

# Protokoll

2022-12-05



## Kommunstyrelsen

Plats och tid Plenisalen, Hagfors stadshus kl. 09:00-12:45, ajournering 11:10-12:30

Beslutande  
Jens Fischer (OR)  
Tomas Pettersson (S)  
Boo Westlund (OR,) 09:00-12:30, 12:35-12:45 §§ 229-243  
Erik Fröjel (S)  
Camilla Hülphers (OR)  
Margot Karlsson (S)  
Stellan Andersson (C)  
Thony Liljemark (OR)  
Malin Ericsson (S)  
Annika Hagberg (OR)  
Sten-Inge Olsson (S)  
Anna-Karin Berglund (C)  
Jan Klarström (SD)  
Eva Liljemark (OR), 12:30-12:35, §§ 218-228

Övriga  
Roger Brodin (M)  
Emma Koskelainen (L), 09:00-11:10 - 12:40-12:45  
Richard Björn, kommunchef  
Ralf Sundhäll, kommunikatör  
Helena Granlund, kommunsekreterare 09:00-11:10  
Tina Bergenbrink, kulturchef, 09:15-09:30  
Louise Sjöholm, samhällsbyggnadschef, 09:45-10:00  
Jenny Dahlin, barn- och bildningschef, 10:00-10:30  
Maria Persson, socialchef, 10:30-11:00  
Ingela Axelsson, handläggare, 12:30-12:45

Plats och tid för justering Administrativa enheten, 2022-12-06

Avser paragrafer § 218 - § 243

### Sekreterare

Helena Granlund

Ingela Axelsson

### Ordförande

Jens Fischer

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Justerande

Erik Fröjel

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2022-12-05
Datum då anslaget sätts upp	2022-12-06
Datum då anslaget tas ned	2022-12-28
Förvaringsplats för protokollet	Administrativa enheten

Helena Granlund

**Protokoll**

2022-12-05

**Kommunstyrelsen****Innehållsförteckning**

<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 218 - Verksamhets- och budgetuppföljning.....	5
§ 219 - Kommunkoncernens låneram .....	7
§ 220 - Förslag till beslut om granskning av DETALJPLAN FÖR UTVIDGNING AV SKOLOMRÅDET ÄBC, NORRA GÄRDET, Hagfors kommun (Spettet 3, Hackan 1 och Niten 2 samt delar av Hagfors 2:166, 2:5, 2:43, Bulten 2 och Tången 2).....	8
§ 221 - Renhållningstaxa för Hagfors kommun att gälla från och med 2023-01-01 .....	15
§ 222 - Antagande av VA-taxa för Hagfors kommun att gälla från och med 2023-01-01 .....	17
§ 223 - Revidering av flygplatsavgifter för Hagfors flygplats ESOH/HFS att gälla från och med 2023-01- 01 .....	18
§ 224 - Vård- och omsorgstaxa 2023 .....	19
§ 225 - Revidering av delegeringsordning .....	21
§ 226 - Riktlinjer för aktiva åtgärder mot diskriminering.....	22
§ 227 - Ansökan om LOV3-område .....	23
§ 228 - Läsårstider 2023/24 .....	24
§ 229 - Stängningsdagar förskola .....	25
§ 230 - Ändring av regler för barnomsorg .....	26
§ 231 - Resursfördelningsmodell gymnasieskolan 2023 .....	27
§ 232 - Resursfördelningsmodell fritidshem 2023.....	29
§ 233 - Ersättning till fristående gymnasieskolor 2023 .....	31
§ 234 - Interkommunal ersättning för gymnasieutbildning 2023.....	33
§ 235 - Ersättning till fristående förskola, fritidshem, förskoleklass och grundskola 2023.....	35
§ 236 - Interkommunal ersättning för förskola, fritidshem, förskoleklass och grundskola 2023 .....	37
§ 237 - Beslut gällande ansökan om tillfällig utökning av platser fristående förskola vt 2023 .....	38
§ 238 - Nominering till kulturstipendiet 2022 .....	39
§ 239 - Svar på motion - Starta upp och utveckla ett föreningsråd.....	40
§ 240 - Anmälningssärenden .....	42
§ 241 - Delegeringsbeslut .....	45
§ 242 - Information .....	46

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:28

## § 218 - Verksamhets- och budgetuppföljning

Nettokostnaden i driftsredovisningen för perioden januari-oktober uppgår till 641,7 miljoner kronor (mkr) vilket är 18,9 mkr högre än budget (3,0 %). SKR:s prognos från 2022-10-20 på skatteintäkter och generella bidrag (cirk 22:37) samt utfall avseende invånare i kommunen 2021-11-01, 11 569 invånare, har använts i prognosen för helåret. Prognosen innebär högre intäkter än budgeterat om totalt 20,8 mkr. Nästa prognos från SKR släpps enligt plan 15 december 2022.

Avdelningarnas flyktingverksamhet bedöms på helåret uppvisa underskott.

Samtidigt budgeteras för 2023 att kvarvarande medel ska nyttjas vilket innebär att verksamheterna inte fullt ut kan kompenseras under 2022 för överkostnaderna.

Resursfördelning från medelsavsättningen för 2022 föreslås bli enligt följande:

- Barn- och bildningsutskottet 0,1 mkr
- Individ- och omsorgsutskottet 0,2 mkr

Av skulden återstår efter ovan nämnd omfördelning ca 13,0 mkr.

Regeringen har beslutat om kompensation för onormalt höga sjuklönekostnader med hänvisning till pandemin för perioden januari-mars 2022. Återbetalning för december 2021 samt januari till och med mars 2022 har skett, samtliga intäkter har bokförts på kommunledningsavdelningen. Kompensationen uppgår i prognosen och utfallet till 4,9 mkr. Något beslut om förlängning av perioden finns idag inte.

Budget och prognos för generella bidrag samt budgeterad ram för barn- och bildningsutskottet har ändrats på grund av beslut om skolmiljard, +1,2 mkr, utan resultat effekt. Vidare har fördelning skett av innevarande års löneökningsspott.

Verksamheterna har kompenserats från löneökningsspotten med:

- Kommunledningsavdelningen 0,8 mkr
- Samhällsbyggnadsavdelningen 1,3 mkr
- Barn- och bildningsavdelningen 3,4 mkr
- Individ- och omsorgsavdelningen 6,1 mkr

Prognosen för helåret vad gäller verksamheternas nettokostnad förväntas bli 16,2 mkr högre jämfört med budget (2,1%). De större avvikelserna mot budget i helårsprognosen, före fördelning av verksamhetspotten, är:

- Individ och omsorgsutskott -20,1 mkr
- Kommunledningsavdelningen +6,2 mkr
- Barn- och bildningsavdelningen -2,3 mkr
- Samhällsbyggnadsavdelningen -8,2 mkr
- Skatteintäkter o generella bidrag +20,8 mkr

Av verksamhetspotten prognostiseras hela potten att åtgå för att täcka delar av underskott inom samhällsbyggnadsavdelningen, individ- och omsorgsavdelningen och barn- och bildningsavdelningen.

# Protokoll

2022-12-05

## Kommunstyrelsen



Från 1 januari 2022 bedrivs miljö- och byggnämndens verksamhet som en enhet i samhällsbyggnadsavdelningen. Effekten blir att det i driftredovisningen på raden för miljö- och byggnämnd enbart redovisas kostnader för nämnden.

Verksamhetens kostnader samt verksamhetsbeskrivning finns under avsnittet Samhällsbyggnadsavdelningen.

I det prognostiserade helårsresultatet för Hagforshem AB ingår det av fullmäktige beslutade, KF 2022-03-28 §34, ökat underhåll inom bolagskoncernen om 4,5 mkr. Underliggande prognostiserade resultatet för bolaget uppgår till -2,7 mkr. Även Hagfors Energi AB:s prognostiserar ett resultat, totalt -0,6 mkr, sämre än budget. Stora delar av försämringen i bägge bolagen hänger samman med inflationsutvecklingen, kostnadsökning, i samhället.

Budgeterat resultat för 2022 enligt beslut i november 2021 av kommunfullmäktige var +33,2 mkr. Kommunfullmäktige beslutade om tilläggsanslag i driftbudgeten om 0,9 mkr, KF § 36 2022-03-28, vilket innebär ett nytt budgeterat resultat för 2022 om +32,4 mkr. Ovan nämnda prognos för helåret skulle således medföra att årets resultat för kommunen antas bli +37,5 mkr (4,5%).

### Förslag till åtgärder

Fortsatt översyn av verksamheternas kostnader för att hitta möjligheter till besparingar och effektiviseringar. Se även mer detaljerade förslag i respektive avdelnings verksamhetsrapport.

### Handlingar i ärendet

Verksamhets- och budgetuppföljning Hagfors kommunkoncern.  
Utskottens- och nämndernas kommentarer

### Beslut

Rapporten godkänns.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:46

## § 219 - Kommunkoncernens låneram

Enligt kommunkoncernens finanspolicy, KF 2009-09-29 §68, skall kommunfullmäktige besluta om storlek på kommunkoncernens låneram att gälla för kommande år. Idag uppgår totala låneskulden till 283 990 883 kronor, varav kommunen 176 000 000 kronor. För 2023 finns, enligt budget 2023, att i kommunen ta upp nya lån om maximalt 56 000 000 kronor. Ny låneram för kommunkoncernen blir då 339 990 883 kronor varav kommunen 232 000 000 kronor.

### Handlingar i ärendet

Ekonomichef Jonas Nilssons skrivelse, 2022-12-01

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar låneramen för 2023 till maximalt 339 990 883 kronor samt ger ekonomichefen och kommunchefen i uppdrag att, var för sig eller gemensamt, underteckna de dokument som krävs för att genomföra nämnda nyupplåning.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten  
Hagfors Energi AB  
Hagforshem AB

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2019:483

## **§ 220 - Förslag till beslut om granskning av DETALJPLAN FÖR UTVIDGNING AV SKOLOMRÅDET ÄBC, NORRA GÄRDET, Hagfors kommun (Spettet 3, Hackan 1 och Niten 2 samt delar av Hagfors 2:166, 2:5, 2:43, Bulten 2 och Tången 2).**

### **Beskrivning av ärendet.**

Hagfors kommun, kommunledningsutskottet, beslutade 2022-05-03 § 40, att godkänna undersökning om betydande miljöpåverkan och att ingen miljökonsekvensbeskrivning behöver tas fram samt att godkänna samrådshandlingarna för samråd.

Samråd har genomförts under tiden 2022-06-01 - 2022-06-29.

Resultatet av samrådet redovisas i bifogad Samrådsredogörelse daterad 2022-07-27/rev 2022-11-14. Samrådshandlingarna har bearbetats till granskningshandlingar.

### **Bedömning**

Efter samrådet har planhandlingarna bearbetats och Hagfors kommun har gjort bedömningen att det är fullt möjligt att ta planförslaget vidare för prövning genom plan- och bygglagens planprocess. Nästa skede är granskning.

Granskningshandlingar har upprättats daterade 2022-xx-xx.

Granskningshandlingarna bedöms vara så pass färdiga att planförslaget kan tas vidare till kommunstyrelsen för beslut. Dock kvarstår några frågor som bör klargöras och lösas i samband med granskningen eller senast innan planen tas till beslut om antagande. Syftet med granskningen är bl. a att berörda sakägare och myndigheter ska ges en ytterligare möjlighet att lämna sina synpunkter på planförslaget och att mindre justeringar ska kunna göras innan planen tas vidare till beslut om antagande.

### Följande frågor kvarstår att lösa under granskningsskedet:

Trafikverket påpekar i sitt yttrande att ett säkerhetsavstånd på 6 meter ska finnas som ska hållas fritt från hinder och byggnader, räknat från vägområdet (trottoarers/gång- och cykelvägars kant). Samråd har hållits med Trafikverket.

Vägområdet har breddats. En fråga som kvarstår att besvara är om vägområdet (VÄG) inkluderar 6 meter säkerhetsavstånd på både öster och väster sida eller om mer mark behöver tas i anspråk och planläggas som allmän plats (VÄG) samt om det innebär inskränkningar för Boken 7 i hur man kan använda sin tomt?

Trafikverket påpekar även i sitt yttrande att dagvattensituationen i området behöver ses över avseende möjligheter att avleda och omhänderta dagvatten,



# Protokoll

2022-12-05

## Kommunstyrelsen



smältvatten och skyfallsvatten. En fördjupad dagvattenutredning har tagits fram. Det resultat som ligger till grund för planens utformning är att inga risker föreligger. Hagfors kommuns bedömning är att planen ska säkerställa att omhändertagande av dagvatten kan ske på ett betryggande sätt både inom planområdet och i angränsande delar, t ex mot angränsande fastighet Boken 7. En fråga som bör utredas och besvaras innan planen tas vidare till antagande är huruvida vägområdet (VÄG) med blivande cirkulationsplats behöver förses med egenskapsbestämmelser så planen kan säkerställa att erforderlig dagvattenhantering kan ske i framtiden och samtidigt förebygga erosion på grund av nivåskillnaderna. Idag uppskattas marken inom Boken 7 ligga ca 1 meter lägre än gatumarken i korsningen Dalavägen/Petter Fridmans väg. I samband med den projektering av vägområdet som Trafikverket ansvarar för bör Hagfors kommun bevaka att erforderlig dagvattenhantering kommer kunna ske långsiktigt och inom mark som är tillgänglig - förslagsvis allmän platsmark (VÄG). De befintliga funktioner (dike, vägtrumma och slänt) som tas bort ska ersättas med motsvarande funktioner i samband med att cirkulationsplatsen byggs. Exempel på tekniska lösningar är: Eventuellt dike och vägtrumma som ges erforderlig dimensionering för att kunna omhänderta exceptionella flöden. Anordning för utjämnning av nivåskillnader alternativt slänt med erforderlig lutning (precisering) som förhindrar/förebygger erosion p.g.a. nivåskillnader och utsatthet för exceptionella flöden dag-, smält- och skyfallsvatten.

Ellevio har godkänt det preliminära förslaget till granskningshandlingar (Hagfors kommuns fastighetsavdelning). Om det efter granskningen visar sig att Ellevio ser behov och önskar - kan Hagfors kommun upprätta ett förslag till avtal om överenskommelse om markåtkomst. Ellevio bör godkänna avtalsförslaget innan planen tas vidare till kommunfullmäktige för beslut om antagande. När planen fått laga kraft kan parterna teckna avtalet.

Asplunden 2 har lämnat synpunkter på bl. a störningar från buller från trafiken på m Dalavägen/väg 246 och från skolverksamheten.

I granskningshandlingarna har en egenskapsbestämmelse (m1) införts som medger att bullerskydd får uppföras - dels inom användningsområde (S korsmark) skola och dels inom användningsområde (E2) återvinningstation. Ett genomförande av planen med vägområdet (VÄG) och cirkulationsplats avser att ersätta den befintliga korsningen Monica Zetterlunds väg/Dalavägen/Petter Fridmans väg. I Undersökning om betydande miljöpåverkan har bedömningen gjorts att ingen bullerutredning behöver tas fram. Buller från trafik kan alstra ljudnivåer som upplevs störande inomhus. Ljudnivåerna mäts genom att man uppmäter värden för ekvivalent ljudnivå respektive maximal ljudnivå i fasad. Ett genomförande av planen, vägområdet (VÄG) och cirkulationsplats bedöms leda till att de uppmätta ljudnivåerna från trafik minskar. Anledningen är att trafikföringen förbättras avsevärt och leder till ändrat körmönster med lägre hastighet, mjukare inbromsningar och större akksamhet utanför skolområdet - i

# Protokoll

2022-12-05

## Kommunstyrelsen



synnerhet gäller det körsträckan mellan de två närmaste passagera/övergångsställena över Dalavägen/väg 246. Cirkulationsplatsen placeras mellan passage/övergångsställe vid korsningen Kyrkogårdsvägen respektive i förlängningen av Gustavsforsvägen. I sammanhanget bör nämnas att det inte är möjligt att reglera hastigheter i en detaljplan. Det måste ske genom särskilda kommunala beslut. Trafikverkets generella rekommendation är att hastigheten begränsas till 30 eller 40 km/tim inom den aktuella körsträckan. Hagfors kommun avser att ta fram en trafikutredning gällande behov av hastighetsbegränsning i alla tätorter i kommunen.

Länsstyrelsen påpekar bl. a att de befintliga träden inom planområdet bör studeras vidare vilka som betraktas vara alléträd och därmed omfattas av förordningen om biotopskydd samt vad kommunen gör för analys och bedömning när det gäller att beakta trädens biotopskydd i förhållande till exploateringen. Hagfors kommun har gjort bedömningen att det föreligger särskilda skäl för att genomföra det aktuella planförslaget och för att få dispens från förordningen om biotopskydd för att få lov att ta ned några av de alléträd som omfattas av biotopskydd. Bl. a finns befintliga underjordiska ledningstråk där befintliga träd står och ledningsstråken måste vara tillgängliga och lätt åtkomliga för åtgärder för drift, underhåll och kompletteringar. Hagfors kommun har för avsikt att de träd som tas ned ska ersättas med nya träd - dels på lämpliga platser och i föreslagna LOD-anordningar bestående av planteringar i skelettjord på torgytan (TORG), parkeringen (P - n1) och skolområdet (S - n2) men även utanför planområdet på naturmark mot Manaåsen och det nyligen inrättade kommunala naturreservatet Mana-Örbäcken som börjar inom 300 meter från det aktuella planområdet.

### Särskilda skäl

Hagfors kommun bedömer att särskilda skäl föreligger för att få dispens från förordningen om biotopskydd för att få lov att ta ned några av alléträden. Hagfors kommun har för avsikt att ersätta de träd som tas ned med nya unga särskilt utvalda lämpliga träddarter som kan bidra till infiltration och rening av dagvatten i de föreslagna områdena för LOD-anordningar (planteringar i skelettjord) på torgytan, på parkeringen och i norra delen av skolområdet.

Kompensationsåtgärder är möjliga att utföra på t ex naturmark öster om bebyggelsemiljön mot Manaåsen.

Den valda platsen Norra Gärdet och placeringen för utvidgning av ÄBC och det nya Teknikhuset har bedömts vara lämpligt och möjligt att genomföra. Något lämpligare alternativ har inte funnits än det som redovisas i planförslaget. Ur plansynpunkt kan man se det som resursslöseri att inte låta den obebyggda värdefulla centralt belägna kvartersmarken återanvändas för ändamål skola - med tanke på den omedelbara närheten till befintligt skolområde ÄBC och att det redan finns utbyggd väl fungerande infrastruktur med underjordiska ledningsstråk, gatemark, vägområde med hållplatser och bussförbindelser, och ett

# Protokoll

2022-12-05

## Kommunstyrelsen



flertal iordningställda gång och cykelvägar som går i olika riktningar till angränsande stadsdelar. Detta bidrar ytterligare till att Norra Gärdet är lämpligt för verksamheter som bör ligga centralt för att kunna nås av allmänheten och vara tillgänglig för alla - i synnerhet är skola lämpligt. Det är ett angeläget allmänt intresse att kommunens skola ÄBC kan byggas ut med ett nytt Teknikhus med ändamålsenliga moderna undervisningslokaler. ÄBC är kommunens enda gymnasieskola som samlar elever från Hagfors alla fem distrikt (Hagfors, Ekshärad, Norra Råda, Sunnemo och Gustava/Gustavsfors). För några av de praktisk/tekniska gymnasieprogrammen bedrivs undervisningen idag i tillfälliga lokaler som inte är skollokaler. Det finns ett stort behov av att bygga Teknikhuset så undervisning kan bedrivas i moderna ändamålsenliga utbildningslokaler.

### Miljömålsarbete

Hagfors kommuns bedömning är att ett genomförande av planen överensstämmer med Ditt Värmland kulturmiljö 209 Hagfors, Fördjupad översiktsplan för Hagfors stad 1998 och intentionerna med den nya översiktsplanen,

Bostadsförsörjningsprogram (2017-2027) samt Hagforsstrategin.

Ett genomförande av planen bidrar till att uppfylla det nationella miljömålet God bebyggd miljö. I sammanhanget bör nämnas att miljömålen Levande sjöar och vattendrag samt Grundvatten av god kvalitet bedöms påverkas i positiv riktning. Hagforsstrategin går bl. a ut på att stärka Hagfors så kallade sju styrkor. Planen berör bl. a Kulturens arv och Modigt folk som ingår i det prioriterade området Livsmiljö åt alla.

Ett genomförande av planen bidrar till att uppfylla följande delmål i Hagforsstrategin:

- **Mål 1.** Befolkningsutvecklingen ska vara positiv, (En heltäckande skolverksamhet bidrar till ökad attraktivitet när det gäller att välja Hagfors som bostadsort samt att stanna kvar och arbeta efter avslutad skolgång).
- **Mål 2.** Medborgarnas upplevelse av Hagfors kommun som plats att leva och bo på ska öka och närma sig riksgenomsnittet, (Genomförandet av planen medför dels att den obebyggda rivningstomten i Norra Gärdet åter kan bebyggas med skola och att stadsdelen fylls med verksamheter och liv. Att ha en bra skola bidrar till att öka intresset att flytta till Hagfors).
- **Mål 13.** Tillgången på arbetskraft med relevant kompetens för näringslivet ska öka och nå läns-genomsnittet, (ÄBC och Teknikhuset möjliggör samverkan mellan skolan och näringslivet och det kan bli lättare att matcha jobb och arbetskraft).
- **Mål 14.** Företagen i Hagfors kommun ska ha en tillväxt som är bland de högsta i länet, (ÄBC och Teknikhuset möjliggör samverkan mellan skolan och näringslivet och det kan bli lättare att matcha jobb och arbetskraft).

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



- **Mål 15.** Andelen unga som går ut grundskolan med behörighet till yrkesförberedande och studieförberedande gymnasieprogram ska fortsatt ligga över länsgenomsnittet i Värmland, (ÄBC och det nya Teknikhuset kan göra det lättare att fortsätta med en eftergymnasial utbildning).
- **Mål 16.** Andelen 20-åringar med en fullföljd gymnasieutbildning ska öka och ligga över länsgenomsnittet i Värmland, (Det nya Teknikhuset kan öka intresset för eftergymnasial utbildning eftersom undervisningen kommer kunna bedrivas i moderna lokaler och förses med ändamålsenlig utrustning).
- **Mål 17.** Andelen av befolkningen med eftergymnasial utbildning ska öka och närma sig länsgenomsnittet i Värmland, (ÄBC och det nya Teknikhuset ger alla skolelever en chans att välja en utbildning).
- **Mål 18.** Förbättra attityder till utbildning, (Det nya Teknikhuset inom ÄBC bidrar till att samla kommunens elever och lärare till en och samma plats. Alla skolelever har chans att gå på ÄBC och umgås i skolmiljön).
- **Mål 19.** Öka matchningen på arbetsmarknaden så att antalet lediga arbetsplatser och arbetslösheten minskar, (Teknikhuset möjliggör samverkan mellan gymnasieprogram och näringslivet vilket antas leda till att utbildningsinsatser kan riktas mot näringslivets behov)
- **Mål 20.** Ungdomsarbetslösheten ska ligga under länsgenomsnittet i Värmland, (Teknikhuset möjliggör samverkan mellan gymnasieprogram och näringslivet).
- **Mål 23.** Gång-, cykel- och kollektivtrafik ska öka sina andelar av persontransporterna, (Förbättring av gång- och cykelvägar som kan anslutas till och ingå i kommunens prioriterade gång- och cykelstråk).
- **Mål 25.** Summan för infrastrukturinvesteringar i Hagfors ska ligga på en stabil nivå eller öka, (LOD-anordningar planteringar i skelettjord)
- **Mål 28.** År 2027 ska det vara möjligt för Hagfors kommun att nå klimatneutralitet till år 2030, (Antalet transporter bedöms kunna minska).
- **Mål 29.** Vattnets kvalitet och status i sjöar, vattendrag och grundvatten ska förbättras (LOD-anordningar planteringar i skelettjord bidrar till att rena dagvatten som rinner till Uvån och ned till grundvatten)

## Tidigare beslut

Beslut om planuppdrag §.79, 2019-10-01.

Beslut om samråd § 40, 2022-05-03.

## Övriga dokument (kan begäras ut)

Ditt Värmland, länsstyrelsens regionala kulturmiljöprogram 209 Hagfors.

Hagfors kommuns översiktsplan 2000 ([www.hagfors.se/Politik](http://www.hagfors.se/Politik) och kommun/Planer/Översiktsplan/Hagfors kommuns översiktsplan 2000-2010).

Fördjupad översiktsplan för Hagfors Stad 1998. ([www.hagfors.se/Politik](http://www.hagfors.se/Politik) och kommun/Planer/Översiktsplan/Fördjupad översiktsplan för Hagfors Stad 1998).

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Beslut kommunfullmäktige § 87, 2019-09-30 att ej aktualitetsförklara Hagfors kommuns översiktsplan 2000.

## Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 90

Tjänsteskrivelse 2022-11-15

Planbeskrivning granskningshandling (daterad 2022-xx-xx). Plankarta med grundkarta granskningshandling (daterad 2022-xx-xx). Samrådsredogörelse, daterad 2022-07-27, reviderad 2022-11-14.

Dagvattenutredning Teknikhus ÄBC (Sweco) daterad 2022-02-02, reviderad 2022-09-06.

## Tidigare beslutade handlingar

Undersökning om betydande miljöpåverkan (SBK) upprättad 2021-09-30, reviderad 2022-04-11.

Översiktlig geoteknisk undersökning inkl. radon och miljöteknik (Ramböll) bestående av PM Geoteknik daterad 2020-07-03, Markteknisk undersökningsrapport Geoteknik (MUR/Geo) daterad 2020-07-03 och PM Översiktlig miljöteknisk markundersökning daterad 2020-06-08).

Trafikutredning teknikhus ÄBC (Sweco) daterad 2021-12-09. Riskanalys (BSL) daterad 2022-04-07.

Fastighetsförteckning med utpekad samrådsrets samrådshandling (Sweco och Hagfors kommun).

## Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna samrådsredogörelse daterad 2022-07-27 reviderad 2022-11-14 (enligt plan- och bygglagen kap 5 § 17) och granskningshandlingar daterade 2022-11-16 tillhörande FÖRSLAG TILL DETALJPLAN FÖR UTVIDGNING AV SKOLOMRÅDET ÄBC, NORRA GÅRDET, (Spettet 2, Hackan 1 och Niten 2 samt delar av Hagfors 2:166, 2:5, 2:43, Bulten 2 och Tången 2), samt att granskning ska ske i enlighet med plan- och bygglagen kap 5, §§ 18-25 (PBL 2010:900).

Beslutet skickas till:

[nina.nordwall@sweco.se](mailto:nina.nordwall@sweco.se)

[daniel@sbkvarmland.se](mailto:daniel@sbkvarmland.se)

[emma@sbkvarmland.se](mailto:emma@sbkvarmland.se)

[miljo.bygg@hagfors.se](mailto:miljo.bygg@hagfors.se)

[hakan.finnkvist@hagfors.se](mailto:hakan.finnkvist@hagfors.se)

[louise.sjoholm@hagfors.se](mailto:louise.sjoholm@hagfors.se)

[emil.florell@hagfors.se](mailto:emil.florell@hagfors.se)

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



[conny.meijer@hagfors.se](mailto:conny.meijer@hagfors.se)

[ricardo.archer@hagfors.se](mailto:ricardo.archer@hagfors.se)

[liisa.larsson@hagfors.se](mailto:liisa.larsson@hagfors.se)

[johannes.ainegren@hagfors.se](mailto:johannes.ainegren@hagfors.se)

[annika.ekblom@hagfors.se](mailto:annika.ekblom@hagfors.se)

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:521

## § 221 - Renhållningstaxa för Hagfors kommun att gälla från och med 2023-01-01

### Bakgrund och syfte

Samhällsbyggnadsavdelningen har genomfört en översyn av gällande renhållningstaxa. Källsortering av matavfall erbjuds nu till en stor del av hushållen inom Hagfors kommun. För avfallsenheten innebär källsorteringen av matavfall ökade kostnader i insamling och behandling. Under kommande år förväntas kostnaderna öka ytterligare. För att anpassa taxan till enhetens förändrade kostnader föreslås en höjning på cirka 5 %. Kostnadsökningen fördelas på fasta avgifter och hämtningsavgifter. Även på återvinningscentralerna föreslås en höjning av taxan med cirka 5 %. Avgiften för sorterat verksamhetsavfall höjs från 50 kr till 60 kr per tillfälle.

För ett normalabonnemang ökar kostnaden från 2000 kr/år till 2100 kr/år. Med denna ökning ligger avgiften för renhållning i Hagfors kommun fortfarande under medel- och medianvärde för Värmlands kommuner.

Prognosen är att liknande höjningar behöver göras en gång om året i tre år, för att få balans på enhetens intäkter och utgifter.

Utöver prishöjning föreslås följande förändringar i taxan.

Förändring av miljöstyrande taxa för fritidshus. Eftersom miljönyttan med källsortering hos fritidshus är mindre än hos permanentbostäder sänks den miljöstyrande avgiften. (Tabell 3)

En tjänst och avgift för budad hämtning i samband med ordinarie körlista läggs till. (Tabell 8)

En tjänst och avgift för budad hämtning av grovavfall läggs till. (Tabell 8)

Förtydligande av avgift för budad slamtömning. (Tabell 14)

Föreskrifter för avfallshantering plockas bort ur taxan. Föreskrifter återfinns istället i kommunens renhållningsordning.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 91

GVA-chefens tjänsteskrivelse 2022-11-15

Förslag till Renhållningstaxa för Hagfors kommun att gälla fr.o.m. 2023-01-01.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att föreslagen renhållningstaxa för Hagfors kommun antas och skall gälla från och med 2023-01-01.

# Protokoll

2022-12-05

## Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till:

GVA-chef [emil.florell@hagfors.se](mailto:emil.florell@hagfors.se)

Ekonom [sofia.eriksson@hagfors.se](mailto:sofia.eriksson@hagfors.se)

Ekonomiassistent [anna.domeij@hagfors.se](mailto:anna.domeij@hagfors.se)

Driftledare avfall [leif.nilsson@hagfors.se](mailto:leif.nilsson@hagfors.se)

Kommunikatör [jenny.fridberg@hagfors.se](mailto:jenny.fridberg@hagfors.se)



# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:520

## § 222 - Antagande av VA-taxa för Hagfors kommun att gälla från och med 2023-01-01

### Bakgrund och syfte

Samhällsbyggnadsavdelningen har genomfört en översyn av gällande VA-taxa. Ökade kostnader för el, personal och drivmedel påverkar VA-enhetens arbete och medför att kommunens VA-taxa behöver justeras. VA-enheten föreslår en höjning av VA-taxan på 5% för mätaravgifter och förbrukningsavgifter. För en normalvilla blir skillnaden ca 400 kronor per år. För ett flerfamiljshus blir skillnaden ca 3000 kronor per år.

Med föreslagen förändring ligger Hagfors fortfarande under medel och medianvärde för VA-avgifter jämfört med övriga värmäländska kommuner.

Prognosen är att liknande höjningar behöver göras en gång om året i tre år, för att få balans på enhetens intäkter och utgifter.

Utöver prishöjning föreslås en förändring i reduktionen av anslutningsavgifter, för att bättre spegla de kostnader som VA-enheten har för respektive VA-tjänst. (Tabell 7).

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 92

GVA-chefens tjänsteskrivelse 2022-11-15

Förslag till VA-taxa för Hagfors kommun att gälla från och med 2023-01-01.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att föreslagen VA-taxa för Hagfors kommun antas och skall gälla från och med 2023-01-01.

Beslutet skickas till:

GVA-chef [emil.florell@hagfors.se](mailto:emil.florell@hagfors.se)

Ekonomiassistent [anna.domeij@hagfors.se](mailto:anna.domeij@hagfors.se)

Ekonom [sofia.eriksson@hagfors.se](mailto:sofia.eriksson@hagfors.se)

Kommunikatör [jenny.fridberg@hagfors.se](mailto:jenny.fridberg@hagfors.se)

Driftledare VA [johannes.ainegren@hagfors.se](mailto:johannes.ainegren@hagfors.se)

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:523

## § 223 - Revidering av flygplatsavgifter för Hagfors flygplats ESOH/HFS att gälla från och med 2023-01-01

Samhällsbyggnadsavdelningen har upprättat förslag till nya avgifter för all flygtrafik på Hagfors flygplats ESOH/HFS.

Revidering av flygplatsavgifter för Hagfors flygplats ESOH/HFS att gälla från och med 2023-01-01.

Tidigare revidering av flygplatsavgifterna gäller från och med 2019-11-01.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 93

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholms och Flygplatschef Marie-Louise Davidssons tjänsteskrivelse 2022-11-15.

Förslag till prislista att gälla från och med 2023-01-01

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till flygplatsavgifter för Hagfors flygplats (ESOH/HFS), att gälla från och med 2023-01-01.

Beslutet skickas till:

Flygplatschef [marie-louise.davidsson@hagfors.se](mailto:marie-louise.davidsson@hagfors.se)

Ekonom [sofia.eriksson@hagfors.se](mailto:sofia.eriksson@hagfors.se)

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:528

## § 224 - Vård- och omsorgstaxa 2023

Vård- och omsorgstaxan gäller de som fått en insats beviljad enligt socialtjänstlagen eller hälso- och sjukvårdslagen såsom hemtjänst-, hemsjukvård-, och/eller rehabiliteringsinsats, vistelse i korttidsboende eller om du bor i särskilt boende. Taxan gäller även i tillämpliga delar inom LSS-verksamhet, socialpsykiatri och övrig socialtjänst.

Tillägg till tidigare vård- och omsorgstaxa föreslås genom att ny avgift föreslås för provisorisk dödsboförvaltning och gravsättning. Enligt 18 kap 2 § Ärvdabalken och 5 kap 2 § Begravningslagen har socialtjänsten rätt att ta ut ersättning av dödsboet för sina kostnader för provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning, Lag (1991:496).

Att nya avgifter tillkommer i taxan föranleder nytt namn på taxan.

Avsnittet i taxan avseende ersättning för uppehälle vid placering av vuxna över 18 år enligt sol, lvm och lvu på hvb, stödboende och i familjehem (kost boende vid hvb-hem och stödboende enligt sol) är utökad att gälla även i samband med LVU och LVM.

I taxan erbjuds till ny version av trygghetslarm möjlighet att komplettera larmet med rökdetektor.

Kostnader för mat, inom alla verksamheter är uppjusterade utifrån faktisk kostnad, avtal och konsumentverkets beräkningar. Störst förändring i taxan avseende mat är att en uppskattad andel av priset för matlådor som distribueras till ordinärt boende, särskiljs. Del av kostnaden för matlådorna, en del som avser distribution ingår under 2023 i maxtaxan.

Samtliga ändringar är markerade med röd text i förslag till reviderad vård- och omsorgstaxa, belopp inom parentes anger avgiften för föregående år. En korrigerad version kommer publiceras på [hagfors.se](http://hagfors.se) när taxan för 2023 är antagen av kommunfullmäktige.

### Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2022-11-21 § 189

Socialchef Maria Persson tjänsteskrivelse, 2022-12-19

Förslag till reviderad vård- och omsorgstaxa för år 2023

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



## Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna reviderad taxa för vård-, omsorg och övriga insatser från Individ- och omsorgsavdelningen, för år 2023.

Beslutet skickas till

Maria Persson, Socialchef

Daniela Eriksson, Avgiftshandläggare

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:519

## § 225 - Revidering av delegeringsordning

Administrativa enheten har arbetat fram ett förslag till revidering av gällande delegeringsordning.

Förändringar och tillägg har genomförts utifrån förslag och synpunkter som har kommit in från kommunstyrelsens verksamhetsområden.

Den reviderade delegeringsordningen föreslås gälla från och med 2023-01-01.

### Handlingar i ärendet

Individ- och omsorgsutskottets protokoll, 2022-11-21 § 190

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 86

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 115

Kommunsekreterare Helena Granlunds skrivelse, 2022-11-15

Förslag på reviderad delegeringsordning

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta reviderat förslag till delegeringsordning att gälla från och med 2023-01-01.

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:526

## § 226 - Riktlinjer för aktiva åtgärder mot diskriminering

Ett förslag till riktlinjer för att motverka diskriminering och främja lika rättigheter har tagits fram och samverkats med samtliga fackliga parter.

Tidigare krav på jämställdhetsplan har ersatts med krav på att arbetsgivaren ska dokumentera arbetet med aktiva åtgärder. Arbetet utgår från diskrimineringslagen och där ingår till exempel att förhindra diskriminering, genomföra lönekartläggning och underlätta för anställda att kombinera arbete med föräldraskap.

Syftet med riktlinjen är att skapa en gemensam struktur kring arbetet med aktiva åtgärder och att förebygga och motverka diskriminering. Hagfors kommun har flera policys som ligger till grund för arbetet, dessa är: medarbetarpolicy, etikpolicy, studiepolicy och policy mot kränkande särbehandling, trakasserier och diskriminering. Kartläggning och analys ska genomföras och åtgärder ska upprättas i en handlingsplan. Handlingsplanen ska följas upp årligen. Ärendet har varit föremål för samverkan med arbetstagarparter i centralrådet under september månad.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 89

Tjänsteskrivelse daterad 2022-11-15

Riktlinjer för aktiva åtgärder mot diskriminering

Bilaga 1 Övergripande mål handlingsplan Aktiva åtgärder

### Beslut

Kommunstyrelsen antar Riktlinjer för aktiva åtgärder mot diskriminering att gälla från och med 2022-12-01.

Beslutet skickas till:

Personalenheten

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:522

## § 227 - Ansökan om LOV3-område

Kommun har sedan en tid tillbaka haft återkommande möten med polisen och representanter från näringen kring situationen vid torget. Upplevelsen från de som är verksamma vid och kring torget är att otryggheten ökat. Antalet rapporterade incidenter har också ökat. De som främst påverkas är Coop och företaget har ökat sina egna insatser för att säkra en tryggare arbetsmiljö. Eftersom de personer som skapar otryggheten rör sig runt i området är det svårt med ingripanden annat än inne i lokalerna. Polisen har under perioder då det bedöms vara störst risk för oro också sökt öka sin närvaro. Upplevelsen är dock att de insatser som gjorts hittills inte är tillräckliga utan önskemålet är att området kring torget och närliggande delar kring Storgatan och vid busstationen blir ett s.k. LOV3-område.

Ett LOV3-område är ett område där alla ordningsvakter som är förordnade enligt lagen om ordningsvakter har rätt till ingripanden. Det finns inga krav på vem som anlitas eller gett uppdrag till ordningsvakten. I det nu aktuella ärendet har Coop sagt att de själva är beredda att titta på möjligheten om området blir ett LOV3-område. Från kommunens sida har vi sagt att vi är positiva till att se på möjligheten men att det är polisens och inte kommunens ansvar att upprätthålla ordningen och säkerheten på allmän plats.

Det är rättsavdelningen inom Polismyndigheten som handlägger ansökningar om LOV3-områden. Från kommunen sida har vi haft en första kontakt och fått lite anvisningar för vad som krävs för att ett område ska bli klassat som LOV3-område. En viktig del är att omfattningen av ordningsstörningarna beskrivs t ex med översiktlig statistik. Här kommer underlag att tas in från den lokala polisorganisationen. Dessutom ska den geografiska ytan tydliggöras.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 94  
Utvecklingsenhetens skrivelse 2022-11-15.

### Beslut

Kommunstyrelsen ger kommunledningsavdelningen i uppdrag att lämna in en ansökan om LOV3-område för området som beskrivs i skrivelsen.

Beslutet skickas till:

Utvecklingschef [lars.satterberg@hagfors.se](mailto:lars.satterberg@hagfors.se)

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:515

## § 228 - Läsårstider 2023/24

Läsåret för alla elever inom förskoleklass, grundskola, särskola och gymnasium skall omfatta 178 dagar. Höstlov infaller under v.44, sportlov under vecka 9, samt påsklov veckan efter påsk, vecka 14.

### Handlingar i ärendet

Barn- och utbildningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 110

Barn- och utbildningschef Jenny Dahlins skrivelse, 2022-11-10

Läsårstider 2023-2024

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Höstterminen för elever omfattar tiden 2023-08-14 – 2023-12-22

Vårterminen för elever omfattar tiden 2024-01-09 – 2024-06-05

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och utbildningschef

Marie-Louise Karlsson, Serviceenheten



# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:516

## § 229 - Stängningsdagar förskola

Förskolan har under läsåret 2023-2024 önskemål om att fortsatt ha fyra stängningsdagar för kompetensutveckling för personal.

Alla fyra stängningsdagarna kommer att samordnas med skolans studiedagar för att underlätta för vårdnadshavare.

De fyra stängningsdagarna föreslås förläggas:

20 september 2023

1 december 2023

8 februari 2024

19 april 2024

Om särskilda skäl finns kan förskola i centrala Hagfors erbjudas utifrån överenskommelse med rektor.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 111

Barn- och bildningschefs skrivelse 2022-11-10

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att läsåret 2023 - 2024 förlägga förskolans stängningsdagar till de föreslagna datumen.

Beslutet skickas till

Barn- och Bildningschef, Jenny Dahlin

Rektor, Marie-Louise Grahn

Rektor, Shanti Antonsson

Verksamhetsansvarig serviceenheten, Marie-Louise Karlsson

Handläggare, Maija-Liisa Svedberg

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:231

## § 230 - Ändring av regler för barnomsorg

Hagfors kommuns regelverk gällande barnomsorg och fritidshem har reviderats utifrån gällande styrdokument.

Ändringar ses med röd text i bilagan.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 112

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2022-11-10

Bilaga; Regler och avgifter i förskola och fritidshem

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner revideringarna i regelverket för barnomsorg och fritidshemsverksamhet i Hagfors kommun. Ändringarna träder i kraft 2023-01-01.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Mia Grahn, rektor

Shanti Antonsson, rektor

Helén Källvik, ekonom

Maija-Liisa Svedberg, ekonomiassistent

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:517

## § 231 - Resursfördelningsmodell gymnasieskolan 2023

### Bakgrund

I skollagens andra kapitel 8 b § står att:

Kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. *Lag (2018:608)*.

Kommunernas resursfördelning till gymnasieskolan är ett medel för att nå målet att alla elever ska få tillgång till en likvärdig utbildning av god kvalitet. Det betyder att resursfördelningen ska vara anpassad till elevers olika behov och förutsättningar. Kommunen har ett uppdrag att kompensera för elevernas olika förutsättningar och syftet med en resursfördelningsmodell är att ge bättre förutsättningar för gymnasieskolan så att de kan stimulera elevernas utveckling och lärande.

I Hagfors kommun har hittills ingen resursfördelningsmodell använts för gymnasieskolan och vi har inte tidigare viktat medel utifrån faktorer.

90% av budgeten fördelas som elevpeng utifrån tre olika delar:

- Högskoleförberedande program faktor 1,00
- Yrkesprogram faktor 1,2
- Introduktionsprogram faktor 1,5

De återstående 10% viktas utifrån följande faktor:

### Viktningfaktor

- **Meritvärde**

De 10% som återstår av budgeten fördelas utifrån elevernas meritvärde i åk 9. Värdet följer eleven under gymnasietiden.

151 - 340 p ger faktor 0,00

100 - 150 p ger faktor 1,00

0 - 99 p ger faktor 1,50

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 113

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2022-11-10

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



## Beslut

Kommunstyrelsen fastställer den föreslagna resursfördelningsmodellen som från 1/1 2023 gäller för gymnasieskolan.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Helén Källvik, ekonom BoB

Carina Ek Stenmark, rektor

Kristina Axelsson, rektor

Anneli Åslund, skolstrateg

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:518

## § 232 - Resursfördelningsmodell fritidshem 2023

### Bakgrund

I skollagens andra kapitel 8 b § står att:

Kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. *Lag (2018:608)*.

Kommunernas resursfördelning till fritidshem är ett medel för att nå målet att alla elever ska få tillgång till en likvärdig utbildning av god kvalitet. Det betyder att resursfördelningen ska vara anpassad till elevers olika behov och förutsättningar. Kommunen har ett uppdrag att kompensera för elevernas olika förutsättningar och syftet med en resursfördelningsmodell är att ge bättre förutsättningar för fritidshemmen så att de kan stimulera elevernas utveckling och lärande. I Hagfors kommun har hittills ingen resursfördelningsmodell använts som viktat medel utifrån faktorer som socioekonomisk faktor samt andel nyanlända elever. I nuvarande budgetfördelning har budget till 100% fördelats utifrån antalet elever, vilket ger en snedfördelning vad gäller elevernas förutsättningar.

I föreslagen modell fördelas 90% av budgeten som elevpeng och de återstående 10% viktas utifrån följande faktorer:

#### Viktningfaktorer

- **Barnets ålder**

50% (5% av helheten) utifrån elevens ålder där elever åk F-2 ges faktorn 1,00 och elever åk 3-6 år ges faktorn 0,76.

- **Socioekonomisk faktor**

50% (5% av helheten) fördelas utifrån vårdnadshavares utbildningsbakgrund, andel elever med utländsk bakgrund samt andel elever med vårdnadshavare som uppstår ekonomiskt bistånd. Tas via statistik från SCB.

Budgeten beräknas på de siffror som lämnas till SCB 15 oktober varje år.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 114

Barn- och bildningschef Jenny Dahlins tjänsteskrivelse 2022-11-10

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



## Beslut

Kommunstyrelsen fastställer den föreslagna resursfördelningsmodellen som från 1/1 2023 gäller för fritidshem.

Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, barn- och bildningschef

Helén Källvik, ekonom BoB

Anna Erkgårds, rektor

Eva-Lena Jonsson, rektor

Daniel Sohl, rektor

Maija-Liisa Svedberg, ekonomiassistent

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:531

## § 233 - Ersättning till fristående gymnasieskolor 2023

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilka bidrag de fristående skolorna ska få. För de utbildningar som finns i Hagfors kommun ersätts friskolorna med samma summa som budgeteras för kommunens egen gymnasieskola. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp. För de utbildningar som ges inom samverkansområdet i Värmland och Hagfors kommun inte erbjuds fattas beslut utifrån samverkansområdets gemensamma prislista i januari 2023.

### Handlingar i ärendet

Ekonom Helén Källviks skrivelse, 2022-11-25

### Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående gymnasieskolor för kalenderåret 2023 fördelas enligt följande:

<b>Program</b>	<b>Kronor per år</b>
Barn och fritid	120 562
Bygg och anläggning	135 399
Bygg och anläggning, lärling	114 472
El och energi	152 406
Fordon och transport	171 530
Industri tekniska	168 727
Vård och omsorg	152 692
Ekonomi	106 715
Naturvetenskap	127 881
Samhällsvetenskap	120 384
Teknik	117 603

För elever som går på nationell idrottsutbildning (NIU) används Riksidrottsförbundets rekommenderade NIU-avgift.

Bidrag för elever på introduktionsprogrammet, programinriktat individuellt val, ersätts enligt riksprislistans nivå.

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6 (juni), 31/8 (juli), 31/8 (augusti), 15/9, 15/10, 15/11 och 15/12. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

# Protokoll

2022-12-05

## Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Carina Ek-Stenmark

Rektor Kristina Axelsson

Skolstrateg Anneli Åslund

Administratör Mikael Aldrin

Fria Läroverken i Sverige AB, c/o Marginalen, Box 26134, 10041 Stockholm

ForshagaAkademin, 66732 Forshaga

Lillerudsgymnasiet AB, Lillerud, 66050 Vålberg

Academia AB/Praktiska gymnasiet, prisbeslut@academia.se

NTI Gymnasiet Sverige AB, Box 213, 10124 Stockholm

Thorengruppen AB, Nygatan 25, 90329 Umeå

Global bildning AB - Karlstads Globala gymnasium, Skiljevägen 18, 18256

Danderyd



# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:532

## § 234 - Interkommunal ersättning för gymnasieutbildning 2023

Varje år ska prislista fastställas för de utbildningar kommunen anordnar i egen regi. Prislistan fastställs utifrån budgeterade belopp.

Kommunerna i Värmland har enats om en gemensam modell för att beräkna den interkommunala ersättningen för köp och försäljning av gymnasieplatser. Alla kommuner har tecknat ett samverkansavtal där de flesta detaljer är reglerade.

### Handlingar i ärendet

Ekonom Helén Källviks skrivelse, 2022-11-25

### Beslut

Den interkommunala ersättningen för kalenderåret 2023 fördelas enligt följande:

<b>Program</b>	<b>Kronor per år</b>
Barn och fritid	113 738
Bygg och anläggning	127 735
Bygg och anläggning, lärling	107 993
El och energi	143 779
Fordon och transport	161 821
Industri tekniska	159 176
Vård och omsorg	144 049
Ekonomi	100 675
Naturvetenskap	120 643
Samhällsvetenskap	108 846
Teknik	113 570
Introduktion	231 395
Introd, särskild underv grupp	333 167
Särskola	464 238

För elever som går på nationell idrottsutbildning (NIU) används Riksidrottsförbundets rekommenderade NIU-avgift.

Bidrag för elever på introduktionsprogrammet, programinriktat individuellt val, ersätts enligt riksprislistans nivå.

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6 (juni), 31/8 (juli), 31/8 (augusti), 15/9, 15/10, 15/11 och 15/12. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Beslutet skickas till

Rektor Carina Ek-Stenmark

Rektor Kristina Axelsson

Skolstrateg Anneli Åslund

Administratör Mikael Aldrin

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:533

## § 235 - Ersättning till fristående förskola, fritidshem, förskoleklass och grundskola 2023

Kommunerna ska senast i december varje år fatta beslut om vilket bidrag de fristående skolorna ska få för nästkommande år. Vilka delar som ska ingå i bidraget är reglerat i skollagen. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i förekommande fall ett individuellt tilläggsbelopp.

Ersättningen till fristående förskoleenheter beräknas från och med år 2023 enligt den resursfördelningsmodell som kommunstyrelsen beslutade 2022-10-17 §178.

### Handlingar i ärendet

Ekonom Helén Källviks skrivelse, 2022-11-25

### Beslut

Grundbeloppen för bidrag till fristående förskolor, fritidshem, förskoleklass och grundskola för kalenderåret 2023 fördelas enligt följande:

	Kronor per år
Förskola, grund	18 861
Förskola, 1-3 åringar	116 909
Förskola, 4-6 åringar	88 851
Förskola, tillsynstid max 15 tim/vecka	4 128
Förskola, tillsynstid över 15 tim/vecka	6 160
Förskola, socioekonomiskt tillägg	1565/644/40/0
Förskola, öppettider	3 533-4 362
Fritidshem	38 038
Förskoleklass	93 508
Grundskola år 1-3	97 090
Grundskola år 4-6	108 671
Grundskola år 7-9	113 818

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6, 15/7 eller 25/8 (juli), 25/8, 15/9, 15/10, 15/11 och 15/12. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

Rektor Marie-Louise Grahn

Rektor Shanti Antonsson

Målargården, Herlenius väg 3, 683 40 Uddeholm

Telefon

0563-185 00

Besöksadress

Dalavägen 10

Postadress

683 80 Hagfors

E-post

kommun@hagfors.se

Org.nr

212000-1884

# Protokoll

2022-12-05

## Kommunstyrelsen



Storcken, Ängfallhedsvägen 110, 683 33 Hagfors  
Kojan, Filarevägen, 683 31 Hagfors  
Bushuset, Grinnemovägen 8, 680 50 Ekshärad  
Bergatrollet, Bergsängs skola, 683 92 Hagfors  
Stubbar och Kottar, Gustav Janssons Väg 1, 684 31 Munkfors

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:534

## § 236 - Interkommunal ersättning för förskola, fritidshem, förskoleklass och grundskola 2023

Kommunerna i Värmland har enats om att använda en gemensam modell för beräkning av interkommunala ersättningar för förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem förskoleklass och grundskola. Beräkningen ska utgå från budget och justeras inför varje kalenderår.

### Handlingar i ärendet

Ekonom Helén Källviks skrivelse, 2022-11-25

### Beslut

Den interkommunala ersättningen för kalenderåret 2023 fördelas enligt följande:

	Kronor per år
Förskola, 1-3 år max 15 tim/vecka	150 186
Förskola, 1-3 år över 15 tim/vecka	152 218
Förskola, 4-6 år max 15 tim/vecka	122 127
Förskola, 4-6 år över 15 tim/vecka	124 160
Fritidshem	35 884
Förskoleklass	88 215
Grundskola år 1-3	91 594
Grundskola år 4-6	102 520
Grundskola år 7-9	107 375
Grundsärskola, tillägg grundskola	204 197

Avstämningstidpunkter är för årets tolv månader 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6, 15/7 eller 25/8 (juli), 25/8, 15/9, 15/10, 15/11 och 15/12. Ersättning lämnas för maximalt sex månader per termin.

Beslutet skickas till

Skolchef/Barn- och bildningschef Jenny Dahlin

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:535

## § 237 - Beslut gällande ansökan om tillfällig utökning av platser fristående förskola vt 2023

### Bakgrund

Den 24/11 inkom den fristående förskolan Storcken med en ansökan om att få utöka antalet platser tillfälligt inom verksamheten från idag 17 platser till 18 platser från 2023-01-01 (Se ansökan i bilaga) till och med 2023-06-30.

### Handlingar i ärendet

Barn- och bildningschefs tjänsteskrivelse 2022-11-29

Ansökan om utökning platser Storcken 2022-11-24

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna den tillfälliga utökningen av platser från 17 till 18 under perioden 1 januari till 30 juni 2023.

### Beslutet skickas till

Jenny Dahlin, Barn- och bildningschef

Shanti Antonsson, rektor

Mia Grahn, rektor

Helén Källvik, ekonom

Maija-Liisa Svedberg, ekonomiassistent

Fristående förskolan Storcken, styrelsen

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:498

## § 238 - Nominering till kulturstipendiet 2022

Hagfors kommun delar årligen ut ett kulturstipendium. Stipendiet kan delas ut till personer, organisationer eller sammanslutningar som gjort uppmärksammade insatser för Hagfors kommun eller till begynnande lovande förmågor.

Stipendiet är avsett att stödja och uppmuntra förtjänstfulla kulturella insatser.

### Handlingar i ärendet

Nomineringar

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att presentera 2022 års kulturstipendiat på kommunfullmäktiges sammanträde den 19 december 2022.

---

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:93

## § 239 - Svar på motion - Starta upp och utveckla ett föreningsråd

Precis som motionärerna skriver är en stor del av det fritids- och kulturutbud som finns i en kommun helt beroende av de ideella krafter som finns inom föreningslivet. Det handlar om allt från vardagens träningar för barn och unga till genomförandet av stora evenemang. En plats attraktivitet påverkas i stor utsträckning av hur väl detta fungerar. Kommunen har en viktig uppgift i att stötta och skapa goda förutsättningar för föreningarna. Utvecklingsenheten har liksom kulturen inom barn- och bildning löpande kontakter med föreningslivet för att stötta, rådge och känna av vilka frågor som är mest aktuella. En viktig del är också den samverkan som sker kring aktiviteter och arrangemang.

Det finns naturligtvis frågor och arbetssätt som föreningar kan stötta varandra kring. En stor del av detta löses också genom de kontaktvägar som redan finns idag. Kommunen har här en nyckelroll eftersom vi har regelbunden kontakt med flertalet föreningar. Genom detta kan vi både sprida lösningar och koppla ihop olika föreningar med varandra. Här kan vi säkert också göra än mer.

Bedömningen är dock inte att ett fast råd är den effektivaste formen. Vi hör idag från många föreningar att den tuffaste utmaningen är att få folk att överhuvudtaget engagera sig och ta på sig ideella uppdrag. Framför allt inte uppdrag som är mer övergripande. Ett fast råd riskerar därför att inte bli representativt för hela föreningslivet eftersom det blir ett fåtal som engagerar sig den vägen.

Ett alternativ för att nå en del av de fördelar som motionen beskriver är istället kommunen vid något tillfälle per år bjuder in alla föreningar för att diskutera aktuella frågor. Det kan handla om allt från fördelning av träningstider till diskussioner kring samverkan och arrangemang. En viktig part i det lokala är också RF-Sisu Värmland, som bör delta vid frågor där de kan bidra med kunskap och resurser.

### Handlingar i ärendet

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-11-22 § 95

Utvecklingschefens tjänsteskrivelse 2022-11-15

Socialdemokraternas motion - Starta upp och utveckla ett föreningsråd 2022-01-31

### Förslag på sammanträdet

Socialdemokraterna yrkar på att kommunen ska införa minst två återkommande forum/dialogmöten varje år. Detta ska vända sig till kommunens samtliga föreningar och där kommunen ska vara sammankallande.



# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



## Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Jens Fischer (OR) ställer propositionsordning och finner bifall för liggande förslag genom acklamation.

## Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen om att starta ett föreningsråd avslås.

## Reservationer

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget yrkande.

Beslutet skickas till:

Socialdemokraterna

Utvecklingschef [lars.satterberg@hagfors.se](mailto:lars.satterberg@hagfors.se)

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:23

## § 240 - Anmälningssärenden

Dnr KS 2022/4, handling 5671  
Kontrollrapport livsmedel, Källgården

Dnr KS 2022/4, handling 6024  
Kontrollrapport livsmedel, Sättragården

Dnr KS 2022/4, handling 5839  
Kontrollrapport livsmedel, Gruppbostad Villan

Dnr KS 2022/4, handling 6021  
Lägesbild avseende kommunens beredskap och kapacitet i mottagandet av nyanlända, asylsökande och ensamkommande barn och unga under jan-okt 2022, Länsstyrelsen

Dnr KS 2022/438, handling 6036  
Hjälpmedelsnämnden-Protokoll 2022-11-11

Dnr KS 2022:2, handling 5926  
Miljö- och byggavdelningens kontrollrapport livsmedel Fritidsgården Fasaden

Dnr KS 2022:143, handling 5702, 5703  
Rektors svar på synpunkter/klagomål förskolan Asplund

Dnr KS 2022:143, handling 5824, 5825, 5826, 5827, 5837, 5838, 5924, 5925, 5981  
Synpunkt/klagomål på verksamheten, samt barn- och bildningschefs svar, gällande enskild elev

### Kränkningssärenden

Dnr KS 2022:310, handling 5727  
Återkoppling och avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:312, handling 5728  
Återkoppling och avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:313, handling 5729  
Återkoppling och avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:330, handling 5730  
Återkoppling och avslut av anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:403, handling 5706  
Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:411, handling 5707  
Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

# Protokoll

2022-12-05



## Kommunstyrelsen

Dnr KS 2022:414, handling 5832

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, Sunnemo f-6

Dnr KS 2022:430, handling 5708

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:431, handling 5709

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:463, handling 5710

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:464, handling 5711

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:465, handling 5712

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:466, handling 5713

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:467, handling 5714

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:468, handling 5715

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, förskolan Myran

Dnr KS 2022:471, handling 5982

Återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:488, handling 5722

Anmälan, återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, Kyrkheden 4-6

Dnr KS 2022:489, handling 5723

Anmälan, återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, Kyrkheden 4-6

Dnr KS 2022:490, handling 5724

Anmälan, återkoppling och avslut av trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2022:491, handling 5725

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2022:492, handling 5726

Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

Dnr KS 2022:494, handling 5833, 5834

Anmälan, återkoppling och avslut trakasserier eller kränkande behandling, Sunnemo f-3

**Telefon**

0563-185 00

**Besöksadress**

Dalavägen 10

**Postadress**

683 80 Hagfors

**E-post**

kommun@hagfors.se

**Org.nr**

212000-1884

# Protokoll

2022-12-05



## Kommunstyrelsen

Dnr KS 2022:503, handling 5927  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, Kyrkheden 4-6

Dnr KS 2022:510, handling 5983  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:511, handling 5984  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:512, handling 5985  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:513, handling 5986  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:514, handling 5987  
Anmälan om trakasserier eller kränkande behandling, ÄBC f-3

### Frånvaroutredning

Dnr KS 2022:416, handling 5919  
Avslut av frånvaroutredning, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:499, handling 5920  
Anmälan elevs frånvaro, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:500, handling 5921  
Anmälan elevs frånvaro, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:501, handling 5922  
Anmälan elevs frånvaro, ÄBC 7-9

Dnr KS 2022:502, handling 5923  
Anmälan elevs frånvaro, ÄBC 7-9

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

\_\_\_\_\_

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



Dnr KS/2022:23

## § 241 - Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut Samhällsbyggnadsavdelningen 2022-11-08 tom 2022-11-28

Dnr KS 2022:5, handling 6120

Delegeringsbeslut - Yttrande ansökan om fonderade bygdemedel, Hagfors-Uddeholms pistolskytteklubb

Dnr KS 2022:6, handling 5619

Beslut Skolväsendets Överklagandenämnd - överklagat ärende om skolplacering

Dnr KS 2022:6, handling 5940, 5941

Utredning samt skriftlig varning enligt 5 kap 9 § Skollagen angående enskild elev

Dnr KS 2022/8, handling 6025

Delegeringsbeslut Bostadsanpassning oktober månad 2022

Dnr KS 2022/8, handling 6026

Delegeringsbeslut Vuxengruppen september månad 2022

Dnr KS 2022/8, handling 6027

Delegeringsbeslut Barn- och ungdomsgruppen september månad 2022

Dnr KS 2022/8, handling 6028

Delegeringsbeslut Familjerätten september månad 2022

Individ-och omsorgsutskottets protokoll, 2022-11-21 § 185-206

Barn- och bildningsutskottets protokoll, 2022-11-22 §§ 109-117

Kommunledningsutskottets protokoll, 2022-11-22 §§ 77-97

## Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegeringsbeslut

\_\_\_\_\_

# Protokoll

2022-12-05

Kommunstyrelsen



## § 242 - Information

Kommunchef Richard Bjöörn informerade om verksamhets- och budgetuppföljning samt kommunkoncernens låneram 2023.

Kulturchef Tina Bergenbrink informerade om kulturstipendiet 2022.

Samhällsbyggnadschef Louise Sjöholm föredrog samhällsbyggnadsavdelningens ärenden på dagordningen.

Barn- och bildningschef Jenny Dahlin föredrog barn- och bildningsavdelningens ärenden på dagordningen och informerade bland annat om uppföljning kränkande behandling, analys ämnet matematik i årskurs 6 över tid samt utvärdering kvalitetsdialog 1/11.

Socialchef Maria Persson informerade bland annat om vård- och omsorgstaxa 2023, flyktingmottagande, hemtjänstindex och att främja ett hållbart arbetsliv inom vård- och omsorg.

På kommunledningsutskottets sammanträde 2022-12-12 kommer ledamöter och ersättare få en information om utredningen angående Kyrkhedens skola.