

Protokoll

2020-10-27



Barn- och bildningsutskottet

Plats och tid Sammanträdesrummet, Stadshuset kl 08:00-13:00

Beslutande Boo Westlund (OR)
Lena Svensson (S)
Birgitta Söderlund (OR)
Göran Eriksson (S)
Stellan Andersson (C)

Övriga Tomas Pettersson, oppositionsråd
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef
Annica Svensson, utvecklingsstrateg
Helén Källvik, ekonom
Eva Pettersson, sekreterare

Plats och tid för justering Administrativa enheten, 2020-10-27

Avser paragrafer 35 - 42

Sekreterare
Eva Pettersson

Ordförande
Boo Westlund

Justerande
Lena Svensson

Protokoll

2020-10-27

Barn- och bildningsutskottet



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | |
|---------------------------------|------------------------------|
| Nämnd/Styrelse | Barn- och bildningsutskottet |
| Sammanträdesdatum | 2020-10-27 |
| Datum då anslaget sätts upp | 2020-10-27 |
| Datum då anslaget tas ned | 2020-11-18 |
| Förvaringsplats för protokollet | Administrativa enheten |

Eva Pettersson

Protokoll

2020-10-27

Barn- och bildningsutskottet



Innehållsförteckning

| Ärende | Sida |
|---|------|
| § 35 Verksamhets- och budgetuppföljning barn- och bildningsutskott..... | 4 |
| § 36 Svar på medborgarförslag - att kommunen ska anställa fler elevassistenter och barnskötare..... | 7 |
| § 37 Förslag på läsårstider 2021-2022..... | 9 |
| § 38 Ny resursfördelningsmodell förskola 2021 | 10 |
| § 39 Svar på remiss Värmlands biblioteksplan 2021–2024..... | 12 |
| § 40 Allmän förskola för 3-5 åringar..... | 15 |
| § 41 Information från verksamheten | 17 |
| § 42 Anmälningssärenden..... | 18 |

Protokoll

2020-10-27

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS 2020/25

§ 35 Verksamhets- och budgetuppföljning barn- och bildningsutskott

Verksamhetsbeskrivning

Barn- och bildningsutskottets verksamhet består av förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna, fritidsgård, skol- och folkbibliotek, kulturskola samt ett särskilt ansvar för kulturen i kommunen. Utöver detta har barn- och bildning ansvar för verksamheterna familjecentral samt ungdomsmottagning i samarbete med Region Värmland.

Verksamhet

Förskola/Familjecentral

Öppna förskolan har startat upp med uteverksamhet på fredagar. Fortsatta åtgärder enligt FHM och region Värmlands rekommendationer kopplade till Covid-19. Inskolningar pågår på alla enheter. Introduktion i systemet Multi Access för personalen på förskolorna som ska hjälpa oss gällande bokning av vikarier.

Grundskola/Grundsärskola/Fritidshem/Förskoleklass

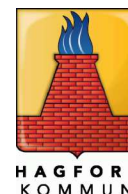
SKUA-arbetet har kommit igång riktigt bra på alla grundskolorna. Skoljoggen har genomförts på samtliga enheter. Elevhälsan har startat sitt utvecklingsarbete tillsammans med pedagogerna på enheterna. Förstelärarna och utvecklingspedagoger på enheterna har startat RUC-utbildning som de deltar i under ett års tid och som heter att organisera för skolframgång. ÄBC 10 år har uppmärksammats. Digitala föräldramöten har genomförts som tagits emot positivt av vårdnadshavarna. Kyrkheden har under hösten fått in 5 nya vikarier som används i verksamheten.

Gymnasium/Gymnasiesärskola/Vuxenutbildning/Särskild utbildning för vuxna

Läsårets utvecklingsarbete har startats upp. Digitala föräldramöten har genomförts i årskurs ett. Alla elever på gymnasiet har fått sin arbetsplatsförlagda utbildning (APL) för hösten. Förvuxenundervisningen har det varit mer problematiskt att fixa APL-platser inom industrin. Mycket tid har lagts ned att ordna vikarier.

Protokoll

2020-10-27



Barn- och bildningsutskottet

Alla vuxenstuderande är nu på plats. Två projekt, Stepstone och Länsstyrelseprojekt, har startats upp aug/sept. Vux har jobbat och diskuterat mycket kring validering avkunskaper.

Kultur/Fritidsgårdar

Fritidsgårdsverksamheten har öppnat i begränsad omfattning de nya lokalerna. Cafeterian är inte klar. En ny tidsbegränsad anställning som fritidsledare har tillsatts. Kulturskolan har sedan terminsstart tagit in ytterligare 50 elever. Biblioteket har genomfört mindre sammankomster och strömmade evenemang. Planeringen inför Värmlands bokfestival sker för fullt då sändningar kommer att ske från Hagfors. Ombyggnaden av lokalerna är nu klart, rummet är tyst och bokningsbart. Kulturarvsdagen har genomförts i mindre skala. Den ideella vänföreningen till järnvägmuseet har planerat ytterligare en arbetsdag i oktober.

Sammanfattning

Barn- och bildningsutskottets utfall för perioden januari-september visar på ett överskott jämfört med budgeten för samma period på 3140 tkr. Prognosen för helåret visar ett överskott med 141 tkr. Underskott beräknas inom vissa delar. Detta är till kostnader kopplade till datalicenser, gymnasiesärskola, kostnader där nyckeltal inte räcker till gällande bemanning samt kostnader för elevresurser. Utöver detta ligger ett underskott för kostnader IKE barnomsorg. Kostnader kopplade till migration söks ur migrationspotten. Dessa beräknas till 5100 tkr för 2020. En reservation kring prognosen måste fortsatt lämnas med anledning av svårigheten att beräkna volym, intäkter och kostnader för verksamheter kopplat till migrationen samt svårigheten att beräkna hur mycket bidrag som ges genom statsbidrag.

Förslag till åtgärder:

Enligt beräkning kommer BoB att söka 5100 tkr från Migrationspotten. Detta för att täcka kostnader kopplade till migration. En djupare genomgång av kostnader för vuxenutbildningen kommer göras.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2020-10-13

Protokoll

2020-10-27

Barn- och bildningsutskottet



Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Protokoll

2020-10-27

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS 2020/423

§ 36 Svar på medborgarförslag - att kommunen ska anställa fler elevassistenter och barnskötare

Förslagsställaren har i ett medborgarförslag uttryckt en önskan om att fler utbildade barnskötare och elevassistenter kan bli anställda.

Svar från barn- och bildningsavdelningen

Tack för ditt förslag.

När det gäller tjänster inom avdelningen barn- och bildning så har vi barnskötare inom förskolan där grundbemanningen ser ut så att vi har två förskollärare och en barnskötare per avdelning. Inom skola och förskola behöver vi i vissa fall tillsätta tjänster som barn-/elevresurser för barn/elever i behov av särskilt stöd. Här ser vi gärna att man är utbildad barnskötare.

Vid nya tjänster och vid förlängning av visstidsanställningar annonseras dessa alltid ut och varje år har vi flera annonser ute där man har möjlighet att söka någon av dessa barn- och elevresurstjänster.

För övrigt ser vi gärna att fler vill vara vikarier i våra verksamheter. Detta särskilt inom skolan där vi just nu har få anmälda vikarier. Om du är intresserad av att vara vikarie inom våra verksamheter kan du ta kontakt med våra rektorer som kan hänvisa dig vidare.

Du uttrycker att du vill att man som utbildad ska få förtur till tjänster.

Vid anställning är det många parametrar som ska vägas in. Några av dessa är utbildning, erfarenhet, särskild kompetens utifrån barnet/elevens behov och naturligtvis personlig lämplighet.

Handlingar i ärendet

Förslagsställarens medborgarförslag

Ordförande Boo Westlunds svar på medborgarförslag

Förslag på sammanträdet

Stellan Andersson (C) föreslår tillägget, att man inom verksamheten inte har utbildad personal eller personal som saknar erfarenhet.

Protokoll

2020-10-27

Barn- och bildningsutskottet



Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar med tillägget, att man inom verksamheten inte har utbildad personal eller personal som saknar erfarenhet, därmed anses medborgarförslaget besvarat.

Beslutet skickas till

Förslagställaren

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Barn- och bildningsutskottet

Protokoll

2020-10-27



Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS 2020/512

§ 37 Förslag på läsårstider 2021-2022

Läsåret för alla elever inom förskoleklass, grundskola, särskola och gymnasium skall omfatta 178 dagar. Höstlov infaller under v.44, sportlov under vecka 9, samt påsklov veckan efter påsk, vecka 16.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2020-10-09
Bilaga läsårstider 2021-2022

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

Höstterminen för elever omfattar tiden 2021-08-16 – 2021-12-17

Vårterminen för elever omfattar tiden 2022-01-10 – 2022-06-10

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Protokoll

2020-10-27

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS 2020/513

§ 38 Ny resursfördelningsmodell förskola 2021

I skollagens andra kapitel 8 b § står att:

Kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Lag (2018:608).

Kommunernas resursfördelning till förskolan är ett medel för att nå målet att alla barn ska få tillgång till en likvärdig utbildning av god kvalitet. Det betyder att resursfördelningen ska vara anpassad till barns olika behov och förutsättningar. Kommunen har ett uppdrag att kompensera för förskolornas olika förutsättningar och syftet med en resursfördelningsmodell är att ge bättre förutsättningar för förskolorna så att de kan stimulera barnens utveckling och lärande samt erbjuda barnen en trygg omsorg. I Hagfors kommun har hittills ingen resursfördelningsmodell använts som viktat medel utifrån faktorer som socioekonomisk faktor samt andel nyanlända elever. I nuvarande budgetfördelning har budget till 100 % fördelats utifrån antalet barn, vilket ger en snedfördelning både vad gäller barnens förutsättningar samt att resurser inte räcker till på de mindre enheterna.

85 % av budgeten fördelas som barnpeng och de återstående 15 % viktas utifrån följande faktorer:

Viktningfaktorer

Barnets ålder

25 % (3,75 % av helheten) utifrån barnets ålder där barn 1-3 år ges faktorn 1,00 och barn 4-6 år ges faktorn 0,76. Barn som fyller 4 år räknas som 4 år från 1/1 det året.

Socioekonomisk faktor

30 % (4,5 % av helheten) fördelas utifrån vårdnadshavares utbildningsbakgrund, andel barn med utländsk bakgrund samt andel barn med vårdnadshavare som uppbär ekonomiskt bistånd. Tas via statistik från SCB.

Protokoll

2020-10-27



Barn- och bildningsutskottet

Öpsettider

20 % (3 % av helheten) fördelas utifrån vilka öpsettider förskolan har.

50-55,99 h per vecka ger faktorn 0,81

56-60,99 h per vecka ger faktorn 0,90

61-64,99 h per vecka ger faktorn 0,98

65 h och mer per vecka ger faktorn 1,00

Heltid/deltid

25 % (3,75 % av helheten) fördelas utifrån om barnet är placerat på heltid eller deltid. Heltid ger faktor 1,00 och deltid ger faktorn 0,67.

Budgeten beräknas på de siffror som lämnas till SCB 15 oktober varje år.

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2020-10-16

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer den föreslagna resursfördelningsmodellen som från 1/1 2021 gäller för förskolan. Därefter arbetas motsvarande modell fram för fritidshem samt gymnasieskola och vuxenutbildning.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Helén Källvik, ekonom BoB

Shanti Antonsson, rektor

Marie-Louise Grahn, rektor

Maija-Liisa Svedberg, ekonomiassistent

Protokoll

2020-10-27

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS 2020/328

§ 39 Svar på remiss Värmlands biblioteksplan 2021–2024

Bakgrund

Hagfors kommun har fått möjlighet att yttra sig gällande den Regional biblioteksplan 2021-2024, För Värmland som en stark biblioteksregion. Vilken ska ersätta den tidigare biblioteksplanen.

Den regionala biblioteksplanen är styrande för biblioteksverksamheter inom organisationen Region Värmland och vägledande för kommunala bibliotek. Syftet med biblioteksplanen är att tydliggöra de olika biblioteksverksamheternas roll, uppdrag och verksamheter i regionen samt tydliggöra utvecklingsområden och prioriteringar, bland annat rörande samverkan och bibliotekens arbete för att förverkliga Värmlandsstrategin och Värmlands kulturplan.

De offentliga biblioteken i Sverige styrs av Bibliotekslagen (SFS 2013:801). Där betonas bibliotekens betydelse för det demokratiska samhällets utveckling, där biblioteken ska bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. Biblioteken ska också främja litteraturens ställning och intresset för bildning, upplysning, utbildning och forskning samt övrig kulturell verksamhet.

Den regionala biblioteksplanen är ett strategiskt styrdokument som fastställs av Kultur- och bildningsnämnden i Region Värmland. Planen är styrande för biblioteksverksamheter inom organisationen Region Värmland och vägledande för kommunala biblioteksplaner i Värmland. Biblioteksplanen ska också stimulera samverkan i länet.

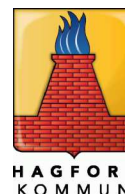
Den regionala biblioteksplanen utgår ifrån fem grundläggande perspektiv:

- Det måste vara hållbart i längden
- Barn och unga ska ha framtiden för sig
- Land och stad ska bli bättre tillsammans
- Jämställdhet tillför värde för alla
- Mångfald och integration för sammanhållning

Dessa perspektiv används utifrån att biblioteksplanen ska förverkligas i samma riktning som Värmlandsstrategin och Agenda 2030.

Protokoll

2020-10-27



Barn- och bildningsutskottet

Svar på remiss

För Hagfors som en mindre kommun med förhållandevis långt avstånd till regionens centralort är den regionala biblioteksplanen och det regionala biblioteksuppdraget av stor betydelse.

Den resurs som regionens biblioteksstärkande verksamhet bidrar med i form av fortbildning, omvärldsspaning, metodutveckling, nätverkande och ekonomiska resurser möjliggör en mer jämlik biblioteksverksamhet för våra invånare och besökare.

Den regionala biblioteksplanen som är föreslagen är mycket omfattande. Den innefattar en rad olika förutsättningar och utmaningar samt förhåller sig till flera andra planer. Målen för det övergripande regionala kulturarbetet får allt för stort utrymme, vilket medför att helhetsintrycket blir spretigt och förlorar i sin spretighet fokus på biblioteksverksamheten.

- Även om Bibliotek Värmland nämns får det regionala samarbetet en undanskymd plats i planen. Ett samarbete som är mycket viktigt för oss och för en regional biblioteksutveckling samt bedöms vara än viktigare inför framtiden.
- Vi ställer oss tveksamma till konceptbegreppet som ett samlat begrepp. Konst är kultur, men all kultur är inte konst. Vi upplever konceptbegreppet som för snävt för biblioteksuppdraget.
- Värmlands bokfestival har under flera år varit en viktig angelägenhet för oss. Vi upplever att skrivningen "Värmlands bokfestival i Karlstad" motverkar de senaste årens arbete med att föra ut festivalen i regionen.

Målformuleringarna är många och spridda på flera olika teman. Trots bredden är det svårt att få en tydlig bild av vad regionen kommer att prioritera under kommande period. Genom att öppna väldigt många olika dörrar mot framtiden är det svårt att se vilken riktning arbetet kommer att ta.

Den regionala biblioteksverksamhetens syfte att främja samarbete, verksamhetsutveckling och kvalitet är av stor betydelse för våra bibliotek. *Regional biblioteksplan 2021 - 2024, För Värmland som en stark biblioteksregion* har en hög ambitionsnivå vilket vi uppskattar, men förlorar i tydlighet.

Protokoll

2020-10-27

Barn- och bildningsutskottet



Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2020-10-19

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner svaret på remissen gällande Värmlands biblioteksplan.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Tina Bergenbrink, Kultur- och bibliotekschef

Protokoll

2020-10-27

Barn- och bildningsutskottet



Dnr KS 2020/514

§ 40 Allmän förskola för 3-5 åringar

Skollagens regler för allmän förskola reglerar att hemkommunen ska erbjuda förskola till barn som är bosatta i Sverige och som inte har börjat i förskoleklassen eller grundskolan. Från och med höstterminen det år då barnet fyller tre år ska kommunen erbjuda alla barn förskola under minst 525 timmar om året, så kallad allmän förskola. Det gäller oavsett vilken sysselsättning föräldrarna har. De 525 timmarna ska vara avgiftsfria. (Skollagens 8 kapitlet 3–7, 16 och 20 §§ och 25 kapitlet 5 § skollagen.)

2002-11-19 § 102 beslutade barn- och bildningsnämnden om riktlinjer för allmän förskola i Hagfors kommun. Tillägg gjordes 2003 för dagbarnvårdare vilken inte är aktuell längre

Utöver de regler som finns för barnomsorg gäller dessa regler för allmän förskola:

- Allmän förskola bedrivs på Hagfors kommuns förskolor och fristående förskolor.
- Alla tre-, fyra- och femåringar omfattas av den allmänna förskolan och erbjuds plats.
- Allmän förskola erbjuds från 1 september det år barnet fyller tre år.

Förslag till nya regler är att vårdnadshavaren vid ansökan till förskola ska välja mellan två alternativ:

1. Allmän förskola

Placering i allmän förskola följer förskolans erbjudna tider och dagar med 15 timmar per vecka under samma period som grundskolans läsår pågår.
Allmänna förskolan är avgiftsfri.

2. Förskoleverksamhet 3-5 år

Alternativet är som vanlig förskola och schema lämnas av föräldrarna. Placeringen gäller den tid då föräldrarna arbetar och studerar enligt Hagfors kommuns regler. Platsen är inte styrd till grundskolans tider. Avgift betalas i 12 månader enligt förskoletaxa med 25 % reducerad avgift.

Protokoll

2020-10-27



Barn- och bildningsutskottet

Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2020-10-07

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att vårdnadshavaren, från och med höstterminen det år barnet fyller tre år, ska välja mellan två alternativ:

1. **Allmän förskola**

Placering i allmän förskola följer förskolans erbjudna tider och dagar med 15 timmar per vecka under samma period som grundskolans läsår pågår.

Allmänna förskolan är avgiftsfri.

2. **Förskoleverksamhet 3-5 år**

Alternativet är som vanlig förskola och schema lämnas av föräldrarna. Placeringen gäller den tid då föräldrarna arbetar och studerar enligt Hagfors kommuns regler. Platsen är inte styrd till grundskolans tider. Avgift betalas i 12 månader enligt förskoletaxa med 25 % reducerad avgift.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Mia Grahn, rektor

Shanti Antonsson, rektor

Helén Källvik, ekonom BoB

Maija-Liisa Svedberg, ekonomiassistent

Protokoll

2020-10-27

Barn- och bildningsutskottet



§ 41 Information från verksamheten

Kerstin Lundqvist, medicinskt ansvarig skolsköterska, redovisar Elsa-statistik läsåret 2019/2020.

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin informerar:

Covid -19 nulägesinformation, frånvaron i verksamheten har ökat något, man har dialog med fackliga organisationer och information varannan/var tredje vecka.

Redovisning av sjuktal t o m september 2020.

Redovisning av feriearbeten under sommaren 2020.

Redovisning av kränkingsärenden t o m 2020-10-20.

Information inför dialogmötet med rektorer, enkät skickas ut efter mötet att svara på.

Protokoll

2020-10-27



Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS 2020/21

§ 42 Anmälningssärenden

Dnr KS 2018/110, handling 52
Beslut från Skolinspektionen efter tillsyn

Dnr KS 2020/2, handling 46
Registrering av livsmedelsanläggning Fritidsgården från Miljö- och byggavdelningen

Dnr KS 2020/2, handling 47 och 48
Bestrida interkommunal ersättning till Eda kommun, för elevs utbildning samt skrivelse från god man.

Dnr KS 2020/6, handling 7 och 8
Överklagan av beslut angående vuxenutbildning och yttrande till överklagarnämnden

Dnr KS 2020/334, handling 25
Barn- och bildningschefs svar angående elever synpunkt/klagomål på utebliven undervisning vid Kyrkhedens skola

Dnr KS 2020/334, handling 26
Angående svar från barn- och bildningschef efter synpunkt/klagomål ställd till Hagfors kommun, förskoleplats

Dnr KS 2020/334, handling 27
Barn- och bildningschefs svar på synpunkt/klagomål angående storbarnsavdelning

Dnr KS 2020/334, handling 28 och 29
Synpunkt/klagomål angående barnomsorg samt barn- och bildningschefens svar

Dnr KS 2020/412, handling 4
Återkoppling från Skolinspektionen angående granskning av gymnasiet

Dnr KS 2020/441, handling 4
Föräldrakooperativet Kojans verksamhetsplan 2020/2021

Trakasserier eller kränkande behandling

Dnr KS 2020/424, handling 2
Återkoppling och avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, kyrkhedens skola f-3

Protokoll

2020-10-27



Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS 2020/440, handling 2

Återkoppling och avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2020/460, handling 2

Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2020/465, handling 2

Avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2020/472, handling 1 och 2

Anmälan, återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, Sunnemo f-6

Dnr KS 2020/474, handling 1

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 4-6

Dnr KS 2020/475, handling 1 och 2

Anmälan återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2020/476, handling 1 och 2

Anmälan, återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2020/477, handling 1 och 2

Anmälan, återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2020/480, handling 1

Anmälan och återkoppling om trakasserier eller kränkande behandling, förskola

Dnr KS 2020/481, handling 1 och 2

Anmälan, återkoppling och avslut om trakasserier eller kränkande behandling, förskola

Dnr KS 2020/485, handling 1

Anmälan och återkoppling om trakasserier eller kränkande behandling, kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2020/489, handling 1

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2020/490, handling 1

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, kyrkhedens skola 4-9

Protokoll

2020-10-27



Barn- och bildningsutskottet

Dnr KS 2020/493, handling 1

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2020/494, handling 1

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2020/495, handling 1

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, kyrkhedens skola 4-9

Dnr KS 2020/497, handling 1

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Prästkragen

Frånvaroutredning

Dnr KS 2020/436, handling 2

ÄBC 7-9

Beslut

Barn- och bildningsutskottet godkänner redovisade anmälningsärenden.
