

**Protokoll**

2023-10-16

**Kommunstyrelsen**

**Plats och tid** Plenisalen kl. 09:00-14:30, ajournering 10:15-10:30, 12:00-13:00, 14:00-14:20

**Beslutande**

- Jens Fischer (OR)
- Erik Fröjel (S)
- Boo Westlund (OR)
- Catarina Andersson (S)
- Thor Millvik (OR)
- Niclas Dahlin (S)
- Annika Hagberg (OR)
- Tomas Pettersson (S)
- Thony Liljemark (OR) §§ 143-157, 159-170
- Göran Eriksson (S)
- Michael Kjellstrand (OR)
- Stellan Andersson (C)
- Karl Persson (SD)

**Övriga**

- Pernilla Boström (S) 09:00-14:00
- Ylva Engström (V)
- Roger Brodin (M)
- Helén Källvik, tf. ekonomichef 09:35-10:15
- Jenny Dahlin, barn- och bildningschef 10:30-11:35
- Maria Persson, socialchef 09:00-09:30, 10:15-12:00
- Sara Källvik, förvaltningssekreterare 13:00-14:30
- Richard Bjöörn, kommunchef
- Malin Qvicker, kommunsekreterare
- Nicole Ortiz, Personligt Ombud Värmland 09:00-09:30
- Åsa Jildesten, Personligt Ombud Värmland 09:00-09:30

**Plats och tid för justering** Administrativa enheten 2023-10-18

**Avser paragrafer** § 143 - § 170

**Sekreterare**

Malin Qvicker

**Telefon**  
0563-185 00

**Besöksadress**  
Dalavägen 10

**Postadress**  
683 80 Hagfors

**E-post**  
kommun@hagfors.se

**Org.nr**  
212000-1884

# Protokoll

2023-10-16

## Kommunstyrelsen



Ordförande

Jens Fischer

Justerande

Tomas Pettersson

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2023-10-16

Kommunstyrelsen



## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2023-10-16
Datum då anslaget sätts upp	2023-10-18
Datum då anslaget tas ned	2023-11-09
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Malin Qvicker

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen

**Innehållsförteckning**

<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 143 - Information.....	5
§ 144 - Delårsbokslut.....	6
§ 145 - Förslag på läsårstider 2024-2025.....	7
§ 146 - Preliminär gymnasieorganisation läsåret 2024-2025.....	8
§ 147 - Preliminär organisation anpassad gymnasieskola läsåret 2024-2025.....	9
§ 148 - Kvalitetsrapporter grundskola/grundsärskola 2022-2023.....	10
§ 149 - Kvalitetsrapporter förskola 2022-2023.....	11
§ 150 - Kvalitetsrapporter gymnasieskola/gymnasiesärskola 2022-2023.....	12
§ 151 - Kvalitetsrapport Vuxenutbildning 2022-2023.....	13
§ 152 - Lokala arbetsplaner grundskola/anpassad grundskola 2023-2024.....	14
§ 153 - Lokala arbetsplaner förskola 2023-2024.....	15
§ 154 - Lokala arbetsplaner gymnasieskola/anpassad gymnasieskola 2023-2024.....	16
§ 155 - Lokal arbetsplan Vuxenutbildning 2023-2024.....	17
§ 156 - Kulturstipendium.....	18
§ 157 - Beslut utifrån uppföljning tillsyn fristående förskolor.....	20
§ 158 - Värmlands läns Vårdförbund årsredovisning 2022.....	21
§ 159 - Återrapportering av ej verkställda beslut.....	22
§ 160 - Inhyrning av idrottslokaler på Abborrtorpsvägen, Hagfors.....	23
§ 161 - Yttrande: Regional cykelplan 2023.....	25
§ 162 - Svar på medborgarförslag: Lekpark i Kallkälldalen.....	27
§ 163 - Svar på medborgarförslag: Boktrappa.....	28
§ 164 - Initiativ till kommunstyrelsen från Socialdemokraterna, Centerpartiet och Vänsterpartiet-Hagfors kommun måste säga nej till anmälningssplikt.....	29
§ 165 - Förändring styrelse Hagfors Stadshus AB.....	31
§ 166 - Återrapportering av motioner och medborgarförslag som ej besvarats 2023.....	32
§ 167 - Sammanträdesdagar 2024.....	34
§ 168 - Anmälningssärenden.....	36
§ 169 - Delegeringsbeslut.....	38
§ 170 - SEKRETESS.....	40

**Telefon**  
0563-185 00

**Besöksadress**  
Dalavägen 10

**Postadress**  
683 80 Hagfors

**E-post**  
kommun@hagfors.se

**Org.nr**  
212000-1884

# Protokoll

2023-10-16

Kommunstyrelsen



## § 143 - Information

Åsa Jildesten och Nicole Ortiz från Personligt ombud Värmland gästade kommunstyrelsen och informerade om sin verksamhet.

Tillförordnad ekonomichef Helén Källvik presenterade kommunens delårsbokslut.

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin redogjorde kring barn- och bildningsavdelningens ärenden på dagordningen.

Socialchef Maria Persson gav en övergripande information om verksamheten och föredrog individ- och omsorgsavdelningens ärenden på dagordningen.

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:32

**§ 144 - Delårsbokslut**

Rapporten redovisar resultat och balansposter för perioden januari – augusti 2023 samt prognos för helåret.

Delårsbokslutet per 31 augusti 2023 uppvisar ett positivt resultat på 49,5 miljoner kronor (Mkr). Budgeterat resultat för motsvarande period är +29,9 Mkr vilket således innebär en positiv resultatavvikelse med +19,6 Mkr. Utfallet per 31 augusti 2022 var +46,3 Mkr. Således är utfallet för perioden januari-augusti 2023 +3,2 Mkr högre än motsvarande period året innan.

Prognosen för hela året 2023 antas bli +29,4 Mkr. Detta innebär en positiv avvikelse med +19,1 Mkr mot budgeterat resultat för 2023.

**Handlingar i ärendet**

Helén Källviks tjänsteskrivelse, 2023-10-09  
Delårsrapport januari-augusti 2023

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner rapporten.

**Beslutet skickas till**

Ledningsgruppen

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:395

**§ 145 - Förslag på läsårstider 2024-2025**

Läsåret för alla elever inom förskoleklass, grundskola, anpassad skola och gymnasium ska omfatta 178 dagar. Höstlov infaller under v.44, sportlov under vecka 9, samt påsklov veckan efter påsk, vecka 17.

**Handlingar i ärendet**

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 102

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse, 2023-09-12

Bilaga läsårstider 2024-2025

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

Höstterminen för elever omfattar tiden 2024-08-19 – 2024-12-20

Vårterminen för elever omfattar tiden 2025-01-08 – 2025-06-13.

**Beslutet skickas till**

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Marie-Louise Karlsson, Serviceenheten

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:393

**§ 146 - Preliminär gymnasieorganisation läsåret 2024-2025**

För att Värmlands gemensamma gymnasieantagning skall kunna starta processen för ansökan till kommande läsår krävs att respektive kommun fattar ett preliminärt beslut om programutbudet kommande läsår, 2024/2025. Förslaget till preliminär gymnasieorganisation redovisas i Bilaga 1 Gymnasieorganisation läsåret 2024/2025.

**Handlingar i ärendet**

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 103  
Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse, 2023-09-12  
Bilaga 1 Gymnasieorganisation läsåret 2024/2025

**Beslut**

Kommunstyrelsen fastställer den preliminära gymnasieorganisationen för läsåret 2024/2025 enligt förslaget.

**Beslutet skickas till**

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef  
Carina Ek-Stenmark, rektor  
Kristina Axelsson, rektor  
Antagningsenheten Arvika [elevantagningen@arvika.se](mailto:elevantagningen@arvika.se)

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884



**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:399

**§ 147 - Preliminär organisation anpassad  
gymnasieskola läsåret 2024-2025**

För att gymnasieantagning skall kunna starta processen för ansökan till kommande läsår krävs att respektive kommun fattar ett preliminärt beslut om programutbudet kommande läsår, 2024/2025. Förslaget till preliminär organisation för anpassad gymnasieskola redovisas i Bilaga 1 Organisation anpassad gymnasieskola läsåret 2024/2025.

**Handlingar i ärendet**

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 104

Barn- och bildningschefers tjänsteskrivelse, 2023-09-12

Bilaga 1. Organisation anpassad gymnasieskola läsåret 2024/2025

**Beslut**

Kommunstyrelsen fastställer den preliminära organisationen gällande anpassad gymnasieskola för läsåret 2024/2025 enligt förslaget.

**Beslutet skickas till**

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Mattias Schelin, rektor

Antagningsenheten Arvika, [elevantagningen@arvika.se](mailto:elevantagningen@arvika.se)**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:388

**§ 148 - Kvalitetsrapporter grundskola/grundsärskola 2022-2023**

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

**Handlingar i ärendet**

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 105  
Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse, 2023-09-12  
Bilaga kvalitetsrapport Kyrkhedens skola F-3 2022-2023  
Bilaga kvalitetsrapport Kyrkhedens skola 4-9 2022-2023  
Bilaga kvalitetsrapport Råda skola 2022-2023  
Bilaga kvalitetsrapport Sunnemo skola 2022-2023  
Bilaga kvalitetsrapport ÄBC F-3 2022-2023  
Bilaga kvalitetsrapport ÄBC 4-6 2022-2023  
Bilaga kvalitetsrapport ÄBC 7-9 2022-2023  
Bilaga kvalitetsrapport ÄBC grundsärskola 2022-2023

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna för Hagfors kommuns grundskolor och grundsärskola 2022-2023.

**Beslutet skickas till**

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef  
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg  
Charlotte Stenlund, rektor  
Anja Heidkamp, rektor  
Eva-Lena Jonsson, rektor  
Kerstin Båtnäs, rektor  
Daniel Sohl, rektor

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:388

## § 149 - Kvalitetsrapporter förskola 2022-2023

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 106  
Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse, 2023-09-12  
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Asplund 2022-2023  
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Milan 2022-2023  
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Myran 2022-2023  
Bilaga kvalitetsrapport Råda förskola 2022-2023  
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Solrosen 2022-2023  
Bilaga kvalitetsrapport förskolan Treklövern 2022-2023

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna för Hagfors kommuns förskolor 2022-2023.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef  
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg  
Mia Grahn, rektor  
Anna Erkgårds, rektor

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:388

**§ 150 - Kvalitetsrapporter  
gymnasieskola/gymnasiesärskola 2022-2023**

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

**Handlingar i ärendet**

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 107

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse, 2023-09-12

Bilaga kvalitetsrapport Älvstrandsgymnasiet 2022-2023

Bilaga kvalitetsrapport gymnasiesärskolan 2022-2023

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna för Hagfors kommuns gymnasieskola och gymnasiesärskola 2022-2023.

**Beslutet skickas till**

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Carina Ek Stenmark, rektor

Kristina Axelsson, rektor

Mattias Schelin, rektor

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:388

**§ 151 - Kvalitetsrapport Vuxenutbildning 2022-2023**

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

**Handlingar i ärendet**

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 108

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse, 2023-09-12

Bilaga kvalitetsrapport vuxenutbildning 2022-2023

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporten för vuxenutbildning i Hagfors kommun 2022-2023.

**Beslutet skickas till**

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Mattias Schelin, rektor

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:389

**§ 152 - Lokala arbetsplaner grundskola/anpassad grundskola 2023-2024**

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

**Handlingar i ärendet**

Barn- och utbildningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 109  
Barn- och utbildningschefens tjänsteskrivelse, 2023-09-12  
Bilaga lokal arbetsplan Kyrkhedens skola F-3 2023-2024  
Bilaga lokal arbetsplan Kyrkhedens skola 4-9 2023-2024  
Bilaga lokal arbetsplan Råda skola 2023-2024  
Bilaga lokal arbetsplan Sunnemo skola 2023-2024  
Bilaga lokal arbetsplan ÄBC F-3 2023-2024  
Bilaga lokal arbetsplan ÄBC 4-6 2023-2024  
Bilaga lokal arbetsplan ÄBC 7-9 2023-2024  
Bilaga lokal arbetsplan ÄBC anpassad grundskola 2023-2024

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de lokala arbetsplanerna för grundskolor och anpassad grundskola i Hagfors kommun 2023-2024.

**Beslutet skickas till**

Jenny Dahlin, Barn- och utbildningschef  
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg  
Charlotte Stenlund, rektor  
Anja Heidkamp, rektor  
Eva-Lena Jonsson, rektor  
Kerstin Båtnäs, rektor  
Daniel Sohl, rektor

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:389

**§ 153 - Lokala arbetsplaner förskola 2023-2024**

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

**Handlingar i ärendet**

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 110  
Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse, 2023-09-12  
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Asplund 2023-2024  
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Milan 2023-2024  
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Myran 2023-2024  
Bilaga lokal arbetsplan Råda förskola 2023-2024  
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Solrosen 2023-2024  
Bilaga lokal arbetsplan förskolan Treklövern 2023-2024

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de lokala arbetsplanerna för förskolorna i Hagfors kommun 2023-2024.

**Beslutet skickas till**

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef  
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg  
Mia Grahn, rektor  
Anna Erkgårds, rektor

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:389

**§ 154 - Lokala arbetsplaner gymnasieskola/anpassad gymnasieskola 2023-2024**

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

**Handlingar i ärendet**

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 111

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse, 2023-09-12

Bilaga lokal arbetsplan Älvstrandsgymnasiet 2023-2024

Bilaga lokal arbetsplan anpassad gymnasieskola 2023-2024

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de lokala arbetsplanerna för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola i Hagfors kommun 2023-2024.

**Beslutet skickas till**

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Carina Ek Stenmark, rektor

Kristina Axelsson, rektor

Mattias Schelin, rektor

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884



**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:389

**§ 155 - Lokal arbetsplan Vuxenutbildning 2023-2024**

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

**Handlingar i ärendet**

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 112

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse, 2023-09-12

Bilaga lokal arbetsplan vuxenutbildning 2023-2024

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa den lokala arbetsplanen för vuxenutbildning i Hagfors kommun 2023-2024.

**Beslutet skickas till**

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Mattias Schelin, rektor

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:396

## § 156 - Kulturstipendium

### Bakgrund

Sedan 1975 har Hagfors kommun årligen delat ut ett kulturstipendium i avseende att stödja och uppmuntra förtjänstfulla kulturella insatser till kulturaktörer som har anknytning till Hagfors kommun.

### Kulturstipendium

Stipendiet delas ut till en person eller grupp som gjort uppmärksammade kulturella insatser inom områden som bild, form, gestaltning, musik, film, scenkonst, litteratur och konsthantverk. Stipendiet delas ut till personer eller grupper som antingen är verksamma i Hagfors kommun, bor i eller har koppling till Hagfors kommun. Personer eller grupper mitt uppe i sin kulturella gärning prioriteras och stipendiet är en uppmuntran till fortsatt utövande.

### Nomineringar, val och belopp

Vem som helst får nominera stipendiater och det är även tillåtet att ansöka för egen del. Ansökan eller nominering ska innehålla en motivering till varför personen ska få stipendiet.

En jury bestående av kulturchef, kultursamordnare och utvecklingschef utser stipendiaten. Kommunfullmäktige överlämnar stipendiet.

Det är tillåtet att dela stipendiet på flera stipendiater, och det är också tillåtet att reservera stipendiebeloppet till kommande år i de fall ingen lämplig kandidat kan utses.

Stipendiebeloppet är 25 procent av innevarande års prisbasbelopp.

Dessutom avsätts årligen en summa på ytterligare 25 procent av innevarande års prisbasbelopp som kan användas till att köpa in konstverk/arrangemang från stipendiaten eller som betalning för en föreställning/konstprocess som stipendiaten utför och som kommer invånare och besökare i Hagfors kommun till del.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 113

Tjänsteskrivelse kultur- och bibliotekschef, 2023-09-26

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att årligen dela ut ett kulturstipendium på 25 procent av innevarande års prisbasbelopp samt att avsätta en summa på 25 procent av innevarande års prisbasbelopp för inköp av konstverk/arrangemang eller betalning för föreställning/konstprocess som också går till stipendiaten. En jury bestående av kulturchef, kultursamordnare och utvecklingschef utser stipendiaten.

Kommunfullmäktige överlämnar stipendiet.

Kommunstyrelsen beslutar att från och med år 2024 kan inte någon kulturaktör nominera sig själv som kulturstipendiat, enbart kulturstipendiater som nominerats av annan än sig själv kan tilldelas stipendiet.

**Beslutet skickas till**

Tina Bergenbrink, kultur- och bibliotekschef

Jenny Dahlin, skolchef

Lars Sätterberg, utvecklingsenheten

Kultursamordnare Hagfors kommun

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:129

**§ 157 - Beslut utifrån uppföljning tillsyn fristående förskolor**

Hagfors kommun genomförde tillsyn med start i november 2021 för fristående förskolan Målargården i Uddeholm. I april 2022 fattades beslut efter tillsynen och i detta konstaterades att det förelåg brister. Uppföljning av bristerna bygger på en redovisning av åtgärder som Målargården inkom med den 30 september 2022. Vid denna uppföljning hade huvudmannen inte avhjälpt påtalade brister inom områdena pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen samt förskola och hem.

Därefter fattades beslut om ett nytt föreläggande den 5 januari 2023, med stöd av 26 kap. 10 § Skollagen (2010:800), till huvudmannen för Målargården att senast den 31 augusti 2023 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. Uppföljning av tillsynsbeslut för fristående förskolan Målargården är planerad att ske under oktober.

Under vecka 38 informerade huvudmannen för Målargården Hagfors kommun om att förskolan kommer avsluta sin verksamhet vid årsskiftet. Utifrån att verksamheten avvecklas föreslås att även tillsynsärendet avslutas.

**Handlingar i ärendet**

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 114

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse, 2023-09-25

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att tillsynsärendet kopplat till den fristående förskolan Målargården avslutas utifrån att förskolan 31 december 2023 avslutar sin verksamhet.

**Beslutet skickas till**

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Mia Gran, Rektor

Fristående förskola Målargården

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:94

## § 158 - Värmlands läns Vårdförbund årsredovisning 2022

Direktionen för Värmlands läns Vårdförbund har överlämnat årsredovisningen för år 2022.

Hagfors kommun är en av medlemskommunerna i Värmlands läns Vårdförbund och får årsredovisningen för godkännande och beviljande av ansvarsfrihet.

De av medlemmarna utsedda revisorerna har granskat verksamheten för Värmlands läns Vårdförbund under 2022.

Revisorerna tillstyrker i sin revisionsberättelse 2023-04-03 att årsredovisningen godkänns av respektive fullmäktige och att direktionen och de enskilda ledamöterna i densamma beviljas ansvarsfrihet.

### Handlingar i ärendet

Årsredovisning Värmlands läns Vårdförbund 2022  
Protokollsutdrag direktionen, 2023-03-22 § 10  
Protokollsutdrag direktionen, 2023-06-02 § 26  
Granskning av årsredovisning 2022  
Granskning av god ekonomisk hushållning 2022  
Revisionsberättelse för år 2022

### Beslutsgång

Thony Liljemark (OR) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för Värmlands läns Vårdförbund för år 2022 och beviljar direktionens ledamöter ansvarsfrihet.

### Beslutet skickas till

Värmlands läns Vårdförbund, Box 93, 667 22 Forshaga

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:30

**§ 159 - Återrapportering av ej verkställda beslut**

Kommunerna har skyldighet att rapportera gynnande beslut, enligt 2 kap 3 § och 4 kap 1 § SoL, samt 9 § LSS, som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum, eller om avbrott i verkställigheten skett och insats ej verkställts igen inom tre månader. Rapporteringen av ej verkställda beslut innefattar vård och omsorgsinsatser, omsorg av personer med funktionsnedsättning samt individ och familjeomsorg.

Rapporteringen sker en gång per kvartal till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). I samband med rapporteringen till IVO, rapporterar verksamheten till Individ- och omsorgsutskottet. Till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige sker redovisning vid två tillfällen per år.

**Handlingar i ärendet**

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2023-10-02 § 159

Socialchef Maria Perssons skrivelse, 2023-10-30

Rapport av ej verkställda beslut inom Individ och omsorgsavdelningen, gällande vård och omsorg, omsorg av personer med funktionsnedsättning, samt individ och familjeomsorg

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen och uppföljningen av ej verkställda beslut.

**Beslutet skickas till**

Maria Persson, socialchef

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:397

**§ 160 - Inhyrning av idrottslokaler på  
Abborrtorpsvägen, Hagfors**

Utvecklingsenheten har under en tid fört diskussioner med flera idrottsföreningar om deras träningsmöjligheter. Främst är det Hagfors Karateklubb och Hagfors Boxningsklubb. Av olika anledningar kan de inte vara kvar i sina nuvarande lokaler. Karateklubben har nu fått några tider på Älvstranden. Detta är dock ingen bra lösning. Lokalerna vid Älvstranden är inte anpassade för verksamheten, trycket på Älvstranden är också redan högt vilket gör att de tider som kan erbjudas inte är bra ur klubbens utgångspunkter. Boxningsklubben har under en tid haft relativt låg aktivitet, delvis som en följd av lokalsituationen, men de har en ambition att öka verksamheten.

Utvecklingsenheten har tillsammans med föreningarna diskuterat alternativa lösningar. Det har lett till att frågan lyfts med Hagforshem om de tomma lokaler som finns på Abborrtorpsvägen. De har stått tomma sedan Styrkan flyttade sin verksamhet. En anledning till att de stått tomma är att det diskuterats möjligheter att lokalisera fler delar av individ- och omsorgsavdelningen dit. De undersökningar som gjorts av denna lösning gör att alternativet inte är aktuellt i nuläget.

De lokaler vi därför tittat på ligger på tredje våningen i huset och omfattar ungefär två tredjedelar av våningen. Lokalerna är väl anpassade för den aktuella idrottsverksamheten och bedömningen är att det inte kräver någon fysisk ombyggnad. Det som behöver göras i form av verksamhetsanpassningar får klubbarna själva stå för efter samråd med Hagforshem.

Klubbarna får idag anläggningsbidrag från kommunen. Totalt handlar det om c:a 50 tkr. Hagforshem har räknat fram en hyreskostnad på 125 tkr/år. Det motsvarar hyresnivån som Styrkan hade när de drev verksamheten i huset. Städskostnaden beräknas till 25 tkr/år. Den totala driftkostnaden per år landar alltså på 150 tkr. Hyresintäkterna från föreningar bör år 2024 åtminstone uppgå till 30 tkr och på sikt minst 50 tkr. Den ökade nettokostnaden för kommunen 2024 bedöms alltså vara 70 tkr. För 2023 beräknas hyra och städ bli c:a 25 tkr. Till detta kommer en engångskostnad på 25 tkr för en ny digital låslösning.

Det finns två alternativ att gå vidare med en hyreslösning. Antingen skrivs hyreskontraktet direkt mellan Hagforshem och de aktuella föreningarna eller också skrivs det med kommunen som sedan upplåter lokalerna till föreningarna. Förutom de två nu aktuella föreningarna kommer det att finnas möjlighet för fler att nyttja tider i lokalerna. Utvecklingsenheten har också haft kontakt med några

**Telefon**  
0563-185 00

**Besöksadress**  
Dalavägen 10

**Postadress**  
683 80 Hagfors

**E-post**  
kommun@hagfors.se

**Org.nr**  
212000-1884

# Protokoll

2023-10-16

Kommunstyrelsen



som kan bli aktuella. Förslaget är därför att kommunen hyr in lokalerna och sedan fördelar tider på samma vis som för direkt kommunägda lokaler.

## Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 56  
Utvecklingschefs tjänsteskrivelse, 2023-09-27.

## Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- att Samhällsbyggnadsavdelningen får i uppdrag att teckna hyresavtal med Hagforshem för de aktuella lokalerna på Abborrtorpsvägen.
- att Utvecklingsenheten får i uppdrag att ansvara för bokning och fördelning av tider.
- att kostnaden på 50 000 kronor 2023 finansieras via kommunstyrelsens anslag för oförutsett.
- att Samhällsbyggnadsavdelningen får en utökad driftbudget på 120 000 kronor fr.o.m. 2024, varav 50 000 kronor finansieras genom överföring av budgetram från utvecklingsenheten och 70 000 från kommunstyrelsen oförutsedda utgifter 2024.

Beslutet skickas till:

[Lars.satterberg@hagfors.se](mailto:Lars.satterberg@hagfors.se)

[Louise.sjoholm@hagfors.se](mailto:Louise.sjoholm@hagfors.se)

[Emil.florell@hagfors.se](mailto:Emil.florell@hagfors.se)

[Sofia.eriksson@hagfors.se](mailto:Sofia.eriksson@hagfors.se)

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884



**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:256

**§ 161 - Yttrande: Regional cykelplan 2023**

Region Värmland har arbetat fram ett förslag till regional cykelplan. Under arbetet har det skett dialog med bland andra kommunerna i Värmland och Visit Värmland. Hagfors kommun har deltagit i denna dialog.

Den regionala cykelplanen är ett samlat regionalt vägledande dokument för utveckling av en ökad och säker cykling i länet. Den pekar ut en riktning för utvecklingen genom strategiska områden, och åtgärder genom åtgärdsområden. Cykelplanen används som ett stöd i fördelning av statlig medfinansiering till kommuner för cykelvägar på det kommunala vägnätet.

Hagfors kommun vill lämna följande synpunkter på förslaget till regional cykelplan.

**Sträckan Hagfors - Uddeholm**

Hagfors kommun ser positivt på att denna sträcka finns med som prioriterad sträcka i den regionala cykelplanen.

**Säkra vägar till och från skola**

Hagfors kommun anser att förbättring av säkra vägar till och från skola bör prioriteras högre. Investeringar eller reinvesteringar som kan kopplas till säkra vägar till och från skola bör prioriteras för medfinansiering.

**Reinvestering av gång- och cykelvägar**

Cykelplanen fokuserar mycket på nyinvestering i gång- och cykelvägar. Hagfors kommun anser att en viktig faktor för att förbättra GC-nätet, och genom det uppmuntra mer cyklande, är reinvestering, förbättring och utveckling av befintliga gång- och cykelvägar. Kommuner bör få stöd i reinvestering för att förbättra befintliga gång- och cykelvägar. Utöver att bidra till ökad cykling skulle detta medföra att pengar kan spridas över länet på ett mer rättvist sätt.

**Handlingar i ärendet**

Kommunledningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 57

Samhällsbyggnadschefens skrivelse, 2023-09-27

Remisshandlingar 2023

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna ovanstående synpunkter till Region Värmland för beaktande.

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till:

Region Värmland [region@regionvarmland.se](mailto:region@regionvarmland.se)[Louise.sjoholm@hagfors.se](mailto:Louise.sjoholm@hagfors.se)[Emil.florell@hagfors.se](mailto:Emil.florell@hagfors.se)[Malin.skoog@hagfors.se](mailto:Malin.skoog@hagfors.se)**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:188

**§ 162 - Svar på medborgarförslag: Lekpark i Kalkälldalen**

Förslagsställaren har inkommit med ett medborgarförslag om att det ska anläggas en lekplats i Kalkälldalen, för att barn i området ska ha nära till en lekplats utan att korsa trafikerade vägar.

Enligt Hagfors kommuns riktlinjer för lekplatser ska samhällsbyggnadsavdelningen göra en analys av de demografiska förutsättningarna inom alla bostadsområden var femte år, i syfte att avgöra hur behovet av lektytor är. Bedömningen görs bland annat utifrån hur många barn i åldrarna 0 - 12 år som bor i området.

I de analyser som gjorts för att utreda behovet av lekplatser behandlas bostadsområdena Kalkälldalen och Sundfallet som ett gemensamt område, eftersom de är angränsande och hänger ihop med gång- och cykelväg. Inom detta område finns idag en lekplats, som är placerad i Sundfallet.

Enligt nya uppgifter som tagits fram bor 59 barn i åldrarna 0-12 år inom området Sundfallet/Kalkälldalen. 40 av dessa barn bor i Kalkälldalen och 19 bor i Sundfallet.

Samhällsbyggnadsavdelningens bedömning är att det inte finns behov av två lekplatser inom området Sundfallet/Kalkälldalen. Samhällsbyggnadsavdelningen har dock i den analys som gjorts bedömt att den aktuella lekplatsen är något liten och att placeringen bör ses över då den idag inte är centralt placerad inom upptagningsområdet. Då det inte bedömts finnas behov av två lekplatser samtidigt som avdelningen redan har noterat att den aktuella lekplatsens läge behöver utredas föreslås förslaget avslås.

**Handlingar i ärendet**

Kommunledningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 58

Inkommet medborgarförslag, 2023-04-03

Kommunstyrelsens ordförandes skrivelse, 2023-09-27

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå förslaget.

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm

GVA-chef Emil Florell

Driftledare Malin Skoog

Förslagsställaren

Telefon  
0563-185 00Besöksadress  
Dalavägen 10Postadress  
683 80 HagforsE-post  
kommun@hagfors.seOrg.nr  
212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:462

**§ 163 - Svar på medborgarförslag: Boktrappa**

Förslagsställaren har i ett medborgarförslag önskat att vi i Hagfors gör en boktrappa någonstans passande i kommunen, exempelvis någonstans på Älvstrandens bildningscenter, biblioteket, kommunhuset eller på något annat ställe där det skulle passa och där många skulle kunna se och njuta av den. En boktrappa är en vanlig trappa prydd med bokryggar av riktiga böcker - lika stora som trappstegen. Motivering I Sunne och Grums har man redan anammat idén och skaffat boktrappor. Det blir en färgglad, sevärd och trevlig installation - ännu trevligare om böckerna också har en lokal anknytning. Kanske Hagfors bibliotek skulle kunna ta fram en lista på böcker som skulle kunna vara passande att ha i en boktrappa i Hagfors.

**Svar från barn- och bildningsavdelningen**

Vi ser positivt på medborgarförslaget att skapa en boktrappa i kommunen. Vi föreslår att Kultur- och bibliotekschefen får i uppdrag att skapa en boktrappa på Älvstrandens bildningscentrum med författare med anknytning till vår kommun och att extra budget avsätts till projektet med tjugofemtusen kronor.

**Handlingar i ärendet**

Kommunledningsutskottets protokoll, 2023-10-03 § 59

Inkommet medborgarförslag

Tjänsteskrivelse svar på medborgarförslag, 221019

Bilaga 1 - förslag utformning boktrappa

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar därmed att medborgarförslaget är besvarat samt att 25 000 kr ska tas ur kommunstyrelsens medel för oförutsedda utgifter.

Beslutet skickas till:

Förslagsställaren

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Tina Bergenbrink, Kultur- och bibliotekschef

Barn- och bildningsutskottet

**Protokoll**

2023-10-16

**Kommunstyrelsen**

Dnr KS/2023:383

## **§ 164 - Initiativ till kommunstyrelsen från Socialdemokraterna, Centerpartiet och Vänsterpartiet- Hagfors kommun måste säga nej till anmälningsplikt**

Hittills har över hälften av regionerna och många kommuner runtom i Sverige beslutat att skicka en skrivelse till regeringen där man kraftfullt motsätter sig ett införande av anmälningsplikt i sina verksamheter.

En anmälningsplikt är inte förenligt med gällande lagstiftning eller mänskliga rättigheter.

Även Hagfors kommun måste stå upp för att våra anställda inte ska behöva tillämpa någon anmälningsplikt!

Därför lägger vi nu ett initiativ om att även Hagfors ska säga nej till anmälningsplikten. Vår personal är lärare, undersköterskor, bibliotekarier och köksbiträden, de ska inte behöva agera gränspolis!

-Att införa en anmälningsplikt är att bryta mot grundläggande demokratiska principer och skulle strida mot mänskliga rättigheter, barnkonventionen och speciallagstiftning inom ett antal områden.

-Anmälningsplikten handlar om att medarbetare inom vård och omsorg, på skolor, förskolor och fritidsgårdar, på bibliotek och inom socialtjänsten blir skyldiga att anmäla elever och barn, ungdomar och vuxna som är i behov av stöd och hjälp. Det skulle innebära att anställda inom kommuner och annan offentlig verksamhet blir skyldiga att agera i strid med deras yrkesmässiga värdegrund. Det riskerar också göra det svårare att rekrytera till välfärdsyrkena vilket är mycket olyckligt.

-Införandet av en anmälningsplikt kommer skapa ett samhälle där barn går miste om utbildning eftersom föräldrarna inte vågar sända dem till förskolan, skolan eller fritids, där äldre, sjuka och gravida blir utan behandling, där utsatta personer inte vågar vända sig till socialtjänsten för att få hjälp och där barn och unga inte vågar gå till biblioteken av rädsla för att bli angivna. Risken är mycket stor att utsattheten, utanförskapet och skuggsamhället i Sverige, som regeringen och Sverigedemokraterna säger sig vilja bekämpa, växer.

Socialdemokraterna, Centerpartiet och Vänsterpartiet yrkar därför att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om att skicka en

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2023-10-16

## Kommunstyrelsen



skrivelse med en uppmaning till regeringen och Sverigedemokraterna att inte införa den anmälningsplikt som nu utreds!

### Handlingar i ärendet

Initiativ från Socialdemokraterna, Centerpartiet och Vänsterpartiet

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att företrädare för Socialdemokraterna, Oberoende realister, Vänsterpartiet, Centerpartiet och Sverigedemokraterna tar fram en skrivelse mot anmälningsplikt, utifrån Socialdemokraterna, Centerpartiet och Vänsterpartiets initiativ, till kommande kommunstyrelse. Skrivelsen ska sedan beslutas i kommunfullmäktige i november.

### Beslutet skickas till:

Socialdemokraterna  
Centerpartiet  
Vänsterpartiet  
Oberoende realister  
Sverigedemokraterna

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:408

**§ 165 - Förändring styrelse Hagfors Stadshus AB**

Vid tillskapandet av Hagfors stadshus AB fastställde kommunfullmäktige 2018-10-29 samtliga funktioner i styrelsen, samtidigt utsågs Hagfors kommuns ekonomichef till verkställande direktör.

I nuläget bedöms behovet av en styrelse med enbart politisk representation och med anledning av detta förslås att kommunchefen lämnar styrelsen som ledamot och istället är adjungerad vid samtliga styrelsemöten.

**Handlingar i ärendet**

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse, 2023-10-09

**Förslag till beslut**

Från 1 november 2023 föreslås att bolagets styrelse skall bestå av en ordförande tillika kommunstyrelsens ordförande samt två ordinarie ledamöter vilka är kommunstyrelsens vice ordförande samt oppositionsrådet. Dessutom föreslås att Hagfors stadshus AB's styrelse ges mandat att utse bolagets verkställande direktör.

**Beslutet skickas till**

Hagfors Stadshus AB's styrelse

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:31

**§ 166 - Återrapportering av motioner och medborgarförslag som ej besvarats 2023****Fram till och med 2023-10-04 har följande motioner inte besvarats:**

KS/2022:224

Motion – Utveckla Vågbackens aktivitetsområde

KS/2023:156

Motion – Ställplatser husbilar Ekshärad

**Fram till och med 2023-10-04 har följande medborgarförslag inte besvarats:**

KS/2022:243 handling 1

Medborgarförslag – Upprättande av markavtal i Vågbacken för motionssslingor

KS/2022:462 handling 1

Medborgarförslag – Boktrappa

KS/2022:587 handling 1

Medborgarförslag - Buss mellan slalombacken i Ekshärad och badhuset i Hagfors

2023:188, handling 1

Medborgarförslag - Lekplats i Kallkälldalen

2023:299, handling 1

Medborgarförslag-Mötesplats i Hagfors kommun för personer med sviktande psykisk ohälsa

2023:295, handling 1

Medborgarförslag - Gör en äventyrsgolfbana i Hagforsparken

2023:293, handling 1

Medborgarförslag - Bygg ett utsiktstorn på toppen av Ekesberget

2023:289, handling 1

Medborgarförslag - Farthinder på Rysktorpsvägen, Hagälven

2023:262, handling 1

Medborgarförslag: Belysning på gång- och cykelvägar i Ekshärad längs Skolvägen och Backvägen

2023:198, handling 1

Medborgarförslag - Sätt upp staket runt lekplatsen på Grinnemovägen, Ekshärad

2023:291, handling 1

Medborgarförslag - Att Sjöändan ska bli kommunal badplats

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884



# Protokoll

2023-10-16

Kommunstyrelsen



## Handlingar i ärendet

Förvaltningssekreterare Malin Qvickers skrivelse, 2023-10-04

## Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen av motioner och medborgarförslag som ej besvarats. Vid återrapportering av medborgarförslag som är äldre än ett år ska orsaken varför förslaget inte är färdigberett anges samt om möjligt när beslut kan tas.

## Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:404

**§ 167 - Sammanträdesdagar 2024**

Förslag till sammanträdesdagar för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens utskott har upprättats.

Kommunfullmäktige (KF) sammanträder på måndagar kl. 18:30.

Kommunstyrelsen (KS) sammanträder på måndagar kl. 09:00.

Kommunledningsutskottet (KLU) sammanträder på tisdagar kl. 13:15.

Individ- och omsorgsutskottet (IOU) sammanträder på måndagar kl. 13:15.

Barn- och bildningsutskottet (BOBU) sammanträder på tisdagar kl. 09:00.

Bokslutskommitté (BoK) och Budgetkommitté (BuK) sammanträder på måndagar kl. 08:00.

	jan	feb	mars	april	maj	juni	juli	aug	sept	okt	nov	dec
<b>KF</b>	29	26	25	29	27	24	---	---	30	28	25	16
<b>KS</b>	15	12	11	15	13	11	---	---	16	14	11	2
<b>KLU</b>	30	27	---	2, 29	28	---	---	---	3	1, 29	19	17
<b>IOU</b>	29	26	25	22	27	17	---	---	2, 30	28	18	16
<b>BOBU</b>	30	27	---	2, 29	28	---	---	---	3	1, 29	19	17
<b>BoK/ BuK</b>		19			20							

**Handlingar i ärendet**

Förslag på sammanträdesdagar 2024

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till sammanträdesdagar för 2024.

**Beslutet skickas till**

Ledamöter och ersättare

Ledningsgruppen

Ekonomienheten

Utvecklingsenheten

Administrativa enheten

**Telefon**  
0563-185 00

**Besöksadress**  
Dalavägen 10

**Postadress**  
683 80 Hagfors

**E-post**  
kommun@hagfors.se

**Org.nr**  
212000-1884

# Protokoll

2023-10-16

## Kommunstyrelsen



Personalenheten  
Biblioteket  
Hagfors Energi AB  
Hagforshem AB  
Revisionen  
Verksamhetschefer  
Växeln  
Räddningstjänsten

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:23

**§ 168 - Anmälningssärenden**

Dnr KS 2023:97, handling 4122

Protokoll Gemensam Drift- och servicenämnd 230922

Dnr KS 2023:96, handling 4214

Protokoll Gemensam Överförmyndarnämnd 230928

Dnr KS 2023:365, handling 3549-3551

Tematisk kvalitetsgranskning ÄBC 4-6

Dnr KS 2023:129, handling 3617, 3826-3832

Huvudmannens komplettering efter tillsyn, föräldrakooperativet Målargården

Dnr KS 2023:129, handling 3930

Beslut om avveckling av föräldrakooperativet Målargården

DNR KS: 385, handling 3957-3958

Beslut om godkännande som huvudman för särskild variant och riksrekryterande yrkesutbildning för naturbruksprogrammet vid ForshagaAkademin i Forshaga kommun

Dnr KS: 386, handling 3959-3965

Tematisk kvalitetsgranskning av lärares arbete för att tidigt motverka könsbundna utbildnings- och yrkesval i Älvstranden Bildningscentrum 4-6

Dnr KS: 392, handling 4045

Arbetsmiljöverkets resultat av inspektion Älvstranden: gymnasiet och F-3, 2023

Dnr KS 2023:3, handling 3926, 3927

Värmland kartläggning av kommuner och Region Värmlands funktionshinderspolitik 2023

Dnr KS2023/93, handling 4039

Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2023-09-21

Protokoll Råd för funktionshinder, 2023-09-12

Protokoll Pensionärsråd, 2023-09-12

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen

**Kränkningsärenden**

Dnr KS 2023:371 , handling 3793

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling Råda förskola

Dnr KS 2023:372 , handling 3794

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling Solrosen förskola

**Frånvarooanmälan**

Dnr KS 2023: 6, handling 3756

Anmälan om utredning av elevs frånvaro, Kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2023:380, handling 3913

Anmälan om utredning av elevs frånvaro, Kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2023:381, handling 3914

Anmälan om utredning av elevs frånvaro, Kyrkhedens skola 4-9

**Avtal**

Dnr KS 2023:10, handling 3908

Skolavtal med Degerfors kommun angående enskild elev

Dnr KS 2023:11, handling 3548

Samverkansavtal Familjecentral

Dnr KS 2023:11, handling 3925

Avtal om handledning familjerätt 2023-09-15

**Domar**

Dnr KS 2023:40, handling 4004

Örebro Tingsrätt, Dom i mål T 4466-23, Särskilt förordnad vårdnadshavare

Dnr KS 2023:40, handling 4005

Förvaltningsrätten Karlstad, Beslut i mål nr 3697-23, Avskrivning

**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

**Protokoll**

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2023:5

**§ 169 - Delegeringsbeslut**

Dnr KS 2023/5, handling 3953

Delegeringsbeslut-Dataskyddsbud Hagfors kommun

Dnr KS 2023/5, handling 3993

Delegeringsbeslut-Yttrande fonderade bygdemedel-Uddeholms golfklubb

Dnr KS 2023/5, handling 4250

Delegeringsbeslut-Yttrande fonderade bygdemedel Edebäcks bygdegårdsförening

Dnr KS 2023:8, handling 3995

Vuxen IFO t o m maj 2023

Dnr KS 2023:8, handling 3996

Vuxen IFO t o m juni 2023

Dnr KS 2023:8, handling 3997

Vuxen IFO t o m juli 2023

Dnr KS 2023:8, handling 3998

Familjerätt t o m maj 2023

Dnr KS 2023:8, handling 3999

Familjerätt t o m juni 2023

Dnr KS 2023:8, handling 4000

Familjerätt t o m juli 2023

Dnr KS 2023:8, handling 4001

Barn- och ungdomsgruppen t o m maj 2023

Dnr KS 2023:8, handling 4002

Barn- och ungdomsgruppen t o m juni 2023

Dnr KS 2023:8, handling 4003

Barn- och ungdomsgruppen t o m juli 2023

Dnr KS 2023:40, handling 4006

Ordförandebeslut - Bostadssocialt hyreskontrakt

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2023-10-16

Kommunstyrelsen



Dnr KS 2023: 6, handling 3552  
Beslut om avstängning i grundskolan

Dnr KS 2023: 6, handling 3553  
Beslut om avstängning i grundskolan

Dnr KS 2023:8, handling 3234  
Delegeringsbeslut Bostadsanpassning juni månad 2023

## Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

**Telefon**  
0563-185 00

**Besöksadress**  
Dalavägen 10

**Postadress**  
683 80 Hagfors

**E-post**  
kommun@hagfors.se

**Org.nr**  
212000-1884

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: JENS FISCHER  
TID: 2023-10-17 14:56:38 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_08e9f0928ad98fa190c7108a7af7a13590



NAMN: THOMAS PETTERSSON  
TID: 2023-10-18 09:41:29 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_09439692b7ff180d3aa13f00ed3a8cc567



NAMN: MALIN QVICKER  
TID: 2023-10-18 09:42:38 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_06fa042459abe7f1b35435a6814bc61fa3



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2023-10-18 09:42:44 +02:00  
Ref: 96186SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)