

# Protokoll

2018-06-11



## Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sammanträdesrummet Stadshuset, övre plan kl. 09:00–16:00, ajournering 12:25-13:00
Beslutande	Åsa Johansson (S) Ann-Sofie Ronacher (S), 09:07-15:30 Stellan Andersson (C) Göran Eriksson (S), 09:00-13:45 Sten-Inge Olsson (S) Ingemar Tönnberg (S) Tomas Pettersson (S) Roger Brodin (M) Hans Liljas (L) Mikael Edvardsson (SD) Anna Hammar (V) Margot Karlsson (S) Ulla Lundh (S), 09:00-09:07 Lena Svensson (S), 13:45-16:00 Karl Persson (SD) Kristoffer Ejnermark (V), 15:30-16:00
Övriga	Ulla Lundh (S), 09:07-12:05 Anna-Greta Johansson (S), 09:00-12:05 Lena Svensson (S), 09:00-13:45 Anna-Karin Berglund (C) Lars T. Stenson (L), 09:00-12:25 Kristoffer Ejnermark (V), 09:00-15:30 Jan Lilja, kommunchef Helena Granlund, kommunsekreterare Johnny Lövgren, administrativ chef, 09:00-09:10 Sebastian Ullström, förvaltningssekreterare, 09:00-09:20 Jonas Nilsson, ekonomichef, 09:20-10:40
Plats och tid för justering	Administrativa enheten, 2018-06-12
Avser paragrafer	83 - 106
Sekreterare	Helena Granlund

# Protokoll

2018-06-11

## Kommunstyrelsen



Ordförande

Åsa Johansson

Justerande

Stellan Andersson

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2018-06-11
Datum då anslaget sätts upp	2018-06-12
Datum då anslaget tas ned	2018-07-04
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Helena Granlund

**Protokoll**

2018-06-11

Kommunstyrelsen

**Innehållsförteckning**

<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 83 Driftbudget 2019 och plan 2020-2021.....	5
§ 84 Investeringsbudget 2019 och plan för 2020-2021 .....	11
§ 85 Utdebitering 2019 .....	13
§ 86 Verksamhets- och budgetuppföljning.....	14
§ 87 Målkortsrapportering 2018 .....	16
§ 88 Risk- och sårbarhetsanalys .....	17
§ 89 Upphandling av dokument- och ärendehanteringssystem - Drift- och servicenämnden .....	19
§ 90 Redovisning av investeringsprojekt samhällsbyggnadsavdelningen januari-april 2018 .....	21
§ 91 Angående processavloppsvatten från Värmlandsmetanol AB .....	23
§ 92 Beslut om utredning av kommunal samverkan för vatten, avlopp och avfallsverksamheterna inom SuToHaMu .....	26
§ 93 Medborgardialog om Folkets park, Hagfors.....	28
§ 94 Inriktningsbeslut om samverkan för kooperativa lägenheter i Hagfors tätort .....	29
§ 95 Förslag om att tillfälligt flytta mellanstadiet från Sunnemo skola till Älvstranden Bildningscentrum ..	31
§ 96 Förslag till nya riktlinjer för skolskjuts .....	33
§ 97 Beslut om inackorderingsbidrag för elever på NIU-utbildningen på idrottsgymnasiet i Karlskoga, Möckelngymnasiet .....	34
§ 98 Besluts- och behörighetsattester inom barn- och bildningsutskottets verksamhetsområde.....	35
§ 99 Nya timplaner läsåret 2018-2019 .....	36
§ 100 Ansökan om bidrag till renovering.....	37
§ 101 Beslut om bidrag till lokalhållande föreningar .....	38
§ 102 Ansökan om bevarandebidrag 2018 .....	39
§ 103 Svar till kommunrevisorerna avseende samverkan kring missbruk .....	40
§ 104 Anmälningar .....	41
§ 105 Delegeringsbeslut .....	44
§ 106 Information.....	46

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/27

## § 83 Driftbudget 2019 och plan 2020-2021

Förslag till driftsbudget för år 2019 samt plan för åren 2020 och 2021 innebär ett budgeterat resultat för 2019 med 7 260 000 kr, år 2020 med -10 004 000 kr samt 2021 med -27 988 000 kr.

Budgetkommittén föreslog på sammanträdet 2018-05-31 § 1 att driftbudgeten skulle förändras i följande punkter:

KLU:

13:2 Leader stryks 90 tkr

14 Svenska vattenkraftskommuner stryks 8 tkr

Småkom stryks 30 tkr

17 Revision, utbildning, kostnadsökning 25 tkr

SBU:

10 Släckning gatljus stryks 80 tkr

16 Ekologisk mat stryks 25 tkr

BoB:

18 Feriearbeten stryks 457 tkr

19 Skolvårdar stryks 1 137 tkr, redovisa skolvårdarnas arbetsroll

20 Tillfällig flytt av mellanstadiet i Sunnemo stryks 300 tkr

22 Elevresor, busskort stryks 330 tkr

23 Kulturskola stryks 200 tkr

24 Sommarkollo stryks 93 tkr

31 Föreningar stryks 250 tkr skall utredas ytterligare

MoB:

4 Utbildningskostnad stryks 9 tkr

IoU: Sociala avdelningen

16 Habiliteringsersättning 320 tkr

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



## Handlingar i ärendet

Budgetkommitténs protokoll, 2018-05-31 § 1

Tjänstemannagruppens förslag till budget 2019 samt plan 2020-2021

## Förslag på sammanträdet

### Åsa Johansson (S) yrkar:

”generellt på alla verksamheter ska budget till personalkaffe ligga kvar.”

”Revisionen ska få tillfällig utökning 2019 med 25 000 kronor”

”Vi ska gå med i friskvården i Värmland med 160 000 kronor”

”Beloppet för elevresor sänks till 100 000 kronor”.

(barn- och bildningsutskottets budget punkt 12)

”Grundsärskolan, summan tas bort ur budget”

(barn- och bildningsutskottets budget punkt 13)

”samlokalisering särskolan ändras i nuläget till utredning om särskoleverksamheten i kommunen för kvalitetsförbättringar och effektiviseringar.

(barn- och bildningsutskottets budget punkt 13)

”Studieresor tas bort ur budget”

(barn- och bildningsutskottets budget punkt 30)

”Elevresurser tas bort ur budget”

(barn- och bildningsutskottets budget punkt 32)

### Stellan Andersson (C), Hans Liljas (L) och Roger Brodin (M) yrkar:

”Gratis personalkaffe tas bort för personal och förtroendevalda. Bifall till tjänstemannaförslaget.” (generellt för alla verksamheter)

”Bifall till att gå med i Friskvård Värmland med 160 000 kronor”

”Minska anslaget till studieförbund med 50 000 kronor 2019 och 50 000 kronor 2020. (Kommunledningsutskottets budget punkt 13.9)

### Anna Hammar (V) yrkar:

”Att besparing på idrottsinstruktörer om 1 miljon stryks”,

(barn- och bildningsutskottets budget punkt 25)

”samt att även besparingen på barngrupperna i barnomsorgen om 450 000 kronor

# Protokoll

2018-06-11



## Kommunstyrelsen

stryks”, (barn- och bildningsutskottets budget punkt 26)

”Vi yrkar också på att 100 000 kronor avsätts för fortsatt inköp av arbetskläder till personalen inom förskolan samt därefter 50 000 kronor per år”

”samt att besparingen på studieförbund om 100 000 kronor stryks.”  
(Kommunledningsutskottets budget punkt 13.9)

”Vi yrkar att detta finansieras genom att satsningen på elevresor med busskort vid dubbelt boende om 330 000 kronor stryks”.  
(barn- och bildningsutskottets budget punkt 12)

samt att Bregott i skolan om 80 000 kronor tas bort.

”Vi yrkar att Fritidsbankens verksamhet finansieras inom sociala avdelningens ordinarie budgetram och att avsatta 2,6 miljoner läggs till årets resultat.”

### **Beslutsgång**

#### **Barn- och bildningsutskottets budget punkt 13**

Kommunstyrelsens ordförande ställer liggande förslag mot Åsa Johanssons (S) ändringsyrkande och finner bifall för ändringsförslaget genom acklamation.

#### **Generellt för alla verksamheter**

Kommunstyrelsens ordförande ställer liggande förslag om att gratis kaffe tas bort för personal och förtroendemän och finner avslag för liggande förslag genom votering.

#### **Barn- och bildningsutskottets budget punkt 12**

Kommunstyrelsens ordförande ställer propositionsordning och finner bifall för att beloppet för elevresor sänks till 100 000 kronor genom acklamation.

#### **Barn- och bildningsutskottets budget punkt 25**

Kommunstyrelsens ordförande ställer liggande förslag mot Anna Hammars (V) ändringsförslag och finner bifall för liggande förslag genom acklamation.

#### **Barn- och bildningsutskottets budget punkt 26**

Kommunstyrelsens ordförande ställer liggande förslag mot Anna Hammars (V) ändringsförslag och finner bifall för liggande förslag genom votering.

#### **Barn- och bildningsutskottets budget punkt 30**

Kommunstyrelsens ordförande ställer liggande förslag mot Åsa Johanssons (S)

# Protokoll

2018-06-11

## Kommunstyrelsen



ändringsyrkande och finner bifall för ändringsförslaget genom acklamation.

### **Barn- och bildningsutskottets budget punkt 32**

Kommunstyrelsens ordförande ställer liggande förslag mot Åsa Johanssons (S) med fleras ändringsyrkande och finner bifall för ändringsförslaget genom acklamation.

### **Kommunledningsutskottets budget punkt 13.9**

Kommunstyrelsens ordförande ställer Stellan Anderssons (C) med fleras ändringsförslag mot Åsa Johanssons (S) och Anna Hammars (V) ändringsförslag och finner bifall för Åsa Johanssons (S) och Anna Hammars (V) ändringsförslag genom acklamation.

Kommunstyrelsens ordförande ställer liggande förslag mot Åsa Johanssons (S) och Anna Hammars (V) ändringsförslag och finner bifall för Åsa Johanssons (S) och Anna Hammars (V) ändringsförslag genom acklamation.

### **Tilläggsyrkande att gå med i friskvården i Värmland**

Kommunstyrelsens ordförande finner bifall för Åsa Johanssons (S) med fleras tilläggsyrkande genom acklamation.

### **Tilläggsyrkande att revisionen ska få tillfällig utökning 2019 med 25 000 kronor**

Kommunstyrelsens ordförande finner bifall för tilläggsyrkande genom acklamation.

**Tilläggsyrkande att 100 000 kronor avsätts för fortsatt inköp av arbetskläder till personalen inom förskolan samt därefter 50 000 kronor per år, att Bregott i skolan om 80 000 kronor tas bort och att Fritidsbankens verksamhet finansieras inom sociala avdelningens ordinarie budgetram och att avsatta 2,6 miljoner läggs till årets resultat.**

Kommunstyrelsens ordförande finner avslag på Anna Hammars (V) tilläggsförslag genom acklamation.



# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



## Omröstningsresultat

### Ta bort gratis kaffe för alla verksamheter och förtroendemän

Kommunstyrelsen beslutar om följande beslutsgång:

Ja-röst innebär bifall till liggande förslag

Nej-röst innebär bifall till Åsa Johanssons (S) yrkande

Åsa Johansson (S)	Nej
Ann-Sofie Ronacher (S)	Nej
Stellan Andersson (C)	Ja
Lena Svensson (S)	Nej
Margot Carlsson (S)	Nej
Sten-Inge Olsson (S)	Nej
Ingemar Tönnerberg (S)	Nej
Tomas Pettersson (S)	Nej
Roger Brodin (M)	Ja
Hans Liljas (L)	Ja
Karl Persson (SD)	Nej
Mikael Edvardsson (SD)	Nej
Anna Hammar (V)	Ja

4 ja-röster

9 nej-röster

### Barn- och bildningsutskottets budget punkt 26

Kommunstyrelsen beslutar om följande beslutsgång:

Ja-röst innebär bifall till liggande förslag

Nej-röst innebär bifall till Anna Hammars (V) yrkande

Åsa Johansson (S)	Ja
Ann-Sofie Ronacher (S)	Ja
Stellan Andersson (C)	Ja
Lena Svensson (S)	Ja
Margot Carlsson (S)	Ja
Sten-Inge Olsson (S)	Ja
Ingemar Tönnerberg (S)	Ja
Tomas Pettersson (S)	Ja
Roger Brodin (M)	Ja
Hans Liljas (L)	Ja
Karl Persson (SD)	Ja
Mikael Edvardsson (SD)	Ja
Anna Hammar (V)	Nej

# Protokoll

2018-06-11



## Kommunstyrelsen

12 ja-röster

1 nej-röster

Kommunstyrelsen ställer sig bakom budgetkommitténs ändringar.

Utöver detta ger kommunstyrelsen följande utredningsuppdrag till kommunchef inför den fortsatta budgetprocessen:

- Bilda ett gemensamt utskott av kommunledningsutskott och samhällsbyggnadsutskott.
- Se över styrningen på lednings- och verksamhetsnivå.
- Utred behov av den extra biståndsbedömaren mot särskilda boenden.
- Avveckla planeringsfunktionen på planeringsenheten för särskilda boenden.

Utredningsuppdragen klara senast till kommunstyrelsen 17 september 2018.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar driftsbudget för 2019 och plan 2020-2021 enligt kommunstyrelsens förslag och ger kommunchefen ovan nämnda utredningsuppdrag att presentera för kommunstyrelsen den 17 september 2018.

### Reservationer

Anna Hammar (V) reserverar sig till förmån för sina egna yrkanden.

Stellan Andersson (C), Hans Liljas (L) och Roger Brodin (M) reserverar sig till förmån för sina egna yrkanden.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/27

## § 84 Investeringsbudget 2019 och plan för 2020-2021

Förslag till investeringsbudget för år 2019 samt plan för åren 2020 och 2021 innebärande investeringar om år 2019 med 85 365 000 kr, 2020 med 102 794 000 kr samt 2021 med 30 700 000 kr.

I samband med investeringsbudget skall även internräntenivå fastställas. SKL rekommenderar nivån 1,50 % för år 2019.

### Handlingar i ärendet

Budgetkommitténs protokoll, 2018-05-31 § 2

Tjänstemannagruppens förslag till budget 2019 samt plan 2020-2021

### Förslag på sammanträdet

Stellan Andersson (C), Hans Liljas (L) och Roger Brodin (M) yrkar:

”Vi föreslår att Sundsbron flyttas till 2022 och senare”.

(punkt Sundsbron)

”Vi föreslår en utbyggnad till en F-6 skola och föreslår 5 000 000 kronor år 2020 och 5 700 000 år 2021”.

(punkt 12 Råda skola)

”Vi föreslår att Hagforsvallen flyttas till 2022 och senare”.

(punkt 46 Hagforsvallen)

Anna Hammar (V) yrkar:

”Vi yrkar att investering i allvädarsbanor Hagforsvallen om 5 miljoner stryks”

(punkt 46 Hagforsvallen)

### Beslutsgång

#### Punkt Sundsbron

Kommunstyrelsens ordförande ställer liggande förslag mot Stellan Anderssons (C) med fleras ändringsyrkande och finner bifall för liggande förslag genom acklamation.

#### Punkt 46 Hagforsvallen

Kommunstyrelsens ordförande ställer liggande förslag mot Stellan Anderssons (C) med fleras ändringsyrkande och finner bifall för liggande förslag genom

# Protokoll

2018-06-11

## Kommunstyrelsen



acklamation.

### **Punkt 12 Råda skola**

Kommunstyrelsens ordförande ställer liggande förslag mot Stellan Anderssons (S) med fleras ändringsyrkande och finner bifall för liggande förslag genom acklamation.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige antar investeringsbudget för 2019 och plan 2020-2021 enligt kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa internräntan för 2019 till 1,50 %.

### **Reservationer**

Anna Hammar (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget yrkande.

Stellan Andersson (C), Hans Liljas (L) och Roger Brodin (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för sina egna yrkanden.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/27

## § 85 Utdebitering 2019

Hagfors kommun har, 2018, tillsammans med Torsby, Munkfors, Grums och Storfors länets högsta nivå på kommunalskatten, 22 kr och 50 öre per skattekrona.

I den planerade förändringen av huvudman för kollektivtrafiken innebärande att ny huvudman skall från 2019-01-01 vara landstinget finns förslag till skatteväxling mellan Värmlands kommuner och landstinget. Skatteväxlingen innebär en ökning av landstingsskatten med 48 öre samt en motsvarande minskning av den kommunala utdebiteringen med 48 öre. Ny kommunal skattesats för Hagfors kommun skulle därmed bli 22 kronor och 2 öre. Samtidigt finns möjlighet att skjuta beslutet om nivån på utdebiteringen till november 2018.

### Handlingar i ärendet

Budgetkommitténs protokoll, 2018-05-31 § 3

Tjänstemannagruppens förslag till budget 2019 samt plan 2020-2021

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar avvakta med förändring av debiteringen till november 2018.

---

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/28

## § 86 Verksamhets- och budgetuppföljning

Nettokostnaden i driftsredovisningen för perioden januari-april 2018 uppgår till 246,2 miljoner kronor (mkr) vilket är 7,3 mkr mer än budget (-3,0 %).

Kapitalkostnader, interna fördelningar för hyra, kost och städ är nu inlagda i budget och redovisningen. Försäkringar är medräknade i budget men bara delvis utfördelade.

Årets andra prognos på skatteintäkter och generella bidrag (cirk 18:18) har använts i prognosen för helåret. Prognosen innebär lägre intäkter än budgeterat om totalt -0,3 mkr. Däremot är prognosen 2,6 mkr bättre än föregående prognos. Orsaken till förbättrad intäktsnivå är att avräkningen för 2018 ökar med 2,6 mkr. Barn- och bildning samt sociala avdelningen bedöms för helåret uppvisa underskott inom respektive avdelnings flyktingverksamhet. I tabellen har därför budget för nämnda avdelningar samt budget och utfall för generella bidrag påverkats av ersättning från den avsättning som finns sedan 2015 för flyktingrelaterade kostnader. Totalt har Barn och bildningsavdelningen tillförts 4,6 mkr och sociala avdelningen 4,0 mkr och således både utfall och budget för generella bidrag med totalt 8,6 mkr. Formellt politiskt beslut tas i samband med bokslutet för 2018. Extraordinära poster avser av Region Värmland inlösande av revers 28/12-18 med ett bokfört värde om noll kronor. Totalt bedöms 3,8 mkr av verksamhetspotten åtgå till att täcka volymrelaterade kostnader inom Barn- och bildning (2,0 mkr), Sociala avdelningen (1,3 mkr) samt Samhällsbyggnad (0,5 mkr). Återstår därmed 3,3 mkr av verksamhetspott.

Prognosen för helåret vad gäller verksamheternas nettokostnad förväntas bli 1,1 mkr högre jämfört med budget (-0,2 %). De större avvikelserna mot budget, innan fördelning av verksamhetspott, i helårsprognosen är:

• Barn- och bildningsutskottet	-3,4 mkr
• IOU: Sociala avdelningen	-1,3 mkr
• Samhällsbyggnadsutskottet	-0,8 mkr
• Kommunstyrelsen	0,5 mkr
• Skatteintäkter o generella bidrag	-0,3 mkr
• Extraordinära poster	0,9 mkr

Budgeterat resultat för 2018 enligt beslut i november 2017 av kommunfullmäktige var +2,5 mkr. Ovan nämnda prognos för helåret skulle således medföra att årets resultat för kommunen antas bli 2,0 mkr (0,3%).

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



## Förslag till åtgärder:

Fortsatt översyn av verksamheternas kostnader för att hitta möjligheter till besparingar och effektiviseringar. Se även mer detaljerade förslag i respektive verksamhetsrapport.

## Beslut

Rapporten godkänns.

---

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/254

## § 87 Målkortsrapportering 2018

Målkort för Hagfors kommun är ett internt styrningsmedel och arbetssätt som bygger på tydliga mål och delaktighet. Kommunens verksamheter sätter egna kortsiktiga mål som ska bidra till att uppfylla kommunens långsiktiga mål; nöjda medborgare, professionella och stolta medarbetare, ett kreativt och målinriktat arbetssätt, och positivt resultat och långsiktigt hållbar ekonomi.

Målkortsarbetet följs upp var fjärde månad och nu redovisas det första tertialet 2018. Målkortsrapporten beskriver hur långt varje avdelning i Hagfors kommun har kommit i sitt målkortsarbete. Rapporten redogör även för det nuvarande resultatet av de kortsiktiga målen och aktiviteterna i Hagfors kommuns övergripande målkort samt utskottens och nämndernas målkort.

De kortsiktiga målen bedöms utefter ett färgsystem; rött, gult och grönt. För de icke-numeriska målen så innebär rött: ej påbörjat, gult: påbörjat/ännu inte uppfyllt och grönt: uppfyllt/inga fler aktiviteter. För de numeriska målen så bedöms målet som rött om mindre än 90 % av målet är uppfyllt, gult om 90 % eller mer av målet är uppnått och grönt om 100 % eller mer av målet är uppnått.

### Handlingar i ärendet

Utvecklingskoordinator Christoffer Branzéns skrivelse, 2018-06-04  
Målkortsrapportering, 2018-04-30

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner målkortsrapportering för första tertialet 2018.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen



# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/245

## § 88 Risk- och sårbarhetsanalys

Google G Suite är en så kallad molntjänst, vilket innebär att ordbehandling, kalkyl, e-post och övriga funktioner görs tillgängliga för kommunens användare via internet. Syftet med detta är att kostnadseffektivisera och bibehålla eller förbättra tillgängligheten, samtidigt som resurser kan frigöras till andra områden. Alternativet är att Hagfors kommun på egen hand fortsätter att hantera dessa delar vilket kräver både infrastrukturella och personella resurser.

Det som föranlett beslutet om att genomföra denna risk- och sårbarhetsanalys är en del i Hagfors kommuns strategiska informationssäkerhetsarbete samt de myndighetskrav som finns i samband med användandet av molntjänster.

Uppdraget bestod i att genomföra en risk- och sårbarhetsanalys baserad på konceptet "Säker väg till molnet" vilket levereras som paketerad tjänst från Atea Sverige AB.

Syftet med uppdraget var undersöka om det är möjligt att implementera Google G Suite för Hagfors kommun, genom att identifiera möjliga risker och vilka åtgärder som kan vidtas för att minimera riskerna.

Vid ett flertal tillfällen under arbetet har det observerats att Google G Suite saknar backup i traditionell mening, vilket flera kartlagda risker pekar på ett möjligt behov av.

Hagfors kommun bör därför överväga att komplettera skyddet med en traditionell backup (i egen eller tredje parts regi) då det ger, förutom möjlighet till längre spartider som års- och arkivbackup, större möjlighet att snabbt återhämta sig efter, till exempel, en säkerhetsincident.

Baserat på den genomförda risk- och sårbarhetsanalysen ses inga hinder för Hagfors kommun att implementera Google G Suite, kompletterat med backup via egen eller tredje parts lösning.

En implementation förutsätter att de identifierade riskerna åtgärdas/hanteras och att ett kontinuerligt riskarbete genomförs inom kommunen.

### Handlingar i ärendet

Administrativ chef Johnny Lövgrens skrivelse, 2018-06-01

Slutrapport

Risk och sårbarhetsanalys

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



## Beslut

Kommunstyrelsen godkänner risk- och sårbarhetsanalysen.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till

IT-enheten

Administrativ chef Johnny Lövgren

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/248

## § 89 Upphandling av dokument- och ärendehanteringssystem - Drift- och servicenämnden

Karlstad kommun har genom drifts- och servicenämnden erbjudit övriga samverkande parter i nämnden att delta i upphandling inför nytt dokument- och ärendehanteringssystem. Genom att upphandla i den gemensamma nämndens namn finns möjlighet att samverka kring andra tjänster så som drift och förvaltning.

Slutgiltigt förslag skall lämnas senast 15 juni 2018.

En förutsättning för att samverka på det sätt som beskrivs är att en tillräckligt stor andel av nämndens parter säger ja till förslaget och att drifts- och servicenämnden sedan formellt accepterar att ta åt sig uppdraget.

Kvartal 1 har samtliga parter förutom Hammarö kommun sagt ja att delta i en sådan samverkan under förutsättning att man får ta del av de drifts- och förvaltningskostnader som presenteras av Karlstad kommun och att upphandlingsunderlaget godkänns.

De parter som accepterar och godkänner översända underlag och har för avsikt att delta i upphandlingen kommer att få information i juni om vilka uppgifter som behöver kompletteras. Genomförandetid hos respektive part skall planeras. En gemensam bild av genomförandet är viktig för att undvika missförstånd och felaktiga förväntningar.

### Handlingar i ärendet

Administrativ chef Johnny Lövgrens skrivelse, 2018-06-01

Underlag för slutligt ställningstagande inför upphandling (DSN-2016-14)

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



## Beslut

1. Hagfors kommun godkänner, som samverkande part i den gemensamma drifts- och servicenämnden den redovisade inriktningen för krav och kriterier inför upphandling av dokument- och ärendehanteringssystem och är fortsatt intresserade av att delta i upphandlingen och samverka kring drift och förvaltning i enlighet med föreslagen finansieringsmodell.
2. Hagfors kommun anser att det är rimligt att man kan avstå medverkan efter upphandling om kostnader överstiger nuvarande kostnader per år som är 240 tkr plus 10 % då det inte finns budgeterade medel för en sådan fördyring.
3. Hagfors kommun förordar att drifts- och servicenämnden åtar sig uppdraget att tillhandahålla dokument- och ärendehanteringssystem med tillhörande tjänster i form av förvaltning, drift och support till samverkande parter inom nämnden.
4. Hagfors kommun ser det som nödvändigt att löpande uppgradera systemet för att inte ligga mer än max 2 versioner bakom av systemleverantören senast levererad version. Nya versioner ska finnas först i en testmiljö som därför ska ingå i upphandlingen.

---

Beslutet skickas till

marie.edwinson@karlstad.se

## Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/231

## § 90 Redovisning av investeringsprojekt samhällsbyggnadsavdelningen januari-april 2018

Under årets första 4 månader har 2 634 tkr av samhälls-byggnadsutskottets totala investeringsbudget på 95 608 tkr upparbetats. Andelen utförda arbeten är större än bokförda kostnader.

Projekt	Budget	Bokfört	Prognos	Prognos	%	
Belopp i 1000-tal kronor	2018	jan-april	utfall	diff	Utfört	Kommentar
<u>Skattefinansierat</u>						
Teknisk chef						
1002 MARKFÖRVARV	785,0	0,0	785,0	0,0		
1024 ENERGIPROJEKT ENL PLAN	620,0	0,0	620,0	0,0		samlingskonto
2462 KÖRJOURNALSYSTEM	287,0	19,9	287,0	0,0	7%	Löper över 3 år
2463 BYTE AV KARTSYSTEM	52,0	0,0	52,0	0,0	0%	
Flygplatsen						
2459 INVESTERINGAR FLYGPLATSEN	6 188,0	0,0	6 188,0	0,0	0%	Avvaktar slutgiltigt offert Skanska omtoppning
2464 POTT KOMPLEMENTAVSK FLYGET	200,0	0,0	200,0	0,0		Samlingskonto (0,2mkr vid årets början)
Gata & Park						
1101 OMB O FÖRBÄTTR GATOR	1 900,0	0,0	1 900,0	0,0		Samlingskonto (2,0mkr vid årets början)
1102 HAGFORSV. PARKERINGAR	100,0	118,5	118,5	-18,5		Parkeringar klara, avvaktar ombygg Hagforsvägen
1103 SUNDSTRON	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0		Mer utredning behövs
1137 POTT KOMPLEMENTAVSK GATA	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0		Samlingskonto (2,5mkr vid årets början)
1139 UTREDNING RAS/SKRED	400,0	0,0	400,0	0,0		Ingen uppgift om vad det ska användas till
1150 EKSHÄRAD VÄRMLANDSTRAFIK	250,0	0,0	250,0	0,0		Vänar på information från Värmlandstrafik
1162 OOMSTRIDDA ANLÄGGNINGAR	600,0	0,0	600,0	0,0	0%	Löpande under året
1163 ENERGIEFF GATUBELYSNING	400,0	230,6	400,0	0,0	60%	Löpande under året, armaturer mm
Fastighet						
1004 IT/NÄTVERK FORSSKOLAN	200,0	0,0	200,0	0,0	50%	Beställt och påbörjat
1005 ANPASSNING AULAN LJUD	350,0	0,0	350,0	0,0		Mer utredning krävs
1006 OMB ENTRÉ ÄLVSTRANDEN	350,0	0,0	350,0	0,0		Mer utredning krävs
1007 ANP FÖRRÅD IDROTTHALL	60,0	0,0	60,0	0,0		Dörrar beställda
1008 UPPRUST PERSONALRUM STADSHUS	400,0	0,0	400,0	0,0		Offert inkommit
1009 MATSAL KYRKHEDEN SKOLA	2 500,0	50,5	2 500,0	0,0		Entreprenaden startar vid skolaavsl.
1010 HÄGGÅRDEN OMKLÄDNINGSRUM	1 200,0	0,0	1 200,0	0,0		Upphandlas
1012 DIGITALISERING ÄLDREBOENDE	100,0	0,0	100,0	0,0		Avvaktar inspel från verksamheten
1013 FÖRTÄTNING ÄBC ETAPP 1	800,0	27,6	800,0	0,0		Påbörjat
1014 INVESTERINGAR RÅDA SKOLA	10 473,0	336,4	10 473,0	0,0		Upphandlat, projekteras av entreprenör
1015 UTBYGGNAD EKSH SPORRHALL	14 282,0	25,4	14 282,0	0,0		Upphandlat, projekteras av entreprenör
1016 UTBYGGNAD HÄGGÅRDEN SÄBO 5ST	10 000,0	120,1	10 000,0	0,0		Upphandlas
1017 VISION KYRKHEDEN SKOLGÅRD	500,0	72,6	500,0	0,0		Pågår
1018 FÖNSTER FORSSKOLAN	350,0	0,0	350,0	0,0	100%	Klart
1021 JÄRNVÄGSMUSEET	174,0	0,0	174,0	0,0		Pågår
1025 RENOVERING TOA FORSSKOLAN	100,0	0,0	100,0	0,0	50%	Pågår
1029 BELYSNING ISHALLEN	380,0	0,0	380,0	0,0		Pågår
1030 BYTE PORTAR VALHALL	120,0	0,0	120,0	0,0		Portar beställda
1031 TAKBYTE BÄGSKYTEN	700,0	0,0	700,0	0,0		Pågår
1033 UTEMILJÖ SPORRHALL ÄBC	591,0	0,0	591,0	0,0		Upphandlas
1034 SPORRHALL ÄBC	300,0	141,9	300,0	0,0	80%	Pågår
1035 FILTERANLÄGGNING BADET	500,0	102,3	500,0	0,0	20%	Pågår
1036 DRÖMLEKPLATSER	1 268,0	13,2	1 268,0	0,0		
1037 DAGVATTENAVRINNING FASTIG	614,0	0,0	614,0	0,0		
1068 INSTALLATION TAGGLÅS FAST	150,0	36,7	150,0	0,0		Pågår
1069 BRANDLARM FASTIGHET	147,0	0,0	147,0	0,0		Pågår
1075 ÅTGÄRDER VID VÄRMEBÖLJA	300,0	0,0	300,0	0,0		
1085 TILLGÄNGLIGHET OFFENT MILJÖ	200,0	0,3	200,0	0,0		Pågår
1086 AVDELNINGSKÖK HÄGGÅRDEN	110,0	15,5	110,0	0,0		Ute på förfrågan, delvis klart
1099 POTT KOMPLEMENTAV FASTIGHET	2 620,0	0,0	2 620,0	0,0		Samlingskonto (4mkr vid årets början)
<b>Summa skattefinansierat</b>	<b>66 621,0</b>	<b>1 311,5</b>	<b>66 639,5</b>	<b>-18,5</b>		

# Protokoll

2018-06-11

## Kommunstyrelsen



Projekt	Budget	Bokfört	Prognos	Prognos	%	Kommentar
Belopp i 1000-tal kronor	2018	jan-april	utfall	diff	Utfört	
<u>Avgiftsfinansierat</u>						
va						
1225 FÖRBÄTTRINGAR VA-NÄT	2 700,0	0,0	2 700,0	0,0		Samlingskonto (2,7mkr vid årets början)
1235 POTT KOMPLEMENTAVSKR VA	3 120,0	0,0	3 120,0	0,0		Samlingskonto (4,5mkr vid årets början)
1238 VA-SERVISER	0,0	70,0	70,0	-70,0		Eventuell flytt till drift/underhåll.
1241 TRETUMSV. VA	450,0	620,4	620,4	-170,4	90%	Färdigställt, projektrutin korrigeras.
1242 BYTE BRANDPOSTER VA	150,0	141,3	150,0	0,0	90%	Eventuell flytt till drift/underhåll.
1252 VA SANERING SUNNEMO	780,0	324,2	780,0	0,0		Pågår
1642 RÅVATTENLED fr STORA ULLEN	250,0	0,0	250,0	0,0		Uppstartsmöte, risk/konsekvensanalys ska göras
1646 UTBYTE DRIFTSYSTEM VA-VERKEN	837,0	79,4	837,0	0,0	10%	Pågår, men för dålig fart.
1647 RENOV 3 ARV	20 000,0	57,6	20 000,0	0,0		Utredning pågår, reinvestering lappkärr bedömd 6Msek
Avfall						
1303 RISKAVFALL HOLKESMOSEN	100,0	29,0	100,0	0,0	30%	Pågår
1304 POTT KOMPLEMENTAVSK AVFALL	600,0	0,0	600,0	0,0		Samlingskonto (0,7mkr vid årets början)
<b>Summa avgiftsfinansierat</b>	<b>28 987,0</b>	<b>1 321,9</b>	<b>29 227,4</b>	<b>-240,4</b>		
<b>Totala Samhällsbyggnadsutskottet</b>	<b>95 608,0</b>	<b>2 633,4</b>	<b>95 866,9</b>	<b>-258,9</b>		

### Kommentar:

För Blinkenbergsparkens scen har en tilläggsbudget på 1mkr lagts till under maj månad och syns därför inte i denna redovisning.

Omtopning av bana vid flygplatsen inväntar slutgiltiga offerter samt besiktning av bana.

Projekt Centrumplan pågår.

Filmning och utredning av problemområden inom VA pågår.

### Handlingar i ärendet

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-05-29 § 44

Samhällsbyggnadsavdelningens skrivelse, 2018-05-22.

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutet skickas till

Ekonom Marianne Eriksson

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2015/188

## § 91 Angående processavloppsvatten från Värmlandsmetanol AB

Värmlands Metanol AB har i en skrivelse 2018-04-26 begärt samrådsyttrande angående möjligheten att avleda spillvatten till kommunens reningsverk för den framtida verksamheten. Värmlands Metanol AB har på tidigt skede sökt samråd med kommunen och haft en dialog sedan 2010. Bolaget har redovisat beräknade flöden och innehåll i vatten samt processutformning med bland annat utjämningsbassäng och kontinuerlig mätning av dess spillvatten med avseende på flöde, innehåll av organiskt material etc. Enligt bolagets redovisade dokument så är flödesbelastningen ca 10 % av det normala flödet till kommunens reningsverk och vattnets innehåll är snarlikt hushålls- och industriavloppsvatten med avseende på organisk belastning.

I en tidigare förfrågan ställd till Hagfors kommun 2015-06-30 framgick inte alla beräknade värden av vattnets förväntade innehåll och frågeställning om det miljöjuridiska ansvaret ifrågasattes därför av kommunen och KS fattade därmed beslut 2016-03-14 KS § 38 att inte ta emot processvatten.

Samhällsbyggnadsavdelningen gör mot bakgrund av de förtydliganden och underlag som nu presenterats, bedömningen att spillvattnet från den planerade verksamheten kan tas emot vid kommunens reningsverk, Lappkärr, enligt gällande tillstånd och utan risk för störningar eller ökade utsläppsvärden. Lappkärrsverket är dimensionerat för en belastning av 12000 personekvivalenter och dagens belastning är ca 5000 personekvivalenter. Bolagets belastning är med beräknade värden ca 800 personekvivalenter.

Hagfors kommun är huvudman för den allmänna VA anläggningen och har genom tillstånd 2001-12-04 och genom villkor 3 för Lappkärrsverket, lämnats tillstånd av Länsstyrelsen Värmlands miljöprövningsdelegation att: ”industriellt avloppsvatten får inte tillföras reningsverket i sådan mängd eller beskaffenhet att anläggningens funktion nedsätts eller att olägenheter av betydelse uppkommer i omgivningen eller i recipient”

Samhällsbyggnadsavdelningen gör bedömningen att spillvattnet från den planerade verksamheten kan tas emot vid kommunens reningsverk, Lappkärr utan risk för att olägenhet uppkommer enligt de tillstånd som lämnats. Vidare bedöms risken för att utsläppsvärdena överskrids som obefintlig då aktuellt verk har god marginal med de tillstånd som finns idag.

# Protokoll

2018-06-11

## Kommunstyrelsen



Värmlands metanol AB är medvetna att kommunen tid för annan kan neka avledning av spillvatten om flöde eller innehåll i spillvattnet kraftigt avviker från de nu redovisade halterna.

Provtagning kommer ske dels vid Värmlands Metanols utsläppspunkt och dels i tre provtagningspunkter i Lappkärrsverket, risken för okända föroreningar från metanolverksamheten är minimal och ansvaret om så sker kommer regleras i avtalet.

Bolaget och kommunen ska inför mottagandet upprätta ett separat industriavtal för mottagande av processpillvatten där ersättning, mät- och kontrollpunkter, bolagets egenkontrollprogram m.m. regleras. Avtalet ska vara gällande ett år i taget såvida inte någon part skriftligen säger upp avtalet med 3 månaders uppsägningstid.

Värmlands Metanol AB är införstådda om att Hagfors kommun, tid för annan, har rättigheten att neka att ta emot dess spillvatten om angivna beräknade värden överskrids eller att risk eller påvisad störning av dess framtida verksamhet påvisas.

Värmlands Metanol AB och Hagfors kommun ska i optimeras och resursutnyttja verksamhetens belastning till det kommunala reningsverket.

### Handlingar i ärendet

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-05-29 § 46

Samhällsbyggnadsavdelningens skrivelse 2018-05-21

Begäran om samrådsyttrande ang. Värmlandsmetanols avledning av spillvatten till kommunens reningsverk 2018-04-26.

Kommunstyrelsens beslut 2016-03-14, § 38

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att upphäva kommunstyrelsens tidigare beslut 2016-03-14, § 38 om att neka Värmlands Metanol AB att avleda spillvatten till det kommunala reningsverket och beslutar att ge samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att arbeta vidare med frågan i syfte att möjliggöra ett mottagande av processvatten. Kommunstyrelsen ger med detta samhällsbyggnadschef rätt att upprätta och ingå erforderliga avtal och överenskommelser som krävs för att verkställa ett mottagande av processvatten från Värmlandsmetanol AB.



# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Värmlandsmetanol AB [lena.sonebrink@varmlandsmetanol.se](mailto:lena.sonebrink@varmlandsmetanol.se)

GVA-chef Rickard Casselbrant

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/218

## § 92 Beslut om utredning av kommunal samverkan för vatten, avlopp och avfallsverksamheterna inom SuToHaMu

Sunne, Torsby, Hagfors och Munkfors kommun (SuToHaMu) har sedan 2003 en samverkan inom de tekniska förvaltningsområdena Vatten och Avlopp samt Renhållning. Kommunerna har haft en kontinuerlig diskussion om möjlighet till ytterligare samverkan särskilt med hänsyn till problematiken med kompetensförsörjning inom VA-området.

En inventering och kartläggning av respektive kommuns verksamheter inom nämnda områden har genomförts. Arbetet har genomförts gemensamt mellan kommunförvaltningen och samhällsbyggnadsverksamhet i respektive kommun. Hittills har arbetet inte identifierat några hinder eller omständigheter som talar emot en samverkan, snarare har ytterligare faktorer och omständigheter som talar för en djupare samverkan upptäckts.

Slutsatsen är att en utveckling av samverkan i ett förbund eller bolag kommer att leda till en stabilare ekonomi, förbättrade förutsättningar för rekrytering och långsiktig planering samt kvalitetssäkring av verksamheten. Parterna blir genom en gemensam organisation bättre rustade att möta ökande krav samt att det finns bättre förutsättning för att hålla spetskompetens i en större organisation än vad respektive kommun har möjlighet till idag. En gemensam driftorganisation är mindre sårbar och med högre driftsäkerhet skapas ökade möjligheter att utveckla servicen till kommunens invånare.

### Handlingar i ärendet

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-05-29 § 47

Samhällsbyggnadsavdelningens skrivelse 2018-05-21.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att samverkan inom i första hand SuToHaMu ska utvecklas och omfatta VA-tjänster och ger med detta beslut samhällsbyggnadschef i uppdrag att tillsammans med kommunchef och ekonomichef återkomma med ett kungemensamt förslag på en gemensam driftorganisation. Driftorganisationens prioriterade område skall vara drift och skötsel av vatten och vattenförsörjning, avlopp och renhållning samt de specialisttjänster och funktioner som erfordras för att säkerställa administration, kundtjänst, projektledning och planering. Kommunstyrelsen ställer sig positiv till

# Protokoll

2018-06-11

## Kommunstyrelsen



att driftorganisationen lyfter in de samverkansområden som idag finns inom renhållning samt GIS. Utredningen skall föreslå form för samverkan samt beakta hur beställarorganisationen i respektive kommun skall se ut efter införandet.

---

Beslutet skickas till

GVA-chef Rickard Casselbrant

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/258

## § 93 Medborgardialog om Folkets park, Hagfors

Hagfors folkets park som ägs av Hagfors kommun har en lång och gedigen historia, som väcker många minnen.

Parken har under modern tid varit utarrenderad till näringsidkare som bedrivit verksamhet på området, men står idag utan arrendator. Byggnaderna på området är i dåligt skick.

Ambitionen med medborgardialogen är att ta in synpunkter från medborgarna om vilka framtidsplaner som kan tänkas för folkets park. Kommunen vill med dialogen skapa engagemang runt frågan för att få så breda underlag som möjligt för framtida beslut i frågan.

Dialogen ska ske under hösten 2018 med administrativt stöd av administrativa enheten och metodstöd av utvecklingsenheten. En parlamentarisk grupp på 8 personer utses av fullmäktige där majoriteten har två personer och övriga partier en person, majoriteten utser ordförande.

### Handlingar i ärendet

Ordf. i samhällsbyggnadsutskottet Tomas Petterssons skrivelse 2018-06-08.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att genomföra medborgardialog hösten 2018 om Folkets park i Hagfors samt att utse en parlamentarisk grupp om 8 personer att driva dialogen med stöd av administrativa enheten och utvecklingsenheten. De eventuella kostnader som uppkommer belastar kommunstyrelsens konto för oförutsedda behov.

Ärendet ska årterrapporteras till kommunfullmäktige 29 oktober 2018.

---

### Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm

Utvecklingschef Lars Nyborg

Administrativ chef Johnny Lövgren

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/242

## § 94 Inriktningsbeslut om samverkan för kooperativa lägenheter i Hagfors tätort

Bostadsmarknaden i Hagfors kommun har sedan 90-talet genomgått en stor förändring där över 700 lägenheter har avvecklats från marknaden. I dagsläget bedöms lägenhetsinnehavet generellt att vara i balans. Det minskade antalet hyresrätter totalt inom orten märks främst på att priset på bostadsrätter och villor successivt har ökat och att efterfrågan på hyreslägenheter kan isoleras till vissa specifika målgrupper. Särskilt stor är efterfrågan i gruppen äldre personer som vill ha ett bekvämt alternativ inom till den egna villan. I Hagfors Kommuns bostadsförsörjningsprogram har kommunen pekat ut som mål att kommunen ska verka för att det under programtiden ska produceras moderna lägenheter i linje med de behov som identifierats.

En åtgärd som ligger i linje för att främja målet om nyproduktion är en god planberedskap, med den nya detaljplanen för kvarteret Cykeln som förväntas vinna laga kraft under 2018 kommer det finnas utrymme för nyproduktion av lägenheter i ett mycket centralt läge.

Hagfors Seniorhusförening som sedan en tid tillbaka drivit frågan om att möjliggöra för nyproduktion av lägenheter för äldre har visat stort intresse för kvarteret cykeln och föreningen har tagit fram underlag med såväl möjliga lösningar och intressenter. Hagfors Seniorhusförening har haft en dialog med olika exploitörer och har arbetat fram ett koncept som ligger i linje med marknadens behov. Då intresset för ett seniorhus i centrala Hagfors bedöms vara stort och utbudet av lägenheter anpassat för målgruppen är begränsat bedöms det ligga i linje med såväl bostadsförsörjningsprogrammet som Hagforsstrategin att verka för en fortsatt samverkan i syfte att komma framåt och möjliggöra nyproduktion i det nya kvarteret Cykeln.

### Handlingar i ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Åsa Johanssons skrivelse, 2018-05-28

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig positiva till en samverkan för att möjliggöra för nyproduktion av lägenheter inom tätorten. Hagfors Kommun skall tillsammans med Hagfors Seniorhusförening verka för att nyproduktion av lägenheter i linje med de behov som pekats ut i bostadsförsörjningsprogrammet kan möjliggöras. Vidare beslutar kommunstyrelsen att ställa sig positiva till att

# Protokoll

2018-06-11

## Kommunstyrelsen



fatta beslut om kommunal borgen i syfte att möjliggöra en exploatering av bostäder för seniorer under förutsättning att lägenheterna produceras som kooperativa hyresrätter och att Hagfors Kommun bjuds in som aktiv samrådspart under hela processen. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att gå vidare i processen och arbeta fram erforderliga underlag för att möjliggöra beslut om överlåtelse av mark, exploateringsavtal, eventuellt samverkansavtal samt de underlag och rekommendationer som erfordras för beslut om kommunal borgen.

---

Beslutet skickas till  
Samhällsbyggnadsavdelningen

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/228

## § 95 Förslag om att tillfälligt flytta mellanstadiet från Sunnemo skola till Älvstranden Bildningscentrum

Förskolan i Sunnemo växer i snabb takt och behöver under några år utöka sina lokaler. Som det är idag kan inte alla barn som önskar plats på förskolan i Sunnemo beviljas detta. För att kunna tillgodose förskolans behov av lokaler föreslås det att tillfälligt flytta mellanstadiet från Sunnemo skola till ÄBC.

Under läsåret 18/19 kommer endast elva elever att gå på mellanstadiet i Sunnemo skola varav två elever i årskurs 6. Arbetet i årskurs 4-6 med endast 11 elever medför en svårighet att tillgodose elevernas behov av adekvat undervisning.

Förslaget innebär att eleverna i årskurs 4-6 från och med läsåret 18/19 under hela sin återstående mellanstadietid får sin undervisning på ÄBC, därefter går de som börjar årskurs 4 under läsåret 19/20 kvar i Sunnemo. På så vis inrättas mellanstadiet successivt igen på Sunnemo skola. Förslaget skulle medföra en besparing om runt 300 000 kronor per år då resor för årskurs 6 varje vecka uteblir samt att samläsningsvinster gällande andra ämnen som exempelvis slöjd tillkommer. Samordning kring undervisning kan med fördel ske på ÄBC.

Barn- och bildningsutskottets ordförande Göran Eriksson föreslog på barn- och bildningsutskottets sammanträde att årskurs 4-6 vid Sunnemo skola ska fortsättningsvis lokaliseras till Sunnemo skola. Skolledningen ges i uppdrag att utreda lokalfrågan för förskolan och skolan på plats i Sunnemo och detta ska ske i dialog med föräldraföreningen på Sunnemo skola. Förslag till lokallösning och uppgifter om eventuella tillkommande kostnader för detta ska presenteras vid nästkommande sammanträde.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2018-05-29 § 24

Biträdande barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2018-05-24

### Beslut

Årskurs 4-6 vid Sunnemo skola ska fortsättningsvis lokaliseras till Sunnemo skola. Skolledningen ges i uppdrag att utreda lokalfrågan för förskolan och skolan på plats i Sunnemo och detta ska ske i dialog med föräldraföreningen på Sunnemo skola. Förslag till lokallösning och uppgifter om eventuella tillkommande kostnader för detta ska presenteras vid nästkommande sammanträde.

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



---

Beslutet skickas till

Biträdande barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Lasse Eklund

Rektor Kristina Axelsson

Förskolechef Mia Grahn



# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/215

## § 96 Förslag till nya riktlinjer för skolskjuts

Då de tidigare riktlinjerna för skolskjuts var från 2009 har en arbetsgrupp under läsåret tagit fram förslag till nya riktlinjer för skolskjuts inom grundskolan. Under denna period från 2009 har nya förbättrade cykel- och gångvägar tillkommit inom Hagfors tätort. Utifrån detta bedöms att endast elever i F-3 inom vissa bostadsområden i Hagfors tätort har rätt till skolskjuts. Vissa förändringar har även skett gällande undantag kopplade till trafikförhållanden där väg 240 samt bostadsområdet Geijersholm tillkommit.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2018-05-29 § 23

Biträdande barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse 2018-05-23

Förslag till nya riktlinjer för skolskjuts

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslaget om nya riktlinjer för skolskjuts, att gälla från 2018-08-01.

---

Beslutet skickas till

Biträdande barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Skolskjutssamordnare Louise Nilsson

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/257

## § 97 Beslut om inackorderingsbidrag för elever på NIU-utbildningen på idrottsgymnasiet i Karlskoga, Möckelngymnasiet

Hagfors kommun har idag ett samverkansavtal om gymnasieantagning med övriga kommuner i Värmland. Målet är att stärka och utveckla hela området till en attraktiv gymnasierregion där den enskilde eleven fritt kan välja bland ett brett utbud av utbildningar med hög kvalitet.

Intresset för gymnasieutbildningar med idrottsinriktning har ökat och flera elever har valt att söka till utbildningar utanför samverkansområdet både vad gäller NIU, Nationell Idrottsutbildning, och LIU, Lokal Idrottsutbildning.

För att öka elevens valfrihet finns det skäl för att från kommunens sida kunna medge en utökning av samverkansavtalets syfte och andemening. För att åstadkomma detta föreslås att det ges möjlighet att bevilja inackorderingsbidrag till vissa andra NIU-utbildningar utanför samverkansområdet. Beviljande av bidrag ska ske i varje enskilt fall.

### Handlingar i ärendet

Ordf. i Barn- och Bildningsutskottet Göran Erikssons skrivelse, 2018-06-08.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att från och med höstterminen 2018 för elev folkbokförd i Hagfors kommun och som är eller blir antagen till idrottsgymnasiet i Karlskoga, Möckelngymnasiet som bedriver NIU-utbildning, bevilja inackorderingsbidrag.

I förekommande fall då NIU-utbildningar sträcks ut över 4 år, skall inackorderingsbidrag beviljas även det fjärde året.

---

Beslutet skickas till

Skolchef Jenny Dahlin

Ordf. Barn- och Bildningsutskottets ordf. Göran Eriksson

Ekonom Helén Källvik

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/209

## § 98 Besluts- och behörighetsattester inom barn- och bildningsutskottets verksamhetsområde

Kommunstyrelsen ska delegera till vem som äger rätt att beslutsattestera och godkänna betalningar inom barn- och bildningsutskottets verksamhetsområde från och med 1 augusti 2018.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2018-05-29 § 21

Ekonom Helén Källviks skrivelse, 2018-05-07

Förslag till beslutsattester barn- och bildning 2018

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner beslutsattester för barn- och bildningsutskottets verksamhetsområde enligt förslag, att gälla från och med 1 augusti 2018.

---

Beslutet skickas till

Ekonom Helén Källvik

Biträdande barn- och bildningschef Jenny Dahlin

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/214

## § 99 Nya timplaner läsåret 2018-2019

Regeringen har beslutat om en ny stadiindelad timplan som ska gälla från läsåret 2018-2019. Detta innebär att alla elever ska vara garanterade en viss undervisningstid per ämne och stadium, det vill säga lågstadiet, mellanstadiet samt högstadiet. Utifrån dessa riktlinjer är det framtaget följande förslag till ny timplan för Hagfors kommun. För årskurs 1-6 kommer den nya timplanen gälla från läsåret 18/19. För årskurs 7-9 gäller övergångsbestämmelser. Dessa innebär att elever som läsåret 18/19 börjar årskurs 7, 8 eller 9 under hela sin resterande högstadietid kommer att läsa efter den gamla timplanen. Elever som läsåret 19/20 börjar årskurs 7 kommer att läsa utifrån den nya timplanen.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2018-05-29 § 22

Biträdande barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2018-05-23

Förslag till timplan 2018-2019

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslaget om ny timplan. Denna träder i kraft 2018-08-01 för årskurs 1-6 och i en övergångsperiod för årskurs 7-9.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till

Biträdande barn- och bildningschef Jenny Dahlin

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/252

## § 100 Ansökan om bidrag till renovering

Sunnemo Folkets hus & Park har ansökt om bidrag från kommunen för att renovera taken på de båda dansbanorna i parken. Under sommaren kommer en del evenemang att genomföras, bland annat festivalen Sunnymoon. Sunnymoon är en tredagars festival som kommer att äga rum i mitten av augusti och målet är att taken på dansbanorna renoveras innan dess.

Takrenoveringen beräknas kosta ungefär 100 000 kronor och bidrag kommer att sökas från fler aktörer, bland annat fonderade bygdemedel. Arbetet kommer till stor del att utföras av ideella krafter och från Hagfors kommun ansöker Folket hus & Park om ett bidrag på 50 000 kronor.

### Handlingar i ärendet

Förenings- och evenemangssamordnare Leo Larssons skrivelse, 2018-06-04  
Ansökan från Sunnemo Folkets hus & Park

### Beslut

Kommunstyrelsen beviljar bidrag till renovering på 50 000 kronor. Kostnaden belastar kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till

Sven Gustafsson, Sunnemo Folkets hus  
Marianne Eriksson, ekonom  
Utvecklingsenheten

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/224

## § 101 Beslut om bidrag till lokalhållande föreningar

I enlighet med (Dnr KS 2016/296) är Ekshärads Folkets Hus, Sunnemo Folkets Hus, IOGT/NTO Råda och Gustavsfors Bygdegårdsförening berättigade lokalbidrag såsom lokalhållande förening under åren 2016-2018. Bidragets storlek beslutas inför varje nytt verksamhetsår, Hagfors kommun förbehåller sig rätten till ändring av beslut om förutsättningarna för upplåtande av lokal ändras. I budget för 2018 finns 130 000 kronor att fördela.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2018-05-28 § 11  
Förenings- och evenemangssamordnare Lennart Leo Larssons tjänsteskrivelse, 2018-05-23

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bidrag för 2018 fördelas med 37 500 kronor till Ekshärads Folkets Hus, 37 500 kronor till Sunnemo Folkets Hus, 27 500 kronor till IOGT/NTO Råda och 27 500 kronor till Gustavsfors Bygdegårdsförening som belastar Utvecklingsenhetens konto 3243.

---

Beslutet skickas till

Ekonomienheten  
Utvecklingsenheten  
Ekshärads Folkets Hus  
Sunnemo Folkets Hus  
IOGT/NTO Råda  
Gustavsfors Bygdegårdsförening

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/225

## § 102 Ansökan om bevarandebidrag 2018

Ansökan om bevarandebidrag för 2018 har inkommit från fem hembygdsföreningar, Hagfors hembygdsförening, Norra Råda hembygdsförening, Gustav Adolfs hembygdsförening, Ekshärads hembygdsförening och Sunnemo hembygdsförening.

- Hagfors hembygdsförening ansöker om 20 000 kronor.
- Norra Råda hembygdsförening ansöker om 25 000 kronor.
- Gustav Adolfs hembygdsförening ansöker om 20 000 kronor.
- Ekshärads hembygdsförening ansöker om 20 000 kronor
- Sunnemo hembygdsförening ansöker om 25 000 kronor

Då budget inom bevarandebidrag är oförändrad och innehåller 60 000 kronor föreslås en fördelning enligt nedan:

Hagfors hembygdsförening 15 000 kronor

Norra Råda hembygdsförening 15 000 kronor

Gustav Adolfs hembygdsförening 10 000 kronor

Ekshärads hembygdsförening 10 000 kronor

Sunnemo hembygdsförening 10 000 kronor

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2018-05-28 § 12

Ansökningshandlingar

Lennart Leo Larssons tjänsteskrivelse

### Beslut

Kommunstyrelsen beviljar föreslagen fördelning och att pengarna tas från utvecklingsenhetens konto 32430.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Utvecklingsenheten

Hagfors hembygdsförening

Norra Råda hembygdsförening

Gustav Adolfs hembygdsförening

Ekshärads hembygdsförening

Sunnemo hembygdsförening

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/223

## § 103 Svar till kommunrevisorerna avseende samverkan kring missbruk

Hagfors kommuns revisorer har tillsammans med revisorerna i Landstinget i Värmland och kommunrevisorerna i Arvika, Eda, Filipstad, Forshaga, Hammarö, Karlstad, Kil, Kristinehamn, Munkfors, Storfors, Sunne, Säffle, Torsby och Årjäng genomfört en gemensam granskning avseendesamverkan kring missbruksvården i Värmland. 2018-02-23 fick Sociala avdelningen ta del av rapporten och verksamheten har här sammanställt svar på de iakttagelserna som presenterats i skrivelse från revisorerna samt i rapporten från PwC.

Svar till revisorerna är sammanfattade i: Granskning samverkan missbruksvården.

### Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2018-05-28 § 31

Socialchef Maria Persson skrivelse, 2018-05-18

Rapport från kommunrevisorerna avseende granskning av samverkan kring missbruksvård

Revisionsrapport; Granskning av samverkan kring missbruksvård- Landstinget i Värmland och värmländska kommuner

Granskning samverkan missbruksvården

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner svar på granskning av samverkan kring missbruksvård.

---

Beslutet skickas till

Kommunrevisorerna

PwC

Socialchef Maria Persson



# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/23

## § 104 Anmälningar

UPH 2017-19

Avtal 2017-19A ”Avtal däck, fälg, skiftning och däckförvaring”

UPH 2018-01

Avtal ”Förbränning avfall”

UPH 2018-06

Avtal 2018-06A ”Köp av vägs skyltar m.m”

UPH 2018-06

Avtal 2018-06B ”Hyra av vägs skyltar m.m”

UPH 2018-11

Avtal 2018-11 ”Plockanalys av hushållsavfall”

UPH 2018-19

Avtal 2018-19B ”Avtal däck, fälg, skiftning och däckförvaring”

Dnr 2018/2 handling 7

Verksamhetsplan – Familjecentralen i Hagfors 2018

Dnr 2018/2 handling 8

Verksamhetsberättelse 2017 – Familjecentralen Kärnhuset

Dnr 2018/2 handling 10

Elevhälsplan för likvärdig elevhälsa inom Hagfors skolområde 2017- 2018

Dnr 2018/6 handling 5

Skolskjuts vid växelvis boende

Dnr 2018/6 handling 6

Skolskjuts vid växelvis boende

Dnr 2018/6 handling 7

Skolskjuts vid växelvis boende

# Protokoll

2018-06-11



## Kommunstyrelsen

Dnr 2018/11 handling 24

Direktupphandling av personalhyra av socialsekreterare - Bemannia

Dnr 2018/11 handling 29

Samarbets- och sponsringsavtal mellan Teknikcollege Hagfors/Munkfors och Hagfors Vägstål AB

Dnr 2018/11 handling 33

Direktupphandling av personalhyra av socialsekreterare – Bonliva AB

Dnr 2018/11 handling 34

Direktupphandling av personalhyra av socialsekreterare – Sveriges Socionomkonsulter AB

Dnr 2018/11 handling 35

Avtal - handledning av socialsekreterare - Solutionclues AB

Dnr 2018/11 handling 36

Samarbets- och sponsringsavtal mellan TeknikcollegeHagfors/Munkfors och Autofric

Dnr 2018/11 handling 37

Samarbets- och sponsringsavtal mellan TeknikcollegeHagfors/Munkfors och Uddeholm AB

Dnr 2018/11 handling 38

Samarbets- och sponsringsavtal mellan TeknikcollegeHagfors/Munkfors och voestalpine Precision Strip AB

Dnr 2018/11 handling 39

Samarbets- och sponsringsavtal mellan TeknikcollegeHagfors/Munkfors och Valmet Hagfors

Dnr 2018/11 handling 40

Samarbets- och sponsringsavtal mellan Teknikcollege Hagfors/Munkfors och Munkforssågar

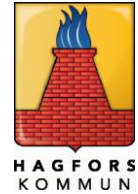
Dnr 2018/11 handling 45

Personuppgiftbiträdesavtal: Hagfors kommun/EDP Consult AB

Dnr 2018/11 handling 46

# Protokoll

2018-06-11



## Kommunstyrelsen

Förlängning av avtal 2016-13A "Vinterväghållning"

Dnr 2018/12 handling 9

Skolavtal, Eskilstuna kommun

Dnr 2018/102 handling 6

Komplettering av yttrande om överklagan skolskjuts särskilda skäl

Dnr 2018/110 handling 5

Skolinspektionens beslut för grundsärskola vid Älvstranden bildningscentrum 1-3, 4-6 och 7-9

Dnr 2018/110 handling 6

Skolinspektionens beslut för förskoleklass och grundskola efter tillsyn i Älvstranden bildningscentrum 7-9

Dnr 2018/170 handling 3

Återkoppling av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling (ÄBC)

Dnr 2018/186 handling 2

Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling (ÄBC)

Dnr 2018/188 handling 2

Svar på anmälan om en elevs skolsituation vid Älvstranden Bildningscentrum

Dnr 2018/207 handling 1

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling (ÄBC)

Dnr 2018/220

Anmälan om trakasserier eller kränkandebehandling (ÄBC)

Hagfors kommuns personalblad juni 2018

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

\_\_\_\_\_

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2018/23

## § 105 Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut samhällsbyggnadsavdelningen 2018-04-16 tom 2018-05-22

Dnr 2018/5 handling 20  
Personalärenden – april 2018

Dnr 2018/8 handling 25  
Delegeringsbeslut t o m april 2018 Bostadsanpassning

Dnr 2018/8 handling 26  
Delegeringsbeslut t o m april 2018 Vård- och omsorg

Dnr 2018/8 handling 27  
Delegeringsbeslut t o m april 2018 LSS och Socialpsykiatri

Dnr 2018/8 handling 28  
Delegeringsbeslut t o m april 2018 Vård- och behandling

Dnr 2018/8 handling 29  
Delegeringsbeslut t o m april 2018 Familjeenheten

Dnr 2018/8 handling 30  
Delegeringsbeslut t o m april 2018 Ekonomiskt bistånd

Dnr 2018/182 handling 16  
Evenemangs- och utvecklingsbidrag – Uddeholms vävstuga

Dnr 2018/182 handling 17  
Evenemangs- och utvecklingsbidrag – Beslut angående Viking HC, för kvalspel J-20 elit 2018

Dnr 2018/182 handling 18  
Evenemangs- och utvecklingsbidrag – Beslut angående Viking HC, för kvalspel J-18 elit 2018

# Protokoll

2018-06-11

## Kommunstyrelsen



Kommunledningsutskottets protokoll, 2018-05-28 §§ 10-14

Individ-och omsorgsutskottets protokoll, 2018-05-28 §§ 26-35

Individ-och omsorgsutskottets sekretessprotokoll, 2018-05-28 §§ S 63-74

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2018-05-29 §§ 20-26

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll, 2018-05-29 §§ 42-54

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

---

# Protokoll

2018-06-11

Kommunstyrelsen



## § 106 Information

Kommunchef Jan Lilja informerade om att utvecklingskoordinator Christoffer Branzén tar tjänstledigt för studier inför höstterminen.

Jan Lilja informerar vidare om att en person har förolyckats vid en allmän plats.

---