

# Protokoll

2025-04-01



## Barn- och bildningsutskottet

Plats och tid Lärcentrum, Älvstranden bildningscentrum kl. 08:30-12.00

Beslutande  
Boo Westlund (OR)  
Per Gruvberger (S)  
Michael Kjellstrand (OR)  
Malin Ericsson (S)  
Maria Bertelsen (OR)

### Övriga

Jeroen Van Bussel (OR)  
Thor Millvik (OR)  
Samuel Ejdsell (V)  
Jenny Dahlin, skolchef  
Annica Svensson, utvecklingsstrateg  
Tina Bergenbrink, kultur- och bibliotekschef, 09:00-10:00  
Carina Ek Stenmark, rektor gymnasiet, 10:20-11:15  
Kristina Axelsson, rektor gymnasiet, 10:20-11:15  
Sara Källvik, förvaltningssekreterare

Plats och tid för justering Digitalt

Avser paragrafer § 19 - § 28

### Sekreterare

Sara Källvik

### Ordförande

Boo Westlund

### Justerande

Per Gruvberger

**Telefon**  
0563-185 00

**Besöksadress**  
Dalavägen 10

**Postadress**  
683 80 Hagfors

**E-post**  
kommun@hagfors.se

**Org.nr**  
212000-1884

# Protokoll

2025-04-01

Barn- och bildningsutskottet



## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Barn- och bildningsutskottet
Sammanträdesdatum	2025-04-01
Datum då anslaget sätts upp	2025-04-04
Datum då anslaget tas ned	2025-04-26
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Sara Källvik

# Protokoll

2025-04-01

Barn- och bildningsutskottet



## Innehållsförteckning

Ärende	Sida
§ 20 - Anmälningärenden barn och bildningsutskottet.....	4
§ 21 - Patientsäkerhetsberättelse, elevhälsans medicinska insats, Hagfors kommun 2024.....	6
§ 22 - Verksamhetsberättelse familjecentral 2024.....	7
§ 23 - Övergripande kvalitetsrapport, mål och utvecklingsarbete, barn- och bildningsavdelningen, 2024....	8
§ 24 - Övergripande verksamhetsplan BoB 2025.....	9
§ 25 - Verksamhets- och budgetuppföljning barn- och bildningsutskottet januari - februari 2025.....	10
§ 26 - Dokumenthanteringsplan barn- och bildningsavdelningen 2025.....	14
§ 27 - Information från verksamheten.....	15
§ 28 - Ansökan om skolskjuts särskilda skäl.....	16

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2025-04-01

## Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2025:21

### § 20 - Anmälningssärenden barn och bildningsutskottet

#### Avtal

Dnr KS 2025:10, handling 1146

Skolavtal

Dnr KS 2025:10, handling 1147

Skolavtal

#### Delegeringsbeslut

Dnr KS 2025:6, handling 852

Beslut gällande fjärrundervisning vt 2025, 2025-02-25

Dnr KS 2025:6, handling 1029-1031

Beslut om skolplikt utifrån anmälan om varaktig vistelse utomlands, anmälan om varaktig vistelse utomlands och underlag till ansökan

Dnr KS 2025:6, handling 1084

Beslut utökad tid förskola

Dnr KS 2025:6, handling 1085

Beslut utökad tid förskola

Dnr KS 2025:6, handling 1171

Beslut utökad tid förskola

Dnr KS 2025:6, handling 1257

Beslut om avstängning av elev

Dnr KS 2025:6, handling 1258

Beslut om avstängning av elev

#### Synpunkter och klagomål

Dnr KS 2025:15, handling 763

Svar på synpunkt eller klagomål inom grundskola

Dnr KS 2025:15, handling 764

Svar på synpunkt eller klagomål inom grundskola

# Protokoll

2025-04-01



## Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS 2025:15, handling 1104  
Utredning synpunkt eller klagomål inom grundskola

### Frånvaroanmälan och avslut

Dnr KS 2025:65, handling 765  
Avslut frånvaroanmälan till huvudman ÄBC 7-9

Dnr KS 2025:65, handling 766  
Anmälan frånvaroanmälan till huvudman ÄBC 7-9

### Övrigt

Dnr KS 2025:2, handling 863  
Svar från Hagfors kommun gällande förskolor i kommunen, frågor från Sveriges radio

Dnr KS 2025:121, handling 1052-1053, 1086  
Överklagan fullgörande av skolplikt samt bilaga  
Beslut gällande fullgörande av skolplikt

Dnr KS 2024:250, handling 1054  
Komplettering till ansökan ETG college

Dnr KS 2025:123, handling 1075  
Remiss av betänkandet Kunskap för alla – nya läroplaner med fokus på undervisning och lärande (SOU 2025:19)

Dnr KS 2025:50, handling 1083, 1169,1170  
Anmodan angående beslut skolplacering samt svar på anmodan med bilaga

Dnr KS 2025:2, handling 1105  
Svar på frågor, kommunfondens projekt säkerhet i skolor kopplat till trygghets- och säkerhetssystem samt PDV (pågående dödligt våld)

Dnr KS 2025:109, handling 811  
Grannhörande-Stiftelsen Karl Bengtsson i Lid Donationsfond

### Beslut

Barn- och bildningsutskottet godkänner redovisade anmälningsärenden.

# Protokoll

2025-04-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2025:135

## § 21 - Patientsäkerhetsberättelse, elevhälsans medicinska insats, Hagfors kommun 2024

Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete vilket innebär att planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård uppfylls. Vårdgivaren ska upprätta en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits under föregående år, vilka åtgärder som vidtagits och vilka resultat som uppnåtts. En patientsäkerhetsberättelse har upprättats för elevhälsans medicinska insats för året 2024.

### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse patientsäkerhetsberättelse 2024

Bilaga patientsäkerhetsberättelse 2024

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans medicinska insats för 2024 godkänns.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, skolchef

Magdalena Ejnermark, MLA

# Protokoll

2025-04-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2025:136

## § 22 - Verksamhetsberättelse familjecentral 2024

I samverkan med Region Värmland driver kommunen Familjecentralen i Hagfors. Som en del av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete görs varje år en verksamhetsberättelse samt en verksamhetsplan för det nya året.

Dessa ska redovisas för huvudman.

### Handlingar i ärendet

Skolchef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse redovisning verksamhetsberättelse familjecentral 2024.

Bilaga verksamhetsberättelse familjecentralen 2024.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsberättelsen för familjecentralen 2024.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, skolchef

Marie-Louise Gran, rektor

# Protokoll

2025-04-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2025:99

## § 23 - Övergripande kvalitetsrapport, mål och utvecklingsarbete, barn- och bildningsavdelningen, 2024

Varje kommun ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella målen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.

All personal ska delta i kvalitetsarbetet och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport över verksamheternas arbete. Dessa rapporter görs på övergripande nivå i form av fyra övergripande tematiska kvalitetsrapporter samt en delårsrapport och på lokal nivå i form av lokala kvalitetsrapporter för varje enhet. De fyra fristående rapporterna är följande:

1. Tema värdegrund (aug/sep)
2. Tema resultat Hagfors kommun (okt/nov)
3. Tema resultat jämförelse (jan/feb)
4. Tema mål och utvecklingsarbete (mars/april)

Utifrån detta redovisas här förslag till övergripande rapport mål och utvecklingsarbete Hagfors kommun för barn- och bildning 2024.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-03-19

Bilaga övergripande rapport mål och utvecklingsarbete Barn- och bildning Hagfors kommun 2024.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa övergripande rapport mål och utvecklingsarbete barn- och bildningsavdelningen Hagfors kommun 2024.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef  
Annica Svensson, Utvecklingsstrateg.

# Protokoll

2025-04-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2025:134

## § 24 - Övergripande verksamhetsplan BoB 2025

Syftet med verksamhetsplanen är att vara ett verktyg för planering av verksamhet, tydliggöra mål och strategier samt vara ett stöd för uppföljning av verksamheten. Verksamhetsplanen syftar också till att mål och ambitioner ska samspela med de resurser som verksamheten råder över och utgå från de analyser som gjorts av verksamhetens resultat i olika delar. Likväl ska verksamhetsplanen bidra till en utvecklad framförhållning och beredskap för verksamhetsförändringar som kommer att bli nödvändiga.

Skola och barnomsorg styrs av ett statligt uppdrag via skollagen, läroplaner samt andra förordningar och allmänna råd. Även andra lagar som t.ex. arbetsmiljölagen, diskrimineringslagen, förvaltningslagen, offentlighets- och sekretesslagen samt socialtjänstlagen styr verksamheten.

Internationella konventioner och överenskommelser påverkar också verksamheten. Därtill tillkommer också kommunala mål och riktlinjer. Undervisningen ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

Här redovisas förslag till övergripande verksamhetsplan för barn- och bildning 2025.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2025-03-19

Bilaga övergripande verksamhetsplan barn- och bildning 2025

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa övergripande verksamhetsplan Barn- och bildning 2025

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Annica Svensson, Utvecklingsstrateg

# Protokoll

2025-04-01



## Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS/2025:25

### § 25 - Verksamhets- och budgetuppföljning barn- och bildningsutskottet januari - februari 2025

#### Verksamhetsbeskrivning

Barn- och bildningsutskottets verksamhet består av förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, kommunal vuxenutbildning, anpassad utbildning för vuxna, fritidsgård, skol- och folkbibliotek, kulturskola samt ett särskilt ansvar för kulturen i kommunen. Utöver detta har barn- och bildning ansvar för verksamheterna familjecentral samt ungdomsmottagning i samarbete med Region Värmland.

#### Verksamhet

##### Förskola/Familjecentral

Rektorer från Hagfors kommun har träffat fristående förskolors rektorer för samtal och erfarenhetsutbyte. Möte med administratör förskola för att revidera och se över regler och riktlinjer i förskola/fritidshem har ägt rum. Flera av förskolans medarbetare deltog på Förskoleforums digitala föreläsning med rubriken: Språkutveckling i förskola i kompetensutvecklande syfte. Utvecklingsarbetet har löpt på enligt plan och kollegabesök nr 2 för förskolan har genomförts.

2024 gjorde förskoleverksamheten totalt en fantastisk sänkning av sjuktalet och detta uppmärksammades på alla våra förskolor genom att bjuda på tårta för att fira framgången.

Studiebesök på en förskola i Karlstad kommun, Kronoparken har genomförts av rektor, förstelärare och specialpedagog.

Rektorer har deltagit på nätverksträff för rektorer, SUTOHAMU, bland annat diskuterades Växa i Värmland och om hur vi arbetar med det.

Vi har fått böcker levererade ut till våra förskolor av Jeanette Larsson på Biblioteket som hjälpt oss att beställa för stadsbidragspengar. Vi hade ett trevligt "Boksläpp" på Biblioteket som alla bjöds in till. Samernas nationaldag uppmärksammades på våra förskolor på lite olika sätt. De flesta avdelningar har arbetat med undervisningsaktiviteter kopplade till vinter på flera olika sätt samt experimenterat.

BF1 har gjort APL veckorna 4-8 ute på våra enheter.

På Råda förskola har vi haft utmaningar att kunna erbjuda platser på under våren vilket medfört att vårdnadshavare erbjudits platser på förskolor inne i Hagfors istället. Arbeta med planering kring organisationen inför kommande läsår pågår.

# Protokoll

2025-04-01

## Barn- och bildningsutskottet



### **Grundskola/Anpassad grundskola/Fritidshem/Förskoleklass**

Två kommunövergripande träffar för fritids har varit där vi jobbat med utvecklingsarbetet kring ledarskap. Vi har även haft en kommunövergripande årskursträff för F-3, där lärarna delat med sig av både tankar kring utmanande situationer och bra tips och idéer i klassrummen.

Utvecklingsarbetet för lärarna fortskrider också. Där läser och diskuterar medarbetarna bland annat böckerna Ledarskap i klassrummet av John Steinberg och Handbok i klassrumsledarskap. Utöver detta läser man olika artiklar från skolverket kring ledarskap och besöker varandra genom så kallade kollegabesök. 5:orna har fått göra sina språkval och Åk 6 har haft projekt Film i skolan. Andra aktiviteter som skett under perioden är bokfest tillsammans med biblioteket på Anpassad grundskola, Trivselledarutbildning, vinterfriluftsdagar, modersmålsdag.

I januari så bjöd enheten 7-9 ÄBC in till ett öppet hus för vårdnadshavare där syftet var samverkan mellan skola och hem, möjlighet till samtal och att ge vårdnadshavare verktyg för att kunna stötta ungdomar i deras studier. Ett lyckat koncept som vi kommer fortsätta med, men tyvärr var det enbart ett 20-tal vårdnadshavare som kom.

Ansökan till ett ESF-projekt har skickats in och vårt syfte är att koppla ihop detta arbete med det skolsociala teamet.

Lovskola anordnades för åk 7-9 under sportlovet, med erbjudande om obligatorisk lovskola för åk 9 och totalt så deltog 60 elever.

Oppositionsråd Malin Eriksson har besökt olika enheter.

### **Gymnasium/Anpassad gymnasieskola/Vuxenutbildning**

Vi har nu startat upp praktisk SFI igen hos AME. Vi är där två eftermiddagar i veckan med en grupp på 10 elever. Vi har praktiskt arbete inom områdena kök, tvätt samt lokalvård.

Vi har startat upp en ny introkurs inom SFI C - 23 elever. I SFI har vi nu totalt 99 elever.

I januari hade vi otroligt många tentor i Lärcentrum, under vecka 3 hade vi elva olika tentor.

Inom anpassad utbildning för vuxna har vi under den här terminen startat upp en ny utbildning som heter Hälsa. Vi har fem elever som deltar. De har två gånger i veckan teori samt rörelse i idrottshallen.

Gymnasiet har under perioden arbetat mycket med trygghet och studiero. Vi har problem med att elever är på enheter de inte hör hemma och att de förstör saker samt att de inte är snälla mot varandra. Mycket resurs har lagts på Asplundskolan för att skapa trygghet där. På studiedag och utvecklingstid har vi arbetat med att förbereda oss inför införandet av Gy 25 och med kollegabesök.

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

# Protokoll

2025-04-01



## Barn- och bildningsutskottet

Vi har haft friluftsdag och sportlov. Under sportlovet har vi erbjudit lovskola och vi har haft en del elever som varit inne och arbetat med skolarbete på skolan. Elever i nate1 har haft en teknikvecka och den avslutade med redovisning för både lärare och handledare.

Under januari och februari har vi haft tre VFU-studenter hos oss som gör sin sista praktik innan de blir klara med sin utbildning i vår.

### Kultur/Fritidsgårdar

Vi började året med fira Hagfors 75 år på nyårsaftonen. Flera hundra personer slöt upp både på musikkårens program på Fasaden, gick sedan fackeltåg till torget där det blev tal av kommunfullmäktiges ordförande och uppsändning av rislyktor. En mycket bra start på jubileumsåret.

Biblioteket har under både januari och februari haft en stor Bamse-utställning om källkritik för de små barnen. Många barn har besökt utställningen via allmänna visningar samt besök från förskolor och skolor. Bengt Berg gjorde ett författarbesök och berättade om sin relation med Svennis, vilket var mycket uppskattat av publiken. Under 2024 fick vi ett stöd till litteratur från skolverket. Böcker köptes in till Anpassad grundskola och förskolorna för 120 tkr, vilka delades ut under jan-feb. Det var mycket uppskattat framförallt på anpassad grundskola där eleverna tidigare inte haft tillgång till specialanpassad litteratur. Driften av bioverksamheten har övergått till kommunal verksamhet från och med jan 2025. Under perioden har även opera visats från Metropolitan och Skid-VM. På sportlovet bjöds på Bamse-film gratis. Bion fortsätter att vara välbesökt med nöjda besökare.

På fritidsgården erbjöds sportlovsaktiviteter som bakning, bowling, bordtennisturnering och Mario Kart-turnering vilket uppskattades av gårdsbesökarna. Fritidsgården i Ekshärad hade extra öppet med pulkaåkning och korvgrillning.

### Ekonomiskt resultat

Barn- och bildningsavdelningen	Budget jan-feb	Redovisn jan-feb	Årsbudget	Prognos helår
Gemensamt utskott	64	49	354	354
Administration mm gemensamt	3 570	4 113	20 661	20 661
Barnomsorg	7 945	8 630	49 328	49 328
Fritidshem	1 262	1 194	6 179	6 179
Förskoleklass	839	706	4 404	4 404
Grundskola	18 023	16 252	98 523	98 523
Gymnasieskola	8 099	5 794	42 071	42 071
Vuxenutbildning	744	999	4 150	4 150
Bibliotek, kulturskola, kultur	1 187	1 392	7 402	7 402

Telefon  
0563-185 00

Besöksadress  
Dalavägen 10

Postadress  
683 80 Hagfors

E-post  
kommun@hagfors.se

Org.nr  
212000-1884

# Protokoll

2025-04-01

## Barn- och bildningsutskottet



Fritidsgårdar mm	355	429	2 163	2 163
Projekt barn- och bildning	12	-222	75	75
Undervisning nyanlända	1 319	1 948	3 498	3 498
<b>Totalt barn- och bildningsutskott</b>	<b>43 419</b>	<b>41 284</b>	<b>238 808</b>	<b>238 808</b>

### Sammanfattning

Barn- och bildningsutskottets utfall för perioden januari - februari visar på ett överskott jämfört med budgeten för samma period på 2135 tkr. Många delar beror på felperiodiseringar. Prognosen för helåret visar just nu på en budget i balans.

En reservation kring prognosen måste fortsatt lämnas med anledning av svårigheten att beräkna volym, intäkter och kostnader för verksamheter kopplat till migrationen samt svårigheten att beräkna inkomster av statsbidrag.

### Förslag till åtgärder:

Inga åtgärder föreslås.

### Handlingar i ärendet

Barn-och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten

# Protokoll

2025-04-01

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS/2025:126

## § 26 - Dokumenthanteringsplan barn- och bildningsavdelningen 2025

Dokumenthanteringsplanen är kommunens sätt att hålla en god ordning och överblick över sina allmänna handlingar. Den visar vilka handlingstyper som förekommer inom verksamheter, om de ska bevaras (sparas för alltid) eller gallras (förstöras) och var handlingarna är förvarade.

Dokumenthanteringsplanen är ett stöd för verksamheten och ger allmänheten möjligheter att söka och återfinna information.

### Handlingar i ärendet

Kommunsekreterare Malin Qvickers skrivelse 2025-03-19  
Barn- och bildningsavdelningens dokumenthanteringsplan

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta dokumenthanteringsplanen för barn- och bildningsavdelningen.

### Beslutet skickas till

Sara Källvik, förvaltningssekreterare  
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

# Protokoll

2025-04-01

Barn- och bildningsutskottet



## § 27 - Information från verksamheten

Kvalitetsdialog, kultur och fritidsgårdar, med Tina Bergenbrink, kultur- och bibliotekschef.

Rektorer på gymnasieskolan, Carina Ek Stenmark och Kristina Axelsson, informerar om sin verksamhet.

Skolchef Jenny Dahlin och utvecklingsstrateg Annica Svensson informerar om:

- Sjuktal medarbetare
- Vårdgivarens uppdrag kopplat till elevhälsans medicinska insats
- Uppföljning kränkande behandling januari-mars 2025
- Utvärdering kvalitetsdialog 1 april
- Uppföljning barn/elever med extra anpassningar/särskilt stöd
- Inkomna/besvarade synpunkter/klagomål
- Pågående fastighetsprojekt barn- och bildning (teknikhus, utredning lokaler ÄBC)
- Rekrytering april
- Resursorganisation hösttermin 2025
- Organisation gymnasieändring
- Kvalitetsgranskning vuxenutbildning
- Feriearbeten
- Hagfors Lärcentrum

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: BOO WESTLUND  
TID: 2025-04-02 14:47:34 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_05cab2f00bbf7a98f2b3da9be1ddcd741a



NAMN: PER GRUVBERGER  
TID: 2025-04-02 18:52:00 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_061f790ae89e2e8eff31e2432ffe617c3d



NAMN: Sara Louise Källvik  
TID: 2025-04-03 07:28:59 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_075ca881d1988a237bab1c709d22c19b7f



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2025-04-03 07:29:05 +02:00  
Ref: 205303SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)