



RIKTLINJER OCH ARVODESBESTÄMMELSER FÖR FÖRTROENDEVALDA I HAGFORS KOMMUN

Antagen av Hagfors kommuns fullmäktige 2011-12-19 §89
Senast ändrad av Hagfors kommuns fullmäktige 2015-02-23 §7

INNEHÅLL

1. Tillämpningsområde.....	3
2. Ersättningsformer och utbetalning	3
3. Årsarvode	3
4. Sammanträdesarvode.....	4
5. Ersättning för resekostnader, förlorad arbetsförtjänst och färdtidsersättning.....	4
6. Ersättning för justering.....	5
7. Förrättningsersättning.....	5
8. Barntillsyn	5
9. Särskilda bestämmelser för utskottsordförande och nämndordförande.....	6
10. Övriga bestämmelser.....	6

1. TILLÄMPNINGSOMRÅDE

Bestämmelserna i detta dokument gäller för ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, i beredningar som tillsatts av fullmäktige, i kommunstyrelsen, kommunstyrelsens utskott, samt i övriga nämnder utskott och råd samt i kommunala bolag, i kommunalförbund samt för revisorer.

Förtroendevald i en gemensam nämnd har rätt till ersättning från den kommun där han/hon blivit vald.

När det gäller ekonomiska och sociala förmåner till heltidsarvoderad politiker finns särskilda bestämmelser.

Arvodets storlek bestäms av kommunfullmäktige i separat beslut

Frågor om tolkning och tillämpning av bestämmelser om ersättningar till förtroendevalda avgörs av kommunledningsutskottet.

2. ERSÄTTNINGSFORMER OCH UTBETALNING

Ersättning kan utgå i form av:

- Årsarvode
- Sammanträdesarvode
- Ersättning för resekostnader
- Ersättning för förlorad arbetsförtjänst
- Ersättning för justering
- Förrättningsersättning
- Färdtidsersättning
- Traktamente
- Barn tillsyn

Utbetalning av ersättning sker månadsvis. Årsarvode utbetalas månadsvis med 1/12 av årsbeloppet.

3. ÅRSARVODE

Årsarvode utgår till:

- Kommunfullmäktiges ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande
- Valberedningens ordförande
- Revisionens ordförande, vice ordförande och övriga revisorer
- Kommunstyrelsens ordförande, vice ordförande, oppositionsråd
- Ordförande, vice ordförande och ledamöter i kommunstyrelsens utskott
- Miljö- och byggnämndens ordförande och vice ordförande
- Valnämndens ordförande
- Ordförande och vice ordförande i bolag

För förtroendevald som är med i både utskott och nämnd utgår dubbla årsarvoden.

Inom ramen för årsarvodet finns särskilda bestämmelser

Om en förtroendevald med årsarvode inte kan fullfölja sitt uppdrag under löpande tid, sammanhängande tid överstigande en månad, skall arvodet minskas i motsvarande mån. Den förtroendevalda själv ansvarar för att kontakta ansvarig tjänsteman. Om den förtroendevalda inte kan meddela kommunen är det partiordförandens skyldighet att meddela ansvarig tjänsteman.

Om en förtroendevald med årsarvode inte fullföljer sitt uppdrag utan att ha meddelat förhinder till kommunen över en längre tid är det ansvarig tjänstemans uppgift att meddela partiordförande samt ordförande i det organ till den förtroendevalda är vald.

Avgår en förtroendevald med årsarvode under mandatperioden fördelas arvodet mellan den avgående och den tillträdande ledamoten i förhållande till den tid då var och en av dem innehaft uppdraget.

4. SAMMANTRÄDESARVODE

Sammanträdesarvode utgår till den ledamot eller ersättare som närvarat vid sammanträde.

Med sammanträde menas de organ som kommunen har utsett där protokollsföringsskyldighet föreligger enligt kommunallagen eller där protokoll förs i huvudsaklig överensstämmelse med kommunallagens bestämmelser.

Sammanträdesarvode utgår i form av grundarvode för första timmen samt för varje timme därpå ett timmarvode.

Tid för lunchuppehåll, gruppmöte eller ajournering räknas inte in i sammanträdesarvodet.

Sammanträdesarvodet utgår med 0,5 % av grundarvode och timmarvodet utgår med 0,25 % av grundarvode.

5. ERSÄTTNING FÖR RESEKOSTNADER, FÖRLORAD ARBETSFÖRTJÄNST OCH FÄRDTIDSERSÄTTNING

Ersättning för resekostnader och förlorad arbetsförtjänst utgår i samband med sammanträden eller uppdrag inom kommunen.

Resekostnader utgår för ledamot och avståndet räknas mellan den förtroendevaldas fasta bostad och sammanträdesplatsen. Förtroendevalda med särskilda behov har rätt till skälig ersättning för resekostnader som uppkommer för att en förtroendevald ska kunna fullgöra sitt uppdrag.

Färdtidsersättning utbetalas för tiden från bostaden fram till den tid arbetet skulle ha börjat eller förrättningen börjar. Likaså betalas färdtidsersättning ut från det arbetet skulle ha slutat eller förrättningen slutar och fram till den tid det tar till bostaden.

För att få ersättning för förlorad arbetsförtjänst måste ledamot lämna in ett intyg från arbetsgivaren på förlorad timpenning. Vid förändrad inkomst, byte av arbetsgivare eller annat som påverkar ska nytt intyg lämnas till ansvarig tjänsteman.

Förlorad arbetsförtjänst betalas ut för den tid som den förtroendevalda skulle ha arbetat under förrättningen eller sammanträdet. Undantag kan ske då förlorad arbetsförtjänst betalas ut för längre tid än sammanträdes- eller förrättningsstiden, exempelvis då en förtroendevald arbetar skift.

Traktamente vid endagsförrättning delas upp i två kategorier: mer än 4 timmar och upp till 10 timmar samt 10 timmar och över. Förtroendevald har rätt till ledighet för sin anställning för att kunna fullfölja sitt uppdrag. För anställda inom Hagfors kommun behåller förtroendevald oavkortad lön för sammanträden och förrättningar.

6. ERSÄTTNING FÖR JUSTERING

För den som har blivit vald till justerare utgår ett fast arvode samt resekostnadsersättning

För justering i kommunstyrelsens utskott utgår inget justeringsarvode

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst gäller inte vid protokollsjustering

7. FÖRRÄTTNINGERSÄTTNING

Med förrättning avses i dessa bestämmelser deltagande i arrangemang utanför kommunen som är riktade till den förtroendevaldas uppdrag och medverkan har sanktionerats hos ordförande i det organ som den förtroendevalda är vald till. Vid arrangemang inom kommunen betalas sammanträdesarvode.

En ledamot kan inte få förrättningsarvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst för samma arrangemang.

Vid förrättning utgår resekostnader och traktamente utifrån de bestämmelserna som är fastställda i detta dokument.

För förrättning till och med 4,5 timmar utgår Förrättningsarvode med 1,15 % av grundarvode.

För förrättning över 4,5 timmar utgår förrättningsarvode med 2,3 % av grundarvode.

8. BARNTILLSYN

Ersättning utgår för kostnader som föranletts av uppdraget vid vård och tillsyn av barn, som vårdas i den förtroendevaldes familj och som inte fyllt tolv år. Ersättning utgår inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av sammanboende och ej heller för tid, då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

Ersättning utgår med 0,5 % av grundarvodet.

9. SÄRSKILDA BESTÄMMELSER FÖR ÅRSARVODE

Inom ramen för årsarvode ingår följande:

- Regelbundna förvaltningskontakter såsom genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller annan anställd med anledning av förberedelse av sitt uppdrag
- Överläggning med anställd
- Utövande av delegeringsbeslut
- Regelbundna kontakter med företrädare av andra organisationer och myndigheter av intresse för sitt uppdrag
- Kontakt med allmänheten
- Utryckning vid akuta situationer

10. ÖVRIGA BESTÄMMELSER

Dödsfall

Kommunfullmäktige beslutade 2009-03-24, § 22, att anta riktlinjer då en förtroendevald avlider under pågående mandatperiod.

Ordförande tillsammans med vice ordförande ansvarar för ledamöter och ersättare i respektive nämnd eller styrelse.

Om en ledamot eller ersättare i fullmäktige avlider skall en tyst minut hållas vid nästkommande fullmäktigesammanträde. Om en ledamot eller ersättare i en nämnd eller styrelse avlider skall en tyst minut hållas i respektive nämnd eller styrelse vid nästkommande sammanträde.

Ordförande eller vice ordförande ansvarar för att den avlidne hedras med en blombukett till begravningen.

Minnesgåva

Kommunfullmäktige beslutade 2005-02-22, § 1, att Hagfors kommuns minnesgåva tilldelas förtroendevalda i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnder eller kommunens revisorer som slutar sina politiska uppdrag.

Med avgång avses att man lämnat samtliga sina uppdrag som berättigar till minnesgåva.

Tid som ersättare/suppleant räknas inte, ej heller tid i taxeringsnämnd eller tid som nämndeman vid Tingsrätt.

Tid som överförmyndare eller revisor skall räknas först från 2006-01-01, enligt beslut i fullmäktige 2005-02-22, § 1.

All tid som den förtroendevalde gjort i kommunen räknas ihop, även om tiden är uppdelad på flera perioder eller uppdrag.

Beslut om minnesgåva tas av den nämnd eller styrelse där den förtroendevalde är ledamot. Beslut beträffande överförmyndaren och ledamot av kommunfullmäktige tas av kommunstyrelsen. Nämnd eller styrelse som fattar beslut om minnesgåva skall skicka kopia på beslutet till kommunstyrelsen.

Minnesgåvan delas ut efter mandatperiodens slut, i början på nästkommande år efter ett allmänt val. Samtliga förtroendevalda, som är berättigade till minnesgåva och som ej tidigare fått gåvan, får sina gåvor vid en gemensam ceremoni.

Om ledamot som är berättigad till minnesgåva samtidigt avgår från kommunfullmäktige och nämnd eller från flera nämnder skall följande gälla:

- Beträffande den som är ledamot av kommunfullmäktige svarar fullmäktige för kostnaden av minnesgåvan.
- Beträffande den som är ledamot i nämnd eller flera nämnder svarar den nämnd, i vilken den avgångne varit ledamot längst tid, för kostnaden för gåvan.

För 9-18 års förtroendeuppdrag överlämnas en gåva av den lägre valören.

För förtroendeuppdrag 18 år eller längre överlämnas en gåva av den högre valören.

Minnesgåvan ska vara av bestående värde, såsom konst, smycken, klockor eller liknande.
(ej presentkort eller kontanter)