

Protokoll

2025-04-01



Kommunledningsutskottet

Plats och tid Sammanträdesrummet, stadshuset, 2a vån. kl. 13:15-15:45

Beslutande Jens Fischer (OR)
Erik Fröjel (S)
Malin Ericsson (S) deltog ej i beslut i § 26 p.g.a. jäv
Boo Westlund (OR)
Camilla Hülphers (OR) deltog ej i beslut i § 26 p.g.a. jäv

Övriga Annika Hagberg (OR)
Malin Lindh (S)
Michael Kjellstrand (OR)
Tomas Pettersson (S)
Richard Björn, kommunchef
Louise Sjöholm, samhällsbyggnadschef
Lars Sätterberg, utvecklingschef
Emil Florell, bitr. samhällsbyggnadschef/GVA-chef

Plats och tid för justering Stadshuset 2025-04-01

Avser paragrafer § 24 - § 38

Sekreterare
Ingela Axelsson

Ordförande
Jens Fischer

Justerande
Erik Fröjel

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunledningsutskottet
Sammanträdesdatum	2025-04-01
Datum då anslaget sätts upp	2025-04-02
Datum då anslaget tas ned	2025-04-24
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset

Ingela Axelsson

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Innehållsförteckning

Ärende	Sida
§ 24 - Information	4
§ 25 - Verksamhets- och budgetuppföljning kommunledningsutskottet januari-februari 2025.....	5
§ 26 - Beslut om omorganisation genom konvertering av befattning handläggare GVA till miljöstrateg	12
§ 27 - Info: Fastigheten, Risberg 1:48, "Tallhults motorstadion"	14
§ 28 - Beslut om försäljning av Uddeholm 18:18, Målargården.....	15
§ 29 - Samarbetsavtal med Hagfors motorcykelklubb Valsarna 2025	16
§ 30 - Dokumenthanteringsplan kommunledningsavdelningen.....	17
§ 31 - Dokumenthanteringsplan säkerhetsskydd	18
§ 32 - Dokumenthanteringsplan samhällsbyggnadsavdelningen	19
§ 33 - Vattenfrågor i Västerhavets vattendistrikt.....	20
§ 34 - Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen i Värmland	21
§ 35 - Regler för kommunalt underhållsbidrag för enskilda vägar att gälla från och med 2026-01-01	23
§ 36 - Avfallshantering och fastighetsnära förpackningsinsamling i Hagfors kommun	25
§ 37 - Svar på Medborgarförslag om offentlig toalett i Blinkenbergsparken	26
§ 38 - Anmälningens ärenden kommunledningsutskottet 2025-04-01	28

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Dnr

§ 24 - Information

Emil Florell, bitr. samhällsbyggnadschef/GVA-chef, informerade om FNI – fastighetsnära insamling av avfall.

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet

Dnr KS/2025:29

§ 25 - Verksamhets- och budgetuppföljning kommunledningsutskottet januari-februari 2025

	Budget jan- feb	Redovisning jan-feb	Årsbudget	Årsprognos
Tusental kronor (tkr)				
Kommunledningsutskott	29 387	26 369	238 644	238 644
-varav kommunlednings- avdelning (KLA)	9 032	8 243	54 029	54 029
-varav samhällsbyggnads- avdelning (SBA)	20 355	18 126	184 615	184 615

Verksamhets- och budgetuppföljning kommunledningsavdelningen (KLA), januari-februari 2025

Verksamhetsbeskrivning

Kommunstyrelsen ska planera, leda, utveckla och samordna verksamheten i nämnder och bolag. Kommunens verksamheter är organiserade i en gemensam förvaltning direkt under kommunstyrelsen. Förvaltningen leds av kommunchefen som till sitt förfogande har en ledningsgrupp med sakkunniga från sociala avdelningen, vård- och omsorgsavdelningen, skola och barnomsorg, samhällsbyggnads samt stabsfunktioner. De centrala stödfunktionerna är organiserade i en kommunledningsavdelning med administrativ enhet, ekonomienhet, personalenhet samt utvecklingsenhet. Sedan 2019-01-01 är Samhällsbyggnadsavdelningen en enhet i kommunledningsutskottet.

Ekonomienheten - januari och februari är två hektiska månader för ekonomienheten. Årsredovisningen för år 2024 har producerats där hela enheten deltar och har gjort ett stort arbete. Budgeten för 2025 är inlagd. Uppstart har även skett av budget för 2026. Enheten har tagit fram beslutsunderlag för delegering av beslutsatsträtter och är nu heltäckande för kommunen. Kommunstyrelsen har fattat beslut att kommunen ska delta i Sveriges kommuner och regioners (SKR) projekt budgetering genom prislappar, prislappsmodellen. Projektet startar med ett första möte i juni och pågå under hösten 2025 och våren 2026 för att förhoppningsvis kunna användas en första gång inför budget 2027.

Personalenheten - Den årliga redovisningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet har sammanställts och redovisats vid årets första Centralråd.

Protokoll

2025-04-01



Kommunledningsutskottet

Likaså har de kommunövergripande övergripande mål och handlingsplan kopplat till aktiva åtgärder sammanställts och redovisats vid årets första Centralråd. Medarbetarenkäten har genomförts under november och en sammanställning och redovisning av resultatet har gjorts, svarsfrekvensen låg på 84 % och det nådde ett högt resultat med ett genomsnitt på 4,1 på en femgradig skala. Sjuktalen har sjunkit från 9,08 % till 7,38 % vilket är ett fantastiskt bra resultat. Vi kommer att fortsatt arbeta med att sänka sjuktalen då nivån är fortsatt något för hög. Det pågår ett aktivt arbete med rehabilitering och förebyggande insatser och vi ser att sjuktalen för januari 2025 är lägre än föregående år och hoppas att vi har en ännu högre frisknärvaro framöver. Arbetet med friskfaktorer i hela organisationen är påbörjat och kommer att pågå i flera år framöver.

Administrativa enheten - Utbyte av datacenter har genomförts och driftsatts. Förslag till reviderad informationssäkerhetspolicy har antagits av kommunfullmäktige och ett planeringsarbete har påbörjats för genomförande av riskanalyser och klassificering av information inom kommunens verksamheter. Arbetet med kontinuitetsplan för IT-driften kommer att fortgå under år 2025. Installation av E-arkiv har genomförts och konfigurering av tjänsten och utbildningar av systemadministratörer pågår.

Vi har påbörjat ett samarbete mellan svenska myndigheter, kommuner, regioner och näringslivet, koordinerat av AI Sweden. Syftet är att främja nationell samverkan kring AI för textuppgifter och skapa förutsättningar för gemensamma lösningar i offentlig sektor. Inriktningen på projektet är att effektivisera nämndadministrationen.

En arbetsgrupp har inrättats för arbetet med civilförsvarsfrågor och säkerhetsskydd. Arbetsgruppen leds av säkerhetsskyddschef och övriga deltagare är säkerhetssamordnare, beredskapssamordnare, biträdande signalskyddschef, kriskommunikatör samt verksamhetsutvecklare IOA.

Utvecklingsenheten - Den 6 mars genomfördes Smart industriexpo med inriktning på additiv tillverkning (3D-printing) och innehåller en blandning av föreläsningar, inspirationsexempel och mässutställning.

Arbetet med Vinnova projektet Bruksort 2.0 fortsätter och den externa workshopen kommer att genomföras i början av maj. Tanken är då att personer från en mängd olika målgrupper ska delta för att arbeta fram visioner och bilder av hur den moderna hållbara bruksorten kan utvecklas i Hagfors. Lindholmen Science Center som håller i denna kommer sedan att visualisera detta i någon form av utställning som ska presenteras för alla kommuninvånare.

Firandet av Hagfors stad 75 år har startat upp med det första samlade evenemanget på nyårsafton. Det var en bra uppslutning och positiva känslor. En viktig del är att koppla ihop historiska återblickar med utveckling och

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



framtidbilder. För att öka synligheten och möjligheten till delaktighet ute i samhället kommer en särskild lokal, Framtidsfönstret, att öppnas upp i april.

Ekonomiskt resultat

	Budget jan-feb	Redovisning jan-feb	Årsbudget	Prognos helår
Verksamheter, tusental kronor				
Kommunfullmäktige och kommunstyrelse	437	515	2 621	2 621
Partistöd	61	0	371	371
Revision	162	38	950	950
Kommunledning, gemensam administration	4 470	4 266	26 818	26 749
Gemensamma verksamheter o servicefunktioner	915	444	5 442	5 511
Föreningsstöd och övrigt stöd	608	300	3 640	3 640
Näringslivsutveckling inkl. EU-projekt	450	588	2 694	2 694
Information, marknadsföring, turism	228	304	1 367	1 367
Räddningstjänst	1 701	1 788	10 126	10 126
Summa kommunledningsavdelning	9 032	8 243	54 029	54 029

Sammanfattning

Årets första budgetuppföljning prognostiseras för hela kommunledningsavdelningen enligt lagd budget.

Verksamhets- och budgetuppföljning samhällsbyggnadsavdelningen (SBA) januari-februari 2025

Verksamhetsbeskrivning

Samhällsbyggnadsavdelningen ansvarar för ett brett ansvarsområde. Inom avdelningen hanteras strategisk planering såsom översiktsplan, detaljplan, markförvaltning och naturvårdsfrågor, kommunal teknik och förvaltning av anläggningstillgångar såsom gator, VA, Avfall och fastighetsdrift och intern

Protokoll

2025-04-01



Kommunledningsutskottet

service med lokalvård och kost. Inom avdelningen förvaltas också Hagfors Airport.

Inom avdelning finns förutom specialister och administrativa funktioner, fem verksamheter, Fastighet, Serviceenheten, GVA, Miljö- och bygg och Flygplats.

Skattefinansierad verksamhet

Flygplatsen - Arbetet med genomföra verksamhetsövergång till ACR avseende flygtrafikledning pågår. Verksamheten väntar dock fortfarande på besked från transportstyrelsen avseende ACRs övertag av erforderliga certifikat.

Årets vintersäsong har präglats av stora väderväxlingar vilket har inneburit mycket arbete för att hålla landningsbanan i ett godkänt skick vilket har påverkar periodens resultat negativt.

Serviceenheten - Verksamheten följer plan för perioden men har haft hög sjukfrånvaro. Sammantaget gör verksamheten för perioden ett sammanlagt underskott mot budget om ca 130 tkr med hänsyn till ej betalda fakturor som hör till februari.

För måltidsverksamheten är det enbart lägre intäkter för perioden som påverkar resultatet negativt medan det för lokalvården är både lägre intäkter och högre kostnader för personal.

Fastighet - Verksamheten följer plan. Det som främst belastar de överskridande kostnader för perioden är de akuta åtgärder som uppstått i samband med reparationer i badhusanläggningen för att säkerställa drift.

Gata och Park - Under januari och februari är enhetens största kostnader kopplat till vinterväghållning, plogning, sandning material för halkbekämpning. Kostnaderna för dessa tjänster har ökat jämfört med föregående år, men vädret har trots väderväxlingar varit relativt gynnsamt för att hålla nere kostnaderna. Planering för vårens och sommarens skötsel av grönytor pågår.

Miljö- och byggenheten - En behovsutredning för miljö- och hälsoskydd håller på att tas fram. Den skall upp i nämnden för beslut i april.

Under perioden januari tom februari har det till miljö- och hälsoskydd samt livsmedel inkommit 10 anmälningar och 6 ansökningar samt 40 tillsynsärenden. Det finns utöver det 11 pågående klagomålsärenden.

Vidare har 29 bygglovsansökningar och 12 anmälningar inkommit inom ramen för plan- och bygglagen. Inga tillsynsärenden och 9 Obligatoriska ventilationskontroller har inkommit.

2 ansökningar om strandskyddsdispens har inkommit under perioden.

Inom Alkohol och tobakslagen 9 ärenden inkommit, 7 tillsyner och 12 inre tillsyner har genomförts. Ingen ansökan om lotteritillstånd.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Avgiftsfinansierad verksamhet

VA-verksamheten - För årets två första månader har verksamheten fungerat utan större störningar. Arbetet med att ersätta befintligt drift- och övervakningssystem pågår. Den tjänst som varit vakant på VA-verk är tillsatt med vikariat från mitten av februari. På ledningsnät har verksamheten främst arbetat med utbyte av ventiler och andra mindre underhållsarbeten. Arbetet med råvattenledning från Ullen till vattenverket har pågått under vinterhalvåret. Antalet vattenläckor har varit lågt under vintern. Normalt ökar antalet vattenläckor i samband med att tjälen släpper. Efter att tjälen försvunnit kommer verksamhetens större projekt starta.

Avfallsverksamheten - För årets två första månader har verksamheten fungerat utan större störningar. Halka har påverkat sophämtningen hos kunder framförallt på landsbygd. Detta har dock inte medfört någon betydande ekonomisk effekt för verksamheten. Från 2027 finns ett nationellt krav på att samtliga hushåll ska ha fastighetsnära insamling av förpackningsavfall. För att förbereda detta har avfallsenheten tillsammans med nio andra värmländska kommuner utrett alternativ för insamling och verksamheten har under perioden påbörjat arbetet med att planera för hur insamlingen ska kunna ske. Under våren kommer en upphandling för detta påbörjas. Arbetet med uppdatering av sluttäkningsplan för Holkesmossens deponi fortgår.

Ekonomiskt resultat

	Budget per jan-feb	Redovisning jan-feb	Årsbudget	Prognos helår
Verksamheter, tusental kronor				
Samhällsbyggnadschef	4 392	3 797	42 191	42 191
varav Fordonsorganisation	2 078	1 511	12 247	12 247
varav Flygplatsen	1 482	1 697	5 926	5 926
Fastighetsförvaltning	4 908	5 851	70 803	70 803
GVA-chef Avgift- och Skattefinansierat	3 506	554	26 091	26 091
varav Avfall	801	-64		
varav VA	-735	-1 510		
varav Gata/Park	3 112	1 893	20 820	20 820

Protokoll

2025-04-01

**Kommunledningsutskottet**

Serviceenheten	6 940	7 056	42 051	42 051
varav Kost	4 618	4 704	28 095	28 095
varav Städ	2 322	2 352	13 956	13 956
Miljö- och Byggenheten	609	868	3 479	3 479
Totalt samhällsbyggnadsavd.	20 355	18 126	184 615	184 615

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsavdelningen - Verksamheterna följer plan för perioden. Utöver nödvändiga reparationer i badhusanläggningen har inga större akuta fel eller oförutsedda händelser inträffat. Serviceenheten har i perioder under vintern haft hög sjukfrånvaro vilket medför kostnader för vikarier och övertider.

Samhällsbyggnadsavdelningen har verksamheter där behoven och insatserna varierar stort över året och det kan förekomma stora svängningar i resultatet.

Årets vintersäsong har dock varit relativt gynnsam vad det gäller

vinterväghållning, väderväxlingarna har däremot inneburit utmaningar för flygplatsen där det råder mycket strikta krav på landningsbanans ytskikt.

På övergripande nivå ligger avdelningen positivt mot budget vilket primärt beror på långtidssjukskrivningar på hel och deltid. Under året kommer sannolikt personalkostnaderna att öka då medarbetare förväntas komma åter i tjänst. Arbetet med översiktsplanen och detaljplan för särskilt boende kommer också att innebära ett ökat behov av konsulttjänster vilket förväntas påverka resultatet på övergripande ansvar.

Inom primärt GVA finns risk för påverkan på grund av kostnadsökningar för material och upphandlade tjänster vilket kan komma att påverka resultatet senare under året. Serviceenheten har under de senaste två åren drabbats hårt av kostnadsökningar på livsmedel men har i budgeten för 2025 fått kompensation vilket förväntas vara tillräckligt för att hantera dels de kostnadsökningar som skett men också den eventuella kostnadsökning som kan komma att ske under året.

Förslag till åtgärder

Samhällsbyggnadsavdelningen - Samhällsbyggnadsavdelningens verksamheter har uppgifter som svänger över tid och resultatet kan därför variera mellan olika årstider för olika verksamheter. Avdelningen följer plan för perioden med mindre avvikelser mot budget i vissa verksamheter. Inga särskilda åtgärder har bedömts behövas i nuläget.

Samtliga chefer bevakar de kostnadsförändringar som sker och arbetar aktivt för att minimera avvikelser. Avdelningen en hög grad av medvetenhet om de kostnadsförändringar som skett och som kan komma att påverka årets utfall.

Samtliga chefer har i uppdrag att arbeta restriktivt, hålla igen där det går och

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



undvika onödiga kostnader, upphandlingar ska genomföras i så hög grad som är nödvändigt och lägsta pris ska väljas.

Handlingar i ärendet

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2025-03-25.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutet skickas till:

Ledningsgruppen

Protokoll

2025-04-01



Kommunledningsutskottet

Dnr KS/2025:142

§ 26 - Beslut om omorganisation genom konvertering av befattning handläggare GVA till miljöstrateg

Hagfors kommun har som övergripande mål att verka för professionella och stolta medarbetare samt ett kreativt och målinriktat arbetssätt. Som en del inom ramen för det arbetet har samhällsbyggnadsavdelningen som mål att arbeta för kompetensutveckling och ett ökat ansvarstagande. Samhällsbyggnadsavdelningen utvärderar löpande sin organisation i syfte att dels skapa en effektiv, kompetent organisation men också för att stärka organisationens förutsättningar att i det dagliga arbetet hantera de krav som finns på verksamheten.

Under 2023 och 2024 har flera beslut fattats om förändringar i avdelningens administrativa och strategiska funktioner. Plansidan har stärkts med två samhällsplanerare och inom GVA har en handläggargrupp inrättats att arbeta med kundtjänst, felanmälan, fakturahantering, dokumentation och administration för GVA och fastighet samt incheckningen för flygplatsen.

En målsättning med handläggargruppen var att skapa ett tydligare flöde för ärenden in till verksamheterna samt möjliggöra en omfördelning av arbetsuppgifter i syfte att skapa bättre förutsättningar för arbetsledare och specialister att hantera projekt, utredningar och mer avancerade frågor.

Omorganisationen bedöms vara lyckad men det kan konstateras att det fortsatt finns ett behov av stöd med vissa typer av utredningar som till exempel avfallsplaner, miljöbedömningar och rapporter av olika slag samt utredningsstöd inom vattentjänstplan, VA-plan och liknande strategiska dokument inom GVAs ansvarsområde.

Då en av medarbetarna inom handläggargruppen, Minna Jessen, uttryckt önskemål om att arbeta med mer avancerade arbetsuppgifter och också varit tjänstledig på deltid för studier som ligger i linje med vad verksamheten behöver föreslås att Minnas befattning ändras från handläggare till miljöstrateg. Verksamhetens administrativa stöd kommer efter förändringen bestå av två tjänster med befattning handläggare varav ca 0,5 tjänst är kopplat till flygplatsens behov av incheckningspersonal och 1,5 tjänst mot GVA och fastighet samt 1 tjänst med befattning Miljöstrateg.

Den medarbetare som har haft vikariat för Minna under hennes studier har konverterats till tillsvidare tjänst. Då verksamheten dels har sjukskrivningar på ledningsnivå samt har en kommande pensionsavgång som idag har befattning handläggare har avdelningschef och biträdande avdelningschef gjort bedömningen att medarbetaren bör behållas i organisationen för att dels kompensera för den förlust i resurser som sjukskrivningar innebär samt säkra den

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



kompetens som behövs långsiktigt. Detta kommer dock under en övergångsperiod innebära en övertalighet motsvarande en heltidstjänst i verksamheten. Kostnaden bedöms dock till stor del kunna hanteras inom befintlig ram.

MBL förhandling har genomförts och avslutats i enighet.

Handlingar i ärendet

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2025-03-26

Beslut

Kommunledningsutskottet beslutar att godkänna föreslagen omorganisation och godkänner därmed att en 1,0 befattning Handläggare utgår och ersätts med 1,0 befattning Miljöstrateg från och med 2025-06-07.

Camilla Hülphers, OR, anmäler jäv och delar ej i beslutet

Malin Ericsson (S), anmäler jäv och deltar ej i beslutet

Beslutet skickas till:

Personalenheten personalenheten@hagfors.se

GVA-chef Emil Florell emil.florell@hagfors.se

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm louise.sjoholm@hagfors.se

Vision, Mattias Wedholm mattias.wedholm@hagfors.se

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Dnr KS 2025:149

§ 27 - Info: Fastigheten, Risberg 1:48, "Tallhults motorstadion".

Utvecklingschef Lars Sätterberg informerade om förutsättningar och motiv för att eventuellt köpa fastigheten Risberg 1:48, "Tallhults motorstadion".

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Dnr KS/2025:139

§ 28 - Beslut om försäljning av Uddeholm 18:18, Målargården

Under 2023 beslutade föräldrakooperativet Målargården i Uddeholm att avsluta sin verksamhet. Med stöd i beslut om borgen för den kooperativa föreningen där det stadgades att fastighet och samtliga inventarier skulle överlåtas till kommunen om föreningen avvecklades, fattade samhällsbyggnadschef delegeringsbeslut 2024-01-02 att förvärva fastigheten.

Då fastigheten inte bedömdes behövas för kommunens egna verksamheter har fastigheten annonserats ut till försäljning via mäklare.

Efter budgivning har nu kontrakt upprättats med en köpare. Kontraktet innebär att fastigheten säljs med tillträde 2025-07-02 till en överenskommen köpeskilling om 1 miljon kronor.

Handlingar i ärendet

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2025-03-25

Bilaga 1 Köpekontrakt Uddeholm 18:18, upprättat av Fastighetsbyrån, signerat av köparen

Bilaga 2 Delegeringsbeslut med bilagor 2024-01-02

Bilaga 2 a Köpekontrakt 2023, köp Hagfors kommun

Bilaga 2 b Köpebrev 2023, köp Hagfors kommun

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna försäljning av Uddeholm 18:18, "Målargården" i enlighet med upprättat kontrakt och beslutar att ge kommunchef i uppdrag att ingå erforderliga avtal för att försäljningen ska kunna genomföras i enlighet med upprättade kontraktshandlingar.

Beslutet skickas till:

GVA-Chef, emil.florell@hagfors.se

Samhällsbyggnadschef, louise.sjoholm@hagfors.se

Ekonomichef, helen.kallvik@hagfors.se

Fastighetschef, conny.meijer@hagfors.se

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Dnr KS/2025:138

§ 29 - Samarbetsavtal med Hagfors motorcykelklubb Valsarna 2025

Hagfors Motorcykelklubb (Valsarna) har erbjudit ett Hagfors kommun ett samarbetsavtal, ”Guldsporsor”, för säsongen 2025. Valsarna kommer under säsongen att köra i allsvenskan, fortsätta sin satsning på den egna ungdomsverksamheten och nå en framskjuten placering i allsvenskan 2025. Som ”Guldsporsor” för ett belopp om 50 000 SEK för säsongen 2025 erbjuds exponering av Hagfors kommuns profilmaterial med stor läktarskylt, reklam på förarnas västar, skylt på innerplan, heatreklam, annons i programblad, sargreklam samt reklam på hemsida.

Handlingar i ärendet

Lennart Leo Larssons tjänsteskrivelse, 2025-03-25

Ansökan om samarbetsavtal från Hagfors Motorcykelklubb

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att upprätta ett samarbetsavtal med Hagfors Motorcykelklubb (Valsarna) som innebär att man blir ”Guldsporsor” speedwaysäsongen 2025. Genom upprättande av samarbetsavtal ska kommunen ges möjlighet till exponering av Hagfors kommuns profilmaterial med stor läktarskylt, reklam på förarnas västar, skylt på innerplan, heatreklam, annons i programblad, sargreklam samt reklam på hemsida. För detta erhåller Hagfors Motorcykelklubb en ersättning på 50 000 kronor för säsongen 2025. Kostnaden belastar utvecklingsenhetens konto 31310.

Beslutet skickas till:

Hagfors Motorcykelklubb (Valsarna)

Lennart Leo Larsson – Utvecklingsenheten

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Dnr KS/2025:128

§ 30 - Dokumenthanteringsplan kommunledningsavdelningen

Dokumenthanteringsplanen är kommunens sätt att hålla en god ordning och överblick över sina allmänna handlingar. Den visar vilka handlingstyper som förekommer inom verksamheter, om de ska bevaras (sparas för alltid) eller gallras (förstöras) och var handlingarna är förvarade. Dokumenthanteringsplanen är ett stöd för verksamheten och ger allmänheten möjligheter att söka och återfinna information.

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse 2025-03-19
Kommunledningsavdelningens dokumenthanteringsplan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta dokumenthanteringsplanen för kommunledningsavdelningen.

Beslutet skickas till

Malin Qvicker, kommunsekreterare
Ledningsgruppen

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Dnr KS/2025:131

§ 31 - Dokumenthanteringsplan säkerhetsskydd

Dokumenthanteringsplanen är kommunens sätt att hålla en god ordning och överblick över sina allmänna handlingar. Den visar vilka handlingstyper som förekommer inom verksamheter, om de ska bevaras (sparas för alltid) eller gallras (förstöras) och var handlingarna är förvarade. Dokumenthanteringsplanen är ett stöd för verksamheten och ger allmänheten möjligheter att söka och återfinna information.

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse 2025-03-24
Dokumenthanteringsplan säkerhetsskydd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta dokumenthanteringsplanen för säkerhetsskydd

Beslutet skickas till

Monica Hammar, administrativ chef, säkerhetsskyddschef
Johnny Lövgren, säkerhetssamordnare
Malin Qvicker, biträdande säkerhetsskyddschef

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Dnr KS/2025:127

§ 32 - Dokumenthanteringsplan samhällsbyggnadsavdelningen

Dokumenthanteringsplanen är kommunens sätt att hålla en god ordning och överblick över sina allmänna handlingar. Den visar vilka handlingstyper som förekommer inom verksamheter, om de ska bevaras (sparas för alltid) eller gallras (förstöras) och var handlingarna är förvarade. Dokumenthanteringsplanen är ett stöd för verksamheten och ger allmänheten möjligheter att söka och återfinna information.

Hagfors Airport omfattas av särskilda regler för dokumenthantering. Flygplatsen skall i första hand följa det regelverk som gäller specifikt för flygplatsen och i andra hand de riktlinjer som ställts upp i den gemensamma dokumenthanteringsplanen. I det fall en handlingstyp saknas i det särskilda regelverket för flygplatsen, gäller den gemensamma dokumenthanteringsplanen för samhällsbyggnadsavdelningen.

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse 2025-03-19
Samhällsbyggnadsavdelningens dokumenthanteringsplan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta dokumenthanteringsplanen för samhällsbyggnadsavdelningen.

Beslutet skickas till:

Nämndsekreterare Ingela Axelsson ingela.axelsson@hagfors.se

Flygplatschef Marie-Louise Davidsson, marie-louise.davidsson@hagfors.se

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Dnr KS/2021:224

§ 33 - Vattenfrågor i Västerhavets vattendistrikt

Vattenmyndigheten har skickat ut en remiss angående Arbetsprogram med tidtabell och Översikt över väsentliga frågor i Västerhavets vattendistrikt. Samrådet pågår 1 november 2024 - 30 april 2025. Detta samråd ger möjlighet att ge inspel inför kommande arbete med förvaltningsplan och åtgärdsprogram för vatten. Det ger också möjlighet att lämna synpunkter angående hur information om olika typer av stöd och underlag som tagits fram av Vattenmyndigheten, för att underlätta åtgärds genomförandet och vattenförvaltningsarbetet, har nått ut och huruvida de har använts av kommunen. Svaren ska lämnas in i enkätform. Förslag till svar finns redovisade i Vattenfrågor i Västerhavets vattendistrikt, Dnr: 537-41874-2024.

Handlingar i ärendet

Kommunekologens tjänsteskrivelse 2025-03-25

Missiv: Samråd om Arbetsprogram och Viktiga vattenfrågor i Västerhavets vattendistrikt.

Vattenfrågor i Västerhavets vattendistrikt, Arbetsprogram med tidtabell och översikt över väsentliga frågor inför arbetet med förvaltningsplan 2027–2033. Enkät, Vattenfrågor i Västerhavets vattendistrikt, Dnr: 537-41874-2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av förvaltningens förslag på svar i enkäten och beslutar att godkänna svaret på enkäten "Vattenfrågor i Västerhavets distrikt, Dnr: 537-41874-2024."

Beslutet skickas till:

Länsstyrelsen Västra Götaland, Samrådssvar dnr 537-41874-2024

Vattenmyndigheten.vastragotaland@lansstyrelsen.se

Kommunekolog Katarina Karlsson katarina.karlsson@hagfors.se

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Dnr KS/2025:92

§ 34 - Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen i Värmland

Den regionala besöksnäringens verksamheten drivs och samordnas idag av den ekonomiska föreningen Visit Värmland. Föreningen ägs gemensamt av Värmlands 16 kommuner plus Karlskoga och Degerfors samt ett mycket stort antal företag inom branschen. Totalt har föreningen över 400 medlemmar. Den största delen av basfinansieringen kommer dock från Region Värmland som inte är medlem. Föreningen har dock ett uppdragsavtal med regionen. Kommunerna betalar idag sammantaget ett driftsbidrag på 2 mnkr, vilket fördelas utifrån respektive kommuns befolkningsandel. Nivån har varit oförändrad under många år och vi Hagfors har betalat drygt 70 tkr.

Den här organisatoriska lösningen är mycket ovanlig i Sverige idag. De flesta län har nu verksamheten antingen i ett regionägt bolag eller som en del i den regionala förvaltningen. I Värmland har den framtida organisationslösningen utretts och diskuterats under flera år. Detta har skett i samverkan mellan regionen och kommunerna både genom kommundirektörgruppen och gruppen med näringslivsansvariga.

Regionen beslutade slutligen i november att "ta hem" verksamheten och starta ett regionägt bolag som ska ansvara för utvecklingen inom den regionala besöksnäringen. Att regionen valt den vägen känns naturlig, besöksnäring av idag handlar mycket om att skapa attraktionskraft och ligger nära det samlade uppdraget om regional utveckling.

Region Värmland har nu tillsammans med kommunerna tagit fram ett samverkansavtal för det fortsatta arbetet med besöksnäringen i länet. Under arbetets gång har avstämningar och diskussioner skett med näringslivscheferna samt med direktörsberedningen. Avtalet har också granskats av regionjurist.

Avtalet ska beslutas av varje enskild kommun och regionen.

Från Hagfors har vi aktivt deltagit i arbetet bakom den organisatoriska förändringen samt det nu föreslagna samverkansavtalet. Vi ställer oss också helt bakom förslaget och ser fram emot att ett i tid långdraget utredningsarbete nu äntligen kan avslutas.

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Handlingar i ärendet

Utvecklingschefens tjänsteskrivelse 2025-03-25

Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen i Värmland inklusive följebrev daterat 2025-02-20

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner avtalet.

Beslutet skickas till:

Region Värmland (region@regionvarmland.se ärendenummer RUN/250092)

Utvecklingsenheten

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Dnr KS/2024:204

§ 35 - Regler för kommunalt underhållsbidrag för enskilda vägar att gälla från och med 2026-01-01

Under hösten 2024 inkom synpunkter från vägförening gällande ersättningsnivåerna för kommunalt vägbidrag. Med anledning av synpunkterna genomförde samhällsbyggnadsavdelningen en översyn av kommunens regler och bidragsnivåerna för enskilda vägar. Den gällande riktlinjen antogs att gälla från och med 2004-01-01 och har därefter inte reviderats någon gång under perioden fram till och med idag. Den nu gällande riktlinjen medger att väg med statligt stöd erhåller 2,06 kronor per meter väg och väg utan statligt stöd erhåller 2,96 kronor per meter väg över 100 meter. Ersättningen justeras beroende på andelen fastboende på den berörda vägsträckan.

Vidare finns enligt nu gällande riktlinje möjlighet att söka kommunalt bidrag för anläggande av ny väg samt ersättning för förrätningskostnader.

Samhällsbyggnadsavdelningen kan också konstatera att bidrag till ny väg samt bidrag för förrätningskostnader under de senaste 20 åren har sökts endast vid något enstaka tillfälle.

Då nu gällande riktlinje inte har reviderats på drygt 10 år har samhällsbyggnad gjort en genomlysning av hela riktlinjen avseende både ersättningsnivåer, ersättningstyper och villkor och tagit fram ett nytt förslag på riktlinje.

Då det statliga bidraget bedöms vara relativt generöst för de vägar som uppfyller villkoren bedömer samhällsbyggnadsavdelningen att det finns anledning att göra en omfördelning till förmån för de vägföreningar som inte erhåller statligt stöd.

Det nya förslaget innebär att

1. bidraget för vägar med statligt stöd sänks från 2,06 till 1,50 kronor per meter väg samt kompletteras med ett maxtak för ersättning om 10 000 kronor.
2. bidraget för väg med enbart kommunalt bidrag höjs från 2,96 kronor per meter väg till 5,0 kronor per meter väg.
3. villkoret som innebär att bidraget justeras, att omfatta enbart permanentboende tas bort. Detta innebär att det beräknade bidraget betalas ut i sin helhet oavsett antalet fastboende längs vägen. Dock kvarstår kravet om att det måste finnas fastboende längs sträckan, att vägen ska vara farbar året runt även för allmänheten och att bidrag enbart lämnas för vägsträckan fram till den sista fastboende på sträckan.
4. avdraget om 100 meter väg justeras att gälla både vägar med enbart kommunalt stöd och vägar med statligt stöd.
5. möjligheten att söka bidrag för anläggande av väg tas bort

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-01



Kommunledningsutskottet

6. möjligheten att söka bidrag för att täcka förrättningskostnader tas bort

Vidare har riktlinjen förtydligats att vägar med en väglängd om minst 1000 meter eller som i övrigt har rätt till statligt stöd ska hanteras enligt riktlinjen som väg med statligt stöd även om föreningen inte erhållit det statliga bidraget. Det kan till exempel handla om att Trafikverket bedömt att föreningen inte upprätthåller den standard som det statliga stödet kräver. Villkoret om att man aktivt måste ha sökt statligt stöd bör dock kvarstå för att föreningen ska anses vara berättigad att söka kommunalt bidrag.

Sammantaget innebär förslaget att villkoren för vägbidrag blir tydligare och att förutsättningarna för enskilda vägar utan statligt stöd stärks.

Beräknat på den väglängd som beviljats kommunalt bidrag för den nuvarande perioden beräknas förslaget ge en merkostnad om ca 110 000 kronor per år.

Samtliga föreningar som sökt vägbidrag föreslås få beviljade bidrag omräknade enligt den nya riktlinjen, utan att ansöka på nytt. I det fall bidraget för någon förening skulle beräknas till ett lägre belopp än det som är beslutat, föreslås att det sedan tidigare beslutade bidragsbeloppet kvarstår för den beslutade perioden.

Handlingar i ärendet

1. Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2025-03-25
2. Inkommet brev 2024-05-28 angående vägbidrag, "Vägunderhållsbidrag Kärråsen 2024"
3. Nu gällande riktlinje "Regler för kommunalt bidrag till enskilda vägar inom Hagfors Kommun"
4. Kommunfullmäktiges beslut 2003-11-25, § 106, att gälla fr.o.m. 2004-01-01.
5. Förslag på ny riktlinje, "Riktlinje för kommunalt bidrag till enskilda vägar inom Hagfors Kommun" att gälla från och med 2026-01-01

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag på ny Riktlinje för kommunalt bidrag för enskilda vägar inom Hagfors kommun att gälla från och med 2026-01-01.

Beslutet skickas till:

Teknisk handläggare, ingela.axelsson@hagfors.se

Samhällsbyggnadschef louise.sjoholm@hagfors.se

Biträdande Samhällsbyggnadschef/GVA-chef, Emil.florell@hagfors.se

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Dnr KS/2025:141

§ 36 - Avfallshantering och fastighetsnära förpackningsinsamling i Hagfors kommun

Kommunerna har sedan 2024 ansvaret för insamlingen av förpackningar från, villor, flerbostadshus, samlokaliserade verksamheter och fritidshus enligt den nya producentansvarslagstiftningen. Från och med 2027 ska denna insamling ske fastighetsnära.

Tillsammans med 9 andra värmändska kommuner har Hagfors kommun medverkat i en utredning, utförd av Miljö & Avfallsbyrån, av vilket insamlingssystem som ska införas för villor och småhus. Utredningen undersökte fyra olika system: fyrfackskärl, tvåfackskärl med en insatsbehållare, färgsortering samt tvåfackskärl med boxar. Utredningen föreslår ett system baserat på tvåfackskärl, den slutgiltiga utformningen av systemet kommer arbetas fram under projektets gång. Det föreslagna systemet väntas ge ett bra insamlingsresultat, hög servicenivå, förutsättningar för en bra arbetsmiljö och samordning med insamling från gemensamma insamlingsplatser och lägenheter. Den ekonomiska analysen för ett sådant system visar att årskostnaden är lägre än övriga system i utredningen, analysen är baserad på att kommunerna samverkar.

Handlingar i ärendet

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2025-03-26

Utredning - Fastighetsnära insamling av förpackningar från villor i tio kommuner i Värmland

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att samhällsbyggnadsavdelningen ska utgå från utredningen "Fastighetsnära insamling av förpackningar från villor i tio kommuner i Värmland" vid införande av fastighetsnära insamling av förpackningar från villor och fritidshus. I den mån det går sker arbetet i samverkan med andra värmändska kommuner som väljer ett liknande insamlingssystem.

Beslutet skickas till:

GVA-chef Emil Florell emil.florell@hagfors.se

SBC Louise Sjöholm louise.sjoholm@hagfors.se

Driftledare Leif Nilsson leif.nilsson@hagfors.se

Ekonomienheten ekonomi@hagfors.se

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Dnr KS/2024:257

§ 37 - Svar på Medborgarförslag om offentlig toalett i Blinkenbergsparken

Ett medborgarförslag inkom 2024-08-27 med önskemål om att det behövs en offentlig toalett i Blinkenbergsparken. Förslagsställaren har framfört önskemål om att en enklare variant av toalett, av modellen Bajamaja, ska uppföras i Blinkenbergsparken samt att ett staket ska sättas upp för att förhindra besökare att kissa eller bajsas i buskarna.

Blinkenbergsparken har en större lekplats som är välbesökt av invånare i Hagfors med omnejd. I parken finns även en discgolfbana som är mycket omtyckt samt en scen som används för olika tillställningar som lockar många besökare.

Blinkenbergsparken är även ett omtyckt strövområde där man kan träffas och umgås eller bara gå runt och filosofera i den trevliga miljön. Eftersom de olika aktiviteterna i parken lockar stora mängder besökare finns det ett behov av en lämpligt placerad offentlig toalett i parkområdet.

Samhällsbyggnadsavdelningen har mot bakgrund av att parken har välbesökta aktiviteter och att det saknas en offentlig toalett inom rimligt avstånd funnit skäl till att se över en lämplig lösning på problemet. Den modell som nämns i förslaget är dock inte lämplig som långsiktig lösning. För att uppfylla krav på hantering av spillvatten behöver en permanent toalett vara kopplad till kommunalt VA-nät. Kostnaden för att upprätta en offentlig toalett i Blinkenbergsparken har beräknats till 1,8 miljoner kronor. Samhällsbyggnadsavdelningen föreslår att förslaget bifalls och att avdelningen får i uppdrag verkställa uppdraget.

Handlingar i ärendet

Kommunstyrelsens ordförandes tjänsteskrivelse 2025-03-25

Förslagsställarens medborgarförslag 2024-08-27

Förslag på mötet

OR och S yrkar på att ärendet återremitteras och uppdrar till samhällsbyggnadsavdelningen att se över möjligheten till tillfällig lösning för sommaren 2025 samt att samordna frågan med tidigare ärende om offentlig toalett vid busstationen.

Beslut

Kommunledningsutskottet återremitterar ärendet och uppdrar till samhällsbyggnadsavdelningen att se över möjligheten till tillfällig lösning för

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



sommaren 2025 samt att samordna frågan med tidigare ärende om offentlig toalett vid busstationen.

Beslutet skickas till:

Förslagsställaren

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm louise.sjoholm@hagfors.se

GVA-chef Emil Florell emil.florell@hagfors.se

Projektledare Per-Erik Liljebjörn per-erik.liljebjorn@hagfors.se

Driftledare Malin Skoog malin.skoog@hagfors.se

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



Dnr KS/2025:20

§ 38 - Anmälningssärenden kommunledningsutskottet 2025-04-01

KS/2019:443, KS2025:1087, Länsstyrelsen Värmland, Länsstyrelsen har tagit emot ditt ärende

KS/2019:443, KS2025:1088, Länsstyrelsen Värmland, Undersökning om betydande miljöpåverkan 20250317 DP för kv. Smältaren, del av Smältaren 1, Smältaren 2, Smältaren 3, Smältaren 4 samt del av Hagfors 2:161

KS/2019:443, KS2025:1089, Länsstyrelsen Värmland, Checklista för undersökning om betydande miljöpåverkan 20250317

KS/2019:443, KS2025:1090, Länsstyrelsen Värmland, Mottagningsbekräftelse

KS/2019:443, KS2025:1103, Länsstyrelsen Värmland, Länsstyrelsen har tagit emot ditt ärende

KS/2019:521, KS2025:920, STATUSUPPDATERING FÖR ÖP 2040

KS/2019:521, KS2025:921, Protokoll politisk styrgrupp 20250304

KS/2019:521, KS2025:1184, Karta GRUPP 1

KS/2019:521, KS2025:1185, Karta GRUPP 2

KS/2019:521, KS2025:1186, Minnesanteckningar 2025-03-13 Politisk styrgrupp, workshop LIS och utvecklingsområden

KS/2019:521, KS2025:1187, LIS- och utvecklingsområden (2)

KS/2021:224, KS2025:1049, Personuppgift, Angående samråd förvaltningsplanen Västerhavets vattendistrikt

KS/2021:224, KS2025:1050, Personuppgift Rapportmall Länsstyrelserna

KS/2022:109, KS2025:918, Länsrätten i Värmlands län, Beslut om vidareförmedling av bidrag för huvudstudie vid Stjärnsfors bruk (31394064)

KS/2022:227, KS2025:966, Vänersborgs tingsrätt, Uppdraget som aktförvarare upphör - Utrivning Buskendammen

KS/2023:120, KS2025:774, Bilaga 2 Planbeskrivning granskningshandling 2025-01-20

KS/2023:376, KS2025:1034, Miljö- och byggnämnden, Startbesked nybyggnad av skola och komplementbyggnader Niten 2, Hagfors 2:166, Hackan 1 och Spettet 3

KS/2023:376, KS2025:1035, Miljö- och byggnämnden, Bygglov och startbesked nybyggnad av transformatorstation Niten 2

KS/2024:165, KS2025:916, Crowdsorsa, Proposal for the Crowdsorsa mobile game to repel invasive plants

KS/2024:165, KS2025:917, Crowdsorsa, Erbjudande - Bekämpning av invasiva arter med Crowdsorsa mobilspel, Hagfors

KS/2024:299, KS2025:1269, Trafikverket, Påminnelse: Infoutskick - statlig medfinansiering gång- och cykelvägar

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-01



Kommunledningsutskottet

KS/2024:331, KS2025:964, Swedac, Information angående Swedacs förslag till nya föreskrifter om kontroll av värmeenergimätare och vattenmätare

KS/2024:354, KS2025:1011, Personuppgift, Ang. medborgarförslag om gratis broddar till alla över 70 år - ej uppnått 25 röster

KS/2024:68, KS2025:856, Vänersborgs tingsrätt, Vänersborgs TR M 1123-23 Slutligt beslut (särskilt uppsatt) 2025-03-04 Avvisande av ansökan för vattenverksamheter och åtgärder i Natura 2000-området Klarälven, övre delen, vid vägar i Torsby och Hagfors kommuner

KS/2024:68, KS2025:968, Vänersborgs tingsrätt, Anteckningar vid huvudförhandling 241008--10

KS/2025:109, KS2025:811, Grannhörande-Stiftelsen Karl Bengtsson i Lid

KS/2025:11, KS2025:1051, Lantmäteriet, Villkor för behörighet till Lantmäteriets IT-system för ajourhållning av byggnads-, adress- och lägenhetsinformation

KS/2025:11, KS2025:1190, Ellevio, Avtal servisändring vägbelysning Sjukhusvägen, Hagfors

KS/2025:110, KS2025:822, Regeringskansliet, Remissmissiv LI2025-00230

KS/2025:110, KS2025:823, Regeringskansliet, Rapport ökat regionalt inflytande avseende flyglinjer med allmän trafikplikt

KS/2025:110, KS2025:824, Regeringskansliet, Remiss av rapporten Ökat regionalt inflytande avseende flyglinjer med allmän trafikplikt

KS/2025:111, KS2025:857, Personuppgift, Medborgarförslag - Önskemål om lekplats på Granvägen, Ekshärad

KS/2025:116, KS2025:897, Personuppgift, Medborgarförslag - Önskemål att bygga en utehockeyrink vid ÄBC eller vid Valhall

KS/2025:117, KS2025:898, Personuppgift, Medborgarförslag - Önskemål att kommunens mataffärer ska ha matavfallspåsar för utdelning

KS/2025:117, KS2025:1082, Personuppgift, Svar önskemål om att kommunen ska ha utdelning av matavfallspåsar på affärerna

KS/2025:119, KS2025:909, Personuppgift, Medborgarförslag - Ploga Klarälvsbanan vintertid

KS/2025:120, KS2025:1037, Länsstyrelsen Värmland, 10 feb 2024 flottledsminnen

KS/2025:120, KS2025:1038, Länsstyrelsen Värmland, Anteckningar samordnarmöte 16 dec

KS/2025:120, KS2025:1039, Länsstyrelsen Värmland, Anteckningar från dagens samordnarmöte

KS/2025:120, KS2025:1040, Länsstyrelsen Värmland, Anteckningar samordnarmöte 26 augusti

KS/2025:122, KS2025:1064, Länsstyrelsen Stockholm, Begäran om information enligt säkerhetsskyddslagen (2018585) (31437119)

KS/2025:124, KS2025:1078, Ena bygdegårdsförening, Ansökan om bidrag till reparation av Ena Bygdegård

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-01



Kommunledningsutskottet

KS/2025:17, KS2025:914, EU Survey, Copy of your PDF contribution
KS/2025:17, KS2025:915, EU Survey, Contributiond9b48289-1e39-491c-b2b1-1d32a183c312 - Statligt stöd inom flygbranschen - kommissionens riktlinjer för flygplatser och flygbolag
KS/2025:17, KS2025:1027, Länsstyrelsen Värmland, Beslut om bifall med villkor(31176353) - Vattenverksamhet gällande dikesrensning inom fastigheten Råda 1:262, Hagfors flygplats
KS/2025:3, KS2025:1028, Föreningen Sveriges Vattenkraftskommuner, Inbjudan FSV årsstämma Härnösand 2025
KS/2025:3, KS2025:770, Personuppgift, Bestridande fast avgift avfallshantering
KS/2025:3, KS2025:798, Miljö- och byggnämnden, Avgift livsmedelskontroll förskolan Milan, Maskinisten 6
KS/2025:3, KS2025:825, Värmland Hotel, Ang. vattenläcka Värmland Hotel - 1007
KS/2025:3, KS2025:826, Värmland Enterprise, Ang. snöröjning vid Stationsvägen 1, Uddeholm - 1006
KS/2025:3, KS2025:855, Vattenfall, Ang. Faktura 9936275356
KS/2025:3, KS2025:896, Personuppgift Förslag att bygga SÄBO i Sättra istället för på Filaren
KS/2025:3, KS2025:899, Myra Norra Vattenförening, IMG_9653 Myra Norra Vattenförening
KS/2025:3, KS2025:900, Myra Norra Vattenförening, Protokoll och stadgar Myra Norra Vattenförening
KS/2025:3, KS2025:901, Myra Norra Vattenförening, Ang. Myra norra vattenförening
KS/2025:3, KS2025:908, Personuppgift, Fråga om arbeten på Norrings väg, Hagfors
KS/2025:3, KS2025:910, Protector försäkring, Fråga om Skadenr PRO-1746248] HYR003 241219
KS/2025:3, KS2025:953, Svenska Miljöinstitutet, Tack för era svar i årets kartläggning om kommuners klimatanpassningsarbete
KS/2025:3, KS2025:954, Svenska Miljöinstitutet, Kartläggning av kommunens klimatanpassningsarbete 2025_IVL
KS/2025:3, KS2025:955, Personuppgift, Klagomål på glömda tömningar av soptunna
KS/2025:3, KS2025:958, Personuppgift, Bestrida faktura - betald i sin helhet
KS/2025:3, KS2025:962, Naturvårdsverket, Svar på enkät Sveriges Friluftskommun 2025
KS/2025:3, KS2025:963, SmåKom, Program Vårötet 2025 inbjudan
KS/2025:3, KS2025:965, Jordbruksverket, Bekräftelse registrerad fullmark
KS/2025:3, KS2025:967, Länsstyrelsen Värmland, Anmälan om vattenverksamhet gällande anläggande av sjökablar och markkabel inom

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-01



Kommunledningsutskottet

vattendrag, Duvenäs 1:23, Norra Väsby 1:30, Södra Väsby 1:6, Norra Väsby 1:18, Övre Lid 1:4, Nedre Lid 1:1 och ett outrett område
KS/2025:3, KS2025:1012, Föreningen Svenskt Landskapsskydd, Meddelande till Sveriges kommuner inför Svensk Vindenergis kampanjmöte
KS/2025:3, KS2025:1013, Föreningen Svenskt Landskapsskydd, Hedemora
KS/2025:3, KS2025:1014, Personuppgift, Svar på förslag på att bygga SÄBO i Sättra istället för på Filaren
KS/2025:3, KS2025:1065, Hagfors Motorklubb, Frågor om att bygga om en kurva på banan uppe vid Valhall
KS/2025:3, KS2025:1066, Personuppgift, Svar på Klagomål om utebliven sophämtning pga väglag
KS/2025:3, KS2025:1069, SVA - statens veterinärmedicinska anstalt, 2025-03 Viltinformation till kommunen
KS/2025:3, KS2025:1080, Naturskyddsföreningen, Inbjudan Öka värdet på Kommunala skogar, 8april Forshaga
KS/2025:3, KS2025:1093, Bergsängs Rör, Fråga om Fettavskiljare
KS/2025:3, KS2025:1106, Grönäs samfällighetsförening, Förslag Grönäs dragning av elledning
KS/2025:3, KS2025:1107, Grönäs samfällighetsförening, Vägföreningen Aspåsen
KS/2025:3, KS2025:1175, Lantmäteriet, Information kring begäran av akter från Lantmäteriet
KS/2025:3, KS2025:1178, Länsstyrelsen Värmland, Beslut (31502442) Enligt miljöbalken för ombyggnad av elnät mellan Hole 1:36 och Norra Skoga 1:249
KS/2025:3, KS2025:1179, Post- och Telestyrelsen, Teknikskifte om nedstängningen av 2G- och 3G-näten
KS/2025:3, KS2025:1180, Frivilliga resursgruppen, FRG, Information om FRG till Sveriges kommuner mars 2025
KS/2025:3, KS2025:1181, Frivilliga resursgruppen, FRG, FRG faktablad januari 2024
KS/2025:3, KS2025:1182, Frivilliga resursgruppen, FRG, Information om Frivilliga resursgruppen, FRG
KS/2025:3, KS2025:1188, Vattenfall, Prisjustering i a-prislista material i drift och underhållsavtal Vattenfall
KS/2025:3, KS2025:1189, Miljö- och byggnämnden, Avgift livsmedelskontroll Sunnemo skola, Sunnemo 1:41
KS/2025:3, KS2025:1191, Trafikverket, Ang. dagvatten vid rv 62 i Ekshärad
KS/2025:3, KS2025:1192, Skogsstyrelsen, Samråd HAGFORS NORRA LOFFSTRAND 1:2 uppskjutet arbete bygga om spången vid Halgåleden
KS/2025:3, KS2025:1193, Skogsstyrelsen, Samråd enligt miljöbalken, utbyte av spång vid Halgåleden

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-01



Kommunledningsutskottet

KS/2025:3, KS2025:1194, Personuppgift, Önskemål om vandlingsled från Vågbacken-Gastberg-Rysktorp, Hagfors

KS/2025:3, KS2025:1201, Trafikverket, Omprövning bidragsrätt för enskild väg Stjärnsforsvägens samf.förening

KS/2025:3, KS2025:1202, Luleå kommun, Frågor kring kommunens Crowdsorsarbete

KS/2025:36, KS2025:1209, Klarälvens Vattenvårdsförbund, Klarälvens vattenvårdsförbund - vattenkemiresultat för januari och februari 2025

KS/2025:36, KS2025:1210, Klarälvens Vattenvårdsförbund, Månadsrapport Klarälven total (februari 2025)

KS/2025:36, KS2025:1211, Klarälvens Vattenvårdsförbund, PunktKlar24_utskick

KS/2025:49, KS2025:1059, Energimarknadsinspektionen, Bilaga 1 Karta över ledningens sträckning (anläggningsnummer 11733)

KS/2025:49, KS2025:1060, Energimarknadsinspektionen, Bilaga 3 Bestämmelser som ligger till grund för beslutet

KS/2025:49, KS2025:1061, Energimarknadsinspektionen, Bilaga 2 Karta över ledningens sträckning (anläggningsnummer 11734)

KS/2025:49, KS2025:1062, Energimarknadsinspektionen, Bilaga 4 Hur man överklagar beslutet till mark- och miljödomstolen

KS/2025:49, KS2025:1063, Energimarknadsinspektionen, Beslut 2024-104171 Nätkoncession för linje Forshult

KS/2025:52, KS2025:904, Agera Värmland, Möteshandlingar årsmöte Agera 2025 (1)

KS/2025:52, KS2025:905, Agera Värmland, Dagordning_årsmöte_Agera_20250320 (1)

KS/2025:52, KS2025:906, Agera Värmland, Årsmöte Agera Värmland 2025 - Korrekt

KS/2025:52, KS2025:912, Dagordning årsmöte Agera Värmland 20250320

KS/2025:52, KS2025:913, Möteshandlingar årsmöte Agera Värmland 2025

KS/2025:64, KS2025:1095, 2025-03-13 protokoll styrelsemöte

KS/2025:70, KS2025:1176, Växtlust Värmland, Protokoll Årsmöte Växtlust 250313

KS/2025:70, KS2025:1177, Växtlust Värmland, BIL 1-3 Växtlusts årsmöte 250313

KS/2025:76, KS2025:853, Region Värmland, Minnesanteckningar Värmlandrådet 2025-02-14

KS/2025:76, KS2025:1109, Värmlandsrådet, Minnesanteckningar - Värmlandsrådets ordföranderåd 2025-03-07

KS/2025:90, KS2025:827, Rejlers, Yttrande Samråd för planerad solcellspark på fastigheten Filipstad Stöpsjön 1:3, Filipstads kommun, Värmlands län

KS/2025:91, KS2025:821, Länsstyrelsen Värmland, Förlängd svarstid yttrande Sjukhusdammen

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-01

Kommunledningsutskottet



KS/2025:91, KS2025:1102, Länsstyrelsen Värmland, Sjukhusdammen,
anståndsbegäran till 2025-06-16

Handlingar i ärendet

Handläggarens tjänsteskrivelse 2025-03-25.

Beslut

Redovisningen godkänns.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Jens Fischer
TID: 2025-04-01 19:19:50 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46703207395)
IDENTIFIKATIONS-ID: dd4e43e7f90846a9b034dba35afee014



NAMN: Erik Fröjel
TID: 2025-04-01 22:06:32 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46705215971)
IDENTIFIKATIONS-ID: 855874822b374e288f621cd24d8af22a



NAMN: Ingela Axelsson
TID: 2025-04-02 09:03:20 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46706360662)
IDENTIFIKATIONS-ID: 2d1830562090414cb86e4ca948bf8385



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-04-02 09:03:25 +02:00
Ref: 205067SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)