

Protokoll

2019-10-28



Individ- och omsorgsutskottet

Plats och tid Sammanträdesrummet, stadshuset kl. 14:30–16:50

Beslutande Thony Liljemark (OR)
Pernilla Boström (S)
Eva Johansson (OR)
Sten-Inge Olsson (S)
Roger Brodin (M)

Övriga Peter Åkerström (OR)
Tomas Pettersson (S)
Anna-Karin Berglund (C)
Malin Qvicker, sekreterare
Maria Persson, socialchef
Malin Hedberg Soini, ekonom
Isa Nyberg, MAR, 14:30-15:10

Plats och tid för justering Administrativa enheten, 2019-10-30 kl. 08:00

Avser paragrafer 65 - 74

Sekreterare Malin Qvicker

Ordförande Thony Liljemark

Justerande Eva Johansson

Protokoll

2019-10-28

Individ- och omsorgsutskottet



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Individ- och omsorgsutskottet
Sammanträdesdatum	2019-10-28
Datum då anslaget sätts upp	2019-10-30
Datum då anslaget tas ned	2019-11-21
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Malin Qvicker

Protokoll

2019-10-28

Individ- och omsorgsutskottet



Innehållsförteckning

Ärende	Sida
§ 65 Delårsredovisning patientsäkerhetsberättelse.....	4
§ 66 Information från verksamheten	5
§ 67 Verksamhets- och budgetuppföljning individ- och omsorgsavdelningen januari-september 2019.....	6
§ 68 Rapportering av sjukstatistik	10
§ 69 Målkortsrapportering.....	11
§ 70 Åtterrapporering av ej verkställda beslut individ- och omsorgsutskottet 2019	12
§ 71 Motion angående delade turer i Hagfors kommun	14
§ 72 Förslag sammanträdesdagar 2020 individ- och omsorgsutskottet.....	18
§ 73 Information.....	19
§ 74 Anmälningssärenden 191028.....	20

Protokoll

2019-10-28

Individ- och omsorgsutskottet



§ 65 Delårsredovisning patientsäkerhetsberättelse

Isa Nyberg, MAS, informerar kring delårsredovisningen gällande patientsäkerhetsberättelsen.

Patientsäkerhetsberättelsen är en sammanfattning över hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits, vilka strategier, mål och resultat som uppnåtts. Viktiga åtgärder för att öka patientsäkerheten 2019 är nutrition, palliativ vård, personcentrering, flytt av ledningssystem, digitalisering, samverkan vid utskrivning samt samverkan internt för missbruk, psykiatri och sysselsättning.

Protokoll

2019-10-28

Individ- och omsorgsutskottet



§ 66 Information från verksamheten

Socialchef Maria Persson informerar kring hemtjänsten och vikten av att genomlysningsarbetet fortskrider. Syftet med genomlysningen är att kartlägga verksamheten och arbeta fram långsiktiga åtgärder som ska implementeras i verksamheten. För närvarande är det extra fokus på hemtjänsten i Ekshärad och av de 15 uppföljningar som hittills är gjorda har två personer fått utökad hemtjänsttid och tretton personer minskad hemtjänsttid.

Maria Persson och ekonom Malin Hedberg Soini informerar runt kostnader gällande övertid för 2019 som hittills ligger på 7 miljoner kronor för månaderna januari till september.

Protokoll

2019-10-28



Individ- och omsorgsutskottet

Dnr KS 2019/26

§ 67 Verksamhets- och budgetuppföljning individ- och omsorgsavdelningen januari-september 2019

Redovisningen av individ- och omsorgsavdelningens budgetuppföljning januari till september månad, visar en negativ avvikelse om 7 808 tkr mot anslagen budget.

Frisknärvaro för år 2019 under perioden januari till september uppgår till 92,32 % (under samma period år 2018 var motsvarande statistik 92,79 %). För september uppgick frisknärvaron till 92,32 % vilket innebär att den tidigare positiva trenden som bröts efter juli månad fortsätter nedåt, i jämförelse med 2018 är det frisknärvaron 0,48 % lägre för augusti i år.

Helårsprognosen för avdelningen bedöms i samband med denna budgetuppföljning påvisa ett samlat resultat om - 14 864 tkr i förhållande till beslutad budget för avdelningen, efter kompensation från integrationsavsättningen med motsvarande 2 400 tkr. Prognosen är en förbättring från delårsbokslutet med 521 tkr, positiv trend finns inom LSS/Socialpsykiatri samt på avdelningsövergripande nivå.

Hemtjänst

Hemtjänsten redovisar totalt, inklusive nattpersonal, ett resultat som uppgår till - 10 466 tkr för perioden, helårsprognosen uppgår till - 13 125 tkr. Låg frisknärvaro har påverkat under början av året och att den biståndsbedömda tiden är fortsatt hög. Svårighet att rekrytera har medfört kostnad för mer- och övertid. Åtgärder i form av schemaförändringar har genomförts och genomlysning av hela verksamheten från biståndsbedömning, planering till verkställighet pågår.

Den beviljade tiden har minskat med 1400 timmar per månad i jämförelse med föregående månad. Antalet personer har minskat med 10 personer under september.

Särskilda boenden/Korttidsboende

Särskilda boenden/korttidsboende redovisar samlat en budgetavvikelse - 1 366 tkr vid denna budgetuppföljning. Utfallet för helår prognostiseras till - 1 851 tkr. Den främsta orsaken till denna avvikelse är personalförstärkning på grund av vårdbehov. Frisknärvaron har under inledningen av 2019 varit något lägre inom verksamheten jämfört samma period föregående år. Verksamheten arbetar intensivt med scheman för att på ett effektivt sätt kunna möta verksamhetens behov. Vidare sker analys och åtgärder för att öka frisknärvaron. Startdatum för

Protokoll

2019-10-28



Individ- och omsorgsutskottet

de nya schemana planeras till oktober, november och december.

Rehab

Rehab verksamheten redovisar en positiv avvikelse om 1 000 tkr och kvarstår med prognosen från delårsbokslutet med en positiv avvikelse på helår med 664 tkr. Två månaders hjälpmedel fakturor eftersläpar på ca 181 tkr.

Bostadsanpassningsbidragen har i jämförelse med föregående år varit något högre och handläggare har aviserat om ytterligare ökade kostnader. Prognosen från delårsbokslutet kvarstår med en negativ avvikelse på helår med - 100 tkr.

SSK/HSL

Redovisar tillsammans en avvikelse om - 140 tkr. Prognos per helår - 40 tkr. Sjuksköterskeorganisationen har en helårsprognos på - 170 tkr, sommaren har inneburit ökade kostnader men inte utöver planerade åtgärder. Verksamhetschef HSL har en helårsprognos på + 130 tkr. Prognosen är osäker på grund av att avancerad vård ökat i omfattning.

LSS & socialpsykiatri

Det samlade helårsprognosen för LSS och socialpsykiatri har förbättrats med 1 135 tkr sedan föregående uppföljning och beräknas uppgå till + 432 tkr för helår. Störst orsak är minskad efterfrågan, samt omprövning och avslut av beslut som gäller ledsagarservice och kontaktperson. Möjlighet till noll- vikariat inom boendestöd, avslutat assistansärende, samt omstrukturering och schemaförändring för utförande av dubbelassistans.

ESA

Beräknar en helårsprognos med balans. Detta trots att enheten har en förstärkning av 0,5 arbetskonsulent som ej ryms i budget. Översyn vid vikarietillsättning samt färre bidrags anställda är förklaringen till detta resultat.

Individ- och familjeomsorg (IFO)

Individ och familjeomsorgen visar efter september på ett negativt resultat om 977 tkr. Förklaringen till att resultatet är förbättrat sedan förra månaden är att vårdfakturor då var uppbokade på grund av delårsbokslutet vilket nu inte skett, kostnaden för vård på institution och i familjehem har därför inte gett helt genomslag. Prognosen för 2019 visar på ett negativt resultat om 5 145 tkr vilket är en försämring med 300 tkr jämfört med augusti. Den försämrade och negativa prognosen beror till största delen på kostnad för institutionsvård av ungdomar och vuxna med beteende- och missbruksproblem. Alla placeringar som tillkommer under året kommer försämma resultatet ytterligare. Prognosen för försörjningsstöd överstiger budget med 1000 tkr men en viss återhämtning har skett sedan förra månaden. På grund av svårigheten att rekrytera socionomer vid föräldraledigheter

Protokoll

2019-10-28



Individ- och omsorgsutskottet

anlitas bemanningsföretag vilket ger en negativ prognos för personalkostnader. Olika delar av öppenvården ger å sin sida ett visst positivt resultat.

Delar av överkostnaderna bedöms härledas från integrationsområdet, varpå ca 2 250 tkr prognostiseras att vid 2019 års bokslut återsökas från integrationsavsättningen.

Integration

Verksamheten för ensamkommande barn har minskat kraftigt fram till ingången av detta verksamhetsår. 2019 påverkas av vissa omställningskostnader. Idag har inflödet av ensamkommande minskat och så även intäkterna. Verksamheten består idag av insatser i öppenvårdsform och helårsprognosen är ett överskridande av beslutad budget. Total prognos för integrationsområdet innebär en kostnad med 2 400 tkr över budget, varav 2 250 tkr inom IFO och 150 tkr inom ESA.

Individ- och omsorgsavdelningens administration

Individ- och omsorgsavdelningens administration prognostiserar en avvikelse på helår om - 638 tkr. Avvikelsen påverkas positivt av avslutade personliga assistansärenden och negativt av semesterlöneskulden som uppgår till 2 163 tkr för hela avdelningen.

Förslag till åtgärder

Kontinuerlig översyn av bemanning och schemaläggning inom hela individ- och omsorgsavdelningens ansvarsområde utifrån verksamhetens behov krävs och följs upp av respektive verksamhetschef.

Särskilt fokus läggs på hemtjänst och arbete med analys och framtagande av åtgärder pågår fortsatt. Specifika åtgärder är framtagna och sammanställda i åtgärdsplan. Planen innehåller åtgärder för biståndsenheten, enhetschefer, planerare, legitimerad personal samt IoO ledningsgrupp.

Regelbunden kartläggning och analys av frisknärvaron och rehabilitering inom avdelningen pågår i syfte att öka frisktal. Under augusti-september kommer analys av fördelningen kort- respektive långtidsfrånvaro samt återkommande korttidsfrånvaro göras.

Kartläggning av samtliga ärenden med försörjningsstöd i syfte att finna åtgärder som leder till arbete, sysselsättning eller studier. Samverkan med enheten för arbete och sysselsättning kommer intensifieras och individuella handlingsplaner upprättas.

Uppföljning av samtliga placeringar på institution för att se över

Protokoll

2019-10-28



Individ- och omsorgsutskottet

behandlingstidens längd och om alternativa insatser är möjliga.

AME fördjupar samverkan med vuxenutbildningen för att arbeta med målgruppen som finns både inom IFO, AME och skolan. Målet att hitta vägar för stegförflyttningar från försörjningsstöd till egenförsörjning.

Efter föregående verksamhet- och budgetuppföljning har verksamhetschefer och enhetschefer tagit fram verksamhetsnära åtgärdsplaner för att minska kostnadsutvecklingen.

Förslag till beslut

Individ och omsorgsutskottet föreslår Kommunstyrelsen godkänna individ- och omsorgsavdelningens budgetuppföljning och åtgärder.

Protokoll

2019-10-28

Individ- och omsorgsutskottet



§ 68 Rapportering av sjukstatistik

Maria Persson rapporterar sjukstatistiken. Den totala sjukfrånvaron är hittills 7,88 % varav korttidsfrånvaron avser 5,98 % och långtidsfrånvaron 1,9 %. Den främsta orsaken till långtidsfrånvaro är psykisk ohälsa (49,2 %) följt av sjukdomar i rörelseapparaten (23 %), övriga sjukdomar (14,8 %) och blanddiagnoser (13,1 %).

Protokoll

2019-10-28

Individ- och omsorgsutskottet



§ 69 Målkortsrapportering

Genomgång av målkortsrapporteringen för individ- och omsorgsutskottet.

Protokoll

2019-10-28

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS 2019/29

§ 70 Återrapportering av ej verkställda beslut individ- och omsorgsutskottet 2019

Kommunstyrelsen beslutade 2006-03-14, § 31, att kommunfullmäktige och övriga nämnder och styrelser, två gånger per år, har en punkt på dagordningen där ej återrapporterade beslut behandlas. För kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges del bör redovisning ske i april och oktober.

Kommunerna har skyldighet att rapportera gynnande beslut, enligt 2 kap 3 § och 4 kap 1 § SoL, samt 9 § LSS, som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum, eller om avbrott i verkställigheten skett och insats ej verkställts igen inom tre månader. Rapporteringen skall ske en gång per kvartal till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Följande har rapporterats till IVO per 30 september avseende tredje kvartalet 2019.

Vård och omsorg

7 beslut har ej kunnat verkställas, avseende särskilt boende.

Avbrott längre än tre månader har ej skett i något ärende. (Ej aktuellt för särskilt boende)

12 beslut har kunnat verkställas sedan föregående rapportering, avseende särskilt boende

4 beslut har avslutats av annan anledning

LSS och socialpsykiatri

Två beslut har inte kunnat verkställas, båda avseende kontaktperson LSS.

Inga avbrott längre än tre månader har skett i något ärende

Det finns inga ej verkställda beslut från föregående rapportering

Inget beslut har avslutats av annan anledning

Individ och familjeomsorg

Ett beslut har inte kunnat verkställas, avseende kontaktperson SoL.

Avbrott längre än tre månader har skett i ett ärende gällande kontaktfamilj SoL.

Protokoll

2019-10-28



Individ- och omsorgsutskottet

Det finns inga ej verkställda beslut sedan föregående rapportering.

Inget beslut har avslutats av annan anledning.

Handlingar i ärendet

Socialchef Maria Perssons skrivelse, 2019-10-21

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen och uppföljningen av ej verkställda beslut.

Beslutet skickas till

Socialchef Maria Persson

Protokoll

2019-10-28

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS 2019/15

§ 71 Motion angående delade turer i Hagfors kommun

Socialdemokraterna har 2019-01-14 lämnat en motion angående delade turer i Hagfors kommun som i KS 2019/15 § 63 överlämnats till individ- och omsorgsutskottet för beredning.

Socialdemokraterna föreslår i motionen att en utredning genomförs, av hur många som arbetar med delade turer samt hur ofta detta sker, inom Hagfors kommun. Att kommunen därefter tar fram en plan på hur antalet delade turer ska minskas, med målet att de helt ska tas bort. Att utredning tillsammans med en plan för hur de delade turerna ska minskas, redovisas till KF senast oktober 2019.

Svar från Individ- och omsorgsavdelningen

Kartläggning och beräkning av delade turer har gjorts under augusti och september och visar en ögonblicksbild då verksamheternas behov och därmed scheman är under ständig förändring. På 48 % av avdelningens scheman förekommer delade turer. De flesta scheman innebär en delad tur per medarbetare under en schemaperiod om fyra veckor. På SÄBO förekommer upp till tre delade turer på 4 veckor och inom hemtjänst är det en delad tur på fyra veckor. Inom LSS förekommer delade turer på tre scheman. Enstaka undantag förekommer där enskilda medarbetare valt att arbeta fler delade turer. Antalet medarbetare i grundschema med delade turer är totalt ca 230 st.

Utifrån arbetet med heltid som norm i verksamheten har ökad sysselsättningsgrad för medarbetarna i verksamheten haft följden att antalet medarbetare per verksamhet minskat. När verksamheten inom beslutad budget och personaltäthet ska bygga schema där medarbetarna har högre sysselsättningsgrad och minskat antal medarbetare ökar komplexiteten i schemalaggningsen. De delade turerna är en schemateknisk lösning för att minska antalet medarbetare som krävs per schema men även för att klara de regler som finns angående max antal arbetspass per schemaperiod. Behovet i verksamheten är ojämnt fördelat över dagen vilket innebär att resurserna genom delad tur fördelas och på ett bättre sätt matchar behovet. Att schemalägga tid, utöver för aktuell verksamhet framtaget bemanningskrav, innebär överkostnader.

För att kunna ta bort delade turer skulle varje delad tur generera två arbetspass, varav ett ska läggas ut på medarbetare som inte finns på aktuella grundschema idag. Detta innebär ökade kostnader och ökat behov av medarbetare per schema. Vid kartläggning inom individ- och omsorgsavdelningen konstateras att

Protokoll

2019-10-28



Individ- och omsorgsutskottet

ytterligare 79 personer skulle behövas i verksamheten för att arbetsgivaren ska kunna ta bort delade turer. Detta är problematiskt såväl ur personalförsörjnings aspekt som ekonomisk aspekt. Att fördela verksamhetens budgeterade personalstat och verksamhetens behov på fler medarbetare innebär även lägre sysselsättningsgrader. Inom personlig assistans förekommer längre sammanhängande raster och skulle dessa arbetspass delas upp innebär det utifrån biståndsbeslutad tid att medarbetarna får väsentligt sänkta sysselsättningsgrader.

Individ- och omsorgsavdelningen har redan i dagsläget svårt att rekrytera personal då bristen på undersköterskor och vårdbiträden är stor. Schemalaggningsen ska i första hand följa verksamhetens beslutade budget och därigenom beslutad personaltäthet. Arbetsrätten inklusive arbetstidslagen ger ytterligare ramar och därutöver tillkommer avtalad strävan mot heltid som norm. I AB 17 finns en skrivning där arbetsgivaren vid arbetstidsförläggning bör, utifrån verksamhetens behov, eftersträva att arbetstiden är sammanhållen. För att lösa detta behöver verksamheten aktivt arbeta med uppföljning och systematisk översyn av verksamhetens behov och schemalaggningsen. I arbetet ingår att finna lösningar i verksamheten för att sprida arbetsbelastningen och bland annat tillvarata olikheter i genomförandeplaner, utveckla schema och användandet av verksamhetssystem för att fördela personella resurser effektivt. Sedan strax innan sommaren 2019 är MultiAccess i drift för schemalaggningsen och tillsammans med TimePool finns nu verktyg för enhetschefer, medarbetare och rekryterare att använda. I arbetet kommer översyn av möjlighet till resursspass krävas, där medarbetare hela eller delar av arbetspass fördelas efter aktuella behov i verksamheten, detta för att minska tid som ligger utanför bemanningskravet.

Att ta fram en plan på hur antalet delade turer ska minskas, med målet att de helt ska tas bort innebär ökade kostnader och innebär behov av ökad budgetram. Kommunens organisation för hemtjänst har under en längre tid redovisat kostnadsökningar. Under våren har det parallella arbetet med budgetprocessen inför 2020 samt uppföljning av innevarande verksamhetsår resulterat i ett uttalat uppdrag att genomlysna hela organisationen för hemtjänsten. Genomlysningen av verksamheten är mycket viktig och avgörande för framtiden avseende kostnadsläget för hemtjänsten, individ- och omsorgsavdelningen och kommunen som helhet. I arbetet ingår arbete med översyn av schema och att då parallellt arbeta fram en plan i enlighet med denna motion finns inte förutsättningar för, men intentionen kan beaktas i det planerade arbetet inom ramarna för befintliga förutsättningar.

Protokoll

2019-10-28

Individ- och omsorgsutskottet



Möjlighet till bifall för motionen eller fortsatt utredning av densamma bedöms inte finnas i dagsläget. Detta då minskat antal delade turer innebär ökade kostnader, behov av ytterligare medarbetare per schema samt är försvårande för att nå målsättning om heltid som norm.

Verksamheten arbetar med kontinuerlig översyn av bemanning och schemaläggning inom hela individ- och omsorgsavdelningens ansvarsområde utifrån verksamhetens behov. Komplexiteten i schemaläggningen är stor och görs med utgångspunkt från verksamhetens behov och beslutad budget samtidigt som arbetsrättsliga ramar och av avtal beaktas. Verksamheten eftersträvar i enlighet med AB 17 att arbetstiden är sammanhållen vid arbetstidsförläggning/ schemaläggning med utgångspunkt från verksamhetens behov.

Handlingar i ärendet

Motion angående delade turer i Hagfors kommun, 2019-01-14

Socialchef Maria Perssons skrivelse 201-09-20

Förslag på sammanträdet

Sten-Inge Olsson (S) yrkar att ärendet återremitteras och att kommunen tar fram en plan på hur antalet delade turer ska minskas, med målet att de helt ska tas bort, vilket är ett av förslagen som socialdemokraterna föreslår i sin motion från 2019-01-14 där inget klart svar har angetts i Maria Perssons tjänsteskrivelse.

Beslutsgång

Individ- och omsorgsutskottets ordförande Thony Liljemark (OR) ställer propositionsordning och finner bifall för Sten-Inge Olssons (S) yrkande genom acklamation.

Beslut

Ärendet återremitteras med hänvisning att kommunen tar fram en plan på hur antalet delade turer ska minskas, med målet att de helt ska tas bort, vilket är ett av förslagen som socialdemokraterna föreslår i sin motion från 2019-01-14 där inget klart svar har angetts i Maria Perssons tjänsteskrivelse.

Protokoll

2019-10-28

Individ- och omsorgsutskottet



Beslutet skickas till
Maria Persson, Socialchef
Socialdemokraterna i Hagfors

Protokoll

2019-10-28

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS 2019/535

§ 72 Förslag sammanträdesdagar 2020 individ- och omsorgsutskottet

Förslag till sammanträdesdagar för Individ- och omsorgsutskottet 2020, måndagar klockan 13:00:

27 januari

24 februari

30 mars

27 april

25 maj

29 juni

31 augusti

28 september

26 oktober

23 november

21 december

Beslut

Individ- och omsorgsutskottet godkänner upprättat förslag till sammanträdesdagar för 2020.

Protokoll

2019-10-28

Individ- och omsorgsutskottet



§ 73 Information

Roger Brodin (M) informerar om konferensen ”En dag för alla” som Länsstyrelsen och Region Värmland tillsammans har arrangerat. Konferensen fokuserar på temat funktionsrätt och funktionshinderpolitik.

Värmland ska vara ett jämlikt och tillgängligt län där alla möts med respekt. Alla människor, oavsett funktionsnedsättning har rätt till mänsklig värdighet, självbestämmande och självständighet. Som en del i det fortlöpande arbetet, särskilt utifrån arbetet med Agenda 2030 och barnkonventionen, som blir nationell lag vid årsskiftet, behöver länet kraftsamla för att skapa livskvalitet för alla, oavsett funktionsnedsättning.

Syftet med dagen är att utgöra stöd till länets kommuner och Region Värmland, att konkretisera funktionshinderpolitikens nationella mål samt FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, att bidra till implementering i länet, att den 26 november fortsätta med det länsövergripande arbetet med en workshop.

Protokoll

2019-10-28



Individ- och omsorgsutskottet

Dnr KS 2019/22

§ 74 Anmälningssärenden 191028

Dnr KS 2019/4, handling 41

IVO-Begär yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut

Dnr KS 2019/4, handling 42

IVO-Begär yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut

Dnr KS 2019/4, handling 43

IVO-Begär yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut

Dnr KS 2019/11, handling 58

Samarbetsavtal för att utveckla och driva gemensam verksamhet med personligt ombud för personer med psykiska funktionshinder, Personligt ombud Värmland

Dnr KS 2019/4, handling 47

Resultat av inspektionen 18 september 2019, Arbetsmiljöverket

Dnr KS 2019/8, handling 49

Delegeringsbeslut LSS t o m september 2019

Dnr KS 2019/4, handling 45

Kontrollrapport livsmedel, Gruppboenden Smältaren

Dnr KS 2019/4, handling 46

Kontrollrapport livsmedel, Bellmansgårdens kök

Dnr KS 2019/4, handling 51

Kontrollrapport livsmedel, Gruppboenden Källgården

Dnr KS 2019/8, handling 50

Delegeringsbeslut Bostadsanpassning t o m september 2019

Dnr KS 2019/8, handling 51

Delegeringsbeslut Barn- och ungdomsgruppen t o m september 2019

Dnr KS 2019/8, handling 52

Protokoll

2019-10-28



Individ- och omsorgsutskottet

Delegeringsbeslut Familjerätten t o m september 2019

Dnr KS 2019/8, handling 53

Delegeringsbeslut Vuxengruppen t o m september 2019

Dnr KS 2019/8, handling 54

Delegeringsbeslut Vård- och omsorg t o m september 2019

Dnr KS 2019/11, handling 56

Avtal om upphandlingskonsulttjänster-Affärs Concept

Förvaltningsrätten i Karlstad

Dom mål nr 5463-19

Beslut

Individ- och omsorgsutskottet godkänner redovisade anmälningsärenden.
