

Protokoll

2025-09-30



Barn-och bildningsutskottet

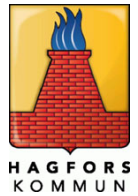
Plats och tid	Bågskytten Ekshärad kl. 08:00-12.00
Beslutande	Boo Westlund (OR) Per Gruvberger (S), § 71 - § 88, 08.00-09.30 Michael Kjellstrand (OR) Christer Stenmark (OR) Catarina Andersson (S)
Övriga	Maria Bertelsen (OR) Samuel Ejdsell (V) Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef Jolin Sjögren, ekonom Annica Svensson, utvecklingsstrateg Sara Källvik, sekreterare Daniel Sohl, rektor, 09.30-12.00 Charlotte Stenlund, rektor, 10.00 -12.00 Kristina Axelsson, rektor, 10.00 -12.00 Eva-Lena Jonsson, rektor, 10.00 -12.00 Kerstin Båtnäs, rektor, 09.30-12.00 Louise Haglund, rektor, 10.00 -12.00 Carina Ek Stenmark, rektor, 10.00 -12.00 Anna Erkgårds, rektor, 10.00 -12.00
Plats och tid för justering	Digitalt
Avser paragrafer	§71 - §88
Sekreterare	Sara Källvik
Ordförande	Boo Westlund
Justerande	Catarina Andersson

Sammanträdesdatum

Protokoll

2025-09-30

Barn-och bildningsutskottet



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Barn- och bildningsutskottet
Sammanträdesdatum	2025-09-30
Datum då anslaget sätts upp	2025-10-03
Datum då anslaget tas ned	2025-10-25
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Sara Källvik

Comfact Signature Referensnummer: 256878SE

Protokoll

2025-09-30

Barn- och bildningsutskottet



§ 71 - Ändring av föredragningslista

Punkt 18 på dagordningen, dnr KS 2025/42, Begäran om uppskov gällande inlämnande av verksamhetsplan – förskolan Bergatrollet, tillkommer till dagens föredragningslista.



Dnr KS/2025:21

§ 72 - Anmälningssärenden barn-och bildningsutskottet 2025-09-30

Dnr KS 2025:274, handling 3303-3304
Ansökan om interkommunal ersättning

Dnr KS 2025:42, handling 3308-3311
Tjänsteskrivelse Bushuset gällande regelbunden tillsyn av föräldrakooperativet Bushuset
Kompletterande handlingar efter tillsyn:
Rollbeskrivning Skolchef Bushuset
Budget Bushuset 2025
Svar från Bushuset efter tillsyn

Dnr KS 2025:50, handling 3507-3508, 3623
Svar på anmodan överklagan skolplacering
Utredning önskemål skolbyte
Anmodan gällande överklagan

Dnr KS 2025:180, handling 3692
Kommunicerad tjänsteanteckning Hagfors kommun

Delegeringsbeslut

Dnr KS 2025:275, handling 3425, 3427 3430
Anmälan om varaktig vistelse utomlands,
Beslut om varaktig vistelse utomlands
Intyg vistelse utomlands

Dnr KS 2025:275, handling 3426,3428
Anmälan om varaktig vistelse utomlands,
Beslut om varaktig vistelse utomlands
Intyg vistelse utomlands

Dnr KS 2025:6, handling 3505
Beslut om utökad interkommunal ersättning

Dnr KS 2025:6, handling 3506
Beslut om utökad interkommunal ersättning

Protokoll

2025-09-30

Barn- och bildningsutskottet



Synpunkter och klagomål

Dnr KS 2025:15, handling 3267

Synpunkter och klagomål inom förskola eller grundskola

Dnr KS 2025:15, handling 3510

Svar på synpunkter eller klagomål inom förskola eller grundskola

Dnr KS 2025:15, handling 3511-3512

Synpunkter eller klagomål inom förskola eller grundskola samt svar

Fristående förskolor

Dnr KS 2025:42, handling 3269

Anmälan om förändring av verksamhet för fristående förskolor, ny skolchef
Bushuset

Dnr KS 2025:42, handling 3513

Tjänsteanteckning, Telefonsamtal med ordförande fristående förskola Bergatrollet
2025-09-11

Beslut

Barn- och bildningsutskottet godkänner redovisade anmälningsärenden.



Dnr KS/2025:283

§ 73 - Lokal rapport resultat grundskola, anpassad grundskola 2024-2025

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är kvalitetsrapporter över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av tre lokala kvalitetsrapporter för varje enhet. Dessa tre lokala kvalitetsrapporter består av:

- Kvalitetsrapport resultat
- Kvalitetsrapport värdegrund
- Kvalitetsrapport mål och utvecklingsarbete

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-09-30
Bilaga kvalitetsrapport resultat Kyrkhedens skola F-3 2024-2025
Bilaga kvalitetsrapport resultat Kyrkhedens skola 4-9 2024-2025
Bilaga kvalitetsrapport resultat Råda skola 2024-2025
Bilaga kvalitetsrapport resultat Sunnemo skola 2024-2025
Bilaga kvalitetsrapport resultat ÄBC F-3 2024-2025
Bilaga kvalitetsrapport resultat ÄBC 4-6 2024-2025
Bilaga kvalitetsrapport resultat ÄBC 7-9 2024-2025
Bilaga kvalitetsrapport resultat ÄBC anpassad grundskola 2024-2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer kvalitetsrapporterna med tema resultat för Hagfors kommuns grundskolor och anpassad grundskola 2024-2025.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg
Charlotte Stenlund, rektor
Anja Heidkamp, rektor
Eva-Lena Jonsson, rektor

Sammanträdesdatum

Protokoll

2025-09-30

Barn- och bildningsutskottet



Kerstin Båtnäs, rektor

Daniel Sohl, rektor

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Comfact Signature Referensnummer: 256878SE



Dnr KS/2025:284

§ 74 - Lokal rapport resultat gymnasieskola, anpassad gymnasieskola 2024-2025

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är kvalitetsrapporter över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av tre lokala kvalitetsrapporter för varje enhet. Dessa tre lokala kvalitetsrapporter består av:

- Kvalitetsrapport resultat
- Kvalitetsrapport värdegrund
- Kvalitetsrapport mål och utvecklingsarbete

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-09-30

Bilaga kvalitetsrapport resultat Älvstrandsgymnasiet 2024-2025

Bilaga kvalitetsrapport resultat anpassad gymnasieskola 2024-2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer kvalitetsrapporterna med tema resultat för Hagfors kommuns gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2024-2025.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Carina Ek Stenmark, rektor

Kristina Axelsson, rektor

Louise Haglund, rektor



Dnr KS/2025:285

§ 75 - Lokal rapport resultat vuxenutbildning 2024-2025

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är kvalitetsrapporter över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av tre lokala kvalitetsrapporter för varje enhet. Dessa tre lokala kvalitetsrapporter består av:

- Kvalitetsrapport resultat
- Kvalitetsrapport värdegrund
- Kvalitetsrapport mål och utvecklingsarbete

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-09-30

Bilaga kvalitetsrapport resultat vuxenutbildning 2024-2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer kvalitetsrapport resultat för vuxenutbildning i Hagfors kommun 2024-2025.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Louise Haglund, rektor



Dnr KS/2025:282

§ 76 - Lokal rapport resultat förskola 2024-2025

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är kvalitetsrapporter över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av tre lokala kvalitetsrapporter för varje enhet. Dessa tre lokala kvalitetsrapporter består av:

- Kvalitetsrapport resultat
- Kvalitetsrapport värdegrund
- Kvalitetsrapport mål och utvecklingsarbete

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-09-30
Bilaga kvalitetsrapport resultat förskolan Asplund 2024-2025
Bilaga kvalitetsrapport resultat förskolan Milan 2024-2025
Bilaga kvalitetsrapport resultat förskolan Myran 2024-2025
Bilaga kvalitetsrapport resultat Råda förskola 2024-2025
Bilaga kvalitetsrapport resultat förskolan Solrosen 2024-2025
Bilaga kvalitetsrapport resultat förskolan Treklövern 2024-2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer kvalitetsrapporterna med tema resultat för Hagfors kommuns förskolor 2024-2025.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg
Mia Grahn, rektor
Anna Erkgårds, rektor



Dnr KS/2025:286

§ 77 - Lokala arbetsplaner grundskola/anpassad grundskola 2025-2026

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är tematiska kvalitetsrapporter på såväl övergripande som lokal nivå samt övergripande verksamhetsplan och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-09-30
Bilaga lokal arbetsplan Kyrkhedens skola F-3 2025-2026
Bilaga lokal arbetsplan Kyrkhedens skola 4-9 2025-2026
Bilaga lokal arbetsplan Råda skola 2025-2026
Bilaga lokal arbetsplan Sunnemo skola 2025-2026
Bilaga lokal arbetsplan ÄBC F-3 2025-2026
Bilaga lokal arbetsplan ÄBC 4-6 2025-2026
Bilaga lokal arbetsplan ÄBC 7-9 2025-2026
Bilaga lokal arbetsplan ÄBC anpassad grundskola 2025-2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de lokala arbetsplanerna för grundskolor och anpassad grundskola i Hagfors kommun 2025-2026.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg
Charlotte Stenlund, rektor
Anja Heidkamp, rektor
Eva-Lena Jonsson, rektor
Kerstin Båtnäs, rektor
Daniel Sohl, rektor



Dnr KS/2025:287

§ 78 - Lokala arbetsplaner förskola 2025-2026

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är tematiska kvalitetsrapporter på såväl övergripande som lokal nivå samt övergripande verksamhetsplan och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-09-30
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Asplund 2025-2026
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Milan 2025-2026
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Myran 2025-2026
Bilaga lokal arbetsplan Råda förskola 2025-2026
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Solrosen 2025-2026
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Treklövern 2025-2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de lokala arbetsplanerna för förskolorna i Hagfors kommun 2025-2026.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg
Mia Grahn, rektor
Anna Erkgårds, rektor



Dnr KS/2025:288

§ 79 - Lokala arbetsplaner gymnasieskola/anpassad gymnasieskola 2025-2026

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är tematiska kvalitetsrapporter på såväl övergripande som lokal nivå samt övergripande verksamhetsplan och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-09-30

Bilaga lokal arbetsplan Älvstrandsgymnasiet 2025-2026

Bilaga lokal arbetsplan anpassad gymnasieskola 2025-2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de lokala arbetsplanerna för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola i Hagfors kommun 2025-2026.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Carina Ek Stenmark, rektor

Kristina Axelsson, rektor

Louise Haglund, rektor



Dnr KS/2025:289

§ 80 - Lokal arbetsplan Vuxenutbildning 2025-2026

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är tematiska kvalitetsrapporter på såväl övergripande som lokal nivå samt övergripande verksamhetsplan och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-09-30
Bilaga lokal arbetsplan vuxenutbildning 2025-2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa den lokala arbetsplanen för vuxenutbildning i Hagfors kommun 2025-2026.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg
Louise Haglund, rektor



Dnr KS/2025:32

§ 81 - Övergripande delårsrapport Barn-och bildning 2025

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är kvalitetsrapporter över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av tre lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Delårsrapporten ger en lägesbedömning över måluppfyllelsen, ekonomi, mål och nyckeltal för barn- och bildningsavdelningen under första halvåret 2025.

Utifrån detta redovisas här förslag till övergripande delårsrapport för barn- och bildning 2025.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-09-30
Bilaga övergripande delårsrapport barn- och bildning 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa övergripande delårsrapport Barn och bildning 2025.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg



Dnr KS/2025:290

§ 82 - Preliminär gymnasieorganisation 2026-2027

För att Värmlands gemensamma gymnasieantagning skall kunna starta processen för ansökan till kommande läsår krävs att respektive kommun fattar ett preliminärt beslut om programutbudet kommande läsår, 2026/2027. Förslaget till preliminär gymnasieorganisation redovisas i Bilaga 1 Gymnasieorganisation läsåret 2026/2027.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-09-30

Bilaga 1. Gymnasieorganisation läsåret 2026/2027.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer den preliminära gymnasieorganisationen för läsåret 2026/2027 enligt förslaget.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Carina Ek-Stenmark, rektor

Kristina Axelsson, rektor

Antagningsenheten Karlstad elevantagningen@karlstad.se



Dnr KS/2025:291

§ 83 - Preliminär organisation anpassad gymnasieskola 2026-2027

För att gymnasieantagning skall kunna starta processen för ansökan till kommande läsår krävs att respektive kommun fattar ett preliminärt beslut om programutbudet kommande läsår, 2026/2027.

Förslaget till preliminär organisation för anpassad gymnasieskola redovisas i Bilaga 1 Organisation anpassad gymnasieskola läsåret 2026/2027.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-09-30

Bilaga 1. Organisation anpassad gymnasieskola läsåret 2026/2027.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer den preliminära organisationen gällande anpassad gymnasieskola för läsåret 2026/2027 enligt förslaget.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Louise Haglund, rektor

Antagningsenheten Karlstad, elevantagningen@karlstad.se



Dnr

§ 84 - Information från verksamheten

Barn-och bildningschef Jenny Dahlin och utvecklingsstrateg Annica Svensson informerar om:

- Sjuktal barn-och bildning tom augusti
- Behörighet bland personal höstterminen 2025
- Uppföljning kränkande behandling
- Antagning gymnasieskolan höstterminen 2025
- Feriearbete sommaren 2025
- Läsårets organisation
- Framtidsveckan vecka 43
- Pågående teknikprojekt (teknikhus)
- Demografiutmaningen – antal födda barn

Daniel Sohl, rektor Kyrkhedens skola och Råda skola, informerar om trivselledarprogrammet och fritidshemmets utvecklingsarbete.

Kerstin Båtnäs, rektor Kyrkhedens skola 7-9, informerar om mobilfri skoldag.

Kvalitetsdialog med Anna Erkgårds rektor förskola, Daniel Sohl rektor Kyrkhedens skola F-3 och Råda skola, Kerstin Båtnäs, rektor Kyrkhedens skola 4-9, Charlotte Stenlund rektor F-3 & fritids ÄBC, Sunnemo skola, Eva-Lena Jonsson rektor ÄBC 4-6, Louise Haglund rektor vuxenutbildning och SFI, Carina Ek-Stenmark rektor gymnasiet och Kristina Axelsson rektor gymnasiet.

Valda fokusfrågor skolnärvaro, tillgänglig lärmiljö och det kompensatoriska uppdraget.



Dnr KS/2025:42

§ 88 - Begäran om uppskov gällande inlämnande av verksamhetsplan - förskolan Bergatrollet

Den fristående huvudmannen för Bergatrollets förskola tilldelades vid tillsynen 2024 föreläggande inom tre områden:

1. Huvudmannens avsaknad av insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten
2. Skolchef är inte utsedd av huvudmannen
3. Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete

Huvudmannen ska vidta åtgärder inom ovanstående områden i enlighet med rapporten från tillsynen 2024. Huvudmannens skriftliga redovisningar och bifogade handlingar ska ha kommit till kommunstyrelsen Hagfors kommun senast den 30 september 2025.

Den 29 september 2025 inkom en begäran från Bergatrollet om uppskov fram till 31 oktober för att lämna begärda handlingar. Orsaken som förskolan hänvisar till är att tydlig vägledning kring hur dessa dokument ska utformas inte har fastställts förrän nu. De vill därför säkerställa att handlingar tas fram på ett korrekt och ändamålsenligt sätt, i enlighet med gällande riktlinjer och krav.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-09-30

Bilaga begäran om uppskov 2025-09-29

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna begäran om uppskov fram till 31 oktober 2025.

Beslutet skickas till

Bergatrollets förskola

Karlstad kommun per.martin.tykesson@karlstad.se

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: BOO WESTLUND
TID: 2025-10-01 11:01:35 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _099f1fda27e7949102c555b62342bd31d5



NAMN: CATARINA ANDERSSON
TID: 2025-10-03 10:08:59 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _06dde3b3db9102ebc0e1b620a7b82a68af



NAMN: Sara Louise Källvik
TID: 2025-10-03 10:29:42 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _09d4bdd444fa30273c18bdb3146266d855



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-10-03 10:29:48 +02:00
Ref: 256878SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)