

# Protokoll

2025-09-15



## Kommunstyrelsen

Plats och tid Plenisalen kl. 09:00-15:30, ajournering 10:00-10:20, 12:15-13:15, 14:50-15:10

Beslutande  
Jens Fischer (OR)  
Erik Fröjel (S)  
Boo Westlund (OR)  
Malin Ericsson (S)  
Camilla Hüphers (OR) §§148-164, 166-167  
Pernilla Boström (S)  
Annika Hagberg (OR)  
Tomas Pettersson (S)  
Thony Liljemark (OR)  
Göran Eriksson (S)  
Michael Kjellstrand (OR)  
Stellan Andersson (C)  
Olof Bernt (SD)

## Övriga

Eva Liljemark (OR) 10:00-15:30  
Maria Bertelsen (OR)  
Niclas Dahlin (S)  
Christer Stenmark (OR)  
Tommy Jansson (OR)  
Samuel Ejdsell (V)  
Roger Brodin (M)  
Maria Persson, socialchef 09:05-09:40, 11:20-11:45  
Felicia Weinberg, personalchef 09:30-10:00  
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef 10:00-12:15  
Louise Sjöholm, samhällsbyggnadschef 13:15-14:30  
Ricardo Archer, samhällsplanerare 13:15-14:00  
Felicia Styffe, samhällsplanerare 13:15-14:00  
Helén Källvik, ekonomichef  
Richard Bjöörn, kommunchef  
Malin Qvicker, kommunsekreterare

Plats och tid för justering Administrativa enheten 2025-09-17

Avser paragrafer §148 - §167

**Telefon**  
0563-185 00

**Besöksadress**  
Dalavägen 10

**Postadress**  
683 80 Hagfors

**E-post**  
kommun@hagfors.se

**Org.nr**  
212000-1884

# Protokoll

2025-09-15



## Kommunstyrelsen

Sekreterare

Malin Qvicker

Ordförande

Jens Fischer

Justerande

Malin Ericsson

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2025-09-15
Datum då anslaget sätts upp	2025-09-17
Datum då anslaget tas ned	2025-10-09
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Malin Qvicker

**Protokoll**

2025-09-15

**Kommunstyrelsen****Innehållsförteckning**

<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 148 - Information.....	5
§ 149 - Politiskt inriktningsdokument 2025–2028 – Värmlands samverkan inom välfärd.....	6
§ 150 - Svar på motion gällande att öka den sociala samvaron och relationsbyggande mellan elever och pedagoger runt måltider.....	10
§ 151 - Övergripande rapport värdegrund barn -och bildning 2025.....	12
§ 152 - Inriktningsbeslut samverkan bibliotekssystem.....	13
§ 153 - Ersättning för gymnasieelevers inackordering, resor och praktik 2026.....	14
§ 154 - Beslut efter uppföljning av tillsyn fristående förskola Bushuset.....	17
§ 155 - Svar på remiss av SOU 2025:67 Arlanda - en viktig port för det svenska välståndet.....	19
§ 156 - Beslut om att anta förslag av förslag till Detaljplan för utvidgning av Hagfors värmeverk, Hagfors kommun (Hagfors 2:186 och del av Hagfors 2:166).....	21
§ 157 - Beslut om tillgängligt dricksvatten, Ekshärad.....	26
§ 158 - Svar på medborgarförslag - Infotavla och kiosk vid Valhall/Hagforsvallen.....	28
§ 159 - Svar på medborgarförslag - Plantera körsbärsblomträd i Hagfors.....	30
§ 160 - Remissvar på Handlingsplan för regional kompetensförsörjning.....	32
§ 161 - Verksamhets- och budgetuppföljning.....	34
§ 162 - Program för krisberedskap och civilt försvar 2025-2026.....	41
§ 163 - Avgifter för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll.....	42
§ 164 - Partistöd 2025.....	43
§ 165 - Ansökan om att få bli utsedd till vigselförrättare.....	45
§ 166 - Anmälningssärenden.....	46
§ 167 - Delegeringsbeslut.....	50

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



## § 148 - Information

-Socialchef Maria Persson redogjorde för sitt ärende på dagordningen samt informerade om nuläget i sin verksamhet, bland annat sommaren 2025 och den nya socialtjänstlagen.

-Personalchef Felicia Weinberg drog sitt ärende på dagordningen och informerade om sjukstatistiken.

-Barn- och bildningschef Jenny Dahlin redogjorde för sina ärenden på dagordningen samt informerade om bland annat prognosen för elever i grundskolan 2025-2030.

-Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm drog sina ärenden på dagordningen.

-Ekonomichef Helén Källvik rapporterade verksamhets- och budgetuppföljningen.

-Kommunchef Richard Bjöörn informerade bland annat om statsbidrag för flyget, arbetslösheten i Hagfors, Värmland och riket samt Hagfors kommuns befolkningsmängd.

-Samhällsplanerare Ricardo Archer och Felicia Styffe informerade om det pågående arbetet med översiktsplanering-översiktsplan 2040.

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:236

## § 149 - Politiskt inriktningsdokument 2025–2028 – Värmlands samverkan inom välfärd

Utvecklingsarbetet Nya Perspektiv har sedan starten 2007 varit en gemensam plattform för samverkan mellan kommuner och region i Värmland. Arbetet har successivt utvecklats, och inför revideringen 2025 har en bred involveringsprocess genomförts. Den politiska styrgruppen har beslutat om flera viktiga förändringar:

Inriktningsdokumentet blir fyraårigt istället för ettårigt. Antalet gemensamma mål ökar från tre till fem i syfte att stärka kopplingen till Värmlandsstrategin. Målen benämns nu också som inriktningsmål.

De tidigare fyra livsperspektiven omformas till tre strategiska utvecklingsgrupper vars uppdrag tydligare fokuserar på att driva utvecklingen inom områdena. Kopplingen mellan beredningsgruppen och den politiska styrgruppen har stärkts. Det politiska inriktningsdokumentet innehåller nu även utgångspunkter för samverkan, vilka är. - Vad blir bäst för invånaren, Vi gör det tillsammans, Vi tänker på framtiden.

De nya inriktningsmålen fokuserar på god och jämlik hälsa, hälsofrämjande arbete, sammanhållen välfärd, långsiktig tillit och en robust samverkansstruktur.

Värmlandsrådets Ordföranderåd har, den 8 maj 2025, ställt sig bakom förslag till Politiskt inriktningsdokument 2025–2028 – Värmlands samverkan inom välfärd samt uppmanar samtliga ingående parter fatta beslut om fastställande och åtagande att arbeta i enlighet med målbildens innehåll.

### Bakgrund

Utvecklingsarbetet Nya Perspektiv startade 2007 med utgångspunkt från huvudmännens gemensamma ansvar för invånarnas bästa. Ledande förtroendevalda och tjänstepersoner träffades regelbundet och fördjupade dialogen. Behoven för hela befolkningen i länet blev tydligare när barn- och bildningsnämnderna anslöt i utvecklingsarbetet år 2012. De förtroendevaldas roll är att vara företrädare för invånarna och deras behov, ange inriktning och peka på de resultat som ska uppnås och följa upp. Tjänstepersonerna ansvarar för att överenskommen inriktning och önskat resultat/ erfarenheter integreras i ordinarie arbete i respektive organisation. Arbetet med Nya Perspektiv har letts via kommunalförbundet Region Värmland, en neutral part i förhållande till kommunerna och landstinget. I och med regionbildningen 2019 var det viktigt att hitta en jämbördig arena för arbetet, vilket ledde till Värmlandsrådet.

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Nya perspektiv har utvecklats under åren på olika sätt och i samband med revideringen 2025 såg den politiska styrgruppen vikten av att göra en revidering med hög grad av involvering för att få input till hur samverkansarenan behöver utvecklas för att möta dagens behov.

## Revideringsprocess

Revideringen bygger på utvärdering av de samverkans- och samordningsgrupper som finns inom ramen för Nya perspektiv, workshop i Värmlandsrådet och med den politiska styrgruppen för Nya perspektiv.

Dokumentet har genomarbetats och har ett annat upplägg sedan tidigare och de större förändringarna är att det politiska inriktningsdokumentet blir fyraårigt i stället för ettårigt. Syftet har förtydligats och de tre gemensamma målen har blivit fem. De benämns framgent som inriktningsmål och de har en tydligare koppling till vår kontext i Värmland så som bland annat Värmlandsstrategin, God och nära vård hälsa och omsorg samt Psykisk hälsa och suicidprevention.

De fyra samverkansgrupperna som tidigare benämnts livsperspektiven (barn, unga, vuxna och äldre) blir tre strategiska utvecklingsgrupper (Barn och unga, Vuxna och äldre) och kopplingen mellan beredningsgruppen och den politiska styrgruppen har stärkts.

## De nya inriktningsmålen är;

**GOD OCH JÄMLIK HÄLSA-** Alla invånare i Värmland ska ha likvärdig möjlighet till god fysisk och psykisk hälsa och välbefinnande, oavsett bakgrund eller livssituation.

**ETABLERAT HÄLSOFRÄMJANDE OCH PROAKTIVT ARBETE-** Vi stärker skyddsfaktorer och förebygger fysisk och psykisk ohälsa. Genom tidiga insatser minskar behovet av akut stöd.

**SAMMANHÅLLEN VÄLFÄRD-** Valfärden fokuserar på person och relation, samt samordning utifrån personens behov och resurser. Det skapar en god kvalitet och en bättre upplevelse av välfärdstjänsterna.

**LÅNGSIKTIG TILLIT OCH TRYGGHET-** Invånarna ses som aktiva medskapare, känner förtroende för välfärdssystemet och är trygga i att de får rätt vård, stöd och omsorg när de behöver det.

**ROBUST VÄLFÄRD-** Långsiktiga och hållbara strukturer för samverkan gör Värmland rustat för att hantera såväl vardagliga utmaningar som kriser.

## Utgångspunkter för samverkan

Utgångspunkter för samverkan fungerar som ett gemensamt förhållningssätt i samverkan och kan användas både som kompass och arbetsverktyg. De hjälper till

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



att hålla fokus på det som är viktigast – invånaren – samtidigt som de skapar en gemensam kultur där tillit, ansvar och lärande står i centrum. Genom att återkoppla till utgångspunkterna i dialoger, ställningstagande och planering kan samsyn stärkas, roller tydliggöras och samarbete främjas.

De gemensamma utgångspunkterna är:



## Handlingar i ärendet

Barn- och utbildningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 61

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2025-09-01 § 119

Tjänsteskrivelse Politiskt inriktningsdokument 2025–2028 – Värmlands

samverkan inom välfärd, Maria Persson socialchef, Jenny Dahlin skolchef

Missiv om tjänsteskrivelse gällande Politiskt inriktningsdokument 2025–2028 –

Värmlands samverkan inom välfärd

Nya perspektiv – Politiskt inriktningsdokument 2025

## Beslut

Kommunstyrelsen i Hagfors kommun beslutar att anta Politiskt

inriktningsdokument 2025–2028 – Värmlands samverkan inom välfärd samt åtar

sig att arbeta i enlighet med inriktningsdokumentets innehåll.

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



## Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Maria Persson, Socialchef

Region Värmland - protokollsutdrag från KS ska efter fattat beslut skickas till [diariet@regionvarmland.se](mailto:diariet@regionvarmland.se) med ämnesrad

RS/250201

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:74

## § 150 - Svar på motion gällande att öka den sociala samvaron och relationsbyggande mellan elever och pedagoger runt måltider 2025-06-24

I en motion med diarienummer KS/2025:74 ställd till kommunstyrelsen har Socialdemokraterna gett ett förslag.

I motionen beskrivs: För att skapa en god miljö i matsalen och öka relationsbyggandet vill vi socialdemokrater se över möjligheten att få fler vuxna i skolans matsalar.

Förr har det kostat 45 kr för personal inom skolan att köpa lunch från skolköket. Nu är summan höjd till 95 kr. Resultatet av denna höjning är att det är färre vuxna i matsalen. Värdet i att ha fler vuxna i matsalen är stort för den sociala samvaron och mycket viktigt för relationsbyggandet mellan elever och pedagoger.

I motionen yrkas på att:

- att förvaltningen utreder hur det kan bli fler vuxna i skolornas matsalar.

### Svar:

Vi vill börja med att säga att tanken i er motion är god. Trygga miljöer i våra skolor är viktigt för att våra elever ska må bra och en av dessa miljöer är våra skolmatsalar.

Att priset för vår personal att köpa lunch höjdes handlar om att vi inte kan konkurrera med befintliga näringsidkare gällande priset. Skolans personal har förutom att erbjudas att köpa lunch naturligtvis möjlighet att äta medhavd lunch. Denna väljer man var man vill inta, i personalrummet, eller för ÄBC's del finns även möjlighet att äta i den vänstra delen av matsalen.

När det gäller antalet vuxna i våra skolmatsalar är detta reglerat av våra riktlinjer för pedagogisk lunch. I dessa riktlinjer tydliggörs antalet vuxna per barn-/elevgrupp:

Förskola, småbarnsavdelning	1 vuxen per 3 barn
Förskola, syskonavdelning	1 vuxen per 5 barn
Förskoleklass - åk 3	2 vuxna per klass (15-30 elever)
Skola år 4-6	1 vuxen per klass (10-25 elever)
Skola år 7-9	1 vuxen per klass (15 - 30 elever)

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

## Kommunstyrelsen



Anpassad grundskola	1 vuxen per 5 barn
Gymnasiet	Rektor avgör utifrån behov*
Anpassad gymnasieskola	Rektor avgör utifrån behov*
Fritidsgrupp	2 vuxna per grupp (10-20 elever)
Elevresurser	Rektor avgör utifrån behov*

Utifrån dessa riktlinjer avgör rektor när behov finns av fler vuxna och den extra kostnaden debiteras då respektive skolenhet. Dessa riktlinjer anses fungera bra och utifrån detta ser inte förvaltningen behov av en generell ökning av antalet vuxna då detta skulle medföra en ökad kostnad.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 56  
Skolchef Jenny Dahlin och barn- och bildningsutskottets ordförande Boo Westlunds skrivelse

### Förslag på sammanträdet

Malin Ericsson (S) yrkar bifall till socialdemokraternas motion.

Stellan Andersson (C) yrkar bifall till liggande förslag.

### Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer (OR) ställer propositionsordning och finner bifall för liggande förslag genom acklamation.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen om fler vuxna i skolornas matsalar.

### Reservationer

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Malin Ericssons (S) yrkande.

### Beslutet skickas till

Socialdemokraterna i Hagfors  
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:263

## § 151 - Övergripande rapport värdegrund barn -och bildning 2025

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av tre lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Utifrån detta redovisas här förslag till övergripande rapport värdegrund för barn- och bildning 2025.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 58

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2025-09-02

Bilaga övergripande rapport värdegrund barn- och bildning 2025

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa övergripande rapport värdegrund BoB 2025.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:261

## § 152 - Inriktningsbeslut samverkan bibliotekssystem

Hagfors kommun och Region Värmland samverkar tillsammans med länets alla kommuner genom den gemensamma drifts- och servicenämnden (DSN), som ingår i Karlstads kommuns organisation. Ett av de samverkansobjekt som DSN ansvarar för är bibliotekssamverkan där avtalen kopplat till bibliotekssystemet, bibliotekswebben och transport av biblioteksmedia tillhandahålls.

Det här avser nytt avtal för en redan existerande tjänst, bibliotekssystem och bibliotekswebb, då nuvarande avtal löper ut.

Ambitionen är att upphandlingen ska leda till ett kontrakt med varaktighet med möjlighet till årsvisa förlängningar.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 59

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2025-09-02

Bilaga inriktningsbeslut Karlstads kommun

### Beslut

Kommunstyrelsen i Hagfors kommun beslutar att ställa sig bakom förslaget till fortsatt samverkan kring bibliotekssystem i Värmland och uppdrar åt Karlstad kommun att genom DSN:s försorg genomföra upphandling av bibliotekssystem och bibliotekswebben. Hagfors kommun är införstådda med att det kommande avtalet kommer att samfinansieras enligt den i bibliotekssamverkan beslutade finansieringsmodellen.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Tina Bergenbrink, Kulturchef

Drifts- och servicenämnden, Karlstad kommun [lovisa.hogberg@karlstad.se](mailto:lovisa.hogberg@karlstad.se)

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:262

## § 153 - Ersättning för gymnasieelevers inackordering, resor och praktik 2026

Flera kommuner i Värmland med gymnasieutbildning har elever som kommer från flera olika kommuner, både inom och utom länet. Ersättningarna som elever får för inackordering, reseersättning och liknande varierar från kommun till kommun vilket leder till olika förutsättningar för våra elever. Det senaste året har ett arbete gjorts gemensamt mellan värmlandskommunerna för att skapa en mer likartad ersättningsnivå. Visa olikheter kvarstår, till exempel gällande reseersättning, då länets kommuner har olika förutsättningar geografiskt.

### Inackorderingstillägg

I skollagens 15 kap 32 § att lägsta ersättning för inackordering är 1/30 av prisbasbeloppet.

Ersättning till elever som går på fristående skola ersätts från CSN, den ersättningen regleras i studiestödslagen. Ersättningsnivån från CSN är uppdelad i avstånd från hemmet och varierar från 1.190 kr - 2.350 kr.

All ersättning är per månad och utbetalas nio månader per läsår.

### **Förslag på gemensam riktlinje gällande inackorderingstillägg från 2026:**

Avstånd i kilometer	Ersättningsnivå
0 - 224	Prisbasbelopp/30
225 - 599	Prisbasbelopp/30*1,2
600 -	Prisbasbelopp/30*1,4

Prisbasbeloppet justeras upp varje år. För 2025 är nivån 58 800 kr.

### Resor till skola, buss eller praktik

I första hand erbjuds eleven en gymnasiebiljett för resa med buss.

Kontant resebidrag-milersättning kan erbjudas om allmänna kommunikationer saknas och eleven har mer än sex kilometer till buss eller skola. Reseersättning kan också ges vid praktik.

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



## Förslag på ersättning för resor från 2026:

Avstånd i kilometer	% av prisbasbelopp
6 (endast anslutningsresor)	0,6 % av prisbasbelopp
7 - 13	0,9 % av prisbasbelopp
14 - 20	1,2 % av prisbasbelopp
21 - 27	1,5 % av prisbasbelopp
28 - 34	1,8 % av prisbasbelopp
35 - 41	2,1 % av prisbasbelopp
42 - 48	2,4 % av prisbasbelopp
49 - 55	3,5 % av prisbasbelopp
56 - 62	4,0 % av prisbasbelopp
63 -	4,5 % av prisbasbelopp

### Ersättning för gymnasieelevers praktik

I första hand används gymnasiebiljett eller särskilt praktikpass om det vid praktik innebär extra kostnader/resor under elevers praktik.

När det inte fungerar med ovanstående ersätts eleverna både gällande eventuell kontant ersättning för resa samt ersättning för lunch om eleven inte kan äta sin lunch i skolmatsal. Matersättningen skall motsvara kostnaden för en matlåda. Grundbeloppet för 2024 beräknades till 40 kronor enligt SCBs beräkning av lunchkostnad för elever mellan 16-19 år. Beloppet räknas upp varje år med KPI. Nya gemensamma riktlinjer för matersättning föreslås träda i kraft från 2026.

### **Handlingar i ärendet**

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 60

Tjänsteskrivelse ersättning för gymnasieelevers inackordering, resor och praktik 2025-09-02

### **Beslut**

Kommunstyrelsen antar förslaget om ersättning för gymnasieelevers inackordering, resor och praktik. De nya riktlinjerna gäller från 1 januari 2026. Utifrån ovanstående beslut tas en riktlinje för gymnasieelevers ersättning fram från verksamheten senast i december 2025.

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



## Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Louise Haglund

Rektor Carina Ek Stenmark

Rektor Kristina Axelsson

Ekonom Jolin Sjögren

Gymnasiehandläggare Mikael Aldrin

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:42

## § 154 - Beslut efter uppföljning av tillsyn fristående förskola Bushuset

Karlstads kommun har med stöd av skollagen (2010:800) och genom avtal med Hagfors kommun genomfört tillsyn vid den fristående förskolan Bushuset under hösten 2024.

Tillsyn av förskolan har skett genom dokumentgranskning och tillsynsbesök. Efter genomförd tillsyn enligt 26 kap. 4 § skollagen (2010:800) identifierades tre områden där åtgärder behövde vidtas:

- Huvudmannen behövde visa att verksamheten kan bedrivas på ett ekonomiskt långsiktigt hållbart sätt.
- Huvudmannen behövde visa att den har insikt i skollagstiftningen.
- Slutligen behövde huvudmannen ta fram en tjänstebeskrivning för skolchefen.

Huvudmannen har visat en budget av vilken det framgår att verksamheten kan bedrivas på ett ekonomiskt långsiktigt hållbart sätt.

Huvudmannen har lämnat in en beskrivning av vilken utbildning i skoljuridik styrelsen genomgått. Av beskrivningen framgår även vilka rutiner som införts för att nya styrelsemedlemmar ska få utbildning i skoljuridik. Huvudmannen har dessutom valt in en ny styrelsemedlem med kunskap i skoljuridik.

Huvudmannen har utarbetat en rollbeskrivning för skolchefen av vilken ansvarsfördelningen mellan huvudman, skolchef och rektor framgår.

Kommunstyrelsen i Hagfors kommun bedömer att huvudmannen visat att verksamheten kan bedrivas på ett ekonomiskt långsiktigt hållbart sätt, att huvudmannen har insikt i skoljuridik och att skolchefens roll och ansvar är tydliggjorts. Den regelbundna tillsynen 2024 kan därför avslutas.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 62

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2025-09-02

Barn- och ungdomsförvaltningen tjänsteskrivelse den 28 augusti 2025

Bilagor med komplettering från Föräldrakooperativet Bushuset

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



## Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta den regelbundna tillsynen av Föräldrakooperativet Bushuset ekonomisk förening.

## Beslutet skickas till

Huvudmannen för Bushuset ekonomisk förening  
Karlstad kommun [mikael.nolstedt@karlstad.se](mailto:mikael.nolstedt@karlstad.se)

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:233

## § 155 - Svar på remiss av SOU 2025:67 Arlanda - en viktig port för det svenska välståndet

### LI2025/01130 Landsbygds- och infrastrukturdepartementet

[li.remissvar@regeringskansliet.se](mailto:li.remissvar@regeringskansliet.se)[li.transport.remissvar@regeringskansliet.se](mailto:li.transport.remissvar@regeringskansliet.se)

Hagfors Kommun har tagit del av remisshandlingens och vill framföra följande. Utredningen utgår ifrån de fysiska och geografiska styrkor och utmaningar som finns inom och i anslutning till Arlanda. Hagfors Kommun har i sak inte något emot att tillgänglighet och säkerhet förbättras inom och i anslutning till Arlanda. Tvärtom ser Hagfors kommun positivt på åtgärder som innebär att möjligheterna att nyttja våra flygplatser förbättras.

I utredningen tas dock även andra förslag upp, förslag som ligger utanför utredningens huvudfokus och som berör landets övriga statliga och kommunala flygplatser.

I utredningen tar utredaren upp att denne anser att Trafikverket ska utse samhällsviktiga flygplatser med allmän trafikplikt. Utredaren har också tagit sig friheten att peka ut ett antal flygplatser som denne bedömer lämpliga som samhällsviktiga.

Hagfors kommun kan konstatera att det saknas tillräckliga underlag för hur utredaren gjort sitt urval och sin avgränsning.

I Värmland finns idag tre flygplatser, Hagfors, Torsby och Karlstad. Samtliga nödvändiga för att dels skapa förutsättningar för utvecklingen i länet och angränsande områden, dels för samhällsviktiga aspekter såsom sjukvård och beredskap. Det är från vårt perspektiv märkligt att Värmland utelämnas helt i bedömningen kring vart samhällsviktiga flygplatser kan behövas särskilt med hänsyn till länets strategiska läge och gräns mot Norge. Hagfors kommun tycker det är positivt om flygplatser kan lyftas som samhällsviktiga men motsätter sig den bedömning som utredaren gjort.

Många av de kommunala flygplatserna har idag stora ekonomiska utmaningar samtidigt finns ett stort behov av att skapa tillgänglighet inrikes. Med de avstånd som finns inom vårt land och de eventuella behov som kan uppstå i händelse av en kris är det väsentligt att de kommunala flygplatser som finns får de förutsättningar som krävs för att finnas kvar och utvecklas.

Möjligheten att med flyg kunna ta sig till och från olika platser inom landet minskade mellan 2023 och 2024 och tyvärr verkar detta vara en trend.

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

## Kommunstyrelsen



Man ska ta i beaktning att de lokala flygplatserna runt om i landet förser Arlanda med ett stort antal passagerare varje år, både från näringsliv och turism. För att Arlanda ska kunna utvecklas i framtiden måste även flygplatserna ute i landet få förutsättningar att kunna utvecklas och bedrivas på ett bra och kostnadseffektivt sätt.

Det är därför mycket viktigt att staten i sin roll beaktar helheten i ett större perspektiv än vad utredaren haft förmåga till.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 67

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2025-08-27

Remissmissiv SOU 2025:67

Arlanda – en viktig port för det svenska välståndet

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslaget yttrande.

### Beslutet skickas till

[li.remissvar@regeringskansliet.se](mailto:li.remissvar@regeringskansliet.se)

[li.transport.remissvar@regeringskansliet.se](mailto:li.transport.remissvar@regeringskansliet.se)

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm [louise.sjoholm@hagfors.se](mailto:louise.sjoholm@hagfors.se)

GVA-chef Emil Florell [emil.florell@hagfors.se](mailto:emil.florell@hagfors.se)

Utvecklingschef Lars Sätterberg [lars.satterberg@hagfors.se](mailto:lars.satterberg@hagfors.se)

Flygplatschef Marie-Louise Davidsson [marie-louise.davidsson@hagfors.se](mailto:marie-louise.davidsson@hagfors.se)

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:120

## § 156 - Beslut om att anta förslag av förslag till Detaljplan för utvidgning av Hagfors värmeverk, Hagfors kommun (Hagfors 2:186 och del av Hagfors 2:166)

### Bakgrund

Kommunledningsutskottet beslutade 2023-03-28 att lämna positivt planbesked och att upprätta ett förslag till detaljplan för utvidgning av Hagfors fjärrvärmeverk vid Ängfallheden (Hagfors 2:186 och del av 2:166).

Planen syftar till att bekräfta befintliga förhållanden och möjliggöra en utvidgning av befintligt fjärrvärmeverk vid Ängfallheden. Detaljplanen syftar även till att ta hänsyn till omgivande slänter och landskaps- och stadsbilden.

Hagfors kommun, kommunledningsutskottet, beslutade 2024-09-03 att godkänna granskningshandlingar "Förslag till detaljplan för utvidgning av Hagfors värmeverk" och ge samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att genomföra granskning samt godkänna samrådsredogörelsen.

Detaljplanen bedöms vara av betydelse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse och handläggs därför med utökad förfarande enligt 5 kap. 7 § i plan- och bygglagen (PBL).

### Samråd

Planförslaget har under 2024-09-25 till och med 2024-11-30 varit ute på samråd på samråd enligt 5 kap. PBL. Samrådstiden förlängdes från 2024-10-16 till 2024-11-30 på grund av ett felaktigt utskick, då en del berörda inte fått ta del av samrådsinbjudan och därmed inte fått tillfälle att yttra sig. Samrådshandlingar har under samrådet funnits tillgängliga på Stadshuset i Hagfors, Dalavägen 10 och Hagfors kommuns hemsida. Samrådet har annonserat om i Nya Wermlandstidningen den 25 september och vecka 39 i Veckobladet.

Under samrådet inkom 8 skriftliga yttranden till Hagfors kommun. Synpunkter berör i huvudsak dagvatten, översvämning, miljö kvalitetsnormer för vatten, geotekniska frågor, fastighetsrättsliga frågor och utsläpp från planerad verksamhet.

En samrådsredogörelse har upprättats vilken synpunkter sammanställts åtföljda av Hagfors kommun svar, kommentarer och förslag på åtgärder på hur planhandlingarna bör bearbetas med anledning av de inkomna synpunkterna. Efter samrådet har planhandlingar bearbetats och den geotekniska PM har reviderats med hänsyn till de inkomna synpunkter från Länsstyrelsen och SGI (Statens geotekniska institut).

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



## Granskning

Planförslaget har under 2025-04-14 till och med 2025-05-05 varit ute på granskning enligt 5 kap. PBL. Granskningshandlingar har under granskningstiden funnits tillgängliga på Stadshuset i Hagfors, Dalavägen 10 och Hagfors kommuns hemsida. Granskningen har annonserats i Veckobladet under vecka 16.

Under granskningen inkom 7 skriftliga yttranden till Hagfors kommun. Synpunkter berör i huvudsak om ledningar och utsläpp från planerad verksamhet. Ett granskningsutlåtande har upprättats i vilket synpunkter sammanställts åtföljda av Hagfors kommuns svar, med kommentarer och förslag på åtgärder på hur planhandlingarna bör bearbetas. Med anledning av de inkomna synpunkterna så har planförslaget efter granskningen inte reviderats i något avseende, annat än mindre och redaktionella justeringar och förtydliganden.

Hagfors kommun har, i enlighet med plan- och bygglagen kap 5 § 24 punkt 1 och 2, på sin anslagstavla anslagit en underrättelse med information om var granskningsutlåtandet finns tillgängligt, och har skickat granskningsutlåtandet och antagandehandlingarna till de som inte fått alla sina synpunkter tillgodosedda under granskningen.

Underrättelsen har varit anslagen på Stadshusets anslagstavla. Underrättelse med bilaga och antagandehandlingar har funnits tillgängliga på kommunens hemsida [www.hagfors.se](http://www.hagfors.se). Underrättelse har skickats enligt kommunens sändlista. Därmed kan planärendet tas vidare till kommunfullmäktige för beslut om antagande.

## Bedömning

Hagfors kommun gör bedömningen att efter utförda förändringar kan planförslaget antas. Antagandehandlingar har upprättats och är daterade 2025-08-11.

Genomförda ändringar bedöms inte vara av sådan principiell karaktär eller av sådan art att ett förnyat granskningsförfarande erfordras. Ändringarna har främst inneburit att förtydliga, precisera och säkra upp det som redan angetts i granskningshandlingarna.

## Bedömning av planens konsekvenser

Ett genomförande av detaljplanen berör främst hälso- och miljöpåverkan från energiproduktion via förbränning som utgör påverkan i och med utsläpp till luft, vatten samt buller från den planerade anläggningen. Enligt miljökonsekvensbeskrivningen bedöms konsekvenserna från utsläpp till luft vara små. Enligt miljökonsekvensbeskrivning och dess tillhörande spridningsberäkning visar på att miljökvalitetsnormerna avseende partiklar och kväveoxider innehålls med god marginal i närområdet. Enligt miljökonsekvensbeskrivningen bedöms även påverkan på vattnet vara hanterbart. Den planerade kondensatreningen tillsammans med utjämningsdamm för dagvatten från befintliga och tillkommande ytor bedöms minska belastningen på recipienten och därmed bidra

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



till att förbättra dess vattenstatus. Angående buller från verksamheten bedöms enligt miljökonsekvensbeskrivningen uppfylla Naturvårdsverket riktvärden. Planområdet ligger nära Hagfors begravningsplats och Hagforsvallen. Med hänsyn till att värmeverket ligger nedsänkt i sandtaget jämfört med omgivande bebyggelse ligger Hagfors fjärrvärmeverk väl avskilt och märks knappt i stadsbilden. Man kan inte skönja värmeverket vare sig från Hagforsvallen, begravningsplatsen, Kyrkogårdsvägen eller Naturreservatet Mana-Örbäcken. Ett genomförande av planen och en utbyggnad av värmeverket bedöms ej leda till någon påtaglig skada på stads- och landskapsbilden.

## Nationella Miljömål

Planen möjliggör att en utbyggnad av en ny biopanna, vilket innebär att fossil eldningsolja ersätts med biobränsle, vilket bedöms ligga i linje med det nationella miljömålet *Begränsad miljöpåverkan*. Hagfors kommun ser även positivt på en omställning till en hållbar utveckling inom energiproduktion. Planförslaget innebär att luftkvalitetskraven innehålls och att nationella miljömålet *Frisk luft* uppfylls. En utbyggnad av fjärrvärmesystemet ger även minskade utsläpp av försurande ämnen från enskild uppvärmning. Nedfallsbidraget av försurande ämnen från värmeverket är lågt jämfört med bakgrundsdepositionen, d.v.s. nedfallet från övriga svenska samt internationella källor. Planen bedöms uppfylla nationella målen *Naturlig försurning* och *Ingen övergödning*. Planens genomförande som innebär ett uppförande av en ny biopannan inom ramen för befintlig verksamhet överensstämmer även med det nationella miljömålet *God bebyggd miljö*. Ett nyttjande av befintlig anläggning medför en positiv effekt för det nationella miljömålet en god bebyggd miljö, då planen bidrar till en resurs- och yteffektiv utveckling.

## Regionala miljömål

Region Värmlands skall verka för att stärka miljö- och hållbarhetsarbetet i hela länet. Målet för 2025 skall bland annat klimatavtrycket från fastighetsdriften minska med fyra procent jämfört med 2019. Med fastighetsdriften avser utsläpp av växthusgaser från el, värme och ånga. Den nya biopannan innebär att nuvarande förbrukning av fossil eldningsolja kan ersättas med klimatneutralt biobränsle, vilket är i linje med det regionala miljöarbetet.

## Lokala miljömål

Hagfors kommun är aktivt engagerade i genomförandet av det regionala åtgärdsprogrammet för Sveriges miljömål, som är en del av Agenda 2030. Hagfors kommun har ett övergripande måldokument, *Hagforsstrategin 2017-2027*, som har arbetats fram utifrån de nationella målen och värmlandsstrategin. Strategin består av en vision för framtiden, en varumärkesplattform samt 7 styrkor, 5 prioriterade områden och 35 mål. Planen berör främst de prioriterade

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



områdena *Livskvalitet för alla*, *Stärkt näringsliv* och *En god grön kommun*. Nedan redogörs hur planens genomförande förhåller sig till dessa.

**Livskvalitet för alla - mål 2:** Medborgarnas upplevelse av Hagfors kommun som plats att leva och bo på ska förbättras från basåret 2016.

- Planen möjliggör en utveckling av energiproduktionen, vilket förbättrar kvalitén och servicen till kunder dvs. medborgare som bor och verkar i kommunen

**Stärkt näringsliv - mål 14:** Företagen i Hagfors kommun ska ha en tillväxt som är bland de högsta i länet.

- Planen möjliggör en utbyggnad, vilket ökar tillväxten hos bolaget.

**En god grön kommun - mål 28:** År 2027 ska det vara möjligt för Hagfors kommun att nå klimatneutralitet till år 2030.

- Planen möjliggör en utbyggnad av fjärrvärmeverket, vilket förbättrade förutsättningar för en effektiv energiproduktion som på sikt hjälper till att bidra med minskade utsläpp.

Sammantaget bedöms planen genomförande medverka att nå måluppfyllelsen Hagforsstrategin.

## Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 68

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2025-08-27

Bilaga 1. Plankarta, daterad 2025-08-11

Bilaga 2. Planbeskrivning, daterad 2025-08-11

Bilaga 3. Samrådsredogörelse, daterad 2025-01-20

Bilaga 4. Granskningsutlåtande, daterad 2025-08-11

Bilaga 5. Undersökning om betydande miljöpåverkan, daterad 2024-04-25

Bilaga 6. Specifik miljökonsekvensbeskrivning, FVB, daterad 2024-04-03

Bilaga 7. Dagvattenutredning, FVB, 2024-03-18

Bilaga 8. Geotekniskt PM, Sweco 2023-06-30, rev. 2025-01-14

Bilaga 9. Spridningsberäkning Fjärrvärmeverk, Hagfors, Sweco, 2023-10-23

Bilaga 10. Släckvattenutredning, Fire and Risk Engineering, 2024-03-20

Bilaga 11. Externbulerutredning Hagfors värmeverk, Brekke & Strand Akustik AB, 2024-09-06

## Tidigare beslut

Beslut om planuppdrag, Kommunledningsutskottet 2021-11-02 § 80 Beslut om samråd, Kommunledningsutskottet, 2024-09-03 § 62.

Beslut om granskning, Kommunledningsutskottet, 2025-03-17 § 55.

Beslut om att godkänna justerad samrådsredogörelse, Kommunledningsutskottet, 2025-04-29 § 44

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



## Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat granskningsutlåtande 2025-09-29. Vidare beslutar kommunfullmäktige att anta Förslag till detaljplan för utvidgning av Hagfors värmeverk och godkänner därmed upprättat förslag till antagandehandlingar. Kommunfullmäktige beslutar även att upphäva dess motsvarande område i gällande detaljplaner.

## Beslutet skickas till

Louise Sjöholm, Samhällsbyggnadschef [lousie.sjoholm@hagfors.se](mailto:lousie.sjoholm@hagfors.se)

Lars Nyborg, VD Hagfors Energi AB, [lars.nyborg@hagfors.se](mailto:lars.nyborg@hagfors.se)

Emil Florell, GVA-chef, [emil.florell@hagfors.se](mailto:emil.florell@hagfors.se)

Miljö och byggkontoret, [miljo.bygg@hagfors.se](mailto:miljo.bygg@hagfors.se)

Räddningstjänsten, [hakan.finnkvist@hagfors.se](mailto:hakan.finnkvist@hagfors.se)

Ricardo Archer, [ricardo.archer@hagfors.se](mailto:ricardo.archer@hagfors.se)

KLARA arkitekter, [axel@klara.se](mailto:axel@klara.se)

Viktor Allard, FVB, [victor.allard@fvb.se](mailto:victor.allard@fvb.se)

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:15

## § 157 - Beslut om tillgängligt dricksvatten, Ekshärad

### Bakgrund och syfte

2022-03-28 fattade kommunfullmäktige beslut om bifall avseende motion om tillgängligt dricksvatten § 37 Svar på motion - Förslag till beslut om utredningsuppdrag tillgängligt dricksvatten, Ekshärad.

Samhällsbyggnadsavdelningen har utrett möjligheterna att i enlighet med förslaget etablera en vattenkiosk i Ekshärad. En vattenkiosk används normalt för att ge möjlighet för exempelvis tankbilar att ta stora mängder vatten på ett säkert sätt. Eftersom motionen lyfter nyttan av att privatpersoner lätt ska kunna ta mindre mängder vatten har samhällsbyggnadsavdelningen även utrett enklare varianter av vattenuttag.

Om det ska vara möjligt att etablera en vattenkiosk behöver vattenledningarna ha kapacitet att leverera stor mängd vatten. Placeringen behöver vara sådan att tankbilar lätt kan komma åt vattenkiosken. Enligt det utredningsuppdrag samhällsbyggnadsavdelningen fått ska platsen även vara centralt belägen. En förutsättning för att etablera en vattenkiosk är att kommunen äger mark, alternativt att kommunen kan skriva avtal med fastighetsägare för markanvändning. Avdelningen har konstaterat att det inte finns någon plats som uppfyller de kriterier som erfordras för att anlägga en vattenkiosk, däremot finns möjlighet att anordna enklare dricksvattenuttag i anslutning till kommunens kontorsfastighet "Bågskytten". Ett sådant vattenuttag kommer inte kunna angöras med fordon men kommer kunna användas av personer som har behov av att fylla en mindre dunk eller flaska. Ett sådant vattenuttag kan också användas för verksamhetens egen skötsel i området.

Samhällsbyggnadsavdelningen har inom ramen för utredningsuppdraget haft ett samarbete med utvecklingsenheten och samtal har förts med privata markägare inom området.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 70  
Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2025-08-27  
Protokoll KF 2022-03-28, § 37

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ge Samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att verkställa förslaget med ett enklare dricksvattenuttag i anslutning till kommunens fastighet Bågskytten. Kommunfullmäktige beslutar att åtgärderna ska hanteras inom befintlig budgetram för gata/park.

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



## Beslutet skickas till

GVA-chef Emil Florell [emil.florell@hagfors.se](mailto:emil.florell@hagfors.se)SBC Louise Sjöholm [louise.sjoholm@hagfors.se](mailto:louise.sjoholm@hagfors.se)Driftledare VA Johannes Ainegren [johannes.ainegren@hagfors.se](mailto:johannes.ainegren@hagfors.se)Driftledare gata och park Malin Skoog [malin.skoog@hagfors.se](mailto:malin.skoog@hagfors.se)Projektledare Per-Erik Liljebjörn [per-erik.liljebjorn@hagfors.se](mailto:per-erik.liljebjorn@hagfors.se)Utvecklingschef Lars Sätterberg [lars.satterberg@hagfors.se](mailto:lars.satterberg@hagfors.se)**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:190

## § 158 - Svar på medborgarförslag - Infotavla och kiosk vid Valhall/Hagforsvallen

Förslagsställaren har inkommit med ett medborgarförslag med önskemål om informationstavla med hänvisningar i anslutning till entrén vid Hagforsvallen i syfte att underlätta för besökare. Vidare framför förslagsställaren önskemål om uppfrysning av befintlig kiosk inom området.

Inom Hagforsvallen finns ett flertal olika planer och aktiviteter kan förekomma på flera platser inom området samtidigt. Samhällsbyggnadsavdelningen delar förslagsställarens bedömning att en informationstavla skulle underlätta för besökare då det blir lättare att hitta rätt direkt inom anläggningen. Vidare bedömer samhällsbyggnadsavdelningen att förslaget är möjligt att verkställa. En vädertålig informationsskylt finns i olika varianter både som fristående och som fast monterad. Kostnaden för inköp och montering bedöms uppgå till max 50 000 kronor.

Hagfors kommun hanterar underhåll och investeringar avseende utomhusytor, ishall och omklädningsbyggnad. Kioskbyggnaden ingår inte i kommunens förvaltning utan är en föreningsbyggnad på ofri grund. Samhällsbyggnadsavdelningens bedömning är därför att eventuella åtgärder avseende kiosken bör ske av föreningarna i samverkan och inte av kommunen. Samhällsbyggnadsavdelningen kommer framföra önskemålet till berörda föreningar.

Samhällsbyggnadsavdelningens bedömer att det finns utrymme att omdisponera medel från andra investeringsprojekt för att möjliggöra åtgärder under innevarande år.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 71

Medborgarförslag 2025-05-12

Kommunstyrelsens ordförandes tjänsteskrivelse 2025-08-27

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget avseende informationsskylt med hänvisning.

Vidare beslutar kommunfullmäktige att godkänna att sammanlagt 50 000 kronor omdisponeras från andra investeringsprojekt där utrymme finns, för att möjliggöra att åtgärderna verkställs under 2025.

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm [louise.sjoholm@hagfors.se](mailto:louise.sjoholm@hagfors.se)

Fastighetschef Conny Meijer [conny.meijer@hagfors.se](mailto:conny.meijer@hagfors.se)

Förslagsställaren

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:177

## § 159 - Svar på medborgarförslag - Plantera körsbärsblomträd i Hagfors

### Bakgrund och syfte

Hagfors kommun har mottagit ett medborgarförslag om att körsbärsträd ska planteras längs en genomfartsled i Hagfors tätort. Som förslag på placering nämner förslagsställaren, Dalavägen och Monica Zetterlunds väg. Motiveringen är att trädsorten är vacker och att det skulle bidra till en bra bild av Hagfors för både kommuninvånare och besökare. Samhällsbyggnadsavdelningen har utrett förslaget med fokus på placering och skötsel.

I Hagfors tätort finns många träd planterade på allmänna ytor.

Samhällsbyggnadsavdelningen har koncentrerat utredningen till att omfatta Dalavägen, Monica Zetterlunds väg, Parkvägen, Storgatan och Uddeholmsvägen, eftersom dessa stämmer bäst överens med den beskrivning som ges i medborgarförslaget. Körsbärsträd kan planteras på ett avstånd på cirka 5 meter från andra träd. För att plantera fem körsbärsträd behövs därför ett område på 30 \* 10 meter. Längs de vägar som utretts bedömer samhällsbyggnadsavdelningen att det inte finns någon placering där körsbärsträd kan planteras utan att först avverka befintliga träd.

Nyplantering av träd medför ökad etableringsskötsel i ca 5 år. Körsbärsträd kan vara svåra på just de sträckor som studerats då de normalt inte trivs i den miljön och är känsliga för vägsalt.

Samhällsbyggnadsavdelningens bedömning är att resurser för denna skötsel inte finns inom organisationen i dagsläget med det uppdrag och de projekt som är påbörjade samt beslutade för de kommande åren. För att klara av etableringen måste parkenheten köpa tjänsten externt eller prioritera bort redan planerad skötsel.

Samhällsbyggnadsavdelningen kan dock ta med sig önskemålet för kommande projekt framåt där nyplantering av träd kan bli aktuellt och då se över om förutsättningarna skulle vara lämpliga för körsbärsträd på andra platser.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 72

Medborgarförslag 2025-04-23

Kommunstyrelsens ordförandes tjänsteskrivelse 2025-08-27

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget.

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Förslagsställaren

GVA-chef Emil Florell [emil.florell@hagfors.se](mailto:emil.florell@hagfors.se)

SBC Louise Sjöholm [louise.sjoholm@hagfors.se](mailto:louise.sjoholm@hagfors.se)

Driftledare Malin Skoog [malin.skoog@hagfors.se](mailto:malin.skoog@hagfors.se)

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:235

## § 160 - Remissvar på Handlingsplan för regional kompetensförsörjning

Region Värmland har i uppdrag att fastställa mål och prioriteringar för den regionala kompetensförsörjningen. En handlingsplan för kompetensförsörjning har tagits fram i samverkan med bland andra kommuner i Värmland, myndigheter, näringslivs- och främjarorganisationer, utbildningsaktörer, akademien och civilsamhället.

Värmlandsstrategin innehåller långsiktiga och övergripande mål som gäller fram till år 2040. I den regionala handlingsplanen är ett av fokusområdena att *Höja kompetensen*.

Utgångspunkten i handlingsplanen är att stärka och komplettera pågående arbete i länet och vara ett underlag och styrdokument hur vi i Värmland ska arbeta i det kortare perspektivet med kompetensförsörjning, år 2025-2029.

Handlingsplanen är nu på remiss för yttrande och synpunkter.

**Generella synpunkter**, det saknas tydlig kapitelindelning utifrån hänvisning i yttrandet.

Hagfors kommun upplever att handlingsplanen berör det som är av särskilt vikt utifrån de regionala utmaningarna (kap 2-3). Det synliggörs tydligt vilka utmaningar som finns för respektive kommun utifrån arbetsför ålder. De sju omnämnda utmaningarna känns relevanta och återkopplas i texten gällande länet i stort.

Hagfors kommun kan se nyttan i handlingsplanens utformande och att den ger en övergripande bild av utmaningar och förändringsarbete som behöver fortgå.

### Aktivitetsområden och prioriterade aktiviteter

Hagfors Kommun bedömer att handlingsplanen kan vara ett komplement till de kommunspecifika dokument som kommunen arbetar utifrån.

Aktiviteterna bedöms realistiska och rätt prioriterade. Däremot står vissa kommuner omnämnda i som bidrar med aktiviteter och sedan nämns de inte som goda exempel, ibland är det olika parter som lyfts upp men exemplen är från andra samverkanspartner/kommuner. Det kanske kunde räckt med att ge några exempel och inte vilka som bidrar? Tror det skulle kunna uppfattas som om vissa gör väldigt mycket och andra är mindre delaktiga.

T.ex. under rubrik 3.1 står det exempel på vilka som bidrar och sedan som goda exempel kommer Hagfors Lärcentrum, men det står inte omnämnt i texten som en part utan det är nästan kontinuerligt Karlstad och Grums kommuner som omnämns. Dessa två rubriker behöver ses över.

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Att lyfta fram goda exempel är dock bra och inspirerar att se vad andra aktörer/partner utvecklar inom sitt område och uppdrag. Fokuset och prioriteringarna känns rätt och relevant.

## **Vilken eller vilka aktörer som kan göra vad i kompetensförsörjningsrådet och andra relevanta forum.**

Hagfors Kommun ser personalchefnätverket som en aktör att medverka i frågor som rör kompetensförsörjning inom länet och som en part som har en övergripande insyn i nuvarande och kommande kompetensbehov inom kommunal och offentlig sektor.

På frågan om samlad bild av kompetensförsörjningsbehovet och omställningsbehovet genomför Hagfors kommun årligen en kartläggning av nuvarande och kommande rekryteringsbehov inom en 5-årsperiod för att identifiera och kartlägga organisationens behov och utmaningar. Det är troligen fler aktörer som arbetar på det sättet vilket ger en god länsöverblick över kommande och nuvarande kompetensbehov i Värmland.

## **Vi utvecklar tillsammans- samverkan och nya arbetssätt**

Generellt så hänvisar texten till kapitel, dock saknas tydligheten vilken text som avses. Här borde rubrikerna kompletteras med kapitelnummer. Kommunen utgår från att 5.1 handlar om samverkan och 5.2 berör nya arbetssätt.

Hagfors kommun anser att texterna är bra och relevanta.

## **Handlingar i ärendet**

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 66

Personalchefens tjänsteskrivelse 2025-08-05

Remissiv, av Handlingsplan för regional kompetensförsörjning, 2025-2029, Region Värmland.

## **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna ett remissvar på handlingsplanen för regional kompetensförsörjning med framlyfta synpunkter enligt tjänsteskrivelsen daterad 2025-08-05.

Beslutet skickas till

Region Värmland

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:28, KS/2025:29, KS/2025:26, KS/2025:25

## § 161 - Verksamhets- och budgetuppföljning

	Budget jan-juli	Redovisning jan-juli	Års- budget	Års- prognos
Tusental kronor (tkr)				
<b>Kommunledningsutskott</b>	<b>83 424</b>	<b>79 241</b>	<b>137 386</b>	<b>136 824</b>
– varav kommunlednings-avdelning (KLA)	38 845	36 642	66 698	66 636
– varav samhällsbyggnads-avdelning (SBA)	44 579	42 599	70 688	70 188

### Verksamhets- och budgetuppföljning kommunledningsavdelningen (KLA), januari-juli 2025

**Verksamhetsbeskrivning** - Kommunstyrelsen ska planera, leda, utveckla och samordna verksamheten i nämnder och bolag. Kommunens verksamheter är organiserade i en gemensam förvaltning direkt under kommunstyrelsen. Förvaltningen leds av kommunchefen som till sitt förfogande har en ledningsgrupp med sakkunniga från sociala avdelningen, vård- och omsorgsavdelningen, skola och barnomsorg, samhällsbyggnads samt stabsfunktioner. De centrala stödfunktionerna är organiserade i en kommunledningsavdelning med administrativ enhet, ekonomienhet, personalenhet samt utvecklingsenhet. Sedan 2019-01-01 är Samhällsbyggnadsavdelningen en enhet i kommunledningsutskottet.

#### Verksamhet

**Personalenheten** - Avtalet för nya löner för Sveriges lärare blev klart under maj och ny lön samt retroaktiv lön från 1 april betalades ut med majlönen. Året alla löner är nu klara och samtliga fackförbund har två tvåårsavtal eller avtal som löper tillsvidare.

Uppföljning med KPA, gällande kommunens pensioner har genomförts tillsammans med ekonomikontoret under maj.

En Webbportal med utbildningsmaterial kring medarbetarskap har upphandlats för 2 år som ett verktyg för cheferna att arbeta i med sin personal.

Medarbetarkunskap och arbetet med friskfaktorer kommer prioriteras de kommande 4 åren som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Utbildnings insatser sker till personal i förskolan under augusti och i samtliga förskolor kommer korttidsrekryteras via behandlingsenheten fr.o.m. 1 september.

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

## Kommunstyrelsen



Ny personalspecialist med fokus på rehabilitering har börjat 4 augusti och kommer att fortsatt arbeta med att öka frisknärvaron i organisationen. Löpande arbete med upphandling av personalsystemet pågår. En förenklad förhandsinsyn kommer att göras under augustimånad. Besök av arbetsmiljöverket sker i augusti där tillsyn sker på personal som arbetar med myndighetsutövning inom individ- och omsorg utifrån hot och våld ska granskas.

**Administrativa enheten** - Arbetet med implementering av den reviderade informationssäkerhetspolicyn gällande klassificering av information fortlöper enligt plan. Även riktlinjer för användare gällande informationssäkerhet har reviderats och är klara. För att underlätta arbetet kommer ett gemensamt och övergripande APT-material att tas fram som kan användas i kommunens verksamheter under hösten.

Inom Handslaget kommer införande av digital post att initieras under hösten, likaså säker digital kommunikation (SDK). Hagfors kommun deltar i båda aktiviteterna och förberedelsearbete är genomfört under perioden.

Installation av E-arkiv har genomförts och konfigurering av tjänsten och utbildningar av systemadministratörer pågår. Ännu är inte projektet avslutat och implementerats i drift, vilket gör att medel i budget till projektet inte betalats ut och således förbättra periodens resultat.

Förberedelser för beredskapsveckan (vecka 39) pågår inom samordningsgruppen för civilt försvar. Ett program för krisberedskap och civilt försvar har färdigställts och kommer att behandlas politiskt under september. Statsbidrag för civilt försvar har betalats ut och ger ett plus med 1 125 tkr för året innan kostnader avräknats. Hagfors kommun kommer tillsammans med Torsby, Munkfors och Sunne via SKR utveckla arbetet inom civilt försvar, genom att tillsammans använda SKR:s processtöd "Trappträcket". Arbetet startas upp den 21 augusti.

Arbete med kontinuitetsplan för IT-driften kommer att fortgå under år 2025 och ett planeringsarbete för utbyte av kommunens brandvägg har påbörjats för genomförande till årsskiftet 2025/2026. Ökade säkerhetskrav gör att en större och dyrare brandvägg behöver installeras jämfört med tidigare planering.

Administrativa avdelningen är fullbemannade på IT-sidan. En administrativ tjänst är vakant i budget, men där samverkar enheten med utvecklingsenheten gällande nämndsekretariatet. Hagfors kommun ingår i en klustersamverkan gällande AI-stöd i kommunal nämndadministration (SVEA), vilket förhoppningsvis kan bidra till förbättrad kvalitet och effektivitet inom området.

Sammantaget bibehålls prognosen om - 200 tkr på årsbasis för administrativa enheten, kopplat till ökade kostnader för porto och säkerhetsarbete i IT-miljön.

**Ekonomienheten** - Enheten har sammanställt underlag till budget för 2026 för kommunen. Kommunfullmäktige fattade beslut 30 juni.

Löneökningar har utfördelats från den gemensamma potten till samtliga enheter.

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Alla ekonomer, ledningsgruppen och några politiker deltog i uppstarten av SKRs projekt att budgetera med prislappar.

**Utvecklingsenheten** - Vi har nu tecknat avtal med den samarbetspartner vi ska ha kopplad till revideringen av kommunens hemsida hagfors.se. Projektarbetet startar upp under hösten och en ny uppdaterad webbplats beräknas vara på plats nästa höst.

Firandet av Hagfors 75 har fortsatt och den 28 juni genomfördes en mängd aktiviteter på flera olika platser i Hagfors tätort med avslutning i Uddeholmsladan. Nästa större samlade evenemang sker 1 november då vi klär staden i olika former av ljus.

Planeringen pågår nu också inför framtidsforum och Framtidsveckan v 43. I juni genomfördes också ett uppskattat näringslivsevent i samarbete med Hela Hagfors, Företagarna och Nyföretagarcentrum. Ambitionen är nu att vi ska öka denna typ av gemensamma aktiviteter.

## Ekonomiskt resultat

	Budget jan-juli	Redovisning jan-juli	Årsbudget	Prognos helår
Verksamheter, tusental kronor				
Kommunfullmäktige och kommunstyrelse	1 835	2 282	3 128	3 128
Partistöd	216	198	371	371
Revision	556	433	950	950
Kommunledning, gemensam administration	16 772	16 494	28 917	29 331
Gemensamma verksamheter o servicefunktion	7 691	6 929	13 199	13 428
Föreningsstöd och övrigt stöd	2 341	1 477	3 868	3 399
Näringslivsutveckling inkl. EU-projekt	1 608	1 058	2 775	2 575
Information, marknadsföring, turism	830	1 023	1 425	1 699
Räddningstjänst	6 996	6 748	12 065	11 755
<b>Total kommunledningsavdelning</b>	<b>38 845</b>	<b>36 642</b>	<b>66 698</b>	<b>66 636</b>

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



## Sammanfattning

Kommunledningsavdelningens sammanlagda prognos ligger 65 000 kronor under beslutad budget. Mindre negativa avvikelser har prognostiserats för utbyte av brandvägg samt höga portokostnader. Totalt beräknas en budget i balans.

## Verksamhets- och budgetuppföljning samhällsbyggnadsavdelningen (SBA) januari-juli 2025

**Verksamhetsbeskrivning** - Samhällsbyggnadsavdelningen ansvarar för ett brett ansvarsområde. Inom avdelningen hanteras strategisk planering såsom översiktsplan, detaljplan, markförvaltning och naturvårdsfrågor, kommunal teknik och förvaltning av anläggningstillgångar såsom gator, VA, Avfall och fastighetsdrift och intern service med lokalvård och kost. Inom avdelningen förvaltas också Hagfors Airport.

Inom avdelning finns förutom specialister och administrativa funktioner, fem verksamheter, Fastighet, Serviceenheten, GVA, Miljö- och bygg och Flygplats.

## Skattefinansierad verksamhet Samhällsbyggnadsavdelningen

**Fastighet** - Verksamheten ligger över budget för perioden. Verksamheten har under året haft flera akuta underhållsåtgärder på teknisk utrustning inom ventilation och styrutrustning. Parallellt med de reparationsarbeten som görs pågår projekt med större utbyten av tekniska system vilket kommer att förbättra kvalitén och driftsäkerheten samt på sikt minska behovet av akuta reparationer. Verksamheten har också obudgeterade renoveringskostnader för en lägenhetsbrand på Tranebergsvägen 8 som för perioden belastar resultatet. Kostnaderna kommer att vidareförmedlas till försäkringsbolag.

**Flygplatsen** - Flygplatsen ligger över budget för perioden, vilket liksom tidigare under året beror på högre kostnader för personella resurser samt administrativt stöd. Vidare har verksamheten lägre intäkter än budgeterat vilket beror på utebliven försäljning av flygbränsle då Air BP:s tank ej är godkänd för försäljning sedan april. Air BP arbetar för att lösa problemet. Arbetet med underhåll och investerings projekt fortsätter enligt plan för 2025.

**Serviceenheten** - Från och med sista maj har lokalvården förbättrat sitt resultat och ligger för perioden något bättre än budget. Det är primärt på grund av lägre personalkostnader.

Måltidsverksamheten har förbättrat sitt resultat för perioden vilket primärt beror på att skolan varit stängd och det varit färre barn i förskolan under sommaren.

# Protokoll

2025-09-15

## Kommunstyrelsen



Verksamheten har också gjort vissa förändringar avseende personal vilket också bidragit till lägre kostnader.

Sammantaget ligger serviceenheten på ett plus på 225 tkr. I augusti kommer det kostnader för vikarier som jobbat i juli och vi har haft kostnader för storstädning och fönsterputs. Prishöjning på livsmedel kommer i september. Nya avtal för livsmedel är på gång och ska börja gälla från och med 1 oktober.

**Gata och Park** - Under sommaren har enheten arbetat med skötsel av parker, lekplatser, badplatser och andra allmänna ytor. För perioden januari - juli gör verksamheten ett positivt ekonomiskt resultat. Resultatet är dock något missvisande eftersom kostnader för de tjänster som köptes i juli ännu inte bokförts. Prognosen för året är att resultatet hamnar på 500 tkr bättre än budget. Prognosen har en stor osäkerhet som beror på hur omfattande vinterväghållningen blir i november och december.

Årets beläggningsarbeten har påbörjats under sommaren, och kommer utföras i bl.a. Ekshärad, Mjönäs, Uddeholm, Råda och Hagfors. Gatubelysning kommer att bytas ut i bland annat Hagälven. Vid utbyte sätts energieffektiv LED-belysning upp. Renoveringen av bro vid Forsskolan är något försenad men beräknas vara färdig i början av hösten 2025.

**Miljö- och byggenheten** - 2 juni började Max Andersson hos oss. Hans främsta uppgift är att starta upp vårt nya diarieföringssystem, Nova. Han hjälper även till som bygglovshandläggare. Han är anställd till och med december 2025.

Under perioden maj till och med juli har det till miljö- och hälsoskydd samt livsmedel inkommit 33 anmälningar och 15 ansökningar samt 35 tillsynsärenden. Det finns utöver det 23 pågående klagomålsärenden.

Vidare har 29 bygglovsansökningar och 13 anmälningar inkommit inom ramen för plan- och bygglagen. 4 tillsynsärenden och 21 obligatoriska ventilationskontroller har inkommit.

2 ansökningar om strandskyddsdispens har inkommit under perioden.

Inom Alkohol och tobakslagen har 5 ansökningar inkommit, 8 yttre tillsyner genomförts. Ingen inre tillsyn har genomförts. 3 ansökningar om lotteritillstånd.

### **Avgiftsfinansierad verksamhet Samhällsbyggnadsavdelningen**

**VA-verksamheten** - Under året har VA-enheten arbetat med utbyte av VA-ledningar i bland annat Ekshärad, Mjönäs, Råda och Uddeholm samt nyläggning av en råvattenledning. För VA-verk och pumpstationer pågår arbetet med att ersätta befintligt drift- och övervakningssystem.

Innan sommaren prognostiserade enheten att årets resultat skulle bli bättre än budgeterat. Men för perioden januari - juli ligger resultatet något sämre än budget. Den främsta anledningen är att oplanerade arbeten medfört oförutsedda kostnader.

# Protokoll

2025-09-15

## Kommunstyrelsen



**Avfallsverksamheten** - För att arbeta mer långsiktigt med deponering och sluttäckning av Holkesmossens deponi tas nya deponerings- och sluttäckningsplaner fram under året. Avfallsenheten kommer sedan påbörja ett arbete med att implementera de nya planerna.

Upphandling av den kommunala insamlingen av hushållsavfall och förpackningar pågår. Från 2027 utökas kommunens ansvar, vilket medför att fler fraktioner ska samlas in fastighetsnära.

Avfallsenheten har flera intäkter och kostnader som kommer kvartalsvis, exempelvis ersättning från Naturvårdsverket och kostnader för avfallsskatt. Dessa intäkter och kostnader kommer ofta med en eller flera månaders fördröjning.

Detta medför att prognoserna under året blir osäkra. Enheten prognostiserar ändå ett positivt resultat för året.

### Ekonomiskt resultat

	Budget per jan-juli	Redovisning jan-juli	Årsbudget	Prognos helår
Verksamheter, tusental kronor				
Samhällsbyggnadschef	10 244	7 684	19 504	19 004
• varav Fordonsorganisation	390	-662	768	768
• varav Flygplatsen	6 557	7 207	6 158	5 658
Fastighetsförvaltning	9 232	12 482	18 400	19 100
GVA-chef Avgift- och Skattefinansierat	22 942	21 153	28 005	26 505
• varav Avfall	3 015	1 648	0	-1 000
• varav VA	3 664	3 936	0	0
• varav Gata/Park	13 047	12 098	22 333	21 833
Serviceenheten	19	-204	986	1 786
• varav Kost	-42	-34	540	1 340
• varav Städ	61	-170	446	446
Miljö- och Byggenheten	2 142	1 484	3 793	3 793
<b>Totalt samhällsbyggnadsavd.</b>	<b>44 579</b>	<b>42 599</b>	<b>70 688</b>	<b>70 188</b>

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



## Sammanfattning Samhällsbyggnadsavdelningen

Samhällsbyggnadsavdelningen har verksamheter där behoven och insatserna varierar stort över året och det kan förekomma stora svängningar i resultatet. Verksamheterna följer i stort plan för perioden. Fastighetsenheten har fortsatt stora utmaningar med reparationer och felavhjälpande underhåll. Serviceenheten har i perioder under vintern haft hög sjukfrånvaro vilket medför kostnader för vikarier och övertider. Trots den kompensation som gjorts i budget 2025 ser livsmedelspriserna ut att medföra utmaningar för verksamheten. En ny livsmedelsupphandling ska genomföras under hösten vilket innebär osäkerheter för hur prisbildningen för kommande period kommer att bli. Precis som förväntat har serviceenheten hämtat ikapp en del av sitt underskott under sommaren men det är oklart om resultatet står sig över hösten och därför är prognosen kvar med en negativ avvikelse.

Arbetet med översiktsplanen och detaljplan för särskilt boende kommer också att innebära ett ökat behov av konsulttjänster vilket förväntas påverka resultatet på övergripande ansvar.

Inom primärt GVA finns risk för påverkan på grund av kostnadsökningar för material och upphandlade tjänster vilket kan komma att påverka resultatet senare under året när fler projekt kommit igång.

## Förslag till åtgärder Samhällsbyggnadsavdelningen

Samhällsbyggnadsavdelningens verksamheter har uppgifter som svänger över tid och resultatet kan därför variera mellan olika årtider för olika verksamheter.

Avdelningen följer plan för perioden med mindre avvikelser mot budget i vissa verksamheter. Inga särskilda åtgärder har bedömts behövas i nuläget.

Samtliga chefer bevakar de kostnadsförändringar som sker och arbetar aktivt för att minimera avvikelser. Avdelningen en hög grad av medvetenhet om de kostnadsförändringar som skett och som kan komma att påverka årets utfall.

Samtliga chefer har i uppdrag att arbeta restriktivt, hålla igen där det går och undvika onödiga kostnader, upphandlingar ska genomföras i så hög grad som är nödvändigt och lägsta pris ska väljas.

## Handlingar i ärendet

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2025-08-27

Utskottens- och nämndernas kommentarer

## Beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

## Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:234

## § 162 - Program för krisberedskap och civilt försvar 2025-2026

Kommunens ansvar för krisberedskap och civilt försvar regleras i Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, (LEH). Lagen syftar till att kommunerna ska minska sårbarheten i sin verksamhet och ha en god förmåga att hantera krissituationer i fred samt att kommuner därigenom också ska uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar.

### Syfte

Program för krisberedskap och civilt försvar syftar till att skapa en övergripande strategisk inriktning för arbetet med krisberedskap och civilt försvar i Hagfors kommun.

### Omfattning

Program för krisberedskap och civilt försvar omfattar Hagfors kommunkoncern och ska genomsyra hela verksamheten. Programmet är ett övergripande styrdokument för kommunens utveckling inom civilt försvar samt krisberedskapsområdet. Det ska användas som ett inriktat stöd för mer detaljerad och verksamhetsspecifik planering under perioden 2025-2026 med prioritet avseende Utveckla och stärka kommunens arbete med informations- och cybersäkerhet samt framtagandet av krigsorganisation och dess bemanning.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 69  
Säkerhetssamordnare Johnny Lövgrens skrivelse, 2025-08-29  
Program för krisberedskap och civilt försvar 2025-2026

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta program för krisberedskap och civilt försvar för perioden 2025-2026 för Hagfors kommun.

### Beslutet skickas till

Ledningsgruppen  
Administrativa enheten

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:201

## § 163 - Avgifter för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll

Sveriges kommuner ska enligt LSO, lagen om skydd mot olyckor (SFS 2003:778), genomföra brandskyddskontroll och rengöring av alla förbränningsanordningar. I dagligt tal brukar man kalla det sotning. På många håll utförs arbetet av entreprenörer som anlitas av kommunen.

Taxor och avgifter beslutade utifrån LSO (tillsyn, brandskyddskontroll och sotning) samt lagen om brandfarliga och explosiva varor (tillsyn och tillstånd) har setts över och med anledning av detta har Hagfors Räddningstjänst tagit fram förslag till avgifter för rengöring (sotning) och förslag till avgifter för brandskyddskontroll.

### Handlingar i ärendet

Räddningschef Håkan Finnkvist skrivelse, 2025-07-02

Förslag till avgifter för rengöring (sotning) enligt LSO, lagen om skydd mot olyckor, SFS 2003:778 Förslag till avgifter för brandskyddskontroll enligt LSO, lagen om skydd mot olyckor, SFS 2003:778

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar förslaget till avgifter för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll enligt LSO, lagen om skydd mot olyckor (SFS 2003:778), att gälla från och med 2025-10-01.

### Beslutet skickas till

Räddningstjänsten Hagfors

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:151

## § 164 - Partistöd 2025

Partistöd i Hagfors kommun erhåller de partier som är representerade i kommunfullmäktige. För att partier ska kunna erhålla partistöd ska beslut fattas i fullmäktige. För att vara berättigade till partistöd ska partierna lämna en redovisning av vad partistödet gått till för ändamål samt en granskningsrapport utförd av en av partierna utsedd granskare. Partistöd betalas ut i förskott och fullmäktige fattar beslut om utbetalningen.

Hagfors kommunfullmäktige består av 35 mandat. Följande partier är representerade i kommunfullmäktige:

Oberoende Realister 15 mandat  
Socialdemokraterna 14 mandat  
Sverigedemokraterna 3 mandat  
Centerpartiet 1 mandat  
Vänsterpartiet 1 mandat  
Moderaterna 1 mandat

Utbetalning av partistöd sker enligt kommunfullmäktiges beslut 2015-02-27 § 6 enligt följande princip

20 % av det totala anslaget fördelas lika till varje parti representerat i kommunfullmäktige.

80 % av det totala anslaget fördelas över partierna med lika stor andel för varje mandat.

Anslaget för 2025 är 371 000 kronor. 20 % motsvarar 74 200 kronor (12 365/parti) och 80 % motsvarar 296 800 kronor (8 480/mandat).

### Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse, 2025-09-04  
Blankett för redovisning av erhållet partistöd – Moderaterna  
Blankett för redovisning av erhållet partistöd – Socialdemokraterna  
Blankett för redovisning av erhållet partistöd – Vänsterpartiet

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala partistöd enligt följande:

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

# Protokoll

2025-09-15

## Kommunstyrelsen



Moderaterna erhåller 20 845 kronor i partistöd för 2025  
Socialdemokraterna erhåller 131 085 kronor i partistöd för 2025  
Vänsterpartiet erhåller 20 845 kronor i partistöd för 2025

### Beslutet skickas till

Desirée Walstad, ekonomienheten  
Roger Brodin, moderaterna  
Göran Eriksson, socialdemokraterna  
Samuel Ejdsell, vänsterpartiet

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:248

## § 165 - Ansökan om att få bli utsedd till vigselförrättare

Länsstyrelsen i Värmlands län förordnar på förslag av kommunen personer som ska utföra vigslar.

Uppdraget ska utföras veckans alla dagar och vara kostnadsfri.

I dagsläget är tre personer utsedda av länsstyrelsen att utföra förrättningar men för att upprätthålla en service under helger och sommarmånader finns behov av ytterligare vigselförrättare.

Camilla Hülphers ansöker om att få bli förordnad och anses vara en lämplig kandidat för uppdraget.

### Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse, 2025-08-12

### Beslutsgång

Camilla Hülphers (OR) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår länsstyrelsen att förordna Camilla Hülphers som borgerlig vigselförrättare.

### Beslutet skickas till

Rasmus Karlsson Länsstyrelsen i Värmlands län,  
rasmus.karlsson@lansstyrelsen.se  
Camilla Hülphers

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:23

## § 166 - Anmälningssärenden

Dnr KS 2025:4, handling 2933

Ordförandebeslut LVU

Dnr 2025:242, handling 3006

Kontrakt Brottsofferfonden

Dnr KS 2025/5, handling 3433

Medeltilldelning Klarälvdalens samordningsförbund

Anmälningssärenden kommunledningsutskottet 2025-09-02

PN/2025-06-17 Pensionärsrådets protokoll, 2025-06-17

KFR/2025-06-17 Råd för funktionshinderfrågor protokoll 2025-06-17

Dnr KS 2025:4, handling 2868-2870 Förslag från utexaminerad specialistundersköterska om anhörigstöd från diagnos till slutet av Alzheimers sjukdom

Dnr KS 2025:4, handling 2873 Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll, Träffpunkt Telehuset

Dnr KS 2025:4, handling 2874 Livsmedelskontroll Träffpunkt Telehuset

Dnr KS 2025:4, handling 3030 Tillsynsmeddelande Servicebostaden Smältaren

Dnr KS 2025:221, handling 2616 Protokoll Direktionen 2025-05-26

Dnr KS 2025:237, handling 2822 Arbetsmiljöverkets inspektion - hot och våld inom myndighetsutövning, Socialkontoret, Köpmangatan 3

Dnr KS 2025:239, handling 2872 Skrivelse angående omplacering av personal

Dnr KS 2025:250, handling 3134 Ansökan om medel till projekt Rebus 2026

## Synpunkter

Dnr KS 2025:16, handling 3020, 3130 Synpunkter och svar på klagomål angående personal som handlar i vårdkläder

Dnr KS 2025:16, handling 3021-3023 Synpunkter klagomål angående återkallelse av delegering

# Protokoll

2025-09-15

## Kommunstyrelsen



Dnr KS 2025:16, handling 3024, 3131 Synpunkter och svar ang klagomål angående särskilt boende Sättragården

Dnr KS 2025:16, handling 3025 Synpunkter klagomål angående hemtjänst

Dnr KS 2025:16, handling 3026 Synpunkter klagomål angående mat hemtjänst

Dnr KS 2025:16, handling 3216 Synpunkter ang delegering

Dnr KS 2025:15, handling 2912 Synpunkter och klagomål inom förskola eller grundskola

### Avtal

Dnr KS 2025:11, handling 2877 Samverkansavtal gällande kostnadsfördelning mellan Region Värmland och Värmlands kommuner förbrukningsartiklar och förbrukningshjälpmedel

Dnr KS 2025:11, handling 2913 Samverkansavtal gällande kostnadsfördelning mellan Region Värmland och Värmlands kommuner – Livsmedel för speciella medicinska ändamål

Dnr KS 2025:11, handling 3086, 3087 Förlängningsavtal Tietoevry AB

Dnr KS 2025:11, handling 2602 Avtal mellan Forshaga kommun och Hagfors kommun, studiehandledning genom avtalsamverkan

Dnr KS 2025:11, handling 2696 Konceptavtal med bilagor ETG College Älvstrandsgymnasiet

Dnr KS 2025:10, handling 2916 Samverkansavtal för elev

Dnr KS 2025:11, handling 3126 Samverkansavtal mellan LIU/NIU innebandyutbildning och HIF/HIF Ungdom

Dnr KS 2025:11, handling 3127 Samverkansavtal mellan LIU/NIU innebandyutbildning och HIBS

### Domar

Dnr KS 2025:40, handling 3217 Förvaltningsrättens dom i mål 524-25, LVU

Dnr KS 2025:40, handling 3218 Kammarrättens dom i mål 2881-25, Utreseförbud

Dnr KS 2025:40, handling 3222 Förvaltningsrättens dom 2995-25, LVM

# Protokoll

2025-09-15

## Kommunstyrelsen



Dnr KS 2025:2, handling 2425 Beslut om nationellt godkänd idrottsutbildning, bowling

Dnr KS 2025:50, handling 2360 Begäran om yttrande Munkfors kommun

Dnr KS 2025:50, handling 2361 Yttrande från Munkfors kommun

Dnr KS 2025:180, handling 2367-2370 Bilaga Begäran om uppgifter från Hagfors kommun Skolinspektionen Bilagor Hagfors kommun till Skolinspektionen Lokal arbetsplan vuxenutbildning 2024-25 Kvalitetsrapport Vuxenutbildningen 2023-24

Dnr KS 2025:42, handling 2371 Anmälan om förändring av styrelsen medlemmar föräldrakooperativet Bushuset

Dnr KS 2025:2, handling 2438 Enkät om forskningskommunikation

Dnr KS 2023:401, handling 2439, 2954, 2955 Karlstad förvaltningsrätten beslut Yttrande Kammarrätten

Dnr KS 2025:220, handling 2534, 2703 Begäran om förstärkt stödinsats samt svar på inkommen begäran om förstärkt stödinsats

Dnr KS 2025:2, handling 2702 Begäran om allmän handling, slutbetyg grundskola läsar 2024/2025

Dnr KS 2025:2, handling 3028-3029 Beslut om statsbidrag med anledning av inställda digitala nationella prov våren 2025, Beslutsbilaga statsbidrag med anledning av inställda digitala nationella prov våren 2025

Dnr KS 2025:2, handling 3027 Kortrapport -Lunds universitet 2025 - Behovsbaserad skolfinansiering

Dnr KS 2025:6, handling 3088-3099 Begäran om att elev får vara inskriven i skola i annan kommun än hemkommun och begäran om yttrande från hemkommun

Dnr KS 2025:6, handling 3090-3091 Begäran om att elev får vara inskriven i skola i annan kommun än hemkommun och begäran om yttrande från hemkommun

2025:6, handling 3037-3039 Ansökan om skolgång i annan kommun och bilagor till ansökan

Dnr KS 2023:401, handling 3120 Rekvisition

Dnr KS 2025:251, handling 3154 Remiss regional biblioteksplan 2027-2031 - möjlighet att lämna synpunkter

# Protokoll

2025-09-15

## Kommunstyrelsen



Dnr KS 2025:252, handling 3155 Remiss Värmlands kulturplan 2027-2031 -  
möjlighet att lämna synpunkter

Dnr KS 2025:2, handling 3187 Yttrande/beslut mottagande av sökande till  
grundläggande och gymnasial vuxenutbildning

Dnr KS 2025:42 , handling 3193 Ansökan om tillfälligt utökade platser  
Föräldrakooperativet Bushuset, 20260101-20260630

Dnr KS 2025:42, handling 3192 Ansökan om tillfälligt utökade platser  
Föräldrakooperativet Bergatrollet, 2025-09-01—2026-07-31

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:5

## § 167 - Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut Samhällsbyggnadsavdelningen 2025-06-10–2025-09-08

Dnr KS 2025:5, handling 2891

Delegeringsbeslut-Omsättning av lån Kommuninvest

Dnr KS 2025:5, handling 3031

Ordförandebeslut-Överklagan umgängesbegränsning

Dnr KS 2025:5, handling 3032

Ordförandebeslut-Överklagan umgängesbegränsning

Dnr KS 2025:5, handling 3033

Ordförandebeslut-Överklagan umgängesbegränsning

Dnr KS 2025:6, handling 2349

Ansökan utökad interkommunal ersättning Munkfors kommun

Dnr KS 2025:6, handling 2350

Beslut utökad interkommunal ersättning läsåret 2025-26 Munkfors kommun

Dnr KS 2025:123, handling 2558

Svar på remiss av betänkandet Kunskap för alla- nya läroplaner med fokus på undervisning och lärande SOU 2025:19

Dnr KS 2025:6, handling 2618

Beslut utökad tid förskola

Dnr KS 2025:6, handling 3037-3039

Ansökan om interkommunal förskola/fritidshem/skola samt yttrande från hemkommun samt två bilagor ansökan om interkommunal förskola/fritidshem/skola

Dnr KS 2025:247, handling 3097-3100

Delegeringsbeslut: ordförandebeslut Skolskjuts särskilda skäl Tjänsteskrivelse skolskjuts särskilda skäl samt bilaga 1 och 2 till ansökan

Dnr KS 2025:6, handling 3174

Begäran om att elev får vara inskriven i skola i annan kommun än hemkommun

Dnr KS 2025:6, handling 3237

Beslut om stöd i skolan

# Protokoll

2025-09-15

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2025:42, handling 3238

Beslut gällande ansökan om tillfällig utökning av platser fristående förskola 2025-2026, Bergatrollet, 2025-08-25

Dnr KS 2025:42, handling 3239

Beslut gällande ansökan om tillfällig utökning av platser fristående förskola 2026, Bushuset 2025-08-25

Dnr KS 2025:264, handling 3252-35258

Anmälan om varaktig vistelse utomlands med bilagor samt Beslut om skolplikt utifrån anmälan om varaktig vistelse utomlands

Dnr KS 2025:265, handling 3259-3265

Anmälan om varaktig vistelse utomlands med bilagor samt Beslut om skolplikt utifrån anmälan om varaktig vistelse utomlands

Individ-och omsorgsutskottets protokoll, 2025-09-01 § 100-120

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 55-70

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-09-02 § 58-73

## Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: JENS FISCHER  
TID: 2025-09-16 11:41:11 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_08ee844ed4b46aa5b7094a152cb7f43a82



NAMN: MALIN ERICSSON  
TID: 2025-09-16 14:07:28 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_08afb08c8f0d6922124f330ef629a5a8e1



NAMN: MALIN QVICKER  
TID: 2025-09-16 14:26:40 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_07a87a5007aa8302d299b3edd7abc9489f



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2025-09-16 14:26:45 +02:00  
Ref: 251807SE  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)