

Protokoll

2025-04-14



Kommunstyrelsen

Plats och tid Plenisalen kl. 09:00-14:15, ajournering 10:15-10:25, 12:10-13:15, 13:40-13:55

Beslutande Jens Fischer (OR)
Erik Fröjel (S)
Boo Westlund (OR) 09:00-12:10
Maria Bertelsen (OR) tjänstgjorde för Boo Westlund (OR) 13:15-14:15
Malin Ericsson (S)
Camilla Hülphers (OR)
Pernilla Boström (S)
Annika Hagberg (OR)
Tomas Pettersson (S)
Thony Liljemark (OR)
Göran Eriksson (S)
Michael Kjellstrand (OR)
Stellan Andersson (C)
Thor Millvik (OR) tjänstgjorde för Olof Bernt (SD)

Övriga

Per Gruvberger (S)
Niclas Dahlin (S)
Christer Stenmark (OR)
Samuel Ejdsell (V)
Roger Brodin (M)
Tina Bergenbrink, bibliotekschef 09:00-09:20
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef 09:00-10:15
Helén Källvik, ekonomichef 10:25-10:45
Emil Florell, GVA-chef 10:45-11:10
Louise Sjöholm, samhällsbyggnadschef 10:45-11:30
Maria Persson, socialchef 11:30-12:10
Monica Hammar, administrativ chef 13:15-13:30
Johnny Lövgren, säkerhetssamordnare 13:15-13:30
Richard Björn, kommunchef
Malin Qvicker, kommunsekreterare

Plats och tid för justering Administrativa enheten 2025-04-15

Avser paragrafer § 64 - § 95

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Sekreterare

Malin Qvicker

Ordförande

Jens Fischer

Justerande

Tomas Pettersson

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2025-04-14
Datum då anslaget sätts upp	2025-04-15
Datum då anslaget tas ned	2025-05-07
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Malin Qvicker

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen**Innehållsförteckning**

Ärende	Sida
§ 64 - Information.....	6
§ 65 - Patientsäkerhetsberättelse, elevhälsans medicinska insats, Hagfors kommun 2024.....	7
§ 66 - Verksamhetsberättelse familjecentral 2024.....	8
§ 67 - Övergripande kvalitetsrapport, mål och utvecklingsarbete, barn- och bildningsavdelningen, 2024...	9
§ 68 - Övergripande verksamhetsplan BoB 2025.....	10
§ 69 - Dokumenthanteringsplan barn- och bildningsavdelningen 2025.....	11
§ 70 - Verksamhets- och budgetuppföljning januari-februari 2025.....	12
§ 71 - Ny internkontrollplan för år 2025.....	19
§ 72 - Uppföljning av beslutad internkontrollplan för 2023/2024.....	20
§ 73 - Beslut om försäljning av Uddeholm 18:18, Målargården.....	21
§ 74 - Vattenfrågor i Västerhavets vattendistrikt.....	22
§ 75 - Regler för kommunalt underhållsbidrag för enskilda vägar att gälla från och med 2026-01-01.....	23
Förslag till beslut Riktlinje för kommunalt bidrag till enskilda vägar inom Hagfors kommun att gälla från och med 2026-01-01.....	23
§ 76 - Förslag till beslut att godkänna samhällsbyggnadsavdelningens förslag till svar på remiss "Ökat regionalt inflytande avseende flyglinjer med allmän trafikplikt".....	25
§ 77 - Avfallshantering och fastighetsnära förpackningsinsamling i Hagfors kommun.....	26
§ 78 - Samarbetsavtal med Hagfors motorcykelklubb Valsarna 2025.....	27
§ 79 - Dokumenthanteringsplan samhällsbyggnadsavdelningen 2025.....	28
§ 80 - Dokumenthanteringsplan säkerhetsskydd 2025.....	29
§ 81 - Dokumenthanteringsplan kommunledningsavdelningen 2025.....	30
§ 82 - Kvalitetsberättelse.....	31
§ 83 - Patientsäkerhetsberättelsen.....	32
§ 84 - Dokumenthanteringsplan Individ- och omsorgsavdelningen 2025.....	33
§ 85 - Svar på remiss angående Regional samverkansanalys Värmland 2025.....	34
§ 86 - Inriktningsbeslut avseende samverkan kring e-tjänsteplattform.....	35
§ 87 - Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen i Värmland.....	36
§ 88 - Återrapportering av motioner och medborgarförslag som ej besvarats 2025.....	38
§ 89 - Val av ledamot barn- och bildningsutskottet.....	40
§ 90 - Val av ersättare individ- och omsorgsutskottet.....	41
§ 91 - Val av ersättare till individ- och omsorgsutskottet.....	42

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



§ 92 - Val av ersättare till pensionärsrådet.....	43
§ 93 - Val av ersättare till råd för funktionshinderfrågor.....	44
§ 94 - Anmälningsärenden.....	45
§ 95 - Delegeringsbeslut.....	54

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



§ 64 - Information

Biblioteks- och kulturchef Tina Bergenbrink inledde dagens sammanträde med att informera om Backa Carin Ivarsdotters förslag till konstnärlig gestaltning av teknikhuset.

Barn- och bildningschef Jenny Dalin rapporterade om verksamhetens ärenden på dagordningen samt information kring vårdgivarens uppdrag kopplat till elevhälsans medicinska insats, feriearbete och händelsen på Älvstrandens Bildningscentrum den 7/4.

Ekonomichef Helén Källvik drog verksamhetens ärenden på dagordningen.

GVA-chef Emil Florell informerade om ärendet ” Avfallshantering och fastighetsnära förpackningsinsamling i Hagfors kommun”

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm redogjorde för sin verksamhets ärenden på dagordningen.

Socialchef Maria Persson gav en nulägesrapport kring sin verksamhet samt sommarrekrytering och den nya socialtjänstlagen.

Administrativa chef Monica Hammar redogjorde för ärendet ” Svar på remiss angående Regional samverkansanalys Värmland 2025”.

Säkerhetssamordnare Johnny Lövgren redogjorde för ärendet ” Inriktningsbeslut avseende samverkan kring e-tjänsteplattform”.

Kommunchef Richard Bjöörn informerade att Hagfors kommun tillsammans med de tre andra kommunerna i norr, Munkfors, Sunne och Torsby, har blivit inbjudna att träffa Region Värmland den 26 maj angående God och nära vård.

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:135

§ 65 - Patientsäkerhetsberättelse, elevhälsans medicinska insats, Hagfors kommun 2024

Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete vilket innebär att planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård uppfylls.

Vårdgivaren ska upprätta en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits under föregående år, vilka åtgärder som vidtagits och vilka resultat som uppnåtts. En patientsäkerhetsberättelse har upprättats för elevhälsans medicinska insats för året 2024.

Handlingar i ärendet

Barn- och utbildningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 21

Tjänsteskrivelse patientsäkerhetsberättelse 2024

Bilaga patientsäkerhetsberättelse 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans medicinska insats för 2024 godkänns.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, skolchef

Magdalena Ejnermark, MLA

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:136

§ 66 - Verksamhetsberättelse familjecentral 2024

I samverkan med Region Värmland driver kommunen Familjecentralen i Hagfors. Som en del av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete görs varje år en verksamhetsberättelse samt en verksamhetsplan för det nya året.

Dessa ska redovisas för huvudman.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 22

Skolchef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse redovisning verksamhetsberättelse familjecentral 2024.

Bilaga verksamhetsberättelse familjecentralen 2024.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsberättelsen för familjecentralen 2024.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, skolchef

Marie-Louise Gran, rektor

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:99

§ 67 - Övergripande kvalitetsrapport, mål och utvecklingsarbete, barn- och bildningsavdelningen, 2024

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet. De fyra fristående rapporterna är följande:

1. Tema värdegrund (aug/sep)
2. Tema resultat Hagfors kommun (okt/nov)
3. Tema resultat jämförelse (jan/feb)
4. Tema mål och utvecklingsarbete (mars/april)

Utifrån detta redovisas här förslag till övergripande rapport mål och utvecklingsarbete Hagfors kommun för barn- och bildning 2024.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 23

Barn- och bildningschef's tjänsteskrivelse 2025-03-19

Bilaga övergripande rapport mål och utvecklingsarbete Barn- och bildning Hagfors kommun 2024.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa övergripande rapport mål och utvecklingsarbete barn- och bildningsavdelningen Hagfors kommun 2024.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg.

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:134

§ 68 - Övergripande verksamhetsplan BoB 2025

Syftet med verksamhetsplanen är att vara ett verktyg för planering av verksamhet, tydliggöra mål och strategier samt vara ett stöd för uppföljning av verksamheten. Verksamhetsplanen syftar också till att mål och ambitioner ska samspela med de resurser som verksamheten råder över och utgå från de analyser som gjorts av verksamhetens resultat i olika delar. Likväl ska verksamhetsplanen bidra till en utvecklad framförhållning och beredskap för verksamhetsförändringar som kommer att bli nödvändiga.

Skola och barnomsorg styrs av ett statligt uppdrag via skollagen, läroplaner samt andra förordningar och allmänna råd. Även andra lagar som t.ex. arbetsmiljölagen, diskrimineringslagen, förvaltningslagen, offentlighets- och sekretesslagen samt socialtjänstlagen styr verksamheten. Internationella konventioner och överenskommelser påverkar också verksamheten. Därtill tillkommer också kommunala mål och riktlinjer. Undervisningen ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

Här redovisas förslag till övergripande verksamhetsplan för barn- och bildning 2025.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 24

Barn- och bildningschef's tjänsteskrivelse 2025-03-19

Bilaga övergripande verksamhetsplan barn- och bildning 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa övergripande verksamhetsplan Barn- och bildning 2025.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:126

§ 69 - Dokumenthanteringsplan barn- och bildningsavdelningen 2025

Dokumenthanteringsplanen är kommunens sätt att hålla en god ordning och överblick över sina allmänna handlingar. Den visar vilka handlingstyper som förekommer inom verksamheter, om de ska bevaras (sparas för alltid) eller gallras (förstöras) och var handlingarna är förvarade.

Dokumenthanteringsplanen är ett stöd för verksamheten och ger allmänheten möjligheter att söka och återfinna information.

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse 2025-03-19
Barn- och bildningsavdelningens dokumenthanteringsplan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta dokumenthanteringsplanen för barn- och bildningsavdelningen.

Beslutet skickas till

Sara Källvik, förvaltningssekreterare
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:28, KS/2025:29, KS/2025:26, KS/2025:25

§ 70 - Verksamhets- och budgetuppföljning januari-februari 2025

	Budget jan-feb	Redovisning jan-feb	Årsbudget	Årsprognos
Tusental kronor (tkr)				
Kommunledningsutskott	29 387	26 369	238 644	238 644
-varav kommunlednings- avdelning (KLA)	9 032	8 243	54 029	54 029
-varav samhällsbyggnads- avdelning (SBA)	20 355	18 126	184 615	184 615

Verksamhets- och budgetuppföljning kommunledningsavdelningen (KLA), januari-februari 2025

Verksamhetsbeskrivning

Kommunstyrelsen ska planera, leda, utveckla och samordna verksamheten i nämnder och bolag. Kommunens verksamheter är organiserade i en gemensam förvaltning direkt under kommunstyrelsen. Förvaltningen leds av kommunchefen som till sitt förfogande har en ledningsgrupp med sakkunniga från sociala avdelningen, vård- och omsorgsavdelningen, skola och barnomsorg, samhällsbyggnads samt stabsfunktioner. De centrala stödfunktionerna är organiserade i en kommunledningsavdelning med administrativ enhet, ekonomienhet, personalenhet samt utvecklingsenhet. Sedan 2019-01-01 är Samhällsbyggnadsavdelningen en enhet i kommunledningsutskottet.

Ekonomienheten - januari och februari är två hektiska månader för ekonomienheten. Årsredovisningen för år 2024 har producerats där hela enheten deltar och har gjort ett stort arbete. Budgeten för 2025 är inlagd. Uppstart har även skett av budget för 2026. Enheten har tagit fram beslutsunderlag för delegering av beslutsatsträtter och är nu heltäckande för kommunen. Kommunstyrelsen har fattat beslut att kommunen ska delta i Sveriges kommuner och regioners (SKR) projekt budgetering genom prislappar, prislappsmodellen. Projektet startar med ett första möte i juni och pågå under hösten 2025 och våren 2026 för att förhoppningsvis kunna användas en första gång inför budget 2027.

Personalenheten - Den årliga redovisningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet har sammanställts och redovisats vid årets första Centralråd. Likaså har de kommunövergripande övergripande mål och handlingsplan kopplat till aktiva åtgärder sammanställts och redovisats vid årets första Centralråd.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Medarbetarenkäten har genomförts under november och en sammanställning och redovisning av resultatet har gjorts, svarsfrekvensen låg på 84 % och det nådde ett högt resultat med ett genomsnitt på 4,1 på en femgradig skala.

Sjuktalet har sjunkit från 9,08 % till 7,38 % vilket är ett fantastiskt bra resultat. Vi kommer att fortsatt arbeta med att sänka sjuktalet då nivån är fortsatt något för hög. Det pågår ett aktivt arbete med rehabilitering och förebyggande insatser och vi ser att sjuktalet för januari 2025 är lägre än föregående år och hoppas att vi har en ännu högre frisknärvaro framöver. Arbetet med friskfaktorer i hela organisationen är påbörjat och kommer att pågå i flera år framöver.

Administrativa enheten - Utbyte av datacenter har genomförts och driftsatts.

Förslag till reviderad informationssäkerhetspolicy har antagits av kommunfullmäktige och ett planeringsarbete har påbörjats för genomförande av riskanalyser och klassificering av information inom kommunens verksamheter.

Arbete med kontinuitetsplan för IT-driften kommer att fortgå under år 2025.

Installation av E-arkiv har genomförts och konfigurering av tjänsten och utbildningar av systemadministratörer pågår.

Vi har påbörjat ett samarbete mellan svenska myndigheter, kommuner, regioner och näringslivet, koordinerat av AI Sweden. Syftet är att främja nationell samverkan kring AI för textuppgifter och skapa förutsättningar för gemensamma lösningar i offentlig sektor. Inriktningen på projektet är att effektivisera nämndadministrationen.

En arbetsgrupp har inrättats för arbetet med civilförvarsfrågor och säkerhetsskydd. Arbetsgruppen leds av säkerhetsskyddschef och övriga deltagare är säkerhetssamordnare, beredskapssamordnare, biträdande signalskyddschef, kriskommunikatör samt verksamhetsutvecklare IOA.

Utvecklingsenheten - Den 6 mars genomfördes Smart industriexpo med inriktning på additiv tillverkning (3D-printing) och innehåller en blandning av föreläsningar, inspirationsexempel och mässutställning.

Arbetet med Vinnova projektet Bruksort 2.0 fortsätter och den externa workshopen kommer att genomföras i början av maj. Tanken är då att personer från en mängd olika målgrupper ska delta för att arbeta fram visioner och bilder av hur den moderna hållbara bruksorten kan utvecklas i Hagfors. Lindholmen Science Center som håller i denna kommer sedan att visualisera detta i någon form av utställning som ska presenteras för alla kommuninvånare.

Firandet av Hagfors stad 75 år har startat upp med det första samlade evenemanget på nyårsafton. Det var en bra uppslutning och positiva känslor. En viktig del är att koppla ihop historiska återblickar med utveckling och framtidsbilder. För att öka synligheten och möjligheten till delaktighet ute i samhället kommer en särskild lokal, Framtidsfönstret, att öppnas upp i april.

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Ekonomiskt resultat

	Budget jan-feb	Redovisning jan-feb	Årsbudget	Prognos helår
Verksamheter, tusental kronor				
Kommunfullmäktige och kommunstyrelse	437	515	2 621	2 621
Partistöd	61	0	371	371
Revision	162	38	950	950
Kommunledning, gemensam administration	4 470	4 266	26 818	26 749
Gemensamma verksamheter o servicefunktioner	915	444	5 442	5 511
Föreningsstöd och övrigt stöd	608	300	3 640	3 640
Näringslivsutveckling inkl. EU-projekt	450	588	2 694	2 694
Information, marknadsföring, turism	228	304	1 367	1 367
Räddningstjänst	1 701	1 788	10 126	10 126
Summa kommunledningsavdelning	9 032	8 243	54 029	54 029

Sammanfattning

Årets första budgetuppföljning prognostiseras för hela kommunledningsavdelningen enligt lagd budget.

Verksamhets- och budgetuppföljning samhällsbyggnadsavdelningen (SBA) januari-februari 2025

Verksamhetsbeskrivning

Samhällsbyggnadsavdelningen ansvarar för ett brett ansvarsområde. Inom avdelningen hanteras strategisk planering såsom översiktsplan, detaljplan, markförvaltning och naturvårdsfrågor, kommunal teknik och förvaltning av anläggningstillgångar såsom gator, VA, Avfall och fastighetsdrift och intern service med lokalvård och kost. Inom avdelningen förvaltas också Hagfors Airport.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Inom avdelning finns förutom specialister och administrativa funktioner, fem verksamheter, Fastighet, Serviceenheten, GVA, Miljö- och bygg och Flygplats.

Skattefinansierad verksamhet

Flygplatsen - Arbetet med genomföra verksamhetsövergång till ACR avseende flygtrafikledning pågår. Verksamheten väntar dock fortfarande på besked från transportstyrelsen avseende ACRs övertag av erforderliga certifikat.

Årets vintersäsong har präglats av stora väderväxlingar vilket har inneburit mycket arbete för att hålla landningsbanan i ett godkänt skick vilket har påverkar periodens resultat negativt.

Serviceenheten - Verksamheten följer plan för perioden men har haft hög sjukfrånvaro. Sammantaget gör verksamheten för perioden ett sammanlagt underskott mot budget om ca 130 tkr med hänsyn till ej betalda fakturor som hör till februari.

För måltidsverksamheten är det enbart lägre intäkter för perioden som påverkar resultatet negativt medan det för lokalvården är både lägre intäkter och högre kostnader för personal.

Fastighet - Verksamheten följer plan. Det som främst belastar de överskridande kostnader för perioden är de akuta åtgärder som uppstått i samband med reparationer i badhusanläggningen för att säkerställa drift.

Gata och Park - Under januari och februari är enhetens största kostnader kopplat till vinterväghållning, plogning, sandning material för halkbekämpning. Kostnaderna för dessa tjänster har ökat jämfört med föregående år, men vädret har trots väderväxlingar varit relativt gynnsamt för att hålla nere kostnaderna. Planering för vårens och sommarens skötsel av grönytor pågår.

Miljö- och byggenheten - En behovsutredning för miljö- och hälsoskydd håller på att tas fram. Den skall upp i nämnden för beslut i april.

Under perioden januari tom februari har det till miljö- och hälsoskydd samt livsmedel inkommit 10 anmälningar och 6 ansökningar samt 40 tillsynsärenden. Det finns utöver det 11 pågående klagomålsärenden.

Vidare har 29 bygglovsansökningar och 12 anmälningar inkommit inom ramen för plan- och bygglagen. Inga tillsynsärenden och 9 Obligatoriska ventilationskontroller har inkommit.

2 ansökningar om strandskyddsdispens har inkommit under perioden.

Inom Alkohol och tobakslagen 9 ärenden inkommit, 7 tillsyner och 12 inre tillsyner har genomförts. Ingen ansökan om lotteritillstånd.

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Avgiftsfinansierad verksamhet

VA-verksamheten - För årets två första månader har verksamheten fungerat utan större störningar. Arbetet med att ersätta befintligt drift- och övervakningssystem pågår. Den tjänst som varit vakant på VA-verk är tillsatt med vikariat från mitten av februari. På ledningsnät har verksamheten främst arbetat med utbyte av ventiler och andra mindre underhållsarbeten. Arbetet med råvattenledning från Ullen till vattenverket har pågått under vinterhalvåret. Antalet vattenläckor har varit lågt under vintern. Normalt ökar antalet vattenläckor i samband med att tjälen släpper. Efter att tjälen försvunnit kommer verksamhetens större projekt starta.

Avfallsverksamheten - För årets två första månader har verksamheten fungerat utan större störningar. Halka har påverkat sophämtningen hos kunder framförallt på landsbygd. Detta har dock inte medfört någon betydande ekonomisk effekt för verksamheten. Från 2027 finns ett nationellt krav på att samtliga hushåll ska ha fastighetsnära insamling av förpackningsavfall. För att förbereda detta har avfallsenheten tillsammans med nio andra värmländska kommuner utrett alternativ för insamling och verksamheten har under perioden påbörjat arbetet med att planera för hur insamlingen ska kunna ske. Under våren kommer en upphandling för detta påbörjas. Arbetet med uppdatering av sluttäckningsplan för Holkesmossens deponi fortgår.

Ekonomiskt resultat

	Budget per jan-feb	Redovisning jan-feb	Årsbudget	Prognos helår
Verksamheter, tusental kronor				
Samhällsbyggnadschef	4 392	3 797	42 191	42 191
• varav Fordonsorganisation	2 078	1 511	12 247	12 247
• varav Flygplatsen	1 482	1 697	5 926	5 926
Fastighetsförvaltning	4 908	5 851	70 803	70 803
GVA-chef Avgift- och Skattefinansierat	3 506	554	26 091	26 091
• varav Avfall	801	-64		
• varav VA	-735	-1 510		
• varav Gata/Park	3 112	1 893	20 820	20 820

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Serviceenheten	6 940	7 056	42 051	42 051
• varav Kost	4 618	4 704	28 095	28 095
• varav Städ	2 322	2 352	13 956	13 956
Miljö- och Byggenheten	609	868	3 479	3 479
Totalt samhällsbyggnadsavd.	20 355	18 126	184 615	184 615

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsavdelningen - Verksamheterna följer plan för perioden. Utöver nödvändiga reparationer i badhusanläggningen har inga större akuta fel eller oförutsedda händelser inträffat. Serviceenheten har i perioder under vintern haft hög sjukfrånvaro vilket medför kostnader för vikarier och övertider. Samhällsbyggnadsavdelningen har verksamheter där behoven och insatserna varierar stort över året och det kan förekomma stora svängningar i resultatet. Årets vintersäsong har dock varit relativt gynnsam vad det gäller vinterväghållning, väderväxlingarna har däremot inneburit utmaningar för flygplatsen där det råder mycket strikta krav på landningsbanans ytskikt. På övergripande nivå ligger avdelningen positivt mot budget vilket primärt beror på långtidssjukskrivningar på hel och deltid. Under året kommer sannolikt personalkostnaderna att öka då medarbetare förväntas komma åter i tjänst. Arbetet med översiktsplanen och detaljplan för särskilt boende kommer också att innebära ett ökat behov av konsulttjänster vilket förväntas påverka resultatet på övergripande ansvar.

Inom primärt GVA finns risk för påverkan på grund av kostnadsökningar för material och upphandlade tjänster vilket kan komma att påverka resultatet senare under året. Serviceenheten har under de senaste två åren drabbats hårt av kostnadsökningar på livsmedel men har i budgeten för 2025 fått kompensation vilket förväntas vara tillräckligt för att hantera dels de kostnadsökningar som skett men också den eventuella kostnadsökning som kan komma att ske under året.

Förslag till åtgärder

Samhällsbyggnadsavdelningen - Samhällsbyggnadsavdelningens verksamheter har uppgifter som svänger över tid och resultatet kan därför variera mellan olika årstider för olika verksamheter. Avdelningen följer plan för perioden med mindre avvikelser mot budget i vissa verksamheter. Inga särskilda åtgärder har bedömts behövas i nuläget.

Samtliga chefer bevakar de kostnadsförändringar som sker och arbetar aktivt för att minimera avvikelser. Avdelningen en hög grad av medvetenhet om de kostnadsförändringar som skett och som kan komma att påverka årets utfall. Samtliga chefer har i uppdrag att arbeta restriktivt, hålla igen där det går och

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



undvika onödiga kostnader, upphandlingar ska genomföras i så hög grad som är nödvändigt och lägsta pris ska väljas.

Handlingar i ärendet

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2025-03-25
Utskottens- och nämndernas kommentarer

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:152

§ 71 - Ny internkontrollplan för år 2025

Ny internkontrollplan år 2025 har upprättats.

Handlingar i ärendet

Ekonomichef Helén Källviks skrivelse, 2025-04-07

Förslag till internkontrollplan 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna att en ny internkontrollplan för perioden 2025 godkänns.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Helén Källvik, ekonomichef

Malin Hedberg Soini, ekonom

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:153

§ 72 - Uppföljning av beslutad internkontrollplan för 2023/2024

Kommunstyrelsen beslutade i november 2013 om reglemente och plan för internkontroll. I bifogade dokumentet "Uppföljning 2023/2024 internkontrollplan" redovisas resultatet av granskningen för 2023/2024. Eventuella identifierade brister och vilka åtgärder som vidtagits för att förbättra hanteringen i framtiden ingår i uppföljningen. I kolumnen för "uppföljning" i nämnda dokumentet följer samtliga utförda granskningsmoment.

Handlingar i ärendet

Ekonomichef Helén Källviks skrivelse, 2025-04-07
Uppföljning 2023/2024 internkontrollplan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisad uppföljning av den interna kontrollen för 2023/2024

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen
Helén Källvik, ekonomichef
Malin Hedberg Soini, ekonom

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:139

§ 73 - Beslut om försäljning av Uddeholm 18:18, Målargården

Under 2023 beslutade föräldrakooperativet Målargården i Uddeholm att avsluta sin verksamhet. Med stöd i beslut om borgen för den kooperativa föreningen där det stadgades att fastighet och samtliga inventarier skulle överlåtas till kommunen om föreningen avvecklades, fattade samhällsbyggnadschef delegeringsbeslut 2024-01-02 att förvärva fastigheten.

Då fastigheten inte bedömdes behövas för kommunens egna verksamheter har fastigheten annonserats ut till försäljning via mäklare.

Efter budgivning har nu kontrakt upprättats med en köpare. Kontraktet innebär att fastigheten säljs med tillträde 2025-07-02 till en överenskommen köpeskilling om 1 miljon kronor.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 28

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2025-03-25

Bilaga 1 Köpekontrakt Uddeholm 18:18, upprättat av Fastighetsbyrån, signerat av köparen

Bilaga 2 Delegeringsbeslut med bilagor 2024-01-02

Bilaga 2 a Köpekontrakt 2023, köp Hagfors kommun

Bilaga 2 b Köpebrev 2023, köp Hagfors kommun

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna försäljning av Uddeholm 18:18, "Målargården" i enlighet med upprättat kontrakt och beslutar att ge kommunchef i uppdrag att ingå erforderliga avtal för att försäljningen ska kunna genomföras i enlighet med upprättade kontraktshandlingar.

Beslutet skickas till

GVA-Chef, emil.florell@hagfors.se

Samhällsbyggnadschef, louise.sjoholm@hagfors.se

Ekonomichef, helen.kallvik@hagfors.se

Fastighetschef, conny.meijer@hagfors.se

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:224

§ 74 - Vattenfrågor i Västerhavets vattendistrikt

Vattenmyndigheten har skickat ut en remiss angående Arbetsprogram med tidtabell och Översikt över väsentliga frågor i Västerhavets vattendistrikt. Samrådet pågår 1 november 2024 - 30 april 2025. Detta samråd ger möjlighet att ge inspel inför kommande arbete med förvaltningsplan och åtgärdsprogram för vatten. Det ger också möjlighet att lämna synpunkter angående hur information om olika typer av stöd och underlag som tagits fram av Vattenmyndigheten, för att underlätta åtgärdsgenomförandet och vattenförvaltningsarbetet, har nått ut och huruvida de har använts av kommunen. Svaren ska lämnas in i enkätform. Förslag till svar finns redovisade i Vattenfrågor i Västerhavets vattendistrikt, Dnr: 537-41874-2024.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 33

Kommunekologens tjänsteskrivelse 2025-03-25

Missiv: Samråd om Arbetsprogram och Viktiga vattenfrågor i Västerhavets vattendistrikt.

Vattenfrågor i Västerhavets vattendistrikt, Arbetsprogram med tidtabell och översikt över väsentliga frågor inför arbetet med förvaltningsplan 2027–2033.

Enkät, Vattenfrågor i Västerhavets vattendistrikt, Dnr: 537-41874-2024

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av förvaltningens förslag på svar i enkäten och beslutar att godkänna svaret på enkäten "Vattenfrågor i Västerhavets distrikt, Dnr: 537-41874-2024."

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen Västra Götaland, Samrådssvar dnr 537-41874-2024

Vattenmyndigheten.vastragotaland@lansstyrelsen.se

Kommunekolog Katarina Karlsson katarina.karlsson@hagfors.se

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2024:204

§ 75 - Regler för kommunalt underhållsbidrag för enskilda vägar att gälla från och med 2026-01-01

Förslag till beslut Riktlinje för kommunalt bidrag till enskilda vägar inom Hagfors kommun att gälla från och med 2026-01-01

Under hösten 2024 inkom synpunkter från vägförening gällande ersättningsnivåerna för kommunalt vägbidrag. Med anledning av synpunkterna genomförde samhällsbyggnadsavdelningen en översyn av kommunens regler och bidragsnivåerna för enskilda vägar. Den gällande riktlinjen antogs att gälla från och med 2004-01-01 och har därefter inte reviderats någon gång under perioden fram till och med idag. Den nu gällande riktlinjen medger att väg med statligt stöd erhåller 2,06 kronor per meter väg och väg utan statligt stöd erhåller 2,96 kronor per meter väg över 100 meter. Ersättningen justeras beroende på andelen fastboende på den berörda vägsträckan.

Vidare finns enligt nu gällande riktlinje möjlighet att söka kommunalt bidrag för anläggande av ny väg samt ersättning för förrättningskostnader.

Samhällsbyggnadsavdelningen kan också konstatera att bidrag till ny väg samt bidrag för förrättningskostnader under de senaste 20 åren har sökts endast vid något enstaka tillfälle.

Då nu gällande riktlinje inte har reviderats på drygt 10 år har samhällsbyggnad gjort en genomlysning av hela riktlinjen avseende både ersättningsnivåer, ersättningstyper och villkor och tagit fram ett nytt förslag på riktlinje.

Då det statliga bidraget bedöms vara relativt generöst för de vägar som uppfyller villkoren bedömer samhällsbyggnadsavdelningen att det finns anledning att göra en omfördelning till förmån för de vägföreningar som inte erhåller statligt stöd.

Det nya förslaget innebär att

1. bidraget för vägar med statligt stöd sänks från 2,06 till 1,50 kronor per meter väg samt kompletteras med ett maxtak för ersättning om 10 000 kronor.
2. bidraget för väg med enbart kommunalt bidrag höjs från 2,96 kronor per meter väg till 5,0 kronor per meter väg.
3. villkoret som innebär att bidraget justeras, att omfatta enbart permanentboende tas bort. Detta innebär att det beräknade bidraget betalas ut i sin helhet oavsett antalet fastboende längs vägen. Dock kvarstår kravet om att det måste finnas fastboende längs sträckan, att vägen ska vara farbar året runt även för allmänheten och att bidrag enbart lämnas för vägsträckan fram till den sista fastboende på sträckan.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



4. avdraget om 100 meter väg justeras att gälla både vägar med enbart kommunalt stöd och vägar med statligt stöd.
5. möjligheten att söka bidrag för anläggande av väg tas bort
6. möjligheten att söka bidrag för att täcka förrätningskostnader tas bort

Vidare har riktlinjen förtydligats att vägar med en väglängd om minst 1000 meter eller som i övrigt har rätt till statligt stöd ska hanteras enligt riktlinjen som väg med statligt stöd även om föreningen inte erhållit det statliga bidraget. Det kan till exempel handla om att Trafikverket bedömt att föreningen inte upprätthåller den standard som det statliga stödet kräver. Villkoret om att man aktivt måste ha sökt statligt stöd bör dock kvarstå för att föreningen ska anses vara berättigad att söka kommunalt bidrag.

Sammantaget innebär förslaget att villkoren för vägbidrag blir tydligare och att förutsättningarna för enskilda vägar utan statligt stöd stärks.

Beräknat på den väglängd som beviljats kommunalt bidrag för den nuvarande perioden beräknas förslaget ge en merkostnad om ca 110 000 kronor per år.

Samtliga föreningar som sökt vägbidrag föreslås få beviljade bidrag omräknade enligt den nya riktlinjen, utan att ansöka på nytt. I det fall bidraget för någon förening skulle beräknas till ett lägre belopp än det som är beslutat, föreslås att det sedan tidigare beslutade bidragsbeloppet kvarstår för den beslutade perioden.

Handlingar i ärendet

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2025-03-25

Inkommet brev 2024-05-28 angående vägbidrag, "Vägenderhållsbidrag Kärråsen 2024"

Nu gällande riktlinje "Regler för kommunalt bidrag till enskilda vägar inom Hagfors Kommun"

Kommunfullmäktiges beslut 2003-11-25, § 106, att gälla fr.o.m. 2004-01-01.

Förslag på ny riktlinje, "Riktlinje för kommunalt bidrag till enskilda vägar inom Hagfors Kommun" att gälla från och med 2026-01-01

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag på ny Riktlinje för kommunalt bidrag för enskilda vägar inom Hagfors kommun att gälla från och med 2026-01-01.

Beslutet skickas till

Teknisk handläggare, ingela.axelsson@hagfors.se

Samhällsbyggnadschef louise.sjoholm@hagfors.se

Biträdande Samhällsbyggnadschef/GVA-chef, Emil.florell@hagfors.se

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:110

§ 76 - Förslag till beslut att godkänna samhällsbyggnadsavdelningens förslag till svar på remiss "Ökat regionalt inflytande avseende flyglinjer med allmän trafikplikt"

Samhällsbyggnadsavdelningen har arbetat fram förslag på remissyttrande avseende remiss om "Ökat regionalt inflytande avseende flyglinjer med allmän trafikplikt". Avdelningen har i sitt yttrande i stor utsträckning beaktat de synpunkter som SKR fört fram under process och i sitt preliminära utkast till yttrande.

Handlingar i ärendet

Hagfors kommuns yttrande på rapport "Ökat regionalt inflytande avseende flyglinjer med allmän trafikplikt"

Remissmissiv

Rapport, Trafikverket "Ökat regionalt inflytande avseende flyglinjer med allmän trafikplikt"

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner samhällsbyggnadsavdelningens förslag på yttrande på rapport "Ökat regionalt inflytande avseende flyglinjer med allmän trafikplikt".

Beslutet skickas till

li.remissvar@regeringskansliet.se

li.transport.remissvar@regeringskansliet.se

stefan.zetterlind@regeringskansliet.se

Marie-Louise Davidsson, flygplatschef

Louise Sjöholm, samhällsbyggnadschef

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:141

§ 77 - Avfallshantering och fastighetsnära förpackningsinsamling i Hagfors kommun

Kommunerna har sedan 2024 ansvaret för insamlingen av förpackningar från, villor, flerbostadshus, samlokaliserade verksamheter och fritidshus enligt den nya producentansvarslagstiftningen. Från och med 2027 ska denna insamling ske fastighetsnära.

Tillsammans med 9 andra värmländska kommuner har Hagfors kommun medverkat i en utredning, utförd av Miljö & Avfallsbyrån, av vilket insamlingssystem som ska införas för villor och småhus. Utredningen undersökte fyra olika system: fyrfackskärl, tvåfackskärl med en insatsbehållare, färgsortering samt tvåfackskärl med boxar. Utredningen föreslår ett system baserat på tvåfackskärl, den slutgiltiga utformningen av systemet kommer arbetas fram under projektets gång. Det föreslagna systemet väntas ge ett bra insamlingsresultat, hög servicenivå, förutsättningar för en bra arbetsmiljö och samordning med insamling från gemensamma insamlingsplatser och lägenheter. Den ekonomiska analysen för ett sådant system visar att årskostnaden är lägre än övriga system i utredningen, analysen är baserad på att kommunerna samverkar.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 36

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2025-03-26

Utredning - Fastighetsnära insamling av förpackningar från villor i tio kommuner i Värmland

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att samhällsbyggnadsavdelningen ska utgå från utredningen ”Fastighetsnära insamling av förpackningar från villor i tio kommuner i Värmland” vid införande av fastighetsnära insamling av förpackningar från villor och fritidshus. I den mån det går sker arbetet i samverkan med andra värmländska kommuner som väljer ett liknande insamlingssystem.

Beslutet skickas till

GVA-chef Emil Florell emil.florell@hagfors.se

SBC Louise Sjöholm louise.sjoholm@hagfors.se

Driftledare Leif Nilsson leif.nilsson@hagfors.se

Ekonomienheten ekonomi@hagfors.se

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:138

§ 78 - Samarbetsavtal med Hagfors motorcykelklubb Valsarna 2025

Hagfors Motorcykelklubb (Valsarna) har erbjudit ett Hagfors kommun ett samarbetsavtal, ”Guldsponsor”, för säsongen 2025. Valsarna kommer under säsongen att köra i allsvenskan, fortsätta sin satsning på den egna ungdomsverksamheten och nå en framskjuten placering i allsvenskan 2025. Som ”Guldsponsor” för ett belopp om 50 000 SEK för säsongen 2025 erbjuds exponering av Hagfors kommuns profilmaterial med stor läktarskylt, reklam på förarnas västar, skylt på innerplan, heatreklam, annons i programblad, sargreklam samt reklam på hemsida.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 29

Lennart Leo Larssons tjänsteskrivelse, 2025-03-25

Ansökan om samarbetsavtal från Hagfors Motorcykelklubb

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att upprätta ett samarbetsavtal med Hagfors Motorcykelklubb (Valsarna) som innebär att man blir ”Guldsponsor” speedwaysäsongen 2025. Genom upprättande av samarbetsavtal ska kommunen ges möjlighet till exponering av Hagfors kommuns profilmaterial med stor läktarskylt, reklam på förarnas västar, skylt på innerplan, heatreklam, annons i programblad, sargreklam samt reklam på hemsida. För detta erhåller Hagfors Motorcykelklubb en ersättning på 50 000 kronor för säsongen 2025. Kostnaden belastar utvecklingsenhetens konto 31310.

Beslutet skickas till

Hagfors Motorcykelklubb (Valsarna)

Lennart Leo Larsson – Utvecklingsenheten

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:127

§ 79 - Dokumenthanteringsplan samhällsbyggnadsavdelningen 2025

Dokumenthanteringsplanen är kommunens sätt att hålla en god ordning och överblick över sina allmänna handlingar. Den visar vilka handlingstyper som förekommer inom verksamheter, om de ska bevaras (sparas för alltid) eller gallras (förstöras) och var handlingarna är förvarade. Dokumenthanteringsplanen är ett stöd för verksamheten och ger allmänheten möjligheter att söka och återfinna information.

Hagfors Airport omfattas av särskilda regler för dokumenthantering. Flygplatsen skall i första hand följa det regelverk som gäller specifikt för flygplatsen och i andra hand de riktlinjer som ställts upp i den gemensamma dokumenthanteringsplanen. I det fall en handlingstyp saknas i det särskilda regelverket för flygplatsen, gäller den gemensamma dokumenthanteringsplanen för samhällsbyggnadsavdelningen.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 32
Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse 2025-03-19
Samhällsbyggnadsavdelningens dokumenthanteringsplan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta dokumenthanteringsplanen för samhällsbyggnadsavdelningen.

Beslutet skickas till

Förvaltningssekreterare Ingela Axelsson ingela.axelsson@hagfors.se
Flygplatschef Marie-Louise Davidsson, marie-louise.davidsson@hagfors.se

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:131

§ 80 - Dokumenthanteringsplan säkerhetsskydd 2025

Dokumenthanteringsplanen är kommunens sätt att hålla en god ordning och överblick över sina allmänna handlingar. Den visar vilka handlingstyper som förekommer inom verksamheter, om de ska bevaras (sparas för alltid) eller gallras (förstöras) och var handlingarna är förvarade. Dokumenthanteringsplanen är ett stöd för verksamheten och ger allmänheten möjligheter att söka och återfinna information.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 31
Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse 2025-03-24
Dokumenthanteringsplan säkerhetsskydd

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta dokumenthanteringsplanen för säkerhetsskydd.

Beslutet skickas till

Monica Hammar, administrativ chef, säkerhetsskyddschef
Johnny Lövgren, säkerhetssamordnare
Malin Qvicker, biträdande säkerhetsskyddschef

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:128

§ 81 - Dokumenthanteringsplan kommunledningsavdelningen 2025

Dokumenthanteringsplanen är kommunens sätt att hålla en god ordning och överblick över sina allmänna handlingar. Den visar vilka handlingstyper som förekommer inom verksamheter, om de ska bevaras (sparas för alltid) eller gallras (förstöras) och var handlingarna är förvarade. Dokumenthanteringsplanen är ett stöd för verksamheten och ger allmänheten möjligheter att söka och återfinna information.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 30
Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse 2025-03-19
Kommunledningsavdelningens dokumenthanteringsplan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta dokumenthanteringsplanen för kommunledningsavdelningen.

Beslutet skickas till

Malin Qvicker, kommunsekreterare
Ledningsgruppen

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:133

§ 82 - Kvalitetsberättelse

Kvalitetsberättelsen för Individ- och omsorgsavdelningen är en sammanfattning över hur kvalitetsarbetet har bedrivits under 2024, vilka åtgärder som vidtagits och vilka resultat som uppnåtts samt mål för 2025.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2025-03-31 § 42
Tjänsteskrivelse kvalitetsberättelse 2024, Maria Persson
Kvalitetsberättelse individ- och omsorgsavdelningen 2024

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner individ- och omsorgsavdelningens kvalitetsberättelse för 2024.

Beslutet skickas till

Maria Persson, Socialchef

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:132

§ 83 - Patientsäkerhetsberättelsen

Patientsäkerhetsberättelsen är en sammanfattning över hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under 2024, vilka strategier, mål och resultat som uppnåtts.

Isa Nyberg MAS/ Verksamhetsansvarig HSL och Carina Wiberg MAR/ verksamhetschef rehab har informerat Individ- och omsorgsutskottets ledamöter om Patientsäkerhetsberättelsen för vårdgivare 2023, på utskottets sammanträde 2025-03-31 och berättelsen går vidare till godkännande i kommunstyrelsen.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2025-03-31 § 43

MAS Isa Nybergs och MAR Carina Wibergs skrivelse, 2025-03-17

Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare 2024

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner patientsäkerhetsberättelsen för vårdgivare 2024.

Beslutet skickas till

Isa Nyberg, MAS/Verksamhetsansvarig HSL

Carina Wiberg, MAR/Verksamhetschef Rehab

Maria Persson, Socialchef

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:125

§ 84 - Dokumenthanteringsplan Individ- och omsorgsavdelningen 2025

Dokumenthanteringsplanen är kommunens sätt att hålla en god ordning och överblick över sina allmänna handlingar. Den visar vilka handlingstyper som förekommer inom verksamheter, om de ska bevaras (sparas för alltid) eller gallras (förstöras) och var handlingarna är förvarade. Dokumenthanteringsplanen är ett stöd för verksamheten och ger allmänheten möjligheter att söka och återfinna information.

Individ- och omsorgsavdelningen har inga ändringar i planerna som antogs 2024-03-11 och 2023-05-29.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2025-03-31 § 45

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse 2025-03-19

Dokumenthanteringsplan - IoA avdelningsövergripande, HSL, hemtjänst och SÄBO, IFO, LSS och socialpsykiatri, bostadsanpassning samt ESA

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tidigare antagna dokumenthanteringsplaner för Individ- och omsorgsavdelningen gäller.

Beslutet skickas till

Eva Pettersson, förvaltningssekreterare

Maria Persson, socialchef

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:85

§ 85 - Svar på remiss angående Regional samverkansanalys Värmland 2025

Bakgrund

Rakel är Sveriges nationella kommunikationssystem för samverkan och ledning för aktörer med ansvar inom allmän ordning, säkerhet, hälsa och försvar.

I de nationella riktlinjerna för samverkan via Rakel definieras en mängd talgrupper för samverkan. Som en del av detta ansvarar respektive länsstyrelse för att ha en uppdaterad regional samverkansanalys.

Under hösten 2024 genomförde en arbetsgrupp med representanter från ett antal aktörer en revidering av den regionala samverkansanalysen.

Länsstyrelsen Värmland bjuder nu in Hagfors kommun att lämna synpunkter senast 15 april 2025 på det framtagna förslaget.

Svar på remiss

Som remissinstans godkänner Hagfors kommun Länsstyrelsen Värmlands framtagna förslag och har inga övriga synpunkter på förslaget.

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse, 2025-04-07

Remiss angående Regional samverkansanalys Värmlands län-Länsstyrelsen

Regional samverkansanalys Värmland

Bilaga 2 Talgruppsmatris

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner Hagfors kommuns svar på Länsstyrelsen i Värmlands remiss angående Regional samverkansanalys Värmlands län.

Beslutet skickas till

william.skoog@lansstyrelsen.se

Håkan Finnkvist, räddningstjänsten

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:73

§ 86 - Inriktningsbeslut avseende samverkan kring e-tjänsteplattform

Bakgrund

Hagfors kommun/Region Värmland samverkar tillsammans med länets alla kommuner och Region Värmland genom den gemensamma drifts- och servicenämnden (DSN), som ingår i Karlstads kommuns organisation. Ett av de samverkansobjekt som DSN ansvarar för är e-tjänsteplattformen som idag används av Arvika kommun, Eda kommun, Filipstads kommun, Forshaga kommun, Grums kommun, Hagfors kommun, Hammarö kommun, Karlstads kommun, Kils kommun, Munkfors kommun, Sunne kommun, Säffle kommun, Torsby kommun och Årjängs kommun, samt Räddningstjänsten Karlstadsregionen via fullmakt. Det här avser ett nytt avtal för en redan existerande tjänst som löper ut. Ambitionen är att upphandlingen ska leda till ett kontrakt med varaktighet på x år, med möjlighet till årsvisa förlängningar upp till och med en total kontraktstid om x år.

Handlingar i ärendet

Inriktningsbeslut samverkan e-tjänsteplattform Dnr DSN/2025:2 Dpl 1.1.4.3
Administrativ chefs tjänsteskrivelse 2025-04-07

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna inriktningsbeslut om samverkan med drifts- och servicenämnden enligt följande:

1. Hagfors kommun, som samverkande part i drifts- och servicenämnden befullmäktigar och uppdrar åt Karlstads kommun att genom DSN:s försorg genomföra upphandling av e-tjänsteplattform
2. Hagfors kommun är införstådda med att det kommande avtalet kommer samfinansieras av de kommuner som väljer att ingå i avtalet.

Beslutet skickas till

Lovisa Högberg, Drift- och servicenämnden lovisa.hogberg@karlstad.se
Administrativ chef, Monica Hammar

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:92

§ 87 - Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen i Värmland

Den regionala besöksnäringens verksamhet drivs och samordnas idag av den ekonomiska föreningen Visit Värmland. Föreningen ägs gemensamt av Värmlands 16 kommuner plus Karlskoga och Degerfors samt ett mycket stort antal företag inom branschen. Totalt har föreningen över 400 medlemmar. Den största delen av basfinansieringen kommer dock från Region Värmland som inte är medlem. Föreningen har dock ett uppdragsavtal med regionen. Kommunerna betalar idag sammantaget ett driftsbidrag på 2 mnkr, vilket fördelas utifrån respektive kommuns befolkningsandel. Nivån har varit oförändrad under många år och vi Hagfors har betalat drygt 70 tkr.

Den här organisatoriska lösningen är mycket ovanlig i Sverige idag. De flesta län har nu verksamheten antingen i ett regionägt bolag eller som en del i den regionala förvaltningen. I Värmland har den framtida organisationslösningen utretts och diskuterats under flera år. Detta har skett i samverkan mellan regionen och kommunerna både genom kommundirektörgruppen och gruppen med näringslivsansvariga.

Regionen beslutade slutligen i november att "ta hem" verksamheten och starta ett regionägt bolag som ska ansvara för utvecklingen inom den regionala besöksnäringen. Att regionen valt den vägen känns naturlig, besöksnäring av idag handlar mycket om att skapa attraktionskraft och ligger nära det samlade uppdraget om regional utveckling.

Region Värmland har nu tillsammans med kommunerna tagit fram ett samverkansavtal för det fortsatta arbetet med besöksnäringen i länet. Under arbetets gång har avstämningar och diskussioner skett med näringslivscheferna samt med direktörsberedningen. Avtalet har också granskats av regionjurist.

Avtalet ska beslutas av varje enskild kommun och regionen.

Från Hagfors har vi aktivt deltagit i arbetet bakom den organisatoriska förändringen samt det nu föreslagna samverkansavtalet. Vi ställer oss också helt bakom förslaget och ser fram emot att ett i tid långdraget utredningsarbete nu äntligen kan avslutas.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 34

Utvecklingschefens tjänsteskrivelse 2025-03-25

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen i Värmland inklusive följebrev daterat 2025-02-20

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner avtalet.

Beslutet skickas till

Region Värmland (region@regionvarmland.se ärendenummer RUN/250092)
Utvecklingsenheten

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:31

§ 88 - Återrapportering av motioner och medborgarförslag som ej besvarats 2025

Fram till och med 2025-04-07 har följande motioner inte besvarats:

KS/2024:351 Motion – Inkommen motion från socialdemokraterna- Motion om införande av en permanent demokratiberedning

KS/2025:74 Motion-Inkommen motion från socialdemokraterna-Öka den sociala samvaron och relationsbyggandet mellan elever och pedagoger runt måltider

Fram till och med 2025-04-07 har följande medborgarförslag inte besvarats:

KS/2024:317, handling 4171 Medborgarförslag 2024-11-05 – Inför LOK-stöd till pensionärer

KS/2025:67, handling 271 Medborgarförslag 2025-01-27 – Kommunen ska skapa en koloniträdgård för privatpersoner

KS/2025:80 handling 606 Medborgarförslag 2025-02-14 – Önskemål om bänkar längs Klarälvsbanan mellan Uddeholm-Råda

KS/2025:111 handling 857 Medborgarförslag 2025-03-05 – Önskemål om lekplats på Granvägen, Ekshärad

KS/2025:116 handling 897 Medborgarförslag 2025-03-06 – Önskemål att bygga en utehockeyrink vid ÄBC eller vid Valhall

KS/2025:119 handling 909 Medborgarförslag 2025-03-07 – Ploga Klarälvsbanan vintertid

KS/2025:148 handling 1397 Medborgarförslag 2025-04-01 – Medborgarförslag om att göra en muralmålning på lämplig fastighet i Hagfors

Vid återrapportering av medborgarförslag som är äldre än ett år ska orsaken varför förslaget inte är färdigberett anges samt om möjligt när beslut kan tas.

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse, 2025-04-07

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen av motioner och medborgarförslag som ej besvarats.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:157

§ 89 - Val av ledamot barn- och bildningsutskottet

Då Tomas Braneby (OR) avsagt sig sitt uppdrag som ledamot i barn- och bildningsutskottet ska fyllnadsval göras tills dess att ett nytt barn- och bildningsutskott utses.

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers tjänsteskrivelse, 2025-04-07

Beslut

Kommunstyrelsen fyllnadsväljer Christer Stenmark (OR) till ledamot i barn- och bildningsutskottet tills dess ett nytt barn- och bildningsutskott utses.

Beslutet skickas till

Christer Stenmark
Sara Källvik, förvaltningssekreterare
Personalenheten, Frida Nilsson

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:155

§ 90 - Val av ersättare individ- och omsorgsutskottet

Då Anna Oskarsson (OR) avsagt sig sitt uppdrag som ersättare i individ- och omsorgsutskottet ska fyllnadsval göras tills dess att ett nytt individ- och omsorgsutskott utses.

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers tjänsteskrivelse, 2025-04-07

Beslut

Kommunstyrelsen fyllnadsväljer Maria Bertelsen (OR) till ersättare i individ- och omsorgsutskottet tills dess att ett nytt individ- och omsorgsutskott utses.

Beslutet skickas till

Maria Bertelsen
Eva Pettersson, förvaltningssekreterare
Personalenheten, Frida Nilsson

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:156

§ 91 - Val av ersättare till individ- och omsorgsutskottet

Då Tomas Braneby (OR) avsagt sig sitt uppdrag som ersättare i individ- och omsorgsutskottet ska fyllnadsval göras tills dess att ett nytt individ- och omsorgsutskott utses.

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers tjänsteskrivelse, 2025-04-07

Beslut

Kommunstyrelsen fyllnadsväljer Tommy Jansson (OR) till ersättare i individ- och omsorgsutskottet tills dess att ett nytt individ- och omsorgsutskott utses.

Beslutet skickas till

Tommy Jansson

Eva Pettersson

Personalenheten, Frida Nilsson

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr

§ 92 - Val av ersättare till pensionärsrådet

Då Anna Oskarsson (OR) avsagt sig sitt uppdrag som ersättare i pensionärsrådet ska fyllnadsval göras tills dess att ett nytt pensionärsråd utses.

Beslut

Kommunstyrelsen fyllnadsväljer Ann-Sofi Andersson (OR) till ersättare i pensionärsrådet till dess att ett nytt pensionärsråd utses.

Beslutet skickas till

Ann-Sofi Andersson

Eva Pettersson

Personalenheten, Frida Nilsson

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr

§ 93 - Val av ersättare till råd för funktionshinderfrågor

Då Anna Oskarsson (OR) avsagt sig sitt uppdrag som ersättare i råd för funktionshinderfrågor ska fyllnadsval göras tills dess att ett nytt råd för funktionshinderfrågor utses.

Beslut

Kommunstyrelsen fyllnadsväljer Ann-Sofi Andersson (OR) till ersättare i råd för funktionshinderfrågor till dess att ett nytt råd för funktionshinderfrågor utses.

Beslutet skickas till

Ann-Sofi Andersson

Eva Pettersson

Personalenheten, Frida Nilsson

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:23

§ 94 - Anmälningssärenden

Dnr KS 2025/122, handling 1064

Begäran om information enligt säkerhetsskyddslagen-Länsstyrelsen Stockholm

Dnr KS 2025/122, handling 1320

Svar på begäran om information enligt säkerhetsskyddslagen till Länsstyrelsen Stockholm

Dnr KS 2025/1, handling 1172

Revisionsrapport-Granskning av palliativ vård-Kommunrevisionen

Dnr KS 2025/68, handling 1328

Protokoll Klarälvdalens samordningsförbund 250319

Dnr KS 2025/37, handling 1359

Gemensam överförmyndarnämnd, protokoll 250327

Dnr KS 2025/37, handling 1360

Gemensam överförmyndarnämnd, budgetuppföljning februari 2025

Dnr KS 2025/68, handling 1328

Protokoll Klarälvdalens samordningsförbund

Dnr KS 2025:4, handling 809 Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll Aktivitetshuset Björkdungen, Snickaren 1

Dnr KS 2025:4, handling 810 Tillsyn enligt miljöbalken, Aktivitetshuset björkdungen Snickaren 1

Dnr KS 2025:4, handling 1073 Beslut om avgift för tillsyn av aktivitetshuset Björkdungen

Dnr KS 2025:4, handling 1153 Tillsyn enligt miljöbalken, servicebostad Smältaren

Dnr KS 2025:4, handling 1242 Norra värmlands familjerådgivning och krismottagning - Verksamhetsberättelse 2024

Dnr KS 2025:44, handling 805 Rekvisition Äldreomsorgssatsningen 2025

Dnr KS 2025:44, handling 806 Åtterrapporering av 2024 års statsbidrag äldreomsorgslyftet

Dnr KS 2025:44, handling 812 Åtterrapporering av 2024 års statsbidrag till kommuner för arbetet med att stärka socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap

Dnr KS 2025:45, handling 800 - 803 Årsredovisning 2024, Protokollsutdrag HMN 2025-02-13 § 15 Hyresavgifter kortvarigt behov, Hyra av hjälpmedel,

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Protokollsutdrag HMN 2025-02-13 § 16 Årsredovisning 2024 för
hjälpmedelsnämnden

Dnr KS 2025:115, handling nr 880 Föranmälan av inspektion Gruppboenden
Källgården

Synpunkter för vård och omsorg

Dnr KS 2025:16, handling 804 Svar på synpunkt klagomål ang handläggningstid

Dnr KS 2025:16, handling 1322 Synpunkt vård- och omsorg ang personal mfl

KS/2019:443, KS2025:1087, Länsstyrelsen Värmland, Länsstyrelsen har tagit
emot ditt ärende

KS/2019:443, KS2025:1088, Länsstyrelsen Värmland, Undersökning om
betydande miljöpåverkan 20250317 DP för kv. Smältaren, del av Smältaren 1,
Smältaren 2, Smältaren 3, Smältaren 4 samt del av Hagfors 2:161

KS/2019:443, KS2025:1089, Länsstyrelsen Värmland, Checklista för
undersökning om betydande miljöpåverkan 20250317

KS/2019:443, KS2025:1090, Länsstyrelsen Värmland, Mottagningsbekräftelse

KS/2019:443, KS2025:1103, Länsstyrelsen Värmland, Länsstyrelsen har tagit
emot ditt ärende

KS/2019:521, KS2025:920, STATUSUPPDATERING FÖR ÖP 2040

KS/2019:521, KS2025:921, Protokoll politisk styrgrupp 20250304

KS/2019:521, KS2025:1184, Karta GRUPP 1

KS/2019:521, KS2025:1185, Karta GRUPP 2

KS/2019:521, KS2025:1186, Minnesanteckningar 2025-03-13 Politisk styrgrupp,
workshop LIS och utvecklingsområden

KS/2019:521, KS2025:1187, LIS- och utvecklingsområden (2)

KS/2021:224, KS2025:1049, Jan Carlsson, Angående samråd förvaltningsplanen
Västerhavets vattendistrikt

KS/2021:224, KS2025:1050, Jan Carlsson, Rapportmall Länsstyrelserna

KS/2022:109, KS2025:918, Länsrätten i Värmlands län, Beslut om
vidareförmedling av bidrag för huvudstudie vid Stjärnsfors bruk (31394064)

KS/2022:227, KS2025:966, Vänersborgs tingsrätt, Uppdraget som aktförvarare
upphör - Utrivning Buskendammen

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



KS/2023:120, KS2025:774, Bilaga 2 Planbeskrivning granskningshandling 2025-01-20

KS/2023:376, KS2025:1034, Miljö- och byggnämnden, Startbesked nybyggnad av skola och komplementbyggnader Niten 2, Hagfors 2:166, Hackan 1 och Spettet 3

KS/2023:376, KS2025:1035, Miljö- och byggnämnden, Bygglov och startbesked nybyggnad av transformatorstation Niten 2

KS/2024:165, KS2025:916, Crowdsorsa, Proposal for the Crowdsorsa mobile game to repel invasive plants

KS/2024:165, KS2025:917, Crowdsorsa, Erbjudande - Bekämpning av invasiva arter med Crowdsorsa mobilspel, Hagfors

KS/2024:299, KS2025:1269, Trafikverket, Påminnelse: Infoutskick - statlig medfinansiering gång- och cykelvägar

KS/2024:331, KS2025:964, Swedac, Information angående Swedacs förslag till nya föreskrifter om kontroll av värmeenergimätare och vattenmätare

KS/2024:354, KS2025:1011, Roger Strömborg, Ang. medborgarförslag om gratis broddar till alla över 70 år - ej uppnått 25 röster

KS/2024:68, KS2025:856, Vänersborgs tingsrätt, Vänersborgs TR M 1123-23 Slutligt beslut (särskilt uppsatt) 2025-03-04 Avvisande av ansökan för vattenverksamheter och åtgärder i Natura 2000-området Klarälven, övre delen, vid vägar i Torsby och Hagfors kommuner

KS/2024:68, KS2025:968, Vänersborgs tingsrätt, Anteckningar vid huvudförhandling 241008--10

KS/2025:109, KS2025:811, Grannhörande-Stiftelsen Karl Bengtsson i Lid

KS/2025:11, KS2025:1051, Lantmäteriet, Villkor för behörighet till Lantmäteriets IT-system för ajourhållning av byggnads-, adress- och lägenhetsinformation

KS/2025:11, KS2025:1190, Ellevio, Avtal servisändring vägbelysning Sjukhusvägen, Hagfors

KS/2025:110, KS2025:822, Regeringskansliet, Remissmissiv LI2025-00230

KS/2025:110, KS2025:823, Regeringskansliet, Rapport ökat regionalt inflytande avseende flyglinjer med allmän trafikplikt

KS/2025:110, KS2025:824, Regeringskansliet, Remiss av rapporten Ökat regionalt inflytande avseende flyglinjer med allmän trafikplikt

Protokoll

2025-04-14



Kommunstyrelsen

KS/2025:111, KS2025:857, Pernilla Ekelund, Medborgarförslag - Önskemål om lekplats på Granvägen, Ekshärad

KS/2025:116, KS2025:897, Albin Stålhandske, Medborgarförslag - Önskemål att bygga en utehockeyrink vid ÄBC eller vid Valhall

KS/2025:117, KS2025:898, Carina Jonsson, Medborgarförslag - Önskemål att kommunens mataffärer ska ha matavfallspåsar för utdelning

KS/2025:117, KS2025:1082, Carina Jonsson, Svar önskemål om att kommunen ska ha utdelning av matavfallspåsar på affärerna

KS/2025:119, KS2025:909, Anders Berntsson, Medborgarförslag - Ploga Klarälvsbanan vintertid

KS/2025:120, KS2025:1037, Länsstyrelsen Värmland, 10 feb 2024 flottledsminnen

KS/2025:120, KS2025:1038, Länsstyrelsen Värmland, Anteckningar samordnarmöte 16 dec

KS/2025:120, KS2025:1039, Länsstyrelsen Värmland, Anteckningar från dagens samordnarmöte

KS/2025:120, KS2025:1040, Länsstyrelsen Värmland, Anteckningar samordnarmöte 26 augusti

KS/2025:122, KS2025:1064, Länsstyrelsen Stockholm, Begäran om information enligt säkerhetsskyddslagen (2018585) (31437119)

KS/2025:124, KS2025:1078, Ena bygdegårdsförening, Ansökan om bidrag till reparation av Ena Bygdegård

KS/2025:17, KS2025:914, EU Survey, Copy of your PDF contribution

KS/2025:17, KS2025:915, EU Survey, Contributiond9b48289-1e39-491c-b2b1-1d32a183c312 - Statligt stöd inom flygbranschen - kommissionens riktlinjer för flygplatser och flygbolag

KS/2025:17, KS2025:1027, Länsstyrelsen Värmland, Beslut om bifall med villkor(31176353) - Vattenverksamhet gällande dikserensning inom fastigheten Råda 1:262, Hagfors flygplats

KS/2025:3, KS2025:1028, Föreningen Sveriges Vattenkraftskommuner, Inbjudan FSV årsstämma Härmösand 2025

KS/2025:3, KS2025:770, Anders Persson, Bestridande fast avgift avfallshantering

KS/2025:3, KS2025:798, Miljö- och byggnämnden, Avgift livsmedelskontroll förskolan Milan, Maskinisten 6

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



KS/2025:3, KS2025:825, Värmland Hotel, Ang. vattenläcka Värmland Hotel - 1007

KS/2025:3, KS2025:826, Värmland Enterprise, Ang. snöröjning vid Stationsvägen 1, Uddeholm - 1006

KS/2025:3, KS2025:855, Vattenfall, Ang. Faktura 9936275356

KS/2025:3, KS2025:896, Stefan Sjögren, Förslag att bygga SÄBO i Sättra istället för på Filaren

KS/2025:3, KS2025:899, Myra Norra Vattenförening, IMG_9653 Myra Norra Vattenförening

KS/2025:3, KS2025:900, Myra Norra Vattenförening, Protokoll och stadgar Myra Norra Vattenförening

KS/2025:3, KS2025:901, Myra Norra Vattenförening, Ang. Myra norra vattenförening

KS/2025:3, KS2025:908, Bo-Göran Boström, Fråga om arbeten på Norrings väg, Hagfors

KS/2025:3, KS2025:910, Protector försäkring, Fråga om Skadenr PRO-1746248] HYR003 241219

KS/2025:3, KS2025:953, Svenska Miljöinstitutet, Tack för era svar i årets kartläggning om kommuners klimatanpassningsarbete

KS/2025:3, KS2025:954, Svenska Miljöinstitutet, Kartläggning av kommunens klimatanpassningsarbete 2025_IVL

KS/2025:3, KS2025:955, Raymond Menting, Klagomål på glömda tömningar av soptunna

KS/2025:3, KS2025:958, Matti NN, Bestrida faktura - betald i sin helhet

KS/2025:3, KS2025:962, Naturvårdsverket, Svar på enkät Sveriges Friluftskommun 2025

KS/2025:3, KS2025:963, SmåKom, Program Vårmetet 2025 inbjudan

KS/2025:3, KS2025:965, Jordbruksverket, Bekräftelse registrerad fullmark

KS/2025:3, KS2025:967, Länsstyrelsen Värmland, Anmälan om vattenverksamhet gällande anläggande av sjökablar och markkabel inom vattendrag, Duvenäs 1:23, Norra Väsby 1:30, Södra Väsby 1:6, Norra Väsby 1:18, Övre Lid 1:4, Nedre Lid 1:1 och ett outrett område

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



KS/2025:3, KS2025:1012, Föreningen Svenskt Landskapsskydd, Meddelande till Sveriges kommuner inför Svensk Vindenergis kampanjmöte

KS/2025:3, KS2025:1013, Föreningen Svenskt Landskapsskydd, Hedemora

KS/2025:3, KS2025:1014, Föreningen Svenskt Landskapsskydd, FSL 25 år

KS/2025:3, KS2025:1041, Stefan Sjögren, Svar på förslag på att bygga SÄBO i Sättra istället för på Filaren

KS/2025:3, KS2025:1065, Hagfors Motorklubb, Frågor om att bygga om en kurva på banan uppe vid Valhall

KS/2025:3, KS2025:1066, Raymond Menting, Svar på Klagomål om utebliven sophämtning pga väglag

KS/2025:3, KS2025:1069, SVA - statens veterinärmedicinska anstalt, 2025-03 Viltinformation till kommunen

KS/2025:3, KS2025:1080, Naturskyddsföreningen, Inbjudan Öka värdet på Kommunala skogar, 8april Forshaga

KS/2025:3, KS2025:1093, Bergsängs Rör, Fråga om Fettavskiljare

KS/2025:3, KS2025:1106, Grönäs samfällighetsförening, Förslag Grönäs dragning av elledning

KS/2025:3, KS2025:1107, Grönäs samfällighetsförening, Vägföreningen Aspåsen

KS/2025:3, KS2025:1175, Lantmäteriet, Information kring begäran av akter från Lantmäteriet

KS/2025:3, KS2025:1178, Länsstyrelsen Värmland, Beslut (31502442) Enligt miljöbalken för ombyggnad av elnät mellan Hole 1:36 och Norra Skoga 1:249

KS/2025:3, KS2025:1179, Post- och Telestyrelsen, Teknikskifte om nedstängningen av 2G- och 3G-näten

KS/2025:3, KS2025:1180, Frivilliga resursgruppen, FRG, Information om FRG till Sveriges kommuner mars 2025

KS/2025:3, KS2025:1181, Frivilliga resursgruppen, FRG, FRG faktablad januari 2024

KS/2025:3, KS2025:1182, Frivilliga resursgruppen, FRG, Information om Frivilliga resursgruppen, FRG

KS/2025:3, KS2025:1188, Vattenfall, Prisjustering i a-prislista material i drift och underhållsavtal Vattenfall

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



KS/2025:3, KS2025:1189, Miljö- och byggnämnden, Avgift livsmedelskontroll
Sunnemo skola, Sunnemo 1:41

KS/2025:3, KS2025:1191, Trafikverket, Ang. dagvatten vid rv 62 i Ekshärad

KS/2025:3, KS2025:1192, Skogsstyrelsen, Samråd HAGFORS NORRA
LOFFSTRAND 1:2 uppskjutet arbete bygga om spången vid Halgåleden

KS/2025:3, KS2025:1193, Skogsstyrelsen, Samråd enligt miljöbalken, utbyte av
spång vid Halgåleden

KS/2025:3, KS2025:1194, Annica Byström, Önskemål om vandlingsled från
Vågbacken-Gastberg-Rysktorps, Hagfors

KS/2025:3, KS2025:1201, Trafikverket, Omprövning bidragsrätt för enskild väg
Stjärnsforsvägens samf.förening

KS/2025:3, KS2025:1202, Luleå kommun, Frågor kring kommunens
Crowdsorsaarbete

KS/2025:36, KS2025:1209, Klarälvens Vattenvårdsförbund, Klarälvens
vattenvårdsförbund - vattenkemireultat för januari och februari 2025

KS/2025:36, KS2025:1210, Klarälvens Vattenvårdsförbund, Månadsrapport
Klarälven total (februari 2025)

KS/2025:36, KS2025:1211, Klarälvens Vattenvårdsförbund, PunktKlar24_utskick

KS/2025:49, KS2025:1059, Energimarknadsinspektionen, Bilaga 1 Karta över
ledningens sträckning (anläggningsnummer 11733)

KS/2025:49, KS2025:1060, Energimarknadsinspektionen, Bilaga 3 Bestämmelser
som ligger till grund för beslutet

KS/2025:49, KS2025:1061, Energimarknadsinspektionen, Bilaga 2 Karta över
ledningens sträckning (anläggningsnummer 11734)

KS/2025:49, KS2025:1062, Energimarknadsinspektionen, Bilaga 4 Hur man
överklagar beslutet till mark- och miljödomstolen

KS/2025:49, KS2025:1063, Energimarknadsinspektionen, Beslut 2024-104171
Nätkoncession för linje Forshult

KS/2025:52, KS2025:904, Agera Värmland, Möteshandlingar årsmöte Agera
2025 (1)

KS/2025:52, KS2025:905, Agera Värmland,
Dagordning_årsmöte_Agera_20250320 (1)

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



KS/2025:52, KS2025:906, Agera Värmland, Årsmöte Agera Värmland 2025 - Korrekt

KS/2025:52, KS2025:912, Dagordning årsmöte Agera Värmland 20250320

KS/2025:52, KS2025:913, Möteshandlingar årsmöte Agera Värmland 2025

KS/2025:64, KS2025:1095, 2025-03-13 protokoll styrelsemöte

KS/2025:70, KS2025:1176, Växtlust Värmland, Protokoll Årsmöte Växtlust 250313

KS/2025:70, KS2025:1177, Växtlust Värmland, BIL 1-3 Växtlusts årsmöte 250313

KS/2025:76, KS2025:853, Region Värmland, Minnesanteckningar Värmlandrådet 2025-02-14

KS/2025:76, KS2025:1109, Värmlandsrådet, Minnesanteckningar - Värmlandsrådets ordföranderåd 2025-03-07

KS/2025:90, KS2025:827, Rejlers, Yttrande Samråd för planerad solcellspark på fastigheten Filipstad Stöpsjön 1:3, Filipstads kommun, Värmlands län

KS/2025:91, KS2025:821, Länsstyrelsen Värmland, Förlängd svarstid yttrande Sjukhusdammen

KS/2025:91, KS2025:1102, Länsstyrelsen Värmland, Sjukhusdammen, anståndsbegäran till 2025-06-16

Synpunkter/klagomål

Dnr KS 2025:16, handling 804

Svar på synpunkt klagomål ang handläggningstid

Dnr KS 2025:16, handling 1322

Synpunkt vård- och omsorg ang personal mfl

Dnr KS 2025:15, handling 763 Svar på synpunkt eller klagomål inom grundskola

Dnr KS 2025:15, handling 764 Svar på synpunkt eller klagomål inom grundskola

Dnr KS 2025:15, handling 1104 Utredning synpunkt eller klagomål inom grundskola

Avtal

Dnr KS 2025:11, handling 851

Förlängning av avtal 78457 Läkemedelsautomater för dosdispensering

Dnr KS 2025:10, handling 1146 Skolavtal

Dnr KS 2025:10, handling 1147 Skolavtal

Protokoll

2025-04-14



Kommunstyrelsen

Domar

Dnr KS 2024:77, handling 849
Inspektionen för vård och omsorg
IVOs Beslut anmälan Sättragården enl Lex Sarah Dnr 3.1.2.37595-2024

Dnr KS 2025:40, handling 1264
Beslut i förvaltningsrätten Karlstad mål nr 1050-25

Frånvarooanmälan och avslut

Dnr KS 2025:65, handling 765 Avslut frånvarooanmälan till huvudman ÄBC 7-9

Dnr KS 2025:65, handling 766 Anmälan frånvarooanmälan till huvudman ÄBC 7-9

Övrigt

Dnr KS 2025:2, handling 863
Svar från Hagfors kommun gällande förskolor i kommunen, frågor från Sveriges radio

Dnr KS 2025:121, handling 1052-1053, 1086
Överklagan fullgörande av skolplikt samt bilaga Beslut gällande fullgörande av skolplikt

Dnr KS 2024:250, handling 1054
Komplettering till ansökan ETG college

Dnr KS 2025:123, handling 1075
Remiss av betänkandet Kunskap för alla – nya läroplaner med fokus på undervisning och lärande (SOU 2025:19)

Dnr KS 2025:50, handling 1083, 1169,1170
Anmodan angående beslut skolplacering samt svar på anmodan med bilaga

Dnr KS 2025:2, handling 1105
Svar på frågor, kommunfondens projekt säkerhet i skolor kopplat till trygghets- och säkerhetssystem samt PDV (pågående dödligt våld)

Dnr KS 2025:109, handling 811
Grannhörande-Stiftelsen Karl Bengtsson i Lid Donationsfond

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

Beslutet skickas till

Administrativa enheten

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:5

§ 95 - Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut Samhällsbyggnadsavdelningen 2025-03-11–2025-04-07

Dnr KS 2025:5, handling 1400

Delegeringsbeslut-Ordförandebeslut ombud friskvården i Värmlands årsmöte 2025

Dnr KS 2025:5, handling 1174

Begäran om yttrande fonderade bygdemedel Ena bygdegårdsförening

Dnr KS 2025:5, handling 1280

Beviljande av fällning Bodalen

Dnr KS 2025:5, handling 1400

Ordförandebeslut-Ombud Friskvården i Värmlands årsmöte 2025

Dnr KS 2025:8, handling 1262

Ordförandebeslut 2025-03-07, beslut om tillfälligt utreseförbud enligt LVU

Dnr KS 2025:6, handling 852

Beslut gällande fjärrundervisning vt 2025, 2025-02-25

Dnr KS 2025:6, handling 1029-1031

Beslut om skolplikt utifrån anmälan om varaktig vistelse utomlands, anmälan om varaktig vistelse utomlands och underlag till ansökan

Dnr KS 2025:6, handling 1084

Beslut utökad tid förskola

Dnr KS 2025:6, handling 1085

Beslut utökad tid förskola

Dnr KS 2025:6, handling 1171

Beslut utökad tid förskola

Dnr KS 2025:6, handling 1257

Beslut om avstängning av elev

Dnr KS 2025:6, handling 1258

Beslut om avstängning av elev

Individ-och omsorgsutskottets protokoll, 2025-03-31 § 38-48

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 19-28

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2025-04-14

Kommunstyrelsen



Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-04-01 § 24-38

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

Beslutet skickas till

Administrativa enheten

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: JENS FISCHER
TID: 2025-04-14 16:55:23 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _08058e612de5c41789a4bfd6cbfeb1608b



NAMN: LARS THOMAS PETERSSON
TID: 2025-04-15 09:46:56 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _059fc6a21108b25909a95336ab0f06acbe



NAMN: MALIN QVICKER
TID: 2025-04-15 09:53:26 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _09a568f94fdca2da9ea7660fa33afd1



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-04-15 09:53:32 +02:00
Ref: 209477SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)