

Protokoll

2022-08-29



Individ- och omsorgsutskottet

Plats och tid Sammanträdesrummet stadshuset kl. 09:00 – 12:00

Beslutande
Thony Liljemark, (OR)
Pernilla Boström (S)
Camilla Hülphers
Sten-Inge Olsson, (S)
Roger Brodin, (M)

Övriga

Annika Hagberg (OR)
Malin Ericsson (S)
Eva Liljemark (OR)
Tomas Pettersson (S)
Anna-Karin Berglund (C)
Maria Persson, socialchef
Tobias Persson, ekonom
Malin Hedberg Soini, ekonom
Eva Pettersson, sekreterare

Plats och tid för justering Digital justering

Avser paragrafer § 131 - § 159

Sekreterare
Eva Pettersson

Ordförande
Thony Liljemark

Justerande
Pernilla Boström

Protokoll

2022-08-29

Individ- och omsorgsutskottet



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Individ- och omsorgsutskottet
Sammanträdesdatum	2022-08-29
Datum då anslaget sätts upp	2022-08-29
Datum då anslaget tas ned	2022-09-18
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Eva Pettersson

Protokoll

2022-08-29

Individ- och omsorgsutskottet



§ 131 - Fokusområde Hemtjänst

Verksamhetschef Monica Davidsson Jansson informerar om verksamheten inom Hemtjänst.

Protokoll

2022-08-29

Individ- och omsorgsutskottet



§ 132 - Information från verksamheten

Socialchef Maria Persson informerar om

Covid -19

Kriget i Ukraina och mottagande av flyktingar

Sommarbemanning i verksamheten

Protokoll

2022-08-29

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS/2022:26

§ 133 - Verksamhets- och budgetuppföljning januari - juli

Verksamhetsbeskrivning

Avdelningen ansvarar för att tillgodose kommunens medborgare som har behov av stödinsatser, i form av omvårdnad, rehabilitering, hemsjukvård, ekonomiskt bistånd, social barn- och ungdomsvård, budget- och skuldrådgivning, missbrukarvård, LSS-verksamhet, socialpsykiatri, arbetsmarknadsfrågor eller stöd till nyanlända till Sverige då avdelningen är en länk i både mottagande av ensamkommande barn och flyktingmottagandet.

Avdelningen innefattar verksamheterna arbetsmarknadsenhet, boendestöd, bostadsanpassningsbidrag, daglig verksamhet LSS, dagverksamheter med inriktning demens/social aktivering/rehabilitering, hemtjänst, hjälpmedelsverksamhet, hemsjukvård, korttidsboende, LSS boende, personlig assistans, rehabilitering, socialtjänst, särskilt boende (äldreboende/demensboende) samt övriga insatser utifrån LSS.

Verksamhet

Avdelningsövergripande

Efter juli månad pågår fortsatt semesterperioden för alla verksamheter. För de mest personalintensiva verksamheterna pågår den till och med 14 augusti. Många delar av avdelningens verksamheter har dock fortsatt påverkan med viss semesterledigheter ytterligare en bit in i augusti. Semesterperioden fram till och med juli har varit ansträngd i vissa delar och de större verksamheterna har haft svårigheter med att bemanna för den frånvaro och de behov som uppstått utöver från den planering som gjorts för perioden.

Verksamheten fortsätter närma sig den vardag som fanns innan pandemin, verksamheten fortsätter dock konstatera bekräftade fall av covid-19. För vård- och omsorgsnära verksamheter har covid-19 fortsatt varit högst aktuell och under juni månad återkom rekommendationer om skyddsutrustning genom munskydd. Pandemin är inte över, i våra vård- och omsorgsnära verksamheter kommer effekter finnas kvar under lång tid. Ett mycket viktigt arbete för att fortsatt skydda sköra personer. Arbetet har gett ökat fokus på vårdhygien och åtgärder som kommer leva kvar och som kommer skydda samma målgrupp även från andra smittor, gemensamma rekommendationer för länet arbetas fram av Smittskydd Värmland.

Sjukfrånvaron för januari till juni har varit generellt sett mycket hög under 2022, juni är första månaden där nivån är under 2021 års nivå. Januari till juni har sjukfrånvaron varit 11,73% i relation till föregående år är detta 1,69 procentenheter högre.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2022-08-29



Individ- och omsorgsutskottet

I juni var sjukfrånvaron 8,5%, 2,1 procentenheter mindre än maj och 0,5 procentenheter mindre än 2021. I juni kan vi se att visstidsanställda på månadslön och timlön hade en lägre sjukfrånvaro än föregående år medan tillsvidareanställda hade en något högre frånvaro i jämförelse med samma period. I jämförelse med maj månad i år var sjukfrånvaron lägre för samtliga tre grupper.

Hemtjänst

Påverkan av pandemin fortsätter att minska. Smitta både bland personal och vård- och omsorgstagare har dock förekommit under perioden vilket också tyder på att smittan finns kvar i samhället. Sjukfrånvaron för juni är 10,3%. Kostnad för övertid är fortsatt högre i jämförelse med samma period 2021, detta trots en planering med ökad volym av timmar som månadsavlönad personal verkställt både inom grundtjänsten och genom fyllnadstid. Den beviljade tiden stiger jämfört med 2021. Sedan verksamheten gick över till Lifecare Utförare kan vi inte heller mäta HSL-tiden vilket är bekymmersamt. Förhoppningsvis kommer vi att kunna göra det i slutet av året. Samplanering av 2 team i Ekshärad fortsätter då vi sett goda effekter av det. Effektivitetsmättet för planering av hela hemtjänsten för juni är 77,6% och för juli 78,4%. Att effektiviteten minskar under semesterplaneringen är delvis en åtgärd för att kunna möta eventuell sjukfrånvaro och förändrat behov i verksamheten.

På biståndsenheten har arbetsbelastningen varit fortsatt hög då inflödet av nya ärenden har varit på ungefär samma nivå som under våren. Rekrytering av ny medarbetare på planeringsenheten är klar och personen börjar den 1/9.

Individ- och familjeomsorg (IFO)

Semesterperioden har fortlöpt utan större allvarliga händelser. Vikarier har endast anlåtats för vissa administrativa arbetsuppgifter men för övrigt är alltid några tjänster som handläggare och behandlare vakanta vilket kräver planering och samordning. Under juni introducerades två socialsekreterare och en familjebehandlare i verksamheten och bedömningen är att under hösten blir verksamheten fullt bemannad med egen personal efter flera år med behov av externa socionomkonsulter.

Sjukfrånvaron uppgick under maj till 6,8 % och under juni till 3,1 % men ingen sjukfrånvaro är kopplad till arbetsituationen.

Integration

Utifrån kriget i Ukraina är tilldelningstalet för Hagfors kommun fastställt till 38 personer. Vid månadskiftet juli/augusti har anvisningar börjat komma från migrationsverket utifrån den nya lagstiftningen som gäller från 1 juli.

Protokoll

2022-08-29



Individ- och omsorgsutskottet

24 personer har anvisats hittills och förberedelser för mottagandet pågår intensivt då mottagande ska ske inom en månad från anvisning. Tidigare har ett mottagande skett av ett ensamkommande barn. I kommunen finns 13 självbosatta varav några har hänvisats till migrationsverket då de sökt stöd från kommunen. Innevarande år är mottagandet av kvotflyktingar för Hagfors kommun 14 personer och sju personer, en familj samt ett ensamkommande barn, har anvisats och samtliga anländer i september.

Enheten för sysselsättning och arbete (ESA)

På arbetsmarknadsenheten fortsätter arbetet med målet att våra deltagare ska nå en egen försörjning. Under sommaren avslutades de sista extratjänsterna. Enheten har då ansvarat för 46 extratjänster och 86 % av dessa deltagare har gått till egen försörjning via studier eller arbete. En nära samverkan mellan socialtjänsten, vuxenutbildningen och arbetsmarknadsenheten har bidragit till detta fina resultat.

Arbetet med kartläggning och validering har också gett ett mycket bra resultat och flera personer har kommit ut till anställningar.

Ett projekt pågår på enheten med sex personer. Dessa personer har via SFI gått service och bemötande och är nu ett stöd inom en hemtjänstgrupp och ett särskilt boende. Detta för att avlasta vårdpersonalen med uppgifter som personalvätt, städ mm. Starten på detta projekt har fungerat mycket bra och en utvärdering kommer att ske.

Hagfors kommun har erhållit statsbidrag för att tillsammans med arbetsförmedlingen finna nya former i samverkan, detta då det skett stora förändringar i samverkan mellan arbetsförmedlingen och kommunerna. Detta ska förhoppningsvis leda till ett bättre samarbete.

Tillsammans med Klarälvdalens folkhögskola genomfört ytterligare en utbildning för att ta röjsågskort. Denna gång har fyra deltagare utbildas. Det samarbete vi byggt upp med folkhögskolan är mycket bra. Detta är en mycket uppskattad del av vår verksamhet som sker i nära samverkan med Gata park avdelningen. Fritidsbankens verksamhet i Hagfors är nu godkänd av fritidsbanken centralt. Detta har skett efter ett stort arbete av medarbetare samt att kommunen uppfyller de kvalitetskrav som ställts på vår fritidsbank. Under sommaren har personal på fritidsbanken deltagit i sommaridrottsskolan, uppsökande verksamhet, tagit emot studiebesök och haft öppet för utlån.

ESF projekt React vänder sig till ungdomar som inte arbetar eller studerar och det projektet pågår året ut.

På daglig verksamhet fortsätter arbetet med tydliggörande pedagogik som innebär tydligare planering och scheman. Detta kommer gynna våra deltagare. Utför också en hel del uppgifter till kommunens verksamheter.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2022-08-29



Individ- och omsorgsutskottet

Fixarservice som stöttar äldre är en uppskattad verksamhet. Sommarmånaderna har fungerat bra, det kommer dock att behövas rekryteras nya vikarier till verksamheten.

Uppföljningen efter juli visar på att kostnader för förbrukningsmaterial ökar. Framför allt har en ökning av priset för skyddsmaterial konstaterats, vilket enheten bär kostnadsansvar för, köper in och distribuerar till hela LSS verksamheten.

Särskilt boende/Korttidsboende

Verksamheten har under våren haft hög påverkan relaterat till covid genom frånvarande personal och enskilda vård- och omsorgstagare med symtom som krävt ökat behov av personal. Trenden verkar nu brytas genom att sjukfrånvaron sjunker. Under juli har sjukfrånvaron minskat ytterligare och ligger efter juli månad på 8,4 %. Detta till trots har flera enheter ett stort arbete med omfattande rekrytering där en brist på vikarier vilket leder till ökade kostnader för kval övertid.

Vissa enheter har fortsatt en hög vårdtyngd med personer som behöver extra hjälp och stöttning. Detta gäller främst våra demensenheter där det i dagsläget finns personer med stor motorisk oro som inte kan lämnas utan tillsyn. Detta komplicerar bemanningen främst nattetid varpå förstärkning varje natt krävs för att kunna tillgodose den enskildes behov. Verksamheten arbetar kontinuerligt för att följa upp behovet av extrapersonal men en svårighet med det är att det i dagsläget inte finns något mätinstrument för att bedöma vilket behov som föreligger.

Vidare är en extra arbetsgrupp anställd för att möta omvårdnadsbehovet hos en specifik vård- och omsorgstagare. Verksamheten arbetar strukturerat för att kunna integrera hen i den ordinära verksamheten. Under hösten planeras åtgärder.

Ytterligare en faktor som påverkat budgetutfallet är att det i dagsläget fortsatt finns tomma platser på särskilt boende, vissa lägenheter används istället till att utöka antalet korttidsplatser. Detta genererar i att verksamheten förlorar omvårdnadsintäkter utan att behovet i verksamheten minskar på ett sätt som möjliggör minskade personalkostnader.

Kontinuerligt arbete pågår för att effektivisera verksamheten och få bort de överkostnader som finns idag.

LSS & Socialpsykiatri

Tidigare under 2022 har sjukfrånvaron minskat för varje månad och den trenden fortsätter. Junimånad ligger sjukfrånvaron på 7,7% inom LSS och socialpsykiatri.

Protokoll

2022-08-29



Individ- och omsorgsutskottet

Dessvärre har verksamheten fått fler långtidssjukskrivningar som inte är arbetsrelaterade, vilket gör det svårt att som arbetsgivare påverka. Pandemin har påverkat verksamheten något i juni gällande korttidsfrånvaron men inte i någon stor utsträckning.

Enhetschefsorganisationen har ordinarie bemanning, men med pensionsavgång under sommaren och introduktion av nyrekryterade enhetschefer i samband med sommarledigheter har trycket varit högt.

Behov av extra förstärkning nattetid på ett av serviceboendena kvarstår, men i skrivande stund kommer detta ses över då behovet har minskat. Arbetsmiljön på boendet gällande hot och våld är förändrat.

Som tidigare beskrivet så ser vi fortsatt en ökning inom verksamheten Boendestöd, gällande antal med insats men också en ökning av antal besök på redan befintliga individer.

Tidigare har behovet av köpta platser gällande boende vuxna (SoL) uppmärksammats, det man kan se nu är att en av de köpta platserna inte alltid verkställs utan behovet kommer variera till och från under pågående verksamhetsår.

Rehab

Verksamheterna har semesterbemanning och under senare del av juni och juli. Demensdagverksamheten Solåsbacken har hållits öppen. Bemanningen i övrig bygger på hembesök och hemrehabilitering. Resursfördelning mellan olika delarna inom verksamheten möjliggör att verksamhetsområden som Trygghemgång kan hålla öppet när semesterbemanningen också kan bli påverkade av annan frånvaro.

Verksamheterna har under juni haft låg sjukfrånvaro men totalen jan - juni hamnade på 7,82% hamnade rehab på 7,59%.

Underhållningen ute i verksamheten som aktivitetssamordnaren samordnar har fått ställas in på någon enhet under juli då det förekommit smitta. Arbetet för de legitimerade med att etablera plan och teamkonferenser pågår men ställs fortfarande inför utmaningar när de legitimerade är färre än sjuksköterskeorganisationen och inför hösten kommer vakanser ställa ytterligare krav på de som finns på plats.

Under hösten kommer verksamheten ha fler vakanser och frågan om långsiktig rekrytering måste påskyndas. Hur vi ska täcka verksamheten under hösten är oklart just nu och verksamhetschef har startat ett arbete och annonserar tjänster för att rekrytera både fysioterapeut och arbetsterapeut.

Protokoll

2022-08-29



Individ- och omsorgsutskottet

SSK/HSL

Enligt samverkansavtal med Region Värmland för hemgång från slutenvården kan regionen ge oss sanktionsavgifter vid försenad hemgång. Fram till och med juli har betalningsansvar utfallit för ett dygn 2022. Då tillgången på korttidsplatser är få utifrån en ökad efterfrågan kan ytterligare kostnader uppstå. Regelbunden avstämning av flödet och arbetsgången vid utskrivning genomförs både internt och i samverkan med regionen.

Kommunen får statsbidrag för inkontinenshjälpmedel, storleken på bidraget påverkas av hur mycket vi förskriver jämfört med regionen och antalet invånare i kommunen. Vid uppföljningen efter juli konstateras att statsbidraget minskat utifrån dessa parametrar, viss eftersläpning i hanteringen av bidraget bidrar till att en negativ prognos för kostnaderna för inkontinenshjälpmedel.

Vid uppföljning sjuksköterskeorganisationen fram till och med juli kan en större omsättning på sjuksköterskor än tidigare konstateras i form av pension, studieleidighet och byte av arbetsgivare. Sedan tidigare i år har planering funnits för pensionsavgångar medan andra förändringar krävt att verksamheten nu annonserar för att rekrytera nya medarbetare. Sommarschemat har kompletterats med en sjuksköterska från bemanningsbolag och ett antal arbetspass under sommaren har genererat kvalificerad övertid vilket medför ökade kostnader.

Verksamheten har under sommaren fått besked om ett statsbidrag som ska ses som generella medel, detta statsbidrag hanteras genom ett separat beslut som ska fattas av kommunfullmäktige. Vid delårsbokslutet planeras statsbidraget vara del av en ny prognos för sjuksköterskeorganisationen.

Protokoll

2022-08-29

Individ- och omsorgsutskottet



Ekonomiskt resultat

	Budget jan-juli	Redovisn jan-juli	Årsbudget	Varav integrationspott	Prognos helår
Verksamheter, tusental kronor					
Utskott	275	299	470		470
Gemensamt individ och omsorg	9 323	6 505	15 651		16 301
Vård och omsorg i ordinärt boende	51 902	53 274	95 160		97 478
Vård och omsorg i särskilt boende	54 322	60 203	96 550		103 951
Pool	0	454	0		0
Rehabverksamheten	9 358	10 242	16 052		15 547
Bostadsanpassning	525	239	900		900
Färdtjänst	2 465	1 966	4 210		4 210
SSK och HSL	12 288	13 119	21 258		22 689
LSS och socialpsykiatri	36 444	41 160	62 303		65 960
-varav personlig assistans	14 888	19 429	23 938		25 306
-varav boende egen regi	13 272	13 370	23 619		23 989
ESA	6 507	7 024	11 005		11 145
Individ och familjeomsorg	25 866	26 621	45 835		50 916
-varav placering barn	7 670	9 213	15 810	2 000	19 010
-varav placering vuxna	2 021	1 978	3 973		3 973
-varav ekonomiskt bistånd	6 620	6 214	11 360		11 110
Integration	-1 351	1 782	1 709	4 000	1 689
-varav ensamkommande	-1 182	273	197	2 200	177
-varav flyktningmottagande	-169	1 509	1 512	1 800	1 512
Projekt individ och omsorg	0	691	0		0
Totalt individ och omsorgsutskott	207 924	223 579	373 103	6 000	391 256

Sammanfattning

För perioden januari till juli 2022 redovisas ett resultat om - 15,7 mkr i förhållande till beslutad budget för avdelningen. Periodens resultat påverkas till störst del av merkostnader verksamheten har för personalkostnader inom särskilt boende, hemtjänst och personlig assistans samt kommunens kostnader för migration kopplat till individ- och omsorgsavdelningen. En av orsakerna är också eftersläpande intäkter påverkar periodens resultat, avseende intäkter från Försäkringskassan avseende av dem beviljad personlig assistans samt intäkter för delar av våra ESF projekt.

I individ- och omsorgsavdelningens budgetuppföljning prognostiseras en nettokostnad för verksamheten uppgående till 391 256 tkr vilket innebär en Förändringen består både positiva och negativa förändringar av tidigare prognos. Ny prognos innefattar ökade kostnader för löner på särskilt boende, placeringar barn- och unga och behov av bemanningssjuksköterska under sommaren 2022. Positiva förändringar finns för kostnader avseende övriga insatser inom LSS samt ekonomiskt bistånd. Kostnader för skyddsmaterial som köps in centralt för hela avdelningen har minskat i takt med att ordinarie leverans och skyddsmaterial kommit igång motsvarande behovet. Avdelningens totala kostnader för förbrukningsmaterial och skyddsmaterial prognostiseras över budget då priser på aktuella produkter stigit.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2022-08-29



Individ- och omsorgsutskottet

Nettokostnaden såväl som budget för verksamhetsåret är förändrad sedan senaste uppföljningen genom att verksamheten kompenseras för årets löneökningar.

I samverkan med avdelningsekonom har felsök och rättningar gjorts avseende periodisering och fördelning av budgetutrymme för personalkostnader under våren och sommaren. Detta påverkar till viss del fortsatt på det sätt att prognosen är mer osäker än andra verksamhetsår vid samma tidpunkt.

Prognosen innehåller prognostiserade kostnader utöver budget för särskilt boende, placeringar barn- och unga, migration, LSS/Socialpsykiatri genom köpta platser boende vuxna, ej budgeterade förändringar inom personlig assistans, elevhem samt hemtjänst.

Personalkostnader som följd av mycket hög frånvaro under första kvartalet är en stor bidragande orsak till överkostnader inom särskilt boende och hemtjänst. Särskilt boende har en prognos som påverkas av fler faktorer, ett ökat behov av personal för att minska risk för smittspridning, den sedan tidigare beskrivna utökningen av nattpersonal på Lillåsen, förstärkt bemanning vid den speciallägenhet verksamheten har på en av våra demensavdelningar och minskade intäkter för särskilt boende .

Om allt i övrigt lika, föreslås utifrån kostnaderna för migration, en fortsatt kompensation om 6,0 mkr från avsatta medel. En justerad prognos på helåret 2022 innebär då ett underskott om - 18,2 mkr.

Förslag till åtgärder

Fördjupad utvärdering av de under sommaren genomförda förändringarna avseende fördelning och periodisering av personalbudget, för att säkerställa att delårsbokslutet kan genomföras mer ökad säkerhet. Fördjupad analys och genomgång med verksamhetschefer och enhetschefer planeras inför delårsbokslutet.

Fortsatt arbete med kompetensförsörjning på kort och lång sikt. Påbörjad årlig utvärdering av semesterperioden gemensamt med avdelningens tillsvidareanställda och visstid- timanställda personal ska sammanställas och analyseras. Detta för att fortsätta arbeta löpande med åtgärder som kan bidra till att vara en attraktiv arbetsgivare och kompetensförsörjning på sikt. Arbete med marknadsföring av verksamheten och rekrytering av medarbetare löpande under året till vår verksamhet. På längre sikt fortsätta och öka samverkan för att rekrytera elever till vårdutbildningarna för att på så sätt bidra till att skapa bättre förutsättningar för att kompetensförsörja verksamheten. Marknadsföra möjligheten Lärcenter kan ge genom att på distans ta del av utbildningsinsatser och genom det integrera studier med möjlighet att arbeta deltid.

Protokoll

2022-08-29

Individ- och omsorgsutskottet



Verksamheten ska arbeta kontinuerligt med översyn av såväl vårdtyngd som behovet av personal för att kunna arbeta effektivt och möta aktuella individers behov. Översyn och justering av scheman krävs kontinuerligt efter behov. Vissa enheter har stort behov av extrapersonal och de ska utvärdera behovet enligt gällande rutin. Respektive verksamhetschef ska följa upp behovet av personalresurser och ta fram åtgärder för att ha en långsiktig plan för kompetensförsörjningen.

Fortsatt följa världsläget och förbereda för ett fortsatt mottagande av flyktingar från kriget i Ukraina. Individ- och omsorgsavdelningen planerar sedan slutet av juli för ett mottagande av anvisade ukrainska medborgare under slutet av augusti. Förberedelserna sker i samverkan med Hagforshem och övriga avdelningar inom kommunen samt vissa externa samverkansparter både lokalt och regionalt. Syftet är att samordna arbetet för att skapa ett hållbart och bra mottagande av de flyktingar som kan komma anvisas till

Handlingar i ärendet

Socialchef Maria Perssons skrivelse

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner verksamhets- och budgetuppföljningen med tillägg att individ- och omsorgsutskottet inte kommer att hålla sig inom beslutad budgetram 2022.

Beslutet skickas till

Maria Persson, socialchef

Protokoll

2022-08-29



Individ- och omsorgsutskottet

Dnr KS/2022:253

§ 134 - Föreningsbidrag, område funktionshinder 2022

Individ- och omsorgsutskottet hanterar sedan 2013-01-01 medel riktat till vård- och omsorg samt stödföreningar (KF § 20, 2012-05-28).

Inom området funktionshinder finns utarbetade riktlinjer för detta föreningsbidrag. Syftet som beskrivs i riktlinjerna är att stimulera lokala föreningars aktiviteter som bidrar till god måluppfyllelse i funktionshinderplanen och stärka utbud av aktiviteter riktat till funktionshindrade och som syftar till delaktighet i samhället. Fyra föreningar har inkommit med ansökan.

Verksamhetsplaneringen för samtliga föreningar bedöms fortsatt påverkade av pandemin och undantag från aktuella kriterier görs till viss del även för detta års föreningsstöd på liknande sätt som under 2020 och 2021. Föreningarna uppvisar en utifrån förutsättningarna god aktivitet och har haft en förberedelse för uppstart under de perioder då restriktioner utifrån pandemin tvingat dem att stänga ned flera planerade aktiviteter.

Fördelning av föreningsbidraget avseende område funktionshinder, föreslås enligt följande:

DHR Hagfors- Munkfors - Filipstad	20 000 kr (44 medlemmar)
Hagfors-Ekshärad Reumatikerförening	14 000 kr (50 medlemmar)
HRF Hörselskadades förening i Hagfors	21 000 kr (70 medlemmar)
Riksförbundet Hjärt- och lung Hagfors/Munkfors	23 000 kr (102 medlemmar)

Handlingar i ärendet

Riktlinjer för kommunalt föreningsbidrag inom område pensionärsföreningar och område funktionshinderfrågor

Ansökan föreningsbidrag Riksförbundet Hjärt- och lung Hagfors/Munkfors

Ansökan föreningsbidrag Hörselskadades förening (HRF) i Hagfors

Ansökan föreningsbidrag DHR Hagfors- Munkfors - Filipstad

Ansökan föreningsbidrag Hagfors-Ekshärad Reumatikerförening

Tjänsteskrivelse, Ansökan om föreningsbidrag, område funktionshinder 2022, Maria Persson, Socialchef

Beslut

Individ och omsorgsutskottet beslutar godkänna förslag på fördelning av föreningsbidrag inom området funktionshinder verksamhetsåret 2022.

Beslutet skickas till

DHR Hagfors-Munkfors - Filipstad, Kerstin Pettersson, Såger Olles väg 1, 683 30 Hagfors.

Hagfors-Ekshärad Reumatikerförening - Barbro Johansson, Sättravägen 6, 683 32 Hagfors

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2022-08-29

Individ- och omsorgsutskottet



HRF Hörselskadades förening i Hagfors, Anita Fridberg, Rostbrännarvägen 16A,
683 32 Hagfors
Riksförbundet Hjärt- och lung Hagfors/Munkfors, Anna-Lisa Andersson,
Skolgatan 3, 683 30 Hagfors
Maria Persson, socialchef
Tobias Persson, ekonom

Protokoll

2022-08-29

Individ- och omsorgsutskottet

Dnr KS/2022:307

§ 135 - Föreningsbidrag, område pensionärsföreningar 2022

Det finns två möjligheter för pensionärsorganisationerna att söka kommunala bidrag:

- Evenemangs- och utvecklingsbidrag för aktiviteter riktade mot målgruppen pensionärer.
- Inom individ och omsorgsutskottets verksamhetsområde finns även möjlighet för pensionärsföreningar att söka ytterligare bidrag, genom att planera aktiviteter som medför kvalitetshöjning för personer som redan har insatser eller förebygga behov av insatser i kommunal vård- och omsorg.

Individ- och omsorgsutskottet hanterar sedan 2013-01-01 medel riktat till vård- och omsorg samt stödföreningar (KF § 20, 2012-05-28). Sex pensionärsföreningar har lämnat in ansökan om föreningsbidrag inom individ- och omsorgsutskottets verksamhetsområde.

Under de förutsättningar som uppstår som följd av pandemin påverkas den typ av verksamhet som bidraget kan sökas för. De aktiviteter som pensionärsföreningar kan söka bidraget för är aktiviteter som medför kvalitetshöjning för personer som redan har insatser eller förebygga behov av insatser i kommunal vård- och omsorg. Kvalitetshöjning kan t.ex. vara aktiviteter som bidrar till ett utökat socialt innehåll för den enskilde, såsom promenader, bingo, musik, dans och samtal.

Verksamhetsplaneringen för samtliga föreningar bedöms fortsatt påverkade av pandemin och undantag från aktuella kriterier görs till viss del även för detta års föreningsstöd på liknande sätt som under 2020 och 2021. Föreningarna uppvisar en utifrån förutsättningarna god aktivitet och har haft en förberedelse för uppstart under de perioder då restriktioner utifrån pandemin tvingat dem att stänga ned flera planerade aktiviteter.

Föreningarna föreslås beviljas bidrag enligt nedan.

Förslag på fördelning:

PRO Hagfors	10 500 kr	(649 medlemmar)
SKPF Norra Värmland	6 500 kr	(421 medlemmar)
PRO Ekshärad	4 500 kr	(277 medlemmar)
PRO Sunnemo	2 000 kr	(120 medlemmar)
PRO Norra Råda	1 600 kr	(101 medlemmar)
SPF Hagfors-Uddeholm	1 500 kr	(94 medlemmar)

Protokoll

2022-08-29

Individ- och omsorgsutskottet



Handlingar i ärendet

Riktlinjer för kommunalt föreningsbidrag inom område pensionärsföreningar och område funktionshinderfrågor

Ansökan föreningsbidrag PRO Ekshärad

Ansökan föreningsbidrag PRO Hagfors

Ansökan föreningsbidrag PRO Norra Råda

Ansökan föreningsbidrag PRO Sunnemo

Ansökan föreningsbidrag SKPF Norra Värmland

Ansökan föreningsbidrag SPF Hagfors-Uddeholm

Tjänsteskrivelse, Ansökan om föreningsbidrag, område pensionärsföreningar 2022, Maria Persson, Socialchef

Beslut

Individ och omsorgsutskottet beslutar godkänna förslag på fördelning av föreningsbidrag till pensionärsföreningar 2022.

Beslutet skickas till

PRO Ekshärad, Att: Ingrid Hedin, Granvägen 13, 683 60 Ekshärad

PRO Hagfors, Att: Lennart Nilsson Storgatan 4, 683 31 Hagfors

PRO Norra Råda, Att: Majwor Willman, Ås Täppa, 683 93 RÅDA

PRO Sunnemo, Att: Anders Johansson, Aspåsen Granåsen, 683 95 Sunnemo

SKPF Norra Värmland, Att: Iréne Runkvist Karlsson, % Berit Nilsson, Rudstorp 16, 684 93 Ransäter

SPF Hagfors-Uddeholm, Att Hans Liljas, Abborrtorpsvägen 2B, 683 31 Hagfors

Maria Persson, socialchef

Tobias Persson, ekonomichef

Protokoll

2022-08-29



Individ- och omsorgsutskottet

Dnr KS/2022:314

§ 136 - Andelstal för mottagande av ensamkommande barn samt kommunal för anvisade nyanlända 2023

Länsstyrelsen har gett länets kommuner tillfälle att yttra sig om andelstal för mottagande av ensamkommande barn (EKB) samt kommunal för anvisade nyanlända 2023. Yttrandena syftar till att ge Länsstyrelsen ett kompletterande beslutsunderlag till de kommunal som genereras av Migrationsverkets fördelningsmodell av länstal, och motsvarande beräkningsmodell för anvisning av asylsökande ensamkommande barn.

Migrationsverkets förslag till länstal, och de kommunal som genererats av myndighetens fördelningsmodell, kommer att utgöra grunden för Länsstyrelsens beslut för kommunal. Länsstyrelsen kommer därutöver att grunda beslut om kommunal på kriterier som främjar intentionerna med bosättningslagen. I beslutsprocessen kommer även kommunernas yttranden att vägas in. Utöver nämnda beslutsunderlag kommer Länsstyrelsen även att väga in uppgifter från myndighetens samhällsbyggnadsenheten om hur väl kommunerna uppfyller sitt bostadsförsörjningsansvar för berörda målgrupper.

Länsstyrelsen önskar svar på ett antal frågor i yttrandet som återfinns i bilaga A.

Handlingar i ärendet

Länsstyrelsen;

Informationsbrev beredning andelstal och kommunal för år 2023

Bilaga 1 Anvisningsmodell och schablonersättning för mottagande av anvisade nyanlända

Bilaga 2 Anvisningsmodell och schablonersättning för mottagande av ensamkommande barn

Bilaga 3 Svarsmall beredning av andelstal för mottagande av ensamkommande barn och kommunal för anvisade nyanlända år 2023

Bilaga 4 Snabb fakta om mottagandet av nyanlända och ensamkommande barn och unga i Värmlands län 2021

Information om preliminära andelar för mottagande av asylsökande ensamkommande barn 2023

Information om förslag på länstal för anvisade nyanlända år 2023

Tjänsteskrivelse; Andelstal för mottagande av ensamkommande barn samt kommunal för anvisade nyanlända 2023, Maria Persson, Socialchef.

Bilaga A - Yttrande: Hagfors kommuns svar på frågor rörande andelstal för mottagande av ensamkommande barn samt kommunal för mottagande av anvisade nyanlända år 2023, Maria Persson, Socialchef.

Protokoll

2022-08-29

Individ- och omsorgsutskottet



Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner yttrande om andelstal för mottagande av ensamkommande barn samt kommunal för anvisade nyanlända 2023.

Beslutet skickas till

integration.varmland@lansstyrelsen.se (senast 19 september)

marcus.wihk@lansstyrelsen.se (senast 19 september)

Maria Persson, Socialchef

Protokoll

2022-08-29

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS/2022:347

§ 137 - Utvecklingsarbete kring socialtjänstens verksamhetssystem

Sveriges kommuner och Regioner (SKR) erbjuder samordning av ett kommungemensamt utvecklingsarbete kring socialtjänstens verksamhetssystem. Kommuner efterfrågar nationellt stöd i utvecklingsarbetet med verksamhetssystemen för hela socialtjänsten, inklusive kommunal hälso- och sjukvård. Det är en nyckelfråga i arbetet med att digitalisera verksamheterna.

I dagsläget tillgodoser inte socialtjänstens verksamhetssystem fullt ut kommunernas behov. Bland annat finns brister i användarvänlighet, effektivitet, kommunikation till brukare och andra huvudmän samt integration till andra system och tjänster. Utöver det upplever många kommuner att samarbetet med leverantörerna är bristande, och att befintliga avtal är kostnadsineffektiva.

För att komma tillrätta med problemen behöver kommunerna samarbeta kring bland annat gemensamma krav och informationsmodeller. SKR-koncernen erbjuder sig att tillsammans med kommuner, myndigheter och leverantörer ansvara för ett sådant arbete. SKR kommer driva arbetet i samverkan med Adda (tidigare Kommentus) och Inera.

Individ- och omsorgsavdelningens verksamhet har behov av samordning och dataöverföring mellan system internt såväl som externt. Under en längre tid konstaterats att marknaden inte alltid erbjuder system som klarar detta på ett sätt som bidrar till ökad kvalitet och effektivitet. Fram till 28 juni har 106 st kommuner, varav 5 st Värmländska kommuner, anslutit sig till samverkan.

Deltagande innebär medfinansiering av projektet med en krona per invånare under åren 2023 till 2025. Kostnaden kommer finansieras genom del av statsbidrag.

Handlingar i ärendet

Erbjudande om utvecklingsarbete SKR
Tjänsteskrivelse:SKR om utvecklingsarbete kring socialtjänstens verksamhetssystem, Maria Persson, Socialchef

Beslut

Individ- och omsorgsutskottet beslutar om deltagande i det av SKR samordnade utvecklingsarbetet kring socialtjänstens verksamhetssystem.

Beslutet skickas till

Maria Persson, Socialchef
Kim Henriksson, Verksamhetsstrateg

Protokoll

2022-08-29

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS/2021:498

§ 138 - Revidering av reglemente för hjälpmedelsnämnden gällande närvaro på distans

Hjälpmedelsnämnden inhämtade 2020 yttrande i frågan om revidering av reglemente för hjälpmedelsnämnden gällande närvaro på distans. I svar till Hjälpmedelsnämnden meddelade Hagfors kommun att det inte fanns något att yttra i frågan om nämndens ledamöters möjlighet att delta på distans utifrån beskrivna förutsättningar.

Enligt kommunallagen kan fullmäktige besluta i vilken utsträckning ledamöter får delta i en nämnds sammanträden på distans. Under maj månad 2022 inkom Hjälpmedelsnämnden med önskemål om att samtliga huvudmän i Hjälpmedelsnämnden ska fatta likalydande beslut. Regionfullmäktige fattade beslut 2022-06-08.

Handlingar i ärendet

Revidering av reglemente för hjälpmedelsnämnden i Värmland - närvaro på distans, Isabelle Edgren, Regionjurist

Revidering av reglemente för hjälpmedelsnämnden i Värmland tjänsteskrivelse, Isabelle Edgren, Regionjurist

Reglemente hjälpmedelsnämnden i Värmland

Tjänsteskrivelse; Revidering av reglemente för hjälpmedelsnämnden gällande närvaro på distans, Maria Persson, Socialchef.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner förslag till reviderat reglemente för Hjälpmedelsnämnden.

Beslutet skickas till

Isabelle Edgren, Regionjurist

Maria Persson, Socialchef

Protokoll

2022-08-29

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS/2022:22

§ 139 - Anmälningärenden

Dnr KS 2022:16, handling 4526
Synpunkter/klagomål på bemötande inom vård och omsorgsavdelningen

Dnr KS 2022:40, handling 4609
Dom i förvaltningsrätten Mål nr 2677-22 Avslag umgänge LVU

Dnr KS 2022:40, handling 4610
Dom i förvaltningsrätten Mål nr 1264-22 Avslag upphörande av vård enl LVU

Dnr KS 2022:40, handling 4611
Dom i förvaltningsrätten Mål nr 3054-22 Avslag ekonomiskt bistånd SoL

Dnr KS 2022:40, handling 4612
Dom i förvaltningsrätten Mål nr 2868-22 Avslag beroendecentrum

Dnr KS 2022:40, handling 4613
Dom i förvaltningsrätten Mål nr 2358-22 beredande av vård

Dnr KS 2022:40, handling 4614
Dom i förvaltningsrätten Mål nr 2102-22 Avslag återkrav ekonomiskt bistånd SoL

Dnr KS 2022:40, handling 4615
Dom i förvaltningsrätten Mål nr 1085-22 Avskrivning ekonomiskt bistånd

Dnr KS 2022:40, handling 4616
Dom i förvaltningsrätten Mål nr 1084-22 Avslag ekonomiskt bistånd

Dnr KS 2022:40, handling 4617
Beslut i kammarrätten Göteborg avslag prövningstillstånd ekonomiskt bistånd Mål nr 2314 och 2315

Dnr KS 2022:42, handling 4086
Inspektionen för vård och omsorg - Kommunikering av beslutsunderlag rörande tillsyn av gruppboenden Källgården

Dnr KS 2022:44, handling 4267
Protokoll Direktionen Värmlands Vårdförbund 2022-06-02, §§ 18-30

Dnr KS 2022:181, handling 4197
Årsmötesprotokoll, Friskvården i Värmland, 2022-03-24

Dnr KS 2022:324, handling 4541
Beslut i anmälan enligt Lex Maria, personlig assistans

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2022-08-29



Individ- och omsorgsutskottet

Dnr KS 2022:348, handling 4593, 4594
Skrivelse om medelstillelning från Klarälvdalens samordningsförbund och socialchef Maria Perssons tjänsteskrivelse

Delegeringsbeslut

Dnr KS 2022:8, handling 4178, 4498
Delegeringsbeslut bostadsanpassningsbidrag t o m juli 2022

Dnr KS 2022:8, handling 4595
Delegeringsbeslut LSS Socialpsykiatri t o m juli 2022

Dnr KS 2022:8, handling 4596
Delegeringsbeslut LSS Socialpsykiatri t o m maj 2022

Dnr KS 2022:8, handling 4597
Delegeringsbeslut LSS t o m maj 2022

Dnr KS 2022:8, handling 4598
Delegeringsbeslut LSS t o m juli 2022

Dnr KS 2022:8, handling 4599, 4602
Delegeringsbeslut familjerätten t o m juni 2022

Dnr KS 2022:8, handling 4600, 4605
Delegeringsbeslut familjerätten t o m maj 2022

Dnr KS 2022:8, handling 4601
Delegeringsbeslut vuxengruppen t o m juni 2022

Dnr KS 2022:8, handling 4603
Delegeringsbeslut barn- och ungdomsgruppen t o m juni 2022

Dnr KS 2022:8, handling 4604
Delegeringsbeslut vuxengruppen t o m maj 2022

Dnr KS 2022:8, handling 4606
Delegeringsbeslut barn- och ungdomsgruppen t o m maj 2022

Beslut

Individ- och omsorgsutskottet godkänner redovisade anmälningsärenden