

Protokoll

2025-02-10



Kommunstyrelsen

Plats och tid Plenisalen kl. 09:00-14:15, ajournering 09:30-09:45, 12:15-13:15, 13:50-14.05

Beslutande Jens Fischer (OR)
Erik Fröjel (S)
Boo Westlund (OR)
Malin Ericsson (S)
Camilla Hülphers (OR)
Pernilla Boström (S)
Eva Liljemark (OR)
Tomas Pettersson (S)
Thony Liljemark (OR)
Göran Eriksson (S)
Michael Kjellstrand (OR) §§ 19-29, §§ 31-34
Stellan Andersson (C)
Olof Bernt (SD)

Övriga

Malin Lindh (S)
Per Gruvberger (S)
Catarina Andersson (S)
Niclas Dahlin (S)
Samuel Ejdsell (V)
Roger Brodin (M)
Helén Källvik, ekonomichef 09:00-09:30
Emil Florell, gatuchof 09:45-10:00
Louise Sjöholm, samhällsbyggnadschef 09:45-10:00
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef 10:15-11:45
Maria Persson, socialchef 11:30-12:15
Monica Hammar, administrativ chef 13:15-13:30
Lars Sätterberg, chef utvecklingsenheten 13:30-13:35
Richard Bjöörn, kommunchef
Malin Qvicker, kommunsekreterare

Plats och tid för justering Administrativa enheten 2025-02-12

Avser paragrafer § 19 - § 34

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Sekreterare

Malin Qvicker

Ordförande

Jens Fischer

Justerande

Tomas Pettersson

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2025-02-10
Datum då anslaget sätts upp	2025-02-12
Datum då anslaget tas ned	2025-03-06
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Malin Qvicker

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Innehållsförteckning

Ärende	Sida
§ 19 - Information.....	5
§ 20 - Svar på revisionsrapport-Granskning av upphandling och avtalsuppföljning-KPMG.....	6
§ 21 - Beslutsattestanter inom kommunledningsavdelningens, verksamhetsområde samt valnämnden och överförmyndaren.....	8
§ 22 - Beslutsattestanter inom samhällsbyggnadsavdelningens verksamhetsområde.....	9
§ 23 - Beslutsattestanter inom Barn- och bildningsutskottet.....	10
§ 24 - Beslutsattester inom individ- och omsorgsavdelningens verksamhetsområde.....	11
§ 25 - Svar på överklagan, Backa 1:41.....	12
§ 26 - Svar på Medborgarförslag om bättre ishockeyrink i Ekshärad.....	14
§ 27 - Interkommunal ersättning för vuxenutbildning 2025.....	16
§ 28 - Uppföljning av kompiskort.....	17
§ 29 - Förordnande av säkerhetsskyddschef och biträdande säkerhetsskyddschef i Hagfors kommun.....	18
§ 30 - Förstärkt uppsiktsplikt över kommunens aktiebolag för verksamhetsåret 2023.....	22
§ 31 - Ombud till årsmöte för Friskvården i Värmland 2025.....	25
§ 32 - Nomineringsanmodan till förtroendepost för Agera Värmland samt ombud på årsmöte.....	26
§ 33 - Anmälningensärenden.....	27
§ 34 - Delegeringsbeslut.....	29

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



§ 19 - Information

Ekonomichef Helén Källvik föredrog ärende 2-6 på dagordningen.

Gatuchef Emil Florell föredrog ärende 7 på dagordningen.

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm föredrog ärende 8 på dagordningen samt informerade kort om nuläget i verksamheten.

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin föredrog ärende 9 på dagordningen samt gav en lägesrapport om bland annat sjuktal, kränkande behandling och prognos elever.

Socialchef Maria Persson föredrog ärende 10 och gav en nulägesrapport om nuläget i verksamheten, bland annat rekrytering, nya socialtjänstlagen, vårdhygienisk strategi för Värmland och den påbörjade rekryteringen inför sommaren.

Administrativ chef Monica Hammar föredrog ärende 11 på dagordningen.

Chef för utvecklingsenheten Lars Sätterberg föredrog ärende 12 på dagordningen.

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2024:362

§ 20 - Svar på revisionsrapport-Granskning av upphandling och avtalsuppföljning-KPMG

Kommunrevisionen har genomfört en granskning av kommunens upphandling och avtalsuppföljning. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2024.

Bakgrunden till granskningen är att upphandling och inköp är en förtroendekänslig verksamhet och bristande följsamhet mot bestämmelser i lag och kommunfullmäktiges riktlinjer kan leda till ökad risk för minskat förtroende för den kommunala verksamheten. Enligt LOU (lagen om offentlig upphandling) kan brister i följsamhet även leda till skadestånd och/eller upphandlingsskadeavgift vid otillåten direktupphandling.

Granskningen har syftat till att bedöma om kommunstyrelsen säkerställer att upphandlingar genomförs i enlighet med gällande regelverk samt om det sker en ändamålsenlig avtalsuppföljning.

Utifrån den granskning som genomförts är revisionens samlade bedömning att kommunstyrelsen inte säkerställt att upphandlingar genomförs i enlighet med gällande regelverk.

Utifrån resultatet av granskning ges följande bedömning och rekommendationer

1. Säkerställa en ändamålsenlig styrning och kontrollstruktur
2. Stärka organisationen för och kunskapen om direktupphandlingar
3. Stärka övervakningen av den interna styrningen och kontrollen
4. Överväga att stärka kontrollmiljön för ökad effektivitet i kontrollfunktioner i form av e-handelssystem och stärka resurserna till upphandlingsfunktionen
5. Utveckla strukturerna för riskhantering både vid upphandlingsenheten och ledningens internkontrollplan

Svar på rapportens samlade bedömning och rekommendationer

1. Ekonomienheten arbetar med att ta fram reviderad policy och riktlinjer för upphandling och direktupphandling. Ärende för beslut kommer att presenteras under våren 2025.

Utvecklade kontrollfunktioner för att säkerställa kontinuerlig avtalsuppföljning och bakgrundskontroller så att upphandling sker enligt regelverk och avtal samt för att säkerställa kvaliteten i köpta tjänster är under utveckling både genom att använda köpta tjänster för tex bakgrundskontroller samt att upprätta interna kontroller.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



2. Den interna organisationen för direktupphandlingar har förstärkts genom att fler personer, främst inom samhällsbyggnad har och kommer att få tillgång till systemstöd. Den interna informationen om upphandlingar kommer att ske kontinuerligt på arbetsledarträffar och på intranätet.
3. Kommunledningsgruppen har påbörjat arbetet med att omstrukturera arbetet med internkontroller. Fortsättningsvis är kontroller av avtalsefterlevnad en viktig del som kommer att dokumenteras. En del av kontrollerna får övervägas om de kan ske med köpta tjänster, till exempel spendanalyser.
4. En rekommendation i rapporten är att överväga att införa ett e-handelssystem samt att samverka med andra kommuner. Samverkan och samarbete har initierats med Torsby, Sunne och Munkfors, detta samarbete är i uppstartsfasen. Förstärkning av resurser och e-handelssystem är åtgärder som bör göras inom ramen för samverkan.
5. Genom det arbete som påbörjats i alla ovanstående punkter så kommer strukturerna för riskhantering både vid upphandlingsenheten och ledningens internkontrollplan att utvecklas.

Handlingar i ärendet

KPMGs granskningsrapport 2024-11-22

Ekonomichef Helén Källviks tjänsteskrivelse 2025-01-29

Beslut

Kommunstyrelsen anser granskningen besvarad.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Ledningsgruppen

Ekonomienheten

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:59

§ 21 - Beslutsattester inom kommunledningsavdelningens, verksamhetsområde samt valnämnden och överförmyndaren

Det har upprättats ändringar inom kommunledningsavdelningens verksamhetsområde samt valnämnd och överförmyndaren, och därmed ett nytt och uppdaterat förslag till beslutsattester, att gälla från och med 2025-03-01.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-01-28 § 5

Förslag till beslutsattester inom kommunledningsavdelningen samt valnämnd och överförmyndaren.

Ekonom Carina Ruths tjänsteskrivelse 2025-01-21

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner beslutsattester för kommunledningavdelningens verksamhetsområde samt valnämnd och överförmyndaren enligt förslag, att gälla från och med 2025-03-01.

Beslutet skickas till

Ekonom Carina Ruth

Ekonomichef Helén Källvik

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:58

§ 22 - Beslutsattester inom samhällsbyggnadsavdelningens verksamhetsområde

Det har upprättats ändringar inom samhällsbyggnadsavdelningens verksamhetsområde, och därmed ett nytt och uppdaterat förslag till beslutsattester, att gälla från och med 2025-03-01.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-01-28 § 6
Ekonom Sofia Erikssons tjänsteskrivelse 2025-01-21
Förslag till beslutsattester inom samhällsbyggnadsavdelningen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner beslutsattester för samhällsbyggnadsavdelningens verksamhetsområde enligt förslag, att gälla från och med 2025-03-01.

Beslutet skickas till

Sofia Eriksson, ekonom
Louise Sjöholm, samhällsbyggnadschef

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:54

§ 23 - Beslutsattester inom Barn- och bildningsutskottet

Kommunstyrelsen ska delegera till vem som äger rätt att beslutsattestera och godkänna betalningar inom barn- och bildningsutskottets verksamhetsområde. Delegeringen behöver uppdateras då vissa ansvar och verksamheter anpassats till 2025 års organisation och verksamhet.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2025-01-27 § 2
Skolekonom Jolin Sjögrens tjänsteskrivelse 2025-01-10
Bilaga Förslag till beslutsattester barn- och bildningsutskottet 2025.

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner beslutsattester för barn- och bildningsutskottets verksamhetsområde enligt förslag, att gälla från och med 2025-03-01.

Beslutet skickas till

Jolin Sjögren, ekonom
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:55

§ 24 - Beslutsattester inom individ- och omsorgsavdelningens verksamhetsområde

Det har upprättats ändringar inom individ- omsorgsavdelningens verksamhetsområde, och därmed ett nytt och uppdaterat förslag till beslutsattester, att gälla från och med 2025-03-01.

Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2025-01-27 § 13
Förslag till beslutsattester inom individ- och omsorgsavdelningen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner beslutsattester för individ- och omsorgsavdelningen enligt förslag, att gälla från och med 2025-03-01.

Beslutet skickas till

Malin Hedberg Soini, ekonom
Maria Persson, socialchef

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2024:7

§ 25 - Svar på överklagan, Backa 1:41

Bakgrund

Fastighetsägare till Backa 1:41 har fått ett beslut om ny placering av hämtplats för sopkärl. Med tidigare hämtplats behövde sopbil backa en längre sträcka för att komma åt sopkärl. Med hänvisning till trafiksäkerhet och arbetsmiljö har Hagfors kommun beslutat att hämtplats flyttas. Ny hämtplats är placerad längs länsväg 240.

Fastighetsägaren har bestridit detta beslut och ställer i sitt överklagande två frågor som han önskar besvarade.

1. Har fler fastigheter fått anvisad hämtplats längs länsväg 240.
2. Med stöd av vilken lagstiftning hävdar Hagfors kommun att backning inte är lämpligt.

Svaret på ovanstående frågor är att flera kunder fått sina kärl flyttade närmare länsväg 240. Motiveringen i de flesta fall har varit att vägar inte uppfyllt krav enligt Hagfors kommuns renhållningsordning samt att det saknas vändningsmöjligheter. I det aktuella fallet behöver sopkärl flyttas eftersom det saknas vändningsmöjlighet. I det skriftliga beslut som skickats till fastighetsägare framgår att beslut är taget med hänvisning till Hagfors kommuns renhållningsordning. I bilaga D1_3 Tillämpningsanvisningar återfinns följande text.

För att undvika person och fordonsskador ska vägen underhållas och eventuella skador snarast repareras. Transportvägen ska vara minst 3,5 m bred och vid återvändsgränd ska det finnas vändmöjlighet för hämtningsfordonet. Backning bör inte förekomma annat än i undantagsfall på grund av olycksrisken.

Kraven som ställs av Hagfors kommun överensstämmer med krav som ställs av många andra svenska kommuner, att backning endast bör ske i samband med vändning.

Samhällsbyggnadsavdelningen har gjort bedömningen att fattade beslut följer de riktlinjer som finns och att det inte finns skäl för undantag varvid avdelningen föreslår att överklagan avslås.

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Handlingar i ärendet

Biträdande samhällsbyggnadschef Emil Florells skrivelse, 2025-01-21

Beslut om flytt av hämtplats

Överklagan

Karta Backa 1:41

Förslag på sammanträdet

Göran Eriksson (S) yrkar att beslutstexten ändras till "Kommunstyrelsen omprövar inte ärendet och överlämnar därmed ärendet till Förvaltningsrätten i Värmland för beslut"

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer (OR) ställer propositionsordning och finner bifall för Göran Erikssons (S) yrkande genom acklamation.

Beslut

Kommunstyrelsen omprövar inte ärendet och överlämnar därmed ärendet till Förvaltningsrätten i Värmland för beslut.

Beslutet skickas till

Emil Florell, gatuchof

Förvaltningsrätten i Värmland

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2024:323

§ 26 - Svar på Medborgarförslag om bättre ishockeyrink i Ekshärad

2024-11-11 inkom medborgarförslag med önskemål om att förbättra ishockeyrinken i Ekshärad.

Förslagsställaren framför att det vore önskvärt om man i samband med byte av sarg kunde sätta ett tak över rinken för att på så vis förhindra snö och regn på isen och därigenom hålla isen i ett bättre skick. Förslagsställaren framför också önskemål om kylaggregat för att förhindra att isen smälter och på så vis möjliggöra att hålla hockeyrinken öppen längre på året.

Hockeyrinken vid Höökborgen är en enklare anläggning. Den nuvarande rinken saknar gjuten platta och isen görs på grus. Befintlig sarg är utjämt och kommer att bytas ut under hösten 2025.

För att kunna montera ett tak krävs antingen att en betongplatta gjuts eller att fundament gjuts för att stolpar ska kunna monteras på ett säkert och godkänt sätt. Eftersom en hockeyrink är en öppen och i sammanhanget relativt bred yta så krävs också att takkonstruktionen för den här typen av tak utförs på ett sådant sätt att takstolar och bärande konstruktion kan hantera både den spännvidd som blir samt de laster som kan uppstå med takmaterial och olika former av nederbörd. Fastighetsenheten har haft dialog med byggfirma för att fastställa vilka alternativ som finns och uppskatta ungefär till vilken kostnad ett tak skulle kunna byggas. Utifrån de uppgifter som erhållits är bedömningen att kostnaden uppgår till ca 10 mkr för att bygga om rinken och förse den med tak.

Förslagsställaren har också framfört önskemål om kylaggregat. Den nuvarande konstruktionen av rinken är inte anpassad för montering av aggregat. För att kunna montera en slinga så behöver en platta gjas och en del anpassningar för placering av aggregat göras. Den sammanlagda kostnaden för att bygga om rinken och installera ett aggregat bedöms kosta ca 20-25 mkr varav aggregatet kostar ca 5,5 mkr och resterande kostnader är rivning, gjutning, anläggning och återuppbyggnad.

Då det inte finns någon aktiv förening som nyttjar rinken och har behov av anpassningar utan rinken primärt används av skola och för allmänhetens åkning gör samhällsbyggnadsavdelningen bedömningen att de kostnaderna inte kan anses vara motiverade och föreslår därför att förslaget i sin helhet avslås.

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-01-28 § 8

Förslagsställarens medborgarförslag 2024-11-11

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischers tjänsteskrivelse 2025-01-21

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm

GVA-chef Emil Florell

Fastighetschef Conny Meijer

Skolchef Jenny Dahlin

Förslagsställaren

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:56

§ 27 - Interkommunal ersättning för vuxenutbildning 2025

Vuxenutbildningen i Hagfors, genom samverkansavtal frisök i Värmland. Hemkommunen beslutar om utbildning och föreslås debiteras enligt följande.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2025-01-27 § 3
Rektor Louise Haglund och skolekonom Jolin Sjögrens tjänsteskrivelse

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar den interkommunala ersättningen för kalenderåret 2025 för vuxenutbildning enligt följande:

Kurs

Yrkesvux vård/BF/service	70 kr/poäng
Yrkesvux vård/BF/service inkl extra stöd	90 kr/poäng
Yrkesvux industri	105 kr/poäng
Yrkesvux industri inkl extra stöd	125 kr/poäng
Kombinationsutbildning	155 kr/poäng
Gymnasiekurser - teoretiska	60 kr/poäng
Gymnasiekurser - teoretiska (flex)	40 kr/poäng
Anpassad vuxenutbildning	165 kr/poäng
Anpassad vuxenutbildning, yrkesvux	310 kr/poäng
Utbildningsplikt	90 kr/h
SFI	80 kr/h
SFI, praktisk	95 kr/h
Vidarefakturerings av tex NTI	Debiterat pris + 15 %

Fakturering kommer att ske terminsvis i förskott efter avstämning en månad efter kursstart

Beslutet skickas till

Studie- och yrkesvägledare Viktoria Hedelin
Barn- och bildningschef Jenny Dahlin
Rektor Louise Haglund
Ekonom Jolin Sjögren
Munkfors kommun

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:57

§ 28 - Uppföljning av kompiskort

Under 2022 inkom en motion från Socialdemokraterna i Hagfors om kompiskort för personer med funktionsvariationer. Kommunfullmäktige biföll motionen 2022-06-27.

En fritid med möjlighet att delta på aktiviteter är viktigt för alla. För att underlätta för fler att kunna ta del av kommunens kultur- och fritidsutbud erbjuds kompiskort. Erbjudandet av kompiskort är också en viktig del i kommunens arbete för att öka jämlikhet, delaktighet och tillgänglighet i samhället. Bedömningen är att det finns ett behov av att fortsatt erbjuda kompiskort.

Handlingar i ärendet

Uppföljning kompiskort

Tjänsteskrivelse Svar motion; Kompiskort för personer med funktionsvariationer, Maria Persson, Socialchef

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar om fortsatt erbjudande av kompiskort efter 2024 tillsvidare.

Beslutet skickas till

Louise Jansson, Verksamhetschef LSS/Socialpsykiatri
Maria Persson, Socialchef
Utvecklingsenheten

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:62

§ 29 - Förordnande av säkerhetsskyddschef och biträdande säkerhetsskyddschef i Hagfors kommun

Tidigare säkerhetsskyddschef Helena Granlund har avslutat sin tjänst i kommunen och därmed behöver rollen återbesättas. Det kommunala säkerhetsarbetet har ökat i omfattning varvid den organisatoriska strukturen för arbetet också har setts över av förvaltningen.

Bakgrund

Säkerhetsskydd handlar om att skydda information och verksamheter som är av betydelse för Sveriges säkerhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott och andra brott som kan hota verksamheten. Säkerhetsskydd handlar också om att skydda verksamhet som omfattas av ett för Sverige förpliktigande internationellt åtagande om säkerhetsskydd. Säkerhetsskyddet regleras i säkerhetsskyddslag (SFS 2018:585) och säkerhetsskyddsförordning (SFS 2021:955).

I säkerhetsskyddet ingår:

- informationssäkerhet - som här syftar till att skydda sekretessbelagda uppgifter som rör rikets säkerhet
- fysisk säkerhet - omfattar bland annat tillträdesbegränsning till känsliga handlingar eller verksamheter
- personalsäkerhet - säkerhetsprövning av medarbetare som deltar i verksamhet som har betydelse för rikets säkerhet eller skyddet mot terrorism

Den som bedriver säkerhetskänslig verksamhet, i detta fall Hagfors kommun, ska utreda behovet av säkerhetsskydd i en dokumenterad säkerhetsskyddsanalys i syfte att säkerställa ett skydd som motsvarar lagens krav. När säkerhetsskyddsanalysen är fastställd ska en säkerhetsskyddsplan upprättas, där det framgår hur identifierade säkerhetsskyddsåtgärder från analysen ska omhändertas.

Säkerhetsskyddschef

Enligt säkerhetsskyddsförordningen (2019:658) ska varje kommun utse en säkerhetsskyddschef och en biträdande säkerhetsskyddschef som säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med vad som föreskrivs i säkerhetsskyddslagen och förordningen.

Säkerhetsskyddschefen leder och samordnar säkerhetsskydds arbete som utförs i kommunen. I uppdraget ingår att med stöd av biträdande säkerhetsskyddschefer:

- under kommunstyrelsens kontroll bevaka att säkerhetsskydd finns, är tillräckligt och fungerar

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



- samordna arbetet med säkerhetsskydd i en säkerhetsskyddsanalys
- säkerställa att berörd personal ges erforderlig utbildning
- utgöra kommunens kontaktperson då säkerhetspolisens behöver kontakta kommunen
- besluta om placering i säkerhetsklass
- besluta om vilka funktioner i tjänstemannaorganisation och vilka beslutsfattande förtroendevalda som ska säkerhetsprövas och registerkontrolleras
- säkerställa genomförande av beslutad säkerhetsprövning
- säkerställa genomförande av beslutad registerkontroll.

Uppgifterna åläggs säkerhetsskyddschefen med stöd av biträdande säkerhetsskyddschefer med stöd av säkerhetsskyddslagen 2018:585 och säkerhetsförordningen 2021:955

Ansvar och organisation

Kommunstyrelsen har yttersta ansvaret för säkerhetsskyddet i kommunen. Ansvaret för säkerhetsskyddet följer dock i första hand det ordinarie verksamhetsansvaret. Verksamhetsansvariga ska kontrollera säkerhetsskyddet i den egna verksamheten, anmäla och rapportera sådant som är av vikt för säkerhetsskyddet och i övrigt vidta de åtgärder som krävs enligt säkerhetsskyddslagen.

I syfte att hålla samman det kommunala arbetet i säkerhetsfrågor och civil beredskap föreslås administrativ chef Monica Hammar utses till säkerhetsskyddschef. Då administrativa chefen ingår i kommunledningsgruppen och är underställd kommunchef följs lagens intentioner om att säkerhetssamordnaren ska vara direkt underställd kommunchef.

Utöver rollen som säkerhetsskyddschef finns i Hagfors kommun också biträdande säkerhetsskyddschef, en roll som uppbärs av nuvarande kommunsekreterare. Det kommunala säkerhetsarbetet har ökat de senaste åren i omfattning och bedöms fortsatt vara prioriterat under de närmaste åren. Från 1 december 2024 finns därför en projektjänst inom administrativa enheten som säkerhetssamordnare i kommunen. Säkerhetssamordnaren har som uppdrag att samordna det kommunala arbetet runt civilförsvaret, beredskap och säkerhetsskydd. Uppdraget har en nära koppling till säkerhetsskyddsarbetet, varvid rollen som biträdande säkerhetsskyddschef bör kopplas till uppdraget.

Förvaltningen föreslår således att säkerhetssamordnare Johnny Lövgren utses till biträdande säkerhetsskyddschef tillsammans med kommunsekreteraren Malin Qvicker. Hagfors kommuns säkerhetsskyddsarbete blir med detta förslag förstärkt och sammanhållet inom kommunledningsavdelningens administrativa enhet. Både Monica Hammar och Johnny Lövgren har genomgått en säkerhetsklassning vilket krävs för befattningarna som säkerhetsskyddschef och biträdande säkerhetsskyddschef.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Ekonomi

Förändring av den organisatoriska strukturen för säkerhetsskyddsarbete och en utökning av biträdande säkerhetsskyddschef innebär ingen utökad kostnad, då uppgifterna ryms inom befattningshavares ordinarie tjänstgöring. Om projektet med en säkerhetssamordnare inte övergår i ordinarie verksamhet så återgår bemanningen inom säkerhetsskyddarbetet till att omfatta en säkerhetsskyddschef och en biträdande säkerhetsskyddschef.

Enligt säkerhetsskyddsförordningen (2019:658) ska varje kommun utse en säkerhetsskyddschef och en biträdande säkerhetsskyddschef som säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med vad som föreskrivs i säkerhetsskyddslagen och förordningen. Tidigare säkerhetsskyddschef i Hagfors kommun har lämnat uppdraget, varvid vakansen behöver tillsättas. Det kommunala säkerhetsarbetet har också ökat i omfattning, varvid behov finns att stärka den organisatoriska kapaciteten.

Förvaltningen föreslår mot bakgrund av ovanstående att administrativ chef Monica Hammar utses till säkerhetsskyddschef och att säkerhetssamordnare Johnny Lövgren utses till biträdande säkerhetsskyddschef för Hagfors kommun. Sedan tidigare är kommunsekreterare Malin Qvicker biträdande säkerhetsskyddschef. Med en förstärkning av biträdanderollen säkerställs den administrativa kapaciteten och samordningen i kommunens arbete med säkerhetsfrågor.

Monica Hammar och Johnny Lövgren har genomgått en säkerhetsklassning vilket krävs för befattningar som säkerhetsskyddschef och biträdande säkerhetsskyddschef.

Handlingar i ärendet

Kommunchef Richard Bjöörn och administrativ chef Monica Hammars tjänsteskrivelse 2025-01-21

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- administrativ chef Monica Hammar utses till säkerhetsskyddschef
- säkerhetssamordnare Johnny Lövgren utses till biträdande säkerhetsskyddschef
- säkerhetsskyddschef tillsammans med biträdande säkerhetsskyddschefer bedriver tillsyn av kommunens säkerhetsarbete och får besluta om placering i säkerhetsklass och registerkontroll i enlighet med Säkerhetsskyddsförordningen (2021:955)

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till
Räddningstjänsten
Administrativa enheten
Personalenheten

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:60

§ 30 - Förstärkt uppsiktsplikt över kommunens aktiebolag för verksamhetsåret 2023

Bakgrund

I kommunallagen regleras att kommunstyrelsen varje år ska pröva om den verksamhet bolagen bedrivit under föregående verksamhetsår varit förenlig med det beslutade kommunala ändamålet och inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Det kommunala ändamålet regleras i respektive bolags bolagsordning. Detta beskrivs oftast under två olika punkter: föremålet för bolagets verksamhet respektive ändamålet med bolagets verksamhet. Den förstnämnda beskriver vad bolaget ska göra och den andra mer vad syftet är.

De kommunala befogenheterna regleras i utgångsläget av de allmänna kommunalrättsliga principerna:

- lokaliseringsprincipen,
- förbud mot stöd till enskild,
- förbud mot att ta på sig uppgifter som enbart ankommer på annan,
- förbud mot stöd till enskilda näringsidkare,
- förbud mot att driva näringsverksamhet med vinstsyfte eller som ligger utanför ramen för tillåten kommunal affärsverksamhet,
- självkostnadsprincipen och likställighetsprincipen.

För vissa verksamheter finns undantag från dessa principer i särskilda lagar.

Den förstärkta uppsiktsplikten gäller kommunens aktiebolag och inte ekonomiska föreningar, stiftelser och handelsbolag. För koncernens del är det 3 bolag, Hagfors Stadshus AB, Hagfors Energi AB och Hagforshem AB, som omfattas av reglerna om förstärkt uppsiktsplikt.

I det här sammanhanget är det också viktigt att betona att förutom denna årliga rapport kring förstärkt uppsiktsplikt rapporterar bolagen också samlat sin verksamhet och ekonomi till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i samband med delårs- och årsbokslut.

Hagfors Stadshus AB

Bolagets verksamhetsföremål är enligt bolagsordningen följande:

“Föremålet för bolagets verksamhet är att äga och förvalta aktier och andelar i kommunala företag samt därmed förenlig verksamhet, allt inom Hagfors kommun.

Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag som bolaget tilldelats av sin ägare. Verksamheten ska bedrivas åt ägaren/i ägarens ställe.”

Bolagets verksamhetsändamål är enligt bolagsordningen följande.

“Ändamålet med bolagets verksamhet är att samordna verksamheten i de kommunala företagen i syfte att uppnå ett optimalt resursutnyttjande samt att

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



fullgöra bolagets övriga verksamheter.

Skulle bolaget likvideras ska dess tillgångar tillfalla Hagfors kommun att, till den del de ej motsvaras av kapital sistnämnda bolag tillskjutit, användas till det ändamål för vars främjande bolaget bildats.”

Bolaget huvudsakliga uppgift är att vara holdingbolag i kommunens helägda bolagskoncern. Bolaget har i denna del endast en förvaltande uppgift.

Kommunallagen hindrar inte en kommun från att förvalta egendom och/eller tillgångar i bolagsform.

Kommunledningsavdelningen bedömer att den verksamhet bolaget bedrivit under 2023 varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Hagfors Energi AB

Bolagets verksamhetsföremål är enligt bolagsordningen följande:

“Bolaget har till föremål för sin verksamhet att bedriva produktion, inköpa, försälja samt distribuera värme och även som att bedriva därmed sammanhängande verksamheter inom Hagfors kommun.”

Bolagets verksamhetsändamål är enligt bolagsordningen följande.

“Ändamålet med bolagets verksamhet är att enligt god teknisk praxis, med optimalt resursutnyttjande under miljömässigt hänsynstagande samt på affärsmässig grund främja en god fjärrvärmeförsörjning.

Skulle bolaget likvideras ska dess tillgångar tillfalla Hagfors Stadshus AB att, till den del de ej motsvaras av kapital sistnämnda bolag tillskjutit, användas till det ändamål för vars främjande bolaget bildats.”

Fjärrvärme och energiförsörjning har historiskt varit en kommunal angelägenhet. I fjärrvärmelagen finns särskilda regler om kommunala fjärrvärmeföretag. Där tydliggörs att om ett kommunalt bolag bedriver fjärrvärmeverksamhet ska den bedrivas på affärsmässig grund. Detta är alltså ett tydligt undantag från den grundläggande kommunalrättsliga självkostnadsprincipen.

Kommunledningsavdelningen bedömer att den verksamhet bolaget bedrivit under 2023 varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Hagforshem AB

Bolagets verksamhetsföremål är enligt bolagsordningen följande:

“Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Hagfors kommun förvärva, avyttra, äga och förvalta fastigheter eller tomträtter samt bygga bostäder, affärslägenheter och kollektiva anordningar.”

Bolagets verksamhetsändamål är enligt bolagsordningen följande.

“Ändamålet med bolagets verksamhet är att med iakttagande av de kommunal självkostnads- och likställighetsprinciperna främja bostadsförsörjningen i kommunen.”

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Punkten om likvidation finns här som en särskild punkt men har samma formulering som i övriga bolag.

“Skulle bolaget likvideras ska dess tillgångar tillfalla Hagfors Stadshus AB att, till den del de ej motsvaras av kapital sistnämnda bolag tillskjutit, användas till det ändamål för vars främjande bolaget bildats.”

Bolaget är ett allmännyttigt kommunalt bostadsaktiebolag enligt lagen om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag (Allbolagen). Ett sådant bolag ska huvudsakligen förvalta och upplåta bostadslägenheter med hyresrätt. Enligt 2 § Allbolagen ska sådana bolag bedriva sina verksamheter enligt affärsmässiga principer och därmed undantas från självkostnadsprincipen.

Kommunledningsavdelningen bedömer att den verksamhet bolaget bedrivit under 2023 varit förenlig med den särskilda lagstiftning som finns för allmännyttiga bostadsföretag. Däremot måste verksamhetsändamålet i bolagsordningen justeras då den inte överensstämmer med gällande lagstiftning.

Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-01-28 § 7

Kommunledningens tjänsteskrivelse 2025-01-21

Beslutsgång

Michael Kjellstrand (OR) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt nedan:

1. De verksamheter Hagfors Stadshus AB och Hagfors Energi AB har bedrivit under 2023 bedöms vara förenliga med det kommunala ändamålet och inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Verksamheten Hagforshem AB har bedrivit under 2023 bedöms på motsvarande sätt vara förenlig med de kommunala befogenheterna samt det kommunala ändamålet som det regleras i lagen om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag.
3. Hagfors Stadshus AB får i uppdrag att tillsammans med Hagforshem AB justera bostadsbolagets bolagsordning så att den överensstämmer med gällande lagstiftning.

Beslutet skickas till

Hagfors Stadshus AB

Hagfors Energi AB

Hagforshem AB

Kommunrevisorerna

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:53

§ 31 - Ombud till årsmöte för Friskvården i Värmland 2025

Friskvården i Värmland kommer att hålla sitt årsmöte onsdagen den 9 april 2025 på hotell Klarälven i Karlstad 15–17. Kallelse med dagordning och årsmöteshandlingar skickas via e-post till ombuden inför årsmötet.

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse, 2025-01-30
Brev Friskvården i Värmland, motioner och ombud

Beslut

Kommunstyrelsen i Hagfors kommun nominerar Thony Liljemark till ombud vid Friskvården i Värmlands årsmöte 2025.

Beslutet skickas till

Per Hjalmarsson, Friskvården i Värmland Box 10, 651 02 Karlstad

per.hjalmarsson@ihvarmland.se

Maria Persson, socialchef

Thony Liljemark

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:52

§ 32 - Nomineringsanmodan till förtroendepost för Agera Värmland samt ombud på årsmöte

Hagfors kommun nominerar Ann-Sofi Andersson till förtroendepost för Agera Värmland med motiveringen att Ann-Sofi har en djup kunskap inom Agera Värmlands verksamhetsfrågor och ett brinnande engagemang för mänskliga rättigheter. Uppdraget sträcker sig fram till Agera Värmlands årsmöte 2026.

Hagfors kommun nominerar Michael Kjellstrand till ombud, med rösträtt, vid Agera Värmlands årsstämma 2025.

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse, 2025-01-30
Nomineringsanmodan, Agera Värmland

Beslut

Kommunstyrelsen i Hagfors kommun nominerar Ann-Sofi Andersson till förtroendepost för Agera Värmland samt Michael Kjellstrand som ombud vid årsstämma, med rösträtt.

Beslutet skickas till

Ann-Sofi Andersson
Michael Kjellstrand
Agera Värmland, info@ageravarmland.se
Maria Persson, socialchef

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:23

§ 33 - Anmälningssärenden

Dnr KS 2025/37, handling 291

Protokoll, Gemensam överförmyndarnämnd

Dnr KS 2025/4, handling 390

Protokoll Kammarrätten-Umgängesbegränsning

Dnr KS 2024:2, handling 4889 Gymnasieskolans interkommunala ersättningar
2025 Borås stadDnr KS 2024:361, handling 4787 Informationsbrev 1 till huvudman inför tillsyn
av att nationella prov används och genomförs i kurser med obligatoriska
nationella prov inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivåDnr KS 2024:2, handling 4873 Tillsyn enligt miljöbalken, Ekshärads fritidsgård,
Kyrkheden 1:15 2024-12-18Dnr KS 2025:2, handling 12 Beslut om avgift för tillsyn av Ekshärads fritidsgård,
Kyrkheden 1:15

Dnr KS 2025:2, handling 40 Begäran om yttrande från Karlstad kommun

Dnr KS 2022: 250, handling 93 Ansökan om ETG college

Dnr KS 2024:4, handling 4843 Vårdhygienisk strategi Värmlands kommuner

Dnr KS 2024:73, handling 4944-4945 Avtal om samverkan i gemensam
hjälpmedelsnämnd samt Reglemente hjälpmedelsnämnden i VärmlandDnr KS 2024:48, handling g Meddelande ang Överenskommelse mellan staten
och SKR omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst 2025–2026Dnr KS 2025:44, handling 13 Återrapportering till Socialstyrelsen av 2024 års
statsbidrag för att stödja kommunerna i införandet av en ny socialtjänstlag

Synpunkter och klagomål

Dnr KS 2024:16, handling 4788 Synpunkter eller klagomål angående bemötande

Dnr KS 2024:16, handling 4877 Synpunkter eller klagomål ang borttappat
smycke

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Avtal

Dnr KS 2025:11, handling 63 Samverkansavtal avseende insatser för våldsutövare

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:5

§ 34 - Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut Samhällsbyggnadsavdelningen 2025-01-08–2025-02-03

Dnr KS 2025:5, handling 82

Delegeringsbeslut-Omsättning av lån Kommuninvest

Dnr KS 2025:5, handling 256

Delegeringsbeslut-Beviljande av bidrag Bergsängs BK 10 000 kr

Dnr KS 2025:5, handling 257

Delegeringsbeslut-Beviljande av bidrag Anton Nilsson Racing 15 000 kr

Dnr KS 2025:5, handling 336

Avskrivning av fordringar under 20 000 kronor

Dnr KS 2025:8, handling 192 Delegationsrapport SoL december 2024

Dnr KS 2025:8, handling 193 Delegationsrapport socialpsykiatri december 2024

Dnr KS 2025:8, handling 194 Delegationsrapport LSS december 2024

Dnr KS 2024:6, handling 4785 Beslut utökad tid förskola

Dnr KS 2024:50, handling 4791-4794

Ansökan om mottagande av elev från annan kommun/annan skola, grundskola och anpassad grundskola Beslut önskemål skolbyte Överklagan gällande skolbyte

Dnr KS 2024:42, handling 4913-4914

Ansökan om tillfälligt utökad barngrupp, Föräldrakooperativet Kojan, april-juli 2025 Riskbedömning och handlingsplan utökad barngrupp Beslut gällande ansökan om tillfällig utökning av platser fristående förskola

Dnr KS 2024:42, handling 4921-4922

Ansökan om utökad antal förskoleplatser för Föräldrakooperativet Bushuset 2024-12-09 Beslut gällande ansökan om tillfällig utökning av platser fristående förskola 2025, Bushuset 2024-12-20

Dnr KS 2025:6, handling 41-47

Ansökan om att fullgöra skolplikt på annat sätt med bilagor till ansökan Beslut om fullgörande av skolplikt på annat sätt

Förslag på sammanträdet

Malin Ericsson (S) yrkar: ”Socialdemokraterna yrkar på en redovisning över de beslut som kommunstyrelsens ordförande tagit utan delegation som har belastat

Protokoll

2025-02-10

Kommunstyrelsen



kommunstyrelsens konto för oförutsedda händelser senaste 2 åren, 2023 och 2024”

Jens Fischer (OR) yrkar: ” Oberoende realister yrkar på att man gör en redovisning över de beslut som kommunstyrelsens ordförande tagit utan delegation som har belastat kommunstyrelsens konto för oförutsedda händelser för åren 2023-2024 samt åren 2017-2018 då socialdemokraterna var i styrande position”.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer (OR) ställer propositionsordning och finner bifall för Jens Fischers (OR) yrkande genom acklamation.

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbeslut samt att man gör en redovisning över de beslut som kommunstyrelsens ordförande tagit utan delegation som har belastat kommunstyrelsens konto för oförutsedda händelser för åren 2023-2024 samt åren 2017-2018 då socialdemokraterna var i styrande position.

Reservationer

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslut gällande Dnr KS 2025:5, handling 256 Delegeringsbeslut-Beviljande av bidrag Bergsängs BK 10 000 kr samt Dnr KS 2025:5, handling 257 Delegeringsbeslut-Beviljande av bidrag Anton Nilsson Racing 15 000 kr.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: JENS FISCHER
TID: 2025-02-11 15:44:34 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _056ce2436f9742c06c5dc4008c5b0f79a7



NAMN: LARS THOMAS PETERSSON
TID: 2025-02-11 15:49:18 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0876d1d18bdcbdc8328fee30f1b0f77f0a



NAMN: MALIN QVICKER
TID: 2025-02-11 15:55:49 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0862213bda5383f9b74a458936f133d45a



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-02-11 15:55:54 +01:00
Ref: 188724SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)