

Protokoll

2025-12-01



Kommunstyrelsen

Plats och tid Plenisalen kl. 08:30-14:00, ajournering 09:15-09:30, 10:15-10:25, 12:00-13:20

Beslutande
Jens Fischer (OR)
Erik Fröjel (S)
Boo Westlund (OR)
Malin Ericsson (S) §§ 208-224, §§ 226-250
Camilla Hülphers (OR)
Pernilla Boström (S)
Annika Hagberg (OR)
Tomas Pettersson (S)
Thony Liljemark (OR)
Per Gruvberger (S) ersättare för Göran Eriksson (S)
Michael Kjellstrand (OR)
Stellan Andersson (C)
Christer Stenmark (OR) ersättare för Olof Bernt (SD)

Övriga

Catarina Andersson (S)
Niclas Dahlin (S)
Samuel Ejdsell (V)
Roger Brodin (M)
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef 08:30-09:15
Louise Sjöholm, samhällsbyggnadschef 09:30-10:10
Helén Källvik, ekonomichef 08:30-10:15
Maria Persson, socialchef 11:00-11:35
Jolin Sjögren, ekonom 08:30-09:00
Monica Hammar, administrativ chef 10:25-10:40
Richard Bjöörn, kommunchef
Malin Qvicker, kommunsekreterare

Plats och tid för justering Administrativa enheten 2025-12-04

Avser paragrafer §208 - §250

Sekreterare

Malin Qvicker

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Ordförande

Jens Fischer

Justerande

Tomas Pettersson

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2025-12-01
Datum då anslaget sätts upp	2025-12-04
Datum då anslaget tas ned	2025-12-29
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Malin Qvicker

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen**Innehållsförteckning**

Ärende	Sida
§ 208 - Information.....	6
§ 209 - Lokal rapport värdegrund grundskola, anpassad grundskola.....	7
§ 210 - Lokal rapport värdegrund gymnasieskola, anpassad gymnasieskola.....	9
§ 211 - Lokal rapport värdegrund vuxenutbildning 2025.....	11
§ 212 - Lokal rapport värdegrund förskola.....	12
§ 213 - Uppföljning regelbunden tillsyn fristående förskola Bergatrollet 2024.....	14
§ 214 - Interkommunal ersättning för gymnasieutbildning 2026.....	16
§ 215 - Ersättning till fristående gymnasieskolan ForshagaAkademin AB 2026.....	18
§ 216 - Ersättning till fristående gymnasieskolan Lillerudsgymnasiet AB 2026.....	20
§ 217 - Ersättning till fristående gymnasieskolan Academia AB/Praktiska gymnasiet 2026.....	22
§ 218 - Ersättning till fristående gymnasieskolan NTI Gymnasiet Ellips AB 2026.....	24
§ 219 - Ersättning till fristående gymnasieskolan Global bildning AB - Karlstads Globala gymnasium 2026.....	26
§ 220 - Ersättning till fristående gymnasieskolan Älvdalens Utbildningscentrum AB 2026.....	28
§ 221 - Ersättning till fristående gymnasieskolan Lärande i Sverige AB 2026.....	30
§ 222 - Ersättning till fristående gymnasieskolan Stadsmissionens Skolstiftelse 2026.....	32
§ 223 - Interkommunal ersättning för fritidshem, förskoleklass och grundskola 2026.....	34
§ 224 - Ersättning till fristående grundskolan Nordic International School 2026.....	35
§ 225 - Ersättning till fristående förskolan Kojan 2026.....	36
§ 226 - Ersättning till fristående förskolan Bushuset 2026.....	38
§ 227 - Ersättning till fristående förskolan Bergatrollet 2026.....	40
§ 228 - Ersättning till fristående förskolan Storcken 2026.....	42
§ 229 - Ersättning till fristående förskolan Stubbar och Kottar 2026.....	44
§ 230 - Interkommunal ersättning förskola Munkfors Kommun 2026.....	46
§ 231 - Interkommunal ersättning för förskola 2026.....	48
§ 232 - Samarbetsavtal Hagfors Innebandysällskap säsongen 2025/2026.....	50
§ 233 - Samarbetsavtal Hagfors Innebandyörening säsongen 2025/2026.....	51
§ 234 - Beslut om Riktlinjer för försäljning av fastigheter att gälla från och med 2026-01-01.....	52
§ 235 - Revidering av Hagfors kommuns Rehabiliteringspolicy att gälla från och med 2026-01-01.....	56
§ 236 - Hagfors kommuns Policy för tjänsteresor och fordonsanvändning i Hagfors kommun samt kommunalt ägda bolag att gälla från 2026-01-01.....	57

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-12-01



Kommunstyrelsen

§ 237 - Beslut att ansöka om äganderättsutredning/fastighetsbestämning för broar inom Stjärn 1:412.....	59
§ 238 - Driftstöd Hagfors Airport år 2025.....	61
§ 239 - Svar på medborgarförslag - Höjning av hastigheten på Storgatan/Uddeholmsvägen, Hagfors.....	63
§ 240 - Svar på medborgarförslag - LOK-stöd för pensionärer 2026-2027.....	64
§ 241 - Svar på medborgarförslag - Säker skolväg, Baggtorpsvägen, Råda.....	65
§ 242 - Kommunkoncernens låneram år 2026.....	66
§ 243 - Förslag till uppföljning av år 2026 internkontrollplan.....	67
§ 244 - Verksamhets- och budgetuppföljning januari - oktober 2025	68
§ 245 - Strategisk läges- och behovsanalys Framtidens Socialtjänst.....	69
§ 246 - Återrapportering av ej verkställda beslut individ- och omsorgsutskottet tredje kvartalet 2025.....	70
§ 247 - Remiss SOU 2025:95 Skärpta villkor för anhöriginvandring.....	71
§ 248 - Delegeringsordning.....	75
§ 249 - Delegeringsbeslut.....	76
§ 250 - Anmälningssärenden.....	77

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



§ 208 - Information

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin redogjorde för sina ärenden på dagordningen samt informerade om nuläget inom sin verksamhet.

Socialchef Maria Persson redogjorde för sina ärenden på dagordningen samt informerade om nuläget inom sin verksamhet.

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm redogjorde för sina ärenden på dagordningen.

Ekonomichef Helén Källvik redogjorde för sina ärenden på dagordningen.

Administrativ chef Monica Hammar redogjorde för sitt ärende på dagordningen samt informerade kring rutinen för hantering av kontot för oförutsedda utgifter.

Kommunchef Richard Bjöörn informerade om välfärdsbrottslighet samt om Natura 2000 bevarandeplaner.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:338

§ 209 - Lokal rapport värdegrund grundskola, anpassad grundskola

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är kvalitetsrapporter över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av tre lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Dessa tre lokala kvalitetsrapporter består av:

- Kvalitetsrapport resultat
- Kvalitetsrapport värdegrund
- Kvalitetsrapport mål och utvecklingsarbete

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2025-11-18
Bilaga kvalitetsrapport värdegrund Kyrkhedens skola F-3 2025
Bilaga kvalitetsrapport värdegrund Kyrkhedens skola 4-9 2025
Bilaga kvalitetsrapport värdegrund Råda skola 2025
Bilaga kvalitetsrapport värdegrund Sunnemo skola 2025
Bilaga kvalitetsrapport värdegrund ÄBC F-3 2025
Bilaga kvalitetsrapport värdegrund ÄBC 4-6 2025
Bilaga kvalitetsrapport värdegrund ÄBC 7-9 2025
Bilaga kvalitetsrapport värdegrund ÄBC anpassad grundskola 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna med tema värdegrund för Hagfors kommuns grundskolor och anpassad grundskola 2025.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Charlotte Stenlund, rektor

Anja Heidkamp, rektor

Eva-Lena Jonsson, rektor

Kerstin Båtnäs, rektor

Daniel Sohl, rektor

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:338

§ 210 - Lokal rapport värdegrund gymnasieskola, anpassad gymnasieskola

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är kvalitetsrapporter över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av tre lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Dessa tre lokala kvalitetsrapporter består av:

- Kvalitetsrapport resultat
- Kvalitetsrapport värdegrund
- Kvalitetsrapport mål och utvecklingsarbete

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2025-11-18

Bilaga kvalitetsrapport värdegrund Älvstrandsgymnasiet 2025

Bilaga kvalitetsrapport värdegrund anpassad gymnasieskola 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna med tema värdegrund för Hagfors kommuns gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2025.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Carina Ek Stenmark, rektor

Kristina Axelsson, rektor

Louise Haglund, rektor

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:338

§ 211 - Lokal rapport värdegrund vuxenutbildning 2025

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är kvalitetsrapporter över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av tre lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Dessa tre lokala kvalitetsrapporter består av:

- Kvalitetsrapport resultat
- Kvalitetsrapport värdegrund
- Kvalitetsrapport mål och utvecklingsarbete

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2025-11-18

Bilaga kvalitetsrapport värdegrund vuxenutbildning 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapport värdegrund för vuxenutbildning i Hagfors kommun 2025.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Louise Haglund, rektor

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:338

§ 212 - Lokal rapport värdegrund förskola

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är kvalitetsrapporter över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av tre lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

Dessa tre lokala kvalitetsrapporter består av:

- Kvalitetsrapport resultat
- Kvalitetsrapport värdegrund
- Kvalitetsrapport mål och utvecklingsarbete

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2025-11-18

Bilaga kvalitetsrapport värdegrund förskolan Asplund 2025

Bilaga kvalitetsrapport värdegrund förskolan Milan 2025

Bilaga kvalitetsrapport värdegrund förskolan Myran 2025

Bilaga kvalitetsrapport värdegrund Råda förskola 2025

Bilaga kvalitetsrapport värdegrund förskolan Solrosen 2025

Bilaga kvalitetsrapport värdegrund förskolan Treklövern 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna med tema värdegrund för Hagfors kommuns förskolor 2025.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Mia Grahn, rektor

Anna Erkgårds, rektor

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:42

§ 213 - Uppföljning regelbunden tillsyn fristående förskola Bergatrollet 2024

Karlstads kommun har med stöd av skollagen (2010:800) och genom avtal med Hagfors kommun genomfört tillsyn vid den fristående förskolan Bergatrollet under hösten 2024.

Tillsyn av förskolan har skett genom dokumentgranskning och tillsynsbesök. Efter genomförd tillsyn enligt 26 kap. 4 § skollagen (2010:800) förelade kommunstyrelsen den 17 mars 2025 att den fristående huvudmannen ska säkerställa föreläggande som framgår nedan.

Huvudmannens insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten

Huvudmannen har genom inlämnade dokument visat att styrelsemedlem har genomgått utbildningen ”Huvudmannaskapet enligt skollagen för föreningsdrivna förskolor”. Huvudmannen har gjort förändringar i stadgar och rutiner för att säkerställa bibehållen insikt angående de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Skolchef

Huvudmannen har anställt skolchef sedan 1 augusti 2025 för att biträda med att föreskrifter för utbildningen tillses. Handlingar som styrker anställningen har inlämnats. Det planeras för att skolchef ska genomgå kortare fortbildning inom skoljuridik och systematiskt kvalitetsarbete för att stärka den tidigare kompetensen och erfarenheten som barnskötare och resurs.

Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete

Huvudmannen redovisar en översiktlig beskrivning över hur det systematiska kvalitetsarbetet ska genomföras och dokumenteras.

Förvaltningen bedömer att de inlämnade handlingarna styrker att huvudmannen har åtgärdat de förelägganden som uppmärksammats och föreslår att tillsynen avslutas.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2025-11-18

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta den regelbundna tillsynen av Föräldrakooperativet Bergatrollet.

Beslutet skickas till

Huvudmannen för Bergatrollet

Karlstad kommun cecilia.morin@karlstad.se

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:358

§ 214 - Interkommunal ersättning för gymnasieutbildning 2026

Varje år ska prislista fastställas för de utbildningar kommunen anordnar i egen regi. Prislistan fastställs utifrån budgeterade belopp.

Kommunerna i Värmland har enats om en gemensam modell för att beräkna den interkommunala ersättningen för köp och försäljning av gymnasieplatser. Alla kommuner har tecknat ett samverkansavtal där de flesta detaljer är reglerade.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Den interkommunala ersättningen för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

Program	Kronor per år
Barn och fritid	135 988
Bygg och anläggning	156 509
Bygg och anläggning, lärling	130 490
El och energi	159 427
Fordon och transport	190 018
Industri tekniska	195 416
Vård och omsorg	179 147
Ekonomi	132 862
Naturvetenskap	158 332
Samhällsvetenskap	130 693
Teknik	165 081
Introduktion	258 921
Introd, särskild underv grupp	354 399
Anpassad gymnasieskola	
IAIND	577 931

För elever som går på nationell idrottsutbildning (NIU) används Riksidrottsförbundets rekommenderade NIU-avgift.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Bidrag för elever på introduktionsprogrammet, programinriktat individuellt val, ersätts enligt riksprislistans nivå.

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6 (juni), 31/8 (juli), 31/8 (augusti), 15/9, 15/10, 15/11 och 15/12. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Rektor Carina Ek-Stenmark

Rektor Kristina Axelsson

Rektor Louise Haglund

Skolstrateg Anneli Åhslund

Administratör Mikael Aldrin

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Ekonom Jolin Sjögren

Karlstads kommun

Munkfors kommun

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:359

§ 215 - Ersättning till fristående gymnasieskolan ForshagaAkademin AB 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilka bidrag de fristående skolorna ska få. För de utbildningar som finns i Hagfors kommun ersätts friskolorna med samma summa som budgeteras för kommunens egen gymnasieskola. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp. För de utbildningar som ges inom samverkansområdet i Värmland och Hagfors kommun inte erbjuder fattas beslut utifrån samverkansområdets gemensamma prislista i januari 2026.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående gymnasieskolan ForshagaAkademin AB för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

Program	Kronor per år
Barn och fritid	144 147
Bygg och anläggning	165 899
Bygg och anläggning, lärling	138 319
El och energi	168 993
Fordon och transport	201 419
Industri tekniska	207 141
Vård och omsorg	189 896
Ekonomi	140 834
Naturvetenskap	167 832
Samhällsvetenskap	138 535
Teknik	174 986

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



För elever som går på nationell idrottsutbildning (NIU) används Riksidrottsförbundets rekommenderade NIU-avgift.

Bidrag för elever på introduktionsprogrammet, programinriktat individuellt val, ersätts enligt riksprislistans nivå.

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6 (juni), 31/8 (juli), 31/8 (augusti), 15/9, 15/10, 15/11 och 15/12. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Carina Ek-Stenmark

Rektor Kristina Axelsson

Rektor Louise Haglund

Skolstrateg Anneli Åhslund

Administratör Mikael Aldrin

Ekonom Jolin Sjögren

ForshagaAkademin, Industrileden 5B, 66732 Forshaga

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:360

§ 216 - Ersättning till fristående gymnasieskolan Lillerudsgymnasiet AB 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilka bidrag de fristående skolorna ska få. För de utbildningar som finns i Hagfors kommun ersätts friskolorna med samma summa som budgeteras för kommunens egen gymnasieskola. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp. För de utbildningar som ges inom samverkansområdet i Värmland och Hagfors kommun inte erbjuder fattas beslut utifrån samverkansområdets gemensamma prislista i januari 2026.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående gymnasieskolan Lillerudsgymnasiet AB för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

Program	Kronor per år
Barn och fritid	144 147
Bygg och anläggning	165 899
Bygg och anläggning, lärling	138 319
El och energi	168 993
Fordon och transport	201 419
Industri tekniska	207 141
Vård och omsorg	189 896
Ekonomi	140 834
Naturvetenskap	167 832
Samhällsvetenskap	138 535
Teknik	174 986

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



För elever som går på nationell idrottsutbildning (NIU) används Riksidrottsförbundets rekommenderade NIU-avgift.

Bidrag för elever på introduktionsprogrammet, programinriktat individuellt val, ersätts enligt riksprislistans nivå.

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6 (juni), 31/8 (juli), 31/8 (augusti), 15/9, 15/10, 15/11 och 15/12. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Carina Ek-Stenmark

Rektor Kristina Axelsson

Rektor Louise Haglund

Skolstrateg Anneli Åhslund

Administratör Mikael Aldrin

Ekonom Jolin Sjögren

Lillerudsgymnasiet AB, Lillerud, 664 94 Vålberg

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:361

§ 217 - Ersättning till fristående gymnasieskolan Academia AB/Praktiska gymnasiet 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilka bidrag de fristående skolorna ska få. För de utbildningar som finns i Hagfors kommun ersätts friskolorna med samma summa som budgeteras för kommunens egen gymnasieskola. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp. För de utbildningar som ges inom samverkansområdet i Värmland och Hagfors kommun inte erbjuder fattas beslut utifrån samverkansområdets gemensamma prislista i januari 2026.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående gymnasieskolan Academia AB/Praktiska gymnasiet för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

Program	Kronor per år
Barn och fritid	144 147
Bygg och anläggning	165 899
Bygg och anläggning, lärling	138 319
El och energi	168 993
Fordon och transport	201 419
Industri tekniska	207 141
Vård och omsorg	189 896
Ekonomi	140 834
Naturvetenskap	167 832
Samhällsvetenskap	138 535
Teknik	174 986

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



För elever som går på nationell idrottsutbildning (NIU) används Riksidrottsförbundets rekommenderade NIU-avgift.

Bidrag för elever på introduktionsprogrammet, programinriktat individuellt val, ersätts enligt riksprislistans nivå.

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6 (juni), 31/8 (juli), 31/8 (augusti), 15/9, 15/10, 15/11 och 15/12. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Carina Ek-Stenmark

Rektor Kristina Axelsson

Rektor Louise Haglund

Skolstrateg Anneli Åhslund

Administratör Mikael Aldrin

Ekonom Jolin Sjögren

Academia AB/Praktiska gymnasiet, prisbeslut@academia.se

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:362

§ 218 - Ersättning till fristående gymnasieskolan NTI Gymnasiet Ellips AB 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilka bidrag de fristående skolorna ska få. För de utbildningar som finns i Hagfors kommun ersätts friskolorna med samma summa som budgeteras för kommunens egen gymnasieskola. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp. För de utbildningar som ges inom samverkansområdet i Värmland och Hagfors kommun inte erbjuder fattas beslut utifrån samverkansområdets gemensamma prislista i januari 2026.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående gymnasieskolan NTI Gymnasiet Ellips AB, gymnasiet för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

Program	Kronor per år
Barn och fritid	144 147
Bygg och anläggning	165 899
Bygg och anläggning, lärling	138 319
El och energi	168 993
Fordon och transport	201 419
Industritekniska	207 141
Vård och omsorg	189 896
Ekonomi	140 834
Naturvetenskap	167 832
Samhällsvetenskap	138 535
Teknik	174 986

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



För elever som går på nationell idrottsutbildning (NIU) används Riksidrottsförbundets rekommenderade NIU-avgift.

Bidrag för elever på introduktionsprogrammet, programinriktat individuellt val, ersätts enligt riksprislistans nivå.

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6 (juni), 31/8 (juli), 31/8 (augusti), 15/9, 15/10, 15/11 och 15/12. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Carina Ek-Stenmark

Rektor Kristina Axelsson

Rektor Louise Haglund

Skolstrateg Anneli Åhslund

Administratör Mikael Aldrin

Ekonom Jolin Sjögren

NTI Gymnasiet Ellips AB, Box 213, 10124 Stockholm

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:364

§ 219 - Ersättning till fristående gymnasieskolan Global bildning AB - Karlstads Globala gymnasium 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilka bidrag de fristående skolorna ska få. För de utbildningar som finns i Hagfors kommun ersätts friskolorna med samma summa som budgeteras för kommunens egen gymnasieskola. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp. För de utbildningar som ges inom samverkansområdet i Värmland och Hagfors kommun inte erbjuder fattas beslut utifrån samverkansområdets gemensamma prislista i januari 2026.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående gymnasieskolan Global bildning AB - Karlstads Globala gymnasium för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

Program	Kronor per år
Barn och fritid	144 147
Bygg och anläggning	165 899
Bygg och anläggning, lärling	138 319
El och energi	168 993
Fordon och transport	201 419
Industritekniska	207 141
Vård och omsorg	189 896
Ekonomi	140 834
Naturvetenskap	167 832
Samhällsvetenskap	138 535
Teknik	174 986

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



För elever som går på nationell idrottsutbildning (NIU) används Riksidrottsförbundets rekommenderade NIU-avgift.

Bidrag för elever på introduktionsprogrammet, programinriktat individuellt val, ersätts enligt riksprislistans nivå.

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6 (juni), 31/8 (juli), 31/8 (augusti), 15/9, 15/10, 15/11 och 15/12. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Carina Ek-Stenmark

Rektor Kristina Axelsson

Rektor Louise Haglund

Skolstrateg Anneli Åhslund

Administratör Mikael Aldrin

Ekonom Jolin Sjögren

Global bildning AB - Karlstads Globala gymnasium, Skiljevägen 18, 18256

Danderyd

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:365

§ 220 - Ersättning till fristående gymnasieskolan Älvdalens Utbildningscentrum AB 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilka bidrag de fristående skolorna ska få. För de utbildningar som finns i Hagfors kommun ersätts friskolorna med samma summa som budgeteras för kommunens egen gymnasieskola. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp. För de utbildningar som ges inom samverkansområdet i Värmland och Hagfors kommun inte erbjuder fattas beslut utifrån samverkansområdets gemensamma prislista i januari 2026.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående gymnasieskolan Älvdalens Utbildningscentrum AB för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

Program	Kronor per år
Barn och fritid	144 147
Bygg och anläggning	165 899
Bygg och anläggning, lärling	138 319
El och energi	168 993
Fordon och transport	201 419
Industritekniska	207 141
Vård och omsorg	189 896
Ekonomi	140 834
Naturvetenskap	167 832
Samhällsvetenskap	138 535
Teknik	174 986

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



För elever som går på nationell idrottsutbildning (NIU) används Riksidrottsförbundets rekommenderade NIU-avgift.

Bidrag för elever på introduktionsprogrammet, programinriktat individuellt val, ersätts enligt riksprislistans nivå.

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6 (juni), 31/8 (juli), 31/8 (augusti), 15/9, 15/10, 15/11 och 15/12. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Carina Ek-Stenmark

Rektor Kristina Axelsson

Louise Haglund

Skolstrateg Anneli Åhslund

Administratör Mikael Aldrin

Ekonom Jolin Sjögren

Älvdalens Utbildningscentrum AB, Box 54, 796 22 Älvdalen

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:366

§ 221 - Ersättning till fristående gymnasieskolan Lärande i Sverige AB 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilka bidrag de fristående skolorna ska få. För de utbildningar som finns i Hagfors kommun ersätts friskolorna med samma summa som budgeteras för kommunens egen gymnasieskola. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp. För de utbildningar som ges inom samverkansområdet i Värmland och Hagfors kommun inte erbjuder fattas beslut utifrån samverkansområdets gemensamma prislista i januari 2026.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående gymnasieskolan Lärande i Sverige för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

Program	Kronor per år
Barn och fritid	144 147
Bygg och anläggning	165 899
Bygg och anläggning, lärling	138 319
El och energi	168 993
Fordon och transport	201 419
Industri tekniska	207 141
Vård och omsorg	189 896
Ekonomi	140 834
Naturvetenskap	167 832
Samhällsvetenskap	138 535
Teknik	174 986

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



För elever som går på nationell idrottsutbildning (NIU) används Riksidrottsförbundets rekommenderade NIU-avgift.

Bidrag för elever på introduktionsprogrammet, programinriktat individuellt val, ersätts enligt riksprislistans nivå.

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6 (juni), 31/8 (juli), 31/8 (augusti), 15/9, 15/10, 15/11 och 15/12. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Carina Ek-Stenmark

Rektor Kristina Axelsson

Rektor Louise Haglund

Skolstrateg Anneli Åhslund

Administratör Mikael Aldrin

Ekonom Jolin Sjögren

Lärande i Sverige AB, Slottsgatan 105, 602 22 Norrköping

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:367

§ 222 - Ersättning till fristående gymnasieskolan Stadsmissionens Skolstiftelse 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilka bidrag de fristående skolorna ska få. För de utbildningar som finns i Hagfors kommun ersätts friskolorna med samma summa som budgeteras för kommunens egen gymnasieskola. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp. För de utbildningar som ges inom samverkansområdet i Värmland och Hagfors kommun inte erbjuder fattas beslut utifrån samverkansområdets gemensamma prislista i januari 2026.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående gymnasieskolan Lärande i Sverige för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

Program	Kronor per år
Barn och fritid	144 147
Bygg och anläggning	165 899
Bygg och anläggning, lärling	138 319
El och energi	168 993
Fordon och transport	201 419
Industri tekniska	207 141
Vård och omsorg	189 896
Ekonomi	140 834
Naturvetenskap	167 832
Samhällsvetenskap	138 535
Teknik	174 986

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



För elever som går på nationell idrottsutbildning (NIU) används Riksidrottsförbundets rekommenderade NIU-avgift.

Bidrag för elever på introduktionsprogrammet, programinriktat individuellt val, ersätts enligt riksprislistans nivå.

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6 (juni), 31/8 (juli), 31/8 (augusti), 15/9, 15/10, 15/11 och 15/12. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Carina Ek-Stenmark

Rektor Kristina Axelsson

Rektor Louise Haglund

Skolstrateg Anneli Åhslund

Administratör Mikael Aldrin

Ekonom Jolin Sjögren

Stadsmissionens Skolstiftelse, Box 35, 131 06 Nacka

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:368

§ 223 - Interkommunal ersättning för fritidshem, förskoleklass och grundskola 2026

Kommunerna i Värmland har enats om att använda en gemensam modell för beräkning av interkommunala ersättningar för fritidshem, förskoleklass och grundskola. Beräkningen ska utgå från budget och justeras inför varje kalenderår.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Den interkommunala ersättningen för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

	Kronor per år
Fritidshem	39 618
Förskoleklass	96 133
Grundskola år 1-3	102 480
Grundskola år 4-6	112 834
Grundskola år 7-9	118 129
Anpassad grundskola år 1-3	300 453
Anpassad grundskola år 4-6	310 808
Anpassad grundskola år 7-9	316 103

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader den 15:e varje månad med undantag juni-augusti då vi har andra avläsningsdatum. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Skolchef/Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Ekonom Jolin Sjögren

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:369

§ 224 - Ersättning till fristående grundskolan Nordic International School 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilket bidrag de fristående skolorna ska få för nästkommande år. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppet för bidrag till fristående grundskolan Nordic International School för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

	Kronor per år
Grundskola år 7-9	125 217

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader den 15:e varje månad med undantag juni-augusti då vi har andra avläsningsdatum. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin
Nordic International School co Watma Education AB,
Box 2028, 600 02 Norrköping
Ekonom Jolin Sjögren

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:370

§ 225 - Ersättning till fristående förskolan Kojan 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilket bidrag de fristående skolorna ska få för nästkommande år. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp.

Ersättningen till fristående förskoleenheter beräknas från och med år 2023 enligt den resursfördelningsmodell som kommunstyrelsen beslutade 2022-10-17 § 178.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslutsgång

Malin Ericsson (S) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående förskolan föräldrakooperativet Kojan för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

	Kronor per år
Förskola, grund	22 039
Förskola, 1-3 åringar	136 603
Förskola, 4-6 åringar	103 819
Förskola, tillsynstid max 15 tim/vecka	4 823
Förskola, tillsynstid över 15 tim/vecka	7 198
Förskola, socioekonomiskt tillägg	0

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Förskola, öppettider

3 895-4 808

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader den 15:e varje månad.

Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Marie-Louise Grahn

Rektor Anna Erkgårds

Ekonom Jolin Sjögren

Kojan, Filarevägen, 683 31 Hagfors

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:371

§ 226 - Ersättning till fristående förskolan Bushuset 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilket bidrag de fristående skolorna ska få för nästkommande år. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp.

Ersättningen till fristående förskoleenheter beräknas från och med år 2023 enligt den resursfördelningsmodell som kommunstyrelsen beslutade 2022-10-17 § 178

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående förskola föräldrakooperativet Bushuset för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

	Kronor per år
Förskola, grund	22 039
Förskola, 1-3 åringar	136 603
Förskola, 4-6 åringar	103 819
Förskola, tillsynstid max 15 tim/vecka	4 823
Förskola, tillsynstid över 15 tim/vecka	7 198
Förskola, socioekonomiskt tillägg	0
Förskola, öppettider	3 895-4 808

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader den 15:e varje månad. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Marie-Louise Grahn

Rektor Anna Erkgårds

Ekonom Jolin Sjögren

Bushuset, Grinnemovägen 8, 680 50 Ekshärad

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:372

§ 227 - Ersättning till fristående förskolan Bergatrollet 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilket bidrag de fristående skolorna ska få för nästkommande år. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp.

Ersättningen till fristående förskoleenheter beräknas från och med år 2023 enligt den resursfördelningsmodell som kommunstyrelsen beslutade 2022-10-17 § 178.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående förskola och fristående fritidshem föräldrakooperativet Bergatrollet för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

	Kronor per år
Förskola, grund	22 039
Förskola, 1-3 åringar	136 603
Förskola, 4-6 åringar	103 819
Förskola, tillsynstid max 15 tim/vecka	4 823
Förskola, tillsynstid över 15 tim/vecka	7 198
Förskola, socioekonomiskt tillägg	4 517
Förskola, öppettider	3 895 -4 808
Fritidshem	41 995

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader den 15:e varje månad. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Marie-Louise Grahn

Rektor Anna Erkgårds

Ekonom Jolin Sjögren

Bergatrollet, Bergsängs skola, 683 92 Hagfors

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:373

§ 228 - Ersättning till fristående förskolan Storken 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilket bidrag de fristående skolorna ska få för nästkommande år. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp.

Ersättningen till fristående förskoleenheter beräknas från och med år 2023 enligt den resursfördelningsmodell som kommunstyrelsen beslutade 2022-10-17 § 178

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående förskolan föräldrakooperativet Storken för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

	Kronor per år
Förskola, grund	22 039
Förskola, 1-3 åringar	136 603
Förskola, 4-6 åringar	103 819
Förskola, tillsynstid max 15 tim/vecka	4 823
Förskola, tillsynstid över 15 tim/vecka	7 198
Förskola, socioekonomiskt tillägg	0
Förskola, öppettider	3 895-4 808

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader den 15:e varje månad. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Marie-Louise Grahn

Rektor Anna Erkgårds

Ekonom Jolin Sjögren

Storken, Ängfallhedsvägen 110, 683 33 Hagfors

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:374

§ 229 - Ersättning till fristående förskolan Stubbar och Kottar 2026

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilket bidrag de fristående skolorna ska få för nästkommande år. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp.

Ersättningen till fristående förskoleenheter beräknas från och med år 2023 enligt den resursfördelningsmodell som kommunstyrelsen beslutade 2022-10-17 § 178.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående förskolan Stubbar och Kottar för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

	Kronor per år
Förskola, grund	22 039
Förskola, 1-3 åringar	136 603
Förskola, 4-6 åringar	103 819
Förskola, tillsynstid max 15 tim/vecka	4 823
Förskola, tillsynstid över 15 tim/vecka	7 198
Förskola, socioekonomiskt tillägg	6 022
Förskola, öppettider	3 895-4 808

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader den 15:e varje månad Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Marie-Louise Grahn

Rektor Anna Erkgårds Ekonom

Jolin Sjögren

Stubbar och Kottar, Gustav Janssons Väg 1, 684 31 Munkfors

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:375

§ 230 - Interkommunal ersättning förskola Munkfors Kommun 2026

Kommunerna i Värmland har enats om att använda en gemensam modell för beräkning av interkommunala ersättningar för förskola. Beräkningen ska utgå från budget och justeras inför varje kalenderår.

Ersättningen beräknas från och med år 2023 enligt den resursfördelningsmodell som kommunstyrelsen beslutade 2022-10-17 § 178.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till förskola Munkfors kommun för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

	Kronor per år
Förskola, grund	20 791
Förskola, 1-3 åringar	128 871
Förskola, 4-6 åringar	97 942
Förskola, tillsynstid max 15 tim/vecka	4 550
Förskola, tillsynstid över 15 tim/vecka	6 791
Förskola, socioekonomiskt tillägg	502
Förskola, öppettider	4 536

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader den 15:e varje månad med undantag juli-augusti då vi har andra avläsningsdatum. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Marie-Louise Grahn

Rektor Anna Erkgårds

Ekonom Jolin Sjögren

Munkfors kommun Lena Prestberg, [lena.prestberg@munkfors.se](mailto:lana.prestberg@munkfors.se)

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:376

§ 231 - Interkommunal ersättning för förskola 2026

Kommunerna i Värmland har enats om att använda en gemensam modell för beräkning av interkommunala ersättningar för förskola. Beräkningen ska utgå från budget och justeras inför varje kalenderår.

Ersättningen beräknas från och med år 2023 enligt den resursfördelningsmodell som kommunstyrelsen beslutade 2022-10-17 § 178. Munkfors kommun ingår i resursfördelningsmodellen för förskola och har därför ett eget beslut.

Handlingar i ärendet

Ekonom Jolin Sjögrens skrivelse

Beslut

Grundbeloppen för bidrag till förskola i annan kommun för kalenderåret 2026 fördelas enligt följande:

	Kronor per år
Förskola, grund	20 791
Förskola, 1-3 åringar	128 871
Förskola, 4-6 åringar	97 942
Förskola, tillsynstid max 15 tim/vecka	4 550
Förskola, tillsynstid över 15 tim/vecka	6 791
Förskola, socioekonomiskt tillägg	6 804
Förskola, öppettider	4 536

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader den 15:e varje månad med undantag juli-augusti då vi har andra avläsningsdatum. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Marie-Louise Grahn

Rektor Anna Erkgårds

Ekonom Jolin Sjögren

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:342

§ 232 - Samarbetsavtal Hagfors Innebandysällskap säsongen 2025/2026

Hagfors Innebandysällskap är en ideell idrottsförening som bedriver verksamhet på elitnivå, 2025/2026 spelar representationslaget i division 1 Mellersta, samt har ytterligare ett flertal lag i olika åldersgrupper/serier för pojkar.

Föreningen har ett nära samarbete med innebandygymnasiet vid Älvstranden bildningscentrum och med den breda verksamhet som bedrivs bidrar föreningen till en positiv marknadsföring av kommunen och innebandygymnasiet stärker kommunens varumärke som en stark idrottskommun. Detta innebär att man bör tilldelas 45 000 kronor för säsongen 2025/2026.

Handlingar i ärendet

Lennart Leo Larssons tjänsteskrivelse, 2025-10-23

Ansökan om samarbetsavtal från Hagfors Innebandysällskap

Utvecklingsenhetens förslag till samarbetsavtal

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner Utvecklingsenhetens förslag till samarbetsavtal mellan Hagfors kommun och Hagfors Innebandysällskap för säsongen 2025/2026 och beviljar ett marknadsföringsbidrag uppgående till 45 000 kronor. Kostnaden belastar Utvecklingsenhetens konto 31310 (föreningsstöd särskilt bidrag).

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Utvecklingsenheten

Hagfors Innebandysällskap; hibs@telia.com

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:343

§ 233 - Samarbetsavtal Hagfors Innebandyförning säsongen 2025/2026

Hagfors Innebandyförning är en ideell idrottsförning som bedriver verksamhet på elitnivå, 2025/2026 spelar representationslaget i division 1 Region samt ytterligare ett flertal olika lag i olika åldersgrupper/serier för flickor. Förningen har ett nära samarbete med innebandygymnasiet vid Älvstranden Bildningscentrum och med den breda verksamhet som bedrivs bidrar förningen till en positiv marknadsföring av kommunen och innebandygymnasiet samt stärker kommunens varumärke som en stark idrottskommun. Då man kommande säsong spelar i division 1 region bör man tilldelas 45 000 kronor för säsongen 2025/2026.

Handlingar i ärendet

Lennart Leo Larssons skrivelse 2025-11-12

Ansökan om samarbetsavtal, Hagfors Innebandyförning

Utvecklingsenhetens förslag till samarbetsavtal för säsongen 2025/2026

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner Utvecklingsenhetens förslag till samarbetsavtal mellan Hagfors kommun och Hagfors Innebandyförning för säsongen 2025/2026 och beviljar ett marknadsföringsbidrag uppgående till 45 000 kronor. Kostnaden belastar Utvecklingsenhetens konto 31310 (föreningsstöd särskilt bidrag).

Beslutet skickas till

Hagfors Innebandyförning; kansli@hagforsif.nu, jan@nestas.se

Ekonomienheten

Utvecklingsenheten

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:344

§ 234 - Beslut om Riktlinjer för försäljning av fastigheter att gälla från och med 2026-01-01

2008 antog kommunstyrelsen riktlinjer för försäljning och uthyrning av fastighet. Riktlinjen fokuserar i huvudsak på försäljning av bebyggda fastigheter av olika slag och har därigenom utgjort ett stöd för förvaltningen i händelse av att lokaler inte längre behövs i den kommunala förvaltningen och därmed kan avvecklas genom försäljning.

För försäljning av oexploaterad mark finns beslut från 2013 avseende markpriser men i övrigt saknas riktlinjer som reglerar vilka villkor som ska tillämpas.

I den tidigare riktlinjen har arbetsmetoder och arbetsuppgifter också tydliggjorts för olika roller. Avdelningens bedömning är att den typen av styrning inte är nödvändig att ha i en formell riktlinje då det bör hanteras inom ramen för verkställighet. Organisationens resurser och förutsättningar kan förändras vilket kan påverka hur avdelningen fördelar uppgifter. Samtliga fastighetsrättsliga frågor inklusive förvaltning av kommunens innehav är samlat inom samhällsbyggnadsavdelningen. Samhällsbyggnadschef har således dels ett mandat att fatta vissa beslut i enlighet med delegeringsordningen dels ett ansvar att fördela arbetsuppgifter utifrån de uppdrag avdelningen har och de resurser som finns till förfogande.

Förvaltningen har arbetat utifrån de principer som finns och de politiska beslut som fattats om enskilda försäljningar har varit vägledande. Då förutsättningar, marknad och behov förändras har förvaltningen bedömt att det finns behov av att revidera de tidigare riktlinjerna och samlat tydliggöra vad som ska gälla vid försäljning av fastigheter oavsett om de är bebyggda eller oexploaterade.

I tidigare beslut uttrycks att kommunen i huvudsak enbart ska äga fastigheter med kommunal eller annan offentlig verksamhet. Den inställningen bedöms i grunden vara bra då det tydliggör att kommunens fastighetsförvaltning ska fokusera på kärnverksamheterna och de behov av lokaler som de kommunala verksamheterna har. Behovet att avyttra bebyggda fastigheter och tidigare verksamhetslokaler har

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



varierat över tid, i nuläget bedöms kommunens lokalinnehav vara balanserat i relation till verksamheternas behov och inga lokaler är i dagsläget aktuella för försäljning. Det är dock fortfarande relevant att bibehålla ambitionen att enbart äga lokaler som erfordras för de kommunala verksamheternas behov för att styra lokalinnehavet.

Utöver bebyggda fastigheter har kommunen ett stort antal oexploaterade bostadstomter inom detaljplanerade områden samt detaljplanerad industrimark. Antalet nybyggnationer inom kommunen är få och förvaltningens uppfattning är att det därför fortsatt är angeläget att kunna erbjuda mark till bra pris för att främja förutsättningarna för exploatering.

Dessa tomter kan, i enlighet med kommunens delegeringsordning, säljas genom beslut av samhällsbyggnadschef förutsatt att de följer de riktlinjer som är antagna. I dagsläget gäller det således under förutsättning att överlåtelsen följer det beslutade markpris som är antaget och inte överstiger maxbeloppet om 10 prisbasbelopp för delegeringen.

Sedan 2013 är markpriset för bostadstomter 25 kronor per kvm exklusive eventuell skog. Ett exploateringsavtal upprättas separat där det stadgas att tomten ska bebyggas inom två år. Med stöd av tidigare beslut i kommunfullmäktige finns möjligheten att förlänga exploateringsavtalet med maximalt ett år. I annat fall ska köparen ersätta kommunen för mellanskillnaden mellan det marknadspris som bedömts vara rimligt vid överlåtelse och det markpris som erlagts.

Förvaltningens bedömning är att det subventionerade markpriset är rimligt och att det också är rimligt att det ställs krav på planlig exploatering av den tomt som överläts.

De senaste åren har också ett antal försäljningar genomförts där planlig exploatering har bedömts kunna utgöras av komplement till befintligt bostadshus, till exempel garagebyggnad och anläggning för solenergi. Då det inte är så stor efterfrågan på bostadstomter i tätbebyggda områden så bedöms det vara rimligt att det även fortsättningsvis finns möjlighet att avyttra mark i syfte att utveckla de boendemiljöer som redan finns. På så vis skapas förutsättningar också för de som

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



redan bor i kommunen att utveckla sitt boende i det fall den egna tomten är för trång för att tillgodose de behov som finns. Även i de överlåtelseerna bör det dock finnas krav på att åtgärder görs för att säkerställa att mark inte enbart köps upp för att förhindra exploatering.

För verksamhetsmark är markpriset sedan 2013 beslutat till 8 kronor per kvm och förvaltningen har vid de överlåtelse som genomförts också upprättat exploateringsavtal med krav på åtgärder inom två år. De åtgärder som krävs har varierat utifrån den verksamhet som ska bedrivas. För att fortsatt främja möjligheterna till utveckling av verksamheter är förvaltningens bedömning att det subventionerade markpriset bör kvarstå i kombination med krav på exploatering anpassade efter den verksamhet som ska etableras.

Handlingar i ärendet

Förslag till Riktlinje för försäljning av fastigheter att gälla från och med 2026-01-01

Tidigare beslut

KS 2008-05-12 § 73 Riktlinjer för försäljning och uthyrning av fastigheter

KF 2008-06-24 § 48 Fastställande av riktlinjer för markpriser inom Hagfors Kommun

KF 2013-06-24 § 52 Revidering av riktlinjer för markpriser inom Hagfors Kommun

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna föreslagna riktlinjer för försäljning av fastigheter att gälla från och med 2026-01-01.

Vidare beslutar kommunfullmäktige att samtliga tidigare beslut avseende riktlinjer för försäljning och markpriser upphävs och ersätts med nu antagen riktlinje.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till
Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm
GVA-chef Emil Florell

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:345

§ 235 - Revidering av Hagfors kommuns Rehabiliteringspolicy att gälla från och med 2026-01-01

En revidering av tidigare rehabiliteringspolicy antagen 2001-11-13 har gjorts.

Hagfors kommun har som arbetsgivare ansvar för rehabiliteringen.

Syftet med rehabiliteringspolicyn är att tydliggöra arbetsgivarens ansvar och de åtgärder som vidtas i syfte att medarbetare hos Hagfors kommun ska återfå sin arbetsförmåga och kunna återgå till och fungera i sitt arbete.

Rehabiliteringsarbetet ska bedrivas effektivt och i samverkan med den enskilde.

En anpassning av arbetssituationen till den enskilde medarbetarens förutsättningar för fortsatt arbete ska i möjligaste mån eftersträvas. Om och när en medarbetare drabbas av ohälsa ska ett rehabiliteringsarbete inledas så snabbt som möjligt.

Syftet med rehabiliteringen är att medarbetaren ska återfå sin arbetsförmåga och återgå i arbete.

Ärendet har varit föremål för samverkan med arbetstagarparter i centralrådet under september månad.

Handlingar i ärendet

Personalchefens tjänsteskrivelse 2025-11-12

Reviderad Rehabiliteringspolicy att gälla från och med 2026-01-01

Tidigare beslutad rehabiliteringspolicy

Beslut

Kommunstyrelsen antar Rehabiliteringspolicy med de föreslagna revideringarna och att policyn gäller från och med 2026-01-01.

Beslutet skickas till

Personalenheten

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:346, KS/2025:345

§ 236 - Hagfors kommuns Policy för tjänsteresor och fordonsanvändning i Hagfors kommun samt kommunalt ägda bolag att gälla från 2026-01-01

Denna policy ersätter rese- och trafiksäkerhetspolicy, antagen av kommunstyrelsen 2008-06-09 samt policy för fordon. Policyn är till för att skapa en gemensam tillämpning samt leda till ökad samsyn kring fordonstransporter i Hagfors kommun.

Hagfors kommuns ambition är att med utgångspunkt från denna policy säkerställa att alla tjänsteresor sker i en trygg och säker arbetsmiljö, på ett så kostnadseffektivt sätt som möjligt och med minsta möjliga miljöpåverkan.

Denna policy gäller för samtliga resor som sker inom tjänsten samt för de driftfordon som ägs, leasas eller hyrs av Hagfors kommun samt Hagfors kommuns bolag. Hagfors Kommun tillhandahåller fordon för resor, vid behov av hyrbil ska gällande avtal tillämpas.

Ärendet har varit föremål för samverkan med arbetstagarparter i centralrådet under september månad.

Handlingar i ärendet

Personalchefens tjänsteskrivelse 2025-11-12

Policy för tjänsteresor och fordonsanvändning i Hagfors kommun samt kommunalt ägda bolag att gälla från och med 2026-01-01

Policy för fordon

Rese- och trafiksäkerhetspolicy

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta Policy för tjänsteresor och fordonsanvändning i Hagfors kommun samt kommunalt ägda bolag att gälla från och med 2026-01-01. Den ersätter tidigare policy Rese- och trafiksäkerhetspolicy, antagen av kommunstyrelsen 2008-06-09 samt Policy för fordon.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till
Personalenheten

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:312

§ 237 - Beslut att ansöka om äganderättsutredning/fastighetsbestämning för broar inom Stjärn 1:412

Bakgrund och syfte

I Stjärnsfors finns två sammanhängande broar, på fastigheten Stjärn 1:412, som i ena änden ansluter till en gemensamhetsanläggning som Hagfors kommun är delägare i. Broarna är i stort behov av renovering, men ägandet och ansvaret för broarna är oklart.

Vid bildandet av gemensamhetsanläggningen inkluderades endast en av broarna. Gemensamhetsanläggningen som bildades har alltså inget ansvar för den ena av de två sammanhängande broarna.

I ett politiskt beslut daterat 1997-11-26 övertog kommunen skötselansvaret för gemensamhetsanläggningen. I detta beslut beskrivs att de två broarna ingår i ansvaret. Eftersom den ena av broarna inte ingick i gemensamhetsanläggningen är det oklart om detta beslut är giltigt.

Broarna är i sådant skick att de kan behöva stängas om inte nödvändiga reparationer utförs. Eftersom ägandet och ansvaret är oklart är det därför inte klargjort vem som får utföra åtgärder på broarna, samt vem som ska bekosta reparationerna.

På grund av de oklara och delvis motstridiga uppgifter som finns om broarna har Samhällsbyggnadsavdelningen bedömt att ansvarsfrågan måste utredas i en lantmäteriförrättning. Syftet med lantmäteriförrättningen ska vara att utreda ägandet och ansvaret för broarna.

Handlingar i ärendet

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2025-11-12

Ansökan om lantmäteriförrättning

Kartbilaga

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ansöka om fastighetsbestämning i enlighet med förslaget och ger samhällsbyggnadschef, Louise Sjöholm, i uppdrag att

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



underteckna ansökan och verkställa beslutet. Vidare får samhällsbyggnadschef får i uppdrag att företräda kommunen i lantmäteriförrättningen.

Beslutet skickas till

GVA-chef Emil Florell

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:357

§ 238 - Driftstöd Hagfors Airport år 2025

När en kommun ger stöd till en flygplats ska EU:s statsstödsregler beaktas. Av de kommunala besluten om stöd ska det framgå på vilken grund kommunen fattar beslut om stöd. Hagfors Airport har i dagsläget mindre än 200 000

passagerare per år varför stöd till flygplatsen ska ges med tillämpningen av regelverket i gruppundantagsförordningen - kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 (GBER). Gruppundantagsförordningen GBER, som medger att alla flygplatser som har färre än 200 000 passagerare kan ges stöd som täcker flygplatsens rörelseförluster. För att GBER ska kunna tillämpas måste de specifika kraven i förordningen vara uppfyllda. Det är kommunen - som är den som svarar för den samlade utbetalningen av stödet till flygplatsen - som är det organ som ska kontrollera att kraven i GBER är uppfyllda. Det är också kommunen som ska rapportera stödet till kommissionen via Klimat- och näringslivsdepartementet. I och med den prövning som kommunen gör i bilaga A, anser Hagfors kommun att villkoren för statsstöd som utbetalats till Hagfors Airport under år 2025 är uppfyllda enligt GBER.

Handlingar i ärendet

Underlag för kommunens beslut, Bilaga A

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande:

1. att bevilja 14 000 tkr till Hagfors Flygplats för täckning av beräknat driftunderskott för år 2025.

Av det beräknade driftunderskottet förväntas ca 7 900 tkr täckas av bidrag från svenska staten och resten kommunalt stöd. Allt räknas dock som statsstöd enligt EU:s statsstödsregler.

2. Stödet ges med hänvisning till bestämmelserna i kommissionens förordning

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



(EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna I 07 och 108 i fördraget, artikel 56 a) och 3. Anse att villkoren i kommissionens förordning är uppfyllda på sätt som framgår av bilaga A Kommunstyrelsen redogör i bilaga A för sin bedömning att de tillämpliga villkoren i kommissionens förordning är uppfyllda.

Beslutet skickas till

Marie-Louise Davidsson

Louise Sjöholm

Sofia Eriksson

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:243

§ 239 - Svar på medborgarförslag - Höjning av hastigheten på Storgatan/Uddeholmsvägen, Hagfors

Hagfors kommun mottog 2025-07-21 förslag om hastighetshöjning från 30 km/h till 40 km/h avseende sträckan genom centrum från korsningen Uddeholmsvägen/Norrings väg fram till strax efter korsningen mot Uvedsvägen där hastigheten går över till 50 km/h.

Den aktuella sträckan är en centrumgata med varierad omgivning. Vägstycket innehåller ett flertal korsningspunkter där högerregel råder, ett flertal övergångsställen, parkeringsfickor samt skymd utfart. 2018 justerades hastighetsbegränsningen på sträckan. Sträckan förlängdes då från att enbart omfatta torgområdet till att omfatta hela sträckan som går genom centrumområdet.

Samhällsbyggnadsavdelningen kan konstatera att den beslutade hastighetsbegränsningen följer den standard som Hagfors kommun valt att tillämpa och bedömer att sträckan fortsatt bör vara begränsad till 30 km/h med hänsyn till den rörlighet av oskyddade trafikanter som förekommer i centrumområdet samt de förutsättningar som gatumiljön i övrigt har. Det är inte lämpligt att frångå hastighetsstandarden för ett enskilt vägstycke i centrummiljön.

Handlingar i ärendet

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2025-11-12
Medborgarförslag ärendenr 250721-20medborgarforslag-HO20

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå förslaget.

Beslutet skickas till

Förslagsställaren
GVA-chef Emil Florell
Driftledare Malin Skoog
Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2024:317

§ 240 - Svar på medborgarförslag - LOK-stöd för pensionärer 2026-2027

Förslagsställaren har lämnat ett medborgarförslag om att kommunen ska införa ett LOK-stöd (lokalt aktivitetsstöd) för personer över 65 år som liknar det som idag finns för ungdomar 5-25 år. Förslaget har fått tillräckligt med röster för att tas upp för politisk hantering.

Grundtanken med att stimulera fler äldre att aktivt delta i fysiska aktiviteter är positiv. Frågan har också lyfts av Riksidrottsförbundet på nationell nivå. I nuläget har de dock valt att erbjuda andra former av projektstöd för att stödja gruppen 65 år och äldre.

Vi tycker dock att det är värt att prova idén på lokal nivå och föreslår därför att vi på försök testar det under 2026 och 2027. Upplägget blir i så fall en kopia på modellen för ungdomar 5-25 år, d v s bidrag utgår för sammankomster med minst 5 deltagare och med högst 25 kr per sammankomst. Vi bedömer att bidraget kan genomföras inom nuvarande ekonomiska budgetramar. Ser vi i samband med uppföljningar att volymen blir större återkommer vi i framtida budgetarbete.

Handlingar i ärendet

Utvecklingschefens tjänsteskrivelse 2025-11-12

Medborgarförslag 2024-11-04

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget och utvecklingsenheten får i uppdrag att införa stödet att gälla under 2026 och 2027 enligt samma modell som idag gäller för ungdomar 5-25 år.

Beslutet skickas till

Lars.satterberg@hagfors.seLeo.larsson@hagfors.se

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:294

§ 241 - Svar på medborgarförslag - Säker skolväg, Baggtorpsvägen, Råda

Hagfors kommun mottog 2025-09-22 förslag om skyltning "ej genomfart" på Baggtorpsvägen/ Lillvägen i Råda. Förslagsställaren lyfter att vägen är ett stråk för många barn som går och cyklar till skolan i Råda och att det är ett problem med fordon som i samband med hämtning och lämning på skolan genar genom området.

Samhällsbyggnadsavdelningen har kontrollerat trafikflödet på den aktuella sträckan.

Vid de kontroller som gjorts på morgonen mellan 0710-0810 har 2 fordon passerat på sträckan och vid kontroll på eftermiddag 13-14 passerade enbart ett fordon via Baggtorpsvägen/Lillvägen. Samma tider var det dock mycket trafikrörelser i anslutning till själva skolområdet och vid skolans parkering. Den aktuella frågan var uppe även 2011 och polismyndigheten ställde sig då skeptisk till ett förbud om genomfart med motiveringen att siktförhållandena längst gatan var förhållandevis goda samt att gatan inte inbjuder till tät trafikintensitet eller höga hastigheter.

Samhällsbyggnadsavdelningens bedömer inte att det är något större problem med trafik på den utpekade sträckan Baggtorpsvägen/Lillvägen och föreslår att förslaget avslås.

Handlingar i ärendet

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2025-11-12

Medborgarförslag ärendenr 250922-20medborgarforslag-XJ30

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå förslaget.

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

GVA-chef Emil Florell

Driftledare Malin Skoog

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:355

§ 242 - Kommunkoncernens låneram år 2026

Enligt kommunkoncernens finanspolicy, KF 2009-09-29 § 68, skall kommunfullmäktige besluta om storlek på kommunkoncernens låneram att gälla för kommande år. Idag uppgår totala låneskulden till 373 990 883 kronor, varav kommunen 276 000 000 kronor, ytterligare ett lån kommer att tas upp under 2025.

För 2026, enligt budget 2026, är beslutet att kommunen ska ta upp nya lån om 188 000 000 kronor. År 2025 beslutades om en låneram på 247 000 000 kr, hela lånesumman kommer inte att upplånas då byggandet av främst teknikhuset inte följer budgetplanen utan förskjuts till främst 2026.

Utrymme för att uppta nya lån under 2025 och 2026 bör vara enligt budgetbesluten för år 2026 samt det som återstår för 2025, totalt 335 000 000 kronor.

Ny låneram för kommunkoncernen blir då 708 990 883 kronor varav kommunen 611 000 000 kronor.

Handlingar i ärendet

Ekonomichef Helén Källviks skrivelse

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen under år 2026 har rätt att omsätta lån och nyupplåna inom en totalt högsta låneram om 708 990 883 kronor samt ger ekonomichefen och kommunchefen i uppdrag att, var för sig eller gemensamt, underteckna de dokument som krävs för att genomföra nämnda nyupplåning.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten
Hagfors Energi AB
Hagforshem AB

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:356

§ 243 - Förslag till uppföljning av år 2026 internkontrollplan

Nytt förslag till internkontrollplan år 2026 har upprättats.

Handlingar i ärendet

Förslag till internkontrollplan år 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna att en ny internkontrollplan för perioden 2026 godkänns.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Helén Källvik Ekonomichef

Malin Hedberg Soini Ekonom

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:28

§ 244 - Verksamhets- och budgetuppföljning januari - oktober 2025

Kommunstyrelsen ska planera, leda, utveckla och samordna verksamheten i nämnder och bolag. Kommunens verksamheter är organiserade i en gemensam förvaltning direkt under kommunstyrelsen. Förvaltningen leds av kommunchefen som till sitt förfogande har en ledningsgrupp med sakkunniga från sociala avdelningen, vård- och omsorgsavdelningen, skola och barnomsorg, samhällsbyggnads samt stabsfunktioner. De centrala stödfunktionerna är organiserade i en kommunledningsavdelning med administrativ enhet, ekonomienhet, personalenhet samt utvecklingsenhet.

Samhällsbyggnadsavdelningen en enhet i kommunledningsutskottet.

Från migrationspotten fördelas lika som tidigare, 100 000 kr till vardera barn- och bildningsutskott och individ- och omsorgsutskottet. Individ - och omsorgsutskottet erhåller enligt budgetbeslut 3 000 000 från migrationspotten. Årets prognostiserade resultat har ytterligare förbättrats sedan föregående månads delårsrapport. Kommunens resultat ligger nu 6,7 Mkr bättre än budget med prognostiserat resultat om 26,2 Mkr.

Handlingar i ärendet

Nämnders och utskottens kommentarer

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:48

§ 245 - Strategisk läges- och behovsanalys Framtidens Socialtjänst

Den 1 juli 2025 trädde den nya socialtjänstlagen i kraft, som ska skapa en mer förebyggande, lättillgänglig, jämställd och kunskapsbaserad socialtjänst som bättre möter dagens och framtidens behov.

Den strategiska läges- och behovsanalysen är resultatet av Hagfors kommuns läges- och behovsanalys inför införandet av nya socialtjänstlagen 1 juli 2025 och arbetet med omställningen till framtidens socialtjänst.

De utvalda områdena som prioriterats är barnperspektiv, brukarmedverkan, evidens- och kunskapsbaserade metoder och arbetsätt, förebyggande och tidiga insatser, kommunikation om SoL, mål på avdelnings- och verksamhetsnivå, samsjuklighet, tillgänglighet samt uppföljning och utvärdering.

Handlingar i ärendet

Strategisk läges- och behovsanalys, Nya Socialtjänstlagen
Tjänsteskrivelse, 2025-09-29, Maria Persson, Socialchef

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastslå Strategisk läges- och behovsanalys
Nya Socialtjänstlagen.

Beslutet skickas till

Maria Persson, socialchef

Kim Henriksson, verksamhetsstrateg

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:30

§ 246 - Återrapportering av ej verkställda beslut individ- och omsorgsutskottet tredje kvartalet 2025

Kommunerna har skyldighet att rapportera gynnande beslut, enligt 2 kap 3 § och 4 kap 1 § SoL, samt 9 § LSS, som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum, eller om avbrott i verkställigheten skett och insats ej verkställts igen inom tre månader. Rapporteringen av ej verkställda beslut innefattar vård och omsorgsinsatser, omsorg av personer med funktionsnedsättning samt individ och familjeomsorg.

Rapporteringen sker en gång per kvartal till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). I samband med rapporteringen till IVO, rapporterar verksamheten till Individ- och omsorgsutskottet. Till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige sker redovisning vid två tillfällen per år.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse, Socialchef Maria Perssons skrivelse, 2026-03-30

Rapport av ej verkställda beslut inom Individ och omsorgsavdelningen, gällande vård och omsorg, omsorg av personer med funktionsnedsättning, samt individ och familjeomsorg Rapport av ej verkställda beslut inom Individ och omsorgsavdelningen, tredje kvartalet 2025, 2025-10-21, verksamhetschefer Individ- och omsorgsavdelningen

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen och uppföljningen av ej verkställda beslut.

Beslutet skickas till

Maria Persson, Socialchef

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:351

§ 247 - Remiss SOU 2025:95 Skärpta villkor för anhöriginvandring

Regeringen beslutade den 11 juli 2024 att ge en särskild utredare i uppdrag att göra en översyn av det svenska regelverket för att bevilja uppehållstillstånd på grund av anknytning, i syfte att åstadkomma en restriktiv och ändamålsenlig reglering (dir. 2024:68).

Utredningen beskrivs har gjort en bred översyn av regelverket för anhöriginvandring. Författningsändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2027.

Hagfors kommun är remissinstans gällande betänkandet, Skärpta villkor för anhöriginvandring (SOU 2025:95). Remissvaren ska ha kommit in till Justitiedepartementet senast den 18 december 2025.

Svaret finns i en separat handling.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse svar på remiss av betänkandet Skärpta villkor för anhöriginvandring (SOU 2025:95), Maria Persson, Socialchef
Remissmissiv SOU 2025:95 Skärpta villkor för anhöriginvandring
Sammanfattning - Skärpta villkor för anhöriginvandring, SOU 2025:95 Svar på remiss - Skärpta villkor för anhöriginvandring (SOU 2025:95)

Förslag på sammanträdet

Malin Ericsson (S) yrkar socialdemokraternas förslag till svar på remissen skärpta villkor för anhöriginvandring: ”Hagfors kommun har tagit del av betänkandet Skärpta villkor för anhöriginvandring och lämnar härmed följande synpunkter.

Hagfors kommun är en mindre kommun som inte har resurser att utförligt analysera effekter och konsekvenser av betänkandets förslag till skärpta villkor för anhöriginvandring. Tid för handläggning av remissen har begränsat ytterligare.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Hagfors kommun bedömer att förslaget på ett översiktligt plan inte kommer att leda till ett långsiktigt hållbart migrationssystem. Förslagets huvudsakliga karaktär innebär att möjligheten till anhöriginvandring försvåras och i vissa fall omöjliggörs samt att integrationen för anknytningspersoner därvid riskerar att försämrans på ett betydande sätt. Detta kan få negativa konsekvenser för individens psykiska hälsa och välbefinnande, särskilt i ett barnperspektiv.

Hagfors kommun är en kommun som behöver fler invånare för att långsiktigt kunna upprätthålla en hållbar befolkningsutveckling, arbetskraftsförsörjning och service till kommuninvånarna. Det är därför viktigt för Hagfors kommun att regelverket inte skapar onödigt höga trösklar för familjeåterförening i de fall där etablering och egenförsörjning faktiskt är möjlig.

Det sker många förslag på lagändringar inom detta område. Det är därför viktigt att väga in andra förslag till lagändringar. Förslaget om nya regler för arbetskraftsinvandring (SOU 2024:15) där det finns ett lönekrav på minst 90% av medianlönen. Det slår hårt mot en kommun som Hagfors, då vi har svårt att kompetensförsörja redan nu. I de yrken som vi har individer med arbetstillstånd är yrken i kärnverksamheter där lönen sällan kommer i nivå med lönekravet. Det ska räcka med att du arbetar och kan försörja dig.

Vi befarar att avsaknaden av övergångsregler kommer att medföra liknande orimligheter som tidigare förändringar inom detta område fått. Personer som är väl integrerade i samhället utvisas vid omprövningar. Utvisningar av unga vuxna som fått sin utbildning och uppväxt i Sverige. Omprövningar som föreslås i förslaget befarar vi kan få sådana konsekvenser.

Hagfors kommun bedömer att förslaget i dessa delar motverkar en anhöriginvandring som präglas av humanitet och Barnkonventionens krav på att hänsyn tas till barnets bästa samt till barnperspektivet. Utredningens beställare behöver ta i beaktande att Barnkonventionen

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



idag är svensk lag. Förslaget om skärpta krav på anhöriginvandring riskerar därutöver att försämra möjligheten för Hagfors kommun att upprätthålla en stark och långsiktigt hållbar kompetensförsörjning med tanke på de demografiska utmaningar kommunen har idag och i framtiden.

Förslag om att införa väntetid vid ansökan om uppehållstillstånd på grund av anknytning till en person med tidsbegränsat uppehållstillstånd kan gå i strid med EKMR (Lagen om den europeiska konventionen angående skydd för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande friheterna) artikel nr 8; rätt till skydd för privat- och familjeliv.

Hagfors kommun delar således inte utredarens slutsatser i förslaget och rekommenderar att utredningens förslag ej förverkligas”.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer (OR) ställer propositionsordning och finner bifall för liggande förslag genom votering.

Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar om följande beslutsgång:

Ja-röst innebär bifall till liggande förslag

Nej-röst innebär bifall till socialdemokraternas förslag

Jens Fischer (OR)	Ja
Erik Fröjel (S)	Nej
Boo Westlund (OR)	Ja
Malin Ericsson (S)	Nej
Camilla Hülphers (OR)	Ja
Pernilla Boström (S)	Nej
Annika Hagberg (OR)	Ja
Tomas Pettersson (S)	Nej
Thony Liljemark (OR)	Ja
Per Gruvberger (S)	Nej

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Michael Kjellstrand (OR) Ja

Stellan Andersson (C) Nej

Christer Stenmark (OR) Ja

7 ja-röster

6 nej-röster

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna svaret på remissen gällande betänkandet Skärpta villkor för anhöriginvandring (SOU 2025:95).

Reservationer

Socialdemokraterna och centern reserverar sig mot beslutet till förmån för socialdemokraternas förslag.

Beslutet skickas till

Maria Persson, Socialchef

Justitiedepartementet, ju.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till ju.L7@regeringskansliet.se. Ange diarienummer Ju2025/01907 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:332

§ 248 - Delegeringsordning

Inför verksamhetsåret 2026 har en översyn av delegeringsordningen för Hagfors kommun gjorts under ledning av administrativa enheten.

Förändringar och tillägg har genomförts utifrån förslag och synpunkter som har lämnats av kommunstyrelsens verksamhetsområden.

Den reviderade delegeringsordningen föreslås gälla från och med 2026-01-01.

Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse, 2025-11-04

Förslag på reviderad delegeringsordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta reviderat förslag till delegeringsordning att gälla från och med 2026-01-01.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:5

§ 249 - Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut Samhällsbyggnadsavdelningen 2025-11-04 – 2025-11-25

Dnr KS 2025:8, handling 4632 Delegeringsbeslut t o m oktober 2025, Hemtjänst

Dnr KS 2025:6, handling 4399 Beslut om avstängning

Individ-och omsorgsutskottets protokoll, 2025-11-17 § 146-174

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2025-11-18 § 101-110

Kommunledningsutskottets protokoll, 2025-11-18 § 101-110

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2025:23

§ 250 - Anmälningsärenden

Dnr KS 2025:4 handling 4392 Miljö- och byggnämnden - Livsmedelskontroll
gruppbostad Villan

Dnr KS 2025:4 handling 4608 Miljö - och bygg - Beslut om avgift för
livsmedelskontroll Gruppboستaden Villan, Svetsaren 1

Dnr KS 2025:221, handling 4460 Protokoll Direktionen Värmlands läns
vårdförbund 2025-10-10

Dnr KS 2025:2, handling 4577

Beslut om avgift för livsmedelskontroll, Ekshärads fritidsgård

Dnr KS 2025:2, handling 4578

Beslut om avgift för livsmedelskontroll, Fritidsgården Fasaden

Dnr KS 2025: , handling 4579

Öppet brev till Sveriges skolpolitiker November 2025 ny vers 20251103

Dnr KS 2025:2, handling 4580

Rapport: Användning och genomförande av nationella prov i komvux

Dnr KS 2025:2, handling 4583

Tillsyn enligt miljöbalken, Älvstranden bildningscentrum, 251006

Dnr KS 2025:2, handling 4582

Tillsyn enligt miljöbalken, Asplundskolan gymnasium 251007

Dnr KS 2025:2, handling 4584

Tillsyn enligt miljöbalken, Hagfors kommun Forsskolan 251008

Dnr KS 2025:180, handling 4641

Beslut efter kvalitetsgranskning av kommunens uppsökande verksamhet för
komvux på grundläggande nivå Hagfors kommun

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2025:180, handling 4642

Bilaga, skärmdump från Hagfors kommuns hemsida gällande flexibla möjligheter för den som studerar

Dnr KS 2025:50, handling 4644

Beslut överklagandenämnden 2025-11-06

Dnr KS 2024:277, handling 4645

Beslut Kammarrätten

Dnr KS 2025:337, handling 4653-4657

Informationsinhämtning tillsyn Kyrkhedens skola 4-9

Informationsbrev till huvudman inför tillsyn av grundskolor i Hagfors kommun

Informationsinhämtning riktad tillsyn Älvstranden bildningscentrum 4-6

Bilaga 1 till informationsinhämtningen grundskola, Bilaga 2 till informationsinhämtningen grundskola

Frånvaroanmälan

Dnr KS 2025:181, handling 4643

Anmälan om utredning av elevs frånvaro, Kyrkhedens skola

Dnr KS 2025:65, handling 4658

Anmälan om utredning av elevs frånvaro, Älvstranden bildningscentrum

Dnr KS 2025:65, handling 4659

Anmälan om utredning av elevs frånvaro, Älvstranden bildningscentrum

Avtal

KS 2025:11, handling 4426

Avtal gällande köp av utbildningsplatser inom SFI sam platser för utbildningsplikt

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Synpunkter/klagomål

Dnr KS 2025:16, handling 4427 Synpunkt klagomål angående hemtjänst

Dnr KS 2025:15, handling 4648

Synpunkter och klagomål inom förskola eller grundskola

Domar

Dnr KS 2025:40, handling 4610 Anmälningssak Kammarrätten mål nr 6268-25

Dnr KS 2025:40, handling 4611 Anmälningssak Högsta förvaltningsdomstolen mål nr 5572-25, avslag på prövningstillstånd

Dnr KS 2025:40, handling 4612 Anmälningssak Förvaltningsrätten mål nr 4348-25. I vu

Dnr KS 2025:40, handling 4613 Dom i förvaltningsrätten mål nr 4550-25, ekonomiskt bistånd avslag

Dnr KS 2025:40, handling 4614 Dom i förvaltningsrätten mål nr 603-25, boendestöd avslag

Fristående förskolor

Dnr KS 2025:42, handling 4529-4537

Huvudmannens utvärdering verksamhetsplan Bergatrollet förskola, ht 2024 - vt 2025

Verksamhetsplan fritids 2025-2026, Bergatrollet

Utvärdering verksamhetsplan fritids 24-25, Bergatrollet

Förskolans verksamhetsplan 2025-2026, Bergatrollet

Bilaga till Föräldrakooperativet Bergatrollet Huvudmannens Verksamhetsplan – Fritidshemmet HT 2025 – VT 2026

Huvudmannens Verksamhetsplan – Fritidshemmet HT 2025 – VT 2026, Bergatrollet

Huvudmannens utvärdering av verksamhetsplanen för fritidshem ht 2024 vt 2025,

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2025-12-01

Kommunstyrelsen



Bergatrollet

Huvudmannens Verksamhetsplan för förskola HT 2025 – VT 2026, Bergatrollet

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: JENS FISCHER
TID: 2025-12-04 11:03:58 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _06687ee4502e1d956a6bedba22a4b4d703



NAMN: LARS THOMAS PETERSSON
TID: 2025-12-04 20:10:43 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _05d050fa0f01c88db1366e841cc16412c7



NAMN: MALIN QVICKER
TID: 2025-12-05 08:17:26 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _085af8ada089fbea8adc7429c33f507259



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-12-05 08:17:37 +01:00
Ref: 277210SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)