

# Protokoll

2024-10-01



## Barn-och bildningsutskottet

Plats och tid	Kyrkhedens skola kl. 08:30-12.00
Beslutande	Boo Westlund (OR) Michael Kjellstrand (OR) §69-86 (08.40-12.00) Malin Ericsson (S) Jeroen Van Bussel (OR) Maria Bertelsen (OR) Thor Millvik (OR) §68 (08.30-08.40)
Övriga	Jenny Dahlin, barn- och bildningschef Annica Svensson, utvecklingsstrateg Jolin Sjögren, ekonom Sara Källvik, sekreterare Daniel Sohl, rektor Råda skola och Kyrkhedens skola F-3, 09.15-10.10 Kerstin Båtnäs, rektor Kyrkhedens skola 4-9, 09.15-10.10 Louise Sjöholm, samhällsbyggnadschef 10.45 -11.15
Plats och tid för justering	Digitalt
Avser paragrafer	§ 68 - § 86
Sekreterare	Sara Källvik
Ordförande	Boo Westlund
Justerande	Malin Ericsson

# Protokoll

2024-10-01

Barn-och bildningsutskottet



## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Barn- och bildningsutskottet
Sammanträdesdatum	2024-10-01
Datum då anslaget sätts upp	2024-10-07
Datum då anslaget tas ned	2024-10-29
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Sara Källvik

# Protokoll

2024-10-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2024:21

## § 68 - Anmälningssärenden

Dnr KS 2023:40, handling 3022

Göteborgs tingsrätt, skrivelse för kännedom

Dnr KS 2024:42, handling 3046

Anmälan av förändring av styrelse eller personal i fristående förskola,  
Föräldrakooperativet Bushuset 2024-08-29

Dnr KS 2024:42, handling 3276

Anmälan av förändring av styrelse eller personal i fristående förskola,  
Föräldrakooperativet Bergatrollet 2024-08-29

Dnr KS 2023:385, handling 3340-3341

Skolinspektionens beslut 2024-2560 gällande ForshagaAkademin som huvudman  
för gymnasieskola och Rättelse beslut Forshagaakademin AB, Beslut om särskild  
variant och riksrekryterande yrkesutbildning

### Avtal

Dnr KS 2024:10, handling 3072

Skolavtal

Dnr KS 2024:10, handling 3274

Samverkansavtal, Älvstrandsgymnasiet

Dnr KS 2024:10, handling 3275

Skolavtal, grundskola

### Delegeringsbeslut

Dnr KS 2024:42, handling 3199-3201

Beslut tilläggsbidrag fristående förskola, ansökan och bilagor

Dnr KS 2024:6, handling 3232

Beslut önskemål skolbyte

Dnr KS 2024:6, handling 3233

Beslut utökad tid förskola

# Protokoll

2024-10-01

## Barn- och bildningsutskottet



### Synpunkter och klagomål

Dnr KS 2024:15, handling 3202-3203

Synpunkter eller klagomål inom förskola eller grundskola samt svar

Dnr KS 2024:15, handling 3241-3242

Synpunkt/klagomål inom förskola eller grundskola samt svar

Dnr KS 2024:15, handling 3246

Synpunkt/klagomål inom förskola eller grundskola samt svar

Dnr KS 2024:15, handling 3246

Synpunkt/klagomål inom förskola eller grundskola samt svar

Dnr KS 2024:15, handling 3246

Synpunkt/klagomål inom förskola eller grundskola samt svar

Dnr KS 2024:15, handling 3272-3273

Synpunkt eller klagomål inom förskola eller grundskola samt svar

Dnr KS 2024:15, handling 3345-3346

Synpunkt eller klagomål inom förskola eller grundskola samt svar

### Beslut

Barn- och bildningsutskottet godkänner redovisade anmälningsärenden.

# Protokoll

2024-10-01

Barn- och bildningsutskottet



## Information från verksamheten

Barn-och bildningschef Jenny Dahlin och utvecklingsstrateg Annica Svensson informerar om:

- Sjuktal
- Redovisning antagning gymnasiet
- Redovisning feriearbeten 2024
- Uppföljning elever som studerar på annan ort
- Inkomna och besvarade synpunkter
- Pågående fastighetsprojekt (teknikhus tidsplan)
- Framtidsveckan vecka 43
- Dimensionering gymnasiet/vuxenutbildning
- Kulturdialog 11 november
- Remissinstans promemorian
- Workshop AI, riktlinjer och verktyg

Daniel Sohl, rektor på Råda skola och Kyrkhedens skola F-3, informerar om arbetet och analysen av elevers måluppfyllelse.

Kerstin Båtnäs, rektor på Kyrkhedens skola 4-9, informerar om nuläge och arbetet med elevers måluppfyllelse.

Louise Sjöholm, samhällsbyggnadschef, informerar om grönyteutredningen gällande utemiljön kring Älvstranden bildningscentrum.

# Protokoll

2024-10-01

Barn- och utbildningsutskottet



Dnr KS/2024:270

## § 69 - Övergripande kvalitetsrapport Barn- och bildning, värdegrund 2024

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Utifrån detta redovisas här förslag till övergripande rapport värdegrund för barn- och bildning 2023/2024.

### Handlingar i ärendet

Barn- och utbildningschefens tjänsteskrivelse 2024-09-20

Bilaga övergripande rapport värdegrund barn- och bildning 2023/ 2024

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa övergripande rapport värdegrund Barn- och bildning 2023/2024.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och utbildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

# Protokoll

2024-10-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2024:273

## § 70 - Preliminär gymnasieorganisation läsåret 2024-2025

För att Värmlands gemensamma gymnasieantagning skall kunna starta processen för ansökan till kommande läsår krävs att respektive kommun fattar ett preliminärt beslut om programutbudet kommande läsår, 2025/2026. Förslaget till preliminär gymnasieorganisation redovisas i Bilaga 1 Gymnasieorganisation läsåret 2025/2026.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef's tjänsteskrivelse 2024-09-23

Bilaga 1. Gymnasieorganisation läsåret 2025/2026

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer den preliminära gymnasieorganisationen för läsåret 2025/2026 enligt förslaget.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Carina Ek-Stenmark, rektor

Kristina Axelsson, rektor

Antagningsenheten Karlstad [elevantagningen@karlstad.se](mailto:elevantagningen@karlstad.se)

# Protokoll

2024-10-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2024:274

## § 71 - Preliminär organisation anpassad gymnasieskola läsåret 2024-2025

För att gymnasieantagning skall kunna starta processen för ansökan till kommande läsår krävs att respektive kommun fattar ett preliminärt beslut om programutbudet kommande läsår, 2025/2026.

Förslaget till preliminär organisation för anpassad gymnasieskola redovisas i Bilaga 1 Organisation anpassad gymnasieskola läsåret 2025/2026.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2024-09-23

Bilaga 1. Organisation anpassad gymnasieskola läsåret 2025/2026.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer den preliminära organisationen gällande anpassad gymnasieskola för läsåret 2025/2026 enligt förslaget.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Louise Haglund, rektor

Antagningsenheten Karlstad, [elevantagningen@karlstad.se](mailto:elevantagningen@karlstad.se)



# Protokoll

2024-10-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2024:25

## § 72 - Övergripande delårsrapport Barn-och bildningsavdelningen 2024

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport samt delårsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Delårsrapporten ger en lägesbedömning över måluppfyllelsen, ekonomi, målkort och nyckeltal för barn- och bildningsavdelningen under första halvåret 2024.

Utifrån detta redovisas här förslag till övergripande delårsrapport för barn- och bildning 2024.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2024-09-20

Bilaga övergripande delårsrapport barn- och bildning 2024

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa övergripande delårsrapport Barn- och bildning 2024.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

# Protokoll

2024-10-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2024:270

## § 73 - Kvalitetsrapporter grundskola/anpassad grundskola 2023-2024

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2024-09-20  
Bilaga kvalitetsrapport Kyrkhedens skola F-3 2023-2024  
Bilaga kvalitetsrapport Kyrkhedens skola 4-9 2023-2024  
Bilaga kvalitetsrapport Råda skola 2023-2024  
Bilaga kvalitetsrapport Sunnemo skola 2023-2024  
Bilaga kvalitetsrapport ÄBC F-3 2023-2024  
Bilaga kvalitetsrapport ÄBC 4-6 2023-2024  
Bilaga kvalitetsrapport ÄBC 7-9 2023-2024  
Bilaga kvalitetsrapport ÄBC anpassad grundskola 2023-2024

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna för Hagfors kommuns grundskolor och anpassad grundskola 2023-2024.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef  
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg  
Charlotte Stenlund, rektor  
Anja Heidkamp, rektor  
Eva-Lena Jonsson, rektor  
Kerstin Båtnäs, rektor  
Daniel Sohl, rektor

# Protokoll

2024-10-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2024:270

## § 74 - Kvalitetsrapporter förskola 2023-2024

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2024-09-20  
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Asplund 2023-2024  
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Milan 2023-2024  
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Myran 2023-2024  
Bilaga kvalitetsrapport Råda förskola 2023-2024  
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Solrosen 2023-2024  
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Treklövern 2023-2024

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna för Hagfors kommuns förskolor 2023-2024.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef  
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg  
Mia Grahn, rektor  
Anna Erkgårds, rektor

# Protokoll

2024-10-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2024:270

## § 75 - Kvalitetsrapporter gymnasieskola/anpassad gymnasieskola 2023-2024

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2024-09-20  
Bilaga kvalitetsrapport Älvstrandsgymnasiet 2023-2024  
Bilaga kvalitetsrapport anpassad gymnasieskola 2023-2024

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna för Hagfors kommuns gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2023-2024.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef  
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg  
Carina Ek Stenmark, rektor  
Kristina Axelsson, rektor  
Louise Haglund, rektor

# Protokoll

2024-10-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2024:270

## § 76 - Kvalitetsrapport Vuxenutbildning 2023-2024

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2024-09-20  
Bilaga kvalitetsrapport vuxenutbildning 2023-2024

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporten för vuxenutbildning i Hagfors kommun 2023-2024.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef  
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg  
Louise Haglund, rektor

# Protokoll

2024-10-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2024:275

## § 77 - Lokala arbetsplaner grundskola/anpassad grundskola 2024-2025

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2024-09-20  
Bilaga lokal arbetsplan Kyrkhedens skola F-3 2024-2025  
Bilaga lokal arbetsplan Kyrkhedens skola 4-9 2024-2025  
Bilaga lokal arbetsplan Råda skola 2024-2025  
Bilaga lokal arbetsplan Sunnemo skola 2024-2025  
Bilaga lokal arbetsplan ÄBC F-3 2024-2025  
Bilaga lokal arbetsplan ÄBC 4-6 2024-2025  
Bilaga lokal arbetsplan ÄBC 7-9 2024-2025  
Bilaga lokal arbetsplan ÄBC anpassad grundskola 2024-2025

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de lokala arbetsplanerna för grundskolor och anpassad grundskola i Hagfors kommun 2024-2025.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef  
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg  
Charlotte Stenlund, rektor  
Anja Heidkamp, rektor  
Eva-Lena Jonsson, rektor  
Kerstin Båtnäs, rektor  
Daniel Sohl, rektor

# Protokoll

2024-10-01

## Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2024:275

### § 78 - Lokala arbetsplaner förskola 2024-2025

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

#### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2024-09-20  
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Asplund 2024-2025  
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Milan 2024-2025  
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Myran 2024-2025  
Bilaga lokal arbetsplan Råda förskola 2024-2025  
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Solrosen 2024-2025  
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Treklövern 2024-2025

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de lokala arbetsplanerna för förskolorna i Hagfors kommun 2024-2025.

#### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef  
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg  
Mia Grahn, rektor  
Anna Erkgårds, rektor

# Protokoll

2024-10-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2024:275

## § 79 - Lokala arbetsplaner gymnasieskola/anpassad gymnasieskola 2024-2025

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2024-09-20

Bilaga lokal arbetsplan Älvstrandsgymnasiet 2024-2025

Bilaga lokal arbetsplan anpassad gymnasieskola 2024-2025

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de lokala arbetsplanerna för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola i Hagfors kommun 2024-2025.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Carina Ek Stenmark, rektor

Kristina Axelsson, rektor

Louise Haglund, rektor



# Protokoll

2024-10-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2024:275

## § 80 - Lokal arbetsplan Vuxenutbildning 2024-2025

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2024-09-20  
Bilaga lokal arbetsplan vuxenutbildning 2024-2025

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa den lokala arbetsplanen för vuxenutbildning i Hagfors kommun 2024-2025.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef  
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg  
Louise Haglund, rektor

# Protokoll

2024-10-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2024:276

## § 81 - Läsårstider 2025-2026

Läsåret för alla elever inom förskoleklass, grundskola, anpassad skola och gymnasium ska omfatta 178 dagar. Höstlov infaller under v.44, sportlov under vecka 9, samt påsklov veckan efter påsk, vecka 15.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef's tjänsteskrivelse 2024-09-20  
Bilaga läsårstider 2025-2026

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

Höstterminen för elever omfattar tiden 2025-08-19 – 2025-12-19


Vårterminen för elever omfattar tiden 2026-01-07 – 2026-06-12

### Beslutet skickas till


Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef  
Marie-Louise Karlsson, Serviceenheten

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	BOO WESTLUND	
TID:	2024-10-01 15:51:29 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_06f7a0a1f31e7a995a9839b43708db0804	

NAMN:	MALIN ERICSSON	
TID:	2024-10-03 12:56:34 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_09883aba6ac8745b78c0f102d4b8b555b9	

NAMN:	Sara Louise Källvik	
TID:	2024-10-03 15:53:55 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_08bc684589095b04f9063ebe79919c0963	

Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2024-10-03 15:54:01 +02:00  
Ref: 157477SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)