar@postnord.com

skanova-remisser-orebro@skanova.se

lars.c.olsson@trafikverket.se

RES.elleviofysiskplanering@ellevio.se

registrator.bergslagen@polisen.se

samt övriga som har rätt att informeras om planärendet enligt kommunens post- och sändlista.

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:622

§ 4 - Beslut om återtändning av gatubelysningsstolpar

Belysningsanläggningar har varit föremål för diskussion i många kommuner under många år och det råder olika inriktningar på hur man valt att arbeta med belysning på kommunala, statliga och enskilda vägar i landets olika kommuner. Inom Hagfors har det generellt varit viktigt att det ska finnas belysning där människor bor samt där det utifrån ett trafiksäkerhetsperspektiv bedöms tryggare med belysning än utan, t.ex. vid vissa korsningar och busshållplatser. Barn och ungas skolväg har även i arbetet med belysning ansetts vara prioriterad. Dock har man från period till period haft behov av att effektivisera med hänsyn till rådande ekonomiska förutsättningar och redan 2003 antogs riktlinjer av dåvarande tekniska utskottet där ambitionen var att glesa ut och minska antalet belysningspunkter.

Sedan dess har ett flertal beslut om släckning och raseri fattats på såväl politiskt som tjänstemannanivå, i vissa fall saknas dokumentation helt. Många av de anläggningar som har släckts, särskilt vid statlig väg har raserats men i nuläget bedöms det finnas ca hundra stolpar kvar som omfattas av någon form av beslut om nedsläckning men där stolpen av olika anläggningar inte raserats.

Inom ramen för driftbudget 2022 har kommunfullmäktige beslutat att avsätta 100 000 kronor per år inom samhällsbyggnadsavdelningens verksamhet i syfte att långsiktigt verka för att de stolpar som har släckts med fortfarande finns kvar ska kunna tändas upp på nytt.

Vilka åtgärder som krävs för respektive anläggning är olika, för en del anläggningar är det en relativt liten insats att återtända de släckta belysningsstolparna medan andra anläggningar kräver mer planering och större investering.

För att tillgodose önskemålet om att successivt tända upp de stolpar som fortfarande finns kvar föreslår avdelningen att samtliga tidigare beslut om nedsläckning av de berörda anläggningarna skall anses vara upphävt och att detta beslut om återtändning ersätter de besluten oavsett vart i organisationen de fattats.

Vidare föreslås avdelningen att verksamheten får i uppdrag att planera och prioritera återtändningen så att det kan genomföras så smidigt som möjligt, till exempel i samband med andra projekt i området eller vid rondering.

I det fall verksamheten har behov av investeringsmedel för att kunna verkställa en återtändning och det inte bedöms rymmas inom verksamhetens ordinarie underhållspott kommer behovet av åtgärden att lyftas upp inom ramen för kommunens investeringsbudget för det kommande år som då blir aktuellt.

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen

**Lista över anläggningar som berörs**

Adress/Gata	Totalt antal stolpar	Antal släckta
Gustavsfors - väster om landsvägen Genomfart (TRV-väg)	63	9
Tallhult	47	4
Ämtbjörk	37	7
Hornnäs	49	2
Hara	59	14
Byn	46	4
Basterud	43	4
Bergsäng	117	8
Uddeholmsvägen Gökvägen Orrspelsvägen Hoggstervägen Hedvägen	78	11
Graningevägen Kanalvägen Ringvägen Magasinvägen	125	12
Björkbacken	54	2
Stjärnsfors	28	5
LV 246 (norr om rondellen)	29	29

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2021-12-14 § 104

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholms tjänsteskrivelse, 2021-12-08

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att befintliga anläggningar som har släckts ned skall återtändas. Tidigare beslut om nedsläckning av dessa anläggningar skall med detta beslut anses vara upphävda från och med att detta beslut vinner laga kraft. Vidare ges samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att löpande verkställa beslutet allt eftersom så medges inom verksamhetens ordinarie arbete med belysningsanläggningar.

Beslutet skickas till:

GVA-chef Emil Florell

Driftledare Malin Skoog

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:34

§ 5 - Avgift till Värmlands läns kalkningsförbund 2022

Värmlands läns Kalkningsförbund har i skrivelse daterad den 4 januari 2022 meddelat Hagfors kommun den beräknade kostnaden för kalkning år 2022. Kostnaden baseras på gällande kalkningsplan för länet, som för år 2022 anger att 3 842 ton kalk ska spridas inom kommunens gränser. Beräknad total kostnad är 4 092 172 kronor varav Hagfors kommuns andel är 436 505 kronor. Mellanskillnaden täcks av statsbidrag.

Kalkning av sjöar och vattendrag är en viktig åtgärd för biologiskt mångfald varför det är helt nödvändigt att fortsätta kalkningen under överskådlig tid.

Handlingar i ärendet

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholms tjänsteskrivelse, 2022-01-10
Värmlands läns kalkningsförbunds skrivelse, 2022-01-04

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att följa kalkningsförbundets förslag och anta den redovisade avgiften för kalkning avseende år 2022 på 436 505 kronor.

Beslutet skickas till

info@kalkningsforbundet.se

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:623

§ 6 - Revidering av Samverkansavtal med berörda fackliga parter

Under hösten 2021 har ett reviderat samverkansavtal arbetats fram med berörda fackliga parter. Avtalets syfte är att klargöra olika samverkansformer i Hagfors kommun för att skapa en god arbetsmiljö.

Samverkansavtalet baseras på de centrala parternas överenskommelse om samverkanssystem och regleras i medbestämmandelagen, arbetsmiljölagen och facklig förtroendemans ställning på arbetsplatsen.

Samverkanssystemet syftar till att underlätta för arbetsgivare och medarbetare att gemensamt diskutera verksamhets-, arbetsmiljö- och medbestämmandefrågor. Det ska också öka medarbetarnas möjlighet till delaktighet och inflytande samt stödja medborgarnas krav på effektivitet, service och kvalitet. Utgångspunkterna för samverkan är att arbetssättet ska präglas av att i samråd nå enighet före beslut och att så många frågor som möjligt behandlas av dem som i sitt arbete direkt berörs av beslutet. Samverkanssystemet ska därför anpassas till beslutsnivåerna i organisationen. Det ska alltid eftersträvas att samverkan sker på den organisationsnivå där beslutet fattas.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2021-12-14 § 101

Personalchef Felicia Weinbergs tjänsteskrivelse, 2021-12-08

Samverkansavtal, 2021-11-18

Bilaga 1 Tillämpningar av samverkansavtalet, 2021-11-18

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna Revidering av samverkansavtalet med tillhörande tillämpningar.

Beslutet skickas till:

Personalenheten

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:49

§ 7 - Riktlinje skolplikt, föreläggande samt vitesföreläggande

Bakgrund

I Barnkonventionen, som från 1/1 2020 är svensk lag, framgår tydligt barns rätt till skola och barns rätt till att uttrycka sin mening i alla frågor som rör barnet. Enligt skollagen har samtliga barn som är bosatta i Sverige skolplikt från det året eleven fyller sex år fram tills att eleven har gått ut nionde klass på grundskolan eller tionde klass på specialskolan. Att barnet har skolplikt innebär att barnet ska delta i undervisningen som ges på skolan. Undervisningen är kostnadsfri för vårdnadshavarna. Kommunen som huvudman för skolan har en skyldighet att tillse att elever som omfattas av skolplikt går i skolan. Om eleven inte går i skolan har rektorn en skyldighet att utreda den olovliga frånvaron och anmäla frånvaron till kommunstyrelsen som huvudman för utbildningen. Enligt 7 kap 20 § Skollagen har den som har vårdnaden om ett skolpliktigt barn att se till att barnet fullgör sin skolplikt. Detta innebär att vårdnadshavarna ska se till att barnet går till skolan och deltar i undervisningen. Om vårdnadshavarna inte tillser att barnet går i skolan kan kommunen enligt 7 kap 23 § förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter genom att utfärda ett föreläggande. Ett sådant föreläggande kan förenas med vite. Ett vitesföreläggande betyder att vårdnadshavare hotas med penningböter om inte eleven uppfyller skolplikten. Förvaltningslagen innehåller regler för handläggning i ärende vid myndighetsutövning. Under utredningen av den olovliga frånvaron samt om det blir aktuellt att förelägga vårdnadshavarna att tillse att barnet går i skolan, är det viktigt att förvaltningslagens krav på dokumentation och kommunikation efterlevs.

I Hagfors kommun har det inte tidigare funnits någon rutin för hur handläggningen av ärenden kopplade till elevers skolplikt, föreläggande samt vitesföreläggande ska handläggas. Utifrån detta har en rutin tagits fram.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse riktlinje skolplikt, föreläggande samt vitesföreläggande, 2022-01-11

Bilaga riktlinje skolplikt, föreläggande samt vitesföreläggande

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna riktlinjen gällande skolplikt, föreläggande samt vitesföreläggande.

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:615

§ 8 - Förslag stängningsdagar förskolan 2022-2023

Förskolan har under läsåret 2022-2023 önskemål om att fortsatt ha fyra stängningsdagar för kompetensutveckling för personal.

Alla fyra stängningsdagarna kommer att samordnas med skolans studiedagar för att underlätta för vårdnadshavare.

De fyra stängningsdagarna föreslås förläggas:

20 september 2022

1 december 2022

10 februari 2023

2 maj 2023

Om särskilda skäl finns kan förskola i centrala Hagfors erbjudas utifrån överenskommelse med rektor.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2021-12-14 § 123

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2021-12-01

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att läsåret 2022 - 2023 förlägga förskolans stängningsdagar till de föreslagna datumen.

Beslutet skickas till

Barn- och Bildningschef, Jenny Dahlin, jenny.dahlin@edu.hagfors.se

Rektor, Marie-Louise Grahn, marie-louise.gran@edu.hagfors.se

Rektor, Shanti Antonsson, shanti.antonsson@edu.hagfors.se

Verksamhetsansvarig serviceenheten, Marie-Louise Karlsson, marie-louise.karlsson@hagfors.se

Handläggare, Maija-Liisa Svedberg, maijaliisa.svedberg@hagfors.se

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:434

§ 9 - Svar på medborgarförslag; Utlåning av surfplattor till seniorer

Det har inkommit ett medborgarförslag med förslag om personer som är över 65 år och är bosatta i Hagfors kommun erbjuds låna surfplatta samt får möjligheter till digital hjälp för att komma igång med användandet.

Ett antagande för svar till detta medborgarförslag är att förslaget avser surfplattor som inte är att se som del av eller som ses som en biståndsbedömd välfärdstekniksprodukt eller förskrivet hjälpmedel.

Hagfors kommun kan bidra till att minska det digitala utanförskapet genom att bidra till ökade kunskaper i intresseföreningar eller i samverkan med individer som har insatser från verksamheten eller deras närstående. Innan pandemin bjöd Hagfors kommun in till ett utbildningstillfälle i samverkan med andra aktörer. Med den digitala utveckling vi nu haft kommer liknande aktiviteter troligen återkomma i samverkan med intresseföreningarna. En åtgärd för att minska ett digitalt utanförskap kan genom efterfrågan utvecklas genom ett ökat digitalt inslag i dagverksamhet eller andra aktiviteter som erbjuds genom biståndsbeslut eller vissa öppna verksamheter till de målgrupper som individ- och omsorgsavdelningen arbetar för.

Hantering av eventuella surfplattor avseende behov av support och felsökningar skulle kunna innebära längre handläggningstider än kontakter med lokala näringsidkare. Utbudet skulle vara begränsat och inte individuellt anpassas efter behov och önskemål om modell/typ. För full funktionalitet krävs uppkoppling vilket ställer krav på ytterligare utrustning och/eller kostnader för abonnemang.

Ett digitalt utanförskap finns idag men minskar allteftersom produkter och tjänster utvecklas och blir mer lättillgängliga både i användande och kostnadsmässigt. Det digitala utanförskapet finns idag i olika åldersgrupper. Via kommunala biblioteket finns möjlighet att prova på och använda digital utrustning för att söka efter information eller göra ärenden på webben. Möjlighet till korttidslån av surfplatta finns på plats i lokalen. Biblioteket erbjuder även eboksläsare (läsplattor) och har startat upp digital-första hjälpen som en aktivitet en kväll i veckan.

En samlad bedömning är att Hagfors kommun kan vidta åtgärder för att minska ett digitalt utanförskap i samverkan och genom att öka digitala inslag i ordinarie verksamhet. Ett riktat stöd i enlighet med medborgarförslaget ses inte möjligt.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2021-12-20 § 182

Individ- och omsorgsutskottets ordförande Thony Liljemarks svar på medborgarförslag, 2021-10-26

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

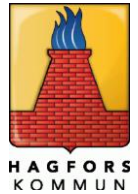
E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Medborgarförslag, Utlåning av surfplattor till seniorer, 2021-09-05

Förslag till beslut

Medborgarförslag om utlåning av surfplattor till seniorer avslås.

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Maria Persson, Socialchef

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:433

§ 10 - Svar på medborgarförslag; Digital-otek för seniorer

Det har inkommit ett medborgarförslag med förslag om ett Digital-otek för seniorer. Förslaget innebär att Hagfors kommun öppnar ett digital-otek, där seniorer (personer över 65 år) får möjligheter att låna hem och testa olika digitala saker innan man köper dem. Det kan handla om smartphone, surfplatta, robotdammsugare, digitala terapidjur och liknande prylar som underlättar och berikar en seniors vardag.

Inom Individ- och omsorgsavdelningen används viss digital teknik som hjälpmedel och andra ses som välfärdsteknik. Välfärdsteknik är ett begrepp som delvis överlappar begreppet hjälpmedel för det dagliga livet. Välfärdsteknik kan användas av personen själv, av närstående eller personal. Det kan ges som bistånd, förskrivas som hjälpmedel för det dagliga livet eller köpas på konsumentmarknaden. Några exempel på välfärdsteknik är digitala trygghetslarm, nattillsyn via kamera, gps-larm, olika former av sensorer och medicinpåminnare.

Eftersom produkter som räknas som välfärdsteknik också kan förskrivas som hjälpmedel kan det vara svårt att dra en skarp gräns mellan de båda. Skillnaden kan vara att välfärdsteknik alltid är digital teknik medan hjälpmedel kan innehålla digital teknik men inte behöver göra det. Det pågår ett arbete regionalt i länet för att gemensamt för Region Värmland och de 16 kommunerna se på denna fråga. Då utvecklingen går fort på området finns även pågående processer kring detta på nationellt plan. Det finns inte någon juridisk definition av välfärdsteknik. Socialstyrelsen definierar välfärdsteknik som digital teknik som syftar till att bibehålla eller öka trygghet, aktivitet, delaktighet eller självständighet för en person som har eller löper förhöjd risk att få en funktionsnedsättning.

Inom Individ- och omsorgsavdelningen kommer vi vara en del i arbetet med att behövspröva och stödja individer i att få ta del av de produkter som bedöms av biståndsbedömare eller förskrivas som hjälpmedel. Välfärdsteknik ingår som alternativ av insatser som bäst svarar mot personens behov och önskemål. Ibland är det tekniska lösningar och ibland är det andra insatser som hen bedömer är mest lämpade. Ofta är det en kombination av teknik och personella insatser som erbjuds via biståndsbeslut enligt Socialtjänstlagen, SoL, Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS eller som förskrivet hjälpmedel enligt Hälso- och sjukvårdslagen, HSL.

I mötet med enskilda som söker stöd kommer en dialog kring produkter som ligger utanför de biståndsbedömda eller förskrivna successivt öka. Detta för att ge stöd till individen att bibehålla självständighet och integritet. I arbetet med omställningen till nära vård är individens delaktighet och preventiva insatser

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



centrala för att ge möjlighet till att vara en aktiv medskapare till sin egen hälsa. Aktiva val för att förebygga behov av vård och omsorg är delvis ett egenansvar men med stöd från samhället. Information om produkter är viktigt. Vissa digitala verktyg finns möjlighet att prova på våra kommunala bibliotek.

Ett digital-otek för produkter som finns inom ramen för ett egenansvar skulle innebära en hantering av produkter som finns på en marknad med näringsidkare som kan erbjuda kundservice. Efterfrågan på ett individuellt anpassat sätt skulle vara svårt att möta vilket skulle kunna leda till en minskad efterfrågan och delvis kunna ge motsatt effekt. En effekt av att ha provat en ej anpassad produkt skapar osäkerhet och minskat intresse från den enskilde för den aktuella produkttypen. Verksamheten kan vara ett stöd i att finna information om typer av produkter medan näringsidkare och leverantörer kan erbjuda ett brett utbud med för individen och hemmet anpassade produkter.

En samlad bedömning är att Hagfors kommun kan vidta åtgärder för att öka kunskapen om digitala produkter i samverkan och genom att öka digitala inslag i ordinarie verksamhet. En utlåning av produkter som finns inom ramen för egenansvaret i enlighet med medborgarförslaget ses inte möjlig. Vissa produkter infaller inom ram för hjälpmedel och välfärdsprodukter som vi redan idag bistår med efter biståndsbeslut eller förskrivning.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2021-12-20 § 183

Individ- och omsorgsutskottets ordförande Thony Liljemarks svar på medborgarförslag, 2021-10-26

Medborgarförslag Digital-otek för seniorer, 2021-09-05

Förslag till beslut

Medborgarförslag om ett Digital-otek avslås.

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Maria Persson, Socialchef

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:23

§ 11 - Anmälningssärenden

Dnr KS 2021/388, handling 5568
Beslut Lex Maria – IVO

Dnr KS 2021/49, handling 5206
Meddelande om tillsyn avseende omplaceringar av placerade barn - IVO

Dnr KS 2021/4, handling 5428
Enkät från Socialstyrelsen om kommunernas arbete med IBIC, Socialstyrelsen

Dnr KS 2021:223, handling 5114
Synpunkter/ klagomål inom förskola eller grundskola från Svenska kyrkan angående kostnader i samband med Lucia

Dnr KS 2021:223, handling 5373
Svar synpunkt/klagomål avseende kostnader luciakläder

Dnr KS 2021:223, handling 5374
Svar synpunkt/klagomål avseende kontakt ansvarig kultur

Kränkningssärenden

Dnr KS 2021:323, handling 5363
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:468, handling 5362
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, gymnasiet

Dnr KS 2021:490, handling 5364
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:491, handling 5365
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:533, handling 5418
Återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, Kyrkheden 4-9

Dnr KS 2021:534, handling 5419
Återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, Kyrkheden 4-9

Dnr KS 2021:535, handling 5387
Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2021:536, handling 5388
Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Protokoll

2022-01-17



Kommunstyrelsen

Dnr KS 2021:538, handling 5389

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2021:541, handling 5390

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2021:544, handling 5391

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2021:547, handling 5392

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2021:548, handling 5393

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2021:553, handling 5366

Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Solrosen

Dnr KS 2021:554, handling 5367

Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Solrosen

Dnr KS 2021:596, handling 5358

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2021:597, handling 5360

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2021:598, handling 5361

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2021:599, handling 5368

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:600, handling 5369

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:601, handling 5370

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:603, handling 5386

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2021:610, handling 5448

Anmälan, återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2021:611, handling 5449

Anmälan, återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2021:612, handling 5450

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2021:613, handling 5451

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 4-6

Dnr KS 2021:614, handling 5452

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2021:617, handling 5486

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2021:618, handling 5487

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2021:619, handling 5488

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Frånvaro

Dnr KS 2021:602, handling 5371

Anmälan om utredning av elevs frånvaro, Kyrkheden skola 4-9

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:23

§ 12 - Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut Samhällsbyggnadsavdelningen 2021-11-30 tom 2022-01-10

Dnr KS 2021:5, handling 6632
Delegeringsbeslut-Beviljande av bidrag, DHR Hagfors

Dnr KS 2021:5, handling 6633
Delegeringsbeslut-Beviljande av bidrag, Hagfors Järnvägsmuseums vänförening

Dnr KS 2021:5, handling 6767
Delegeringsbeslut - Beviljande av bidrag, Steelcity hangout

Dnr KS 2021:5, handling 6770
Delegeringsbeslut - Personalärenden - november 2021

Dnr KS 2021:5, handling 47
Yttrande över ansökan om bidrag ur fonderade bygdemedel, Bergsängsbygdens byalag

Dnr KS 2021:5, handling 48
Delegeringsbeslut - Beviljande av bidrag till Föreningen Folkets hus upa i Sunnemo

Dnr KS 2021:6, handling 5107-5112
Delegeringsbeslut av rektor, utökad tid i förskolan

Dnr KS 2021:521, handling 5082
Beslut efter uppföljning av tillsyn fristående förskolan Bergatrollet

Dnr KS 2021:521, handling 5083
Beslut efter uppföljning av tillsyn fristående förskolan Bushuset

Dnr KS 2021/8, handling 5603
Delegeringsbeslut bostadsanpassningsbidrag november månad 2021

Dnr KS 2021/8,handling 5437
Delegeringsbeslut LSS november månad 2021

Dnr KS 2021/8, handling 5436
Delegeringsbeslut Socialpsykiatrin november månad 2021

Dnr KS 2021/8,handling 5434
Delegeringsbeslut Vuxengruppen oktober månad 2021

Dnr KS 2021/8,handling 5433
Delegeringsbeslut Familjerätten oktober månad 2021

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2021/8,handling 5435

Delegeringsbeslut Barn- och ungdomsgruppen oktober månad 2021

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2021-12-14 §§ 122-125

Kommunledningsutskottets protokoll, 2021-12-14 §§ 96-106

Individ-och omsorgsutskottets protokoll, 2021-12-20 §§ 179-186

Individ-och omsorgsutskottets sekretessprotokoll, 2021-12-20 §§ S 187-195

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

Protokoll

2022-01-17

Kommunstyrelsen



§ 13 - Information

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm inledde kommunstyrelsens sammanträde med att informera och föredra ärendena fyra, fem och sex på dagordningen.

Socialchef Maria Persson redogjorde för organisationen inom individ- och omsorg och vilka övergripande frågor som är aktuella inom de olika verksamheterna och ansvarsområdena.

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin redogjorde för förslag om stängningsdagar förskolan 2022-2023 och riktlinje för skolplikt, föreläggande samt vitesföreläggande.

Dessutom redovisade Jenny Dahlin bland annat om:

- Uppföljning kränkande behandling, där man ser över möjligheter att använda digitala verktyg
- Insatser inom vård- och omsorg
- Förstalärares uppdrag
- Gruppstorlek – förskola
- Ansökan likvärdig skola 2022

Ekonomichef Jonas Nilsson informerade om kommunens övergripande verksamhets- och budgetuppföljning samt kommunkoncernens låneram.

Kommunchef Richard Bjöörn rapporterade om coronaläget i kommunens verksamheter.

Richard Bjöörn informerade dessutom om att resultatet av medarbetarbarometern är sammanställt. Medarbetarbarometern utfördes i slutet av 2021 för tionde gången och är ett verktyg för det psykosociala jobbet med arbetsmiljö. Precis som föregående år var svarsdeltagandet högt, 89 %, och medelvärdet på de 57 frågorna var 3,9.