

Protokoll

2017-05-15



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sammanträdesrummet Stadshuset, övre plan kl. 13:30–15:45	
Beslutande	Åsa Johansson (S), §§ 56-72 Ann-Sofie Ronacher (S) Stellan Andersson (C) Göran Eriksson (S) Pernilla Boström (S) Sten-Inge Olsson (S) Ingemar Tönnberg (S) Roger Brodin (M) Hans Liljas (L) Mikael Edvardsson (SD), 13:35-15:45 Margot Karlsson (S) Ulla Lundh (S) Anna-Karin Berglund (C), 13:30-13:35 Jan Klarström (SD)	
Övriga	Anna-Greta Johansson (S) Lena Svensson (S) Karl-Johan Cederstedt (S) Anna-Karin Berglund (C), 13:35-15:45 Lars T. Stenson (L) Jan Lilja, kommunchef Helena Granlund, kommunsekreterare Jonas Nilsson, ekonomichef, 13:30-14:25	
Plats och tid för justering	Administrativa enheten 2017-05-19	
Avser paragrafer	56 - 73	
Sekreterare	Helena Granlund	
Ordförande	Åsa Johansson, §§ 56-72	Ann-Sofie Ronacher, § 73
Justerande	Roger Brodin	

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2017-05-15
Datum då anslaget sätts upp	2017-05-19
Datum då anslaget tas ned	2017-06-10
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Helena Granlund

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen

**Innehållsförteckning**

Ärende	Sida
§ 56 Verksamhets- och budgetuppföljning.....	4
§ 57 Godkännande av ekonomiskt stöd gällande elevboende	6
§ 58 Medborgardialog 2017	8
§ 59 Akutstöd till Hagfors-Uddeholms Ridklubb (HURK).....	9
§ 60 Förändrande riktlinjer för tjänstledigheter.....	10
§ 61 Ansökan om investeringsbidrag Hagfors MMA	12
§ 62 Ansökan om investeringsbidrag, Hagfors Motorklubb	13
§ 63 Rapport från kommunrevisorernaavseende granskning av underhåll av gator, vägar och fastigheter	14
§ 64 Länsöverenskommelse och samverkansrutin för socialtjänst, förskola, skola, tandvård och hälso- och sjukvård	18
§ 65 Utökning av samordnare vid Barnahus	19
§ 66 Besluts- och behörighetsattster inom Individ- och omsorgsutskottets verksamhetsområde	20
§ 67 Kvalitetsberättelse 2016	21
§ 68 Svar på medborgarförslag.....	22
§ 69 Svar på medborgarförslag.....	24
§ 70 Svar på medborgarförslag.....	26
§ 71 Anmälningar	28
§ 72 Delegeringsbeslut	30
§ 73 Information.....	32

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/28

§ 56 Verksamhets- och budgetuppföljning

Nettokostnaden i driftsredovisningen för perioden januari-mars 2017 uppgår till 189,1 miljoner kronor (mkr) vilket är 0,4 mkr högre än budget (-0,2 %).

Fokusering på bokslutsarbetet för 2016 innebär att vissa bokningar ännu inte utförts för innevarande år vilket medför att redovisat resultat inte till fullo ger en rättvisande bild. Kapitalkostnader är inlagda i budget och i redovisningen. Interna fördelningar är genomförda både i budget och i redovisning förutom vad gäller försäkringar som enbart delvis är utfördelade. Vissa upplupna kostnader och intäkter är ännu inte bokförda. Omföring av bokslutsposter från årsbokslutet kan kortsiktigt påverka utfall men korrigeras på längre sikt. Gemensam hjälpmedelsnämnd prognostiserar ett underskott på grund av nytt avtal från 2017-01-01 med högre kostnad än budgeterat. Prognos på pensionskostnader är kraftigt försämrade, 0,5 mkr beroende på större avräkning för 2016 än vad som togs i bokslutet och resterande del är en uppskattning baserad på kostnadsökning under de tre första månaderna. Ny pensionsprognos är beställd men ännu inte levererad.

Prognosen för helåret vad gäller verksamheternas nettokostnad förväntas bli -6,3 mkr jämfört med budget (-0,9 %). Avvikelserna mot budget i årets första helårsprognos är:

- | | |
|-------------------------------------|-----------|
| • Barn- och bildningsutskottet | -1,3 mkr |
| • IOU: Sociala avdelningen | 0,2 mkr |
| • IOU: Äldreomsorgen | -2,9 mkr |
| • Samhällsbyggnadsutskottet | -0,4 mkr |
| • Gemensam hjälpmedelsnämnd | -0,03 mkr |
| • Pensionskostnader | -2,0 mkr |
| • Skatteintäkter o generella bidrag | 6,5 mkr |

Budgeterat resultat för 2017 enligt beslut i november 2016 av kommunfullmäktige var +10,2 mkr. Ovan nämnda prognos för helåret skulle således medföra att årets resultat för kommunen antas bli +13,6 mkr.

Förslag till åtgärder:

Fortsatt översyn av verksamheternas kostnader för att hitta möjligheter till besparingar och effektiviseringar. Se även mer detaljerade förslag i respektive verksamhetsrapport.

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Beslut

Rapporten godkänns.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/240

§ 57 Godkännande av ekonomiskt stöd gällande elevboende

Hagforshem AB bygger om fastigheten Lovisebergsvägen 8-12 till elevboende för gymnasieskolan och kommersiell verksamhet.

Entreprenadkostnad	8 600 000 kr (6160 kr/m ²)
Nedskrivningsbehov	3 000 000 kr (baserad på fastighetens värdering)
Investering	5 600 000 kr Hagforshem AB enligt plan 3 000 000 kr Hagfors kommun avser gymnasieskolan

Elevboendets hyror ger inte utrymme till full kostnadstäckning.

Fastigheten kommer efter ombyggnad att innehålla följande:

- 33 platser för boende reserverade för elevboende (yta 892 m²)
- 8 lägenheter för Nutida med gemensamhetslokaler (yta 504 m²)
- Blockhyresavtal upprättas på 10 år med fastighetsenheten för barn- och bildningsverksamheten. Årshyra 851 000 kr i prisnivå 2017. Hyresjustering sker årsvis efter förhandling med Hyresgästföreningen. Pris per månad och plats 2 150 kr (2017). Hyran aviseras direkt mot respektive hyresgäst. Vid hyresvakans debiteras Hagfors kommuns barn- och bildningsverksamhet. Nedskrivningen ger möjligheten till en attraktivare hyresnivå för elevboendet.
- Avtal upprättas på 10 år med Nutida.

V & P Valuation of Properties AB har värderat fastigheten till 7 000 000 kr i ombyggt skick och planerade hyror.

Bokfört värde idag är 1 150 000 kr vilket motiverar en investering upp till 5 850 000 kr.

Handlingar i ärendet

Ansökan från Hagforshem AB

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja förslaget om ersättning till investering för ombyggnad med tre miljoner (3 000 000) kr, motsvarande erforderlig nedskrivning, blockhyresavtal med Hagfors kommuns fastighetsenhet för barn- och bildningsverksamheten.

Beslutet skickas till

Hagforshem AB

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/126

§ 58 Medborgardialog 2017

På kommunstyrelsens sammanträde 2017-02-13 § 13 beslutades att ge kommunsekreterare och kommunikatör i uppdrag att ta fram en policy för medborgardialog samt handbok och utbildning för politiker och tjänstemän, som skulle presenteras på kommunfullmäktiges sammanträde 2017-04-24.

Med anledning av tidsbrist hos både ledning och politiker måste nu datumet flyttas fram två månader.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2017-04-24 § 18

Kommunstyrelsens ordförande Åsa Johanssons skrivelse, 2017-04-19

Kommunstyrelsens protokoll, 2017-02-13 § 13

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att policy för medborgardialog samt tillhörande handbok ska beslutas på kommunfullmäktiges sammanträde 26 juni 2017. Eventuella medel tas från Hagforsstrategins budget för implementering.

Beslutet skickas till

Administrativa enheten

Utvecklingsenheten

Ekonomienheten

Ledningsgruppen

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/231

§ 59 Akutstöd till Hagfors-Uddeholms Ridklubb (HURK)

Hagfors-Uddeholms Ridklubb (HURK) ansöker hos kommunen om ett särskilt akutstöd till ridklubben.

Med anledning av sviktande elevantal och många tomma boxar för uthyrning i kombination med ett näst intill obefintligt sponsorarbete de senaste åren har HURK svåra ekonomiska problem. Kostnaderna har slimmats i takt med den vikande ekonomin men har nu nått en gräns där säkerhet och lagstadgad djurhållning står på spel.

Bland de åtgärder som vidtagits finns en sponsorgrupp som fokuserar på arbetet att ta fram möjliga värden som företag behöver och som ringer runt till företag för att be om akutstöd, ridskoleelever kommer att delas in i grupper utifrån kunskap och en artikel kommer att publiceras i Veckobladet med syfte att offentliggöra det ekonomiska krisläget.

Ridklubben befinner sig i ett akut ekonomiskt läge och har i maj månad förbrukat sin checkkredit och är med det konkursmässiga.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2017-04-24 § 19

Kommunstyrelsens ordförande Åsa Johanssons skrivelse, 2017-04-20

HURK:s förfrågan om akutstöd

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ett akutstöd till HURK på 50 000 kronor. Medel tas från kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter.

Beslutet skickas till
Pernilla Henriksson Nykvist, HURK
Ekonomienheten

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/205

§ 60 Förändrande riktlinjer för tjänstledigheter

Hagfors kommun har sedan 2010-09-01 antagna riktlinjer för hantering av tjänstledigheter inom förvaltningen.

Undertecknad och kommunchefen har på uppdrag av kommunstyrelsens ordförande fått i uppdrag att göra en översyn av nuvarande riktlinjer. Den politiska ambitionen är att riktlinjerna inte skall omöjliggöra tjänstledighet på deltid, tjänstledighet för att driva eget företag på deltid samt tjänstledighet mot slutet av sitt arbetsliv. Ovanstående är inte en rättighet, men i de fall verksamheten tillåter skall tjänstledighet kunna beviljas.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår undertecknad att nuvarande riktlinjer för tjänstledigheter upphör att gälla från och med 2017-05-31. Tjänstledigheter får efter detta datum bedömas på respektive avdelning inom förvaltningen utifrån verksamhetens behov. Dock med en maximal tid om ett år för respektive tjänstledighet som efter denna tidsram ånyo skall omprövas.

Utöver ovanstående föreslår undertecknad att delegeringsordningen förändras på sådant sätt att beslut om tjänstledigheter på respektive avdelning åvilar avdelningschefen, i syfte att inom respektive avdelning möjliggöra en likartad bedömning och hantering av olika tjänstledighetsorsaker.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2017-04-24 § 20
Personalchef Richard Björns skrivelse, 2017-04-13

Förslag på sammanträdet

Ann-Sofie Ronacher (S) yrkar på tillägg till ursprungsförslaget:

”i samråd med personalchef”.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande ställer ursprungsförslaget mot ursprungsförslaget med tillägg och finner genom acklamation bifall för ursprungsförslaget med tillägg.

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att nu gällande riktlinjer för tjänstledigheter upphör att gälla från och med 2017-05-31 samt att delegeringsordningen revideras på sådant sätt att beslut om tjänstledigheter åvilar respektive avdelningschef i samråd med personalchef från och med 2017-06-01.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen
Personalenheten

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/238

§ 61 Ansökan om investeringsbidrag Hagfors MMA

Hagfors MMA (Mixed Martial Arts) ansöker om investeringsbidrag för att anpassa/möjliggöra träning i sin nya träningslokal. Tidigare har man bedrivit sin verksamhet i Norra Skolan men tvingats flytta då lokalerna sålts. I samband med lokalbyte har man även utvecklat sin verksamhet genom en sektion Ju-Jutsu där man också har barnverksamhet. När man anpassat lokalen kommer man även att annonsera om verksamheten.

Totalkostnaden för ordningsställande av lokalen uppskattas till 64 500 SEK och en prioriteringslista finns.

Handlingar i ärendet

Förening- och evenemangssamordnare Lennart Leo Larsson, skrivelse 2017-05-08

Ansökan från Hagfors MMA

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar Hagfors MMA ett bidrag på 22 500 SEK för anpassning av lokal, detta täcker de åtgärder som måste genomföras samt kostnader för barnverksamheten. Beloppet belastar kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter.

Beslutet skickas till

Hagfors MMA

Ekonomienheten

Utvecklingsenheten - Lennart Leo Larsson

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/239

§ 62 Ansökan om investeringsbidrag, Hagfors Motorklubb

Hagfors Motorklubb genomför en upprustning av folkracebanan för att fräscha upp området och göra det möjligt att återuppta tävlingsverksamheten. Intresset för folkrace i Hagfors har under de senaste åren ökat markant, klubben har idag drygt 20 aktiva förare och antalet ökar stadigt. Då banan inte använts för tävlingsverksamhet sedan 2010 är arbetet mycket kostsamt, en stor utgiftspost är asfaltering av vissa partier vilket kommer kosta ca: 295 000 SEK. Den totala kostnaden för arbetet beräknas uppgå till 505 000 SEK.

Tänkt finansiering är; Eget kapital 300 000 SEK, Eget arbete 105 000 SEK, Fonderade bygdemedel 50 000 SEK och bidrag Hagfors kommun 50 000 SEK.

Handlingar i ärendet

Lennart Leo Larssons tjänsteskrivelse, 2017-05-09
Ansökan om investeringsbidrag – Hagfors Motorklubb
Offertunderlag, asfaltering – Skanska

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar Hagfors Motorklubb ett investeringsbidrag på 50 000 SEK enligt ovan angivet, medel tas från kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten
Hagfors Motorklubb
Utvecklingsenheten – Lennart Leo Larsson

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/131

§ 63 Rapport från kommunrevisorerna avseende granskning av underhåll av gator, vägar och fastigheter

2017-01-30 inkom rapport från kommunrevisorerna över utförd granskning avseende underhåll av gator, vägar och fastigheter. Granskningen syftar till att svara på frågan om fastighetsunderhållet och underhållet av gator och vägar sköts på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt som ger förutsättningar för en god ekonomisk hushållning av kommunens fastigheter och vägnät.

Granskningen konstaterar att det, i enlighet med vad som uppgetts av avdelningen, finns ett eftersatt underhåll på såväl gator som fastigheter. Vidare konstateras att nuvarande budgetnivåer avseende underhåll är lägre än verksamhetens behov. Rapporten konstaterar att problematiken med eftersatt underhåll och de budgetnivåer som föreligger har lyfts upp och avdelningen har antagit ett mål för underhållsbudget i syfte att successivt komma upp i de nivåer som rekommenderas. Målet ser dock inte ut att få utslag inom ramen för budgetarbetet och revisionen kritiserar avsaknaden av politiskt beslutat mål för underhåll. Revisionen slår fast att nuvarande underhållsnivåer riskerar en värdesänkning av kommunens fastigheter.

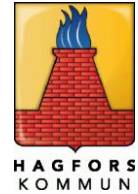
Revisionen föreslår med anledning av granskningen att kommunen vidtar följande åtgärder:

Konkretisera den politiska ambitionen för underhållet, främst avseende underhåll av gator och vägar, vidareutveckla de underhållsplaner som finns för att ge tydligare underlag avseende specifika gator, vägar och fastigheters standard och långsiktiga underhållsbehov och ge en mer rättvisande bild av kommunens samlade underhållsskuld. Fortsätta arbetet med årliga lokalresursplaner i syfte att peka ut överytor, investerings- utredningsbehov, effektiviseringsmöjligheter samt skapa underlag för kommande års budgetering av investeringar och underhåll. Överväga att ta fram risk- och konsekvensbedömningar för fastigheter och vägsträckor där underhåll skjuts på framtiden, upprätta instruktioner för att tydliggöra gränsdragningen mellan vilka underhållsåtgärder som bedöms som nya komponenter, vilka utgifter som utgör underhållskostnader och vad definitionen för akutunderhåll är och hur dessa utgifter ska bokföras. Upprätta verksamhetsbeskrivning som reglerar ansvar och tillvägagångssättet för arbetet med gatuunderhåll i likhet med det dokument som finns framtaget för fastighetsenhetens arbete.

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Revisionen rekommenderar kommunstyrelsen att vidta samtliga de åtgärder som presenteras i rapporten.

Samhällsbyggnadsavdelningen kan konstatera att flera av de åtgärds punkter som anges i rapporten är punkter som avdelningen redan sedan tidigare uppmärksammat och i flera avseende påbörjat arbetet med. Det hade varit värdefullt om rapporten också lyft upp och utvärderat det arbete som påbörjats. Av de åtgärdsförslag som lyfts upp kan dock avdelningen konstatera att de prioriteringar som gjorts för att skapa långsiktigt hållbara planer och stabila underlag för kommunens budgetarbete ligger i linje med revisionens uppfattning om vad som behöver prioriteras.

Den politiska ambitionen är att underhållet bör vara i linje med rikets nivåer i de avseenden det är skäligt med hänsyn till kommunens individuella förutsättningar, interna policydokument och övriga beslut. Något generellt nyckeltal för gatuunderhåll och/eller fastighetsunderhåll har inte beslutats mer än att det har konstaterats att det för fastighetsunderhåll är önskvärt att arbeta mot en budget om 100 kr/kvm. Detta arbete måste dock ställas i relation till kommunens budget och behov som helhet. Det är med Hagfors Kommuns ekonomiska förutsättningar inte rimligt att anta ett sådant mål och därefter verkställa på kort tid, arbetet med att öka underhållsbudgeten behöver finansieras genom andra kostnadsminskningar, effektiviseringar eller omDispositioneringar av medel inom organisationen. Detta gäller även arbetet med underhållsbudget för gator och vägar. Det är därför rimligt att anta att detta arbete behöver flera år för att nå antagna nivå.

Arbetet med att förbättra och vidareutveckla de underhållsplaner som finns är påbörjat för både fastigheter, gator och vägar. Då det föreligger ett stort eftersatt behov har dock avdelningen haft ett medvetet fokus på att lyfta fram de problemobjekt som redan finns och de planer som har tagits fram har i första hand prioriterat de gator, vägar och fastigheter där det eftersatta underhållet har haft störst konsekvenser. Genom de senaste årens medvetna tilläggsanslag har flera åtgärder kunnat tidigareläggas och arbetet med att kvalitetssäkra underhållsarbetet genom långsiktiga planer kommer att fortlöpa. Det är dock viktigt precis som revisionen påpekar att detta arbete också lyfter konsekvenserna med de objekt som prioriteras bort. Lämpligen görs en konsekvensbeskrivning som bilaga till varje års underhållsplan.

Inom gatuenheten finns ett system för planering och jämförelse vad det gäller beläggningsarbete, avdelningen arbetar sedan tidigare med att ta fram jämförelsetal och lämplig process för planering av övriga underhållsåtgärder som erfordras.

Protokoll

2017-05-15



Kommunstyrelsen

Inom fastighetsenheten har arbetet med underhållsplanering, precis som inom gatuenumheten fått fokusera på problemobjekt och objekt där det bedöms finnas risk för skador.

Målsättningen är att samhällsbyggnadsavdelningen successivt ska komma ikapp med det eftersatta underhåll som finns och att det parallellt med detta arbete aktivt ska arbetas med att bygga upp långsiktiga underhållsplaner.

För planeringen av fastighetsunderhåll är det, precis som revisorerna påtalar, viktigt att det också finns långsiktiga planer för kommunens lokalförsörjning. Hagfors Kommun har sedan flera år en lokalresursplan. Planen syftar till att redovisa aktuellt lokalinnehav, aktuella behov av utredning och investering samt effektiviseringsmöjligheter. Med hänsyn till den situation som uppstod 2014 med ökat tryck på lokaler för asylhantering beslutades att arbetet med lokalresursplanering fick stå tillbaka då alla resurser behövdes för att hantera asylsituationen. 2017 implementerades arbetet med en bostadsförsörjningsstrategi som också kommer att ha inflytande på lokalresursplanen. Nästa revidering av lokalresursplanen kommer därför att genomföras först när bostadsförsörjningsplanen antagits. Avdelningen bedömer att den nya lokalresursplanen kommer att kunna lyftas för politiskt beslut under våren 2018. Nästa revidering av lokalresursplanen kommer mot bakgrund av vad som lyfts inom ramen för utförd revision lyfta upp underhålls- och investeringsbehov i större utsträckning än vad som tidigare gjorts i syfte att skapa ett bättre budgetunderlag för underhåll och investeringsprojekt.

Vad det gäller punkten om gränsdragning mellan investering och underhåll så är samhällsbyggnadsavdelningens bedömning att en sådan gränsdragning finns. Ekonomienheten är samordnande för den här typen av bedömningar och idag bokförs samtliga projekt som överstiger ett prisbasbelopp som investering och övriga projekt bokförs som underhåll inom respektive verksamhets driftbudget. Det finns sedan tidigare ett beslut om vilka komponenter som skall användas. Vad det gäller akuta reparationer och akutunderhåll så har problematiken med detta lyfts upp i avdelningens övergripande målkort och en gemensam "frikod" har initierats i syfte att enklare kunna följa upp och jämföra. Åtgärden bedöms därför redan vara verkställd.

Handlingar i ärendet

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll, 2017-04-25 § 38

Kommunrevisionens rapport 2017-01-30

Samhällsbyggnadsavdelningens skrivelse 2017-04-25

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna samhällsbyggnadsavdelningens svar på rapport från kommunrevisorerna över utförd granskning avseende underhåll på gator, vägar och fastigheter och ger samhällsbyggandschef i uppdrag att:

Fortsätta arbetet med långsiktiga underhållsplaner. Årligen redovisa kommande års underhållsplaner till utskottet. Inom ramen för redovisningen skall avdelningen bilägga en konsekvensanalys där det framgår vilka problemområden som prioriterats för det kommande året samt vilka åtgärder som av ekonomiska skäl fått skjutas på framtiden. Se över behovet av en verksamhetsbeskrivning för GVA samt upprätta erforderlig beskrivning för GVA i syfte att klargöra ansvar och processer för enhetens olika ansvarsområden. Inom ramen för kommande års revidering av lokalresursplan 2018 lyfta underhålls- och investeringsbehov

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

GVA-chef Pär Berglund

Fastighetschef Louise Sjöholm

Samhällsbyggnadschef Kenneth Eriksson

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/224

§ 64 Länsöverenskommelse och samverkansrutin för socialtjänst, förskola, skola, tandvård och hälso- och sjukvård

Inom länet har en gemensam överenskommelse och samverkansrutin arbetats fram gällande barn som är aktuella inom den sociala barn- och ungdomsvården.

Syftet med överenskommelsen och samverkansrutinen är att tydliggöra kommunernas och landstingets gemensamma ansvar för barn som far illa, där utveckling, lärande och hälsa ska uppmärksammas hos barn som är aktuella inom den sociala barn- och ungdomsvården.

Målsättningen med upparbetad överenskommelse och rutin är att bidra till att samverkan mellan aktuella aktörer fungerar. Alla barn inom den sociala barn- och ungdomsvården ska få det stöd de behöver för att kunna nå kunskapskraven i skolan samt få sina behov av tandvård och hälso- och sjukvård tillgodosedda.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2017-04-24 § 21

Socialchef Monica Hammar och Barn- och bildningschef Tove Frostviks skrivelse, 2017-04-13.

Utveckling, lärande och hälsa för barn inom den sociala barn- och ungdomsvården. Länsöverenskommelse och samverkansrutin för socialtjänst, förskola, skola, tandvård och hälso- och sjukvård.

Beslut

Kommunstyrelsen antar länsöverenskommelse och samverkansrutin för socialtjänst, förskola, skola, tandvård och hälso- och sjukvård gällande barn inom den sociala barn- och ungdomsvården.

Beslutet skickas till

Socialchef Monica Hammar

Barn- och bildningschef Tove Frostvik

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/225

§ 65 Utökning av samordnare vid Barnahus

Barnahus Värmland är en länsgemensam verksamhet där socialtjänst, polis, åklagare och sjukvården samarbetar i utredningar där barn och unga under 18 år misstänks ha utsatts för brott gällande bl.a. våld i nära relationer, sexuella övergrepp och hedersrelaterad problematik. Verksamheten regleras genom avtal mellan parterna; länets kommuner, åklagarkammaren i Värmland, polismyndigheten Värmland och landstinget i Värmland.

I verksamheten finns idag 1,5 tjänst som samordnare. Bemanningen har genom Karlstad kommun varit förstärkt med 0,5 tjänst i projektform. Utvärderingar i verksamheten och en kvalitetsgranskning har visat att verksamheten är i behov av förstärkt grundbemanning av samordnare för att klara det förväntade uppdraget. Utökning av 0,5 tjänst till 2,0 samordnare innebär för Hagfors del en beräknad kostnadsökning om 11 875 kronor på årsbasis. Kostnaden får hanteras inom budgetram för Sociala avdelningen.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2017-04-24 § 22

Verksamhetsbeskrivning 2017, Barnahus Värmland

Underlag till tjänstskrivelse att utöka samordnare Barnahus Värmland till 2,0

Tilläggsavtal Barnahus Värmland

Beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom förslag till utökad grundbemanning av samordnare och godkänner upprättat tilläggsavtal till Barnahus Värmland med i kraftträdande 1/7 2017.

Beslutet skickas till

Socialchef Monica Hammar

Karlstads kommun

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen

att: Jan Sundström

652 24 Karlstad

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/234

§ 66 Besluts- och behörighetsattester inom Individ- och omsorgsutskottets verksamhetsområde

Det har upprättats en del ändringar inom Individ- och omsorgsutskottets verksamhetsområde och därmed även ett nytt och uppdaterat förslag till besluts- och behörighetsattester, att gälla från och med 2017-05-01.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2017-04-24 § 23

Ekonom Malin Hedberg Soinis skrivelse, 2017-04-24

Attestlista 2017

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar om behörighets- och beslutsattester, att gälla från och med 2017-05-01.

Beslutet skickas till

Ekonom Malin Hedberg Soini

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/229

§ 67 Kvalitetsberättelse 2016

Kvalitetsberättelsen är en sammanfattning över hur kvalitetsarbetet har bedrivits under 2016, vilka åtgärder som vidtagits och vilka resultat som uppnåtts samt mål för 2017.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2017-04-24 § 24

Verksamhetschefer Monica Davidsson och Pernilla Haglunds skrivelse 2017-04-19

Kvalitetsberättelse Vård och omsorgsavdelningen 2016

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner kvalitetsberättelsen för Vård och omsorgsavdelningen 2016

Beslutet skickas till:

Vård- och omsorgschef Eva Alama

Verksamhetschef Pernilla Haglund

Verksamhetschef Monica Davidsson

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2016/16

§ 68 Svar på medborgarförslag

I princip är alla handlingar som har kommit in till eller upprättats hos en myndighet eller kommun allmän handling. För att en handling ska anses vara upprättad, ska den som regel ha en färdig form eller ingå som underlag i ett av myndighetens färdigbehandlade ärenden. Upprättade handlingar som ligger till grund för ett beslut är således inte en allmän handling förrän beslutet är fattat. Som medborgare har man alltid rätt att begära ut alla handlingar men kommunen eller myndigheten kan i vissa fall hänvisa till arbetsmaterial innan beslutet är fattat.

Vi eftersträvar att vara en öppen och transparent kommun som värnar om demokrati. Vi har lite att jobba med när det gäller just dessa frågor och hur vi involverar medborgare i beslut. Till exempel kommer vi nu under våren att ta fram en policy och handbok för medborgardialog och vi behöver se över våra rutiner för hur vi informerar kring beslut, både inför och efter. Att medborgare får en större möjlighet för demokratisk insyn och påverkan är en av anledningarna till ett mer strukturerat arbetssätt med medborgardialog. Vi kommer också utifrån det arbetet se över information till invånarnas möjligheter till inflytande.

Våra rutiner idag ser ut som följer:

I dagsläget publiceras alla protokoll med beslut på vår hemsida. Många beslut publiceras i form av nyheter på hemsidan och på kommunens Facebooksida.

Vi lägger alltid ut en lista över ärenden inför varje möte, oavsett om det gäller kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, utskott eller nämnd, där kan du som medborgare se vilka punkter som det ska tas beslut om. Om du som medborgare vill ta del av handlingar finns de tillgängliga i diariet för vem som helst som vill begära ut dem.

Ibland har vi också inför större beslut publicerat nyheter på vår hemsida där vi berättar vad det ska tas beslut om och vad som ligger till grund för beslutet. Detta gjorde vi i samband med beslut om Råda skola samt inför folkomröstningen. Frågan om folkomröstningen var ny för oss och där har vi mycket att lära om vilken typ av information som ska finnas på hagfors.se. Underlag som utredningar, rapporter och tjänsteskrivelser fanns på hemsidan inför folkomröstningen, men hade såklart kunnat finnas där tidigare. Allt underlag fanns däremot i diariet under hela processen och lämnades ut vid begäran.

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Hagfors kommun försöker alltid att vara så transparenta och öppna som möjligt och eftersträvar utifrån de rutiner vi har idag att göra informationen vi delar med oss av i våra officiella kanaler så lättillgänglig som möjligt.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2017-04-24 § 21

Kommunstyrelsens ordförande Åsa Johanssons svar på medborgarförslag, 2017-04-19

***** medborgarförslag, 2016-04-29

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat.

Beslutet skickas till

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2016/16

§ 69 Svar på medborgarförslag

Uppförande av en serverhall för lagring av data är ett kostsamt och resurskrävande projekt som normalt inte bedrivs av en enskild kommun. Det normala är att marknaden inventerar och analyserar inom vilka delar av landet som det är mest strategiskt att uppföra en serverhall. Vid denna analys är strömförsörjning och kommunikationskapacitet av avgörande betydelse. Det skall finnas så kallad redundans för både strömförsörjning och kommunikation, det vill säga att det finns alternativa vägar för både el och data om ett avbrott skulle uppstå. På grund av att driften av en serverhall är en mycket elintensiv verksamhet är också elpriset en avgörande faktor, framförallt för kylanläggningar. Om Hagfors skulle utgöra en strategiskt ort till att förlägga en serverhall i utgångspunkt en förfrågan om det finns tillgänglig industrimark inom områden som uppfyller ovanstående kriterier vad gäller kommunikation och elförsörjning. Får vi en förfrågan om vilka möjligheter det finns att erbjuda lämplig industrimark för en sådan anläggning finns en beredskap vad gäller tillgång på mark. Vad gäller elförsörjning och datakommunikation är det faktorer som kommunen själv inte förfogar över utan är beroende av externa aktörers förmåga att tillgodose.

Mer generellt kan sägas att när det handlar om nyetableringar av företag i vår kommun rör det sig oftast om att vi får en förfrågan som går ut till många kommuner. Det är då ofta större etableringar och vi svarar så snabbt som möjligt och anger vilka förutsättningar vi har för att möta de önskemål som finns. Vid sådana här tillfällen vägs ofta möjlighet till landsbygdsstöd in och vi finns i kategorin där det finns möjlighet att få 25 % i stöd av investeringen. I vissa kommuner finns möjlighet till 50 % stöd.

Det händer också att vi får direkta förfrågningar när ett företag är ute efter en marknad som finns just här, ofta inom handel. Vårt jobb är då att bistå med förslag på lokaler och i vissa fall mark. Dessa har naturligtvis hög prioritet då det handlar om företag som riktat in sig på just vår kommun.

Det finns en organisation som heter Business Värmland som aktivt jobbar för att få nyetableringar till Värmland. När de har en etablering på gång hör de av sig till kommuner som de tror ska kunna matchas med företaget. De jobbar mot större företag och mycket mot Norge.

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2017-04-24 § 22

Kommunstyrelsens ordförande Åsa Johanssons svar på medborgarförslag, 2017-04-19

***** medborgarförslag, 2016-12-30

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat.

Beslutet skickas till

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2016/16

§ 70 Svar på medborgarförslag

Att turismen och besöksnäringen är viktig för vår kommun är en uppfattning som vi delar. I Hagfors kommun har vi många fina besöksmål och de besöks av turister från Sverige och andra länder varje år.

Tillsammans med våra turismföretag marknadsför vi vår kommun med våra natur- och kulturupplevelser. Då turistinformationen är medlem i Visit Värmland så marknadsförs vår region även gemensamt med hela Värmland.

Hagfors Kommun tog över turismen 2009 och då startade vi två turistinformationer; en i Hagfors och en i Ekshärad.

I dagsläget har vi en helårsöppen turistinformation i Hagfors, 5 infoPoints samt mobil turistinformation under högsäsong (juni-augusti).

Hagfors Kommun har varit med i många olika projekt som har handlat om turismutveckling genom åren. Idag är vi medlemmar i NIFA, (matregionen Värmland) som ska stötta och utveckla matturismen i Värmland, Värmlandsleder, en ekonomisk förening som kvalitetssäkrar och marknadsför vandringsleder och Lokal Destinationsutveckling, ett utvecklingsprojekt som ägs av Visit Värmland.

Hagfors Kommun är även medfinansierad för LONA-projektet "Förstudie-utveckling av Naturvårdsområdet Brattforsheden med fokus på tillgänglighet och folkhälsa" som ägs av Filipstads Kommun.

Turismansvarig sitter även med i Klarälvsgruppen där alla sex klarälvskommunerna ingår och tillsammans utvecklar och marknadsför Klarälvsbanan/Klarälvsleden.

När det gäller att starta en grupp för att komma med idéer på vad vi kan göra tillsammans så vill jag meddela att besöksnäringen har månadsmöten under året samt två stormöten per år där vi bland annat diskuterar utveckling. Förutom dessa möten så har vi regelbunden kontakt med våra turismföretag.

Handlingar i ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Åsa Johanssons svar på medborgarförslag, 2017-04-26

***** medborgarförslag, 2016-06-21

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat.

Beslutet skickas till

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/23

§ 71 Anmälningar

UPH 2017-01

Avtal 2017-01 ”Rivning Rådavägen 9 i Norra Råda”

UPH 2017-05

Avtal 2017-05 ”Lekplats Grinnemovägen Ekshärad”

Dnr 2017/6 handling 5

Beslut om mottagande i grundsärskolan eller gymnasiesärskolan

Dnr 2017/6 handling 6

Skolskjuts vid växelvis boende

Dnr 2017/12 handling 7

Skolavtal: Norrtälje kommun

Dnr 2017/11 handling 27

Samarbets- och sponsringsavtal mellan Teknikcollege Hagfors/Munkfors och AB Munkforsågar

Dnr 2017/11 handling 30

Avtal ”Förebyggande analyser, konsultgaranti och uppgraderingar av Procapita”

Dnr 2017/11 handling 31

Förlängning av ramavtal 2013-24 ”Kortidshyra fordon”

Dnr 2017/11 handling 32

Avtal Sotning

Dnr 2017/11 handling 33

Kortidsförlängning av ramavtal 2013-217 Städmaterial

Dnr 2017/11 handling 34

Avtal Holm Security VMP

Dnr 2017/11 handling 37

Markupplåtelseavtal för fiberoptisk ledning i mark

Dnr 2017/11 handling 38

Underhållsavtal Fiber för Hagfors kommun

Protokoll

2017-05-15



Kommunstyrelsen

Dnr 2017/11 handling 39

Förlängning av ramavtal 2014-03 ”System för elektroniska körjournaler, GPS-positionering och fordonsadministration”

Dnr 2017/201 handling 1

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling (ÄBC)

Dnr: 2017/202 handling 1

Policy och handlingsplan vid misstanke om drogmissbruk- för utbildning inom Hagfors kommun 2017-2018

Dnr: 2017/213 handling 1 och 2

Anmälan av Hagfors kommun till skolinspektionen

Dnr 2017/217 handling 1

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling (ÄBC)

Dnr 2017/218 handling 1

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling (Kyrkhedens skola)

Kulturgaranti vård- och omsorgsavdelningen

Hagfors kommuns personalblad april 2017

Hagfors kommuns personalblad maj 2017

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2017/23

§ 72 Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut samhällsbyggnadsavdelningen 2017-03-22 tom 2017-04-19

Dnr 2017/5 handling 9

Personalärenden – mars 2017

Dnr 2017/5 handling 10

Yttrande över ansökan om bidrag ur fonderade bygdemedel, Skoga Bygdegårdsförening

Dnr 2017/5 handling 11

Yttrande över ansökan om bidrag ur fonderade bygdemedel, Hagfors Boxningsklubb

Dnr 2017/5 handling 12

Yttrande över ansökan om bidrag ur fonderade bygdemedel, Råda Idrottsklubb

Dnr 2017/5 handling 13

Yttrande över ansökan om bidrag ur fonderade bygdemedel, Gustav Adolfs hembygdsförening

Dnr 2017/8 handling 20

Delegeringsbeslut Vård- och omsorg

Dnr 2017/8 handling 21

Delegeringsbeslut Bostadsanpassning

Dnr 2017/8 handling 22

Delegeringsbeslut Familjeenheten t o m mars 2017

Dnr 2017/8 handling 23

Delegeringsbeslut LSS och Socialpsykiatri

Dnr 2017/8 handling 24

Delegeringsbeslut Vård- och behandling

Dnr 2017/8 handling 25

Delegeringsbeslut Ekonomiskt bistånd

Dnr 2017/10 handling 1

Delegeringsbeslut Registrering för lotteri enligt 17 § lotterilagen – Hagfors Motorcykelklubb

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



Dnr 2017/193 handling 7

Evenemangs- och utvecklingsbidrag – Hagfors Hembygdsförening

Dnr 2017/193 handling 8

Evenemangs- och utvecklingsbidrag – Norra Rådas Hembygdsförening

Kommunledningsutskottets protokoll, 2017-04-24 §§ 17-23

Individ-och omsorgsutskottets protokoll, 2017-04-24 §§ 16-26

Individ-och omsorgsutskottets sekretessprotokoll, 2017-04-24 §§ S 82-108

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2017-04-18 §§ 12-15

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll, 2017-04-25 §§ 37-43

Hagforshem AB:s protokoll, 2017-04-25 §§ 11-19

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

Protokoll

2017-05-15

Kommunstyrelsen



§ 73 Information

Göran Eriksson (S) och Stellan Andersson (C) informerade om Region Värmlands utredning om gymnasiesamverkan i länet. Utredningen har genomförts av konsultföretaget Public Partner som redovisade resultatet i CCC:s lokaler i Karlstad tidigare under dagen. Förutom förutsättningar, bakgrund och gemensamma angelägenheter presenterades tre olika alternativ, eller en så kallad trestegsraket;

1. Satsa på hur man ska dra nytta av digitalisering, inom exempelvis fjärrundervisning.
2. Uppmaning till varje huvudman att se över gymnasieskolans program och hur samverkan ska kunna utvecklas.
3. Förlägga gymnasieutbildningen till endast fyra orter i länet. Förslaget kommer att skickas ut på remiss med svar senast 1 oktober 2017.

Dessutom diskuterades konsekvenser vid nedläggning av program och hur man ska se till att kvalitén på utbildningen tillgodoser arbetsmarknadens behov.

Kommunchef Jan Lilja informerade om att den nya samhällsbyggnadschefen Louise Sjöholm tillträder tjänsten 1 juli 2017.

Jan Lilja informerade vidare att Hagfors kommun har ingått en förlikning med NCC om sporthallen.
