

Protokoll

2025-09-02

**Barn-och bildningsutskottet**

Plats och tid	Hagfors stadshus, sammanträdesrummet kl. 08:30-12.00
Beslutande	Boo Westlund (OR) Per Gruvberger (S) Michael Kjellstrand (OR) Christer Stenmark (OR) Malin Ericsson (S)
Övriga	Catarina Andersson (S) Samuel Ejdsell (V), från §57, 08.55 Jenny Dahlin, barn-och bildningschef Annica Svensson, utvecklingsstrateg Jolin Sjögren, ekonom Sara Källvik, förvaltningssekretare Tina Bergenbrink, kultur- och bibliotekschef, 11.15–12.00 Marina Andersson, verksamhetsledare Hagfors järnvägsmuseum, 11.15–12.00
Plats och tid för justering	Digitalt
Avser paragrafer	§55 - §70
Sekreterare	Sara Källvik
Ordförande	Boo Westlund
Justerande	Per Gruvberger

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-09-02

Barn-och bildningsutskottet**ANSLAG/BEVIS**

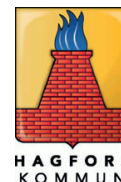
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Barn- och bildningsutskottet
Sammanträdesdatum	2025-09-02
Datum då anslaget sätts upp	2025-09-05
Datum då anslaget tas ned	2025-09-27
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Sara Källvik

Protokoll

2025-09-02

Barn- och utbildningsutskottet

Dnr KS/2025:21

§ 55 - Anmälningssärenden barn- och utbildningsutskottet 2025-09-02

Dnr KS 2025:2, handling 2425

Beslut om nationellt godkänd idrottsutbildning, bowling

Dnr KS 2025:50, handling 2360

Begäran om yttrande Munkfors kommun

Dnr KS 2025:50, handling 2361

Yttrande från Munkfors kommun

Dnr KS 2025:180, handling 2367-2370

Bilaga Begäran om uppgifter från Hagfors kommun Skolinspektionen

Bilagor Hagfors kommun till Skolinspektionen

Lokal arbetsplan vuxenutbildning 2024-25

Kvalitetsrapport Vuxenutbildningen 2023-24

Dnr KS 2025:42, handling 2371

Anmälan om förändring av styrelsen medlemmar föräldrakooperativet Bushuset

Dnr KS 2025:2, handling 2438

Enkät om forskningskommunikation

Dnr KS 2023:401, handling 2439, 2954, 2955

Karlstad förvaltningsrätten beslut

Yttrande Kammarrätten

Dnr KS 2025:220, handling 2534, 2703

Begäran om förstärkt stödinsats samt svar på inkommen begäran om förstärkt stödinsats

Dnr KS 2025:2, handling 2702

Begäran om allmän handling, slutbetyg grundskola läsår 2024/2025

Dnr KS 2025:2, handling 3028-3029

Beslut om statsbidrag med anledning av inställda digitala nationella prov våren 2025,

Beslutsbilaga statsbidrag med anledning av inställda digitala nationella prov våren 2025

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS 2025:2, handling 3027
Kortrapport -Lunds universitet 2025 - Behovsbaserad skolfinansiering

Dnr KS 2025:6, handling 3088-3099
Begäran om att elev får vara inskriven i skola i annan kommun än hemkommun och begäran om yttrande från hemkommun

Dnr KS 2025:6, handling 3090-3091
Begäran om att elev får vara inskriven i skola i annan kommun än hemkommun och begäran om yttrande från hemkommun

2025:6, handling 3037-3039
Ansökan om skolgång i annan kommun och bilagor till ansökan

Dnr KS 2023:401, handling 3120
Rekvisition

Dnr KS 2025:251, handling 3154
Remiss regional biblioteksplan 2027-2031 - möjlighet att lämna synpunkter

Dnr KS 2025:252, handling 3155
Remiss Värmlands kulturplan 2027-2031 - möjlighet att lämna synpunkter

Dnr KS 2025:2, handling 3187
Yttrande/beslut mottagande av sökande till grundläggande och gymnasial vuxenutbildning

Dnr KS 2025:42 , handling 3193
Ansökan om tillfälligt utökade platser Föräldrakooperativet Bushuset, 20260101-20260630

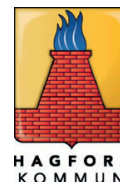
Dnr KS 2025:42, handling 3192
Ansökan om tillfälligt utökade platser Föräldrakooperativet Bergatrollet, 20250901-20260731

Avtal

Dnr KS 2025:11, handling 2602
Avtal mellan Forshaga kommun och Hagfors kommun, studiehandledning genom avtalssamverkan

Protokoll

2025-09-02

**Barn- och utbildningsutskottet**

Dnr KS 2025:11, handling 2696
Konceptavtal med bilagor ETG College Älvstrandsgymnasiet

Dnr KS 2025:10, handling 2916
Samverkansavtal för elev

Dnr KS 2025:11 , handling 3126
Samverkansavtal mellan LIU/NIU innebandyutbildning och HIF/HIF Ungdom

Dnr KS 2025:11, handling 3127
Samverkansavtal mellan LIU/NIU innebandyutbildning och HIBS

Delegeringsbeslut

Dnr KS 2025:6, handling 2349
Ansökan utökad interkommunal ersättning Munkfors kommun

Dnr KS 2025:6, handling 2350
Beslut utökad interkommunal ersättning läsåret 2025-26 Munkfors kommun

Dnr KS 2025:123, handling 2558
Svar på remiss av betänkandet Kunskap för alla- nya läroplaner med fokus på undervisning och lärande SOU 2025:19

Dnr KS 2025:6, handling 2618
Beslut utökad tid förskola

Dnr KS 2025:6, handling 3037-3039
Ansökan om interkommunal förskola/fritidshem/skola samt yttrande från hemkommun
samt två bilagor ansökan om interkommunal förskola/fritidshem/skola

Dnr KS 2025:247, handling 3097-3100
Delegeringsbeslut: ordförandebeslut Skolskjuts särskilda skäl
Tjänsteskrivelse skolskjuts särskilda skäl samt bilaga 1 och 2 till ansökan

Dnr KS 2025:6, handling 3174
Begäran om att elev får vara inskriven i skola i annan kommun än hemkommun

Dnr KS 2025:6, handling 3237
Beslut om stöd i skolan

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS 2025:42, handling 3238

Beslut gällande ansökan om tillfällig utökning av platser fristående förskola 2025-2026, Bergatrollet, 2025-08-25

Dnr KS 2025:42, handling 3239

Beslut gällande ansökan om tillfällig utökning av platser fristående förskola 2026, Bushuset 2025-08-25

Dnr KS 2025:264, handling 3252-35258

Anmälan om varaktig vistelse utomlands med bilagor samt Beslut om skolplikt utifrån anmälan om varaktig vistelse utomlands

Dnr KS 2025:265, handling 3259-3265

Anmälan om varaktig vistelse utomlands med bilagor samt Beslut om skolplikt utifrån anmälan om varaktig vistelse utomlands

Synpunkter och klagomål

Dnr KS 2025:15, handling 2912

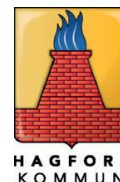
Synpunkter och klagomål inom förskola eller grundskola

Beslut

Barn- och bildningsutskottet godkänner redovisade anmälningsärenden

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS/2025:74

§ 56 - Svar på motion gällande att öka den sociala samvaron och relationsbyggande mellan elever och pedagoger runt måltider 2025-06-24

I en motion med diarienummer KS/2025:74 ställd till kommunstyrelsen har Socialdemokraterna gett ett förslag.

I motionen beskrivs: För att skapa en god miljö i matsalen och öka relationsbyggandet vill vi socialdemokrater se över möjligheten att få fler vuxna i skolans matsalar.

Förr har det kostat 45 kr för personal inom skolan att köpa lunch från skolköket. Nu är summan höjd till 95 kr. Resultatet av denna höjning är att det är färre vuxna i matsalen. Värdet i att ha fler vuxna i matsalen är stort för den sociala samvaron och mycket viktigt för relationsbyggandet mellan elever och pedagoger.

I motionen yrkas på att:

- att förvaltningen utreder hur det kan bli fler vuxna i skolornas matsalar.

Svar:

Vi vill börja med att säga att tanken i er motion är god. Trygga miljöer i våra skolor är viktigt för att våra elever ska må bra och en av dessa miljöer är våra skolmatsalar.

Att priset för vår personal att köpa lunch höjdes handlar om att vi inte kan konkurrera med befintliga näringsidkare gällande priset. Skolans personal har förutom att erbjudas att köpa lunch naturligtvis möjlighet att äta medhavd lunch. Denna väljer man var man vill inta, i personalrummet, eller för ÅBC's del finns även möjlighet att äta i den vänstra delen av matsalen.

När det gäller antalet vuxna i våra skolmatsalar är detta reglerat av våra riktlinjer för pedagogisk lunch. I dessa riktlinjer tydliggörs antalet vuxna per barn-/elevgrupp:

Förskola, småbarnsavdelning	1 vuxen per 3 barn
Förskola, syskonavdelning	1 vuxen per 5 barn
Förskoleklass - åk 3	2 vuxna per klass(15 - 30 elever)
Skola år 4-6	1 vuxen per klass(10 - 25 elever)
Skola år 7 -9	1 vuxen per klass(15 -30 elever)
Anpassad grundskola	1 vuxen per 5 barn
Gymnasiet	Rektor avgör utifrån behov*

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

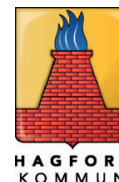
Org.nr

212000-1884

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet



Anpassad gymnasieskola	Rektor avgör utifrån behov*
Fritidsgrupp	2 vuxna per grupp (10 - 20 elever)
Elevresurser	Rektor avgör utifrån behov*

Utifrån dessa riktlinjer avgör rektor när behov finns av fler vuxna och den extra kostnaden debiteras då respektive skolenhet. Dessa riktlinjer anses fungera bra och utifrån detta ser inte förvaltningen behov av en generell ökning av antalet vuxna då detta skulle medföra en ökad kostnad.

Handlingar i ärendet

Skolchef Jenny Dahlin och barn- och bildningsutskottets ordförande Boo Westlunds skrivelse

Förslag på sammanträdet

Per Gruvberger (S) yrkar bifall för socialdemokraternas inlämnade motion.

Beslutsgång

Barn- och bildningsutskottets ordförande Boo Westlund (OR) ställer propositionsordning och finner bifall för liggande förslag genom acklamation.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå motionen om fler vuxna i skolornas matsalar.

Reservationer

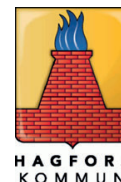
Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Socialdemokraterna i Hagfors
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS/2025:25

§ 57 - Verksamhets- och budgetuppföljning barn- och bildningsutskottet januari-juli 2025**Verksamhetsbeskrivning**

Barn- och bildningsutskottets verksamhet består av förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, kommunal vuxenutbildning, anpassad utbildning för vuxna, fritidsgård, skol- och folkbibliotek, kulturskola samt ett särskilt ansvar för kulturen i kommunen. Utöver detta har barn- och bildning ansvar för verksamheterna familjecentral samt ungdomsmottagning i samarbete med Region Värmland.

Verksamhet**Förskola/Familjecentral**

Rekrytering inför kommande läsår är klar. Glädjande kan vi konstatera att behörigheten hos såväl förskollärare samt barnskötare har ökat på några enheter. Behörigheten hos förskollärare berodde på rekryteringar och bland barnskötare har flera gått utbildning och därigenom ökat sin behörighet.

Utvärderingar av läsårets pedagogiska arbete har genomförts på alla förskoleavdelningar under maj och juni.

Planering och flytt av inventarier inför neddragning av en förskoleavdelning i centrala Hagfors, förskolan Milan, inför nästa läsår.

Sommarverksamhet veckorna 28-31, då har endast Myran i Ekshärad och Milan i Hagfors varit öppna. Barn från Råda och Sunnemo samt Asplund och Treklövern har vistats på Milan tillsammans med ordinarie personal.

Familjecentralens Öppna förskola hade sommaravslutning och därefter uppehåll veckorna 25-32.

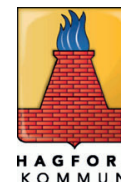
Planering inför övergång till Time Care Pool med kommunens övriga 5 förskolor har skett. Tidsplan samt utbildningar bokade inför hösten.

Grundskola/Anpassad grundskola/Fritidshem/Förskoleklass

Under maj månad var det mycket fokus på nationella prov i matematik åk 6 och Nationella prov i SO åk 9 där även samrättning skedde. Även överlämningar kring elever som går till nytt stadiet.

Protokoll

2025-09-02



Barn- och bildningsutskottet

Åk 7 på Kyrkhedens skola vinner en tävlingen "från plast till papp" och får resa till Billingsfors pappersbruk och presentera sina prototyper. Åk 6 hade i maj månad sin första prao och Åk 7 och 8 har besök av Handelskammaren.

I slutet på terminen skedde även flera olika aktiviteter med elever såsom må bra-dag, resor med studiebesök etc.

Den 13 juni avslutades läsåret med fina skolavslutningar.

Lovskola för elever åk 8 och 9 erbjuds på sommarlovet.

Under veckorna 28-31 har fritids i Sunnemo och Råda varit stängt och då har berörda barn erbjudits plats på Äbc respektive Kyrkheden vid behov.

Vi har påbörjat arbetet med en annan uppföljning kring kvalitetsrapporter, och dessa rapporter kopplat till resultat ska vara klara 31/8.

Flera olika byggprojekt på Äbc och Kyrkheden har pågått under sommaren.

Gymnasium/Anpassad gymnasieskola/Vuxenutbildning

Under juni månad hade gymnasiet skolavslutning. Eleverna i åk 3 firade studenten och elever i åk 2 och 3 hade avslutning med mentorer. Efter att eleverna hade slutat terminen hade vi lovskola och vi hade ca 15 elever som deltog i den i olika omfattning. Under studiedagarna som var under vecka 25 och 26 arbetade vi med utvärderingar, analys av resultat, planeringar och utvecklingsarbete. Den 18:e juni deltog alla lärare på konferensen Forum lärande 2025 i Karlstad. Det var en intressant och givande dag. Under juni och början av juli har flera nya lärare rekryterats inför kommande läsår.

Personal från anpassad gymnasieskola deltog på en digital tvådagars konferens, Mötesplats anpassade skolformer.

Vuxenutbildningen har haft flera avslutningar. VoV12 Undersköterskor fick sina diplom efter 1,5 års utbildning. Maria Persson och Thony Liljemark deltog och delade ut stipendium till en lovande elev.

Industri hade även de avslutning av utbildningen CNC samt svets. Där delades två stipendium ut av Uddeholms AB samt Teknikcollage.

Slutligen var det avslutning för Barn- och Fritid. Det var flera anställda inom BoB som gått utbildningen och därmed fått behörighet till elevassistenter. Skolchef Jenny Dahlin höll tal. Samtliga avslutningar avslutades med kaffe och tårta.

Kultur/Fritidsgårdar

Under maj månad har kulturskolan genomfört en rad olika arrangemang. Danssuppvisning med alla danselever i både Hagfors och Ekshärad, tillsammans med åk 2 på ÄBC framfördes en musikal med Pippi-tema, Fritidshemmens Dag

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

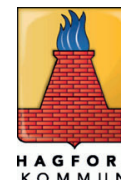
kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet

hade besöks av kulturskolan, lärare och elever från kulturskolan deltog i Karnevalståget och Kommunfullmäktige bjöds sedvanligt på en avslutninguppträdande på Fasaden.

Tillsammans med Fritidsgården genomfördes UKM tidigare under våren och i maj fick ett tjugotal deltagare och ledare åka på regional festival i Arvika. På fritidsgården sker förberedelserna för kollo. Biblioteket har haft fotoutställning och bjudit in fritids till biblioteksklubb några eftermiddagar. Vi har även en utställning om våtmarker i Stadshuset. Bion har under våren haft stor publik och har redan nått över 3 400 besökare detta år.

Årets nationaldagsfirande hölls i Ekshärad tillsammans med flera olika arrangörer. Kulturskolan deltog med elever och årets nya medborgare hälsades välkomna. Årets kollo pågick som vanligt under tre veckor. Mer än hundra barn var anmälda. Trots det ostadiga och blåsiga vädret var både barn och vårdnadshavare mycket nöjda. Ett stort utbud av aktiviteter kunde erbjudas tack vare samarbete med Kulturskolan/Biblioteket samt årets feriearbetare.

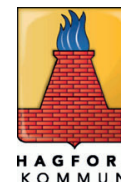
Den 28 juni firades Hagfors 75 år med flera olika arrangemang vid Stadshuset, Järnvägmuseet och en utomhusscen vid Uvån. Arrangemanget var mycket välbesökt av både lokalbefolkning och tillresta. Veckan efter flyttades Monica Zetterlunds-utställningen ner till Kallförrådet på Järnvägmuseet, tack vare en ombyggnad bekostnad genom ett Leader-projekt. Det har mottagit positivt med ett bredare utbud på samma plats. På grund av markarbete utanför Teknikhuset var biblioteket i Hagfors tvungna att hålla stängt under ett par veckor, besökare hänvisades till Kyrkhedens bibliotek.

Ekonomiskt resultat

Barn- och bildningsavdelningen	Budget jan-juli	Redovisn jan-juli	Års-budget	Prognos helår
Gemensamt utskott	201	206	354	354
Administration gemensamt	13 643	13 384	23 989	23 989
Barnomsorg	36 343	37 306	64 018	65 118
Fritidshem	6 005	5 499	10 270	10 170

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet

Förskoleklass	4 028	4 074	7 150	7 050
Grundskola	71 193	69 655	128 242	127 092
Gymnasieskola	30 458	28 317	54 368	53 668
Vuxenutbildning	3 008	2 815	5 275	5 275
Bibliotek, kulturskola, kultur	7 152	7 733	12 369	12 469
Fritidsgårdar mm	1 913	1 863	3 223	3 223
Projekt barn- och bildning	42	55	75	75
Undervisning nyanlända	2 727	5 302	4 505	4 505
Totalt barn- och bildningsutskott	176 713	176 209	313 838	312 988

Sammanfattning

Barn- och bildningsutskottets utfall för perioden januari - juli visar på ett överskott jämfört med budgeten för samma period på 504 tkr. Många delar beror på felperiodiseringar. Prognosen för helåret visar just nu på ett överskott av 850 tkr.

En reservation kring prognosen måste fortsatt lämnas med anledning av svårigheten att beräkna volym, intäkter och kostnader för verksamheter kopplat till migrationen samt svårigheten att beräkna inkomster av statsbidrag

Förslag till åtgärder:

Inga åtgärder föreslås.

Handlingar i ärendet

Barn-och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse

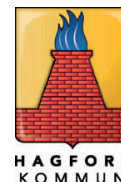
Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2025:263

§ 58 - Övergripande rapport värdegrund barn -och bildning 2025

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av tre lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Utifrån detta redovisas här förslag till övergripande rapport värdegrund för barn- och bildning 2025.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2025-09-02
Bilaga övergripande rapport värdegrund barn- och bildning 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa övergripande rapport värdegrund BoB 2025.

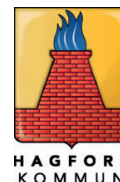
Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Protokoll

2025-09-02

Barn- och utbildningsutskottet



Dnr KS/2025:261

§ 59 - Inriktningsbeslut samverkan bibliotekssystem

Hagfors kommun och Region Värmland samverkar tillsammans med länets alla kommuner genom den gemensamma drifts- och servicenämnden (DSN), som ingår i Karlstads kommuns organisation. Ett av de samverkansobjekt som DSN ansvarar för är bibliotekssamverkan där avtalen kopplat till bibliotekssystemet, bibliotekswebben och transport av biblioteksmedia tillhandahålls.

Det här avser nytt avtal för en redan existerande tjänst, bibliotekssystem och bibliotekswebb, då nuvarande avtal löper ut.

Ambitionen är att upphandlingen ska leda till ett kontrakt med varaktighet med möjlighet till årsvisa förlängningar.

Handlingar i ärendet

Barn- och utbildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2025-09-02
Bilaga inriktningsbeslut Karlstads kommun.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen i Hagfors kommun beslutar att ställa sig bakom förslaget till fortsatt samverkan kring bibliotekssystem i Värmland och uppdrar åt Karlstad kommun att genom DSN:s försorg genomföra upphandling av bibliotekssystem och bibliotekswebben. Hagfors kommun är införstådda med att det kommande avtalet kommer att samfinansieras enligt den i bibliotekssamverkan beslutade finansieringsmodellen.

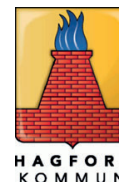
Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och utbildningschef
Tina Bergenbrink, Kulturchef
Drifts- och servicenämnden, Karlstad kommun lovisa.hogberg@karlstad.se

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2025:262

§ 60 - Ersättning för gymnasieelevers inackordering, resor och praktik 2026

Flera kommuner i Värmland med gymnasieutbildning har elever som kommer från flera olika kommuner, både inom och utom länet. Ersättningarna som elever får för inackordering, reseersättning och liknande varierar från kommun till kommun vilket leder till olika förutsättningar för våra elever. Det senaste året har ett arbete gjorts gemensamt mellan värmlandskommunerna för att skapa en mer likartad ersättningsnivå. Visa olikheter kvarstår, till exempel gällande reseersättning, då länets kommuner har olika förutsättningar geografiskt.

Inackorderingstillägg

I skollagens 15 kap 32 § att lägsta ersättning för inackordering är 1/30 av prisbasbeloppet.

Ersättning till elever som går på fristående skola ersätts från CSN, den ersättningen regleras i studiestödslagen. Ersättningsnivån från CSN är uppdelad i avstånd från hemmet och varierar från 1.190 kr - 2.350 kr.

All ersättning är per månad och utbetalas nio månader per läsår.

Förslag på gemensam riktlinje gällande inackorderingstillägg från 2026:

Avstånd i kilometer	Ersättningsnivå
0 - 224	Prisbasbelopp/30
225 - 599	Prisbasbelopp/30*1,2
600 -	Prisbasbelopp/30*1,4

Prisbasbeloppet justeras upp varje år. För 2025 är nivån 58 800 kr.

Resor till skola, buss eller praktik

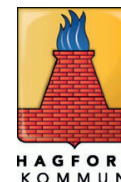
I första hand erbjuds eleven en gymnasiebiljett för resa med buss.

Kontant resebidrag-milersättning kan erbjudas om allmänna kommunikationer saknas och eleven har mer än sex kilometer till buss eller skola. Reseersättning kan också ges vid praktik.

Förslag på ersättning för resor från 2026:

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet

Avstånd i kilometer	% av prisbasbelopp
6 (endast anslutningsresor)	0,6 % av prisbasbelopp
7 - 13	0,9 % av prisbasbelopp
14 - 20	1,2 % av prisbasbelopp
21 - 27	1,5 % av prisbasbelopp
28 - 34	1,8 % av prisbasbelopp
35 - 41	2,1 % av prisbasbelopp
42 - 48	2,4 % av prisbasbelopp
49 - 55	3,5 % av prisbasbelopp
56 - 62	4,0 % av prisbasbelopp
63 -	4,5 % av prisbasbelopp

Ersättning för gymnasieelevers praktik

I första hand används gymnasiebiljett eller särskilt praktikpass om det vid praktik innebär extra kostnader/resor under elevers praktik.

När det inte fungerar med ovanstående ersätts eleverna både gällande eventuell kontant ersättning för resa samt ersättning för lunch om eleven inte kan äta sin lunch i skolmatsal. Matersättningen skall motsvara kostnaden för en matlåda. Grundbeloppet för 2024 beräknades till 40 kronor enligt SCBs beräkning av lunchkostnad för elever mellan 16-19 år. Beloppet räknas upp varje år med KPI. Nya gemensamma riktlinjer för matersättning föreslås träda i kraft från 2026.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse ersättning för gymnasieelevers inackordering, resor och praktik 2025-09-02

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar förslaget om ersättning för gymnasieelevers inackordering, resor och praktik. De nya riktlinjerna gäller från 1 januari 2026. Utifrån ovanstående beslut tas en riktlinje för gymnasieelevers ersättning fram från verksamheten senast i december 2025.

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet



Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Louise Haglund

Rektor Carina Ek Stenmark

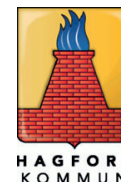
Rektor Kristina Axelsson

Ekonom Jolin Sjögren

Gymnasiehandläggare Mikael Aldrin

Protokoll

2025-09-02

Barn- och utbildningsutskottet

Dnr KS/2025:236

§ 61 - Politiskt inriktningsdokument, Nära vård, 2025–2028 – Värmlandssamverkan inom välfärd

Utvecklingsarbetet Nya Perspektiv har sedan starten 2007 varit en gemensam plattform för samverkan mellan kommuner och region i Värmland. Arbetet har successivt utvecklats, och inför revideringen 2025 har en bred involveringsprocess genomförts. Den politiska styrgruppen har beslutat om flera viktiga förändringar:

Inriktningsdokumentet blir fyraårigt istället för ettårigt. Antalet gemensamma mål ökar från tre till fem i syfte att stärka kopplingen till Värmlandsstrategin. Målen benämns nu också som inriktningsmål. De tidigare fyra livsperspektiven omformas till tre strategiska utvecklingsgrupper vars uppdrag tydligare fokuserar på att driva utvecklingen inom områdena. Kopplingen mellan beredningsgruppen och den politiska styrgruppen har stärkts. Det politiska inriktningsdokumentet innehåller nu även utgångspunkter för samverkan, vilka är. - Vad blir bäst för invånaren, Vi gör det tillsammans, Vi tänker på framtiden.

De nya inriktningsmålen fokuserar på god och jämlik hälsa, hälsofrämjande arbete, sammanhållen välfärd, långsiktig tillit och en robust samverkansstruktur.

Värmlandsrådets Ordföranderåd har, den 8 maj 2025, ställt sig bakom förslag till Politiskt inriktningsdokument 2025–2028 – Värmlands samverkan inom välfärd samt uppmanar samtliga ingående parter fatta beslut om fastställande och åtagande att arbeta i enlighet med målbildens innehåll.

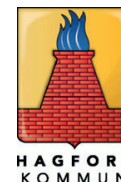
Bakgrund

Utvecklingsarbetet Nya Perspektiv startade 2007 med utgångspunkt från huvudmännens gemensamma ansvar för invånarnas bästa. Ledande förtroendevalda och tjänstepersoner träffades regelbundet och fördjupade dialogen. Behoven för hela befolkningen i länet blev tydligare när barn- och utbildningsnämnderna anslöt i utvecklingsarbetet år 2012. De förtroendevaldas roll är att vara företrädare för invånarna och deras behov, ange inriktning och peka på de resultat som ska uppnås och följa upp. Tjänstepersonerna ansvarar för att överenskommen inriktning och önskat resultat/ erfarenheter integreras i ordinarie arbete i respektive organisation. Arbetet med Nya Perspektiv har letts via kommunalförbundet Region

Protokoll

2025-09-02

Barn- och utbildningsutskottet



Värmland, en neutral part i förhållande till kommunerna och landstinget. I och med regionbildningen 2019 var det viktigt att hitta en jämbördig arena för arbetet, vilket ledde till Värmlandsrådet.

Nya perspektiv har utvecklats under åren på olika sätt och i samband med revideringen 2025 såg den politiska styrgruppen vikten av att göra en revidering med hög grad av involvering för att få input till hur samverkansarenan behöver utvecklas för att möta dagens behov.

Revideringsprocess

Revideringen bygger på utvärdering av de samverkans- och samordningsgrupper som finns inom ramen för Nya perspektiv, workshop i Värmlandsrådet och med den politiska styrgruppen för Nya perspektiv.

Dokumentet har genomarbetats och har ett annat upplägg sedan tidigare och de större förändringarna är att det politiska inriktningsdokumentet blir fyraårigt i stället för ettårigt. Syftet har förtydligats och de tre gemensamma målen har blivit fem. De benämns framgent som inriktningsmål och de har en tydligare koppling till vår kontext i Värmland så som bland annat Värmlandsstrategin, God och nära vård hälsa och omsorg samt Psykisk hälsa och suicidprevention.

De fyra samverkansgrupperna som tidigare benämnts livsperspektiven (barn, unga, vuxna och äldre) blir tre strategiska utvecklingsgrupper (Barn och unga, Vuxna och äldre) och kopplingen mellan beredningsgruppen och den politiska styrgruppen har stärkts.

De nya inriktningsmålen är:

GOD OCH JÄMLIK HÄLSA- Alla invånare i Värmland ska ha likvärdig möjlighet till god fysisk och psykisk hälsa och välbefinnande, oavsett bakgrund eller livssituation.

ETABLERAT HÄLSOFRÄMJANDE OCH PROAKTIVT ARBETE- Vi stärker skyddsfaktorer och förebygger fysisk och psykisk ohälsa. Genom tidiga insatser minskar behovet av akut stöd.

SAMMANHÅLLEN VÄLFÄRD- Valfärden fokuserar på person och relation, samt samordning utifrån personens behov och resurser. Det skapar en god kvalitet och en bättre upplevelse av välfärdstjänsterna.

LÅNGSIKTIG TILLIT OCH TRYGGHET- Invånarna ses som aktiva medskapare, känner förtroende för välfärdssystemet och är trygga i att de får rätt vård, stöd och omsorg när de behöver det.

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet

ROBUST VÄLFÄRD- Långsiktiga och hållbara strukturer för samverkan gör Värmland rustat för att hantera såväl vardagliga utmaningar som kriser.

Utgångspunkter för samverkan

Utgångspunkter för samverkan fungerar som ett gemensamt förhållningssätt i samverkan och kan användas både som kompass och arbetsverktyg. De hjälper till att hålla fokus på det som är viktigast – invånaren – samtidigt som de skapar en gemensam kultur där tillit, ansvar och lärande står i centrum. Genom att återkoppla till utgångspunkterna i dialoger, ställningstagande och planering kan samsyn stärkas, roller tydliggöras och samarbete främjas.

De gemensamma utgångspunkterna är:

**Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse Politiskt inriktningsdokument 2025–2028 – Värmlands samverkan inom välfärd, Maria Persson socialchef, Jenny Dahlin skolchef
Missiv om tjänsteskrivelse gällande Politiskt inriktningsdokument 2025–2028 – Värmlands samverkan inom välfärd
Nya perspektiv – Politiskt inriktningsdokument 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen i Hagfors kommun beslutar att anta Politiskt inriktningsdokument 2025–2028 – Värmlands samverkan inom välfärd samt åtar sig att arbeta i enlighet med inriktningsdokumentets innehåll.

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

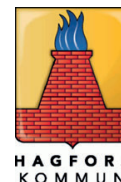
Maria Persson, Socialchef

Region Värmland - protokollsutdrag från KS ska efter fattat beslut skickas till diariet@regionvarmland.se med ämnesrad RS/250201.

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2025:42

§ 62 - Beslut efter uppföljning av tillsyn fristående förskola Bushuset

Karlstads kommun har med stöd av skollagen (2010:800) och genom avtal med Hagfors kommun genomfört tillsyn vid den fristående förskolan Bushuset under hösten 2024.

Tillsyn av förskolan har skett genom dokumentgranskning och tillsynsbesök. Efter genomförd tillsyn enligt 26 kap. 4 § skollagen (2010:800) identifierades tre områden där åtgärder behövde vidtas:

- Huvudmannen behövde visa att verksamheten kan bedrivas på ett ekonomiskt långsiktigt hållbart sätt.
- Huvudmannen behövde visa att den har insikt i skollagstiftningen.
- Slutligen behövde huvudmannen ta fram en tjänstebeskrivning för skolchefen.

Huvudmannen har visat en budget av vilken det framgår att verksamheten kan bedrivas på ett ekonomiskt långsiktigt hållbart sätt.

Huvudmannen har lämnat in en beskrivning av vilken utbildning i skoljuridik styrelsen genomgått. Av beskrivningen framgår även vilka rutiner som införts för att nya styrelsemedlemmar ska få utbildning i skoljuridik. Huvudmannen har dessutom valt in en ny styrelsemedlem med kunskap i skoljuridik.

Huvudmannen har utarbetat en rollbeskrivning för skolchefen av vilken ansvarsfördelningen mellan huvudman, skolchef och rektor framgår.

Kommunstyrelsen i Hagfors kommun bedömer att huvudmannen visat att verksamheten kan bedrivas på ett ekonomiskt långsiktigt hållbart sätt, att huvudmannen har insikt i skoljuridik och att skolchefens roll och ansvar är tydliggjorts. Den regelbundna tillsynen 2024 kan därför avslutas.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2025-09-02

Barn- och ungdomsförvaltningen tjänsteskrivelse den 28 augusti 2025

Bilagor med komplettering från Föräldrakooperativet Bushuset

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet



Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta den regelbundna tillsynen av Föräldrakooperativet Bushuset ekonomisk förening.

Beslutet skickas till

Huvudmannen för Bushuset ekonomisk förening

Karlstad kommun mikael.nolstedt@karlstad.se

Protokoll

2025-09-02

Barn- och bildningsutskottet**§ 70 - Information från verksamheten**

Skolchef Jenny Dahlin och utvecklingstrateg Annica Svensson informerar om:

- Sjuktal Barn- och bildningsavdelningen till och med juli 2025
- Uppföljning kränkande behandling
- Frisa skolvalet fristående förskolor och annan kommun
- Betygsresultat grund- och gymnasieskola vårterminen 2025
- Bemanning läsåret 2025-2026
- Prognos elever grundskola
- Pågående fastighetsprojekt (teknikhuset)
- Beredskapsplaner
- Skolstart höstterminen 2025
- Dimensionering gymnasiet/vuxenutbildning
- Professionsprogrammet

Besök på Hagfors Järnvägmuseum där kultur- och bibliotekschef Tina Bergenbrink och verksamhetsledare Marina Andersson informerar om verksamheten.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: BOO WESTLUND
TID: 2025-09-03 18:48:43 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _09aa6fa990c822b17e4897525dbccf73ac



NAMN: PER GRUVBERGER
TID: 2025-09-04 09:15:57 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _09346b102741340a94f23c6c1da8633f60



NAMN: Sara Louise Källvik
TID: 2025-09-04 10:12:21 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0564c78c34eaebb5ce47461eefd54f5552



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-09-04 10:12:31 +02:00
Ref: 247837SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)