



# **DELEGERINGSORDNING**

## **KOMMUNSTYRELSEN**

**Reviderad av Kommunstyrelsen 2023-04-11 § 70**

**Att gälla från och med 2023-04-15**

## INNEHÅLL

|   |               |
|---|---------------|
| <b>Allmänna bestämmelser om delegering .....</b>                                      | <b>sid 4</b>  |
| <b>Kommunstyrelsens regler för registrering och anmälan av delegeringsbeslut.....</b> | <b>sid 7</b>  |
| <b>Förkortningar.....</b>   | <b>sid 8</b>  |
| <br>  |               |
| <b>Kommunstyrelsens delegerade ansvarsområden .....</b>                               | <b>sid 10</b> |
| Verksamhetsövergripande ärenden... ..   | sid 10        |
| Yttranden, anmälningar och överklagningar m.m.....                                    | sid 12        |
| <br>  |               |
| <b>Verksamhetsområdet för kommunledning... ..</b>                                     | <b>sid 13</b> |
| Ekonomi.....  | sid 13        |
| Inköp och upphandling .....   | sid 14        |
| Personalärenden .....   | sid 15        |
| Arbetsgivaransvar .....   | sid 17        |
| Utvecklingsenheten.....   | sid 18        |
| Övriga ärenden.....   | sid 18        |
| <br>  |               |
| <b>Verksamhetsområdet för Samhällsbyggnad .....</b>                                   | <b>sid 19</b> |
| Mark- och fastighetsärenden.....  | sid 19        |
| Tekniska ärenden... ..  | sid 21        |
| Gata, park samt skog.....   | sid 22        |
| VA- och Renhållning .....   | sid 22        |
| Övriga ärenden.....   | sid 22        |

|  |               |
|--|---------------|
| <b>Verksamhetsområdet för Barn- och bildning</b> .....                       | <b>sid 23</b> |
| Skollagen... ..  | sid 23        |
| Vuxenutbildningsförordningen.....  | sid 28        |
| Övriga ärenden.....  | sid 28        |
| <br>   |               |
| <b>Verksamhetsområdet för Individ- och omsorg</b> .....                      | <b>sid 29</b> |
| Individ- och familjeomsorgen (IFO).....                                      | sid 29        |
| Föräldrabalken... ..   | sid 35        |
| Yttranden, anmälningar med mera IFO .....                                    | sid 41        |
| LSS/Socialpsykiatri.....   | sid 42        |
| Stöd i ordinärt boende (hemtjänst mm) och särskilt boende/kortidsboende..... | sid 46        |
| God man och förvaltare.....  | sid 49        |
| Hälso- och sjukvård... ..  | sid 51        |

## ALLMÄNNA BESTÄMMELSER OM DELEGERING

### Syfte

Syftet med delegation är att nämnden/styrelsen ska avlastas med ärenden av mer rutinartad karaktär och få möjlighet att ägna mer tid och uppmärksamhet åt frågor av övergripande och principiell betydelse. Delegation av beslutsbefogenheter har också ansetts vara ett viktigt medel för att förbättra servicen och effektiviteten inom den kommunala förvaltningen.

Notera att det som är föreskrivet för nämnd enligt kommunallagen även gäller för kommunstyrelsen. Fortsättningsvis i denna delegeringsordning används begreppet styrelsen.

Regler om delegering finns i kommunallagen (2017:725) 6 kap. 37-41 §§ och 7 kap. 5-8 §§.

### Delegering

Med delegering menas att kommunstyrelsen överför självständig beslutanderätt, dvs. ger någon i uppdrag att fatta beslut å styrelsens vägnar i vissa ärenden. Den som får beslutanderätten kallas *delegat*.

Kommunstyrelsebeslut får delegeras till:

- ett utskott till styrelsen, t.ex. ett arbetsutskott (ej en beredning eller ett presidium)
- en enskild ledamot eller ersättare, t.ex. ordförande
- en anställd hos kommunen (denne behöver inte nödvändigtvis vara anställd hos kommunstyrelsen eller den nämnd som delegerar beslutanderätten).

Det är dock inte tillåtet för styrelsen att delegera till en grupp anställda, en grupp förtroendevalda (t.ex. en beredning) eller till en grupp bestående av anställda och förtroendevalda att gemensamt fatta beslut, s.k. blandad delegering.

Delegerade beslut gäller på samma sätt som om kommunstyrelsen själv fattat dem. När en delegat fattar beslut å styrelsens vägnar, har beslutet samma rättsverkan som om det fattats av styrelsen och kan därför överklagas på samma sätt.

Delegaten har ansvar för ärendets beredning och beslut. Om delegaten anser det påkallat av särskilda skäl kan denne hänskjuta ärendet till styrelsen för avgörande.

Kommunstyrelsen kan när som helst återkalla en lämnad delegering. Det kan göras generellt men det kan också göras i ett särskilt ärende genom att själv ta över ärendet och besluta. Exempelvis kan det tänkas förekomma när ett ärende oförmodat fått en principiellt vikt och det därför är påkallat att styrelsen själv beslutar i ärendet. Kommunstyrelsen har däremot inte rätt att ompröva ett redan fattat beslut, dvs. ett beslut som fattats med stöd av delegering kan inte ändras av styrelsen.

## **Delegeringsförbud**

I följande slag av ärenden får beslutanderätten inte delegeras:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av styrelsen i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, och
- vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

För den som är beslutsdelegat innebär detta, trots att beslutanderätten är överförd till delegaten, att varje ärendes karaktär måste prövas. Visar det sig att ett ärende utvecklar sig till att innehålla någon del av delegeringsförbudet, måste styrelsen kunna förlita sig på att beslutsdelegaten för ärendet tillbaka till styrelsen.

Andra punkten innebär ett förbud mot delegering av yttranden med anledning av överklaganden av beslut som kommunstyrelsen fattat. Däremot är delegation möjlig om det överklagade beslutet fattats efter delegation. Rätten att avge sådana yttranden kan delegeras till den som fattat det överklagade beslutet men däremot inte till en lägre beslutsnivå. För att styrelsen ska hålla sig underrättad om hur delegationsuppdraget utövas kan det dock finnas skäl att inte delegera befogenheten att avge yttranden.

Flera specialförfattningar, t.ex. socialtjänstlagen, innehåller också uttryckliga delegeringsförbud, som grundas på en bedömning av vissa ärendens principiella betydelse. I sådana ärendegrupper eller enskilda ärenden får beslutanderätten inte delegeras från styrelsen.

## **Anmälan av delegeringsbeslut**

Beslut som har fattats med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen, som bestämmer i vilken ordning detta ska ske. Det finns två skäl för detta. För det första har styrelsen alltid det övergripande ansvaret för styrelsens verksamhet, styrelseansvaret sammanfaller också med revisionsansvaret. Kommunstyrelsen har alltså både rätt och skyldighet att kontrollera hur verksamheten bedrivs. För det andra innebär det en rättssäkerhet för den som berörs av beslutet.

När ett delegeringsbeslut rapporteras tillbaka till styrelsen, tas rapporten till protokollet vid nästföljande sammanträde. Först när protokollet är justerat och anslaget på kommunens anslagstavla börjar överklagandetiden att löpa. Detta gäller dock inte myndighetsbeslut där överklagandetiden enligt förvaltningslagen alltid börjar löpa från dagen då den enskilde fick del av beslutet.

## **Brådskande ärenden**

I ärenden som är så brådskande, att kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas, får styrelsen uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot som styrelsen har utsett, att besluta på styrelsens vägnar. Syftet med en sådan kompletterande beslutanderätt är att det alltid ska finna någon beslutsbehörig person att tillgå. Beslut i brådskande ärenden ska anmälas till kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Någon begränsning av möjligheterna att delegera med hänsyn till ärendenas art finns inte. Styrelsen kan dock begränsa och precisera uppdraget till vissa typer av ärenden. Styrelsen kan också påkalla extra sammanträde med kommunstyrelsen som alternativ.

## **Ersättare**

Den som är delegat har inte rätt att överlåta sin beslutanderätt till någon annan utan styrelsens uttryckliga tillåtelse. Beslut som fattas av en delegat utan delegering i ärendet saknar laga verkan, dvs. det gäller inte. Om ett sådant beslut överklagas kan beslutet komma att upphävas och återförvisa till styrelsen.

Vid *laga förfall* (sjukdom, semester, tjänstledighet, jäv eller liknande) får en ersättare överta beslutanderätten av ordinarie delegat. Kommunstyrelsen i Hagfors kommun har beslutat att följande struktur gäller för ersättare för ordinarie delegat:

Vid förfall av ordinarie delegat övertas beslutanderätten enligt följande:

- i första hand av den som förordnats som vikarie på delegatens tjänst
- i andra hand av delegatens närmaste chef

## **Vidaredelegering**

För att underlätta utveckling av målstyrning av verksamheten och smidiga lösningar vid tillfälliga arbetsanhopningar eller sjukdom m.m. finns en begränsad möjlighet till vidaredelegering. Styrelsen kan därigenom besluta att ge kommunchefen (tillika förvaltningschef) rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd. Kommunchefen får dock endast använda sin möjlighet till vidaredelegation på ett sådant sätt att styrelsen hela tiden vet vem som har rätt att fatta beslut.

Beslut som fattats med stöd av vidaredelegering ska anmälas till kommunchefen. Någon uttrycklig skyldighet för kommunchefen eller delegaten att vidareanmäla besluten till styrelsen föreligger däremot inte, men styrelsen kan sätta upp sådana krav som villkor för att godkänna vidaredelegation. Kommunstyrelsen i Hagfors kommun har fastställt att beslut fattade på vidaredelegation ska återrapportera tillbaka till kommunchefen, som i sin tur anmäler ärendet till styrelsen.

Vidaredelegerad beslutanderätt kan återkallas av såväl styrelsen som kommunchefen. Dessa kan även föregripa ett beslut genom att ingripa i ärendet och överta beslutsfattandet.

## **Verkställighet**

Kommunallagen skiljer mellan beslut som måste delegeras och beslut som innebär ren verkställighet. Gränsdragningen mellan delegering och ren verkställighet är dock inte helt klar. I regel görs en åtskillnad mellan vad man kallar nämnd/styrelsebeslut och förvaltnings- beslut. Kännetecknande för nämnd/styrelsebeslut är att det föreligger alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Med förvaltningsbeslut menas verkställighetsbeslut som ingår i det dagliga arbetet som en del i tjänsteutövningen.

## **KOMMUNSTYRELSENS REGLER FÖR REGISTRERING OCH ANMÄLAN AV DELEGERINGSBESLUT**

Inom kommunstyrelsens ansvarsområden gäller följande regler för beslut fattade med stöd av delegeringsordningen.

### • **Beslutsdokumentation och registrering**

Delegaten noterar sitt beslut på den blankett eller handling som utgör underlag för beslutet. Saknas sådant dokument ska en handling upprättas där beslutet noteras. Av notering ska följande framgå:

- ärendebeskrivning
- vad som beslutats
- när beslutet gjordes
- vem som fattat beslutet
- vilka som delgivits beslutet

### • **Rapportering och anmälan**

Respektive delegat ska en gång per månad lämna en förteckning över de beslut som tagits med stöd av delegering från kommunstyrelsen till berörd förvaltningssekreterare. Rapporteringen ska omfatta de beslut som fattats sedan föregående styrelsesammanträde.

Utöver vad som är föreskrivet enligt lag har kommunstyrelsen fastställt att beslut fattade på vidaredelegation ska anmälas till kommunchefen som i sin tur anmäler ärendet till styrelsen enligt ovan. Kommunchefen ska även ange vem som fått beslutanderätten (befattning = delegat).

Beslut fattade av kommunstyrelsens ordförande i ärenden som är så brådskande att styrelsens avgörande inte kan avvaktas, ska anmälas till kommunstyrelsens nästa sammanträde.

För de beslut som tillkommer anställda med stöd av författning eller de beslut i övrigt som fattas inom ramen för verkställighet, finns inget formellt krav på anmälan och återrapportering till styrelsen.

### • **Urval samt föredragning av delegeringsbeslut**

För att bland annat öka insynen i hur delegationen används och bevekelsegrunderna för besluten väljer kommunstyrelsens utskott vid varje sammanträde ut ett antal ärenden för muntlig föredragning vid nästkommande sammanträde.

**Alla beslut som fattas med stöd av delegerad beslutanderätt ska anmälas till kommunstyrelsen**

## FÖRKORTNINGAR

### Organisation och befattningar

|               |  |
|---------------|--|
| AvdC =        | Avdelningschef                               |
| AdmC =        | Administrativ chef                           |
| BiB =         | Biståndsbedömare                             |
| BoBU =        | Barn- och bildningsutskottet                 |
| BoBC =        | Skolchef/Barn- och bildningschef             |
| EC =          | Ekonomichef                                  |
| EnhtC =       | Enhetschef                                   |
| FC =          | Fastighetschef                               |
| Förvaltsekr = | Förvaltningssekreterare                      |
| GrLed IFO=    | Gruppledare IFO                              |
| IOU =         | Individ- och omsorgsutskottet                |
| KC =          | Kommunchef                                   |
| Komsekr =     | Kommunsekreterare                            |
| KL =          | Kommunledning                                |
| KLU =         | Kommunledningsutskottet                      |
| KS =          | Kommunstyrelsen                              |
| KSO =         | Kommunstyrelsens ordförande                  |
| MAR =         | Medicinskt ansvarig för rehabilitering       |
| MAS =         | Medicinskt ansvarig sjuksköterska            |
| MLA=          | Medicinskt ledningsansvarig<br>skolsköterska |
| PC =          | Personalchef                                 |
| R =           | Rektor                                       |
| Sam Bib=      | Samordnare Biståndsbedömare                  |
| SB =          | Samhällsbyggnad                              |
| SBC =         | Samhällsbyggnadschef                         |
| SC =          | Socialchef                                   |
| SocSokr =     | Socialsekreterare                            |
| TMN =         | Tillstånds- och myndighetsnämnden            |
| UpphA =       | Upphandlingsansvarig                         |
| UtvC =        | Utvecklingschef                              |
| VhtC =        | Verksamhetschef                              |
| Vhtansv=      | Verksamhetsansvarig                          |

- KC är tillika förvaltningschef för kommunstyrelsens förvaltning.
- AdmC, BoBC, EC, PC, SC, SBC och UtvC är samtliga tillika AvdC.



## Lagar, författningar och förordningar

|           |   |
|-----------|---|
| AFL =     | Lag om allmän försäkring                              |
| AL =      | Alkohollag  |
| BrB =     | Brottsbalken  |
| FB =      | Föräldrabalken  |
| FL =      | Förvaltningslagen                                     |
| GDPR =    | Dataskyddsförordningen                                |
| GyF =     | Gymnasieförordning                                    |
| GySär =   | Gymnasieskolans förordning                            |
| HSL=      | Hälso- och sjukvårdslagen                             |
| KL =      | Kommunallagen   |
| LAS =     | Lag om anställningsskydd                              |
| LASS =    | Lag om assistansersättning                            |
| LF =      | Lag om färdtjänst                                     |
| LOU =     | Lag om offentlig upphandling                          |
| LMA =     | Lag om mottagande av asylsökande                      |
| LRF =     | Lag om riksfärdtjänst                                 |
| LSS =     | Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade  |
| LUL =     | Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare |
| LVU=      | Lag om särskilda bestämmelser om vård av unga         |
| LVM =     | Lag om vård av missbrukare i vissa fall               |
| MBL =     | Medbestämmandelagen                                   |
| OSL =     | Offentlighets- och sekretesslagen                     |
| PBL =     | Plan- och bygglagen                                   |
| PUL =     | Personuppgiftslagen                                   |
| SF =      | Skolförordning  |
| SksanL=   | Skuldsaneringslagen                                   |
| SL =      | Skollagen   |
| SoF =     | Socialtjänstförordningen                              |
| SoL =     | Socialtjänstlagen                                     |
| SOSFS =   | Socialstyrelsens författningssamling                  |
| SmittskL= | Smittskyddslagen                                      |
| TF =      | Tryckfrihetsförordningen                              |
| TSFS =    | Transportstyrelsens författningssamling               |
| ÄB =      | Ärvedabalken  |
| ÄktB =    | Äktenskapsbalken                                      |

## KOMMUNSTYRELSENS DELEGERADE ANSVARSOMRÅDEN

|  |
|--|
| <b>VERKSAMHETSÖVERGRIPANDE ÄRENDEN</b> |
|--|

| Lagrum | Delegationens art | Delegat | Anvisningar |
|--------|-------------------|---------|-------------|
|--------|-------------------|---------|-------------|

|                           |  |  |  |
|---------------------------|--|--|--|
| <b>Kommunallagen (KL)</b> |  |  |  |
|---------------------------|--|--|--|

|                   |  |                                 |  |
|-------------------|--|---------------------------------|--|
| 6 kap.<br>39 § KL | Besluta i ärenden som är så brådskande att kommunstyrelsens beslut inte kan avvaktas | KSO<br><br>Enskild ledamot i KS | KS vice ordförande är ersättare<br>Innan ledamöter till utskott är valda |
|-------------------|--|---------------------------------|--|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <b>Tryckfrihetsförordningen (TF) och Offentlighets- och sekretesslagen (OSL)</b> |  |  |  |
|--|--|--|--|

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 2 kap. 14 § TF samt tillämpligt lagrum i OSL | Besluta om avslag på begäran om utlämnande av allmänna handlingar och sekretessbelagda handlingar samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande | Komsekr,<br>förvaltsekr och nämndsekreterare |  |
|--|---|--|--|

|                |  |      |  |
|----------------|--|------|--|
| 6 kap. 3 § OSL | Beslut om utlämnande av allmän handling till enskild med personakt | VhtC |  |
|----------------|--|------|--|

|                |   |                            |  |
|----------------|---|----------------------------|--|
| 6 kap. 3 § OSL | Beslut om utlämnande av allmän handling till annan myndighet på begäran | Delegat i ursprungsärendet |  |
|----------------|---|----------------------------|--|

|                               |  |  |  |
|-------------------------------|--|--|--|
| <b>Förvaltningslagen (FL)</b> |  |  |  |
|-------------------------------|--|--|--|

|             |                                |                            |  |
|-------------|--------------------------------|----------------------------|--|
| 14-15 §§ FL | Avvisande av ombud och biträde | Delegat i ursprungsärendet |  |
|-------------|--------------------------------|----------------------------|--|

|  |   |                            |   |
|--|---|----------------------------|---|
| 40-43 §§ samt 48 § FL, 16 kap. 3 § SoL, 27 § LSS | Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat styrelsens beslut samt avlämnande av yttrande i SoL-, LVU-, LVM- och LSS ärenden där ursprungsbeslutet fattats av socialsekreterare/utskott/styrelsen | Delegat i ursprungsärendet | Beslut att överklaga beslut av principiell betydelse ska fattas av KS |
|--|---|----------------------------|---|

|         |   |                            |  |
|---------|---|----------------------------|--|
| 44 § FL | Prövning om överklagande inkommit i rätt tid samt beslut om avvisning av överklagande som inkommit för sent | Delegat i ursprungsärendet |  |
|---------|---|----------------------------|--|

|         |                              |                            |  |
|---------|------------------------------|----------------------------|--|
| 46 § FL | Beslut om omprövning ska ske | Delegat i ursprungsärendet |  |
|---------|------------------------------|----------------------------|--|

| <b>Dataskyddsförordningen (GDPR)</b> |   |  |  |
|--------------------------------------|---|--|--|
|                                      | Utse dataskyddsombud  | AdmC   |  |
|                                      | Underteckna personuppgiftsbiträdesavtal   | Dataskyddsombud/<br>Firmatecknare                        |  |
| <b>Övriga delegationsbeslut</b>      |   |  |  |
|                                      | Utse ombud att föra kommunens talan inför domstolar och myndigheter   | KC   |  |
|                                      | Utfärdande av fullmakt att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag | KC   |  |
|                                      | Tillstånd att använda kommunens heraldiska vapen  | KSO  |  |
|                                      | Representation utöver kommunens riktlinjer samt externa uppvaktningar   | KSO  |  |
|                                      | Beslut om deltagande i kurser och konferenser m.m. för förtroendevalda  | KSO  |  |
|                                      | Beslut avseende flaggning   | KSO  |  |
|                                      | Ansökning, redovisning samt överklagan av statsbidrag   | SC/VhtC/Ekonom/<br>Administratör<br>EKB                  |  |
|                                      | Besluta om jäv för anställd   | Personalansvarig<br>chef                                 | Formella beslut om jäv fattas enbart om det råder delade meningar mellan anställd och chef eller mellan en utomstående och myndigheten om jäv föreligger eller inte. |
| 32 c §<br>Folkbokföring<br>slagen    | Underrättelse felaktig folkbokföring  | GrLed IFO<br>Sam Bib<br>LSS/ SoL-<br>handläggare<br>BoBC |  |

**YTTRANDEN, ANMÄLNINGAR OCH ÖVERKLAGNINGAR M.M.**

| <b>Lagrum</b>                    | <b>Delegationens art</b>   | <b>Delegat</b>                               | <b>Anvisningar</b> |
|----------------------------------|--|--|--------------------|
|                                  | Yttrande över ansökningar om statligt stöd till kommersiell service i glesbygd   | KLU  |                    |
| 5 § Hemvärnsförordningen         | Yttrande angående antagande av hemvärnsman   | SocSekt                                      |                    |
| 12 § Kamerabevakningslag         | Yttrande över ansökan om tillstånd till allmän kameraövervakning   | Komsekr                                      |                    |
| 3 kap. 2 § Ordningslagen         | Yttrande till polismyndighet om tillfällig försäljning, offentliga tillställningar, störande buller, avlossande av skott inom planlagt område m.m. | Trafikandläggare samhällsbyggnadsavdelningen |                    |
|                                  | Framställan i folkbokföringsärenden  | Komsekr                                      |                    |
| 45-46 §§ Lag om personnamn       | Yttrande enligt lag om personnamn  | EnhtC  |                    |
| 2-3 §§ Lag om offentligt biträde | Anmälan om behov av offentligt biträde   | EnhtC  |                    |
| 2-3 §§ Lag om offentligt biträde | Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning  | EnhtC  |                    |
|                                  | Beslut om att avge yttrande med anledning av besvär över delegats beslut   | Vederbörande delegat                         |                    |
|                                  | Beslut om att anföra besvär över beslut av besvärmyndighet   | Vederbörande delegat                         |                    |

## VERKSAMHETSOMRÅDET FÖR KOMMUNLEDNING

|                |
|----------------|
| <b>EKONOMI</b> |
|----------------|

| Lagrum | Delegationens art   | Delegat                | Anvisningar                         |
|--------|---|------------------------|-------------------------------------|
|        | Uppta och omplacera lån inom ramen för kommunfullmäktiges beslut                      | EC                     | Enligt kommunens finanspolicy       |
|        | Infriande av borgensåtagande  | EC                     |                                     |
|        | Teckna kommunens firma på avtal av ekonomisk art                                      | EC                     |                                     |
|        | Beslut att ingå och teckna leasingavtal   | EC                     | Enligt kommunens finanspolicy       |
|        | Överenskommelse om avbetalningsplan<br><br>a) Under 10 000 kr<br>b) Över 10 000 kr    | Ekonomiassistent<br>EC |                                     |
|        | Besluta om utseende av beslutsattestant   | KS                     | Inte delegerat, beslut fattas av KS |
|        | Beslut att avyttra lös egendom  | KC                     |                                     |
|        | Beslut om att ansöka om EU-medel  | KLU                    |                                     |
|        | Placering av kommunens likvida medel och donationsmedel enligt kommunens finanspolicy | EC                     | Enligt kommunens finanspolicy       |

## INKÖP OCH UPPHANDLING

Upphandling och inköp ska ske i enlighet med bestämmelserna i kommunens upphandlingspolicy.

| Lagrum | Delegationens art   | Delegat                | Anvisningar     |
|--------|---|------------------------|-----------------|
|        | Ramavtal  | UpphA/<br>Aktuell AvdC |                 |
|        | Rabattavtal   | UpphA                  |                 |
|        | Försäkringsavtal (ej personalrelaterade avtal)  | EC                     |                 |
|        | Specifika köp samt tjänster och entreprenader<br><br>a) där kommunal enhet inte lämnat anbud<br>b) där kommunal enhet lämnat anbud  | VhtC<br><br>KLU        |                 |
|        | Upprättande av förfrågningsunderlag   | UpphA                  |                 |
|        | Fastställande av förfrågningsunderlag av ej principiell natur   | UpphA                  |                 |
|        | Anbudsöppning   | UpphA                  |                 |
|        | Antagande av anbud<br><br>a) under 30 prisbasbelopp och ej av principiell natur<br>b) över 30 prisbasbelopp eller principiell natur | UpphA<br><br>AvdC      | I samråd med EC |
|        | Samordnade upphandlingar med andra kommuner och dylikt  | UpphA                  |                 |
|        | Avskrivningar av fordringar<br><br>a) upp till högst 10 000 kr<br>b) över 10 000 kr   | EC<br>KLU              |                 |
|        | Leasingavtal i samband med upphandlingar t ex. leasingbilar, kopieringsmaskiner m.m.  | UpphA                  |                 |
|        | Sekretess i samband med upphandling   | UpphA/EC               |                 |
|        | Rättegångsfullmakt i upphandlingsärenden för både kommun och vid samordnade upphandling av andra myndigheter, inköpsorgan           | UpphA                  |                 |

**PERSONALÄRENDEN**

- \* **Inrättandet av nya tjänster/befattningar ska beredas av personalchef tillsammans med respektive avdelningschef och dess ledningsgrupp. Beslut fattas av KLU.**
- \* **Konvertering av tjänst, (förändrad befattningsbenämning). Beslut fattas av KLU**
- \* **Lön sätts i samråd med personalchef**
- \* **För verkställighet av övriga personalärenden, som inte regleras genom översikten nedan, ansvarar närmast överordnad chef, om inget annat överenskommit**

|                                  | Anställning tills vidare | Anställning viss tid, mer än 6 månader | Återbesättning och indragningar av vakanta tjänster | Uppsägning, avskedande | Tjänstledigheter enligt av KS fastställda riktlinjer |
|----------------------------------|--------------------------|--|---|------------------------|--|
| <b>Kommunchef</b>                | KS                       | KS                                     | KS  | KS                     | KLU  |
| <b>Personalenhet</b>             |                          |  |   |                        |  |
| Personalchef                     | KC                       | KC                                     | KC  | KC                     | KC   |
| Övrig personal inom enheten      | PC                       | PC                                     | PC  | PC                     | PC   |
| <b>Ekonomienhet</b>              |                          |  |   |                        |  |
| Ekonomichef                      | KC                       | KC                                     | KC  | KC                     | KC   |
| Övrig personal inom enheten      | EC                       | EC                                     | EC  | EC                     | EC   |
| <b>Administrativ enhet</b>       |                          |  |   |                        |  |
| Administrativ chef               | KC                       | KC                                     | KC  | KC                     | KC   |
| Övrig personal inom enheten      | AdmC                     | AdmC                                   | AdmC  | AdmC                   | AdmC   |
| <b>Utvecklingsenhet</b>          |                          |  |   |                        |  |
| Utvecklingschef                  | KC                       | KC                                     | KC  | KC                     | KC   |
| Övrig personal inom enheten      | UtvC                     | UtvC                                   | UtvC  | UtvC                   | UtvC   |
| <b>Samhällsbyggnadsavdelning</b> |                          |  |   |                        |  |
| Samhällsbyggnadschef             | KC                       | KC                                     | KC  | KC                     | KC   |
| Verksamhetschef                  | SBC                      | SBC                                    | SBC   | SBC                    | SBC  |
| Arb.ledare/enhetschef            | Vhtc                     | Vhtc                                   | Vhtc  | Vhtc                   | Vhtc   |
| Övrig personal inom avdelningen  | Vhtc                     | Vhtc                                   | Vhtc  | Vhtc                   | SBC  |

|   | Anställning tills vidare   | Anställning viss tid, mer än 6 månader   | Återbesättning och indragningar av vakanta tjänster  | Uppsägning, avskedande   | Tjänstledigheter enligt av KS fastställda riktlinjer   |
|---|--|--|--|--|--|
| <b>Barn- och bildningsavdelning</b><br>Barn- och bildningschef<br>Verksamhetschef EMI<br>MLA<br>Rektor<br>Enhetschef<br>Kultur- och bibliotekschef<br>Övrig personal inom avdelningen | KC<br><br>KC<br><br>Vhtc EMI<br>BoBC<br>BoBC<br>BoBC<br><br>Rektor<br>enhetschef,<br>kultur- och<br>bibliotekschef | KC<br><br>KC<br><br>Vhtc EMI<br>BoBC<br>BoBC<br>BoBC<br><br>Rektor<br>enhetschef,<br>kultur- och<br>bibliotekschef | KC<br><br>KC<br><br>Vhtc EMI<br>BoBC<br>BoBC<br>BoBC<br><br>Rektor<br>enhetschef,<br>kultur- och<br>bibliotekschef | KC<br><br>KC<br><br>Vhtc EMI<br>BoBC<br>BoBC<br>BoBC<br><br>BoBC | KC<br><br>KC<br><br>Vhtc EMI<br>BoBC<br>BoBC<br>BoBC<br><br>Rektor<br>enhetschef,<br>kultur- och<br>bibliotekschef |
| <b>Individ- och omsorgsavdelning</b><br><br>Socialchef<br>Verksamhetschef<br>Enhetschef<br>Övrig personal inom avdelningen  | KC<br>SC<br>Vhtc<br>Vhtc   | KC<br>SC<br>Vhtc<br>Vhtc   | KC<br>SC<br>Vhtc<br>Vhtc   | KC<br>SC<br>Vhtc<br>Vhtc   | KC<br>SC<br>Vhtc<br>Vhtc   |



**ARBETSGIVARANSVAR**

| <b>Lagrum</b> | <b>Delegationens art</b>  | <b>Delegat</b> | <b>Anvisningar</b> |
|---------------|---|----------------|--------------------|
|               | Tillfälligt förordnande av kommunchef vid sjukdom eller annat förfall<br>a) upp till två månader<br><br>b) över två månader                                 | KSO<br><br>KS  |                    |
|               | Beslut om pensioner och pensionsnivå utöver vad som följer av kollektivavtal och/eller fastställda riktlinjer   | KLU            |                    |
|               | Rätt att teckna lokala kollektivavtal   | PC             |                    |
|               | Avgöra tvister om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare | KC             |                    |
|               | Avgöra när arbetsrättslig tvistefråga ska gå vidare till central tvisteförhandling eller arbetsdomstolen (AD)   | KC             |                    |
|               | Beslut om skyddsarbete i samband med stridsåtgärd   | KC             |                    |
|               | Beslut om ekonomiska överenskommelser och annan erforderlig åtgärd i samband med anställnings upphörande  | PC             |                    |
|               | Utfärdande av förbud av bisyssla  | KC             |                    |
|               | Tolkningsföreträde om en tjänst är att betrakta som en specialtjänst i enlighet med beslut om heltidsreformen   | PC             | I samråd med AvdCh |

| <b>UTVECKLINGSENHETEN</b> |   |                |                    |
|---------------------------|---|----------------|--------------------|
| <b>Lagrum</b>             | <b>Delegationens art</b>  | <b>Delegat</b> | <b>Anvisningar</b> |
|                           | Beslut om bidrag till föreningar och organisationer<br>a) enligt kommunens riktlinjer<br>b) utöver kommunens riktlinjer | Samordn<br>KLU | Ersättare UtvC     |
|                           | Uthyrning av idrottsanläggningar och fördelning av träningstider i idrottshallar  | Samordn        | Ersättare UtvC     |
|                           | Sponsring av evenemang:<br>a) upp till 20 000 kr<br>b) över 20 000 kr   | UtvC<br>KLU    |                    |
|                           | Medfinansiering av projekt:<br>a) upp till 50 000 kr<br>b) över 50 000 kr   | UtvC<br>KLU    |                    |
|                           | Försäljning av sponsring  | UtvC           |                    |

| <b>ÖVRIGA ÄRENDEN</b> |  |    |               |
|-----------------------|--|----|---------------|
|                       | Yttrande över tidtabeller avseende kollektivtrafik | KC | Ersättare SBC |

## VERKSAMHETSOMRÅDET FÖR SAMHÄLLSBYGGNAD

|                                    |
|------------------------------------|
| <b>MARK- OCH FASTIGHETSÄRENDEN</b> |
|------------------------------------|

| Lagrum                | Delegationens art   | Delegat                               | Anvisningar |
|-----------------------|---|---------------------------------------|-------------|
|                       | Försäljning av obebyggd mark för exploatering   | SBC                                   |             |
|                       | Köp av fastigheter (skog, mark, byggnader) enligt beslutade riktlinjer  | SBC                                   |             |
|                       | Förvärv genom köp, eller byte upp till 10 prisbasbelopp av oexploaterad mark  | SBC                                   |             |
|                       | Yttrande över detaljplaner och samrådsremisser som berör kommunen   | Av SBC utsedd handläggande tjänsteman |             |
|                       | Beslut att godkänna fastighetsregleringar utanför detaljplanelagt område upp till ett markpris<br>- enligt beslutade riktlinjer<br><br>- utanför riktlinjer | SBC<br><br>KLU                        |             |
|                       | Utarrendera kommunens mark oavsett marktyp<br><br>a) för upplåtelseid om max 10 år<br><br>b) för upplåtelseid över 10 år                                    | SBC<br><br>KLU                        |             |
|                       | Medgivande av markunderhåll av mindre omfattning  | VhtC                                  |             |
|                       | Beslut om upphörande eller ingående av avtal för upplåtelse av mark på allmän plats   | SBC eller av SBC utsedd handläggare   |             |
| 3 kap. 12 – 14 §§ PBL | Beslut om utställning/granskning av översiktsplan (inklusive fördjupningar och tematiska tillägg)   | KS                                    |             |
| 3 kap. 9 - 11 §§ PBL  | Beslut om samråd av översiktsplan (inklusive fördjupningar och tematiska tillägg)   | KLU                                   |             |
|                       | Beslut om planuppdrag   | KLU                                   |             |

|                           |   |                   |  |
|---------------------------|---|-------------------|--|
| 5 kap. 2 –<br>5 §§ PBL    | Beslut om planbesked  | KLU               |  |
| 5 kap. 4 §<br>PBL         | Beslut om överenskommelse med sökande<br>att planbesked får lämnas senare än inom 4<br>månader                            | SBC               |  |
| 5 kap.<br>11-13 §§<br>PBL | Beslut om samråd av detaljplaner  | KLU               |  |
| 5 kap.<br>18-21 §§<br>PBL | Beslut om utställning/granskning av<br>detaljplaner   | KS                |  |
|                           | Beslut om samråd och granskning av övriga<br>planer än detaljplan/översiktsplan   | KS                |  |
|                           | Avtal om servitut och ledningsrätt på<br>sedvanliga villkor   | SBC               |  |
|                           | Yttrande avseende avstånd till gräns och<br>liknande  | VhtC              |  |
|                           | Framställning till och yttrande över<br>remisser från miljö- och byggnämnden<br>angående fastighetsbildning, bygglov m.m. | VhtC              |  |
|                           | Framställning till och yttrande över<br>remisser från lantmäterimyndighet<br>angående fastighetsbildning, bygglov m.m.    | SBC               |  |
|                           | Utsträckning, nedsättning, sammanföring<br>av inteckningar samt utbyte av pantbrev<br>och andra jämförbara åtgärder       | SBC               |  |
|                           | Kommunala bidrag till enskilda vägar enligt<br>fastställda normer   | Trafikhandläggare |  |

**TEKNISKA ÄRENDEN**

| <b>Lagrum</b>                           | <b>Delegationens art</b>  | <b>Delegat</b>    | <b>Anvisningar</b>             |
|---|---|-------------------|--------------------------------|
| Lag om flyttning av fordon i vissa fall | Flyttning av fordon   | Trafikhandläggare |                                |
| 10 kap. 3 §<br>Trafikförordningen       | Utforma lokal trafikföreskrifter, ej i ärenden av principiell natur   | Trafikhandläggare |                                |
| 10 kap. 14 §<br>Trafikförordningen      | Utforma tillfälliga trafikföreskrifter  | Trafikhandläggare |                                |
| 13 kap. 3-4 §§<br>Trafikförordningen    | Beslut om dispenser från lokala trafikföreskrifter  | Trafikhandläggare | Omfattar även avslagsdispenser |
| 13 kap. 8 §<br>Trafikförordningen       | Beslut om undantag från lokala trafikföreskrifter för rörelsehindrad person gällande parkering samt beviljade av generella parkeringstillstånd för rörelsehindrad     | Trafikhandläggare | Omfattar även avslagsdispenser |
| Ordningslagen                           | Beslut om upplåtelse av offentlig plats för särskilda ändamål   | Trafikhandläggare |                                |
|   | Vägförrättningar  | GVA-chef          |                                |
|   | Nyanläggning, ändring eller utökning av enskilda vägar eller belysningsanläggningar enligt fastställd plan<br>a) enligt fastställd plan<br>b) utanför fastställd plan | GVA-chef<br>KLU   |                                |

|   |   |         |  |
|---|---|---------|--|
| Kommissionens förordning (EU) nr 139/2014 ADR.OR.D015       | Flygplatsens ledningsfunktion                     | Vhtansv |  |
| Kommissionens förordning (EU) nr 2017/373 ATM/ANS. OR.B 005 | Flygplatsens flygtrafiklednings ledningsfunktion. | Co ATS  |  |

#### GATA, PARK SAMT SKOG

| Lagrum | Delegationens art                                | Delegat           | Anvisningar |
|--------|--|-------------------|-------------|
|        | Upplåtelse av allmän plats till särskilt ändamål | Trafikhandläggare |             |
|        | Upplåtelse enligt torghandelsstadga              | Trafikhandläggare |             |

#### VA- OCH RENHÅLLNING

| Lagrum | Delegationens art   | Delegat | Anvisningar |
|--------|---|---------|-------------|
|        | Rätt att teckna avtal med fastighetsägare om anslutning av fastighet till kommunens vatten – och/eller avloppsledningsnät     | VhtC    |             |
|        | Verkställande kontroll och uppföljning av kommunens ansvar för tillståndspliktiga verksamheter inom vatten, avlopp och avfall | VhtC    |             |
|        | Beslut om uppehåll i sophämtning  | EnhtC   |             |
|        | Anvisning av hämtningsplats   | EnhtC   |             |
|        | Grävtillstånd   | EnhtC   |             |

#### ÖVRIGA ÄRENDEN

|  |   |     |  |
|--|---|-----|--|
|  | Beslut i ärenden som rör skadeståndsanspråk, ersättning för självrisker samt regressfodringar | SBC |  |
|--|---|-----|--|

## VERKSAMHETSOMRÅDET FÖR BARN- OCH BILDNING

|                  |
|------------------|
| <b>SKOLLAGEN</b> |
|------------------|

|   |  |        |  |
|---|--|--------|--|
| <b>Kap 6     Åtgärder mot kränkande behandling</b>  |  |        |  |
| 6:8   | Plan mot kränkande behandling  | Rektor |  |
| 6:10  | Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling. | Rektor |  |
| <b>Kap 7     Skolplikt och rätt till utbildning</b> |  |        |  |
| 7:5   | Mottagande i grundsärskolan  | Rektor |  |
| 7:5 b   | Överflyttning av elev från grundsärskola till grundskola                   | Rektor |  |
| 7:8   | Mottagande på försök   | Rektor |  |
| 7:9   | Integrerade elever i annan skolform  | Rektor |  |
| 7:10  | Uppskjuten skolplikt   | Rektor |  |
| 7:11  | Tidigare skolstart   | Rektor |  |
| 7:13  | Senare upphörande  | Rektor |  |
| 7:14  | Tidigare upphörande  | Rektor |  |
| 7:16  | Rätt att slutföra skolgången   | Rektor |  |
| 7:21  | Skolpliktsbevakning/ Tillsyn av elevens skolgång                           | Rektor |  |
| 7:23  | Beslut om föreläggande och vite  | BoBu   |  |
| <b>Kap 8     Förskola</b>                           |  |        |  |
| 8:5   | Dispens start förskola   | BoBC   |  |
| 8:7   | Placering i förskola - elever i behov av särskilt stöd                     | Rektor |  |
| 8:8   | Beslut angående barngruppernas sammansättning och storlek, god miljö       | Rektor |  |
| 8:12  | Mottagande från annan kommun   | BoBC   |  |
|   | Avge yttrande om mottagande från annan kommun                              | BoBC   |  |

|                              |   |              |  |
|------------------------------|---|--------------|--|
| 8:13                         | Mottagande i annan kommun<br>Avge yttrande om mottagande i annan kommun               | BoBC<br>BoBC |  |
| 8:15                         | Beslut om placering vid en förskoleenhet  | Rektor       |  |
| 8:16                         | Nedsättning eller befrielse från avgift i förskola                                    | Rektor       |  |
| 8:23                         | Beslut om tilläggsbelopp för särskilt stöd  | BoBC         |  |
| <b>Kap 9 Förskoleklass</b>   |   |              |  |
| 9:13                         | Mottagande från annan kommun<br>Avge yttrande om mottagande i annan kommun            | BoBC         |  |
| 9:15                         | Beslut om placering vid en skolenhet  | Rektor       |  |
| 9:15 b                       | Beslut om skolskjuts i hemkommunen - särskilda skäl                                   | BoBU         |  |
| 9:15 c                       | Beslut om skolskjuts i annan kommun än hemkommunen - särskilda skäl                   | BoBU         |  |
| <b>Kap 10 Grundskolan</b>    |   |              |  |
| 10:23 e                      | Beslut om vilken enhet som anordnar lovskola  | BoBC         |  |
| 10:25                        | Mottagande från annan kommun<br>Avge yttrande om mottagande i annan kommun            | BoBC         |  |
| 10:27                        | Mottagande från annan kommun – vårdnadshavares önskemål                               | BoBC         |  |
| 10:30                        | Beslut om placering vid en skolenhet  | Rektor       |  |
| 10:32                        | Beslut om skolskjuts i hemkommunen – särskilda skäl                                   | BoBU         |  |
| 10:33                        | Skolskjuts i en annan kommun än hemkommunen - särskilda skäl                          | BoBU         |  |
| <b>Kap 11 Grundsärskolan</b> |   |              |  |
| 11:24                        | Organisation grundsärskola och avtal med annan kommun gällande elever i grundsärskola | BoBC         |  |
| 11:25                        | Mottagande från annan kommun<br>Avge yttrande om mottagande i annan kommun            | BoBC         |  |
| 11:26                        | Mottagande från annan kommun – vårdnadshavares önskemål                               | BoBC         |  |



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| 11:29   | Beslut om placering vid en skolenhet  | Rektor                                   |  |
| 11:31   | Beslut om skolskjuts i hemkommunen – särskilda skäl                                       | BoBU                                     |  |
| 11:32   | Skolskjuts i en annan kommun än hemkommunen – särskilda skäl                              | BoBU                                     |  |
| <b>Kap 14 Fritidshemmet</b>                                     |   |  |  |
| 14:6  | Placering i fritidshem- elever i behov av särskilt stöd                                   | Rektor                                   |  |
| 14:9  | Beslut angående barngruppernas sammansättning och storlek, god miljö                      | Rektor                                   |  |
| 14:10   | Placering på fritidsenhet   | Rektor                                   |  |
| 14:12   | Nedsättning eller befrielse från avgift i fritidshem                                      | Rektor                                   |  |
| <b>Kap 15 Allmänna bestämmelser om gymnasieskolan</b>           |   |  |  |
| 15:12   | Antagning   | Antagningsnämnd                          |  |
| 15:15   | Information till hemkommunen  | Rektor                                   |  |
| 15:32   | Beslut om stöd till inackordering – individuella beslut                                   | Skolstrateg                              |  |
| <b>Kap 16 Utbildning på nationella program i gymnasieskolan</b> |   |  |  |
| 16:14   | Avvikelser från nationellt program  | Rektor                                   |  |
| 16:15   | Utbildningens längd   | Rektor                                   |  |
| 16:36   | Beslut om behörighet och mottagande   | Sekreterare antagningsnämnd              |  |
| 16:43   | Mottagande av elev från kommunen eller samverkansområdet                                  | Sekreterare antagningsnämnd              |  |
| 16:44   | Mottagande av elev utanför samverkansområdet  | Rektor                                   |  |
| 16:48   | Inhämta yttrande från hemkommunen<br>Avge yttrande om placering utanför samverkansområdet | Sekreterare<br>Antagningsnämnd<br>Rektor |  |

|  |  |                 |  |
|--|--|-----------------|--|
| <b>Kap 17 Utbildning på introduktionsprogram i gymnasieskola</b> |  |                 |  |
| 17:5-6   | Utbildningens omfattning   | Rektor          |  |
| 17:7   | Plan för utbildningen  | Rektor          |  |
| 17:11  | Behörighet till gymnasieskolans introduktionsprogram   | Rektor          |  |
| 17:14  | Beslut om behörighet och mottagande  | Antagningsnämnd |  |
| <b>Kap 18 Allmänna bestämmelser om gymnasiesärskolan</b>         |  |                 |  |
| 18:5   | Mottagande i gymnasiesärskola  | Rektor          |  |
| 18:6-7   | Överflyttning av elev från gymnasiesärskola till gymnasieskola alternativ vuxenutbildning                      | Rektor          |  |
| 18:12  | Antagning  | Antagningsnämnd |  |
| 18:15  | Information till hemkommunen   | Rektor          |  |
| 18:30  | Beslut om skolskjuts i hemkommunen särskilda skäl  | BoBU            |  |
| 18:31  | Beslut om skolskjuts i annan kommun än hemkommunen - särskilda skäl  | BoBU            |  |
| 18:32  | Beslut om stöd till inackordering - individuella beslut  | Skolstrateg     |  |
| <b>Kap 19 Utbildning på program i gymnasiesärskolan</b>          |  |                 |  |
| 19:17  | Utbildningens längd  | Rektor          |  |
| 19:29  | Mottagande på nationellt program i gymnasiesärskola  | Rektor          |  |
| 19:40  | Mottagande individuella programmet från annan kommun   | BoBC            |  |
| <b>Kap 20 Kommunal vuxenutbildning</b>                           |  |                 |  |
| <b>Allmänna bestämmelser</b>                                     |  |                 |  |
| 20:9   | Beslut att utbildningen på kursen ska upphöra<br>Beslut gällande särskilda skäl att på nytt beredas utbildning | Rektor          |  |

| <b>Kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå och som särskild utbildning på gymnasial nivå</b> |   |        |  |
|---|---|--------|--|
| 20:13   | Ansökan och mottagande  | Rektor |  |
| 20:14   | Yttrande vid ansökan i annan kommun<br>Beslut om mottagande när hemkommunen avstyrkt                                  | Rektor |  |
| 20:21   | Yttrande avseende kostnader för utbildning i annan kommun   | Rektor |  |
| <b>Kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå och som särskild utbildning på gymnasial nivå</b>     |   |        |  |
| 20:22   | Mottagande  | Rektor |  |
| 20:23   | Antagning   | Rektor |  |
| <b>Kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare</b>  |   |        |  |
| 20:24   | Beslut att undervisningens omfattning får minska<br>Att undervisningen erbjuds på tider anpassade efter elevens behov | Rektor |  |
| 20:33   | Mottagande  | Rektor |  |
| 20:44   | Information till eleverna gällande intyg  | Rektor |  |
| <b>Kap 21 Fjärrundervisning</b>   |   |        |  |
| 21:9  | Beslut om fjärrundervisning   | BoBC   |  |
| <b>Kap 23 Entreprenad och samverkan</b>   |   |        |  |
| 23:12-18  | Beslut om undervisning på entreprenad   | BoBC   |  |
| 23:22   | Avtal om samverkan med annan kommun   | BoBC   |  |
| 23:23   | Avtal om samverkan med region   | BoBC   |  |

|                                     |  |  |  |
|-------------------------------------|--|--|--|
| <b>Kap 26 Tillsyn</b>               |  |  |  |
| 26:4                                | Kommunens tillsyn över enskild verksamhet                                      | Rektor   |  |
| 26:10                               | Föreläggande   | Rektor   |  |
| 26:11                               | Anmärkning   | Rektor   |  |
| <b>Kap 29 Övriga bestämmelser</b>   |  |  |  |
| 29:9                                | Kommunalt aktivitetsansvar   | Rektor   |  |
| <b>VUXENUTBILDNINGSFÖRORDNINGEN</b> |  |  |  |
| <b>Kap 7 Övriga bestämmelser</b>    |  |  |  |
| 7:4                                 | Utredning vid avstängning  | Rektor   |  |
| <b>ÖVRIGA ÄRENDEN</b>               |  |  |  |
|                                     | Bidrag till föräldraföreningar, hem- och skolföreningar                        | BoBU   |  |
|                                     | Ansökning, redovisning samt överklagan av statsbidrag                          | BoBC/<br>Utvecklingsstrateg<br>/Ekonom/Kultur- och<br>bibliotekschef |  |
|                                     | Inköp av konst inom befintlig budgetram  | Kultur- och<br>bibliotekschef  |  |
|                                     | Beslut om skolskjuts i hemkommunen – särskilda skäl gymnasiekola               | BoBU   |  |
|                                     | Skolskjuts i en annan kommun än hemkommunen – särskilda skäl gymnasieskola     | BoBU   |  |
|                                     | Teckna samverkansavtal med andra kommuner avseende nationell idrottsutbildning | BoBC   |  |
|                                     | Beslut om självskjuts  | BoBU   |  |

## VERKSAMHETSOMRÅDET FÖR INDIVID- OCH OMSORG

| INDIVID- OCH FAMILJEOMSORGEN (IFO)  |  |           |             |
|---|--|-----------|-------------|
| Socialtjänstlagen (SoL)   |  |           |             |
| <b>Kap 2 a. Om ansvarsfördelningen mellan kommuner i fråga om stöd och hjälp enligt denna lag</b> |  |           |             |
| Lagrum  | Delegationens art  | Delegat   | Anvisningar |
| 2 a kap<br>10 § SoL   | Beslut om att begära överflyttning av ärende till annan kommun samt beslut om mottagande av ärende.  | GrLed IFO |             |
| 2 a kap. 11<br>§ SoL  | Beslut om att ansöka hos inspektionen för vård och omsorg om överflyttning av ärende samt yttrande till inspektionen i ärende om överflyttning | IOU       |             |
| 2 a kap.<br>SoL   | Beslut om särskilt stöd i barnomsorg och skola för barn placerade i familjehem i annan kommun.   | VhtC      |             |
| <b>Kap 3 Vissa uppgifter inom socialtjänsten</b>  |  |           |             |
| 3 kap 6 a<br>§ SoL  | Beslut om öppna insatser för barn över 15 år utan vårdnadshavarens samtycke  | GrLed IFO |             |
| 3 kap 6 b<br>§ SoL  | Beslut om kontaktperson, kontaktfamilj eller särskilt kvalificerad kontaktperson för barn över 15 år utan vårdnadshavarens samtycke            | GrLed IFO |             |
| <b>Kap 4 Rätten till bistånd</b>  |  |           |             |
| 4 kap. 1 §<br>SoL   | Beslut om insatser i öppenvård   | GrLed IFO |             |
| 4 kap. 1 §<br>SoL   | Beslut om bistånd i form av kontaktperson eller kontaktfamilj  | GrLed IFO |             |
| 4 kap. 1 §<br>SoL   | Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson eller kontaktfamilj  | GrLed IFO |             |
| 4 kap. 1 §<br>SoL   | Beslut om särskilt kvalificerad kontaktperson  | GrLed IFO |             |

|                    |   |  |  |
|--------------------|---|--|--|
| 4 kap. 1 §<br>SoL  | Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering för vård i familjehem eller i hem för vård och boende eller i stödboende   | IOU  |  |
| 4 kap. 1 §<br>SoL, | Beslut om tillfälligt bistånd åt barn och ungdom i form av placering för vård i familjehem eller i hem för vård eller boende eller i stödboende - över 3 månader  | GrLed IFO<br><br>IOU                                       |  |
| 4 kap. 1 §<br>SoL  | Beslut om bistånd till vuxna från 18 år i form av placering i hem för vård eller boende, stödboende eller i familjehem<br>a) upp till 6 månader<br>b) upp till 12 månader<br>c) upp till 3 månader efter LVM-vård<br>d) upp till 12 månader efter LVM-vård<br>e) efter 12 månader | GrLed IFO<br>VhtC<br>GrLed IFO<br><br>VhtC<br><br>IOU      |  |
| 4 kap. 1 §<br>SoL  | Beslut om bistånd i form av tillnyktring/avgiftning   | GrLed IFO  |  |
|                    | Beslut om ersättning till kontaktpersoner, kontaktfamiljer och familjehem (arvode och omkostnadsersättning)<br>a) enligt SKR:s rekommendation<br>b) utöver SKR:s rekommendation   | GrLed IFO<br>IOU   |  |
|                    | Beslut om ersättning för inkomstbortfall till familjehem<br>a) upp till 20 000 kr/år<br>b) över 20 000 kr/år  | GrLed IFO<br>IOU   |  |
| 4 kap. 1 §<br>SoL  | Beslut om bistånd till våldsutsatta i form av boende på kvinnojour eller i skyddat boende<br><br>Beslut om akut placering utanför kontorstid  | GrLed IFO<br><br>Ordförande i IOU<br>Vice ordförande i IOU |  |
| 4 kap. 1 §<br>SoL  | Beslut om bistånd i form av akutboende/jourlägenhet/genomgångslägenhet  | GrLed IFO  |  |
| 4 kap. 1 §<br>SoL  | Beslut om ekonomiskt bistånd till barn och ungdom i samband med placering i familjehem eller i hem för vård och boende eller stödboende<br>a) upp till 20 000 kronor<br>b) över 20 000 kronor   | GrLed IFO<br>IOU   |  |

|                            |   |                                  |   |
|----------------------------|---|----------------------------------|---|
| 4 kap. 1 §<br>SoL          | Beslut om ekonomiskt bistånd till kostnad för umgängesresor för ensamkommande barn som är placerade i familjehem eller hem för vård och boende eller i stödboende | GrLed IFO                        |   |
| 4 kap. 1 §<br>SoL          | Beslut om ekonomiskt bistånd enligt riktlinje   | SocSekt och<br>GrLed IFO         |   |
| 4 kap. 1 §<br>SoL          | Beslut om ekonomiskt bistånd utöver riktlinjer  | IOU                              | Ordförande i IOU om utskottets beslut inte kan avvaktas |
| 4 kap. 1 §<br>SoL          | Beslut om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader enligt riktlinjer  | SocSekt och<br>Dödsbohandläggare |   |
| 4 kap. 1 §<br>SoL          | Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel  | GrLed IFO                        |   |
| 4 kap. 1 §<br>SoL          | Beslut om bistånd i form av bostadssocialt kontrakt (avser hyreskontrakt i andra hand)  | IOU                              | Ordförande i IOU om utskottets beslut inte kan avvaktas |
| 4 kap. 1 §<br>SoL          | Beslut om bistånd i form av hyresgaranti  | IOU                              | Ordförande i IOU om utskottets beslut inte kan avvaktas |
| 4 kap. 1 §<br>SoL          | Omprövning av beslut om hyresgaranti och bostadssocialt kontrakt  | GrLed IFO                        |   |
| 4 kap. 1 §<br>SoL          | Årlig justering av högsta godtagbara boendekostnad motsvarande allmännyttans hyresjustering Hagfors   | VhtC                             |   |
|                            | Underteckna hyresavtal med hyresvärd och klient för bostadssocialt kontrakt och hyresgaranti efter beslut om bistånd  | GrLed IFO                        |   |
| 4 kap. 2 §<br>SoL          | Beslut rörande ekonomiskt bistånd   | GrLed IFO                        |   |
| <b>Kap 9 Återkrav m.m.</b> |   |                                  |   |
| 9 kap. 1 §<br>SoL          | Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL  | SocSekt                          |   |
| 9 kap. 2 §<br>SoL          | Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1-2 §§ SoL   | SocSekt                          |   |
| 9 kap. 3 §<br>SoL          | Beslut om att föra talan hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 1 § SoL   | IOU                              |   |
| 9 kap. 3 §<br>1 st. SoL    | Beslut att föra talan hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 2 § och 8 kap. 1 § SoL   | GrLed IFO                        |   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 9 kap. 4 §<br>SoL  | Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet:<br>Enligt 8 kap. 1 §<br>Enligt 9 kap. 1 §<br>Enligt 9 kap. 2 §, förskott av förmån<br>Enligt 9 kap. 2 § övriga återkrav<br>a) upp till 20. 000 kr<br>b) över 20. 000 kr | GrLed IFO<br>IOU<br>SocSekt<br><br>VhtC<br>IOU |  |
| <b>Kap 5 Särskilda bestämmelser för olika grupper</b>          |   |  |  |
| 5 kap. 1 c §<br>SoL  | Beslut om att erbjuda medling med anledning av brott som begåtts av person under 21 år  | SocSekt  |  |
| 5 kap. 2 §<br>SoF  | Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig  | SocSekt  |  |
| <b>Kap 6 Vård i familjehem och i hem för vård eller boende</b> |   |  |  |
| 6 kap. 6 §<br>SoL  | Medgivande eller beslut om vård att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av dess föräldrar eller annan vårdnadshavare  | IOU  |  |
|  | Ingå avtal med HVB-hem och stödboende efter beslut om placering   | GrLed IFO                                      |  |
| 2 kap 1 §<br>SoL   | Överenskommelse med annan kommun om placering av ensamkommande barn   | GrLed IFO                                      |  |
| 6 kap 6 c §<br>SoL   | Beslut om utbildning för familjehem   | GrLed IFO                                      |  |
| 6 kap 7 a §<br>SoL   | Beslut om handledning för familjehem  | GrLed IFO                                      |  |
| 6 kap 7 c §<br>SoL   | Beslut om att utse en särskild socialsekreterare för barn som placeras i familjehem och hvb-hem samt i stödboende   | GrLed IFO                                      |  |
| 6 kap. 8 §<br>SoL  | Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs  | IOU  |  |



|  |   |               |  |
|--|---|---------------|--|
| 6 kap. 8 a §<br>SoL                              | Övervägande om att ansöka om flyttningsförbud   | IOU           |  |
| 6 kap. 8 b §<br>SoL                              | Övervägande om vårdnadsöverflyttning  | IOU           |  |
| 6 kap. 11 §<br>SoL                               | Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder samt att ingå avtal                  | GrLed IFO     |  |
| 6 kap 11 a §<br>SoL                              | Godkänna placering av barn i Sverige av utländsk myndighet  | IOU           |  |
| 6 kap 11 b §<br>SoL                              | Beslut att placera barn i annat land  | IOU           |  |
| 6 kap. 12 §<br>SoL                               | Medgivande att ta emot barn för adoption  | IOU           |  |
| 6 kap. 14 §<br>SoL                               | Återkallelse av medgivande att ta emot adoptivbarn  | IOU           |  |
| 6 kap. 14 §<br>SoL                               | Prövning av samtycke till fortsatt adoptionsförfarande<br>a) vid samtycke<br>b) om samtycke vägras                                      | SocSkr<br>IOU |  |
| <b>Kap 8 Avgifter</b>                            |   |               |  |
| 8 kap 1 § 1 st. SoL                              | Beslut om ersättning vid familjehemsplacering som inte är av behandlingskaraktär  | GrLed IFO     |  |
| 8 kap. 1 § 1 st. SoL och 6 kap. 1 § SoF          | Beslut om egenavgift i samband med beroendevård i hem för vård eller boende eller familjehem över 18 år                                 | GrLed IFO     |  |
| 8 kap. 1 § 2 st. SoL och 6 kap. 2 § SoF          | Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna                                       | GrLed IFO     |  |
| 4 § 3 st. SoL samt 7 § Lag om allmänt barnbidrag | Beslut om framställan till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag när barn placerats utanför hemmet | SocSkr        |  |

|   |   |           |  |
|---|---|-----------|--|
| 2 § förordning om underhållsstöd, 11 § lagen om underhållsstöd    | Underrättelse till Försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem eller HVB-hem respektive återflyttat till boförälder eller i stödboende  | SocSekt   |  |
| 3 kap. 15 § AFL   | Beslut om anmälan till Försäkringskassan om att nämnden ska uppbära del av sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika | SocSekt   |  |
| 2 kap. 33 § studiestödsförordningen samt 11 kap. 2 § CSNFS 2001:6 | Beslut om framställan till Centrala studiestödsnämnden om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp  | SocSekt   |  |
| <b>Kap 11 Handläggning av ärenden</b>                             |   |           |  |
| 11 kap. 1 § SoL   | Beslut att inleda utredning efter ansökan   | SocSekt   |  |
| 11 kap. 1 § SoL   | Beslut att avsluta utredning efter ansökan återtagits   | SocSekt   |  |
| 11 kap. 1 § SoL   | Beslut att inleda utredning eller ej efter anmälan  | GrLed IFO |  |
| 11 kap. 1 § SoL   | Beslut att avsluta utredning efter anmälan  | GrLed     |  |
| 11 kap. 2 § SoL   | Beslut om förlängd utredningstid utöver fyra månader (i ärenden som rör barn och unga upp till 21 år)   | GrLed IFO |  |
| 11 kap 4a § SoL   | Beslut om uppföljning av barnets situation efter en utredning som gäller barnets behov av stöd och skydd när samtycke från vårdnadshavaren saknas   | GrLed IFO |  |
| 11 kap 4b § SoL   | Beslut om uppföljning av barnets situation efter placering i familjehem eller hvb-hem när samtycke från vårdnadshavaren saknas  | GrLed IFO |  |

| <b>Kap 12 Behandling av uppgifter</b>         |   |           |  |
|---|---|-----------|--|
| 12 kap. 5 §<br>SoL                            | Beslut att lämna ut personuppgifter till socialstyrelsen för angelägna statistiska ändamål  | VhtC      |  |
| 12 kap. 6 §<br>SoL                            | Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte   | VhtC      |  |
| 12 kap. 7 §<br>SoL                            | Beslut att på begäran av annan myndighet lämna uppgifter till denna om utbetald ekonomisk hjälp, om syfte är att undvika felaktiga utbetalningar från det allmänna eller felaktig beskattning   | SocSokr   |  |
| 12 kap. 8 §<br>SoL                            | Underrättelse till åklagare/polis om det kan antas att åtgärd krävs enligt 30 b § LUL eller 32 kap. 4 § BrB   | GrLed IFO |  |
| 12 kap. 10 §<br>SoL                           | Beslut om polisanmälan angående brott som hindrar den egna verksamheten   | IOU       |  |
| 10 kap. 2 §<br>OSL                            | I avvaktan på IOU:s beslut (brådslande ärenden)   | SC        |  |
| 12 kap. 10 §<br>SoL                           | Lämna uppgifter till åklagarmyndighet, polismyndighet, säkerhetspolisen eller annan myndighet som har till uppgift att ingripa mot brottet, i syfte att ingripa mot brott eller förebygga brott | GrLed IFO |  |
| 10 kap 21 §<br>OSL                            | Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot barn (ej fyllda 18 år)  | GrLed IFO |  |
| 25 kap. 7 §,<br>26 kap. 5 §<br>OSL            | Anonymitetsprövning för anmälare  | GrLed IFO |  |
| 26 kap. 1 §<br>OSL                            | Beslut att ej lämna ut uppgifter om enskilda personliga förhållanden  | GrLed IFO |  |
| <b>Föräldrabalken (FB)</b>                    |   |           |  |
| 6 kap. 13 a §<br>FB                           | Beslut att åtgärd får vidtas utan den andra vårdnadshavarens samtycke   | IOU       |  |
| 6 kap. 6 § 2 st. 14 a § 2 st. 15 a § 3 st. FB | Beslut att godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge   | SocSokr   |  |

|   |  |           |  |
|---|--|-----------|--|
| 6 kap. 6 § 2<br>st, 14 a § 2<br>st, 15 a § 3<br>st FB | Beslut att <u>ej</u> godkänna föräldrars<br>avtal om vårdnad, boende och<br>umgänge  | GrLed IFO |  |
| 6 kap 15 c<br>§ FB                                    | Yttrande gällande umgängesstöd   | SocSokr   |  |
| 6 kap 15 §<br>c 3 st. FB                              | Beslut att utse en viss person som<br>medverkar vid umgänge  | GrLed IFO |  |
| 6 kap. 19 §<br>FB                                     | Lämnande av upplysningar till<br>tingsrätt i vårdnads-, boende- och<br>umgänges mål  | SocSokr   |  |
| 6 kap. 19 §<br>2 st. FB                               | Beslut att utse utredare i vårdnads-<br>och umgänges ärenden   | GrLed IFO |  |
| 6 kap. 20 §<br>FB                                     | Lämnande av upplysningar inför<br>interimistiska beslut i tingsrätt<br>beträffande vårdnad, boende eller<br>umgänge  | SocSokr   |  |
| 7 kap. 7 § 2<br>st. FB                                | Godkännande av avtal om att<br>underhållsbidrag ska betalas för<br>längre perioder än tre månader  | SocSokr   |  |
| 11 kap. 16<br>§ 2 st. FB                              | Yttrande i ärende om förordnande av<br>god man eller förvaltare för någon<br>som inte fyllt 16 år  | SocSokr   |  |
| 2 kap. 1 §<br>FB                                      | Beslut om att inleda utredning om<br>fastställande av<br>faderskap/föräldraskap när dom eller<br>bekräftelse finns och<br>faderskapet/föräldraskapet kan<br>ifrågasättas | GrLed IFO |  |
| 2 kap. 1 §<br>FB                                      | Beslut om att återuppta nedlagd<br>utredning   | GrLed IFO |  |
| 2 kap. 9 § 1<br>st. FB                                | Beslut om att inleda utredning om<br>någon annan man än den som är gift<br>med barnets moder kan vara far till<br>barnet   | SocSokr   |  |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| 1 kap. 4 § 1 st. FB   | Godkännande av faderskaps- eller föräldraskapsbekräftelse<br>a) U-protokoll när parterna är sambor och övertygade om att barnet är deras gemensamma eller kommit till genom assisterad befruktning och inga omständigheter har framkommit som ifrågasätter faderskapet.<br><br>b) U-protokoll när parterna inte är sambor eller om de är sambor och omständigheter framkommit som ifrågasätter faderskapet eller om faderskapspresumtionen för mannen i äktenskapet ifrågasätts | Handläggare<br><br>SocSekt  |  |
| 3 kap. 5 § 2 st. och 6 § 2 st. FB                           | Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap  | SocSekt   |  |
| <b>Lagen om mottagande av asylsökande m.fl.</b>             |   |   |  |
| 3 § 2 st LMA  | Begäran om omprövning av anvisningsbeslut av ensamkommande barn   | IOU   |  |
| 3 a §, 17-18 §§ LMA   | Beslut om bistånd till asylsökande  | SocSekt   |  |
| <b>Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)</b> |   |   |  |
|   | Utfärdande av fullmakt att föra kommunens talan i förvaltningsdomstol i ärenden enligt LVU  | Vhtc  |  |
| 4 § LVU   | Beslut om ansökan hos Förvaltningsrätt om vård enligt LVU   | IOU   |  |
| 6 § samt 6 a § LVU  | Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år<br><br>Kompletterande beslutanderätt  | IOU<br><br>Ordförande KS<br>Ordförande IOU<br>Vice ordförande IOU | Om utskottets beslut inte kan avvaktas |
| 8 § LVU   | Begäran hos Förvaltningsrätt om förlängd tid för ansökan om vård  | GrLed IFO   |  |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| 9 § 3 st.<br>LVU                          | Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra  | IOU<br><br>Ordförande KS<br>Ordförande IOU<br>Vice ordförande IOU | Om utskottets beslut inte kan avvaktas       |
| 11 § 1 och 3 st. LVU                      | Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden<br><br>Kompletterande beslutanderätt | IOU<br><br>Ordförande KS<br>Ordförande IOU<br>Vice ordförande IOU | Om utskottets beslut inte kan avvaktas       |
| 11 § 2 och 3 st. LVU                      | Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden<br><br>Kompletterande beslutanderätt           | IOU<br><br>Ordförande KS<br>Ordförande IOU<br>Vice ordförande IOU | Om utskottets beslut inte kan avvaktas       |
| 11 § 4 st. LVU                            | Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är hänförligt till 11 § 1 och 2 st. LVU | SocSkr  |  |
| 13 § 1 st LVU                             | Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs   | IOU   |  |
| 13 § 2 st LVU                             | Prövning om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra   | IOU   |  |
| 13 b § LVU                                | Övervägande om att ansöka om flyttningsförbud  | IOU   |  |
| 13 c § LVU                                | Övervägande om vårdnadsöverflyttning   | IOU   |  |
| 14 § 2 st. p. 1 LVU                       | Beslut om hur umgänget med föräldrar eller andra vårdnadshavare ska ordnas när överenskommelse inte kan nås      | KS  | Ordförande KS om KS beslut inte kan avvaktas |
| 14 § 2 st. p. 2 LVU<br>26 kap.<br>2 § OSL | Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för förälder eller vårdnadshavare                             | KS  | Ordförande KS om KS beslut inte kan avvaktas |

|                               |   |   |   |
|-------------------------------|---|---|---|
| 14 § 3 st.<br>LVU             | Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. p.1 och p.2<br>fortfarande behövs  | IOU   |   |
| 21 § 1 st.<br>LVU             | Beslut om att vården ska upphöra  | IOU   |   |
| 21 b §<br>LVU                 | Beslut om uppföljning vid upphörande av LVU-vård  | GrLed IFO   |   |
| 22 § 1 st.<br>LVU             | Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former   | IOU   |   |
| 22 § 3 st.<br>LVU             | Prövning av om beslut om förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU ska upphöra  | IOU   |   |
| 24 § LVU                      | Ansökan hos Förvaltningsrätten om flyttningsförbud  | IOU   |   |
| 26 § 1 st.<br>LVU             | Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs  | IOU   |   |
| 26 § 2 st.<br>LVU             | Beslut om att flyttningsförbud ska upphöra  | IOU   |   |
| 27 §<br>1-<br>2st.<br>LV<br>U | Beslut om tillfälligt flyttningsförbud<br><br>Kompletterande beslutanderätt   | IOU<br><br>Ordförande KS<br>Ordförande IOU<br>Vice ordförande IOU | Om utskottets beslut inte kan avvaktas                  |
| 30 § 2 st.<br>LVU             | Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU ska upphöra  | Ordförande IOU  |   |
| 31 § LVU                      | Beslut om den unges umgänge med föräldrar eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås | KS  | Ordförande i KS om Ks beslut inte kan avvaktas          |
| 31 b §<br>LVU                 | Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om utreseförbud enligt LVU för unga under 18 år  | IOU   |   |
| 31 c §<br>1 st. LVU           | Prövning om utreseförbud enligt 31 a § LVU ska upphöra  | IOU   |   |
| 31 c §<br>2 st. LVU           | Beslut om att utreseförbud ska upphöra  | IOU   | Ordförande i IOU om utskottets beslut inte kan avvaktas |
| 31 d §<br>LVU                 | Beslut om tillfälligt utreseförbud<br><br>Kompletterande beslutanderätt   | IOU<br><br>Ordförande KS<br>Ordförande IOU<br>Vice ordf. IOU      |   |

|                   |  |                |  |
|-------------------|--|----------------|--|
| 31 g §<br>LVU     | Beslut om att tillfälligt reseförbud ska upphöra   | Ordförande IOU |  |
| 31 i §<br>LVU     | Beslut om tillfälligt undantag från ett utreseförbud   | IOU            |  |
| 32 § 1 st.<br>LVU | Beslut om att läkarundersökning ska genomföras, utse läkare samt plats för läkarundersökningen | GrLed IFO      |  |
| 32 a §<br>LVU     | Beslut att uppmana till provtagning inför umgänge  | IOU            |  |
| 32 b §<br>LVU     | Beslut att uppmana till provtagning inför upphörande av vård                                   | IOU            |  |

|                   |  |   |  |
|-------------------|--|---|--|
| 43 § 1 st.<br>LVU | Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning<br><br>Kompletterande beslutanderätt                                    | KS<br><br>Ordförande KS   | Ordförande i KS om KS beslut inte kan avvaktas |
| 43 § 2 st.<br>LVU | Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU<br><br>Kompletterande beslutanderätt | KS<br><br>Ordförande KS<br>Ordförande IOU<br>Vice ordförande IOU<br>VhtC IFO<br>GrLed IFO | Om KS beslut inte kan avvaktas                 |

**Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)**

|             |   |           |  |
|-------------|---|-----------|--|
|             | Utfärdande av fullmakt att föra kommunens talan i förvaltningsdomstol i ärenden enligt LVM  | VhtC      |  |
| 7 § LVM     | Beslut att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård  | GrLed IFO |  |
| 7 § LVM     | Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL | GrLed IFO |  |
| 9 § LVM     | Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen   | SocSkr    |  |
| 11 §<br>LVM | Beslut om ansökan hos Förvaltningsrätten om vård enligt LVM   | IOU       |  |



|             |  |  |  |
|-------------|--|--|--|
| 13 §<br>LVM | Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare<br><br>Kompletterande beslutanderätt         | IOU<br><br>Ordförande KS<br>Ordförande IOU<br>Vice ordf. IOU | Om utskottets beslut inte kan avvaktas |
| 18 b § LVM  | Beslut om att omhändertagande ska upphöra, om det inte längre finns skäl för ett omhändertagande | Ordförande IOU<br>VhtC                                       |  |
| 45 § 1. LVM | Beslut att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning           | GrLed IFO  |  |
| 45 § 2. LVM | Beslut att begära polishandräckning för inställelse vid LVM-hem eller sjukhus                    | GrLed IFO  |  |
| 46 §<br>LVM | Yttrande till åklagare vid åtalsprövning   | GrLed IFO  |  |

### Skuldsaneringslagen

|                |  |                           |  |
|----------------|--|---------------------------|--|
| 37 §<br>SksanL | Uppgiftslämnande på begäran av kronofogdemyndighet eller domstol i skuldsaneringsärenden | Budget-<br>skuldrådgivare |  |
|----------------|--|---------------------------|--|

### Brottsbalken (BrB)

|                       |  |           |  |
|-----------------------|--|-----------|--|
| 31 kap. 2 § 1 st. BrB | Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård | GrLed IFO |  |
|                       | Upplysningar i vapenärenden  | SocSkr    |  |

### Yttranden, anmälningar med mera

|                                 |  |           |  |
|---------------------------------|--|-----------|--|
| 31 kap. 2 § 1 st. BrB           | Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård       | GrLed IFO |  |
| 11 § Lag om unga lagöverträdare | Yttrande och upplysningar till åklagar- och polismyndigheten   | GrLed IFO |  |
| 31 § Lag om unga lagöverträdare | Yttrande till åklagare/polis med anledning av eventuell utredning beträffande den som är under 15 år | GrLed IFO |  |

|   |   |                     |   |
|---|---|---------------------|---|
| 38 § Lag om unga lag-överträdare                                  | Begäran hos åklagare om förande av bevistalan   | GrLed IFO           |   |
| 3 § Pass-förordningen   | Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande   | GrLed IFO           |   |
| 15 kap. 1 § Ärvdabalken   | Yttrande beträffande äktenskapsdispens  | GrLed IFO           |   |
| 3 kap. 8 §, 5 kap. 2 § Körkortsförordningen                       | Yttrande i körkortsärende   | SocSekt             |   |
| 17 kap. 1 § Utlänningslagen                                       | Yttrande till Migrationsverket gällande uppgifter om ålder och identitet samt eventuellt fortsatt behov av vård efter 18 år | SocSekt             |   |
| 18 kap. 2 § ÄB  | Fullgöra uppgifter som dödsbodelägare om sådan saknas   | Dödsbohandläggare   |   |
| 20 kap. 8 a § ÄB  | Dödsboanmälan   | Dödsbohandläggare   |   |
| 5 kap. 2 § Begrav. lagen  | Beslut att ordna gravsättning   | Dödsbohandläggare   |   |
| 17 kap. 1 § AFL   | Framställan av retroaktivt beviljad ersättning från Försäkringskassan när försörjningsstöd utbetalas enligt 4 kap. 1 § SoL  | SocSekt             |   |
| Anmälan till polisen Bidragsbrottslagen § 6                       | Polisanmälan om misstänkt brott enligt bidragsbrottslagen   | GrLed IFO           |   |
| <b>LSS/SOCIALPSYKIATRI</b>  |   |                     |   |
| <b>Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)</b> |   |                     |   |
| 1 § och 7 § LSS   | Beslut om personkretstillhörighet   | LSS/SoL-handläggare | Beslut om personkrets tillhörighet fattas inte särskilt utan är en del av beslut om insats enligt 9 § LSS |

|                      |   |                            |  |
|----------------------|---|----------------------------|--|
| 7 § och 9 § 2 p. LSS | <p>Beslut om biträde av personlig assistent</p> <p>a) upp till 20 timmar/vecka</p> <p>b) över 20 timmar/vecka</p>   | LSS/SoL-handläggare<br>IOU |  |
| 7 § och 9 § 2 p. LSS | <p>Beslut om upphörande av biträde av personlig assistent</p> <p>a) upp till 20 timmar/vecka</p> <p>c) över 20 timmar/vecka</p>                             | LSS/SoL-handläggare<br>IOU |  |
| 7 § och 9 § 2 p. LSS | <p>Beslut om ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistent efter beslut om biträde av personlig assistent</p>   | VhtC                       |  |
| 7 § och 9 § 2 p. LSS | <p>Beslut om upphörande av ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistent efter beslut om upphörande av biträde av personlig assistent</p> | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 7 § och 9 § 3 p. LSS | <p>Beslut om insats i form av ledsagarservice</p>   | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 7 § och 9 § 3 p. LSS | <p>Beslut om upphörande av insats i form av ledsagarservice</p>   | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 7 § och 9 § 4 p. LSS | <p>Beslut om insats i form av kontaktperson</p>   | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 7 § och 9 § 4 p. LSS | <p>Beslut om att insats i form av kontaktperson skall upphöra</p>   | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 7 § och 9 § p. LSS   | <p>Beslut omförordnande och entledigande av kontaktperson</p>   | EnhtC                      |  |
| 7 § och 9 § p. LSS   | <p>Beslut om insats i form av avlösarservice i hemmet</p>   | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 7 § och 9 § 5 p. LSS | <p>Beslut om upphörande av insats i form av avlösarservice i hemmet</p>   | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 7 § och 9 § 6 p. LSS | <p>Beslut om insats i form av korttidsvistelse utanför det egna hemmet</p>  | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 7 § och 9 § 6 p. LSS | <p>Beslut om upphörande av insats i form av korttidsvistelse utanför det egna hemmet</p>  | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 7 § och 9 § 8 p. LSS | <p>Beslut om insats i form av boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar eller familjehem</p>   | LSS/SoL-handläggare        |  |

|                                     |  |                            |  |
|-------------------------------------|--|----------------------------|--|
| 7 § och 9 §<br>8 p. LSS             | Beslut om upphörande av insats i form av boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar eller familjehem | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 7 § och 9 §<br>9 p. LSS             | Beslut om insats i form av boende för vuxna med särskild service etc.  | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 7 § och 9 §<br>9 p. LSS             | Beslut om upphörande av insats i form av boende för vuxna med särskild service etc.                                  | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 7 § och 9 §<br>och 9 § 10<br>p. LSS | Beslut om insats i form av daglig verksamhet   | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 7 § och 9 §<br>10 p. LSS            | Beslut om upphörande av insats i form av daglig verksamhet   | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 9 § 7 p. LSS                        | Beslut om insats i form av korttidstillsyn för skolungdom över 12 år   | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 9 § 7 p. LSS                        | Beslut om upphörande av insats i form av korttidstillsyn för skolungdom över 12                                      | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 9 § p. 2-10<br>LSS                  | Överklagande, yttrande till domstol  | Delegat i ursprungsärendet |  |
| 11 § LSS                            | Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen                  | IOU                        |  |
| 12 § LSS                            | Beslut om återbetalning av felaktig assistansersättning  | IOU                        |  |
| 16 § LSS                            | Förhandsbesked om rätten till insatser   | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 16 § 3 st.<br>LSS                   | Beslut om akuta insatser för enskild på tillfälligt besök i kommunen   | LSS/SoL-handläggare        |  |
| 15 § 8 st.<br>LSS                   | Anmäla behov av personlig assistans till Försäkringskassa  | LSS/SoL-handläggare        |  |

|   |   |                                      |  |
|---|---|--------------------------------------|--|
| 15 § 6 p.<br>LSS                              | Anmälan till överförmyndare att person som omfattas av LSS är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man<br>a) utredning<br>b) verkställighet                  | LSS/SoL-<br>handläggare<br><br>EnhtC |  |
| 15 § 6 p.<br>LSS                              | Anmälan till överförmyndare att förmyndare, förvaltare eller god man inte längre behövs<br>a) utredning<br>b) verkställighet  | LSS/SoL-<br>handläggare<br><br>EnhtC |  |
| 20 § LSS, 6 kap. 2 § SoF                      | Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna  | LSS/SoL-<br>handläggare              |  |
| <b>Övriga delegeringsbeslut – LSS och SoL</b> |   |                                      |  |
| 17 a § LSS, 4 kap. 1 § SoL                    | Beslut att ingå avtal om köp av plats av annan kommun eller hos annan vårdgivare  | VhtC                                 |  |
|   | Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning)<br>a) enligt SKR:s rekommendationer<br>b) utöver SKR:s rekommendationer                      | EnhtC<br><br>IOU                     |  |
|   | Beslut om ersättning till kontaktperson och kontaktfamilj (arvode och omkostnadsersättning)<br>a) enligt SKR:s rekommendationer<br>b) utöver SKR:s rekommendationer | EnhtC<br><br>IOU                     |  |
|   | Teckna avtal med enskild om personlig assistans   | EnhtC                                |  |
|   | Teckna avtal med privata assistansanordnare   | VhtC                                 |  |
| <b>Socialtjänstlagen (SoL)</b>                |   |                                      |  |
| 4 kap. 1 § SoL, 5 kap. 7 § SoL                | Beslut om bistånd i form av sysselsättning för psykiskt funktionsnedsatta   | LSS/SoL-<br>handläggare              |  |

|                                      |   |                         |  |
|--------------------------------------|---|-------------------------|--|
| 4 kap. 1 §<br>SoL, 5 kap.<br>7 § SoL | Beslut om upphörande av bistånd i form av sysselsättning för psykiskt funktionsnedsatta                                 | LSS/SoL-<br>handläggare |  |
| 4 kap. 1 §<br>SoL, 5 kap.<br>7 § SoL | Beslut om bistånd i form av boendestöd för psykiskt funktionsnedsatta   | LSS/SoL-<br>handläggare |  |
| 4 kap.<br>1 § SoL,5<br>kap. 7 § SoL  | Beslut om upphörande av bistånd i form av boendestöd för psykiskt funktionsnedsatta                                     | LSS/SoL-<br>handläggare |  |
| 4 kap. 1 §<br>SoL, 5 kap.<br>7 § SoL | Beslut om bistånd i form av särskilt boende för psykiskt funktionsnedsatta  | LSS/SoL-<br>handläggare |  |
| 4 kap.<br>1 § SoL, 5<br>kap. 7 § SoL | Beslut om upphörande av bistånd i form av särskilt boende för psykiskt funktionsnedsatta                                | LSS/SoL-<br>handläggare |  |
| 4 kap. 1 §<br>SoL                    | Beslut om bistånd till vuxna i form av vård och behandling i hem för vård eller boende eller i familjehem               | LSS/SoL-<br>handläggare |  |
| 4 kap. 1 §<br>SoL                    | Beslut om upphörande av bistånd till vuxna i form av vård och behandling i hem för vård eller boende eller i familjehem | LSS/SoL-<br>handläggare |  |
| 4 kap.<br>1 § SoL                    | Beslut om bistånd i form av kontaktperson psykiskt funktionsnedsatta  | LSS/SoL-<br>handläggare |  |
| 4 kap.<br>1 § SoL                    | Beslut om att bistånd i form av kontaktperson ska upphöra   | LSS/SoL-<br>handläggare |  |
| 4 kap. 1 §<br>SoL                    | Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson   | EnhtC                   |  |

**STÖD I ORDINÄRT BOENDE (Hemtjänst mm) OCH SÄRSKILT BOENDE /  
KORTTIDSBOENDE**

**Socialtjänstlagen (SoL)**

**Kap 4 Rätten till bistånd**

| <b>Lagrum</b>  | <b>Delegationens art</b>                               | <b>Delegat</b> | <b>Anvisningar</b> |
|----------------|--|----------------|--------------------|
| 4 kap. 1 § SoL | Beslut om bistånd i form av insatser i ordinärt boende | Bib            |                    |
| 4 kap. 1 § SoL | Beslut om bistånd i form av insatser i särskilt boende | Bib            |                    |

|   |   |                              |  |
|---|---|------------------------------|--|
| 4 kap 1c § SoL  | Beslut om bistånd i form av medboende när make eller sambo beviljats bistånd i form av särskild boendeform utan att det behövs för att uppnå skälig levnadsnivå.  | Bib                          |  |
| 4 kap. 1 § SoL<br>2 kap. 3 § SoL                                      | Beslut om bistånd i form av särskilt boende med anledning av ansökan från person bosatt i annan kommun  | Bib                          |  |
| 4 kap. 1 § SoL  | Beslut om bistånd i form av korttidsplats<br><br>Akut placering kväll, natt, helg, enligt riktlinje.  | Bib<br><br>Leg sjuksköterska |  |
|   | Beslut om köp av boende i annan kommun eller hos annan vårdgivare <ul style="list-style-type: none"> <li>• Korttidsplats</li> <li>• Särskilt boende</li> </ul>  | VhtC<br>IOU                  |  |
| 4 kap. 1 § SoL  | Beslut om bistånd i form av dagverksamhet   | Bib                          |  |
| 4 kap. 1 § SoL  | Beslut om bistånd i form av ledsagare   | Bib                          |  |
| 4 kap. 1 § SoL  | Beslut om bistånd i form av kontaktperson   | Bib                          |  |
| 4 kap. 1 § SoL  | Beslut om varuhemsändning   | Bib                          |  |
| 4 kap. 1 § SoL  | Beslut om avlösning i hemmet högst 10 h/vecka, enligt riktlinje.  | EnhtC                        |  |
| <b>Handläggning av ärenden</b>  |   |                              |  |
| 24 § 1 st. FL   | Prövning om överklagande av delegats beslut inkommit i rätt tid   | Bib                          |  |
|   | Avge yttrande med anledning av överklagande av beslut   | Bib                          |  |
| 27 FL   | Omprövning av delegats beslut   | Bib                          |  |
| 10 kap1,<br>2§§ SoL,3<br>kap 10§, 6<br>kap 37 §<br>och 38 § 3 p<br>KL | Överklagande och yrkande om inhibition när Förvaltningsrätt eller Högsta Förvaltningsrätten ändrat nämndens beslut, och beslutet ursprungligen fattas av delegaten, samt avgivande av yttrande i SoL-ärenden där ursprungsbeslutet fattas av delegaten. | Bib                          |  |

| <b>Lag om Bostadsanpassningsbidrag</b>  |   |                                       |  |
|---|---|---------------------------------------|--|
| 4-16 §§ Lag om bostadsanpassningsbidrag | Beslut om bostadsanpassningsbidrag  | Handläggare, bostadsanpassning        |  |
| 4-16 §§ Lag om bostadsanpassningsbidrag | Beslut om bidrag till bostadsanpassning<br>a) upp till 3 prisbasbelopp<br>b) över 3 prisbasbelopp   | Handläggare, bostadsanpassning<br>IOU |  |
| 17 § Lag om bostadsanpassningsbidrag    | Återbetalning av erhållet bostadsanpassningsbidrag<br>a) upp till 3 prisbasbelopp<br>b) över 3 prisbasbelopp  | Handläggare, bostadsanpassning<br>IOU |  |
| 17 § Lag om bostadsanpassningsbidrag    | Avslag till ansökan om bostadsanpassningsbidrag<br>a) upp till 3 prisbasbelopp<br>b) över 3 prisbasbelopp   | Handläggare, bostadsanpassning<br>IOU |  |
| 17 § Lag om bostadsanpassningsbidrag    | Beslut om återställningsbidrag<br>a) upp till 3 prisbasbelopp<br>b) över 3 prisbasbelopp  | Handläggare, bostadsanpassning<br>IOU |  |
| <b>Kap 8 Avgifter</b>                   |   |                                       |  |
| 8 kap. 2 § SoL                          | Beslut om avgift enligt fastställd taxa   | Ekonomi-handläggare                   |  |
| 8 kap. 2 § SoL                          | Reducering av avgift för hemtjänst, service och boende pga fördyrade levnadsomkostnader av varaktig karaktär  | Ekonomi-handläggare                   |  |
| 8 kap. 2 § SoL                          | Beslut om nedsättning eller befrielse av avgift i samband med dubbla boende- kostnader vid inflyttning till särskilt boende<br>a) upp till 3 månader<br>b) över 3 månader | Ekonomi-handläggare<br>IOU            |  |
| 8 kap. 2 § SoL                          | Beslut om höjning av förbehållsbeloppet pga fördyrade levnadsomkostnader<br>a) upp till 3 månader<br>b) över 3 månader  | Ekonomi-handläggare<br>IOU            |  |



|                   |  |      |  |
|-------------------|--|------|--|
|                   | Beslut om reducerad avgift enligt rutin  | VhtC |  |
| 4 kap. 2 §<br>SoL | Beslut om nedskrivning av eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift | IOU  |  |

#### **Kap 14 Anmälan om och avhjälpande av missförhållanden m.m.**

|                    |   |      |  |
|--------------------|---|------|--|
| 14 kap SoL,<br>6 § | Beslut att inleda/avsluta utredning allvarligt missförhållande eller risk för ett allvarligt missförhållande              | VhtC |  |
| 14 kap. 7 §<br>SoL | Anmälan till inspektionen för vård och omsorg om allvarligt missförhållande eller risk för ett allvarligt missförhållande | VhtC |  |

#### **Övriga delegeringsbeslut- SoL**

|                           |   |              |  |
|---------------------------|---|--------------|--|
|                           | Beslut om ersättning till kontaktperson (arvode och omkostnadsersättning)<br>a) enligt SKR:s rekommendationer<br>b) utöver SKR:s rekommendationer | EnhtC<br>IOU |  |
| 2 a kap. 6<br>och 7 § SoL | Beslut att ingå avtal om stöd i ordinärt boende med annan kommun eller annan vårdgivare   | VhtC         |  |

#### **GOD MAN OCH FÖRVALTARE**

#### **Socialtjänstförordningen (SoF)**

|                   |  |                                |  |
|-------------------|--|--------------------------------|--|
| 5 kap. 3 §<br>SoF | Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare <ul style="list-style-type: none"> <li>• IFO</li> <li>• Vård och omsorg, LSS <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eget boende</li> <li>- Särskilt boende</li> </ul> </li> </ul>                            | SocSkr<br>Handläggare<br>EnhtC |  |
| 5 kap. 3 §<br>SoF | Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger <ul style="list-style-type: none"> <li>• IFO</li> <li>• Vård och omsorg, LSS <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eget boende</li> <li>- Särskilt boende</li> </ul> </li> </ul> | SocSkr<br>Handläggare<br>EnhtC |  |

|  |  |         |  |
|--|--|---------|--|
| 5 kap. 3 §<br>SoF  | Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom   | SocSekt |  |
| <b>Tillsyn m.m.</b>  |  |         |  |
| 13 kap.<br>2 § SoL<br>26 § LSS                             | Yttrande till tillsynsmyndighet  | VhtC    |  |
| <b>Anmälan om och avhjälpande av missförhållanden m.m.</b> |  |         |  |
| 14 kap SoL,<br>6 §   | Beslut att inleda/avsluta utredning om allvarligt missförhållande eller risk för ett allvarligt missförhållande  | VhtC    |  |
| 14 kap.<br>7 § p1.<br>SoL                                  | Anmälan och eventuellt återtagande av anmälan till Inspektionen för vård och omsorg om allvarliga missförhållanden i verksamhet                                | VhtC    |  |
| 24 f § LSS   | Beslut om anmälan till inspektionen för vård och omsorg om allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande.               | VhtC    |  |
| 24 f § LSS   | Beslut om återtagande av anmälan till inspektionen för vård och omsorg om allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande | VhtC    |  |

**HÄLSO- OCH SJUKVÅRD**

**Hälsa- och sjukvårdslagen (HSL), Utredning vårdskador 2015:12, Patientsäkerhetslag (PSL), 2010:659, Smittskyddslagen 2004:168**

| <b>Lagrum</b>                     | <b>Delegationens art</b>  | <b>Delegat</b> | <b>Ersättare</b> |
|-----------------------------------|---|----------------|------------------|
| 3 kap, 3 §<br>och 5 §<br>PSL      | Utredning och anmälan till individ- och omsorgsutskottet (kommunstyrelsen) om en patient i samband med vård eller behandling drabbas av eller utsätts för risk att drabbas av allvarlig skada eller sjukdom   | MAS/MAR        |                  |
| SOSFS<br>2013:3 , 3<br>kap 5§ PSL | Beslut om anmälan till Inspektionen för vård och omsorg om händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada   | MAS/MAR        |                  |
| 16 kap § 1<br>HSL                 | Samverkansavtal/överenskommelse om läkarinsatser i särskilt boende  | MAS            |                  |
| 4 kap. 2<br>§ HSL                 | Där det bedrivs hälso- och sjukvårdsverksamhet ska det finnas någon som svarar för verksamheten (verksamhetschef). Verksamhetsansvarig HSL representerar vårdgivaren, (kommunstyrelsen). I verksamheten utses MAS/MAR/MLA som ansvarar för arbetet enligt HSL kap 4 §2. | Vhtansv        |                  |
| SOSFS<br>2013:6,                  | Beslut om användning av medicinska produkter och anmälningsplikt avseende olyckor och tillbud   | MAS/MAR        |                  |
| 6 kap 12§<br>SmittskL             | Anmälningskyldighet att smittade inte följer meddelade förhållningsregler   | MAS            |                  |