

**DAGLIG VERKSAMHET**

**SOCIALA AVDELNINGEN**

**INDIVID- OCH OMSORGSUTSKOTTET**

## **DAGLIG VERKSAMHET**

Du som tillhör personkrets 1 eller 2 enligt LSS-lagen kan ansöka om daglig verksamhet. Daglig verksamhet utförs av enheten för sysselsättning och arbete. Daglig verksamhet bedrivs på aktivitetshuset Björkdungen eller på öppna arbetsmarknaden genom extern placering. Daglig verksamhet ska ge meningsfull sysselsättning och erbjuda stimulans, utveckling och gemenskap utifrån dina önskemål.

Ansökan om daglig verksamhet gör du hos Sociala avdelningens LSS-handläggare. Handläggaren utreder dina behov och gör en individuell prövning innan beslut fattas. Om du inte anses ha rätt till daglig verksamhet kan du överklaga beslutet till förvaltningsrätten.

## **FÖR DIG SOM BEVILJATS INSATSEN DAGLIG VERKSAMHET**

Du kan förvänta dig av oss att:

- vi tillsammans med dig finner en plats för daglig verksamhet, som så långt det är möjligt motsvarar dina förutsättningar och förmågor
- vi tillsammans gör en genomförandeplan som beskriver daglig verksamhets innehåll utifrån den hjälp och det stöd som du kan behöva
- genomförandeplanen följs upp vid behov, eller minst en gång per år
- du får en kontaktperson i personalgruppen på daglig verksamhet som tar ett särskilt ansvar för planering och utformning av din tid i daglig verksamhet
- personalen bemöter dig med trygghet, respekt och tillit till dina egna förmågor och resurser
- du ges möjlighet till delaktighet i verksamhetens utformning. Aktiviteterna inom daglig verksamhet skall baseras på intresse, behov och förutsättningar hos dig som deltagare

Vi förväntar oss av dig att:

- du följer den genomförandeplan som beskriver innehållet i din dagliga verksamhet
- du ger personalen tillåtelse att använda nödvändiga tekniska hjälpmedel, för att personalen inte skall riskera arbetsskador
- du respekterar att personalen inte får ta emot gåvor

## Vid frågor

Vänd dig till Sociala avdelningens LSS-handläggare och biståndsbedömare om du har allmänna frågor om insatsen. Har du blivit beviljad daglig verksamhet så vänder du dig till din kontaktpersonal eller enhetschefen för daglig verksamhet.

Du når samtliga via kommunens växel 0563-185 00.

## Vi vill ha dina synpunkter

Om vi inte lyckas leva upp till dina förväntningar, eller om du tycker att något kan göras på ett bättre sätt, vill vi ha din synpunkt. Tala också om för oss om du tycker att något är bra, eller om du helt enkelt vill lämna ett förslag. Med dina synpunkter kan vi utvecklas för att ge dig så bra service som möjligt.

Skicka in din synpunkt via vår blankett, som du finner på [hagfors.se](http://hagfors.se) eller kontakta oss, så skickar vi en blankett till dig.

Dina synpunkter registreras och är en allmän handling. Du kan välja att vara anonym, men då kan vi förstås inte meddela dig vad som händer med din synpunkt.

Du får en bekräftelse inom två dagar och besked om vad som händer i ditt ärende inom tio arbetsdagar.

## **KONTAKTA OSS**

### **BESÖKSADRESS**

Köpmangatan 3

### **POSTADRESS**

Hagfors kommun  
Sociala avdelningen  
683 80 Hagfors

### **TELEFON**

0563-185 00

### **FAX**

0563-186 17

### **E-POST**

[individoomsorgsutskottet@hagfors.se](mailto:individoomsorgsutskottet@hagfors.se)

### **HEMSIDA**

[www.hagfors.se](http://www.hagfors.se)