

# Protokoll

2022-03-14



## Kommunstyrelsen

Plats och tid Kommunalsrådets tjänsterum - Digitalt deltagande kl. 09:00-15:30, ajournering 12:00-13:00

Beslutande

Jens Fischer (OR)  
Tomas Pettersson (S)  
Boo Westlund (OR)  
Pernilla Boström (S)  
Birgitta Söderlund (OR)  
Göran Eriksson (S)  
Stellan Andersson (C)  
Christina Axelsson (OR)  
Malin Ericsson (S), 09:00-12:30  
Thony Liljemark (OR), 09:00-13:45  
Sten-Inge Olsson (S)  
Anna-Karin Berglund (C)  
Jan Klarström (SD)  
Erik Fröjel (S), 12:30-15:30, §§ 30-58  
Tomas Braneby (OR), 13:45-14:30, §§ 38-47  
Camilla Hülphers (OR), 14:30-15:30, §§ 48-58

Övriga

Margot Karlsson (S)  
Annika Hagberg (OR)  
Roger Brodin (M)  
Richard Bjöörn, kommunchef  
Helena Granlund, kommunsekreterare  
Louise Sjöholm, samhällsbyggnadschef  
Emil Florell, GVA-chef  
Ralf Sundhäll, kommunikatör  
Jonas Nilsson, ekonomichef, 09:00-10:00  
Maria Persson, 11:30-12:00  
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef, 13:00-13:45

Plats och tid för justering Administrativa enheten, 2022-03-16

Avser paragrafer § 30 - § 58

## Sekreterare

Helena Granlund

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Ordförande

Jens Fischer

Justerande

Tomas Pettersson

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2022-03-14
Datum då anslaget sätts upp	2022-03-16
Datum då anslaget tas ned	2022-04-07
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Helena Granlund

**Protokoll**

2022-03-14

**Kommunstyrelsen****Innehållsförteckning**

<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 30 - Ändring av föredragningslista .....	5
§ 31 - Bokslut för år 2021 .....	6
§ 32 - Ombudgeteringar till år 2022.....	8
§ 33 - Fondering avfall.....	9
§ 34 - Avstämning mot balanskravet .....	10
§ 35 - Ökat underhåll inom bolagskoncernen .....	12
§ 36 - Redovisning av utökat underhåll .....	13
§ 37 - Målkortsrapportering 2021 .....	14
§ 38 - Hyra av Fasaden (Knölen 8) för fritidsgård, kulturskola och bioverksamhet.....	16
§ 39 - Remiss med två alternativa förslag för det fortsatta arbetet med välfärdsteknik.....	23
§ 40 - Ansökan om bidrag till iordningställande av träningslokal .....	25
§ 41 - Särskilt stöd till föreningslivet.....	26
§ 42 - Vandrings- och cykelleder - Prioritering, utveckling och förvaltning.....	28
§ 43 - Lekplatsplan för 2022-2028 samt revidering av Riktlinjer för lekplatser att gälla från och med 2022-04-01 .....	31
§ 44 - Utfall Driftstöd Hagfors Airport 2021 .....	34
§ 45 - Riktlinjer för hantering av nämndinitiativ .....	36
§ 46 - Nämndinitiativ - Politiskt initiativ, EXTRA Generella stadsbidrag 2,3 miljoner.....	37
§ 47 - Nämndinitiativ - Avgiftsbefrielse för föreningarnas ungdomsverksamhet i kommunens anläggningar 2022 .....	39
§ 48 - Patientsäkerhetsberättelse 2020-2021.....	40
§ 49 - Kvalitetsrapporter kultur och fritidsgårdar 2021 .....	41
§ 50 - Lokala arbetsplaner kultur och fritidsgårdar 2022.....	42
§ 51 - Verksamhetsberättelse familjecentralen 2021 .....	43
§ 52 - Verksamhetsberättelse ungdomsmottagning 2021 .....	44
§ 53 - Val av ersättare till individ- och omsorgsutskottet .....	45
§ 54 - Val av ledamot till råd för funktionshinderfrågor.....	46
§ 55 - Svar på motion - Förslag till beslut om utredningsuppdrag tillgängligt dricksvatten, Ekshärad.....	47
§ 56 - Anmälningssärenden .....	49
§ 57 - Delegeringsbeslut .....	52
§ 58 - Information .....	53

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



## § 30 - Ändring av föredragningslista

Punkt 16 på dagordningen, dnr KS/2022:126 Samråd - Plan för övertagande av kommunal räddningstjänst, utgår från dagens sammanträde.

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:24

## § 31 - Bokslut för år 2021

Bokslutskommittén har gjort en genomgång av 2021 års bokslut och diskuterat ekonomiskt utfall för året.

Hagfors kommun redovisar år 2021 ett positivt resultat om +51,5 miljoner kronor. Med ett budgeterat resultat på +1,5 miljoner kronor innebär det en positiv avvikelse mot budget med +50,0 miljoner kronor.

Utskott/nämnders nettokostnader i driftsredovisningen är 715,3 miljoner kronor, vilket är 25,1 miljoner kronor mindre än budgeterat. Kommunledningsutskottet visar totalt en positiv avvikelse mot budget med 22,3 miljoner kronor. Kommunledningsavdelningen visar en positiv avvikelse med 19,7 miljoner kronor och samhällsbyggnadsavdelningen en positiv avvikelse med 2,6 miljoner kronor mot budget. Barn- och bildningsutskottet visar en positiv avvikelse mot budget med 2,1 miljoner kronor. Individ- och omsorgsutskottet visar en positiv avvikelse med 0,9 miljoner kronor. Miljö- och byggnämnden visar en positiv avvikelse med 0,1 miljoner kronor. Överförmyndaren visar ett negativt resultat med 0,4 miljoner kronor. Valnämnden och gemensam hjälpmedelsnämnd redovisar tillsammans ett resultat i nivå med budget.

Verksamhetens nettokostnad uppgår till 731,8 miljoner kronor vilket är 21,7 miljoner lägre än budgeterat. Skatteintäkter och generella bidrag visar en positiv avvikelse mot budget med 23,9 miljoner kronor. Finansiella kostnader/intäkter redovisar tillsammans en positiv avvikelse mot budget med 4,4 miljoner kronor.

Nettoinvesteringarna uppgår till 70,7 miljoner kronor.

Kommunkoncernen Hagfors redovisar år 2021 ett positivt resultat om 57,1 miljoner kronor.

Representanter för utskott och verksamhetsansvariga har getts tillfälle att redogöra för sina verksamheter samt att kommentera årets resultat.

### Handlingar i ärendet

Bokslutskommitténs protokoll, 2022-02-14 § 1  
Årsredovisning 2021

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner kommunens bokslut för år 2021.

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till  
Ledningsgruppen

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:24

## § 32 - Ombudgeteringar till år 2022

Önskemål har framförts om ombudgetering av investeringsanslag för ej slutförda projekt till 2022 med netto 95 058 000 kronor.

### Handlingar i ärendet

Bokslutskommitténs protokoll, 2022-02-21 § 2

Ombudgeteringar 2021-2022

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner ombudgetering av investeringsmedel till 2022 med totalt 95 058 000 kronor.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen



# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:24

## § 33 - Fondering avfall

Överskott från avfallsverksamheten skall fonderas till framtida investeringar inom avfallssektorn. Storleken av fonderade medel avgörs av beslutad sluttäckningsplan och beslutas av bokslutskommittén.

Den årliga avsättningen för sluttäckningsplanen är 427 000 kronor.

Total avsättning 2021 uppgår därmed till 6 260 828 kronor.

### Handlingar i ärendet

Bokslutskommitténs protokoll, 2022-02-21 § 2

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner total avsättning i 2021 års bokslut till 6 260 828 kronor för återställande av deponi.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:24

## § 34 - Avstämning mot balanskravet

Intäkterna ska överstiga kostnaderna enligt balanskravet. Om årets resultat är negativt skall, enligt god ekonomisk hushållning, resultatet regleras och det egna kapitalet återställas under de tre närmast följande åren.

Det kan finnas skäl att acceptera avsteg från krav på reglering. Exempel är när avyttring av tillgångar har skett och förlust uppstått, om avyttringen samtidigt innebär att kommunen därigenom skapat förutsättningar för framtida minskade kostnader.

### Avstämning mot balanskravet 2021

Årets resultat enligt resultaträkning	51 513 tkr
- reducering av realisationsvinster	-3 545 tkr
+ justering för realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0 tkr
+ justering för realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0 tkr
+/- orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0 tkr
+/- återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0 tkr
<b>Årets resultat efter balanskravsjusteringar</b>	<b>47 968 tkr</b>
-reservering av medel till resultatutjämningsreserv (RUR)	-40 000 tkr
+ användning av medel från resultatutjämningsreserv (RUR)	0 tkr
<b>Årets balanskravsresultat</b>	<b>7 968 tkr</b>

Kommunen uppfyller balanskravet enligt kommunallagen.

Negativt underskott från tidigare år finns inte.

### Handlingar i ärendet

Bokslutskommitténs protokoll, 2022-02-21 § 4

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



## Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner avstämningen mot balanskravet.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:139

## § 35 - Ökat underhåll inom bolagskoncernen

Under 2021 beslutade kommunfullmäktige, 2021-03-01 § 8, att tillåta Hagforshem AB att under en fyraårsperiod, 20210101-20241231, genomföra mer underhållsåtgärder som innebär att det bokföringsmässiga resultatet blir negativt. Krav finns att kostnaderna totalt inte blir större än att bolagskoncernen bedöms nå ett positivt resultat. Syftet med de extra underhållsåtgärderna är att höja attraktiviteten på bostadsbeståndet och därigenom öka attraktiviteten. Tidsaxeln i beslutet innebär att kommunfullmäktige årligen tar ett nytt beslut avseende storleken på det ökade underhållet. Beslutet lämnas till moderbolaget, Hagfors Stadshus AB, vilken i sin tur vidarebefordrar beslutet till Hagforshem AB. Året efter, i det här fallet 2023, skall bolaget översiktligt rapportera på vilket sätt det erhållna extra underhållet använts.

För 2022 bedöms att ett utökat underhåll om 4 500 000 kronor innebär att bolagskoncernen fortsatt har möjlighet att leverera åtminstone ett nollresultat.

### Handlingar i ärendet

Ekonomichef Jonas Nilssons skrivelse, 2022-03-03

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar tillåta Hagforshem AB att genomföra ett utökat underhåll om 4 500 000 kronor för 2022 enligt tidigare beslutat arbets sätt.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Kommunchef Richard Bjöörn

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr HH AB/2022:2

## § 36 - Redovisning av utökat underhåll

Hagfors kommunfullmäktige beslutade 2021-03-01 om utökat underhåll inom bolagskoncernen. I det beslutet beskrivs ett arbetssätt där det framgår att Hagforshem till kommunfullmäktige skall återkomma med en redovisning av det utökade underhållet. Kommunfullmäktige beslutade 2021-04-13 att ge Hagforshem ett utrymme om 3,5 Mkr för räkenskapsår 2021 att använda till utökat underhåll.

Det utökade underhållet har disponerats på följande projekt:

<b>Projekt</b>	<b>Mkr</b>
Renovering av ett låghus (6 lgh), Gärdet	2,5
Dräneringsarbete, Myrvägen	0,4
Entréer	0,3
Hissunderhåll	0,2
Lägenhetsdörrar	0,1
Summa	3,5

### Handlingar i ärendet

Lars Nyborg, VD skrivelse 2022-02-18

### Förslag till beslut

Styrelsen beslutar att anta redovisningen av utökat underhåll 2021 och skicka redovisningen till kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till  
Kommunfullmäktige

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:335

## § 37 - Målkortsrapportering 2021

Målkort för Hagfors kommun är ett internt styrningsmedel och arbetssätt som bygger på tydliga mål och delaktighet. Kommunens verksamheter sätter egna mål som ska bidra till att uppfylla kommunens långsiktiga perspektiv; nöjda medborgare, professionella och stolta medarbetare, ett kreativt och målinriktat arbetssätt, och positivt resultat och långsiktigt hållbar ekonomi.

Målkortsarbetet följs upp var fjärde månad och nu redovisas det tredje tertialet 2021. Målkortsrapporten beskriver hur långt varje avdelning i Hagfors kommun har kommit i sitt målkortsarbete. Rapporten redogör även för det nuvarande resultatet av mål och aktiviteterna i Hagfors kommuns övergripande målkort samt utskottens och nämndernas mål.

Under det första tertialet 2021 har arbete med att implementera målkorten i ett verksamhetsstyrningssystem påbörjats. Syftet är att underlätta vid uppföljning av mål och aktiviteter samt skapa en röd tråd genom hela organisationen. En process har påbörjats för att se över det övergripande målkortet och kopplingen med Hagforsstrategin.

I det arbetet har bland annat vissa begrepp ändrats. Arbetet med målkort är i stort detsamma men en skillnad är de begrepp som används vid uppföljning. De kortsiktiga målen har tidigare bedömts utefter ett färgsystem; rött, gult och grönt. Detta ersätts nu med ej uppfyllt, delvis uppfyllt, i hög grad uppfyllt samt helt uppfyllt. För de numeriska målen så bedöms målet som delvis uppfyllt om mindre än 90 % av målet är uppfyllt, i hög grad uppfyllt om 90 % eller mer av målet är uppnått och helt uppfyllt om 100 % eller mer av målet är uppnått. Även trend anges, det visar trenden från föregående tertial.

För de icke-numeriska målen så innebär delvis uppfyllt/ej uppfyllt: ej påbörjat, i hög grad uppfyllt: påbörjat/ännu inte uppfyllt och helt uppfyllt/inga fler aktiviteter.

För de aktiviteter som är kopplade till målen anges en färdiggrad och en status för aktiviteten. Där görs en bedömning av respektive ansvarig chef/arbetsledare.

## Uppdateringar i övergripande målkort 2022

Under 2021 har en översyn och en revidering av Hagforsstrategin genomförts. Flera av de mål som finns i Hagforsstrategin är mål även i det övergripande

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



målkortet. Utifrån de ändringar som gjorts i Hagforsstrategin föreslås en uppdatering av ett mål i det övergripande målkortet.

Tidigare mål: Det sammanlagda resultatet för allmänhetens/tjänstemäns/politiker/skolans attityder till företagande ska uppgå till 3,5 på en 6-gradig skala

Förslag på uppdatering: Det sammanlagda resultatet för allmänhetens/tjänstemäns/politiker attityder till företagande ska uppgå till 4 på en 6-gradig skala.

## Handlingar i ärendet

Utvecklingskoordinator Sara Källviks skrivelse, 2022-03-07  
Målkortsrapportering, 2021-12-31

## Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner målkortsrapport för T3 2021 samt godkänner den uppdatering som gjorts i det övergripande målkortet.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:133

## § 38 - Hyra av Fasaden (Knölen 8) för fritidsgård, kulturskola och bioverksamhet

Samhällsbyggnadsavdelningen har tillsammans med barn och bildningsavdelningen sett över såväl befintliga lokaler som de alternativ som finns inom kommunens eget fastighetsbestånd samt den lokala marknaden. Den gemensamma slutsatsen är att Fasaden är det alternativ som bäst kan möta den utveckling som är önskvärd för dessa verksamheter och samtidigt skapa goda förutsättningar för verksamheterna att samverka i högre grad än idag. För att verksamheterna ska fungera och kunna utvecklas krävs öppna lokaler och lokaler anpassade för de olika aktiviteter som ska genomföras. I de lokaler som verksamheten har till sitt förfogande idag så krävs anpassningar och ombyggnationer för att tillgodose en långsiktigt hållbar verksamhet, men även om anpassningar görs så kommer inte förutsättningarna att samla verksamheterna att finnas, vilket är en förutsättning för en utveckling av verksamheterna. Av de lokaler som finns vakant på marknaden idag bedöms det inte finnas någon annan lokal som lämpar sig för den verksamhetsutveckling som planeras. Nedan redogörs för respektive verksamhet utvecklingsmöjligheter som verksamheten ser med det föreslagna alternativet samt de ekonomiska konsekvenserna.

### Fritidsgård

Verksamheten bedrivs idag i Folkandvårdens gamla lokaler på Dalavägen. Fastigheten är inte byggd eller anpassad för öppen verksamhet, utan består av en rad mindre rum i två plan som omöjliggör en säker miljö för besökare och personal. Möjligheten att överblicka besökarna är starkt begränsad och toaletten vid entrén mycket svår att ha uppsikt över. Lokalerna är dessutom trånga och saknar möjlighet för större grupper av ungdomar att samlas. Cafeterian fungerar både som fik och ett rum att spela t.ex. brädspel i eller att bara umgås i. Idag är rummet för litet för att kunna tillgodose dessa behov. Fritidsgården har flera gånger fått begränsa och neka barn och ungdomar tillträde då lokalerna inte räckt till. De har dessutom varit svåra att anpassa under pandemin. Det är en fördel med lokaler som är central belägna och att verksamheten inte är i skolans lokaler. Detta då flera barn och ungdomar som kommer till fritidsgården har ett problematiskt förhållande till skolan och uppskattar att inte behöva vara kvar på skolan på sin fritid. Ska fritidsgården vara kvar i lokalerna på f.d. folktandvården behöver en omfattande ombyggnation av fastighetens planlösning genomföras och lokalerna behöver anpassas för de aktiviteter som ska bedrivas. En lokalutredning behöver



# Protokoll

2022-03-14

## Kommunstyrelsen



också göras för de ytor som fritidsgården inte har behov av för att undvika stora vakanser inom fastigheten.

Fastigheten har idag en budget för driftkostnader på 225 000 kronor, vilket motsvarar kostnaderna för fastigheten avställd. Ska verksamheten vara kvar i lokalerna mer långsiktigt behöver fastighetsenhetens budgetram ökas med ca 300 000 kronor i driftbudget samt att det behöver göras en lokalutredning för att ta fram kostnaderna för ombyggnation och anpassning för kommande investeringsåtgärder.

### Kulturskola

Kulturskolan har under det senaste året prövat öppen verksamhet i samarbete med fritidsgården. En "tyst repa" med digitala instrument har utrustats och möjlighet att boka övningsrum för både enskilda och grupper finns nu. På kulturskolan ser vi att eleverna har behov av övningsrum med tillgång till instrument och på fritidsgården blir det ett utökat utbud av aktiviteter och möjligheter. Barn och unga som har sina lektioner på kulturskolan får automatiskt tillgång till fritidsgården med personal, café och möjlighet till andra aktiviteter.

Vårdnadshavare som ska skjutsa sina barn vet att de inte står ensamma på en tom mörk skolgård och väntar om de skulle bli sena.

Även kulturskolan har fördel av att inte vara i skolans lokaler, framförallt för den öppna verksamheten och lovverksamhet.

Älvstranden har under lång tid haft utmaningar i att lösa lokaler för undervisning och i flera omgångar har lokaler anpassats för att kunna kombinera olika verksamheter. För att kulturskolan ska kunna samverka inom f.d. Folkvandvården tillsammans med Fritidsgården krävs ombyggnation av lokalerna för att möjliggöra musikundervisning utan att det stör andra delar av verksamheterna som bedrivs i lokalerna. Det är oklart om lokalerna på f.d. folktandvården kan anpassas på ett sådant sätt att de båda verksamheternas långsiktiga behov tillgodoses.

### Bio

Bion är idag inhyrd i lokaler som saknar möjligheter för att utveckla verksamheten både vad gäller helhetsupplevelse och merförsäljning. Viktiga delar för att få verksamheten att gå runt ekonomiskt. En uppkoppling via fiber är av stor vikt för stabiliteten av verksamheten och möjligheten att ladda ner filmer, använda funktionen för syntolkning, kassa och bokningssystem samt digital affischering. Något som idag saknas, vilket gör att dessa funktioner ej kan nyttjas. Idag störs verksamheten både av att hyresvärden ibland behöver lokalen för eget bruk, var på biotillfällen blir inställda och av den osäkerhet med leverans av filmer som orsakas av för dålig uppkopplingskapacitet. Kontinuitet för verksamheten är mycket viktig för att inte tappa besökare som då väljer att åka till någon annan kommun för sina biobesök, vilket lätt blir en vana. Lokalen är kall

# Protokoll

2022-03-14

## Kommunstyrelsen



vilket fråntar biobesöket en trevlig inramning, kanske inte något biobesökaren reflekterar över men som utgör en stor risk att påverka att helheten upplevs negativ.

Ett centralt läge är av stor betydelse med möjlighet att utöka sitt biobesök med ett besök på restaurang eller annat matställe.

### **Verksamhetens bedömning av utvecklingsmöjligheter på Fasaden**

Fastigheten har ett centralt läge och utgör ett blickfång i stadsmiljön. Byggnaden är uppförd för att vara en samlingsplats med utåtriktad verksamhet och har därför lokaler anpassade för både större och mindre grupper samt toaletter, kapprum och andra faciliteter som krävs för den typen av verksamhet och dessa är lätta att anpassa efter dagens krav på tillgänglighet för alla. Bredband med hög kapacitet finns lättillgängligt och behöver vara ett krav vid hyra. Byggnaden ligger på "rätt sida" den starkt trafikerade Dalavägen med hänsyn tagen till Älvstrandens bildningscentrum, varifrån många barn och unga kommer.

Byggnadens övervåning har öppna ytor med en stor entréhall, vilken skulle kunna bli hjärtat i verksamheten för barn och unga med en inbjudande cafeteria. I anslutning intill finns kök, kapprum och toaletter. Den öppna planlösning med större rum ger en stor översyn av verksamheten även när det är många besökare och en flexibilitet för att kunna bedriva olika typer av verksamhet. Några mindre rum finns också för gruppaktiviteter och enskilda lektioner på kulturskolan. På samma plan finns också lokaler som tidigare utgjorde en lägenhet som kan nyttjas till personalutrymme med ett mindre kök, personalrum, ett kontor och toalett. Personaldelen har egen ingång, men kan även nås direkt från lokalerna för barn och ungdom. Möjligheter att utöka samarbeten och att även involvera biblioteket är stora.

I egen anslutning till övervåningens personaldel finns möjlighet att göra en administrativ del på bottenplan, med en expedition innehållande rum för administrativ personal och chefer med egen entré. Vilket underlättar tillgänglighet för besök utifrån, som då inte behöver passera barn och ungdomsverksamheten. Detta frigör kontorsutrymme på Älvstrandens bildningscentrum.

På bottenplan finns även ett par rum i anslutning till ett litet pentry, kapprum och toalett. I dessa rum kan kulturskolans Bild- och filmverksamhet bedrivas.

Rummen kan även nyttjas för interna och externa möten. En permanent utställningsyta i anslutning till lokalerna kan skapas.

I byggnadens bottenplan finns den stora aulan med scen, utrustad med ett tiotal rår för belysning och scendekor. Lokalen har sittplatser för knappt 300 besökare.

Närmast scenen har ett utrymme frigjorts vilket kan användas som ståplats vid konserter, men också ger god plats för exempelvis permobil och barnvagnar. I lokalen finns även ett teknikkåp för ljud/ljus.

I anslutning till aulan finns en stor entré med möjlighet till flexibel användning exempelvis för utställning, försäljning, workshop eller mingel. Här finns en stor

# Protokoll

2022-03-14

## Kommunstyrelsen



utvecklingspotential för olika arrangemang. Liksom alla andra evenemang idag, kräver också bioverksamheten att biobesöket görs till en större helhetsupplevelse. Ett samarbete med lovbio har påbörjats i denna anda, men betydligt mer kan göras i dessa lokaler. Dessutom kan andra typer av arrangemang för andra målgrupper skapas i dessa lokaler. Utvecklingsmöjligheter som planerats men tyvärr inte kunnat genomföras i nuvarande lokaler, då förutsättningarna saknas eller verksamheten krockar med nuvarande byggnads basverksamhet/hotellet. I Fasaden finns ett rum för biljettförsäljning med biljettlucka. Kapprum och toaletter finns också i denna del av byggnaden.

Ett riktigt teknikrum för projektor finns på övervåningen. Vilket kan anpassas för dagens teknik som kräver både säkerhetsavstånd för ljuset och stadig temperatur/ventilation.

Ett teknikrum med god ventilation och jämn temperatur är en förutsättning för att biotekniken ska fungera optimalt och behålla sin livslängd.

I källarplan finns idag ett rum byggt för studioverksamhet. En möjlighet att utveckla bandverksamheten och andra inspelnings verksamheter på kulturskolan och fritidsgården.

De viktigaste positiva skillnaderna för fritidsgårdsverksamheten är säkerhet och trygghet för fritidsgårdens besökare och personal genom en starkt förbättrad möjlighet till uppsikt och överblick av verksamheten. Mindre risk för stängning/begränsning av verksamheten då betydligt fler barn kan vistas i lokalerna samtidigt. (Brandskyddsbesiktning får avgöra hur många.) Mindre risk då den starkt trafikerade Dalavägen inte behöver korsas på samma sätt som till nuvarande lokaler.

Möjlighet att än mer utveckla samarbetet mellan fritidsgården och kulturskolan med öppen verksamhet, tyst repa och andra övningslokaler. Vi ser redan att detta arbete gett resultat med möjlighet för och intresse från fler barn och unga att spela och skapa. Ytterligare samarbeten med bibliotek, bio/film och andra ungdomsverksamheter och utveckling av kulturskolans egen verksamhet har goda förutsättningar i byggnaden.

Lokaler på Älvstrandens bildningscentrum skulle frigöras då arbetsrum för administration/chef kan flytta. Vilket skulle frigöra administrativa lokaler i biblioteket, något som behövs och skulle förbättra arbetsmiljön vad gäller störning och stress. Dock är inte planen att flytta personal på kulturskolan, då lokaler och personal också finns för skolans musik- och dansundervisning. För biografen skulle en flytt innebära en mycket stor möjlighet att utveckla verksamheten till en av Värmlands bästa biografer. Här finns möjlighet till kontinuitet för bion, vilket är grundförutsättningarna för att utveckla verksamheten och få en stabil kundgrupp. En bio behöver bra uppkoppling både för säker drift, men också för att kunna erbjuda bokning av biljetter på nätet, syntolkning för synskadade och digital affischering. Nödvändigheter för en bra upplevelse. I Fasaden finns möjlighet till kioskförsäljning så att bioupplevelsen

# Protokoll

2022-03-14

## Kommunstyrelsen



blir komplett. Här finns också utrymme och möjlighet att utveckla andra koncept på egen hand eller i samarbete med andra aktörer. Det centrala läget har stor betydelse ur ett marknadsföringsperspektiv. Att Fasaden dessutom har både karaktär och tradition är något vi skulle få på köpet.

Dessutom skulle vi få en mycket bra scen för annan scenkonst, som teater, revy och konsert, i ett hus som är förknippat med kultur och fritid. Där möjligheten att repa eller förbereda ett framträdande inte försvåras av att skolan behöver lokalerna på dagtid, vilket nu är fallet med de lokaler som används i Älvstrandens bildningscentrum.

Byggnaden med sin inbjudande entré med bevarade detaljer från byggnadstiden på både in och utsida, som utsidig neonskylt, stora fönster, materialval på både in och utsida är unik i Hagfors kommun. Byggnaden utgör tillsammans med Stadshuset en viktig kulturmiljö med stark anknytning till tiden då Hagfors fick sina stadsrättigheter och utgör ett mycket fint exempel från en uppskattad byggnadsepok i Sverige.

Slutligen är vår bedömning att vi genom att samla dessa verksamheter i samma byggnad i centrala Hagfors får en inbjudande mötesplats för alla åldrar där kultur och fritid får stå i centrum. Detta bidrar till en levande stadskärna, vilket är viktigt för såväl näringslivet som upplevelsen av vår stad.

Vi bedömer att Fasaden utgör en mycket bra bas för de verksamheter vi bedriver med möjlighet till utvecklingspotential inom alla delar. Fasaden ger oss möjligheter att skapa en bioverksamhet med hög kvalitet och möjliggör även för utveckling av helt andra scenverksamheter samt erbjuder en tryggare och mer stimulerande miljö för våra barn och unga.

### **Ekonomi**

Delar av verksamheterna inryms idag i f.d. Folkandvården, för att möjliggöra för verksamheten att vara kvar så behöver fastighetsenhetens ram ökas med ca 300 000 kronor och lokalerna behöver byggas om och anpassas för verksamheten. Det bör dock noteras att f.d. Folkandvården inte skapar möjlighet att samordna verksamheterna med bion, bions lokal måste då fortsatt vara externt förlagd. Inom fastighetsmarknaden finns ett begränsat antal lokaler som kan tillgodose behovet av biosalong.

Det bör också noteras att Kommunledningsutskottet fattat positivt planbesked för f.d. Folkandvården i syfte att möjliggöra för en ny detaljplan med inriktning bostäder. Detta planbesked måste upphävas om fastigheten även fortsättningsvis ska användas för egna verksamheter.

De totala kostnader för att hyra Fasaden är beräknade till 2,1 miljoner kronor, varav hyra uppgår till 1 760 000 kronor och resterande avser el och lokalvård. Kan f.d. Folkandvården avyttras innebär det en besparing på 225 000 kronor.

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



## Handlingar i ärendet

Barn- och Bildningschefs och samhällsbyggnadschefs tjänsteskrivelse 2022-02-23  
Förslag till Hyresavtal  
Ritningar

## Förslag på sammanträdet

Tomas Pettersson (S) yrkar att den bundna hyrestiden minskas så den är kortare än 15 år.

## Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer (OR) ställer propositionsordning och finner bifall till liggande förslag genom votering.

## Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar om följande beslutsgång:

Ja-röst innebär bifall till liggande förslag

Nej-röst innebär bifall till Tomas Petterssons (S) yrkande

Jens Fischer (OR)	Ja	
Tomas Pettersson (S)		Nej
Boo Westlund (OR)	Ja	
Pernilla Boström (S)		Nej
Birgitta Söderlund (OR)	Ja	
Göran Eriksson (S)		Nej
Stellan Andersson (C)	Ja	
Christina Axelsson (OR)	Ja	
Malin Ericsson (S)		Nej
Tomas Braneby (OR)	Ja	
Sten-Inge Olsson (S)		Nej
Anna-Karin Berglund (C)	Ja	
Jan Klarström (SD)	Ja	
8 ja-röster		
5 nej-röster		

## Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner förvaltningens förslag om hyra av Fasaden för Fritidsgård, Kulturskola och bio. Vidare godkänner kommunfullmäktige bilagt förslag till Hyresavtal och ger samhällsbyggnadschef att verkställa en hyra i enlighet med förslaget.

Kommunfullmäktige beslutar att utöka samhällsbyggnadsavdelningens driftbudget med totalt 2,1 mkr för Fasaden, ramen utökas med 875 000 kronor för 2022 och 1 225 000 kronor i driftbudget 2023.

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



## Reservation

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget yrkande.

Beslutet skickas till:

Fastighetschef Conny Meijer

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Kulturchef Tina Bergenbrink

Enhetschef Helene Eng

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:498

## § 39 - Remiss med två alternativa förslag för det fortsatta arbetet med välfärdsteknik

2020-09-22 togs beslut i hjälpmedelsnämnden om

1. att välfärdsteknik ska ingå i hjälpmedelsnämndens verksamhet,
2. att en ytterligare fördjupande utredning görs för att tydliggöra nämndens uppdrag och
3. att välfärdsteknik ska vara en del av hjälpmedelsnämndens uppdrag från och med 2022-01-01.

Beslutet fattades efter en utredning av förutsättningarna för att välfärdsteknik ska ingå i hjälpmedelsnämndens verksamhet. Utredningen grundar sig på ett uppdrag att utreda denna fråga som dåvarande landstingsdirektören fick 2018-09-28. Tidigare under 2018 hade frågan lyfts från kommuner som såg behov av att se på hur vi i samverkan kan berika varandra i kedjan kring införande av välfärdsteknik.

Hjälpmiddelsnämndens arbetsutskott har utifrån mandat som tidigare delegerats från nämnden beslutat 2021-11-29 att skicka ut två alternativa förslag från projektgruppen på delremiss till samtliga huvudmän. I svaret på delremissen önskas både huvudmännens syn på två uppställda förslag och annat som anses vara viktigt att beakta i det fortsatta arbetet med att utreda hur och i vilken form välfärdsteknik bör införas i hjälpmedelsnämndens verksamhet.

Utvecklingen sker i snabb takt i samhället och på området där välfärdsteknik finns har det skett en stor utveckling sedan första utredningsuppdraget. En omvärldsanalys med genomgång av angränsande ansvar- och verksamhetsområden skulle bidra till att skapa rätt avgränsningar till utredning och kommande förslag till beslut. Utifrån uppkommen dialog i frågan, finns även behov av att de sedan tidigare fattade besluten och förankringsprocessen kring desamma, ses över.

En arbetsgrupp har skapats under 2021 för att bistå utsedd utredare i arbetet med den fördjupade utredningen. I arbetsgruppen har Hagfors kommun en representant genom Carina Wiberg, verksamhetschef för Rehab/MAR. I denna samverkan kring den fördjupade utredningen föreslås regionens primär- samt slutenvård delta utöver hjälpmedelsservice och representanter för kommunerna.

Hagfors kommun ser fördelar med punkt 2.1 i delrapporten avseende samverkan gällande upphandling. Önskvärt är om länet gemensamt kan genomföra upphandlingar inom ett basutbud så att basutbudet blir lika för värmlänningen.

I tidigare utredning *Ska välfärdsteknik ingå i hjälpmedelsnämndens verksamhet?*, lyfts frågor att utreda vidare. Delrapporten som aktuellt remissvar ska grundas på

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



upplevs sakna delar av denna fördjupning. Innan ett sammanställt remissvar kan ges, önskas dessa punkter samt de ekonomiska förutsättningarna finnas med som del av materialet. Med aktuellt underlag, är scenario 1 den inriktning Hagfors kommun önskar utreda ytterligare.

## Handlingar i ärendet

Socialchef Maria Perssons och verksamhetschef Rehab/MAR Carina Wibergs skrivelse, 2022-03-01

Följebrev - Remiss med två alternativa förslag för det fortsatta arbetet med välfärdsteknik

Delrapport VFT

Protokollsutdrag hjälpmedelsnämndens arbetsutskott 2021-11-29 § 55

## Beslut

Remissen föreslås besvarad genom denna tjänsteskrivelse.

Beslutet skickas till

Maria Persson

Carina Wiberg

Hjälpmedelsnämnden



# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:135

## § 40 - Ansökan om bidrag till iordningställande av träningslokal

Bergsängsbygdens byalag (874001-5717) är en ideell förening som bildades i slutet av 1990-talet. Föreningen bedriver sin huvudsakliga verksamhet i Bergsängs gamla skola, en fastighet de sedan 2010 själva äger. Lokalerna fungerar sedan dess som bygdens lokal där man arrangerar julmarknad, loppisar, olika typer av underhållning samt uthyrning. En del av lokalen hyrs ut till en kooperativ förskola. Föreningen har idag ca: 200 medlemmar vilka utgörs av enskilda hushåll och/eller familjer.

Det har under några år, främst från yngre medlemmar, framförts önskemål om att utrusta en lokal med tränings- och gymutrustning som skulle kunna nyttjas av föreningens medlemmar. Nu finns förutsättningarna att genomföra projektet då lämpliga lokaler blivit lediga och man ser positiva möjligheter och fördelar med hälsofrämjande aktiviteter. Att få ungdomar och den yngre generationen delaktiga och engagerade är en viktig fråga för föreningens fortlevnad och man ser att denna satsning skulle kunna bidra till det. Ideella krafter är ett måste för att man ska kunna bedriva verksamhet och erbjuda invånare/medlemmar den service och verksamhet man gör idag.

Totalkostnad för investeringen uppgår till 130 000 kronor. Tänkt finansieringsplan är egen insats; 32 000 kronor, bidrag från Länsstyrelsen - Fonderade bygdemedel 78 000 kronor (beviljat) samt medfinansiering Hagfors kommun; 20 000 kronor.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-03-01 § 16

Ansökan Bergsängsbygdens Byalag

Förening- och evenemangssamordnare Leo Larssons skrivelse 2022-02-22

### Beslut

Kommunstyrelsen beviljar Bergsängsbygdens Byalag medfinansiering på 20 000 kronor för ovanstående investering. Kostnaden belastar kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter.

Beslutet skickas till:

[Leo.larsson@hagfors.se](mailto:Leo.larsson@hagfors.se)

Bergsängsbygdens byalag [Eva.wigh@hotmail.com](mailto:Eva.wigh@hotmail.com)

Ekonomienheten

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:131

## § 41 - Särskilt stöd till föreningslivet

Vi har nu under nästan två år levt med de restriktioner pandemin fört med sig. Detta har på olika sätt fått konsekvenser för vårt föreningsliv. Främst har det givetvis påverkat möjligheterna att genomföra verksamheten som normalt. I förlängningen har detta också fått effekter på ekonomin. Utvecklingsenheten har löpande kontakt med föreningarna för att följa verksamheten.

Flertalet föreningar som tappat intäkter för arrangemang, matcher mm har haft möjligheter att även dra ner på sina rörliga kostnader. Vi har också valt att hantera det lokala aktivitetsstödet på ett sånt sätt att inga föreningar fått mindre bidrag under pandemiåren än 2019 även om de haft färre deltagartillfällen.

Däremot finns några föreningar som sitter med relativt stora fasta kostnader ofta kopplade till egna fastigheter eller anläggningar samtidigt som de tappat stora delar av sina intäkter i form av exempelvis uthyrning för möten och fester. De flesta av dessa klarar normalt ekonomin helt utan kommunalt stöd men kan nu behöva ett engångsstöd för att fortsätta verksamheten.

Tanken är därför att kommunen under 2022 avsätter ett särskilt föreningsstöd som kan nyttjas för att stödja föreningar/organisationer som inte haft möjlighet att anpassa sin ekonomi utifrån de konsekvenser som pandemin medfört.

För att få del av detta ska följande villkor uppfyllas: föreningen/organisationen ska ha en öppen verksamhet som har ett allmänt intresse,

föreningen/organisationen ska redovisa en plan för hur ekonomin normalt kan hanteras utan extra stöd,

föreningen/organisationen kan inte få stöd eller bidrag från nationella eller regionala organisationer inom aktuellt verksamhetsområde.

Utöver detta ska en samlad ekonomisk bedömning av föreningens/organisationens ekonomi göras. Fokus för stödet är de som inte har några större reserver sedan tidigare och som därför riskerar att få stänga ner sin verksamhet om de inte får något stöd.

Bedömningen är att det maximalt för året kan bli aktuellt med bidrag på sammanlagt 200 tkr. Flertalet kommer sannolikt att hamna på upp till 20 tkr per aktör, vilket ligger under den nivå där beslut kan tas på tjänstepersonsnivå.

Behöver större enskilda bidrag beslutas är förslaget att det sker av kommunledningsutskottet.

## Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-03-01 § 17

Utvecklingsenhetens skrivelse 2022-02-22

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



## Beslut

Kommunstyrelsen beviljar Utvecklingsenheten ett tilläggsanslag på 200 000 kronor, vilket försämrar årets budgeterade resultat med motsvarande, under 2022 som ett särskilt föreningsstöd utifrån de villkor som redovisas i denna tjänsteskrivelse.

Bidrag som för enskild aktör överskrider 20 000 kronor beslutas av kommunledningsutskottet.

Beslutet skickas till:  
Utvecklingsenheten

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:132

## § 42 - Vandrings- och cykelleder - Prioritering, utveckling och förvaltning

### Bakgrund

Intresset och trycket inom friluftsområdet har ökat under de senaste åren. Det gäller såväl från den lokalbefolkningen som från besökande. Naturturism är ett av de områden inom besöksnäringen som växer.

I Hagfors bedömer kommunen idag att det finns lite drygt 20 mil leder eller motionsspår som på något sätt är uppmärkta. Ägande och skötselansvar varierar: Några har kommunen ansvar för, andra hanteras av länsstyrelsen och några hanteras av enskilda föreningar eller andra aktörer. Likaså är det olika standard och tillgänglighet på olika leder.

För något år sedan påbörjades regionalt ett arbete för att lyfta fram våra främsta leder och kvalitetssäkra dem. Detta har lett till att ett antal kriterier och krav arbetats fram och de leder som uppfyller dessa krav får då kallas Värmlandsleder. För något år sedan utarbetades också motsvarande kriterier för cykelleder i projektet Biking Värmland.

Kraven som ställs upp handlar bl. a om att det ska finnas tydliga nyttjanderättsavtal med berörda markägare, det ska dessutom bl. a finnas: en tydlig ledansvarig part, skötselplaner, tydlig och enhetlig skyltning och krav på framkomlighet som t ex styr behoven av spänger och broar. Det står också beskrivningar om att lederna i stor utsträckning ska gå på naturstigar och att man ska eftersträva variation.

### Nuläge i Hagfors

I Hagfors finns i nuläget en certifierad Värmlandsled, Halgåleden. När det gäller cykelleder är en enduroled på Värmullsåsen, två mountainbikeleder i Ekshärad och sträckan på gamla banvallen från Geijersholm till avtagsvägen mot Upplunden/Värmlandsgården certifierade. Dessutom ska en led i Staffaskogen färdigställas för certifiering.

Kommunen står som ledansvarig för samtliga dessa men den årliga skötseln har kommunen ansvar för enbart på Halgåleden och på gamla banvallen.

Länsstyrelsen ansvarar för flera vandringsleder inom kommunen. Det är bl. a två leder inom Fräkensjömyrarnas naturreservat, Nordsjöskogen samt Svartåleden som är den nordvästra delen av hela ledsystemet inom Brattforshedens naturreservat.

Förutom ovan nämnda leder finns utöver motionsspår ett flertal andra leder men där finns inga formella regleringar kring ansvar och skötsel. Inom kommunen har gjorts en översyn och föreslår att tre vandringsleder och ett område för utveckling av cykel prioriteras för utveckling de närmaste åren.

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2022-03-14

## Kommunstyrelsen



Åsenslingen och en rundslinga vid Värmlandsgården föreslås bli uppgraderade för att kunna certifieras som Värmlandsleder. Stor-Ensleden föreslås ses över när det gäller skyltning och möjligheterna att på längre sikt, i delar eller i sin helhet, bli uppgraderad till Värmlandsled. När det gäller cykel föreslås Värmullsåsområdet få högst prioritering.

De resurser som krävs för att uppgradera rundslingan vid Värmlandsgården och Åsenslingen finns i befintlig budget. När det gäller Stor-Ensleden och åtgärderna vid Värmullsåsen kan det bli aktuellt med ytterligare utvecklingsresurser men detta får vi i så fall återkomma till. Kommunen deltar tillsammans med Visit Värmland i en utlysning om bidrag till insatser på båda dessa områden vilket kan minska behovet av kommunala resurser.

En fråga som kommunen redan nu behöver lyfta är att det kommer att krävas extra driftpengar för att förvalta och underhålla både befintliga och de nya utvecklade lederna. Främst gäller det kommunens certifierade leder som måste ses över årligen för att behålla sin status. I dagsläget finns enbart 20 tkr avsatta för drift och skötsel av våra leder. Detta täcker knappt skötseln av Halgåleden. För att dels klara av en godtagbar standard på Halgåleden och andra leder som inte är certifierade, dels sköta nya uppgraderade leder behöver budgeten utökas till 100 tkr, dvs en ökning med 80 tkr. Den led som bedöms kräva mest resurser är Åsenslingen.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-03-01 § 19  
Utvecklingschefens tjänsteskrivelse 2022-02-22.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Samhällsbyggnadsavdelningen får i samverkan med utvecklingsenheten i uppdrag att genomföra de insatser som krävs för att Åsenslingen och rundslingan vid Värmlandsgården/Upplunden ska klassas som Värmlandsleder.
2. Utvecklingsenheten får i samverkan med samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att utreda och om möjligt påbörja insatser för att förbättra Stor-Ensleden.
3. Inom cykelområdet prioriteras fortsatt utveckling vid Värmullsåsen.
4. I budgetarbetet för 2023 ska en utökning med 80 tkr av samhällsbyggnadsavdelningens driftsanslag för skötsel och förvaltning av leder arbetas in.

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till:  
Utvecklingsenheten  
[Liisa.larsson@hagfors.se](mailto:Liisa.larsson@hagfors.se)  
[Emil.florell@hagfors.se](mailto:Emil.florell@hagfors.se)

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:134

## § 43 - Lekplatsplan för 2022-2028 samt revidering av Riktlinjer för lekplatser att gälla från och med 2022-04-01

2019-04-15 fattade Kommunstyrelsen § 88 Beslut om att anta Riktlinje för kommunala lekplatser att gälla från och med 2019-06-01 samt § 89 Godkännande av lekplatsplan 2020 samt beslut om utredningsuppdrag för lekplatssammanslagning

Under 2021 inkom genom förslag och synpunkter från medborgare, önskemål om avsteg från planen med anledning av att man upplevde att de demografiska förutsättningarna som legat till grund för det tidigare beslutet om lekplatsplan förändrats.

Mot bakgrund av de synpunkter som inkommit fick samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att tidigarelägga den demografiska uppföljningen av planen och återrapportera resultat och förslag på eventuell reviderad plan i början av 2022.

Inom ramen för investeringsbudgeten 2022 beslutades också att frångå den tidigare beslutade planen och avsätta 500 tkr för att anlägga en ny lekplats i Geijersholm, som tidigare omfattats av avvecklingsbeslut. Vidare beslutade man att avsätta 350 tkr för att bibehålla och förbättra den kommunala lekplatsen i Bergsäng.

Samhällsbyggnadsavdelningen har nu genomfört en översyn över lekplatsplanen och utvärderat de demografiska förhållandena för respektive område. I den uppföljning som gjorts framkommer att antalet barn har minskat i samtliga områden inom Hagfors och Ekshärad tätorter men ökat i Geijersholm, Bergsäng, Uddeholm, Sunnemo, Råda, Mjönäs samt Gustavsfors.

Av de områden som undersöks finns lekplatser i samtliga områden förutom Geijersholm och Gustavsfors. För Geijersholm har inom ramen för investeringsbudgeten fattats beslut om att upphäva det tidigare avvecklingsbeslutet i syfte att möjliggöra en ny lekplats under 2022. I Gustavsfors är barnantalet, trots ökning, fortfarande så lågt att det inte bedöms finnas underlag för en lekplats.

I samband med antagande av lekplatsplan 2020 beslutades att Bergsängs lekplats skulle avvecklas under förutsättning att det fanns möjlighet att tillgodose allmänhetens behov genom samverkan med föreningar inom orten. Efter diskussioner med berörda föreningar har det konstaterats att en sådan samverkan inte är lämplig att gå vidare med. Lekplatsen i Bergsäng föreslås därför, i linje

# Protokoll

2022-03-14

## Kommunstyrelsen



med det investeringsbeslut som fattas, bibehållas som renodlad allmän kommunal lekplats. Dock kommer placeringen av lekplatsen att utredas innan den nyanläggs.

Vidare beslutades att lekplatserna i Råda och Sunnemo långsiktigt skulle avvecklas och att lekplatserna skulle samförläggas med de lekplatser som finns inom respektive skolgård. Då barnantalen i såväl Råda som Sunnemo ökat är det dock lämpligt att låta de allmänna lekplatserna finnas kvar i plan.

Det har också i dialog med skolverksamheten kunnat konstateras att det finns en problematik med att samlokalisera skolgårdsmiljöer med allmänna lekplatser då det finns restriktioner för vem som får vistas inom ett skolområde under skoltid. För den som vill besöka en lekplats kan det vara svårt att avgöra om verksamheten avslutats för dagen och det blir också begränsningar för besök under dagtid då ordinarie verksamhet har behov av att kunna ha full rådgivning även över den yttre miljön. Det är väsentligt att beakta att även den yttre miljön inom skola och förskola är en pedagogisk miljö som verksamheten har behov av att kunna förfoga fullt ut över.

Det har också inom vissa skolor och förskolor förekommit nedskräpning och skadegörelse, vilket påverkar verksamhetens förutsättningar att sedan använda skolgården som planerat. Det finns en risk att ett ökat samutnyttjande mellan skolgård och allmän plats kan komma att innebära en negativ konsekvens för skolan och förskolan.

Den samlade bedömningen är att det därför är lämpligt att fortsättningsvis verka för att skilja på allmänna lekplatser och verksamhetslekplatser.

Inom ramen för uppföljningen har också riktlinjen setts över och justerats. Riktlinjen har uppdaterats så att det blir tydligt att den gäller de allmänna lekplatserna. Vidare har riktlinjen justerats med hänsyn till att den demografiska uppföljningen ska göras var femte år och att det däremellan inte kommer att tas några initiativ från förvaltningen om nyanläggning eller avveckling. Syftet med riktlinjen är att ange de ramar som gäller för lekplatsförvaltning och utgöra ett stöd för verksamheten avseende tillsyn, drift och utveckling av de lekplatser som beslutats i den senast gällande planen.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-03-01 § 21

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2022-02-22.

Bilaga 1 - Lekplatsplan med demografisk uppföljning

Bilaga 2 - Reviderad riktlinje för allmänna lekplatser 2022 inklusive bilagor

Bilaga 3 - Ändringsdokument riktlinje för kommunala lekplatser 2019



# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



## Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till lekplatsplan 2022-2026 samt godkänner reviderad Riktlinje för allmänna lekplatser 2022.

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm

GVA-chef Emil Florell

Driftledare Malin Skoog

Avdelningskommunikatör Jenny Friberg

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:151

## § 44 - Utfall Driftstöd Hagfors Airport 2021

### Bakgrund:

1. När en kommun ger stöd till en flygplats ska EU:s statsstödsregler beaktas med tillämpningen av regelverket i gruppundantagsförordningen - kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 (GBER).
2. Stödet ges med hänvisning till bestämmelserna i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget, artikel 56 a) och
3. Anse att villkoren i kommissionens förordning är uppfyllda på sätt som framgår av bilaga A Kommunstyrelsen redogör i bilaga A för sin bedömning att de tillämpliga villkoren i kommissionens förordning är uppfyllda

### Kommunstyrelsen beslutade 2021-06-14, Dnr KS/2021:316

Att Hagfors Kommun kommer att under åren 2021-2023 täcka driftunderskott med 7 000 000 SEK/år totalt 21 000 000 SEK för perioden till Hagfors Airport för täckning av förluster under åren 2021 - 2023. Av dessa 21 000 000 SEK beräknas ca 10 500 000 SEK vara bidrag från svenska staten och resten kommunalt stöd. Allt räknas dock som statsstöd enligt EU:s statsstödsregler.

Ett beslut skall tas varje efterkommande år om faktiskt utfall av statsstöd, Hagfors Airport samt att Hagfors kommun har betalat ut stöd enligt den tidigare beslutade stödordningen.

Alla villkor i bilaga A har varit uppfyllda när stöd/bidrag betalades ut under 2021.

### Faktiskt utfall 2021, statsstöd Hagfors Airport

Hagfors Kommun har för 2021 täckt Hagfors Airport driftunderskott med 6 249 906 SEK för täckning av förlust 2021. Av dessa 6 249 906 SEK är 3 487 000 SEK bidrag från svenska staten och resten kommunalt stöd. Allt räknas dock som statsstöd enligt EU:s statsstödsregler.

### Handlingar i ärendet

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholms skrivelse, 2022-03-04  
Ekonomisk rapportering 2021 PRM Hagfors Airport

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



## Beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen.

Beslutet skickas till

Flygplatschef Marie-Louise Davidsson

Ekonom Sofia Eriksson

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:150

## § 45 - Riktlinjer för hantering av nämndinitiativ

I kommunallagen 4 kap. 20 § framgår att ”varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden”. Regleringen innebär bland annat att en enskild ledamot, eller flera ledamöter tillsammans, kan väcka ärenden i nämnderna. Ärenden som väcks i nämnderna av en eller flera ledamöter betecknas nämndinitiativ.

Syftet med denna riktlinje är att skapa en samsyn kring hantering av nämndinitiativ i Hagfors kommun. Genom en samsyn kring hantering av nämndinitiativ skapas förutsättningar för en ökad transparens mot våra medborgare och bättre möjligheter till politiskt förankrade beslut. Riktlinjen ska ses som en politisk överenskommelse och kan aldrig ta ifrån en ledamot rätten att initiera ett ärende under ett pågående sammanträde.

### Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Helena Granlunds skrivelse, 2022-03-07

Förslag till riktlinjer för hantering av nämndinitiativ

### Förslag på sammanträdet

Tomas Pettersson (S) yrkar att meningen om budgetpåverkan i riktlinjerna stryks.

Boo Westlund (OR) yrkar bifall till Tomas Petterssons (S) förslag.

Stellan Andersson (C) yrkar bifall till Tomas Petterssons (S) förslag.

### Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer (OR) ställer propositionsordning och finner bifall för Tomas Petterssons (S) yrkande genom acklamation.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslag på riktlinjer för hantering av nämndinitiativ med föreslagen ändring.

Beslutet skickas till

Administrativa enheten

Miljö- och byggavdelningen

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:54

## § 46 - Nämndinitiativ - Politiskt initiativ, EXTRA Generella statsbidrag 2,3 miljoner

Socialdemokraterna i Hagfors, Tomas Pettersson(S) oppositionsråd Håkan Lindh(S) och Pernilla Boström(S) har lämnat in ett nämndinitiativ med förslag på fördelning av regeringens extra generella statsbidrag på 2,3 miljoner till Hagfors kommun i regeringens BP 2022

Kommunens budget för 2022 reviderades i november innan riksdagen tog beslut om statens budget för 2022. I den beslutades att det generella statsbidraget till kommuner och regioner ökas med 3 miljarder kronor 2022 vilket innebär 4,3 miljoner extra för Hagfors kommun. Av dem ska 2 miljoner gå till Äldreomsorgslyftet vilket är mycket glädjande.

SKRs prognos som kom i december 2021 är ca 8 miljoner bättre än den som kom i september 2021. I december månads prognos finns bla det extra generella statsbidraget på 2,3 miljoner för Hagfors kommun.

Vi tycker att det är viktigt att dessa medel används på ett klokt sätt och att de verkligen används under 2022. Vi vill att det används till att förbättra arbetsmiljön för anställda. Vi vill även ge medborgarna större inflytande över våra gemensamma skattemedel samt ge skolan mer medel till läromedel. Där ligger vi väldigt lågt i Lärarfackens jämförelse med andra kommuner.

Därför föreslår vi:

att 840 000 kr avsätts till arbetsskor inom äldreomsorgen och LSS

att 150 000 kr avsätts till arbetsskor inom fritids- och förskoleverksamheten.

att 100 000 kr avsätts årligen till en medborgarbudget i 5 år utifrån tidigare beslut

att 150 000 kr används till att öka läromedel-budgeten för grundskolan i kommunen

att 250 000 kr används till Studieresa Stockholm för gy-elever som läser kursen Svenska 3

att 600 000 kr till en digital fixare enligt tidigare förslag från Socialdemokraterna

Totalt blir detta 2 090 000 kr

Socialdemokraterna i Hagfors

### Handlingar i ärendet

Politiskt initiativ, Socialdemokraterna Hagfors, Förslag på fördelning av regeringens extra generella statsbidrag på 2,3 miljoner till Hagfors kommun i regeringens BP 2022, 2022-01-14

### Förslag på sammanträdet

Thony Liljemark (OR) yrkar på avslag på initiativet.

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



## Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer (OR) ställer propositionsordning och finner genom votering att nämndinitiativet avslås.

## Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen beslutar om följande beslutsgång:

Ja-röst innebär bifall till nämndinitiativet

Nej-röst innebär avslag på nämndinitiativet

Jens Fischer (OR)		Nej
Tomas Pettersson (S)	Ja	
Boo Westlund (OR)		Nej
Pernilla Boström (S)	Ja	
Birgitta Söderlund (OR)		Nej
Göran Eriksson (S)	Ja	
Stellan Andersson (C)		
Christina Axelsson (OR)		Nej
Malin Ericsson (S)	Ja	
Tomas Braneby (OR)		Nej
Sten-Inge Olsson (S)	Ja	
Anna-Karin Berglund (C)		Nej
Jan Klarström (SD)		Nej
5 ja-röster		
8 nej-röster		

## Beslut

Kommunstyrelsen avslår nämndinitiativet.

## Reservationer

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget förslag.

## Protokollsanteckning

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer (OR) motiverar avslaget med att förvaltningen redan har i uppdrag att se över hela verksamhetens behov av arbetsskor och kläder som ska arbetas i budget 2023.

Beslutet skickas till

Socialdemokraterna Hagfors

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:114

## § 47 - Nämndinitiativ - Avgiftsbefrielse för föreningarnas ungdomsverksamhet i kommunens anläggningar 2022

Socialdemokraterna Hagfors, Tomas Pettersson, Margot Karlsson, Malin Lindh och Erik Fröjel har lämnat in ett nämndinitiativ med förslag på avgiftsbefrielse för föreningarnas ungdomsverksamhet i kommunens anläggningar.

Inför budget 2023 vill vi att verksamheten utreder hur ett föreningsstöd utan avgifter för föreningarnas ungdomsverksamhet som bedrivs i kommunens lokaler skulle kunna utformas.

Syftet med denna utformning är att fler ungdomar ska kunna vara med i föreningarnas

verksamhet om föreningarna kan hålla nere sina träningsavgifter.

Vi vill ta reda på vilka föreningar som betalar kommunen hyra för att bedriva ungdomsverksamhet i kommunens lokaler?

Vi vill även veta om ett sådant förslag skulle kräva en utökad budget och i så fall hur mycket.

Därför föreslår vi

- Att verksamheten redovisar kommunens intäkter kopplade till föreningar som bedriver ungdomsverksamhet i kommunens anläggningar
- att verksamheten utreder hur ett föreningsstöd utan avgifter för föreningarnas ungdomsverksamhet som bedrivs i kommunens lokaler skulle kunna utformas.
- att om ett sådant förslag skulle kräva en utökad budget lägga fram hur mycket det skulle kosta.

### Handlingar i ärendet

Politiskt initiativ, Socialdemokraterna Hagfors, avgiftsbefrielse för föreningarnas ungdomsverksamhet i kommunens anläggningar, 2022-02-10

### Beslut

Kommunstyrelsen bifaller nämndinitiativet.

Beslutet skickas till

Utvecklingsenheten

Ingela Axelsson

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:125

## § 48 - Patientsäkerhetsberättelse 2020-2021

Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete vilket innebär att planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård uppfylls. Vårdgivaren ska upprätta en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits under föregående år, vilka åtgärder som vidtagits och vilka resultat som uppnåtts. En patientsäkerhetsberättelse har upprättats för elevhälsans medicinska del för läsåret 2020-2021.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2022-03-01 § 8  
Barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2022-02-11.  
Patientsäkerhetsberättelse 2020-2021

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans medicinska del för 2020-2021 godkänns.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, skolchef  
Magdalena Ejnermark, MLA, ÄBC



# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:127

## § 49 - Kvalitetsrapporter kultur och fritidsgårdar 2021

### Bakgrund

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av övergripande kvalitetsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2022-03-01 § 9

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse 2022-02-21

Bilaga kvalitetsrapport kultur 2021

Bilaga kvalitetsrapport Fritidsgårdar 2021

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kvalitetsrapporterna för Kultur respektive Fritidsgårdar 2021.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Tina Bergenbrink, Kultur- och bibliotekschef

Helene Eng, Enhetschef fritidsgårdar

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:128

## § 50 - Lokala arbetsplaner kultur och fritidsgårdar 2022

### Bakgrund

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport och lokala arbetsplaner över verksamheternas arbete. Arbetsplanerna på lokal nivå görs i form av lokala arbetsplaner för varje enhet/verksamhet.

### Handlingar i ärendet

Barn- och utbildningsutskottets protokoll, 2022-03-01 § 10

Barn- och utbildningschef Jenny Dahlins skrivelse 2022-02-21

Bilaga lokal arbetsplan kultur 2022

Bilaga lokal arbetsplan Fritidsgårdar 2022

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa de lokala arbetsplanerna för Kultur respektive Fritidsgårdar 2022.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och utbildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

Tina Bergenbrink, Kultur- och bibliotekschef

Helene Eng, Enhetschef fritidsgårdar

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:129

## § 51 - Verksamhetsberättelse familjecentralen 2021

I samverkan med Region Värmland driver kommunen Familjecentralen i Hagfors. Som en del av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete görs varje år en verksamhetsberättelse samt en verksamhetsplan för det nya året.

Dessa ska redovisas för huvudman.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2022-03-01 § 11

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2022-02-11

Bilaga verksamhetsberättelse familjecentralen 2021

Bilaga verksamhetsplan familjecentralen 2022

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsberättelsen för familjecentralen 2021.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, skolchef

Mia Grahn, rektor

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:130

## § 52 - Verksamhetsberättelse ungdomsmottagning 2021

I samverkan med Region Värmland driver kommunen ungdomsmottagningen i Hagfors. Som en del av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete görs varje år en verksamhetsberättelse samt en verksamhetsplan för det nya året.

Dessa ska redovisas för huvudman.

### Handlingar i ärendet

Barn- och utbildningsutskottets protokoll, 2022-03-01 § 12

Barn- och utbildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2022-02-11

Bilaga verksamhetsberättelse ungdomsmottagning 2021

Bilaga verksamhetsplan ungdomsmottagning 2022

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsberättelsen för ungdomsmottagningen 2021.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, skolchef

Carina Ek Stenmark, rektor

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:145

## § 53 - Val av ersättare till individ- och omsorgsutskottet

Efter Peter Brunius (OR) ska fyllnadsval av ersättare till individ- och omsorgsutskottets göras för mandatperioden 2019-2022.

### Beslut

Kommunstyrelsen fyllnadsväljer Annika Hagberg (OR) till ersättare i individ- och omsorgsutskottet för mandatperioden 2019-2022.

Beslutet skickas till

Personalenheten

Administrativa enheten

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:146

## § 54 - Val av ledamot till råd för funktionshinderfrågor

Efter Peter Brunius (OR) ska fyllnadsval av ledamot till råd för funktionshinderfrågor göras för mandatperioden 2019-2022.

### Beslut

Kommunstyrelsen fyllnadsväljer Camilla Hülphers (OR) till ledamot i råd för funktionshinderfrågor för mandatperioden 2019-2022.

Beslutet skickas till

Personalenheten

Administrativa enheten

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2021:15

## § 55 - Svar på motion - Förslag till beslut om utredningsuppdrag tillgängligt dricksvatten, Ekshärad

2021 inkom Sverigedemokraterna med motion Tillgänglighet på dricksvatten i Hagfors Kommun, Kommunfullmäktige beslutade 2021-11-29 § 101 att remittera ärendet till kommunledningsutskottet för beredning.

För att förbättra säkerheten och tillgängligheten av dricksvatten har Hagfors kommun byggt en vattenkiosk vid Blomvägen 1B i Hagfors. En vattenkiosk är en anläggning som har två huvudsakliga syften, dels att öka säkerheten i vattendistributionen samt dels öka tillgängligheten av rent vatten.

Vattenkiosker är byggda med ett system som kallas brutet vatten, vilket innebär att utgående vatten skiljs från ingående vatten med hjälp av ett luftgap. Detta gör att kontaminerat vatten i en tank inte komma i kontakt med dricksvattennätet. För kommunens arbete med vattendistribution är detta en viktig säkerhetsfunktion. En vattenkiosk ger entreprenörer och privatpersoner möjlighet att hämta vatten på ett säkert och enkelt sätt. Vattenkiosken kan användas av de som behöver en större mängd vatten snabbt, till exempel för att fylla tankar, tankbil, spolbil eller brandbil med vatten. För att få tillgång till vattenkiosken behöver entreprenören lämna faktureringsuppgifter och kvittera ut en tagg hos kommunen. Entreprenören debiteras sedan för det vatten de hämtar enligt Hagfors kommuns VA-taxa. Vattenkiosken används även i kommunens arbete med vattenläckor då entreprenör eller medarbetare hämtar vatten för att fylla till exempel nödvattentank.

Vid vattenkiosken finns även en kran där vatten kan hämtas kostnadsfritt. Kranen har ett lägre vattenflöde som lämpar sig för att fylla flaskor eller mindre dunkar med vatten. Allmänheten kan därför också hänvisas till att hämta vatten vid vattenkiosken vid behov.

Säkerheten i kommunens vattendistribution kan förbättras ytterligare om en vattenkiosk byggs även i Ekshärad. Förutom att förbättra kommunens säkerhet och möjlighet till att hämta vatten vid läckor eller störningar i den ordinarie vattendistributionen skulle detta även underlätta för de entreprenörer i området som är i behov av större mängder vatten. Om vattenkiosken placeras på lämpligt ställe kan den även fungera som en service för turister och genomresande som är i behov av mindre mängder vatten.

En grov kostnadsuppskattning för att anlägga en vattenkiosk är cirka 900 tkr. Vattenkiosken bör uppföras på en plats som är lättillgänglig både för större fordon och för allmänheten. Lämpliga placeringar har inte utretts och då kommunen har

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



begränsade markresurser inom orten så kan samverkan med annan fastighetsägare vara nödvändig för att tillgodose en bra placering.

## Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-03-01 § 20  
Kommunstyrelsens ordförandes tjänsteskrivelse 2022-02-23  
Motion från Sverigedemokraterna 2021-11-17  
Kommunfullmäktiges beslut § 101, 2021-11-28

## Förslag till beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm  
GVA-chef Emil Florell  
Driftledare Johannes Ainegren



# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:23

## § 56 - Anmälningssärenden

Dnr MB/2022:10

Delegeringsordning inom livsmedelslagstiftningen

Dnr KS 2022/48, handling 110

Remiss rörande alkoholserving Bowlinghallen Hagfors

Dnr KS 2022/48, handling 306

Remissvar alkoholserving Bowlinghallen Hagfors

Dnr KS 2022/4, handling 853

Kontrollrapport livsmedel-Bellmansgården

Dnr KS 2022/40, handling 338

Kammarrätten i Göteborg, Meddelande Mål nr 4464-21

Dnr KS 2022/40, handling 339

Kammarrätten i Göteborg, Meddelande om delgivning Mål nr 4464-21

Dnr KS 2022/40, handling 399

Kammarrätten i Göteborg, Beslut Mål nr 4464-21

Dnr KS 2022/40, handling 397

Förvaltningsrätten i Karlstad, Underrättelse Mål nr 318-22

Dnr KS 2022/40, handling 396

Uppsala tingsrätt, Föreläggande Mål nr B 646-22

Dnr KS 2022/40, handling 375

Uppsala Tingsrätt, Beslut Mål nr B 646-22

Dnr KS 2022/40, handling 929

Värmlands Tingsrätt, Dom B 188-22

Dnr KS 2022/4, handling 395

Verksamhetsberättelse 2021 Familjecentralen Hagfors

Dnr KS 2022/107, handling 839

Verksamhetsberättelse 2021, Hagfors friskvårdscentral

Dnr KS 2022/4, handling 852

Verksamhetsberättelse 2021, Ungdomsmottagningen Hagfors

Dnr KS 2022/43, handling 957

Klagomål socialsekreterare

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2022-03-14



## Kommunstyrelsen

Dnr KS 2022/43, handling 956  
Synpunkter och klagomål socialtjänst

Dnr KS 2022/43, handling 937  
Synpunkter och klagomål socialtjänst

Dnr KS 2022/11, handling 927  
Avtal mellan Region Värmland och Hagfors kommun gällande bårhustjänst

Dnr KS 2022/42, handling 969  
IVO lämnar klagomål på er verksamhet-IVO

Dnr KS 2022:2, handling 423  
Ansökan till Skolverket om nationellt godkänd idrottsutbildning, NIU

Dnr KS 2022:2, handling 446-448  
Skolverkets beslut om förstärkning av statligt stöd 2022 skolmiljarden

Dnr KS 2022:2, handling 463  
Yttrande från Nyköpings kommun angående interkommunal placering i barnomsorg

Dnr KS 2022:2, handling 464  
Inskrivning av elev i grundsärskola

Dnr KS 2022:48, handling 306  
Svar på remiss angående Alkoholservering - Bowlinghallen

Dnr KS 2022:85, handling 881  
Överklagan av barn- och bildningsutskottets beslut om föreläggande angående skolplikt

Dnr KS 2022:85, handling 972  
Yttrande till förvaltningsrätten angående överklagat beslut om föreläggande angående skolplikt

Dnr KS 2022:103, handling 474  
Anmälan till Arbetsmiljöverket om allvarligt tillbud utan personskada vid Råda skola

### Kränkningsärenden

Dnr KS 2021:599, handling 858  
Återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2021:646, handling 426  
Återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling Kyrkheden 4-9

Dnr KS 2021:647, handling 424  
Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:58, handling 425  
Återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling Kyrkheden 4-9

# Protokoll

2022-03-14

## Kommunstyrelsen



Dnr KS 2022:59, handling 430  
Återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling Kyrkheden 4-9

Dnr KS 2022:96, handling 421, 422  
Anmälan, återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:97, handling 450  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:98, handling 451  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:100, handling 452  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 4-6

Dnr KS 2022:101, handling 472  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, Kyrkheden 4-9

Dnr KS 2022:110, handling 871  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:111, handling 872  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:112, handling 873  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2022:113, handling 874  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2022:115, handling 887  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 4-6

### Utredning av elevers frånvaro

Dnr KS 2022:104, handling 475-610  
Gymnasiet åk 1

Dnr KS 2022:105, handling 611-667, 669-707  
Gymnasiet åk 2

Dnr KS 2022:106, handling 720-743, 745-833  
Gymnasiet åk 3

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:23

## § 57 - Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut Samhällsbyggnadsavdelningen 2022-02-08 tom 2022-03-07

Dnr KS 2022:5, handling 857  
Personalärenden - december år 2021

Dnr KS 2022:5, handling 976  
Delegeringsbeslut - Beviljande av bidrag DHR

Dnr KS 2022:6, handling 307  
Delegeringsbeslut - Utökad tid i förskola

Dnr KS 2022:6, handling 431  
Delegeringsbeslut - Utökad tid på förskola

Dnr KS 2022/8, handling 376  
Delegeringsbeslut bostadsanpassningsbidrag januari månad 2022

Dnr KS 2022/8, handling 1006  
Delegeringsbeslut LSS januari månad 2022

Dnr KS 2022/8, handling 1007  
Delegeringsbeslut Socialpsykiatrin januari månad 2022

Individ-och omsorgsutskottets protokoll, 2022-02-28 §§ 15-17

Individ-och omsorgsutskottets sekretessprotokoll, 2022-02-28 §§ S 18-30

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2022-03-01 §§ 8-16

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-03-01 §§ 15-23

## Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

---

# Protokoll

2022-03-14

Kommunstyrelsen



## § 58 - Information

Ekonomichef Jonas Nilsson inledde kommunstyrelsens sammanträde med att presentera kommunens bokslut för år 2021.

Socialchef Maria Persson gav en nulägesrapport om individ- och omsorgsavdelningens verksamhet. Maria Persson informerade bland annat om coronaläget i verksamheten, situationen i Ukraina och vad som är på gång i verksamheten.

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin redovisade uppföljning resultat från vux och gymnasieskola ht 2021 och informerade bland annat om rapport gällande åtgärdsplaner och målpuppfyllelse Kyrkhedens skola åk 7 och 8, samt analys läromedel 2019-2022.

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer informerade om att Ukrainas flagga kommer att hissas på måndagar även fortsättningsvis. Detta i likhet med de flesta övriga kommunerna i Värmland.

Jens Fischer informerade även om att man inom de olika partierna som är representerade i kommunfullmäktige har kommit överens om att skänka sammanträdesarvodet för kommunfullmäktiges sammanträde i mars till Ukraina. Som lämplig hjälporganisation föreslogs Röda korset. Förvaltningen får i uppdrag att genomföra detta rent praktiskt.

Jens Fischer ställde också frågan om huruvida kommunstyrelsens sammanträden ska hållas digitalt eller fysiskt i fortsättningen. De flesta av kommunstyrelsens ledamöter förespråkade fysiska möten. Däremot fanns önskemål om att förlägga mötena i plenisalen för att lättare kunna hålla avstånd. Kommunstyrelsens sammanträde i april förläggs således i plenisalen.

Jens Fischer påminde också om att blanketten för redovisning av partistöd bör lämnas i till administrativa enheten så snart som möjligt.

Kommunstyrelsens vice ordförande Boo Westlund informerade om domen som har kommit från Mark- och miljödomstolen om utrivningen av västra och östra Görshön, där Hagfors kommun bör överklaga för att påvisa att man inte kan se till enskilda dammar utan måste se till hela systemet i sin helhet. Boo Westlund formulerar en skrivelse med hjälp av samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm för att försöka få till ett prövningstillstånd.

Kommunchef Richard Björn informerade om situationen i Ukraina. Det har varit många frågor och funderingar på vad det innebär för oss och vad vi har för beredskap. Information kommer löpande från Länsstyrelsen, Myndigheten för samhällsskydd och Beredskap och Migrationsverket.

# Protokoll

2022-03-14

## Kommunstyrelsen



Hagfors kommun ska genomföra val till tre nyinsatta forum; Hälso- och sjukvårdsforum, Kollektivtrafik- och regionalt utvecklingsforum samt Kultur- och bildningsforum. Kommunen har möjlighet att utse två ledamöter per forum och möjlighet till lika många personliga ersättare. Valberedningen kommer att se över under vilka former valen kommer att ske även ur ett långsiktigt perspektiv.