

Protokoll

2022-06-13



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Plenisalen, Hagfors stadshus kl. 09:00-15:50, ajournering 12:35-13:35
Beslutande	Jens Fischer (OR) Tomas Pettersson (S) Boo Westlund (OR) Erik Fröjel (S) Birgitta Söderlund (OR) Göran Eriksson (S) Stellan Andersson (C) Camilla Hülphers (OR) Malin Ericsson (S) Thony Liljemark (OR), 09:00-14:30 Annika Hagberg (OR), ersättare för Thony Liljemark, 14:30-15:50 §§111-147 Sten-Inge Olsson (S) Anna-Karin Berglund (C) Jan Klarström (SD)
Övriga	Margot Karlsson (S) Ulla Lundh (S) Roger Brodin (M) Richard Bjöörn, kommunchef Helena Granlund, kommunsekreterare Ralf Sundhäll, kommunikatör, 09:00-15:40 Maria Persson, socialchef, 09:00-09:20 Jenny Dahlin, barn- och bildningschef, 11:35-12:15 Jonas Nilsson, ekonomichef, 13:30-13:45 Emil Florell, tf. samhällsbyggnadschef, 09:00-14:30 Tim Dalheimer, samhällsplanerare, 09:00-14:30
Plats och tid för justering	Administrativa enheten, 2022-06-14
Avser paragrafer	§ 111 - § 147
Sekreterare	Helena Granlund
Ordförande	Jens Fischer

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Justerande

Tomas Pettersson

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2022-06-13
Datum då anslaget sätts upp	2022-06-14
Datum då anslaget tas ned	2022-07-06
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Helena Granlund

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen**Innehållsförteckning**

Ärende	Sida
§ 111 - Driftbudget 2023 och plan 2024-2025.....	6
§ 112 - Investeringsbudget 2023 och plan 2024-2029.....	8
§ 113 - Utdebitering 2023.....	10
§ 114 - Verksamhets- och budgetuppföljning KS 2022.....	11
§ 115 - Partistöd 2022.....	13
§ 116 - Yttrande om kommunalrådets arvode.....	15
§ 117 - Yttrande om förslag till Årsarvode förtroendevalda 2023.....	16
§ 118 - Yttrande om arvodesreglemente Hagfors kommun.....	17
§ 119 - Ansökan om kommunalt verksamhetsstöd - Ung företagsamhet.....	18
§ 120 - Patientsäkerhetsberättelsen.....	19
§ 121 - Läns gemensam strategisk plan Suicidprevention i Värmland 2022–2030.....	20
§ 122 - Svar motion skyttegymnasium.....	23
§ 123 - Svar motion - Kompiskort för personer med funktionsvariationer.....	25
§ 124 - Beslut kring principer för egenavgifter färdtjänst.....	26
§ 125 - Svar till revisorerna - Granskning palliativ vård.....	28
§ 126 - Revidering av Lokala ordningsföreskrifter för torghandeln i Hagfors kommun.....	30
§ 127 - Revidering av Riktlinjer för gatubelysning att gälla från 2022-09-01.....	31
§ 128 - Ombudgetering medel från projekt Råda skola gymnastikhall (1045) till projekt renovering Sunnemo gymnastikhall Bakgrund och syfte.....	33
§ 129 - Bidrag till lokalhållande föreningar 2022-2024.....	35
§ 130 - Beslut om tilläggsanslag av medel för anpassning av förskolan Prästkragen, Råda.....	36
§ 131 - Svar på Medborgarförslag om upprustning av Åsenslingan, Hagfors.....	37
§ 132 - Avsiktsförklaring mellan Hagfors kommun och Region Värmland.....	38
§ 133 - Informationssäkerhet - riktlinjer för användare.....	39
§ 134 - Riktlinjer för visselblåsarfunktion.....	40
§ 135 - Nämndinitiativ Dammar regional resurs 20220531.....	43
§ 136 - Rapportering av medborgarförslag och övriga frågor 2017-07-01 – 2022-05-31.....	45
§ 137 - Dokumenthanteringsplan för Räddningstjänsten.....	47
§ 138 - Dokumenthanteringsplan för Säkerhetsskydd.....	48
§ 139 - Årsredovisning 2021 för Klarälvdalens Samordningsförbund.....	49

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



§ 140 - Anmälningsärenden	50
§ 141 - Delegeringsbeslut	55
§ 142 - Information	57
§ 143 - Sekretess	58
§ 144 - Sekretess	59
§ 145 - Sekretess	60
§ 146 - Sekretess	61
§ 147 - Sekretess	62

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:27

§ 111 - Driftbudget 2023 och plan 2024-2025

Förslag till driftbudget för år 2023 samt plan för åren 2024 och 2025 innebär ett budgeterat resultat för 2023 med 16 499 000 kr, år 2024 med 440 000 kr samt 2025 med -6 787 000 kr.

Handlingar i ärendet

Budgetkommitténs protokoll, 2022-06-02 § 1

Budgetkommitténs förslag till budget 2023 samt plan 2024-2025

Förslag på sammanträdet

Tomas Pettersson (S): Socialdemokraterna yrkar bifall till sitt eget budgetförslag.

Stellan Andersson (C) yrkar bifall på liggande förslag.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer (OR) ställer propositionsordning och finner bifall för liggande förslag genom votering.

Omröstningsresultat

Ja-röst innebär bifall för liggande förslag

Nej- röst innebär bifall för socialdemokraternas förslag

Jens Fischer (OR)	Ja	
Tomas Pettersson (S)		Nej
Boo Westlund (OR)	Ja	
Erik Fröjel (S)		Nej
Birgitta Söderlund (OR)	Ja	
Göran Eriksson (S)		Nej
Stellan Andersson (C)	Ja	
Camilla Hülphers (OR)	Ja	
Malin Ericsson (S)		Nej
Annika Hagberg (OR)	Ja	
Sten-Inge Olsson (S)		Nej
Anna-Karin Berglund (C)	Ja	
Jan Klarström (SD)	Ja	

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



8 ja-röster

5 nej-röster

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att driftbudget för 2023 samt plan för åren 2024 och 2025 innebär ett budgeterat resultat för 2023 med 16 499 000 kr, år 2024 med 440 000 kr samt 2024 med -6 787 000 kr.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:27

§ 112 - Investeringsbudget 2023 och plan 2024-2029

Förslag till investeringsbudget för år 2023 samt plan för åren 2024 och 2025 innebärande investeringar om år 2023 med 137 210 000 kr, 2024 med 155 636 000 kr samt 2025 med 82 032 000 kr.

I samband med investeringsbudget skall även intern räntenivå fastställas. SKR rekommenderar nivån 1,25 % för år 2023.

Handlingar i ärendet

Budgetkommitténs protokoll, 2022-06-02 § 2

Budgetkommitténs förslag till budget 2023 samt plan 2024-2025

Förslag på sammanträdet

Tomas Pettersson (S): Socialdemokraterna yrkar bifall till sitt eget budgetförslag

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer (OR) ställer propositionsordning och finner bifall för liggande förslag genom votering.

Omröstningsresultat

Ja-röst innebär bifall för liggande förslag

Nej- röst innebär bifall för socialdemokraternas förslag

Jens Fischer (OR)	Ja	
Tomas Pettersson (S)		Nej
Boo Westlund (OR)	Ja	
Erik Fröjel (S)		Nej
Birgitta Söderlund (OR)	Ja	
Göran Eriksson (S)		Nej
Stellan Andersson (C)	Ja	
Camilla Hülphers (OR)	Ja	
Malin Ericsson (S)		Nej
Annika Hagberg (OR)	Ja	
Sten-Inge Olsson (S)		Nej
Anna-Karin Berglund (C)	Ja	
Jan Klarström (SD)		Avstår

7 ja-röster

5 nej-röster

1 avstår

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa investeringsbudget för år 2023 samt plan för åren 2024 och 2025 innebärande investeringar om år 2023 med 137 210 000 kr, år 2024 med 155 636 000 kr samt 2025 med 82 032 000 kr.

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa internräntan för 2023 till 1,25 %.

Reservationer

Centerpartiet reserverar sig mot beslutet till förmån för Stellan Anderssons (C) yrkande från budgetkommittén; avslag på p. 19 Sundbron (investeringsbudget) och p. 9 utredning Sundbron (investeringsbudget mindre än 1,0 mkr).

Jan Klarström (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Stellan Anderssons (C) yrkande.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:27

§ 113 - Utdebitering 2023

Hagfors kommun har, 2022, tillsammans med Torsby och Munkfors en kommunalskatt med 22 kr och 2 öre per skattekrona. Hammarö, Storfors, Grums, Eda och Filipstad har högre skattesats i Värmland. Förslag till kommunal skattesats för 2023 innebär en oförändrad nivå om 22 kronor och 2 öre per skattekrona.

Handlingar i ärendet

Budgetkommitténs protokoll, 2022-06-02 § 3

Budgetkommitténs förslag till budget 2023 samt plan 2024-2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att den kommunala skattesatsen för år 2023 förblir oförändrad, 22 kronor och 2 öre per skattekrona.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:28

§ 114 - Verksamhets- och budgetuppföljning KS 2022

Nettokostnaden i driftsredovisningen för perioden januari-april uppgår till 263,1 miljoner kronor (mkr) vilket är 0,9 mkr högre än budget (0,3 %). SKR:s prognos från 2022-04-28 på skatteintäkter och generella bidrag (cirka 22:15) samt verkligt utfall avseende invånare i kommunen 2021-11-01, 11 569 invånare, har använts i prognosen för helåret. Prognosen innebär högre intäkter än budgeterat om totalt 11,7 mkr. Nästa prognos från SKR släpps enligt plan 25 augusti 2022.

Avdelningarnas flyktingverksamhet bedöms på helåret uppvisa underskott och därmed begäran om motsvarande resursfördelning från medelsavsättningen enligt följande:

- Barn- och utbildningsutskottet 5,4 mkr
- Individ- och omsorgsutskottet 6,0 mkr

Av skulden återstår efter ovan nämnd omfördelning ca 1,9 mkr.

Regeringen har beslutat om kompensation för onormalt höga sjuklönekostnader med hänvisning till pandemin för perioden januari-mars 2022. Återbetalning för december 2021 samt januari till och med mars 2022 har skett, samtliga intäkter har bokförts på kommunledningsavdelningen. Kompensationen uppgår i prognosen och utfallet till 4,9 mkr. Något beslut om förlängning av perioden finns idag inte.

Prognosen för helåret vad gäller verksamheternas nettokostnad förväntas bli 4,3 mkr högre jämfört med budget (0,3%). De större avvikelserna mot budget i helårsprognosen, före fördelning av verksamhetspotten, är:

- Individ och omsorgsutskott -13,4 mkr
- Kommunledningsavdelningen +4,9 mkr
- Barn- och utbildningsavdelningen -2,7 mkr
- Skatteintäkter o generella bidrag +11,7 mkr

Av verksamhetspotten prognostiseras 1,0 mkr åtgå för att täcka volymsrelaterade överkostnader inom barn- och utbildnings verksamhet och 7,1 att åtgå för volymsrelaterade överkostnader inom Individ- och omsorgs verksamhet.

Underskottet inom Individ- och omsorgsutskottet består av 2,5 mkr avseende en prognos för kostnader för skyddsutrustning med anledning av pandemin. I dagsläget finns inget beslut att kommunerna ska kompenseras för merkostnader för pandemin under 2022. Kommer ett sådant beslut minskar underskottet med motsvarande.

Från 1 januari 2022 bedrivs miljö- och byggnämndens verksamhet som en enhet i samhällsbyggnadsavdelningen. Effekten blir att det i driftredovisningen på raden för miljö- och byggnämnd enbart redovisas kostnader för nämnden.

Verksamhetens kostnader samt verksamhetsbeskrivning finns under avsnittet Samhällsbyggnadsavdelningen.

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Ny prognos för pensionskostnader för helåret 2022 har erhållits från pensionsförvaltaren KPA. Prognosen innebär att budgeten innehålls med ca 1,5 mkr.

I det prognostiserade helårsresultatet för Hagfors AB ingår det av fullmäktige beslutade, KF 2022-03-28 §34, ökat underhåll inom bolagskoncernen om 4,5 mkr. Underliggande prognostiserade resultatet för bolaget uppgår till -0,5 mkr. Även Hagfors Energi AB:s prognostiserade resultat är försämrat med totalt -1,1 mkr. Stora delar av försämringen i bägge bolagen hänger samman med inflationsutvecklingen, kostnadsökning, i samhället.

Budgerat resultat för 2022 enligt beslut i november 2021 av kommunfullmäktige var +33,2 mkr. Kommunfullmäktige beslutade om tilläggsanslag i driftbudgeten om 0,9 mkr, KF § 36 2022-03-28, vilket innebär ett nytt budgerat resultat för 2022 om +32,4 mkr. Ovan nämnda prognos för helåret skulle således medföra att årets resultat för kommunen antas bli +39,8 mkr (4,8%).

Förslag till åtgärder

Fortsatt översyn av verksamheternas kostnader för att hitta möjligheter till besparingar och effektiviseringar. Se även mer detaljerade förslag i respektive avdelnings verksamhetsrapport.

Handlingar i ärendet

Ekonomichef Jonas Nilssons skrivelse, 2022-05-20

Verksamhets- och budgetuppföljning Hagfors kommunkoncern

Utskottens- och nämndernas kommentarer

Beslut

Rapporten godkänns.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:154

§ 115 - Partistöd 2022

Partistöd i Hagfors kommun erhåller de partier som är representerade i kommunfullmäktige. Nya regler kring partistöd trädde i kraft med den nuvarande mandatperioden så för att partier ska kunna erhålla partistöd ska beslut fattas i fullmäktige. För att vara berättigade till partistöd i fortsättningen ska partierna lämna en redovisning av vad partistödet gått till för ändamål samt en granskningsrapport utförd av en av partierna utsedd granskare. Då partistöd betalas ut i förskott gäller dessa nya rutiner först vid utbetalning av partistöd 2016, dock ska fullmäktige fatta beslut om utbetalning av partistöd.

Hagfors kommunfullmäktige består av 35 mandat. Följande partier är representerade i kommunfullmäktige:

Oberoende Realister	13 mandat
Socialdemokraterna	12 mandat
Centerpartiet	3 mandat
Sverigedemokraterna	3 mandat
Vänsterpartiet	2 mandat
Moderaterna	1 mandat
Liberalerna	1 mandat

Utbetalning av partistöd sker enligt kommunfullmäktiges beslut 2015-02-27 § 6 enligt följande princip

20 % av det totala anslaget fördelas lika till varje parti representerat i kommunfullmäktige.

80 % av det totala anslaget fördelas över partierna med lika stor andel för varje mandat.

Anslaget för 2022 är 371 000 kronor. 20 % motsvarar 74 200 kronor (10 600/parti) och 80 % motsvarar 296 800 kronor (8 480/mandat).

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Helena Granlunds skrivelse, 2022-06-07

Blankett för redovisning av erhållet partistöd – Centerpartiet

Blankett för redovisning av erhållet partistöd – Oberoende Realister

Blankett för redovisning av erhållet partistöd – Socialdemokraterna

Blankett för redovisning av erhållet partistöd – Sverigedemokraterna

Blankett för redovisning av erhållet partistöd – Moderaterna

Blankett för redovisning av erhållet partistöd – Vänsterpartiet

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala partistöd enligt följande:

Oberoende Realister erhåller 120 840 kronor i partistöd för 2022

Socialdemokraterna erhåller 112 360 kronor i partistöd för 2022

Sverigedemokraterna erhåller 36 040 kronor i partistöd för 2022

Centerpartiet erhåller 36 040 kronor i partistöd för 2022

Vänsterpartiet erhåller 27 560 kronor i partistöd för 2022

Moderaterna erhåller 19 080 kronor i partistöd för 2022

Beslutet skickas till

Desirée Walstad, ekonomienheten

Anna-Karin Berglund

Roger Brodin

Göran Eriksson

Jens Fischer

Jan Klarström

Lars Östlund

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:89

§ 116 - Yttrande om kommunalrådets arvode

På uppdrag av fullmäktigeberedningen har administrativa enheten kartlagt nivån på arvodet för kommunalråd i Värmland och gjort en jämförelse av kommunalrådets arvoden i Hagfors och med Hagfors jämförbara kommuner. Syftet har varit att åstadkomma en renare modell för arvodering av kommunalrådet.

De flesta kommuner i Värmland arvoderar kommunalråden genom en procentsats av riksdagsledamotarvodet.

Kartläggningen har redogjorts för och resultatet har redovisats för fullmäktigeberedningen.

Fullmäktigeberedningen föreslår att kommunalrådet i Hagfors kommun arvoderas genom en procentsats av riksdagsledamotsarvode enligt samma modell som används av de flesta kommunerna i Värmland. Kommunalrådets arvode föreslås uppgå till 95% av riksdagsledamotsarvode. Förändringen föreslås träda ikraft 2023-01-01.

Handlingar i ärendet

Fullmäktigeberedningens protokoll, 2021-06-09 § 3

Beslut

Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget.

Beslutet skickas till

Administrativa enheten

Personalenheten

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:89

§ 117 - Yttrande om förslag till Årsarvode förtroendevalda 2023

På uppdrag av fullmäktigeberedningen har administrativa enheten gjort en översyn av årsarvoden för förtroendevalda inför mandatperioden 2023-2026. I samband med revideringen har jämförelser gjorts med andra värmländska kommuner.

I förslag till årsarvode för förtroendevalda föreslås att grundarvode uppgår till 90 % av kommunstyrelsens ordförandearvode. Detta under förutsättning att fullmäktige fattar beslut att kommunalrådet i Hagfors kommun erhåller 95 % av riksdagsledamotsarvode.

Förslaget innebär även att ledamöter i kommunstyrelsen och miljö- och byggnämnden kommer att uppbära ett årsarvode på 2 % av grundarvode, samt även att årsarvode för kommunledningsutskottets ledamöter sänks från 3 % till 2 % procent för att ligga i nivå med övriga utskott.

Då uppdragen i Hagfors stadshus AB är oarvoderade för ledamöter föreslås att arvode tas bort för revisor och dennes ersättare.

Dessutom föreslås att valnämndens ordförande och vice ordförande uppbär årsarvode enbart under valår.

Förslaget föreslås gälla från och med 2023-01-01.

Handlingar i ärendet

Fullmäktigeberedningens protokoll, 2022-06-02 § 2
Förslag till Årsarvode för förtroendevalda 2023

Beslut

Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget.

Beslutet skickas till

Personalenheten

Administrativa enheten

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:279

§ 118 - Yttrande om arvodesreglemente Hagfors kommun

Administrativa enheten har arbetat fram ett förslag på revidering av nuvarande arvodesbestämmelser.

Förslaget innebär bland annat ett förtydligande av kommunalrådets årsarvode samt klargörande kring arvode för justering i kommunstyrelsens utskott.

De reviderade riktlinjerna och arvodesbestämmelserna för förtroendevalda i Hagfors kommun föreslås gälla från och med 2023-01-01.

Handlingar i ärendet

Fullmäktigeberedningens protokoll, 2022-06-02 § 3

Kommunsekreterare Helena Granlunds skrivelse, 2022-05-19

Riktlinjer och arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Hagfors kommun

Beslut

Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Administrativa enheten

Personalenheten

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:290

§ 119 - Ansökan om kommunalt verksamhetsstöd - Ung företagsamhet

Tidigare i år inkom en ansökan om verksamhetsstöd från Ung Företagsamhet. Det treåriga projektet Ung Företagsamhet Värmland 2.0 genom Region Värmland syftar till att ännu fler elever ska få möjligheten att driva UF-företag under sin gymnasieutbildning, oavsett program eller skola.

Ung Företagsamhet Värmlands verksamhet bygger uteslutande på bidrag från såväl offentlig som privat verksamhet och alla bidrag används till aktiviteter som stödjer målet att utveckla elevernas förmågor i grund- och gymnasieskolan. Fördelningen är sådan idag, att de värmländska kommunerna bekostar nästan 1/4 av driftskostnaderna, resterande del kommer i dagsläget från organisationer, stiftelser och det privata näringslivet.

Medlen används löpande för att öka servicegraden, ha hög närvaro som hjälper till att kvalitetssäkra användandet och arbetet i skolorna samt kvalitén i koncepten. Fem kronor per kommuninvånare från länets kommuner medverkar till detta och resten skall komma från andra aktörer. I ansökan till Hagfors kommun önskar Ung Företagsamhet i Värmland ett bidrag som uppgår till 5 kronor per kommuninvånare per år för år 2022 och även 2023. Ung Företagsamhet uttrycker en önskan om långsiktiga principiella beslut för perioden 2022-2023.

- 2022: 11 591 invånare x 5:- Summa 58 000 kr
- 2023: 11 591 invånare x 5:- Summa 58 000 kr

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2022-05-31 § 40

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse, 2022-05-31

Ansökan om kommunalt verksamhetsbidrag Hagfors kommun 2022

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Ung Företagsamhet ett verksamhetsstödför läsåret 2022-2023 på 58 000 kr. Medel söks via statsbidrag för entreprenöriellt lärande. Om statsbidrag ej beviljas tas medel ur befintlig budgetram.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Helé Källvik, ekonom

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:285

§ 120 - Patientsäkerhetsberättelsen

Är en sammanfattning över hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under 2021, vilka strategier, mål och resultat som uppnåtts.

Isa Nyberg MAS/ Verksamhetsansvarig HSL och Carina Wiberg MAR/ verksamhetschef rehab har informerat Individ- och omsorgsutskottets ledamöter om Patientsäkerhetsberättelsen för vårdgivare 2021, på utskottets sammanträde 2021-03-28 och berättelsen går vidare till godkännande i kommunstyrelsen.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2022-05-30 § 84

Medicinskt ansvarig sjuksköterska/ Verksamhetsansvarig HSL Isa Nyberg och socialchef Maria Perssons skrivelse, 2022-05-22

Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare 2021

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner patientsäkerhetsberättelsen för vårdgivare 2021

Beslutet skickas till

Isa Nyberg MAS/Verksamhetsansvarig HSL

Carina Wiberg MAR/Verksamhetschef Rehab

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:283

§ 121 - Läns gemensam strategisk plan Suicidprevention i Värmland 2022–2030

Läns gemensam strategisk plan för suicidprevention i Värmland är en handlingsplan för länet som är framtagen i samverkan. Den är framtagen av det regionala nätverket för suicidprevention i Värmland, där kommunen/regionen är en samverkanspartner med en bred rad aktörer i Värmland. Beslutet som föreslås fattas är ett led i förankringsprocess som nu sker i Värmland.

Planen är en revidering av Regional handlingsplan för suicidprevention och minskad psykisk ohälsa 2017–2019. Uppdraget av att ta fram en plan är grundad i Folkhälsomyndighetens rekommenderade struktur för kunskapsbaserad suicidprevention. En nollvision för suicid beslutades av Sveriges riksdag år 2008 och även av dåvarande Landstinget i Värmland år 2015. Den strategiska planen för suicidprevention i Värmland ska bidra till att uppnå nollvisionen.

Läns gemensam strategisk plan för suicidprevention i Värmland togs upp för information i Ordföranderådet den 8 april 2022. Direktörsberedningen fick i uppdrag att komplettera och säkerställa förankringsprocessen om läns gemensam strategisk plan för suicidprevention och i samverkan ta fram beslutsunderlag för politisk process om att anta den strategiska planen hos samtliga 17 parter.

Nu finns detta beslutsunderlag framtaget för politisk process i samverkansstrukturens parter; kommunerna och regionen.

Ärendebeskrivning

Läns gemensam strategisk plan för suicidprevention i Värmland är en handlingsplan för länet som är framtagen i bred samverkan. Den är överlämnad till politiskt beslut av det regionala nätverket för suicidprevention i Värmland, där Region Värmland är en samverkanspartner med en rad aktörer som inkluderar alla Värmlands kommuner, polis, räddningstjänst, Försäkringskassa, Suicide Zero, (H)järnkoll, Svenska kyrkan, EBL-skolan, RSMH Kalstasola, Anonyma Alkoholister, och Funktionsrätt Värmland.

Planen syftar till att stärka det suicidpreventiva arbetet och ge vägledning vid valet av aktiviteter, insatser, och prioriteringar. Planen riktar sig till alla som bidrar till det suicidpreventiva arbetet i Värmland, som inkluderar kommuner, myndigheter och andra aktörer. Läns gemensam strategisk plan för suicidprevention i Värmland utgår från det nationella handlingsprogrammet för suicidprevention och är baserad i Folkhälsomyndighetens struktur för kunskapsbaserad suicidprevention och RESPI (rekommendationer för suicidpreventiva insatser), ett kunskapsstöd utvecklat av Nationellt Centrum för

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Suicidforskning och Prevention. Vidare har planen en stark koppling till folkhälsa och den nationella folkhälsopolitiken.

Planen är en revidering av Regional handlingsplan för suicidprevention och minskad psykisk ohälsa 2017–2019. Uppdraget av att ta fram en plan är grundad i Folkhälsomyndighetens rekommenderade struktur för kunskapsbaserad suicidprevention. En nollvision för suicid beslutades av Sveriges riksdag år 2008 och även av dåvarande Landstinget i Värmland år 2015. Den strategiska planen för suicidprevention i Värmland ska bidra till att uppnå nollvisionen.

Beskrivning av den länsgemensamma strategiska planen för suicidprevention

Planen beskriver gemensamma mål och prioriteringar utifrån nätverkets perspektiv. Den länsgemensamma strategiska planen pekar ut vilka områden som är prioriterade för det suicidpreventiva arbetet och bör ses som en länsövergripande ram. Planen består av insatsområden som är organiserade efter nivå av påverkan. Det finns tre olika nivåer av påverkan när man pratar om suicidprevention: indikerad, selektiv och universell.

- Insatser på universell nivå: Allmän och bred insats som riktas mot alla i en hel befolkning oavsett risknivå.
 - Samordnad, strukturerad samverkan
 - Tidigt stöd till barn och ungdomar
 - Tillgängliggöra utbildningar och information i suicidprevention
 - Insatser i arbetslivet
 - Minska konsumtion, riskbruk och missbruk av alkohol och narkotika
 - Restriktion av medel som används i suicidsyfte
- Insatser på selektiv nivå: Specifika och riktade insatser, ofta för grupper av personer som befinner sig i riskzonen för specifika problem eller beteenden.
 - Fokus på riskgrupper
 - Lågintensiva uppföljningar för personer med suicidrisk
 - Utbildning av hälso- och sjukvårdspersonal
 - Utbildning av andra yrkesgrupper och ”gatekeepers”
- Indikerad nivå: Specifika och riktade insatser för individer som redan har ett visat problem eller beteende.
 - Stärk vårdkedja

För alla suicidpreventiva insatser gäller att de ska vara relevanta för Värmland och utgå från behov för respektive person eller grupp.

Kostnadseffektivitet

Suicidpreventivt arbete är kostnadseffektivt och sparar samhällsresurser. När det gäller suicid kan de samhällsekonomiska konsekvenserna liknas vid ett isberg. De

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



synliga, direkta kostnaderna är modesta i förhållande till den humankostnad och det produktionsbortfall som de förlorade levnadsåren medför.

De indirekta kostnaderna till följd av produktionsbortfall fördelas relativt jämnt mellan förvärvs- och hemarbete. Humankostnaden, det vill säga förlusten av liv och hälsa, är omfattande. Med hänsyn tagen till förväntad livslängd innebar de förtida dödsfallen en total förlust på mer än 38 000 levnadsår eller i genomsnitt 32 år per suicid (i Sverige).

Finansiering

Region Värmlands arbete med genomförandet av planen är finansierat av statsbidraget ”Överenskommelsen psykisk hälsa och suicidprevention 2021–2022”. Nya överenskommelser avseende statsbidrag skrivs återkommande. Kommunernas arbete med planen kan finansieras med kommunens del av detta statsbidrag.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2022-05-30 § 84

Socialchef Maria Perssons, tjänsteskrivelse Läns gemensam strategisk plan för suicidprevention i Värmland, 2022-05-23

Missiv till förslag till tjänsteskrivelse, framtaget av Region Värmland, 2022-05-15
Läns gemensam strategisk plan för suicidprevention, 2021-11-30

Beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom läns gemensam strategisk plan för suicidprevention i Värmland 2022–2030.

Beslutet skickas till

Region Värmlands diarium, region@regionvarmland.se.

Maria Persson, socialchef

Stefan Larsson, verksamhetschef SSK

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:223

§ 122 - Svar motion skyttegymnasium

I en motion med diarienummer KS/2022:223 ställd till kommunstyrelsen har socialdemokraterna i Hagfors yrkat på att utöka Älvstrandsgymnasiets idrottsutbildningar med ett skyttegymnasium med inriktning Skeet och olympisk Trap.

I motionen yrkas på att:

- att det skyndsamt utreds och efter det eventuellt ansöka om att starta.
- att detta görs skyndsamt så att en eventuell start kan ske inför läsåret 2023.

Svar:

Inom Älvstrandsgymnasiet i Hagfors har eleverna stora möjligheter att kombinera sina studier med sin tävlingsidrott. Detta i form av lokal idrottsutbildning (LIU) där kravet är att man är intresserad av sport och tillhör en förening med tränare. Alla idrotter går att kombinera med vår egen lokala idrottsutbildning.

Just nu har vi på Älvstrandsgymnasiet flera idrottsinriktningar med elever som är aktiva inom innebandy, ishockey, dans, bandy, bowling, fotboll, orientering, e-sport, och ridning. Elever som är aktiva inom en helt annan sport, exempelvis skytte, kan också söka.

Eleverna har två pass per vecka med fysisk träning och teori på skolan samt genomför övrig träning i hemmaklubben. Eleverna väljer sin idrott utifrån sitt specialområde och får möjlighet till ett schemalagt tillfälle per vecka för träning med sin förening.

Instruktörerna inom våra idrotter jobbar tillsammans med eleverna och deras föreningsledare för att de ska kunna utvecklas inom sin idrott.

Utifrån ovanstående anser barn- och bildning att verksamheten har ett bra koncept för ungdomar som vill utöva skytte i kombination med sina studier.

Då motionen inte klargör om det handlar om RIG eller NIU har vi inte tagit upp detta i svaret.

Dessa typer av idrottsutbildningar kräver ansökningar till såväl Skolverket som specialförbundet och en sådan ansökan tar mycket tid i anspråk.

Barn- och bildningsavdelningen har inte blivit kontaktad av skytteföreningen eller av någon elev som visat intresse för att läsa idrottsinriktning skytte.

En utredning om en eventuell idrottsinriktning kring skytte (Skeet/olympisk Trap) kommer att inledas. Detta genom att skolchef kontaktar representant för skytteföreningen. Utredningen kommer att presenteras för barn- och bildningsutskottet samt kommunstyrelsen under höstterminen 2022.

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2022-05-31 § 39

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin och ordförande Boo Westlunds skrivelse, 2022-05-31

Förslag på sammanträdet

Socialdemokraterna yrkar:

att bifalla motionen samt

att till utredningen bjuda in representanter för aktuella skytteföreningar till samtal, bland annat med syfte att klargöra vilken typ av satsning som är lämplig, LIU, NIU eller RIG.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande ställer propositionsordning och finner bifall för Socialdemokraternas yrkande genom acklamation.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Till utredningen kommer representanter för aktuella skytteföreningar bjudas in till samtal, bland annat med syfte att klargöra vilken typ av satsning som är lämplig, LIU, NIU eller RIG.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:15

§ 123 - Svar motion - Kompiskort för personer med funktionsvariationer

Det har inkommit en motion från Socialdemokraterna i Hagfors om kompiskort för personer med funktionsvariationer.

Motionen föreslås bifallas, i enlighet med bifogat svar på motionen. Uppstart kan ske efter framtagande av rutiner och information till föreningslivet. Målsättningen är att nå ut till aktuell målgrupp med information under hösten och därefter uppstår en administrativ hantering innan de enskilda som önskar kompiskort kan börja nyttja möjligheten. Enskilda kan sedan löpande be om ett kompiskort utifrån aktuella kriterier.

Utvärdering av kompiskort kommer göras efter årsskiftet 2023/2024. Utfallet och nyttjandegraden kommer då följas upp. En uppskattning av kostnaderna för föreningslivet samt en uppföljning av kostnaden för kommunen ingår. Utvärderingen kommer ligga till grund för beslut om fortsatt erbjudande av kompiskort efter halvårsskiftet 2024.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2022-05-30 § 87

Inkommen motion – Kompiskort för personer med funktionsvariationer

Protokollsutdrag kommunfullmäktige § 7 - Inkommen motion – Kompiskort för personer med funktionsvariationer.

Tjänsteskrivelse Svar motion; Kompiskort för personer med funktionsvariationer, Maria Persson, Socialchef.

Svar till motion; Svar på motion- Kompiskort för personer med funktionsvariationer, Sara Källvik, utvecklingskoordinator, Louise Jonasson, verksamhetschef LSS/Socialpsykiatri och Kim Henriksson, verksamhetsstrateg IoO.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige bifaller motion om Kompiskort för personer med funktionsvariationer.

Beslutet skickas till

Maria Persson, Socialchef

Utvecklingsenheten

Louise Jonasson, Verksamhetschef LSS/Socialpsykiatri

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:632

§ 124 - Beslut kring principer för egenavgifter färdtjänst

Under 2009/2010 delegerade 15 av länets 16 kommuner i avtal ansvaret för färdtjänst och riksfärdtjänst till dåvarande trafik huvudmannen Värmlandstrafik AB med stöd av lag för färdtjänst respektive riksfärdtjänst. Värmlandstrafik AB inrättade 2010 ett länstäckande gemensamt regelverk för färdtjänst, en länsfärdtjänst, vilket ur brukarperspektiv skapade mer likvärdiga förhållanden och större rörelsefrihet. Kommunerna har kvar betalningsansvaret och principer kring egenavgifter måste därför beslutas av respektive kommun.

Principerna för egenavgifter beskrivs i *Bilaga 1 Principer för egenavgift färdtjänst*. Principerna överensstämmer med ett tidigare remissvar från Hagfors kommun avseende *Framtida reglemente för servicetrafik inkl. färdtjänst*. I den aktuella remissen besvarades frågan *Ser ni att uttagandet av egenavgifter behöver driva till en högre nivå av självfinansiering? på följande sätt; "Vid en förändrad beräkningsmodell som skulle leda till höjd egenavgift och därtill eventuella tillägg för extra egenavgifter för extratjänster som erbjuds, kan kostnadsbilden påverka de enskilda och deras möjlighet till resande. Vid en nationell jämförelse föreslås egenavgiften innan tillägg ligga kring medel. En något höjd egenavgift är acceptabel. Avgift för extratjänster ger en något höjd grad av självfinansiering."*

Förslagen till förändringar av egenavgiftssystemen har analyserats av Region Värmland utifrån dagens prissättning och historiskt trafikutförande (2019). Uppskattningsvis beräknas Karlstads kommun få cirka 1 miljon mer i intäkter från egenavgifter per år och de 15 befintliga länsfärdtjänst kommunerna får sammanlagt drygt 1 miljon mindre i intäkter, det vill säga kostnadsneutralt för samtliga kommuner som helhet. En miljon kronor motsvarar cirka fyra procent av den totala trafik kostnaden. I slutändan avgörs kostnaden för trafiken av resandet, anbudspriser i upphandling, samordning av bokade resor, indexjusteringar enligt trafikavtal och möjligheter att styra kunder till olika resesätt inom kollektivtrafiken, exempelvis buss och tåg där så är möjligt. Utifrån kundperspektivet kommer en gemensam prislista för färdtjänsten i Värmland innebära att befintliga läns färdtjänstresenärer generellt får en något lägre egenavgift och Karlstads brukare en något högre på framför allt kortare reserelationer.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2022-05-30 § 86

Tjänsteskrivelse Beslut kring principer för egenavgifter färdtjänst, Maria Persson, Socialchef

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Följebrev - Beslut kring principer för egenavgifter färdtjänst
Region Värmlands Kollektivtrafiknämnd gällande ärendet Principer för
egenavgifter färdtjänst (Dnr. KTN/210289)
Bilaga 1 Principer för egenavgift färdtjänst
Protokollsutdrag KTN 2021-12-07 - §150 Principer för egenavgifter färdtjänst
Protokollsutdrag från Regionfullmäktige 2022-02-16 §19 Principer för
egenavgifter färdtjänst

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar om

Principerna för egenavgifter färdtjänst godkänns enligt Bilaga 1.

Nya egenavgifter förväntas träda i kraft när nya trafikavtal startar vilket som
tidigast sker 2023-09-01. En förutsättning är att samtliga kommuner fattar
likalydande beslut för egenavgifter under 2022.

Ny prissättning införs stegvis.

Periodkort och liknande förmånsprodukter införs när nytt prissystem träder i kraft.

Beslutet skickas till

Region Värmland, via diarier@regionvarmland.se. Ange
diarienummer KTN/210289 i ämnesraden.

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:183

§ 125 - Svar till revisorerna - Granskning palliativ vård

Hagfors kommuns revisorer har tillsammans med revisorerna i Region Värmland och kommunrevisorerna i övriga femton kommuner i Värmland genomfört en gemensam granskning gällande Palliativ vård. Helseplan har på uppdrag av revisorerna genomfört granskningen.

Det övergripande syftet har varit att granska om Region Värmland och kommunerna – utifrån sina respektive ansvar och uppdrag - har inrättat arbets- och samverkansformer samt rutiner för informationsöverföring, i syfte att tillgodose berörda patienters behov av palliativ vård och omsorg i livets slutskede. Granskningens utgångspunkt har varit om Regionstyrelsen, kommunstyrelserna och ansvariga nämnder genom styrning, uppföljning och intern kontroll säkerställt att det finns rutiner och avtal som syftar till en ändamålsenlig palliativ vård respektive omsorg i livets slutskede.

En uppföljning av revisionsrapporten "Palliativ vård" från 2015 har ingått i granskningen. I granskningen har även regionens läkarbemannning, tillgänglig för palliativ vård, belysts.

Hagfors kommuns svar till revisorerna finns i bilagan *kommunstyrelsens svar angående åtgärder som kommer vidtas med anledning av iakttagelser från Helseplans revision om palliativ vård*, till denna tjänsteskrivelse.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2022-05-30 § 83

Socialchef Maria Perssons tjänsteskrivelse, 2022-05-23

Revisionsrapport - Granskning av rutiner vid orosanmälan.

Bilaga, journalgranskning kommuner.

Bilaga, kommunstyrelsens svar angående åtgärder som kommer vidtas med anledning av iakttagelser från Helseplans revision om palliativ vård, Isa Nyberg, MAS/verksamhetschef HSL.

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner svar till revisorerna avseende granskning av palliativ vård.

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Kommunrevisorerna

Maria Persson, Socialchef, Individ- och omsorgsavdelningen

Isa Nyberg, MAS/verksamhetschef HSL

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:265

§ 126 - Revidering av Lokala ordningsföreskrifter för torghandeln i Hagfors kommun

De lokala ordningsföreskrifterna för Hagfors kommun har setts över i samband med att kunna öka antalet veckodagar som torghandel kan bedrivas. Tidigare var det torgdagar på torget utanför Coop endast onsdagar och lördagar. I detta förslag är det torgdagar onsdag, torsdag, fredag och lördag.

Ordningsföreskrifterna har samrått med Länsstyrelsen, polisen och Miljö- och Bygghuset.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-05-31 § 47
Handläggarens tjänsteskrivelse, 2022-05-10
Förslag till Ordningsföreskrifter för torghandeln i Hagfors kommun
De tidigare gällande ordningsföreskrifterna.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar Lokala ordningsföreskrifter för torghandeln i Hagfors kommun att gälla från och med 2022-07-01.

Beslutet skickas till:

Länsstyrelsen, gith.nilsson@lansstyrelsen.se

GVA-chef emil.florell@hagfors.se

Ingela.axelsson@hagfors.se

Lars.satterberg@hagfors.se

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:295

§ 127 - Revidering av Riktlinjer för gatubelysning att gälla från 2022-09-01

Gatubelysning nattetid

Hagfors kommun har ca 4 500 stolpar med gatubelysning längs kommunala, statliga och enskilda vägar. Enligt Hagfors kommuns riktlinjer för gatubelysning ska gatubelysningen i kommunen vara släckt mellan 23.30 och 05.30. Samhällsbyggnadsavdelningen har under 2021 genomfört ett byte av armaturer för gatubelysning i bostadsområdet Sund. I samband med detta byte gjordes ett försök där kommunens riktlinjer frångicks. Under vintersäsongen 2021/2022 har gatubelysningen i Sund varit tänd även nattetid, med något lägre effekt. I mars 2022 skickades en enkät ut till boende i Sund, där de ombads svara på några frågor. Enligt denna undersökning ansåg samtliga svarande att förändringen var positiv. 30 av 31 svarande ansåg att tryggheten i området hade ökat.

För att förbättra den upplevda tryggheten föreslås en ändring av kommunens riktlinjer, där gatubelysning nattetid möjliggörs i de områden som har energieffektiv gatubelysning. Det medför att gatubelysning nattetid kan införas i takt med att gatubelysningsarmaturer byts ut område för område.

Nämnvärda nackdelar med tänd gatubelysning nattetid är att energiförbrukningen ökar samt att ljus kan påverka djurlivet negativt. Elförbrukning kommer öka jämfört med en släckt anläggning, men om förändringen endast görs i de områden där belysning är utbytt till energieffektiva armaturer kommer förändringen ändå inte medföra en ökning jämfört med dagens elförbrukning.

Gatubelysning under sommarhalvåret

Enligt Hagfors kommuns riktlinjer för gatubelysning ska kommunens gatubelysning vara släckt överallt utom i centrala Hagfors från 15 maj till 15 augusti. För att förbättra den upplevda tryggheten föreslås en ändring av kommunens riktlinjer, där denna formulering plockas bort. Förändringen innebär att gatubelysning kommer att lysa under dygnets mörka timmar året runt. Förändringen kommer medföra en merkostnad i elförbrukning. Kostnadsökningen bedöms dock inte bli stor eftersom förändringen även medför en besparing i arbete, vid tändning och släckning av anläggningen.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-05-31 § 48

T.f. samhällsbyggnadschef Emil Florells tjänsteskrivelse 2022-05-25

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Förslag till reviderade riktlinjer för gatubelysning att gälla från och med 2022-09-01.

Tidigare gällande Riktlinjer för gatubelysningen.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ändra riktlinje för gatubelysning för att möjliggöra nattändning av gatubelysning samt ändra riktlinjer så att gatubelysning ska vara tänd enligt riktlinjerna även under sommarperioden. Ändringen ska gälla från 2022-09-01.

Beslutet skickas till:

T.f. samhällsbyggnadschef emil.florell@hagfors.se

Ingela.axelsson@hagfors.se

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:297

§ 128 - Ombudgetering medel från projekt Råda skola gymnastikhall (1045) till projekt renovering Sunnemo gymnastikhall

Bakgrund och syfte

Vid Råda skola pågår ett flertal projekt. För ombyggnation/renovering av gymnastikhall finns 1 165 tkr avsatta. I projektet ska bl.a. golv i gymnastikhallen och ytskikt i omklädningsrum bytas.

Eftersom det finns flera andra pågående projekt vid Råda skola bedömer samhällsbyggnadsavdelningen att det inte är lämpligt att påbörja detta projekt nu, eftersom det skulle innebära att verksamheten får få ytor och lokaler att utnyttja under projekttiden. Samhällsbyggnadsavdelningen föreslår att pengar avsatta för detta projekt ombudgeteras och används för motsvarande åtgärder vid gymnastikhall i Sunnemo.

Gymnastikhallen i Sunnemo har behov av golvbyte och översyn av värmen. I omklädnings- och duschrum ska ytskikt bytas samt duschväggar alt. duschbås monteras. Befintliga städförråd behöver renoveras alternativt byggas om för dagens behov, kommer utredas på plats. I projektet kommer även tillgänglighetsanpassningar att göras, samt översyn av el- och rörinstallationer. Samtliga åtgärder bedöms i nuläget kunna genomföras 2022.

Motsvarande åtgärder vid Råda gymnastikhall bedöms lämpliga att genomföra 2024. Medel för detta bör ges i investeringsbudget.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-05-31 § 50
T.f. samhällsbyggnadschef Emil Florells tjänsteskrivelse, 2022-05-25

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ombudgetera investeringsmedel avsatta för Råda gymnastikhall (1045) till Sunnemo gymnastikhall, samt ger samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att planera för renoveringsåtgärder i Råda gymnastikhall 2024.

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till:

T.f. samhällsbyggnadschef emil.florell@hagfors.se

Ekonom sofia.eriksson@hagfors.se

Skolchef jenny.dahlin@hagfors.se

Marie-louise.karlsson@hagfors.se

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:294

§ 129 - Bidrag till lokalhållande föreningar 2022-2024

Kommunstyrelsen tog 2019-06-10 § 141 beslut om ny fördelning av bidrag till lokalhållande föreningar. Kommunstyrelsen beviljade Ekshärads Folkets hus, Sunnemo Folkets hus, IOGT/NTO Råda och Gustavsfors bygdegårdsförening lokalbidrag såsom lokalhållande förening för åren 2019, 2020 och 2021.

Bidragets storlek beslutas inför varje nytt verksamhetsår. Hagfors kommun förbehåller sig rätten till ändring av beslut om förutsättningarna för upplåtande av lokal ändras. I budget för 2022 finns 130 000 kronor att fördela och det finns därför behov av beslut gällande förlängning av tidigare beslut om bidrag till lokalhållande föreningar samt fördelning för 2022.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-05-31 § 49

Förening- och evenemangssamordnare Lennart Leo Larssons skrivelse, 2022-05-31

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar Ekshärads Folkets hus, Sunnemo Folkets hus, IOGT/NTO Råda och Gustavsfors bygdegårdsförening lokalbidrag såsom lokalhållande förening för åren 2022, 2023 och 2024.

För 2022 beviljas bidrag med
37 500 kronor till Ekshärads Folkets hus,
37 500 kronor till Sunnemo Folkets hus,
27 500 kronor till IOGT/NTO Råda och
27 500 kronor till Gustavsfors bygdegårdsförening.

Beslutet skickas till:

Utvecklingsenheten

Ekonomienheten

Ekshärads Folkets hus

Sunnemo Folkets hus

IOGT/NTO Råda

Gustavsfors bygdegårdsförening

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:298

§ 130 - Beslut om tilläggsanslag av medel för anpassning av förskolan Prästkragen, Råda

Bakgrund och syfte

Samhällsbyggnadsavdelningen har sedan tidigare ett projekt för anpassning av lokaler vid förskolan Prästkragen i Råda. I projektet har större ytor tillskapats och anpassats efter verksamhetens behov. Fönster och ytskikt har bytts efter behov. Under arbetet har Samhällsbyggnadsavdelningen konstaterat att det finns brister med taket som måste åtgärdas. Genom att åtgärda de upptäckta bristerna i samband med pågående arbete finns vissa samordningsvinster att göra. Bristerna anses nödvändiga att åtgärda inom de närmsta åren. Samhällsbyggnadsavdelningen bedömning är att inga större underhållsåtgärder återstår på prästkragen efter att taket är åtgärdat.

Kostnaden bedöms uppgå till 700 000 kr.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-05-31 § 51

T.f. samhällsbyggnadschef Emil Florells tjänsteskrivelse 2022-05-25.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner förslaget om anpassningar inom förskolan Prästkragen om 700 000 kr. Investeringen finansieras genom tilläggsanslag.

Beslutet skickas till:

T.f. samhällsbyggnadschef emil.florell@hagfors.se

Ekonom sofia.eriksson@hagfors.se

Skolchef jenny.dahlin@hagfors.se

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2020:510

§ 131 - Svar på Medborgarförslag om upprustning av Åsenslingen, Hagfors

Förslagsställaren har lämnat ett medborgarförslag om att rusta upp Åsenslingen. Förslaget har fått tillräckligt med röster för att tas upp för politisk hantering. Parallellt med medborgarförslaget har förvaltningen jobbat med att se över våra vandrings- och cykelleder. Bedömningen från förvaltningen ligger helt i linje med förslagsställaren och kommunstyrelsen beslutade därför att prioritera en upprustning av Åsenslingen under 2022.

Genom detta kan vi konstatera att medborgarförslaget i praktiken redan bifallits

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-05-31 § 52

Utvecklingsenhetens skrivelse, 2022-05-25

Förslagsställarens medborgarförslag, 2020-10-19

Förslag till beslut

Medborgarförslaget bifalls.

Beslutet skickas till:

Förslagsställaren

T.f. samhällsbyggnadschef emil.florell@hagfors.se

Driftledare malin.skoog@hagfors.se

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:299

§ 132 - Avsiktsförklaring mellan Hagfors kommun och Region Värmland

Region Värmland och Hagfors kommun föreslås teckna en avsiktsförklaring där parterna avser att involvera sig i en utvecklingsprocess med ambitionen att forma en gemensam målbild för utvecklingen av parternas relaterade verksamheter såväl som utvecklingen av vårdcentralen (Samariten 1) i Hagfors kommun.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-05-31 § 52

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till Avsiktsförklaring mellan Hagfors kommun och Region Värmland.

Beslutet skickas till

Biträdande regiondirektör Lars.christensen@regionvarmland.se

Kommunchef richard.bjoorn@hagfors.se

Kommunalråd jens.fischer@hagfors.se

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:191

§ 133 - Informationssäkerhet - riktlinjer för användare

Utifrån den övergripande informationssäkerhetspolicyn för Hagfors kommun som antogs av kommunfullmäktige, 2021-12-20, § 109, har ett förslag på revidering av riktlinjerna för informationssäkerhet för användare har arbetats fram.

Hagfors kommun och dess bolag hanterar stora mängder information och en god informationssäkerhet är en absolut nödvändighet för att skydda informationen och för att se till att våra verksamheters informationstillgångar är konfidentiella, riktiga, tillgängliga och spårbara.

För att kommunen ska kunna fullfölja sina uppdrag och ge en god service till medborgare och andra intressenter måste därför informationen skyddas och ställda informationskrav vara uppfyllda.

Denna riktlinje för informationssäkerhet omfattar hela kommunens verksamheter inklusive bolag och all information oavsett om den behandlas manuellt eller automatiserat och oberoende av dess form eller miljön den förekommer i. Riktlinjerna gäller även extern personal som har åtkomst, exempelvis inhyrda konsulter.

Riktlinjerna beskriver vad användare ska känna till och följa för att kommunens hantering av information ska ske på ett säkert sätt och har behandlats och godkänts av Centralrådet 2022-05-12.

Denna version av Riktlinjer informationssäkerhet för användare ersätter tidigare version samt dokumentet Riktlinjer för e-posthantering.

Handlingar i ärendet

Administrativ chef Johnny Lövgrens tjänsteskrivelse, 2022-06-02
Riktlinjer för informationssäkerhet för användare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för informationssäkerhet för användare för Hagfors kommun att gälla från och med 2022-07-01.

Denna version av Riktlinjer informationssäkerhet för användare ersätter tidigare version samt dokumentet Riktlinjer för e-posthantering.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:304

§ 134 - Riktlinjer för visselblåsarfunktion

Ärende

Den 17 december 2021 trädde lagen (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden (den s k visselblåsarlagen) i kraft.

Visselblåsarlagen innehåller bestämmelser om bland annat skydd mot hindrande åtgärder och repressalier och om ansvarsfrihet för åsidosättande av tystnadsplikt för den som i ett arbetsrelaterat sammanhang rapporterar (en så kallad visselblåsare) om missförhållanden hos en verksamhetsutövare som det finns allmänintresse av att informationen kommer fram. Lagen gäller verksamhetsutövare inom såväl privat som offentlig sektor. Från och med samma datum gäller nya bestämmelser i offentlighets- och sekretesslagen, som kompletterar Visselblåsarlagen och som bland annat hindrar att uppgifter om visselblåsares identitet röjs.

Visselblåsarlagen medför ett antal särskilda krav på hanteringen i Hagfors kommun. De mest påtagliga kraven innebär att verksamhetsutövarna dels ska inrätta interna rapporteringskanaler och förfaranden för att underlätta för visselblåsare att rapportera, dels ska utse oberoende och självständiga personer eller enheter för att hantera visselblåsningar. Dessa delar av lagens bestämmelser börjar tillämpas den 17 juli i år.

Vem kan rapportera enligt Visselblåsarlagen

De rapporterade personer som omfattas av lagens skydd är – arbetstagare, den som söker arbete, den som söker eller utför volontärarbete eller praktik, inhyrda arbetstagare, egenföretagare som söker eller utför uppdrag, personer som ingår i ett företags förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan och aktieägare som är verksamma i aktiebolaget. Däremot gäller inte skyddet för personer som rapporterar i egenskap av till exempel elever, patienter eller medborgare i allmänhet.

Skyddet gäller även efter att personen har lämnat verksamheten.

Skydden för rapporterad person enligt Visselblåsarlagen

En rapporterad person får inte göras ansvarig för att ha åsidosatt sin tystnadsplikt, under förutsättning att personen vid rapporteringen hade skälig anledning anta att rapporteringen av informationen var nödvändig för att avslöja det rapporterade förhållandet.

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Vad kan rapporteras enligt lagstiftningen

Lagen gäller för det första vid rapportering i ett arbetsrelaterat sammanhang av information om missförhållanden som det finns ett allmänintresse av att de kommer fram. Det kan gälla ett handlande eller en underlåtenhet att göra något. Denna punkt gäller generellt, inom alla olika områden, så länge det finns ett allmänintresse av att informationen kommer fram. Kravet på allmänintresse innebär att rapportering om förhållanden som till exempel enbart rör personens egna arbets- eller anställningsförhållanden normalt sett inte omfattas av skyddet enligt visselblåsarlagen. Sådana frågor får hanteras enligt de vanliga system som finns inom arbetsrätten och arbetsmiljörätten.

Mottagande av anmälan

Enligt visselblåsarlagen ska en verksamheter som vid årets start har 50 eller fler arbetstagare inrätta interna rapporteringskanaler och förfaranden för rapportering och uppföljning.

Rapporterna ska kunna lämnas skriftligt eller muntligt eller vid ett fysiskt möte. Den rapporterande personen/visselblåsaren ska inom sju dagar få en bekräftelse på att rapporten mottagits. Återkoppling ska sedan ges i skälig omfattning och senast inom tre månader efter bekräftelsen. Den som rapporterar har rätt att vara anonym.

Kommuner får dela interna rapporteringskanaler och förfaranden med andra kommuner och med kommunala bolag, stiftelser och föreningar. Arbetsmiljöverket utövar tillsyn över verksamheten kring interna rapporteringskanaler och förfaranden.

Organisering av hantering utifrån lagstiftningen

Kommunens ansvar är att ha interna rapporteringskanaler och förfaranden för rapportering och uppföljning, att utse oberoende och självständiga personer eller enheter, som ska vara behöriga att ta emot rapporter och ha kontakt med rapporterande personer, följa upp, utreda och rapporteras samt återkopplingen till rapporterande personer.

En extern mottagningsfunktion har upphandlats gemensamt med övriga värmlandkommuner. Denna funktion mottar och bedömer inkomna anmälningar.

När det sedan gäller arbetet med *utredningen* av det som en visselblåsning är två funktioner utsedda som ansvariga för utredningen. Dessa funktioner är kommunsekreterare samt personalchef. Inkommer en anmälan gällande kommunledningsgruppen eller kommunalrådet, bedöms utredningen inte kunnas göras oberoende och opartiskt utan kommer då att utredas av extern upphandlad part.

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse, daterad 2022-06-13

Riktlinjer för visselblåsarfunktion

Beslut

Riktlinjer för visselblåsarfunktion godkänns.

Beslutet skickas till

Personalenheten

Administrativa enheten

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:306

§ 135 - Nämndinitiativ Dammar regional resurs 20220531

Vi Socialdemokrater oroas över vad som är på väg att hända med alla sjöar i vår kommun som hotas av dammutrivningar.

Det är viktigt att vi gör vad vi kan för att motverka/lindra effekterna av detta så mycket vi kan. Vi behöver lyfta och driva frågan på alla nivåer vilket vi gör så ofta vi kan.

Vi har haft dialog med olika instanser och parter men vi behöver göra mer.

Lokalt har vi i Socialdemokraterna bland annat pratat med olika sakägare och föreningen VGO (Värna Grängen med omnejd) där gruppen lyfter flera förslag till åtgärder. Denna förening har även startat "Rädda Grängen"-gruppen på Facebook. Ju fler som har kunskap om denna fråga ju större är möjligheten att lindra effekterna när dammägare vill lämna ansvaret för sin damm.

Vår kommun är en av de kommuner som drabbas tidigt av detta men allt fler kommuner börjar se allvaret.

Vi behöver samverka regionalt mot dammutrivningarna. Det kan vara genom att t.ex. anställa en jurist eller motsvarande funktion. Denna skulle kunna verka som stöd och "bollplank" för kommunernas tjänstemän i kommuner som hotas av en dammutrivning.

Ju fler lokala politiker som kan driva denna fråga i sina respektive partier, desto bättre. Därför vill vi att frågan även lyfts i samband med kommunfullmäktige som en information.

Därför föreslår vi följande:

1. att frågan lyfts i Värmlandsrådet och i kommunchefsgruppen om hur och i vilken form vi kan hjälpas åt i Värmland för att motverka/lindra effekterna av dammrivningarna. Det kan vara att t.ex. anställa jurist eller motsvarande funktion i regionens regi. Denna ska kunna verka som stöd och "bollplank" för kommunernas tjänstemän i kommuner som hotas av en dammutrivning.
2. att en sakkunnig om dammutrivningarnas effekter samt representanter för föreningen VGO (Värna Grängen med omnejd) som slåss mot en planerad utrivning av dammen vid Föskefors bjuds in till

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



kommunfullmäktige i september. Syftet är att lyfta och informera politikerna i dammutrivningsproblematiken.

Handlingar i ärendet

Nämndinitiativ från Socialdemokraterna – Dammar regional resurs, 2022-05-31

Förslag på sammanträdet

Stellan Andersson (C) yrkar bifall på nämndinitiativet och att en sakkunnig förening bjuds in till KF i september.

Boo Westlund (OR) yrkar bifall till Stellan Anderssons (C) yrkande.

Tomas Pettersson (S) yrkar bifall till Stellan Anderssons (C) yrkande.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer (OR) ställer propositionsordning och finner bifall för Stellan Anderssons (C) yrkande genom acklamation.

Beslut

Nämndinitiativet bifalls och en sakkunnig förening kommer att bjudas in till kommunfullmäktiges sammanträde i september.

Beslutet skickas till

Administrativa enheten

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:31

§ 136 - Rapportering av medborgarförslag och övriga frågor 2017-07-01 – 2022-05-31

Kommunfullmäktige uppdrog 2022-04-25 § 45 åt förvaltningen att på kommunfullmäktiges sammanträde 2022-06-27 avge en rapport över vilka medborgarförslag som har kommit in sedan den 1 juli 2017, vilka av dessa som har hanterats som övrig fråga av verksamheten och vilka som har hanterats som medborgarförslag.

Ett medborgarförslag som kommer in granskas för att säkerställa att förslaget inte strider mot svensk lag eller annan författning samt att förslaget ligger inom fullmäktiges befogenhetsområde och inte tar upp ämnen av olika slag som är de enligt fullmäktiges arbetsordning fastställda kriterierna för ett medborgarförslag.

Skrivelser som kommer in till kommunen där avsändaren har avsett att lämna ett medborgarförslag informeras alltid om att deras förslag inte har kvalificerats som ett medborgarförslag med lämplig motivering. Oavsett om skrivelsen är ett medborgarförslag eller en övrig fråga får avsändaren alltid ett svar.

Kommunfullmäktige antog 2020-06-29 § 65 riktlinjer för hantering av medborgarförslag vilket underlättar bedömningen av huruvida en inkommen skrivelse ska behandlas som ett medborgarförslag eller ej. Exempelvis är frågor som ligger utanför det kommunala ansvarsområdet inte att betrakta som medborgarförslag.

Tabellen nedan visar hur många medborgarförslag som har skickats in från 2017-07-01 till 2022-05-31, samt hur många som hanterats som synpunkter eller önskemål.

År	Totalt inskickade medborgarförslag	Hanterat som synpunkter/ önskemål
2017	15	2
2018	34	4
2019	39	22
2020	39	29
2021	40	36
2022	23	14

Fullständig företeckning över medborgarförslag och övriga frågor 2017-07-01 – 2022-05-31 medföljer handlingar i ärendet.

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Helena Granlunds skrivelse, 2022-06-01

Fullständig förteckning över medborgarförslag och övriga frågor 2017-07-01 – 2022-05-31

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner rapporten.

Protokollsanteckning

Tomas Pettersson (S): ”Vi Socialdemokrater tycker det är anmärkningsvärt att så stor andel av invånarnas inskickade medborgarförslag inte hanterats i den politiska församlingen senaste åren.”

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:293

§ 137 - Dokumenthanteringsplan för Räddningstjänsten

En dokumenthanteringsplan ger myndigheten nödvändig kontroll och överblick över sina allmänna handlingar, den underlättar arkivfunktionens arbete och förbättrar allmänhetens och förvaltningens möjligheter att söka och ta del av information. I planen finns en översikt över myndighetens handlingar, hur de förvaras och om och när de får gallras samt när de ska överlämnas till arkivmyndigheten.

Syftet med dokumenthanteringsplanen är att vara:

- hjälpmedel vid gallring/rensning
- hjälpmedel, bland annat vid återsökning av handlingar
- styrmedel för myndigheten och förvaltningen
- kontrollmedel för kommunarkivet (vid leverans och arkivering)

Dokumenthanteringsplanen ska revideras regelbundet.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-05-31 § 45
Kommunsekreterare Helena Granlunds skrivelse, 2022-05-25
Förslag till dokumenthanteringsplan för Räddningstjänsten

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta föreslagen dokumenthanteringsplan för Räddningstjänst.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen
Administrativa enheten
Räddningstjänsten

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:293

§ 138 - Dokumenthanteringsplan för Säkerhetsskydd

En dokumenthanteringsplan ger myndigheten nödvändig kontroll och överblick över sina allmänna handlingar, den underlättar arkivfunktionens arbete och förbättrar allmänhetens och förvaltningens möjligheter att söka och ta del av information. I planen finns en översikt över myndighetens handlingar, hur de förvaras och om och när de får gallras samt när de ska överlämnas till arkivmyndigheten.

Syftet med dokumenthanteringsplanen är att vara:

- hjälpmedel vid gallring/rensning
- hjälpmedel, bland annat vid återsökning av handlingar
- styrmedel för myndigheten och förvaltningen
- kontrollmedel för kommunarkivet (vid leverans och arkivering)

Dokumenthanteringsplanen ska revideras regelbundet.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-05-31 § 46
Kommunsekreterare Helena Granlunds skrivelse, 2022-05-25
Förslag till dokumenthanteringsplan för Säkerhetsskydd

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta föreslagen dokumenthanteringsplan för Säkerhetsskydd

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen
Administrativa enheten

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:282

§ 139 - Årsredovisning 2021 för Klarälvdalens Samordningsförbund

Styrelsen för Klarälvdalens Samordningsförbund har överlämnat årsredovisning för år 2021.

Förbundets revisorer tillstyrker i revisionsberättelsen 2022-04-06 att årsredovisningen godkänns och att styrelsen beviljas ansvarsfrihet.

Hagfors kommun är en av medlemskommunerna i Klarälvdalens Samordningsförbund och får årsredovisningen för beslut om ansvarsfrihet och fastställelse.

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Helena Granlunds skrivelse, 2022-06-04
Årsredovisning 2021 samt revisionsberättelse för Klarälvdalens Samordningsförbund
Revisionsberättelse
Revisionsrapport

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer årsredovisningen för år 2021 och ger styrelsen för Klarälvdalens Samordningsförbund ansvarsfrihet.

Beslutet skickas till

Klarälvdalens Samordningsförbund, Forshaga kommun, Box 93, 667 22 Forshaga

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:23

§ 140 - Anmälningsärenden

Dnr KS 2021:498, handling 3216, 3237-3240, 3249-3251

Hjälpmedelsnämndens protokoll 2022-05-12, Valfärdsteknik 2022 och Nämndplan 2023

Revidering av reglemente för hjälpmedelsnämnden i Värmland - närvaro på distans

Dnr KS 2022:4, handling 2995

Kontrollrapport livsmedel, Häggården, Råda 2:8

Dnr KS 2022:4, handling 3117

Beslut-Avgift för uppföljande kontroll Sättragården

Dnr KS 2022/8, handling 3358

Delegeringsbeslut Familjerätten mars månad 2022

Dnr KS 2022/8, handling 3363

Delegeringsbeslut Vuxengruppen mars månad 2022

Dnr KS 2022:11, handling 3164-3166

Uppsägning av avtal om vaccination journalsystemet Sveac

Dnr KS 2022:40, handling 3332

Dom förvaltningsrätten, 2022-05-12 mål nr 5726-21, bistånd i form av behandlingshem

Dnr KS 2022:40, handling 3333

Beslut i förvaltningsrätten, 2022-05-17, mål nr 1455-22, fråga om avskrivning

Dnr KS 2022:40, handling 3334

Beslut i förvaltningsrätten, 2022-03-29, mål nr 1455-22, LVM

Dnr KS 2022:40, handling 3335

Dom förvaltningsrätten, 2022-04-22 mål nr 585-22, avslag bistånd

Dnr KS 2022:40, handling 3336

Beslut i förvaltningsrätten, 2022-03-28, mål nr 997-22, LVM avskrivning

Dnr KS 2022:42, handling 3018

IVO Inspektionen för vård och omsorg - Begäran om yttrande gällande ej verkställt beslut

Dnr KS 2022:43, handling 3197

Utredning kopplad till synpunkt/klagomål Smältaren 2022-02-27

Protokoll

2022-06-13



Kommunstyrelsen

Dnr KS 2022:283, handling 3241-3245

Region Värmlands - Länsgemensam strategisk plan för suicidprevention

Dnr KS 2021:521, handling 2823

Beslut efter tillsyn av fristående förskolan Målargården

Dnr KS 2022:2, handling 3063

Beslut från Kulturrådet - Statsbidrag till kulturell verksamhet i skolan, Skapande skola, läsåret 22/23

Dnr KS 2022:2, handling 3196

Beslut från Kulturrådet - Statsbidrag till enskilda insatser, läsåret 22/23

Dnr KS 2022:2, handling 3215

Synpunkter gällande fristående förskola Målargården

Dnr KS 2022:11, handling 3214

Samverkansavtal Viking HC och Älvstrandsgymnasiet

Dnr KS 2022:11, handling 3207

Samverkansavtal om deltagande i förskolläraryrket och lärarprogrammen vid Karlstads universitet

Dnr KS 2022:11, handling 3208

Lokalt kollektivavtal AIG medarbetare, gällande förskollärare med semesteranställning

Dnr KS 2022:85, handling 2806, 3232

Förvaltningsrättens dom i mål om vitesföreläggande kopplat till elevers skolplikt och

Dom i mål 783-22 ang föreläggande enligt skollagen

Synpunkter/klagomål inom förskola eller grundskola

Dnr KS 2022:143, handling 2807, 3371

Synpunkter och svar från förälder att Svenska kyrkans verksamhet bedrivs under förskoletid

Kränkningsärenden

Dnr KS 2022:63, handling 3064

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:64, handling 3065

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:65, handling 3066

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:110, handling 3067

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2022-06-13



Kommunstyrelsen

Dnr KS 2022:148, handling 3226

Avslut av trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:171, handling 3257

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:172, handling 3258

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:203, handling 3259

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:205, handling 3260

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:206, handling 3261

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:207, handling 3262

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:208, handling 3263

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:209, handling 3264

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:210, handling 3265

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:237, handling 2820, 3266

Anmälan, återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:244, handling 3056, 3175

Anmälan, återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:245, handling 3057, 3227

Anmälan, återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:246, handling 3058

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:254, handling 3097

Anmälan, återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, Sunnemo skola f-6

Protokoll

2022-06-13



Kommunstyrelsen

Dnr KS 2022:269, handling 3173

Anmälan, återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2022:270, handling 3174

Anmälan, återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2022:271, handling 3176

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, Gymnasiet (Händelse från 2021)

Dnr KS 2022:272, handling 3177

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, Gymnasiet (Händelse från 2021)

Dnr KS 2022:273, handling 3178

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, Gymnasiet (Händelse från 2021)

Dnr KS 2022:274, handling 3179-3180

Anmälan, återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, Sunnemo f-3

Dnr KS 2022:276, handling 3193, 3270

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:27, handling 3194

Anmälan, återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2022:278, handling 3195

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2022:280, handling 3228

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:281, handling 3229

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, kyrkheden 4-9

Frånvaroanmälan

Dnr KS 2021:297-309

Avslut av frånvaroanmälan, Kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2021:457-458, 571

Avslut av frånvaroanmälan, ÄBC f-3

Dnr KS 2022:169, handling 3053

Avslut av frånvaroanmälan, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:188, handling 3183

Återkoppling och avslut av frånvaroanmälan, ÄBC 7-9

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2022-06-13



Kommunstyrelsen

Dnr KS 2022:247, handling 3059
Anmälan om elevs frånvaro, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:248, handling 3060, 3181
Anmälan och avslut om elevs frånvaro, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:249, handling 3061, 3182
Anmälan och avslut om elevs frånvaro, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:250, handling 3062
Anmälan om elevs frånvaro, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:464 - 602
Avslut av frånvaroanmälan, Kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2022:268, handling 3155 - 3161
Anmälan och avslut om utredning av elevs frånvaro, f-3

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:23

§ 141 - Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut Samhällsbyggnadsavdelningen 2022-05-10 tom 2022-06-06

Dnr KS 2022/5, handling 3230
Beslut i brådskande ärende - Remissvar SOU 20222

Dnr KS 2022/5, handling 3231
Yttrande över ansökan om bidrag ur fonderade bygdemedel, Bergsängs BK

Dnr KS 2022/5, handling 3569
Delegeringsbeslut - Personalärenden april 2022

Dnr KS 2022/5, handling 3570
Delegeringsbeslut - Beviljande av bidrag, Steelcity Hangout

Dnr KS 2022:6, handling 2805
Delegeringsbeslut - Utökad tid vid förskolan Prästkragen

Dnr KS 2022:6, handling 3055
Delegeringsbeslut - skriva anställningsbeslut för feriearbetare

Dnr KS 2022:6, handling 3086
Delegeringsbeslut - Ansökan och utredning för särskilda skäl gällande skolgång för elev

Dnr KS 2022:6, handling 3087
Delegeringsbeslut - Ansökan och utredning för särskilda skäl gällande skolgång för elev

Dnr KS 2022:6, handling 3088
Delegeringsbeslut - Ansökan och utredning för särskilda skäl gällande skolgång för elev

Dnr KS 2022:6, handling 3152-3153
Delegeringsbeslut - Skolskjuts vid växelvis boende

Dnr KS 2022:6, handling 3252
Beslut om avstängning i grundskolan av enskild elev, Kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2022:6, handling 3254
Beslut om utökad tid i förskola

Dnr KS 2022:6, handling 3255
Beslut om utökad tid i förskola

Dnr KS 2022:6, handling 3256
Beslut om utökad tid i förskola

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2022:8, handling 2898

Delegeringsbeslut Bostadsanpassning april månad

Dnr KS 2022/12, handling 3727

Evenemangs- och utvecklingsbidrag - Norra Råda hembygdsförening

Dnr KS 2022/12, handling 3728

Evenemangs- och utvecklingsbidrag - Hagfors-Uddeholm Fototeam

Dnr KS 2022/12, handling 3729

Evenemangs- och utvecklingsbidrag - Tiomilaskogens Kultur & Kuriosasällskap

Dnr KS 2022/12, handling 3730

Evenemangs- och utvecklingsbidrag - Konstföreningen Kreativitet

Dnr KS 2022/12, handling 3731

Evenemangs- och utvecklingsbidrag - Hagfors Brukshundklubb

Dnr KS 2022/12, handling 3732

Evenemangs- och utvecklingsbidrag - Hagfors Innebandysällskap

Dnr KS 2022/12, handling 3733

Evenemangs- och utvecklingsbidrag - Värmland Visar Världens Vägen

Dnr KS 2022/12, handling 3734

Evenemangs- och utvecklingsbidrag - ABF Norra Värmland

Dnr KS 2022:39, handling 3337

Ordförandebeslut vux 2022-03-24 13 § LVM

Individ-och omsorgsutskottets protokoll, 2022-05-12 § 75

Individ-och omsorgsutskottets protokoll, 2022-05-16 § 76-77

Individ-och omsorgsutskottets protokoll, 2022-05-30 §§ 78-96

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2022-05-31 §§ 38-42

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-05-31 §§ 43-56

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



§ 142 - Information

Socialchef Maria Persson, tf. samhällsbyggnadschef Emil Florell och barn- och bildningschef Jenny Dahlin inledde kommunstyrelsens sammanträde med att föredra sina respektive ärenden på dagordningen.

Därefter informerade ekonomichef Jonas Nilsson om driftbudget 2023 och plan 2024-2025 samt investeringsbudget 2023 och plan 2024-2029.

Kommunchef Richard Bjöörn informerade om det telefonnummer där förtroendevalda kan komma i kontakt med polisen för att upprätta anmälningar för händelser som sker i den förtroendevaldas tjänsteutövning. Numret har vidarebefordrats till kommunstyrelsens ledamöter och ersättare.

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:39

§ 143 - Sekretess

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:39

§ 144 - Sekretess

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:39

§ 145 - Sekretess

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:39

§ 146 - Sekretess

Protokoll

2022-06-13

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:39

§ 147 - Sekretess