

ANSÖKAN OM LEDIGHET FÖR ELEV

FÖRSKOLEKLASS, GRUNDSKOLA OCH ANPASSAD GRUNDSKOLA

SKOLANS NAMN

DATUM

| | | |
|--------------|--------------|-------|
| Elevens namn | Personnummer | Klass |
|--------------|--------------|-------|

| | |
|-------------------------------|-----------------|
| Önskad ledighet fr.o.m.-t o m | Antal skoldagar |
|-------------------------------|-----------------|

| |
|---------------------------|
| Anledning till ledigheten |
|---------------------------|

SKOLLAGEN, 7 KAPITEL, 18§

En elev i förskoleklassen, grundskolan eller anpassad grundskolan får beviljas kortare ledigheter för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledigheter beviljas. Rektor beslutar om ledigheter.

Beviljad ledighet är giltig frånvaro från garanterad och skolpliktig undervisning. Det finns ingen skyldighet för eleven att ta igen tiden eller rätt att få kompensering för undervisning. Förutsättning för att ledigheten ska beviljas är att elev och vårdnadshavare tar ansvar för att utföra de arbetsuppgifter som mentor eller ämneslärare ger eleven.

Planerad ledighet vid läsårets början eller vid nationella prov beviljas endast om det finns synnerliga skäl.

Beviljad ledighet kan ses på Edlevo. Avslås ledigheten skickas svaret hem

Vårdnadshavares underskrift

Vårdnadshavares underskrift

Tillstyrks Tillstyrks ej

Beviljas Avslås

Mentors underskrift

Rektors beslut

| |
|------------------------|
| Motivering till beslut |
|------------------------|