

Protokoll

2021-02-23



Barn- och bildningsutskottet

Plats och tid	Distansmöte, kl 09:00-12:00
Beslutande	Boo Westlund (OR) Lena Svensson (S) Birgitta Söderlund (OR) Håkan Lindh (S) Emma Koskelainen (L)
Övriga	Jens Fischer (OR) Göran Eriksson (S) Stellan Andersson (C) Jenny Dahlin, barn- och bildningschef Helén Källvik, ekonom Annica Svensson, utvecklingsstrateg Eva Pettersson, sekreterare
Plats och tid för justering	Administrativa enheten, 2021-02-24
Avser paragrafer	§6 - §12
Sekreterare	Eva Pettersson
Ordförande	Boo Westlund
Justerande	Lena Svensson

Protokoll

2021-02-23

Barn- och bildningsutskottet



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Barn- och bildningsutskottet
Sammanträdesdatum	2021-02-23
Datum då anslaget sätts upp	2021-02-24
Datum då anslaget tas ned	2021-03-18
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Eva Pettersson

Protokoll

2021-02-23

Barn- och bildningsutskottet



Innehållsförteckning

Ärende	Sida
§ 6 - Målkort 2020 uppföljning barn- och bildningsutskottet	4
§ 7 - Nämndmål Barn- och bildning 2021-2026	6
§ 8 - Organisation gymnasieskola lå 2021-2022	7
§ 9 - organisation gymnasiesärskola lå 2021-2022	8
§ 10 - Resursfördelningsmodell förskola	9
§ 11 - Information från verksamheten	10
§ 12 - Anmälningssärenden och kränkingsrapportering	11

Protokoll

2021-02-23

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2021:79

§ 6 - Målkort 2020 uppföljning barn- och bildningsutskottet

I revision har det framkommit att målkortet inom barn- och bildning på avdelningsnivå ej kommit upp för beslut till Kommunstyrelsen utan endast redovisats som ärende.

Utifrån detta redovisas barn- och bildnings målkort 2020 T3.

Uppföljning T3 Barn- och bildning

Under långsiktiga målet nöjda medborgare. I vår enkät anger 78% att de tittar på BoB site varje vecka och 86% att de tittar på sin enhets site varje vecka.

Hypergene, som är ett kvalitetsledningssystem för verksamhetens chefer har nu införts. Systemet ska underlätta ledningens arbete i stort kring det systematiska kvalitetsarbetet och i kanske främst som underlag för att kunna analysera resultat. Andelen unga som vårterminen 2020 gick ut grundskolan med behörighet till yrkesprogram var 80,61% (78,6%). Till studieförberedande program var motsvarande siffra 79,59% (78,6%) för estetiskt program, 76,53% (72,3%) för samhällsvetenskapligt, humanistiskt och ekonomiskt program. För natur- och tekniskt program låg behörigheten på 77,55% (75,6%). Jämförande statistik med riket är 85,6% för yrkesprogram, 84,4% för estetiskt program, 82,4% för samhällsvetenskapligt, humanistiskt och ekonomiskt program. För natur- och tekniskt program är rikets behörighet 81,5%. Inom parentes visas 2019 års siffror. Siffrorna avseende behörighet har justerats utifrån att elevernas resultat i andra kommuner tillkommit.

Under långsiktiga målet professionella och stolta medarbetare. Arbetet med att vidareutveckla det systematiska kvalitetsarbetet har fortsatt under året där kvalitetsledningssystemet Hypergene införts och där ledningsgruppen BoB under året haft ett eget utvecklingsarbete kopplat mot BoB övergripande mål systematiskt kvalitetsarbete. I vår enkät avseende Barn- och bildnings övergripande mål svarar 68% att arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet på enheten fungerar bra. 57% anger att de i hög grad eller mycket hög grad är delaktiga i enhetens systematiska kvalitetsarbete. I MAB 2020 är resultatet gällande hur medarbetare känner att de är insatta i avdelningens mål höjt från 4,12 till 4,22. Ett annat övergripande mål inom BoB har under 2020 varit SKUA, dvs språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt. Detta arbete har under 2020 letts av våra SKUA-utvecklare som arbetat ut mot alla personalgrupper från förskola till vuxenutbildning med att ge medarbetarna ökad kunskap om SKUA samt ge dem konkreta redskap i arbetet.

Protokoll

2021-02-23

Barn- och bildningsutskottet



I vår övergripande enkät avseende SKUA svarar 69% att de i hög grad eller i mycket hög grad arbetar språk- och kunskapsutvecklande i sin undervisning/verksamhet. 50% anger att de genom att arbeta med SKUA har höjt kvaliteten i verksamheten i hög grad eller i mycket hög grad.

Under långsiktiga målet ett kreativt och målinriktat arbetssätt. Genom utbildningar i Google och digitala verktyg samt att alla elever i grundskola och gymnasieskola nu har tillgång till ett eget digitalt verktyg i sin undervisning har vi skapat ett delvis förändrat arbetssätt. I och med Covid-19 har skolan ökat det digitala arbetet än mera och under längre perioder under 2020 har undervisningen genomförts som fjärrundervisning. Avseende frågan om man upplever att man utvecklat sitt arbete genom digitalisering svarar 54% i hög grad eller mycket hög grad. 6% anger i låg grad och 1% inte alls.

Under långsiktiga målet positivt resultat och hållbar ekonomi. Vid årsbokslut landar Barn- och bildnings resultat på ett överskott av 1788 tkr.

Det gemensamma budgetarbetet har förstärkts där vi i budgetuppföljningen nu varje månad redovisar vad som hänt inom respektive verksamhet och på såväl verksamhetsnivå som enhetsnivå kommer med förslag på åtgärder kring budget. Alla budgetuppföljningar sker från 2020 teamvis.

Kompetensutvecklingsinsats gällande budget har inte kunnat genomföras under ht, men flyttas fram till vt 2021.

Kvalitetssystemet Hypergene är nu implementerat och används som ett stöd i arbetet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2021-02-15

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av T3 för 2020.

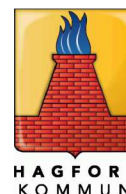
Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Protokoll

2021-02-23

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2021:80

§ 7 - Nämndmål Barn- och bildning 2021-2026

Som ett led i arbetet att stärka det systematiska kvalitetsarbetet inom barn- och bildning har förslag tagits fram kring att vi ska ha olika nivåer av mål inom avdelningen. Just nu finns följande uppbyggnad av mål:

Statliga mål och styrdokument

Övergripande mål i kommunen

Övergripande mål inom Barn- och bildningsavdelningen

Verksamhetsmål för varje verksamhet

Ett viktigt led i arbetet är att det finns politiska mål satta som anger en riktning över längre tid. Utifrån detta föreslås ett nämndmål för 2021-2026 som lyder:

- En utveckling mot en jämnare och högre nivå gällande gymnasiebehörighet för elever i åk 9.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2021-02-15

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att införa nämndmålet för 2021-2026:

- En utveckling mot en jämnare och högre nivå gällande gymnasiebehörighet för elever i åk 9.

Målet läggs in som ett av målen i Barn- och bildnings övergripande verksamhetsplan som varje år beslutas av huvudman.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Protokoll

2021-02-23

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2020:464

§ 8 - Organisation gymnasieskola lå 2021-2022

Utifrån preliminära ansökningssiffror har Hagfors kommun korrigerat gymnasieorganisationen för läsåret 2021/2022. Fastställd gymnasieorganisation redovisas i Gymnasieorganisation läsåret 2021/2022.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2021-02-15
Gymnasieorganisation läsåret 2021/2022.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer gymnasieorganisationen för läsåret 2021/2022 enligt förslaget.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef
Carina Ek-Stenmark, rektor
Pär Hammar, rektor
Antagningsenheten, 671 81 Arvika

Protokoll

2021-02-23

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2020:463

§ 9 - organisation gymnasiesärskola lå 2021-2022

Utifrån preliminära ansökningssiffror har Hagfors kommun korrigerat organisationen för läsåret, 2021/2022. Organisation för gymnasiesärskolan redovisas i Organisation gymnasiesärskola läsåret 2021/2022.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2021-02-15
Organisation gymnasiesärskola läsåret 2021/2022.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer den preliminära organisation gymnasiesärskola för läsåret 2021/2022 enligt förslaget.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef
Mattias Schelin, rektor
Antagningsenheten, 671 81 Arvika

Protokoll

2021-02-23

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2021:81

§ 10 - Resursfördelningsmodell förskola

Kommunstyrelsens beslutade 2020-11-16 § 160 om ny resursfördelningsmodell för förskolor.

Viktningfaktorn närvarotid på förskolan behöver förtydligas.

Definitionen av heltid är då barnets schema är mer än 15 timmar per vecka samt deltid upp till 15 timmar/vecka. Barn som uppbär en plats under vårdnadshavarens föräldraledighet eller annan ledighet ersätts för en deltidsplats.

Handlingar i ärendet

Ekonom Helén Källvik skrivelse, 2021-02-15.

Beslut

Barn- och bildningsutskottet gör justering i viktningfaktorn, närvarotid på förskolan. Förtydligandet gäller definitionen av heltid, då barnets schema är mer än 15 timmar per vecka samt deltid upp till 15 timmar/vecka. Barn som uppbär en plats under vårdnadshavarens föräldraledighet eller annan ledighet ersätts för en deltidsplats.

Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin
Rektor Mia Grahn
Rektor Shanti Antonsson
Målargården, Herlenius väg 3, 683 40 Uddeholm
Storken, Ängfallhedsvägen 110, 683 33 Hagfors
Kojan, Filarevägen, 683 31 Hagfors
Bushuset, Grinnemovägen 8, 680 50 Ekshärad
Bergatrollet, Bergsängs skola, 683 92 Hagfors
Stubbar och Kottar, Gustav Janssons Väg 1, 684 31 Munkfors
Ekonom Helén Källvik

Protokoll

2021-02-23

Barn- och bildningsutskottet



§ 11 - Information från verksamheten

Rektorerna för grund samt gymnasiesärskola, Kristina Axelsson, Daniel Sohl och Mattias Schelin informerar om verksamheterna, om bedömningar och hur man anpassar verksamheten för att fungera för olika elevers behov.

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin informerar om:

Covid -19 information, schemaläggning för undervisning i skola respektive fjärrundervisning, t o m påsklovet, samt planering inför lovskola under sportlovet. Åtgärder för att fortsatt minska smitta och matlådor till gymnasieelever som har fjärrundervisning.

Redovisning av sjuktal för barn- och bildning t o m januari 2021

Information om Trakasserier eller kränkande behandling under 2020-2021.

Sökningsbild över första val till gymnasieskolan, behöriga samt obehöriga sökanden.

Redovisning av betygsresultat i gymnasieskolan ht 2020.

Resultat i Vuxenutbildningen.

Inga inkomna synpunkter/klagomål

Information om bokslut 2020

Äldreomsorgslyftet har påbörjats med validering

Pojekt SIC (Smart industricenter) kopplat mot Teknikhuset och näringslivet

Hagfors kommun har beviljats medel ur Coronamiljarden med 880 000.

Beslut om NIU bowling för ht 2022

Utvecklingsstrateg Annica Svensson, informerar om uppstart av utredningsuppdraget, gymnasiebehörighet.

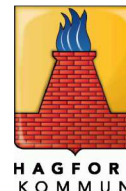
Beslut

Barn- och bildningsutskottet godkänner rapporteringen.

Protokoll

2021-02-23

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2021:82

§ 12 - Anmälningssärenden

Delegeringsbeslut

Dnr KS 2021:2, handling 498
Ansökan till Skolverket om nationellt godkänd idrottsutbildning för gymnasieskolan

Dnr KS 2021:2, handling 607
Medfinansieringsintyg för satsningen arbetsmarknadskunskap

Dnr KS 2021:5, handling 363
Beslut om åtgärder gällande undervisningen i gymnasieskolan för att minska trängsel

Dnr KS 2021:5, handling 362
Beslut om åtgärder gällande undervisningen i grundskolan för att minska trängsel

Dnr KS 2021:6, handling 258
Placeringsbeslut i förskola

Dnr KS 2021:6, handling 312
Utökad tid på förskola och fritids

Dnr KS 2021:6, handling 313
Utökad interkommunal ersättning till Munkfors kommun för enskild elev

Dnr KS 2021:6, handling 373 - 380, 499-500
Utökad tid på förskola

Dnr KS 2021:11, handling 606
Kompletterande avtal för övningsskola vid Karlstads Universitet

Dnr KS 2021:441
Beslut tillsyn Bushuset förskola 2021-02-16
Dnr KS 2021:441
Beslut tillsyn Bergatrollet förskola 2021-02-16

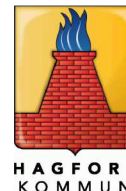
Avtal

Dnr KS 2021:10, handling 367
Hagfors kommun/Malmö stad, avtal om interkommunal ersättning för enskild elev

Protokoll

2021-02-23

Barn- och bildningsutskottet



Kränkningsärenden

Dnr KS 2020:428, handling 502
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, gymnasiet

Dnr KS 2020:474, handling 624
Återkoppling och avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 4-6

Dnr KS 2020:496, handling 302
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2020:538, handling 303
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2020:551, handling 566
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2020:560, handling 567
Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:48, handling 266
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:50, handling 301, 497
Anmälan, återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Prästkragen

Dnr KS 2021:53, handling 397
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling äbc 4-6

Dnr KS 2021:54, handling 398
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling äbc 4-6

Dnr KS 2021:59, handling 496, 604
Anmälan, återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan solrosen

Dnr KS 2021:60, handling 501
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:69, handling 562
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2021:70, handling 563
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:75, handling 602
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Solrosen

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2021-02-23



Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS 2021:76, handling 603
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Solrosen

Dnr ks 2021:77, handling 621
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr ks 2021:78, handling 622
Anmälan, återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, kyrkheden 4-9

Frånvar oanmälan

Dnr KS 2021:73, handling 592
Frånvar oanmälan i grundskola till huvudman, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:73, handling 593
Frånvar oanmälan i grundskola till huvudman, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:73, handling 594
Frånvar oanmälan i grundskola till huvudman, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:73, handling 596
Frånvar oanmälan i grundskola till huvudman, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:73, handling 597
Frånvar oanmälan i grundskola till huvudman, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:73, handling 598
Frånvar oanmälan i grundskola till huvudman, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:73, handling 599
Frånvar oanmälan i grundskola till huvudman, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:73, handling 600
Frånvar oanmälan i grundskola till huvudman, ÄBC 7-9

Beslut

Barn- och bildningsutskottet godkänner redovisade anmälningsärenden.